



**IMT Atlantique**  
Bretagne-Pays de la Loire  
École Mines-Télécom

**IMT Atlantique**  
**Campus de Brest**

Technopole Brest Iroise  
CS 83818  
29238 BREST Cedex 03

Tél. 02.29.00.11.24 – Fax. 02.29.00.11.52

## **Rénovation des locaux - Bâtiment K01**

### **CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES**

# 0 PRESCRIPTIONS COMMUNES

## 0.0 PRESCRIPTIONS COMMUNES PARTICULIERES

### 0.0.0 OBJET DE L'OPERATION

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.), établi pour chaque corps d'état, a pour objet de définir les travaux de rénovation des locaux dans le bâtiment K01 de l'IMT Atlantique sur le campus de Brest.

Les entrepreneurs devront, pour l'établissement de leur proposition et pour une bonne connaissance des ouvrages à réaliser, se rendre sur place et prendre connaissance de l'ensemble des corps d'état. Chaque entreprise doit donc prendre connaissance de l'ensemble de ses pièces, ainsi que de tous les corps d'état. Il ne pourra se prévaloir d'une méconnaissance de ces ouvrages.

Les présents travaux consistent en la rénovation des locaux : K01 101A ; K01 102A ; K01 103A ; K01 104A ; K01 105A ; K01 106A ; K01 107A ; K01 108A ; K01 109A ; K01 110A ; K01 114A ; K01 115A ; K01 116A ; K01 119A ; K01 123A ; K01 124A ; K01 201A ; K01 202A ; K01 203A ; K01 204A ; K01 205A ; K01 206A ; K01 207A ; K01 208A ; K01 209A ; K01 210A et B ; K01 211A ; K01 212A ; K01 213A ; K01 214A ; K01 215A ; K01 225A ; K01 227A ; K01 229A ; K01 230A ; K01 233A

### 0.0.1 LISTE DES INTERVENANTS

- Maître d'ouvrage :

#### **IMT Atlantique**

Technopole Brest Iroise CS. 83818  
29238 Brest CEDEX 3  
Tél. 02.29.00.11.11

- Maîtrise d'Œuvre :

#### **IMT Atlantique DPSG Jean-François MADEC**

Technopole Brest Iroise CS. 83818  
29238 Brest CEDEX 3  
Tél. 02.29.00.11.24 - mail : [jean-francois.madec@imt-atlantique.fr](mailto:jean-francois.madec@imt-atlantique.fr)

- Contrôleur technique :

#### **Sans Objet**

- Responsable de sécurité :

#### **IMT Atlantique DPSG Anthony CLOAREC**

Technopole Brest Iroise CS. 83818  
29238 Brest CEDEX 3  
Tél. 02.29.00.11.49 - mail : [anthony.cloarec@imt-atlantique.fr](mailto:anthony.cloarec@imt-atlantique.fr)

## **0.0.2 LISTE DES LOTS**

CPC (CAHIERS DES PRESCRIPTIONS COMMUNES)

Lot n° 01 : REVETEMENTS DE SOLS PVC – PEINTURE

Lot n° 02 : FOURNITURE - LIVRAISON ET INSTALLATION DE MOBILIERS

## **0.0.3 LISTE DES PIECES CONSTITUTIVES DU DCE**

Pièces Ecrites :

- Règlement de Consultation
- CCAP
- Acte d'Engagement
- Le présent CCTP
- Rapports amiante avant travaux

Pièces Graphiques :

- Plans existants
- Tableau récapitulatif travaux

## **0.0.4 CLASSEMENT DE L'ETABLISSEMENT**

Conformément au règlement de sécurité contre l'incendie le bâtiment est classé :  
Etablissement recevant du public (E.R.P.), Type L(R), de la 3<sup>ème</sup> catégorie.

## **0.0.5 LIMITES DE PRESTATIONS**

D'une façon générale, les limites de prestations sont indiquées dans les différents C.C.T.P, C.C.A.P et plans.

## **0.0.6 PLAN D'EXECUTION**

Les Entreprises devront l'ensemble de leurs plans d'exécution d'ouvrages.

La synthèse des réservations des lots techniques sera faite par le Maîtrise d'Œuvre. Les D.O.E restent à la charge des Entreprises.

Toutes les études d'exécution doivent être faites en partant des dernières instructions ministérielles ou règlements en vigueur à la date de passation des marchés, et en tenant compte des prescriptions de normalisation de l'A.F.N.O.R, précisées par le R.E.E.F.

L'Entreprise adjudicataire sera tenue, aussitôt après la signature du marché, de fournir, pour approbation au Maître d'Œuvre, toutes les études spécifiques à leurs professions entrant dans le cadre du marché et nécessaires à la bonne exécution des travaux. L'ensemble des plans d'exécution sera obligatoirement établi en D.A.O, sur logiciel AUTOCAD, pour l'ensemble des corps d'état.

## **0.0.7 DOSSIER DES OUVRAGES EXECUTES (D.O.E)**

L'Entreprise devra fournir, au plus tard lors de la demande de réception, son D.O.E en 3 (trois) exemplaires papier, 1 (un) exemplaire reproductible sur support informatique (plans en Dwg autocad et pdf).

Chaque exemplaire, pour la composition du D.O.E, sera présenté sous chemise rigide avec page de couverture et composé de chapitres suivants :

- page de garde indiquant dossier D.O.E, date de production, nom de l'opération, nom de l'entreprise etc
- liste récapitulative des pièces constitutives du D.O.E
- plans et détails des ouvrages conformes à l'exécution
- notices techniques des produits mis en œuvre (uniquement fiche produit)
- notices d'entretien des produits mis en œuvre (uniquement fiche produit)
- procès-verbaux des produits mis en œuvre

Les plans D.O.E pour l'établissement du D.I.U.O devront permettre de ressortir les points suivants :

- tous les organes de coupure : avec localisation et conditions d'accès des zones concernées par la coupure.
- les plans de synthèses des réseaux en plafonds suspendus
- le repérage des matériaux : plafond suspendus, sols, revêtements muraux, vitrages, ...

L'Entrepreneur est tenu de fournir au Maître d'Ouvrage, au plus tard lors de la demande de réception, les notices de fonctionnement et d'entretien des ouvrages, ainsi que tous les éléments d'informations nécessaires à leur utilisation.

