



RECTORAT DE MAYOTTE-BP76
97600 MAMOUDZOU

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

MARCHÉ PUBLIC DE TRAVAUX

**TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSES DU
COLLÈGE DE DZOUMOGNE**

CCTP pour	LOT	Désignation
	01	Charpente et Couverture
	02	Revêtement et peinture (faux plafond et carrelage)
	03	Menuiseries
	04	Electricité
X	05	Equipement et mobilier

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE
DU COLLÈGE DE DZOUMOGNE

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE
DU COLLÈGE DE DZOUMOGNE

Table des matières

1.GENERALITES	4
1.1. Objet du présent descriptif	4
1.2. Localisation du projet	4
1.3. Consistance des travaux	5
1.3.1. Description des travaux	6
1.3.2. Données de site/planification	6
2.SPECIFICATIONS TECHNIQUES	7
2.1. Normalisation	7
normes de sécurité incendie	7
3.DÉFINITION DES MATÉRIAUX, MATÉRIELS OU PROCÉDÉS	8
3.1. Produits certifiés	8
3.2. Garantie du matériel	8
3.3. Protection et nettoyage	8
4.MODE D’EXECUTION DES TRAVAUX	9
4.1. Installations de chantier	9
4.2. Dossier d'exécution	10
4.2.1. Documents de détails et d’exécution	10
4.2.2. Travaux préliminaires	11
4.2.3. Relation avec les autres lots	11
4.3. Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE)	12
4.3.1. Contrôles, mesures, essais, récolement	12
4.4 Chaise élève	12
4.5. Chaise professeur	13
4.6. Table élève	13
4.7. Table professeur	13
4.8.Tableau blanc magnétique	14

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE DU COLLÈGE DE DZOUMOGNE

1.GENERALITES

1.1. Objet du présent descriptif

Ce document définit l'ensemble des matériaux, matériels et prestations, dus par l'entreprise qui exécutera des travaux de réhabilitation des trois salles de classes du collège de Dzoumogne.

Ce document définit l'ensemble du marché global et forfaitaire du LOT n°5

1.2. Localisation du projet

Voici une illustration permettant de situer géographiquement le collège de Dzoumogne (cf. Figure 1).



Figure 1 : Localisation du collège de Dzoumogne – Village de Dzoumogne – Commune de Bandraboua

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE
DU COLLÈGE DE DZOUMOGNE

1.3. Consistance des travaux

Le projet de réhabilitation des trois salles du collège de Dzoumogne est divisé en plusieurs lots. :

Le descriptif des travaux est donné dans le tableau ci-dessous.

N° de lot	Désignation	Consistance générale des travaux
01	Charpente et couverture	
02	Revêtement et peinture	<ul style="list-style-type: none">- Installation de chantier- Etude d'exécution et dossier d'ouvrage exécuter- Dépose des équipements des salles de classe- Dépose des réseaux de plomberie et d'électricité- Réalisation des faux plafonds en salles 60x60- Réalisation de peintures sur murs intérieurs et extérieurs- Réalisation des poses des nouveaux carrelages du sol
03	Menuiseries	<ul style="list-style-type: none">- Installation de chantier- Etude d'exécution et dossier d'ouvrage exécuter- Fourniture et pose de menuiseries dans les Façades des différentes salles- Fourniture et pose des portes.
04	Electricité	<ul style="list-style-type: none">- Installation de chantier-Fourniture + pose Prise RJ45-Fourniture +pose Prise courant étanche PC 16A+T-Pose et fourniture des Tableaux Circuits terminaux-Fourniture+pose Brasseur d'air-Fourniture +pose Luminaire Dalle Led 600x600-Interrupteur simple allumage-Attente électrique
05	Mobilier	<ul style="list-style-type: none">-Fourniture et pose des tables élèves-Fourniture et pose des tables pour les professeurs-Fourniture et pose chaise élève et professeur-Fourniture et pose Tableau blanc magnétique

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE DU COLLÈGE DE DZOUMOGNE

1.3.1. Description des travaux

Les travaux du lot Revêtement et peinture consisteront en la réalisation des prestations suivantes :

- Fourniture et pose des tables élèves
- Fourniture et pose des tables pour les professeurs
- Fourniture et pose chaise élève et professeur
- Fourniture et pose Tableau blanc magnétique

1.3.2. Données de site/planification

Les travaux se dérouleront en site occupé sur le collège. Les travaux seront à réaliser pendant les périodes d'arrêt du collège. L'entrepreneur devra prendre en compte ce phasage dans le déroulement des travaux. L'emprise des travaux se limitera aux salles touchées par les travaux.

