|  |  |
| --- | --- |
| logoquadri_150dpi_25_IBM | DIRECTION DE L’ARCHITECTURE,  DU PATRIMOINE ET DES JARDINS  15, RUE DE VAUGIRARD – 75006 PARIS  TÉLÉPHONE : 01 42 34 22 10 [marches-apj@senat.fr](mailto:marches-apj@senat.fr) |

**palais du Luxembourg   
ET SES DÉPENDANCES**

**Fourniture d’articles de quincaillerie et de petits matériels électriques**

**Accord-cadre**

ACTE D’ENGAGEMENT   
Lot n° 3 (Petits équipements électriques)

juillet 2025

**accord-cadre de fournitures**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acheteur public :** | Sénat Direction de l’Architecture, du Patrimoine et des Jardins 15, rue de Vaugirard 75006 Paris |
|  |  |
| **Accord-cadre passé** **selon la procédure d’appel d’offres ouvert, conformément aux articles R. 2124-1, R. 2124-2 (1°) et R. 2161-2 à R. 2161-5 du code de la commande publique** | |
| **Pouvoir adjudicateur :** | État-Sénat, représenté par  le Conseil de Questure |
| **Personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R. 2191-59 à R. 2191-62 du code de la commande publique :** | |
|  | Le Trésorier du Sénat 15, rue de Vaugirard 75006 Paris |
| **Ordonnateur :** | Mme la Questeure déléguée ou  M. le Questeur délégué |
| **Comptable assignataire des paiements :** | Le Trésorier du Sénat 15, rue de Vaugirard 75006 Paris |

1. Objet de l’accord-cadre

Le présent accord-cadre a pour objet la fourniture d’articles de quincaillerie et de petits matériels électriques.

Le présent acte d’engagement porte sur le lot n° 3 « fourniture de petits équipements électriques ».

1. Titulaire de l’accord-cadre

Je soussigné(e), M. Mme (nom, prénoms et qualités)

🞐**Agissant pour mon propre compte**

🞐**Agissant au nom et pour le compte de la société :**

Au capital de :

Ayant son siège social à : (adresse complète)

Immatriculé(e) à l’INSEE

* Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :
* Code d’activité économique principale (APE) :
* Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés [[1]](#footnote-1) :
* Références d’inscription à un ordre professionnel :

🞐**Agissant pour le compte de la personne publique candidate :**

Ou, s’il s’agit d’un groupement,

🞐**Agissant en tant que mandataire habilité par l’ensemble de ses membres ayant signé la lettre de candidature, en date du**

Du groupement  solidaire

 conjoint avec un mandataire solidaire

Composé de :

**Membre n° 1 :**

Au capital de :

Ayant son siège social à : (adresse complète)

Immatriculé(e) à l’INSEE

* Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :
* Code d’activité économique principale (APE) :
* Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés [[2]](#footnote-2) :
* Références d’inscription à un ordre professionnel :

**Membre n° 2 :**

Au capital de :

Ayant son siège social à : (adresse complète)

Immatriculé(e) à l’INSEE

* Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :
* Code d’activité économique principale (APE) :
* Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés 1 :
* Références d’inscription à un ordre professionnel :

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses particulières (CCP) et des documents qui y sont mentionnés,

M’**ENGAGE** sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées aux conditions ci-après définies. L’offre ainsi présentée me lie pendant un délai de **120 jours** à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de la consultation.

1. Durée de l’accord-cadre

La durée de l’accord-cadre est fixée par le cahier des clauses particulières.

1. Montant maximum de l’accord-cadre

En application de l’article R. 2162-4 du code de la commande publique, la valeur maximale des fournitures susceptibles d’être commandées pendant la durée totale d’exécution du présent lot, reconductions comprises, est de 304 000 euros hors taxes.

1. Prix

Le prix des prestations est déterminé dans les conditions prévues au cahier des clauses particulières (CCP).

1. Achat sur catalogue – taux de remise par famille de produits[[3]](#footnote-3)

Conformément au CCP, les fournitures entrant dans l’objet du marché et ne figurant pas au bordereau de prix unitaires sont payées sur la base des prix publics en vigueur pratiqués par le titulaire, après application du taux minimum de remise figurant dans l’acte d’engagement ou d’un taux supérieur si le titulaire le propose.