**Nota : la reliure peut être variable suivant l'importance du dossier, mais il est indispensable que chaque dossier soit RELIE, facilement identifiable et ARCHIVABLE.**

#### **0.0.8 CONTRAINTES ACOUSTIQUES**

Il est rappelé aux Entreprises que le projet est soumis à la réglementation acoustique (R.A) en vigueur.

**Les Entreprises devront impérativement, dans leur corps d'état, satisfaire au moins les valeurs minimums imposées par cette réglementation.**

#### **0.0.9 CONTRAINTES SPECIFIQUES DU CHANTIER**

##### **0.0.9.0 Etat des lieux**

Il sera procédé à un état des lieux avant et après réalisation des travaux du titulaire du lot n° 01.

Il sera établi par et aux frais de l'entrepreneur titulaire du lot n° 01 et concernera au minimum l'état des espaces privés des constructions existantes.

Cet état des lieux fera l'objet d'un constat en présence des représentants du Maître d'ouvrage, du Maître d'œuvre, concernés et du titulaire du lot n° 01.

##### **0.0.9.1 Visite des lieux**

L'Entrepreneur doit se rendre compte sur place, de toutes les difficultés dues à la situation, à l'accès et à toutes les servitudes qui peuvent grever le bâtiment (réseaux électriques, téléphone, alimentation en eau, évacuation EU, EV, chauffage, etc.).

L'Entrepreneur devra, préalablement à l'établissement de son devis, prendre connaissance :

- de l'état des lieux
- des conditions d'accès au chantier
- des possibilités de stockage des matériaux
- des conditions d'installation du matériel de chantier
- des conditions d'alimentation en eau et en électricité
- des conditions d'évacuation des déchets et gravois

- des avoisinants en limite d'opération
- avoir procédé à une visite détaillée des lieux et avoir pris connaissance de toutes les conditions physiques et de toutes sujétions relatives aux lieux des travaux, aux accès et aux abords, ainsi qu'à l'organisation et au fonctionnement du chantier, lieu d'extraction des matériaux, stockage des matériaux, énergie électrique, eau, installations de chantier, etc.), et d'une façon générale, de toutes les conditions d'exécution des travaux qui lui sont demandés.

**Le fait de remettre une proposition supposera de l'Entrepreneur qu'il aura satisfait à cette prescription et qu'il aura établi ses prix en conséquence. Les Entreprises devront assurer la protection de ces ouvrages.**

#### **0.0.9.2 Travaux à proximité de lieux fréquentés**

Sans préjudice de l'application des dispositions législatives et réglementaires en vigueur, lorsque les travaux sont exécutés à proximité de lieux fréquentés, l'Entrepreneur doit prendre à ses frais et risques, les dispositions nécessaires pour réduire dans toute la mesure du possible, les gênes imposées aux usagers, notamment celles qui peuvent être causées par les difficultés d'accès, le bruit des engins, les vibrations, les fumées, les poussières.

Un cahier d'émargement est à signer, au bâtiment J01, par chaque entreprise en début et fin d'intervention.

#### **0.0.10 DOMMAGES DIVERS**

Il est rappelé que les Entrepreneurs devront prendre toutes les mesures utiles pour éviter tous dommages aux bâtiments existants et aux ouvrages annexes.

S'ils s'en produisaient, les entrepreneurs responsables prendraient à leur charge, tous les frais qui en résulteraient et en feraient leur affaire personnelle.

Le Maître de l'Ouvrage et le Maître d'œuvre ne pourraient être recherchés à cet égard.

#### **0.0.11 GESTION DES DECHETS**

Les gravats, déchets, emballages ne devront en aucun cas être mis en vrac aux abords du bâtiment. Ils seront mis en sac et enlevés **tous les soirs**, les abords devant toujours rester impeccablement propres.

Les Entrepreneurs sont en outre tenus d'évacuer les gravats et de nettoyer le chantier sitôt chaque phase de travaux fini. En fin de travaux, si le nettoyage se révélait insuffisant, le maître d'ouvrage ou son représentant se réserve le droit de faire exécuter celui-ci par une Entreprise spécialisée aux frais de l'Entreprise défaillante.

Les Entrepreneurs ont enfin à charge et sous leur responsabilité la gestion du traitement et de l'élimination des déchets et gravats, en respectant notamment les dispositions de la circulaire du 15 février 2000 relative au traitement des déchets. A minima, un tri selon les 7 flux définis par la réglementation doit être réalisé. Une fiche de suivi sera remise au Maître d'Ouvrage pour chaque évacuation.

#### **0.0.12 NETTOYAGE ET GESTION QUOTIDIENNE DES TRAVAUX**

Après l'intervention de chaque Entreprise dans les zones concernées par les travaux, chaque entreprise devra prendre les dispositions décrites ci-dessous :

- enlèvement quotidien des déchets et gravats de la zone de travail et évacuation immédiate (aucun stockage aux abords du bâtiment ne sera autorisé)
- nettoyage et balayage général de l'ensemble du chantier à raison d'une fois par semaine minimum
- nettoyage et maintien en bon état de propreté des abords du chantier
- nettoyage de ses ouvrages après exécution de ses travaux, et enlèvement des projections provenant de ceux-ci

- évacuation des gravats de démolition par les lots qui les produisent
- interdiction de jeter des gravats par les ouvertures des façades, ils devront toujours être sortis en sacs ou par seaux
- remise en état des lieux, avant la livraison de l'opération, sur l'emprise du chantier et en bordure de celui-ci à effectuer par l'ensemble des entreprises titulaires.

En cas de défaillance ou d'insatisfaction de la part d'une ou de plusieurs entreprises, le Maître d'Œuvre et/ou Maître d'Ouvrage sollicitera une équipe de nettoyage qui sera chargée d'effectuer les nettoyages non exécutés ou mal exécutés et cela aux frais exclusifs du ou des défaillants.

Les Entreprises des différents corps d'état devront prendre en compte toutes les sujétions liées aux « travaux en site occupé » et au phasage de l'opération. L'ensemble des cloisonnements de chantier lié au phasage, ainsi que les portes d'accès chantier et l'isolement poussière, sera dû par l'Entreprise titulaire du lot 01, se reporter à ce corps d'état.