Tous les travaux débutés devront impérativement être achevés avant la fin des vacances scolaires.

2.SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Les ouvrages devront répondre aux conditions et prescriptions des documents techniques qui leur sont applicables dont notamment les suivants :

2.1. Normalisation

Pour l'exécution des travaux, l'entrepreneur est soumis au respect des normes et textes en vigueur le premier jour du mois d'établissement des prix, notamment :

NF EN 1729-1 : 2016: : Dimensions fonctionnelles et exigences de sécurité pour le mobilier éducatif.
NF EN 1729-2 : 2016: Sécurité et durabilité des meubles éducatifs.

NF D65-760 : 2001: Tableaux scolaires.

normes de sécurité incendie

NF EN 1021-1 et NF EN 1021-2 : Essais d'inflammabilité des meubles rembourrés.

NF P92-507: Classement au feu des matériaux (M0 à M4).

DTU 36.5 : Menuiseries extérieures (si intégration dans la conception des mobiliers).

DTU 40.1 : Pose d'équipements métalliques (pour fixation des tableaux, par exemple).

3.DÉFINITION DES MATÉRIAUX, MATÉRIELS OU PROCÉDÉS

Les fiches techniques des matériaux utilisés devront être transmises pendant la période de préparation. L'origine des matériaux devra être mentionnée sur les fiches des matériaux.

3.1. Produits certifiés

Pour tous les matériaux et fournitures ayant fait l'objet d'une certification, l'entrepreneur ne pourra mettre en œuvre que des matériaux et fournitures titulaires de cette certification.

L'entrepreneur devra présenter à l'agrément du Maître d'œuvre, les échantillons de matériaux et d'appareillages ou une documentation graphique avec photographies et dessins explicites (cas des gros matériels), et ce, avant toute mise en œuvre.

Dans le cas contraire, l'entreprise aura à sa charge toutes les incidences techniques et financières qui pourraient résulter d'une modification de matériel ou d'appareillage, demandée par l'architecte ou par le Maître d'œuvre.

3.2. Garantie du matériel

Le matériel installé devra donner le maximum de fiabilité pour un service permanent. Cette garantie portera sur tous les défauts visibles ou non des matériaux employés, contre tous les vices de construction ou de conception et sur le bon fonctionnement de l'installation, tant dans l'ensemble que dans les détails.

Toute pièce ou élément reconnu défectueux sera remplacé ; aucun remplacement partiel ne sera admis ; en cas de défectuosité d'un appareil, la durée de garantie sera prolongée d'une durée égale à celle de l'indisponibilité.

3.3. Protection et nettoyage

L'entrepreneur du présent lot devra prendre toutes dispositions pour protéger lors de l'exécution de ses travaux tous les ouvrages et bâtiments pouvant être tachés.

Dès finition des travaux, les espaces dans lesquels le présent lot aura exécuté des travaux ainsi que ceux subis durant leur traversée seront immédiatement nettoyés, les sols seront grattés et soigneusement nettoyés.

Tous les déchets et autres décombres en provenance des travaux seront sortis du site.

4.MODE D'EXECUTION DES TRAVAUX

4.1. Installations de chantier

L'entrepreneur aura à sa charge la mise en place de ses containers matériels ainsi que le stock de son matériel sur le site. Un point sera fait en début de chantier, avant son intervention sur site afin de faire le point sur les zones qui pourront lui être dédiées. L'entrepreneur aura également à sa charge l'ensemble des études d'exécutions nécessaires à la bonne exécution des travaux.

Un nettoyage de la zone de travaux devra être réalisé quotidiennement et une vérification avec le Maître d'œuvre sera faite en fin de chantier.

Une vérification quotidienne sera effectuée par le titulaire des autres Lots. La maîtrise d'ouvrage se réserve le droit d'imputer le coût de nettoyage en fin de chantier par une société de nettoyage sur le DGD de l'entreprise.

Relation avec les autres lots

Le tenant du présent lot a à sa charge d'accorder de façon pratique l'avancement de son travail avec les interventions des autres corps d'État. Le titulaire du présent lot devra se procurer toutes les pièces des dossiers des autres corps d'État dont il a le devoir de prendre connaissance. En cas de contradiction ou d'incohérence entre plusieurs plans ou documents, l'entrepreneur devra en informer le maître d'œuvre qui lui confirmera la marche à suivre.

Les prestations de l'entrepreneur devront être adaptées dans les règles de l'art aux constatations relevées par lui-même. Toute prestation mentionnée sur un plan et éventuellement oubliée sur un document écrit – et vice-versa – ne pourra soustraire l'entrepreneur quant à la réalisation intégrale de cette prestation, globalement et forfaitairement due implicitement par le marché.