Le taux minimum de remise est celui indiqué ci-dessous.

|  |  |
| --- | --- |
| Pourcentage en chiffres | % |
| Pourcentage en lettres |  |

1. Coefficient pour les fournitures sur factures fournisseurs

Conformément au CCP, pour toutes fournitures ne figurant ni au bordereau de prix unitaires, ni dans aucun catalogue transmis par le titulaire, le Sénat se réserve le droit d’en passer commande auprès du titulaire et de les lui payer sur la base des déboursés réels d’achat (hors transport et hors TVA) effectués par celui-ci pour se les procurer, étant précisé que ces déboursés seront alors attestés par une facture présentée à la Direction de l’Architecture, du Patrimoine et des Jardins et sur laquelle un coefficient multiplicateur maximum et ne pouvant excéder 1,2 sera appliqué pour déterminer le prix de vente au Sénat.

Ce coefficient multiplicateur maximum, qui prend en compte les frais généraux, bénéfices et aléas de l'entreprise, les frais de colisage, les frais de transports, de stockage, *etc.*, est indiqué dans le tableau ci-dessous.

|  |  |
| --- | --- |
| Coefficient pour une valeur entre 0 et 500 € HT | Coefficient en chiffres |
| Coefficient en lettres |
| Coefficient pour une valeur entre 501 et 2 000 € HT | Coefficient en chiffres |
| Coefficient en lettres |
| Coefficient pour une valeur entre 2 001 et 5 000 € HT | Coefficient en chiffres |
| Coefficient en lettres |
| Coefficient pour une valeur supérieure à 5 000 € HT | Coefficient en chiffres |
| Coefficient en lettres |

1. Garantie des produits

Sans préjudice des garanties légales, les fournitures achetées font l’objet d’une garantie d’un an, ou d’une durée plus longue si le titulaire s’y engage ci-dessous.

**Durée de la garantie à laquelle s’engage le titulaire (en mois) : ……………………**

1. Sous-traitance

*Sans objet.*

1. Paiement

Le Sénat se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant de celles-ci au crédit du compte :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ouvert au nom de :………………………………………………………………………….. |  | |
| Désignation du compte à créditer **(joindre un RIB)**………………………………………... | |
|  | |
| Établissement :………………………………………………………………………..……… |  | |
| Adresse :……………………………………………………………………………………… |  | |
| ………………………………………………………………………………………………... |  | |
| Numéro du compte :………………………………………………………………………….. |  | |

**Le cas échéant, en cas de groupement conjoint (donnant lieu à paiement séparé des membres du groupement –** *à dupliquer autant de fois qu’il y a de membres du groupement)***:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ouvert au nom de : | |  |
| Désignation du compte à créditer **(joindre un RIB)** | | |
| Établissement : | |  |
| Adresse : | |  |
|  | |  |
| Numéro du compte : | |  |
| Code BIC :  Code IBAN : | ……………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………… | |

1. Avance

Dans l’éventualité où une avance serait due en application des articles R. 2191-3 et R. 2191‑16 du code de la commande publique,

□ je refuse de percevoir cette avance.

□ j’accepte de percevoir cette avance.

1. Acceptation des pièces du dossier de consultation

La signature du présent acte d’engagement vaut approbation sans réserve de toutes les pièces composant le dossier de consultation des entreprises (DCE).

|  |
| --- |
| **Partie à compléter obligatoirement par le candidat pour la présentation de son offre :** |
| Fait en un seul original. À  Signature et cachet du contractant Le |
| **Partie réservée au Sénat :** |
| Acte d’engagement, complété le cas échéant par [[4]](#footnote-4)    Présenté par le Directeur de l’Architecture, du Patrimoine et des Jardins |
| Date d’attribution par le Conseil de Questure : |
| Est acceptée la présente offre pour valoir acte d’engagement.  Pour le Conseil de Questure, Date de signature : Mme la Questeure déléguée ou M. le Questeur délégué, |

1. Remplacer, s’il y a lieu, « registre du commerce et des sociétés » par « répertoire des métiers ». [↑](#footnote-ref-1)
2. Remplacer, s’il y a lieu, « registre du commerce et des sociétés » par « répertoire des métiers ». [↑](#footnote-ref-2)
3. En cas de discordance entre les pourcentages en chiffre et en lettres, le pourcentage en lettres prévaudra. [↑](#footnote-ref-3)
4. Le cas échéant, énumérer et joindre en annexe les documents complétant l’offre. [↑](#footnote-ref-4)