## **0.1 PRESCRIPTIONS COMMUNES GENERALES**

### **0.1.0 OBSERVATIONS PRELIMINAIRES**

Le présent C.C.T.P établi pour chaque corps d'état a pour but de définir le mode de bâtir. Il n'est pas limitatif.

L'Entrepreneur doit l'intégralité des travaux nécessaires au complet achèvement des ouvrages de son corps d'état (sauf dérogation explicite dans le C.C.T.P).

En conséquence, l'Entrepreneur ne pourra jamais prévaloir d'erreurs ou omissions aux plans ou/et devis pour se dispenser d'exécuter intégralement tous les ouvrages nécessaires au parfait achèvement des travaux conformément aux règles de l'art, normes en vigueur, ni réclamer un supplément de prix ou indemnité, enfin pour modifier en quoi que ce soit le prix forfaitaire qu'il aura remis.

Avant tout commencement d'exécution, l'Entrepreneur devra vérifier tous les documents graphiques, cotes des dessins qui lui auront été remis et devra signaler en temps utile les erreurs ou omissions qui auraient pu se produire ainsi que les changements qu'il croirait utile d'apporter.

L'Entrepreneur doit prendre connaissance des C.C.T.P des autres corps d'état. Il ne peut se prévaloir d'aucune omission dans le C.C.T.P le concernant si la prestation omise est rappelée dans le C.C.T.P d'un autre corps d'état.

L'Entrepreneur est tenu d'avertir le Maître d'œuvre au cas où la concordance n'est pas parfaite entre le C.C.T.P et les plans.

Faute de se conformer à ces prescriptions, il sera rendu responsable des erreurs ou omissions qui auraient pu se produire et des conséquences qui en résulteront.

### **Contradictions entre plans Maîtrise d'œuvre et le C.C.T.P :**

Il est notifié à l'Entreprise que les plans du maître d'œuvre et le C.C.T.P sont complémentaires entres eux.

Dans le cas où l'Entrepreneur constaterait un manquement nécessaire à une mise en œuvre réglementaire, une contradiction ou une incohérence entre le C.C.T.P et les plans lors de l'établissement de son offre, il devra en avvertir le Maître d'œuvre avant la remise de sa proposition au Maître d'Ouvrage. Dans le cas contraire, toute incohérence, manquement ou contradiction du dossier d'appel d'offres sera réputée connue et prise en compte dans l'offre de l'Entreprise ainsi que toutes les conséquences techniques et financières qui en résultent conformément aux plans du maître d'œuvre.

Faute de se conformer à ces prescriptions, il sera rendu responsable des erreurs ou omissions qui auraient pu se produire et des conséquences qui en résulteront.

#### **0.1.1 ERREURS ET OMISSIONS DANS DOCUMENTS D'APPEL D'OFFRES**

Le Maître d'œuvre est responsable des documents fournis et nécessaires à la réalisation des ouvrages.

Toutefois, l'Entrepreneur a l'obligation de vérifier avant toute remise de prix et exécution des travaux que les documents ne contiennent pas d'erreurs, d'omissions, de contradictions qui sont normalement décelables par un homme de l'art. S'il relève des erreurs, omissions ou contradictions, il doit les signaler immédiatement au Maître d'œuvre, par écrit recommandé ; faute d'avoir rempli ces conditions, l'Entrepreneur se verra tenu comme responsable et ne pourra arguer d'aucun supplément pendant et après l'exécution des travaux.

#### **0.1.2 MARQUES COMMERCIALES**

Les produits indiqués au présent C.C.T.P par leur marque, modèle, type ou référence ont été sélectionnés pour leurs caractéristiques techniques, leur comportement à l'utilisation, leur aspect et leurs qualités, qui constituent une référence. L'Entrepreneur peut proposer une autre marque ou produit équivalent en lieu et place du produit prescrit, qu'après accord du Maître d'Ouvrage, s'il en a indiqué clairement les références (marque, modèle, type) dans sa proposition, et démontré l'équivalence (spécificités, classements, garanties, respect des normes, ...).

Tout produit non référencé dans la proposition de l'Entrepreneur est réputé correspondre à la prescription du C.C.T.P.

#### **0.1.3 CHOIX DES MATERIAUX**

Les Entreprises seront en mesure de fournir au Maître d'Ouvrage, les informations concernant les performances environnementales se rapportant à la structure, l'enveloppe, le cloisonnement et les revêtements intérieurs, relatifs à leur lot, en référence à l'application de la NF P 01.010.

A défaut, quand elles n'existent pas pour un ou plusieurs produits, les informations concernant les performances environnementales, limitées aux seuls impacts sanitaires, seront au moins connues des Entreprises, et disponibles dans une forme les situant par rapport aux exigences de la norme NF P 01.010.

#### **0.1.4 ÉCHANTILLONS**

Les échantillons et documentation sur les produits et appareillages prévus seront systématiquement fournis au Maître d'Œuvre dans la semaine qui suit l'ordre de préparation de chantier.

Dans le cas de disparition de la marque, un produit équivalent aux échantillons sera présenté pour approbation.

En cas de manquement à cette règle et conformément au C.C.A.P, une pénalité pour retard de remise de dossier sera appliquée.

#### **0.1.5 PROCES VERBAUX ET AVIS TECHNIQUES DU CSTB**

Les procès-verbaux et avis techniques du C.S.T.B, certificats d'assurance concernant les matériaux ou principes employés seront fournis soit en même temps que les offres, soit à la demande du Maître d'œuvre.

### **0.1.6 NOTES ET PRESCRIPTIONS POUR LES ETUDES D'EXECUTION**

Toutes les études d'exécution doivent être faites en partant des dernières instructions ministérielles ou règlements en vigueur à la date de passation des marchés, et en tenant compte des prescriptions de normalisation de l'A.F.N.O.R, précisées par le R.E.E.F.

Tous les dessins d'exécution et notes de calcul devront être soumis pour approbation, aux dates fixées par les documents particuliers du chantier.

### **0.1.7 NORMES**

Si les ouvrages décrits dans le C.C.T.P ne sont pas conformes aux documents constituant le R.E.E.F ou en différent par leur conception, l'Entrepreneur se conformera à l'esprit de ces documents.