Il est tenu d'informer les autres entrepreneurs sur le planning des travaux impliquant le second œuvre (réservations, fourreaux, pattes d'ancrage, etc....). Il est tenu de réclamer, de réaliser et de respecter les réservations demandées en temps utile.

Coordination avec les autres lots

Ces travaux seront en lien direct avec les travaux des lots 1-2-3-4

Un point précis sera fait en début de chantier afin de confronter les plans d'exécutions.

4.2. Dossier d'exécution

Réalisation par le Titulaire du marché de toutes les pièces contractuelles et de tous les documents nécessaires à la réalisation des ouvrages, conformément au CCTP, tel

que les plans d'exécution, notes de calculs, études de détail.

Si le CCAP le prévoit, tout ou partie des documents énumérés ci - dessous ne sont soumis qu'au visa du Maître d'œuvre.

La prestation comprend :

- Tous les relevés nécessaires,
- l'établissement, la vérification ou la complétion des calculs de stabilité et de résistance, suivant le cas,
- la réalisation des plans d'exécution, cotés avec le plus grand soin, distinguant nettement les diverses natures d'ouvrages et les qualités de matériaux à mettre en œuvre, les plans d'atelier et de chantier relatifs aux méthodes de réalisation, aux ouvrages provisoires et aux moyens de chantier,
- la définition complète, en conformité avec les spécifications techniques figurant au marché, des formes des ouvrages, de la nature des parements, des formes des pièces dans tous les éléments et assemblages, des armatures et de leur disposition,
- la réalisation d'un dossier relatif aux spécifications techniques des matériaux employés,
- La réalisation d'un devis quantitatif détaillé,
- L'établissement du planning détaillé des activités nécessaires à la réalisation de tous
- Les ouvrages et de toutes les prestations prévues au marché.

Ces travaux seront en liens direct avec les travaux des autres lots. Un point précis sera fait en début de chantier afin de confronter les plans d'exécutions.

4.2.1. Documents de détails et d'exécution

Seront à la charge du présent lot, y compris la diffusion et la validation auprès du maître d'œuvre et de la maîtrise d'ouvrage ainsi qu'à la production en nombre suffisant des documents validés et la diffusion à tous les organismes concernés.

L'ensemble des documents d'exécution (plans, notes de calculs, schémas, référence avis techniques CSTB, cahiers des charges pour matériaux non traditionnels, PV ou Certificat de classement ou d'essais de matériaux, etc...) sont à transmettre sur support papier au contrôleur technique

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE DU COLLÈGE DZOUMOGNE

Les plans de conception fournis par le maître d'œuvre sont des plans de principe. La réalisation des ouvrages ne sera rendue possible qu'une fois les plans et calculs d'exécution seront fournis par l'entreprise titulaire et validés par le maître d'œuvre et le bureau de contrôle.

4.2.2. Travaux préliminaires

L'entrepreneur aura à sa charge la mise en place de ses containers matériels ainsi que le stock de son matériel sur le site. Un point sera fait en début de chantier, avant son intervention sur site afin de faire le point sur les zones qui pourront lui être dédiées.

L'entrepreneur aura également à sa charge l'ensemble des études d'exécutions nécessaires à la bonne exécution des travaux.

Un nettoyage de la zone de travaux devra être réalisé quotidiennement et une vérification avec le Maître d'œuvre sera faite en fin de chantier.

Une vérification quotidienne sera effectuée par le titulaire des autres Lots.

4.2.3. Relation avec les autres lots

Le tenant du présent lot a à sa charge d'accorder de façon pratique l'avancement de son travail avec les interventions des autres corps d'État.

Le titulaire du présent lot devra se procurer toutes les pièces des dossiers des autres corps d'État dont il a le devoir de prendre connaissance. En cas de contradiction ou d'incohérence entre plusieurs plans ou documents, l'entrepreneur devra en informer le maître d'œuvre qui lui confirmera la marche à suivre.

Les prestations de l'entrepreneur devront être adaptées dans les règles de l'art aux constatations relevées par lui-même. Toute prestation mentionnée sur un plan et éventuellement oubliée sur un document écrit – et vice-versa – ne pourra soustraire l'entrepreneur quant à la réalisation intégrale de cette prestation, globalement et forfaitairement due implicitement par le marché.

Il est tenu d'informer les autres entrepreneurs sur le planning des travaux impliquant le second œuvre (réservations, fourreaux, pattes d'ancrage, etc....). Il est tenu de réclamer, de réaliser et de respecter les réservations demandées en temps utile.