Pour les articles comportant des indications opposées à ces documents sans qu'aucune spécification expresse n'ait été faite, l'Entrepreneur devra en référer au Maître d'œuvre avant même de remettre son prix.

### **0.1.8 REGLES DE L'ART**

S'il estime que les ouvrages décrits ne sont pas conformes aux règles de l'art, l'Entrepreneur doit en référer au Maître d'œuvre avant toute exécution.

### **0.1.9 DOCUMENTS DE REFERENCE**

Les documents de référence applicables sont ceux dont le mois de publication figurant sur le document est antérieur de 2 mois à celui du lancement de la consultation, sauf si la prise en charge par l'assurance des contractants ou de la maîtrise d'œuvre est subordonnée à l'application du document dès sa parution. Dans ce cas, il sera aussitôt applicable et donnera lieu à un avenant au marché s'il comporte des incidences économiques.

Ces documents sont les suivants :

- les lois et textes réglementaires en vigueur, compte tenu de la nature et de la localisation des ouvrages,
- les cahiers des charges DTU et règles de calcul DTU, ainsi que leurs renvois, à l'exception des cahiers des prescriptions spéciales annexés,
- les normes AFNOR homologuées,
- les avis techniques du CSTB pour les ouvrages qui en sont justiciables,
- le cahier des prescriptions techniques pourra, en outre, faire référence de manière expresse, à d'autres documents, en particulier : recommandations publiées par des organismes techniques, règles techniques contenues dans les textes applicables aux marchés publics même si le marché n'en relève pas, spécifications de mise en œuvre par les fabricants, etc...

L'Entreprise est réputée avoir parfaite connaissance de ces documents.

### **0.1.10 ESSAIS SUR OUVRAGES DOUTEUX**

Des essais pourront être demandés dans le cas où la tenue, le non fonctionnement de certains ouvrages seraient douteux ou non conformes aux documents contractuels.

Le processus de ces essais sera défini par le Maître d'œuvre après accord du maître de l'ouvrage, la présence d'un bureau de contrôle pourra être demandée.



Ils seront pris en charge par l'Entreprise si les résultats lui sont défavorables ou s'il s'avère que ces essais étaient justifiés du fait du non-respect de certaines dispositions contractuelles.

La réalisation des essais, contrôles et épreuves est effectuée en présence du Maître d'œuvre, par l'Entreprise si elle dispose des moyens suffisants et par un organisme spécialisé dans le cas contraire.

#### **0.1.11 CONTROLE TECHNIQUE DES OUVRAGES (COPREC)**

Les Entreprises devront effectuer, avant réception, les essais et vérifications figurant sur les listes établies par le COPREC dans la mesure où ils s'appliquent aux installations concernées.

Les résultats de ces vérifications et essais devront être consignés dans les procès verbaux qui devront être adressés au Maître d'Ouvrage, avant la réception des travaux (les modèles de procès verbaux sont dans le document technique C.O.P.R.E.C du 06 novembre 1998).

#### **0.1.12 CONTROLE ET ESSAIS DE MATERIAUX**

L'Entrepreneur est tenu de fournir, à ses frais, tous les échantillons de matériaux en vue des essais imposés par le C.C.T.P ou prévus par le Cahier des Clauses Techniques (D.T.U).

#### **0.1.13 CONTROLE EN USINE**

Le Maître d'Ouvrage a le droit de se faire représenter dans les usines, magasins, ateliers et carrières de l'Entrepreneur ou de fournisseur, pour procéder à la vérification et à l'essai des matières premières avant usinage, au contrôle de la fabrication et de l'expédition des fournitures destinées aux travaux du présent marché.

Les diligences nécessaires pour permettre cette représentation auprès des fournisseurs incombent à l'Entrepreneur.

#### **0.1.14 ESSAIS ET CONTROLE DES OUVRAGES TRADITIONNELS**

Les essais stipulés dans les D.T.U, normes A.F.N.O.R, documents techniques auxquels il est fait référence dans le C.C.T.P, sont demandés par le Maître d'œuvre, et à la charge de l'Entrepreneur qui réalise l'ouvrage.

#### **0.1.15 ESSAIS ET CONTROLE DES OUVRAGES NON TRADITIONNELS**

Il pourra être demandé : la fourniture des procès-verbaux d'essais significatifs et la réalisation d'essais, contrôles, épreuves justifiant l'aptitude à l'emploi de l'ouvrage

Ces essais sont à la charge de l'Entrepreneur.

#### **0.1.16 PROTECTION DES OUVRAGES**

Il est rappelé que jusqu'à la réception des ouvrages, l'Entrepreneur doit la protection de ses ouvrages contre toute détérioration.

Tous les ouvrages devront être livrés en parfait état d'achèvement, de finition et de propreté.

Ils devront être nets de toutes épaufrures, traces de heurts, de mortier, de peinture, etc. et taches de toute nature.

Ils seront au besoin et sur simple demande du Maître d'œuvre ou Maître d'Ouvrage, refaits, remplacés, retouchés, repris, etc. et livrés propres à l'exploitation.

### **0.1.17 PROTECTION CONTRE L'HUMIDITE ET L'OXYDATION**

Tous les éléments utilisés pour la construction, pour une installation ou pour un équipement quelconque, à l'exception du béton, de la maçonnerie, des métaux non ferreux ou métallisés, seront livrés sur le chantier revêtus, après nettoyage et brossage sur toutes les parties, y compris celles destinées à être scellées, cachées ou inaccessibles après pose, d'au moins une couche de peinture ou produit de nature appropriée, constituant une protection efficace et durable contre l'humidité et l'oxydation.

La peinture et le produit employés à cet effet seront préalablement soumis à l'agrément du peintre, seul responsable de la totalité des peintures.

En l'absence de cet agrément, ou dans le cas où la protection réalisée serait jugée insuffisante ou se détériorerait avant l'exécution de la peinture définitive, ou ne tiendrait pas les apprêts, le maître d'ouvrage pourra, sans supplément de prix, imposer l'exécution d'une couche supplémentaire (après, le cas échéant, suppression de la protection déjà exécutée).

### **0.1.18 RECEPTION DES SUPPORTS DES DIFFERENTS REVETEMENTS**

La réception des supports doit être effectuée contradictoirement par les Entrepreneurs intéressés.

Aucun revêtement (horizontal ou vertical) ne doit être exécuté sur un support jugé défectueux par l'Entrepreneur chargé du revêtement. Les observations doivent être signifiées par un écrit au maître d'œuvre et en même temps à l'Entreprise ayant construit le support, afin que celle-ci puisse remédier en temps utile aux défauts constatés.

A défaut de ces observations par écrit, l'exécution totale ou partielle d'un revêtement comporte implicitement l'acceptation définitive et sans réserve du support par l'Entrepreneur chargé du revêtement.

### **0.1.19 DEPOT DES MATERIAUX**

Les dépôts des matériaux devront obligatoirement être effectués à l'intérieur de la zone chantier après avoir reçu l'agrément du Maître d'œuvre et du coordonnateur Sécurité.

### **0.1.20 FOURREAUX**

Les fourreaux et leurs calfeutrements sont définis dans les lots spécifiques.

### **0.1.21 SCELLEMENTS ET RACCORDS**

Les scellements et raccords sont dus par l'Entrepreneur à qui ils sont nécessaires. Les raccords devront reconstituer la qualité de l'ouvrage concerné conformément aux exigences techniques et esthétiques dont ils relèvent.

### **0.1.22 COORDINATION AVEC LES AUTRES CORPS D'ETAT**

#### **0.1.22.0 Trous, réservations, trémies en structure, trémies en cloison**

Les trous, réservations et saignées éventuelles dans les cloisons sont à la charge de l'Entrepreneur intéressé, ils seront exécutés avec un matériel approprié au type de cloison, et suivant l'avis technique de la paroi traversée.

Les trous ne nécessitant pas de chevêtre, sont toujours prévus par découpe/carottage.

#### **0.1.22.1 Fourreaux, scellements, raccords et calfeutrements**

Les fourreaux et leurs calfeutrements sont définis dans les corps d'états spécifiques.

Les scellements sont réalisés par l'Entrepreneur à qui ils sont nécessaires, ils seront compatibles avec le support afin permettre la finition. Les scellements directs, par fixations mécaniques seront à la charge de chaque corps d'état intéressé, pour la mise en œuvre de ses installations.

Les bouchements et raccords sont dus par l'Entrepreneur à qui ils sont nécessaires. Ils sont réalisés par l'Entrepreneur demandeur du trou/réservation. Les raccords devront reconstituer la qualité de l'ouvrage concerné conformément aux exigences techniques et esthétiques dont ils relèvent.

#### **0.1.22.2 Joint de dilatation ou de rupture**

Les Entrepreneurs devront tenir compte pour leurs ouvrages de toutes sujétions dues à la présence des joints de dilatation existants.

#### **0.1.23 VARIANTES, PROPOSITIONS ET SUJETIONS**

Les variantes sont autorisées.

#### **0.1.24 CARACTERE FORFAITAIRE DU MARCHE**

Le CAHIER DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES (C.C.T.P) a une valeur indicative et non limitative.

A cet égard, il est spécifié que les travaux étant réglés à forfait, l'Entrepreneur s'engage, par sa soumission, à exécuter pour le ou les ensembles de corps d'état de sa spécialité, tous les travaux et fournitures, principaux ou accessoires même non détaillés ci-après pouvant être considérés comme indispensables à la réalisation complète du projet, aux règles de l'art et à la parfaite utilisation des ouvrages suivant leur destination.

L'Entrepreneur reconnaissant avoir tenu compte dans sa proposition de prix des observations qui précèdent, ne saurait arguer ultérieurement et se prévaloir d'une erreur ou d'une omission pour ne pas faire les travaux et fournir les matériaux nécessaires à l'achèvement total et complet des bâtiments tels qu'ils sont définis ci-après et ce, pour la somme unique à forfait prévue par lui à son marché.

#### **0.1.25 ETUDE DES DOSSIERS**

Il appartient à chaque Entrepreneur soumissionnaire de vérifier les descriptifs et quantitatifs, tant en ce qui concerne les prestations que les quantités demandées suivant les plans de consultation qui ne sont pas à considérer comme « exécutoires » et faire part de ses observations au Maître d'œuvre ou au Bureau d'Étude, avant remise des offres.

A cet égard, il est spécifié que les travaux étant réglés à forfait, l'Entrepreneur s'engage, par sa soumission, à exécuter pour le ou les ensembles de corps d'état de sa spécialité, tous les travaux et fournitures, principaux ou accessoires même non détaillés ci-après pouvant être considérés comme indispensables à la réalisation complète du projet, aux règles de l'art et à la parfaite utilisation des ouvrages suivant leur destination.



**IMT Atlantique**  
Bretagne-Pays de la Loire  
École Mines-Télécom

**0.1.26 CERTIFICAT DE PASSAGE POUR VISITE DU SITE**

**CERTIFICAT DE PASSAGE POUR VISITE DU SITE**

(à joindre à l'offre)

**Affaire : Rénovation des locaux du Bâtiment K01 de IMT Atlantique campus de Brest (29)**

LOT ou CORPS D'ETAT : .....

ENTREPRISE : .....

Je soussigné, M. / Mme ..... représentant le Maître d'Ouvrage, certifie que

Mr. .... de l'Entreprise, nommée ci-dessus, s'est rendu sur le site pour  
apprécier les difficultés des travaux à réaliser.

Fait à PLOUZANE, le .....

Pour le Maître d'Ouvrage  
Le Maître d'œuvre

Pour l'Entreprise

# 1 REVETEMENTS DE SOLS PVC – PEINTURE – CLOISON

## 1.0 GENERALITES

### 1.0.0 DOCUMENTS DE REFERENCE

Les documents indiqués au C.P.C.(lot 0).

### 1.0.1 CONSISTANCE DES TRAVAUX

Les travaux du présent lot comprennent la fourniture et la pose de revêtements de sols, de peinture et ouvrages divers décrits ci-après.

Le présent lot devra prévoir dans ses prestations toutes les sujétions de reprises au droit des ouvrages existants modifiés ou démolis en sols souples dans les circulations existantes.