4.3. Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE)

Réalisation et remise du dossier des ouvrages exécutés, en trois exemplaires papiers et un support numérique contenant l'ensemble des éléments sous format imprimable (pdf) et natif (word, excel, dwg).

La prestation comprend :

- tous les plans d'exécution des travaux,
- les fiches techniques des matériaux et des ouvrages exécutés,
- les résultats de contrôles, et attestation de conformité
- la réalisation des plans de récolement, notamment la rémunération du Géomètre expert désigné pour effectuer les levés de récolement des ouvrages exécutés dans le cadre de l'opération.
- la prescription de maintenance des équipements mis en œuvre,
- la remise des notices de fonctionnement et d'entretien.

La prestation sera rémunérée, en fin de chantier, après acceptation du dossier de récolement.

4.3.1. Contrôles, mesures, essais, récolement

L'entrepreneur assure, sous sa seule et entière responsabilité, tous les contrôles et essais nécessaires aux différents stades, depuis l'étude jusqu'à l'exécution des travaux, y compris si besoin, leur parachèvement.

L'entrepreneur devra fournir :

- Les plans d'exécution,
- les fiches techniques de tous les ouvrages fournis

En fin de chantier, l'entrepreneur devra réaliser un nettoyage général de la zone de travaux. L'entrepreneur devra fournir, en trois exemplaires, un Dossier des Ouvrages Exécutés comprenant :

- un plan d'ensemble sous forme dématérialisée et sous format papier,
- les plans d'exécutions,
- les folios à la norme en vigueur,
- les attestations de la bonne exécution des travaux.

4.4 Chaise élève

La chaise élève sera livrée démontée pour faciliter le transport et minimiser les risques de détérioration. Le montage sera réalisé sur site conformément aux instructions du fabricant, en utilisant les outils fournis ou recommandés.

TRAVAUX DE RÉHABILITATION DE TROIS SALLES DE CLASSE DU COLLÈGE DZOUMOGNE

Les chaises seront assemblées avec soin pour garantir leur stabilité et leur solidité.

Chaque chaise sera inspectée pour s'assurer qu'elle respecte les dimensions ergonomiques (conformément à la norme NF EN 1729-1) et qu'elle est exempte de défauts.

Enfin, les chaises seront disposées de manière uniforme dans les salles, selon le plan d'aménagement validé.

4.5. Chaise professeur

La chaise du professeur, de conception plus robuste et ergonomique, sera livrée en kit ou pré assemblée, selon le modèle.

Elle sera montée sur place avec un contrôle strict des fixations pour assurer une utilisation durable et confortable.

Après l'assemblage, un test de stabilité sera effectué, et la chaise sera ajustée à la hauteur standard prévue pour les bureaux des enseignants. Elle sera positionnée à proximité du bureau du professeur, conformément à l'aménagement de la salle.

4.6. Table élève

Les tables élèves seront fournies démontées pour une manipulation aisée.

L'assemblage sera effectué sur site, en suivant les instructions du fabricant pour garantir une parfaite stabilité. Les tables respecteront les dimensions normalisées (NF EN 1729-1 et 1729-2) pour assurer un confort optimal aux élèves.

Une fois montées, les tables seront alignées de manière à respecter les règles de circulation dans la salle et offrir un espace de travail ergonomique.

4.7. Table professeur

La table du professeur sera livrée préassemblée ou en modules à assembler sur site.

Elle sera montée avec un soin particulier, en vérifiant la solidité des fixations et la planéité du plateau. Un contrôle sera effectué pour s'assurer que la hauteur et les dimensions respectent les normes ergonomiques pour une utilisation prolongée.

La table sera positionnée à l'avant de la salle, dans un emplacement permettant une bonne visibilité de la classe et un accès pratique au tableau.

4.8. Tableau blanc magnétique

Le tableau blanc magnétique sera livré avec tous ses accessoires de fixation (chevilles, vis, supports muraux).

L'installation sera effectuée par des techniciens qualifiés, en suivant les consignes du fabricant. Le tableau sera fixé solidement à une hauteur adaptée aux élèves et au professeur, en tenant compte des normes d'accessibilité (NF P98-350).

Un contrôle final sera réalisé pour s'assurer de la stabilité de l'installation et de la bonne surface d'écriture et d'effacement. Une fois en place, des tests pratiques seront effectués pour vérifier son bon fonctionnement.

Ces étapes garantiront une installation de qualité et conforme aux normes en vigueur pour un usage scolaire.