### 1.0.2 RAPPEL DES TEXTES REGLEMENTAIRES

Outre les documents de références mentionnés au C.P.C. les ouvrages devront répondre aux prescriptions des documents techniques unifiés D.T.U., Normes Françaises et règlements en vigueur, et ce dans leur dernière mise à jour.

L'ensemble des documents réglementaires est censé être connu de l'entrepreneur et certains documents pourront être rappelés dans le présent C.C.T.P. à titre exceptionnel, pour attirer l'attention sur un document de parution récente, ou sur un détail technique particulier; Ceci afin d'éviter de retranscrire intégralement un texte figurant dans des documents réputés connus de l'entreprise.

Il est notamment rappelé que la Nouvelle Réglementation Acoustique (N.R.A.) est applicable.

### 1.0.3 MATERIAUX

Ils devront avoir un avis technique et être acceptés par la Commission Technique de l'assurance. Ils devront en outre répondre à la classification UPEC des locaux dans lesquels ils sont utilisés

Colles : en conformité aux décisions du C.S.T.B. et aux prescriptions des fabricants

### 1.0.4 MISE EN OEUVRE

Suivant DTU, avis technique du C.S.T.B. et Cahier du C.S.T.B., suivant spécifications du fabricant pour obtenir la garantie totale.

### 1.0.5 SUPPORTS SOL SOUPLE

Rattrapages inférieurs ou égaux à 2 cm à prévoir au présent lot.

### **1.0.6 RECEPTION DES SUPPORTS MURAUX**

Chaque fond usuel de la construction possède des caractéristiques spécifiques dont dépend le choix des produits et des systèmes de peinture à utiliser.

Les documents officiels définissent de façon précise les subjectiles sains, aptes à être peints, et il convient de s'y référer dans les cas douteux : l'entrepreneur de peinture doit s'assurer des subjectiles et ne pourra incriminer ceux-ci dans les désordres relatifs à ces travaux : pour ce faire, il est en droit de demander une réception contradictoire :

- a) Soit qu'il demande une reprise dans la limite des tolérances officielles ;
- b) Soit qu'il exécute la reprise située au-delà des tolérances officielles, dans ce cas, il est en droit de demander une compensation justifiée, le règlement des travaux se faisant directement entre les corps d'état intéressés.

La réception des supports consiste à :

- 1 contrôle des états de surface,
- 1 contrôle des tolérances de planimétrie,
- 1 contrôle de l'hygrométrie.

En cas de degré d'hygrométrie trop important, l'entreprise devra en aviser le Maître d'œuvre et prendre les dispositions qui s'imposent ou surseoir à l'exécution.

### **1.0.7 NATURE ET PREPARATION DES SUPPORTS**

Les subjectiles peuvent être classés en trois groupes :

- Les subjectiles poreux (plâtres, mortiers de chaux ou de ciment, bétons, bois bruts, cartons, etc.), existants ou neufs,
- Les subjectiles non poreux, métaux et alliages principalement,
- Les ouvrages livrés imprimés ou prépeints d'usine suivant précisions du C.C.T.P.

Tous les subjectiles non livrés imprimés ou prépeints nécessitent une mise en état très soignée avant mise en peinture. L'intervention par le présent lot devra se faire avant pose, soit sur le chantier, soit dans les ateliers de l'entrepreneur.

Celle-ci consiste à interposer, entre le subjectile et la première couche de peinture, 1 couche présentant une adhérence parfaite au subjectile et constituant une base d'accrochage pour la première couche de peinture.

Elle doit toujours débiter par un dégraissage et un nettoyage minutieux du support.

Les ouvrages suivants seront livrés avec une préparation d'usine à savoir :

- Les menuiseries extérieures de type aluminium sont livrées avec revêtement définitif.
- Les portes courantes de distribution sont prévues livrés avec huisseries bois brut à vernir par le présent lot avant pose, et les vantaux stratifiés
- Les ouvrages bois intérieurs sont prévus livrés bruts par le menuisier et à vernir par le présent lot.

### **1.0.8 PRINCIPES D'EXECUTION**

Les travaux seront exécutés à la brosse ou au rouleau conformément aux règles de l'art.

En outre, l'attention de l'entreprise est attirée sur les points suivants :

- Les travaux de peinture, qui auraient eu à souffrir des conditions atmosphériques en cours d'exécution ou de séchage, seront refusés et l'entrepreneur en doit la réfection sans indemnités.
- Les supports en béton et enduits ciment, après vérification de la planéité conformément au D.T.U. en vigueur recevront un enduit garnissant à prévoir par le présent lot.
- Tous les travaux préparatoires, tels que : égrenage, ponçage au papier de verre, rebouchage, calfeutrage, masticage, etc. sont réalisés avec le plus grand soin, afin que les peintures soient uniformes.

- Les lignes de repérage, tracées ou battues au cordeau, les dessins au crayon ou à la craie, sont supprimés par un grattage ou un ponçage soigné.
- Toutes les boiseries sont soigneusement poncées, brossées et époussetées avant d'être peintes ou vernies.
- Les rechapissages au droit des matériaux différents ou de tons différents seront exécutés d'une manière parfaite.
- Si les couches dues ne couvrent pas suffisamment les surfaces peintes et ne dissimulent pas complètement les rebouchages, il sera appliqué une ou plusieurs couches complémentaires, et ce, sans supplément de prix.

### **1.0.9 PROTECTION ET ENTRETIEN DES OUVRAGES**

Leur protection sera assurée par tous moyens à la convenance de l'entreprise.

Pour la réception, cette protection devra être complètement et soigneusement enlevée par le présent lot.

L'entrepreneur assurera le nettoyage des revêtements avant réception.

### **1.0.10 LIMITES DES PRESTATIONS**

#### **1.0.10.0 Prestations du présent lot**

Les réceptions des supports et subjectiles,

Les travaux préparatoires nécessaires à la parfaite exécution des ouvrages.

- La remise en état des supports muraux suite à la dépose des revêtements muraux existants,
- L'impression avant pose des ouvrages prévus livrés bruts par le menuisier,
- Les retouches de peinture après ajustage des différents éléments de menuiserie,
- Les retouches de peinture après pose des revêtements de sols,
- Diverses retouches ponctuelles dues aux différentes interventions en finition des autres lots,
- Les contrôles de l'humidité relative avant toute exécution sur les subjectiles,
- Les échafaudages et les agrès nécessaires à l'exécution de ses ouvrages,
- Les nettoyages de mise en service.

#### **1.0.10.1 Prestations hors lot**

Les raccords de finition dus par chaque corps d'état

## **1.1 DESCRIPTION DES OUVRAGES**

### **1.1.1 DEPOSE REVETEMENT DE SOL**

Dépose du revêtement de sol existant.

Y compris grattage si nécessaire des résidus de colle sur la chape existante.

Précautions particulières de dépose au droit des parties conservées.

L'évacuation et la mise en décharge appropriée.

#### **LOCALISATION :**

*Selon Annexe 1*

### **1.1.2 RAGREAGE**

Ragréage compatible avec les supports et les revêtements à coller, compris primaire suivant les besoins.  
Epaisseur du ragréage en fonction de l'épaisseur du revêtement final afin de ne pas avoir de ressauts >2cm (conformément à la norme d'accessibilité).  
Finition parfaitement dressée et lissée.

**LOCALISATION :**

*Selon Annexe 1*

### **1.1.3 REVETEMENT DE SOL PVC**

Fourniture et pose d'un revêtement de sol PVC acoustique de type SARLON TRAFIC de chez FORBO SARLINO ou équivalent comprenant :

- En lés de 2m de large
- Groupe T d'ébrasion
- Résistance au poinçonnement de 0,08mm
- Classement : U4 P3 E2/3 C2
- Réaction au feu : Cfl-s1- (M3)
- Efficacité aux bruits de chocs : 15 dB mini Compact
- joint souple de finition le long des murs

Coloris au choix du maître d'œuvre dans la gamme du fabricant.

Compris toutes sujétions de mise en œuvre selon recommandation du fabricant. (joints soudés à chaud)

**LOCALISATION :**

*Selon Annexe 1*

### **1.1.4 PLYNTHES MEDIUM**

Fourniture et pose par collage PU de plinthes medium hydro 14\*2000\*2000 (Sous Goulottes électrique)

**LOCALISATION :**

*Selon Annexe 1*

*Dans l'ensemble des bureaux y compris dans les Bureaux R+1 ou il y a des travaux CFA/CFO.*

*Pas de plinthe dans les locaux avec un plancher technique*

### **1.1.5 PROFILS D'ARRETS DE FINITION**

Fourniture et pose :

Barres de seuil ou profil d'arrêt pour revêtement de sol souple. Y compris dépose des profils existants.

Réf : Schluter RENO-T ou équivalent

Choix et type du produit à adapter en fonction de l'épaisseur des revêtements.

Si nécessaire le rabotage des portes est à la charge du présent lot ainsi que les butées de portes.

En Salle de réunion K01-232A prévoir un couvre joint de sol sous la plinthe électrique si le revêtement de sol est interrompu.

**LOCALISATION :**

*Selon Annexe 1*



### **1.1.6 PEINTURE SUR BOIS**

Travaux comportant :

- Tavaux préparatoires
- Réception du support et brossage.
- Rebouchage, ponçage,
- Finition 2 couches de peinture Alkyde Acrylique ECO LABEL
- Peinture garnissante, tendue à la brosse.
- Aspect satiné.
- Teintes au choix du maître d'œuvre.

**LOCALISATION :**

*Selon Annexe 1*

*Plinthes existantes et neuves, l'ensemble des huisseries et portes face intérieure, Mur des cloisons Mobile du R+1.*

### **1.1.7 PEINTURE SUR MUR SUR REVETEMENT EXISTANT**

Travaux comportant :

- Tavaux préparatoires
- Réception du support et brossage.
- Dépose et repose des tableau blanc
- Rebouchage, ponçage des joints et trous de fixation
- Recollage partielle du revêtement
- Finition 2 couches de peinture acrylique ECO LABEL
- Peinture garnissante, tendue à la brosse.
- Aspect satiné.
- Teintes au choix du maître d'œuvre.

**LOCALISATION :** *Pour l'ensemble des murs*

*Selon Annexe 1*

### **1.1.8 PEINTURE SUR RADIATEURS ET CANALISATIONS**

Travaux comportant :

- Dégraissage, brossage.
- Impression 1 couche de PRIMAIRE 303 d'accrochage.
- Finition 2 couches de peinture Alkyde Acrylique ECO LABEL
- Aspect satin
- Teintes au choix du maître d'œuvre.

**LOCALISATION :** *Ensemble des radiateurs et tuyauterie à peindre*

*Selon Annexe1*

### **1.1.9 NETTOYAGE DE MISE EN SERVICE DES LOCAUX**

Prestation complète pour une livraison des locaux prête à l'emploi. Cette prestation, réalisée juste avant la remise des clés à l'utilisateur, comprend le nettoyage fin permettant un emménagement immédiat.

**LOCALISATION :**

*Ensemble des locaux rénovés Selon Annexe 1*

## 2 FOURNITURE – LIVRAISON ET INSTALLATION DE MOBILIERS

### 2.1 SPECIFICATIONS GENERALES

#### 2.1.1 Objet du présent lot

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) concerne les travaux du lot N°2 – FOURNITURE – LIVRAISON ET INSTALLATION DE MOBILIERS relatif à IMT- Atlantique – Rénovation du bâtiment K01. (Plouzané – 29).

Le fournisseur s'engagera à reprendre et évacuer à minima l'ancien mobilier pour toute nouvelle livraison (A convenir avec IMT Atlantique selon les besoins internes).

#### 8.1.2 Normes et règlements

**Les normes ISO 9001 ou équivalentes** : certifie une organisation des responsabilités, des modes de fonctionnement et des ressources, qui assurent une qualité standard à la production de l'entreprise.

**La norme NF Office Excellence Certifiée ou équivalent** : garantit que les entreprises ont ajouté à l'excellence technique du produit une dimension environnementale et sociétale.

Si le titulaire n'est pas titulaire de la norme NF OEC, il devra, à minima, répondre des points suivants :

- ✓ l'origine des bois devra provenir de forêts gérées durablement : PEFC, FSC.
- ✓ les notices d'entretien et d'utilisation ainsi que les fiches techniques en français devront être remises avec chaque mobilier.

La traçabilité : le titulaire devra être en mesure de fournir sur demande, le détail de la provenance des articles présents dans le cas pratique : provenance des matières premières et des produits, lieu d'assemblage, etc...

Les candidats devront fournir

- ✓ L'ensemble des certificats correspondants pour les produits proposés (notamment la bonne tenue au feu – M1).
- ✓ L'ensemble des fiches techniques des produits proposés et notices éventuelles

Le candidat devra également présenter de manière détaillée sa démarche RSE.

#### 2.1.3 Généralités

##### 2.1.3.1 Livraison

Les marchandises doivent être livrées franco de port et d'emballage dans les locaux situés au Technopôle Brest-Iroise 655 Avenue du Technopôle à Plouzané, ce à chaque étage ou bâtiment, aux frais, risques et périls du fournisseur.

Le titulaire retenu s'engage à livrer et installer l'ensemble des mobiliers sous un délai maximum de 6 à 8 semaines à partir de la date de réception de l'OS.

- ✓ Les frais éventuels de stockage seront entièrement à la charge du titulaire.

- ✓ L'évacuation des déchets et des emballages seront à la charge du titulaire.
- ✓ Le titulaire s'assurera de la bonne exécution de son ouvrage, et veillera à ce que les différents réglages soient fonctionnels.

Le titulaire devra :

- ✓ Assurer la sécurité de ses livraisons et prendre en compte l'environnement et les usagers qui seront présents sur site.
- ✓ En cas de dégradation, le ou les soumissionnaires prendront à leur charge les réparations nécessaires.
- ✓ Être présent à la réception de chaque livraison de mobiliers.

### **2.1.3.2 Appui technique – conseil et aménagement**

le titulaire s'engage à :

- ✓ se déplacer dans les locaux afin de visualiser les espaces à aménager,
- ✓ être force de proposition dans le cadre de projets d'aménagements mobilier et selon les besoins définis
- ✓ savoir conseiller en termes d'agencement (de bureaux ou de salles notamment) et d'ergonomie,
- ✓ fournir les plans des pièces à meubler avec l'implantation du mobilier à venir en 2D et 3D,
- ✓ délivrer son expertise pour optimiser au mieux l'espace.

Sur demande de l'IMT, le titulaire devra également être en mesure de conseiller les utilisateurs en matière d'ergonomie des postes, et ainsi apporter son expertise quant à l'aménagement adéquat d'un poste de travail et aux postures à adopter au quotidien pour limiter les troubles musculosquelettiques.

### **2.1.3.3 Service après-vente et approvisionnement en pièces détachés**

Le titulaire devra être en mesure de proposer un service après-vente de qualité. En cas de défaut de fabrication d'un mobilier, un produit de substitution devra être mis en place en prêt sous 24h afin de ne pas perturber le bon fonctionnement de l'établissement et des collaborateurs. En cas de non-respect de cette mise à disposition, une pénalité financière de 500€ HT sera appliquée par jour calendaire et par produit.

### **2.1.3.4 Développement durable, normes et certifications**

L'aménagement doit intégrer les exigences en termes d'environnement, de sécurité et de santé, avec le souci d'améliorer le confort du lieu de travail des collaborateurs en termes d'ergonomie, d'ambiance, d'acoustique et de facilité d'usage. Le choix de chacun des mobiliers de l'aménagement sera motivé par ces critères. Les produits sélectionnés par les candidats devront privilégier l'utilisation de matériaux recyclés et recyclables.

## **2.2 DESCRIPTIF DES MOBILIERS**

### **2.2.1 Bureaux**

Fourniture et installation bureau,  
Plateau panneau de particule ép. 23mm mini, finition stratifié Chêne  
Piétement central en T ou selon gamme du prestataire, finition laqué blanc  
Avec voile de fond  
Compris percement plateau pour passe câble  
Dimensions 160 x 80 cm  
Hauteur 74 cm env.

#### **Localisation :**

*Selon Annexe 1*

### **2.2.2 Caisson serrure à clé**

Fourniture et installation caisson sur roulettes  
Trois tiroirs  
Finition carcasse et façades de tiroirs stratifié chêne  
Poignée blanche au choix du client dans la gamme  
Condamnation serrure à clé  
Roulettes adaptées Sol PVC  
Largeur 400mm  
Profondeur 600mm  
Hauteur 500mm

#### **Localisation :**

*Selon Annexe 1*

### **2.2.3 Chaises de bureaux reconditionnées**

Fourniture et mise en place siège de travail reconditionné avec mécanisme synchrone,  
Réglage automatique de la tension de basculement, limiteur d'inclinaison 4 positions  
Assise réglable en hauteur 390-520mm  
Profondeur d'assise réglable 385-475mm,  
Accoudoirs 5D réglables en largeur, hauteur (190-290mm), manchettes réglables en profondeur, en angle et en largeur  
Roulettes adaptées Sol PVC

- Support accoudoir noir
- Dessus d'accoudoirs souples et noirs
- Dossier résille 3D noir
- Structure polyamide noir
- Piètement étoile noir graphite

#### **Localisation :**

*Selon Annexe 1*

### **2.2.4 Etablis**

Fourniture et mise en place d'un établi « Lista » ou similaire  
Plateau en résine synthétique 40mm cœur en bois massif avec ABS  
Pied d'établi réglable en hauteur  
Parois arrière  
Tablette pivotante 1500x424mm y compris paire de rails de Guidage  
Largeur 1530mm  
Profondeur 1000mm  
Hauteur réglable 700/1050mm

#### **Localisation :**

*Selon Annexe 1*

### **2.2.6 Chaises d'atelier (Labo)**

Fourniture et mise en place un siège d'atelier « Lista » ou similaire  
Mousse intégrale  
Piètement stable à cinq pieds

Roulettes adaptées Sol PVC  
Sans accoudoir

Hauteur réglable

**Localisation :**  
*Selon Annexe 1*

#### **2.2.7 Tableau émaillé et magnétique à roulettes**

Fourniture et mise en place d'un tableau émaillé et magnétique.  
Résistant aux rayures et produits chimiques.  
Roulettes adaptées.  
Largeur 1200mm  
Profondeur 570mm (Hors tout)  
Hauteur 900mm

**Localisation :**  
*Selon Annexe 1*