





TRAVAUX D'AMENAGEMENT D'UN LOCAL MICROSCOPE – UFR DE PHARMA

PHASE PRO/DCE, NOTICE D'ORGANISATION DE CHANTIER (NOC)
4 RUE DE L'OBSERVATOIRE, PARIS 6^{EME}

04/03/2025 – ind.0

MAITRISE D'OUVRAGE	MAITRISE D'ŒUVRE
<p>Université Paris Cité</p> 	<p>EGIS Conseil</p> 

SUIVI DES MODIFICATIONS

	Date	Commentaire	Rédaction	Relecture
0	04/03/2025	Emission initiale	Emma BADINAND	Kim Loan NGUYEN

SOMMAIRE

SUIVI DES MODIFICATIONS	2
SOMMAIRE.....	3
A. ORGANISATION ET INSTALLATION DE CHANTIER.....	4
A.I. CANTONNEMENT ET STOCKAGE	4
A.II. CLOISONNEMENT DE CHANTIER.....	6
A.III. VOIES DE CHANTIER	7
A.IV. INSTALLATIONS ELECTRIQUES DE CHANTIER	9
A.V. EVACUATION DECHETS	9
A.VI. MOYENS ET MATERIELS DE L'ENTREPRISE.....	9
A.VII. PROPRETE DE CHANTIER	9
B. ENJEUX SITE OCCUPE	12
B.I. CONTRAINTES DU MUSEE	12
B.II. LIVRAISONS ET APPROVISIONNEMENTS	12
B.III. EVACUATIONS.....	13
B.IV. DEMANDE DE CONSIGNATIONS	13
B.V. PERMIS FEU.....	14
B.VI. GESTION DES NUISANCES.....	14
B.VII. HORAIRES DE TRAVAIL	14
C. GESTION DU NETTOYAGE.....	16
C.I. NETTOYAGE EN CHANTIER PAR L'ENSEMBLE DES CORPS D'ETAT.....	16
C.I.1. PRINCIPE D'ORGANISATION DES NETTOYAGES.....	16
C.I.2. ORGANISATION DES NETTOYAGES	16
C.II. NETTOYAGE EN FIN DE CHANTIER.....	16
C.III. SALISSURES SUR LE DOMAINE PUBLIC	17
C.IV. DEMARCHE CHANTIER PROPRE	17
D. PLANNING.....	18
D.I. PLANNING ET ORDONNANCEMENT	18
D.II. D.RENDEZ-VOUS ET REUNIONS PERIODIQUES.....	18
D.II.1. D.VI.1. RENDEZ- VOUS DE CHANTIER	18
D.II.2. D.VI.2. VISITES DE CHANTIER.....	18
D.II.3. D.VI.3. RENDEZ- VOUS DE SYNTHESE	18

A. ORGANISATION ET INSTALLATION DE CHANTIER

Les prestations d'installation de chantier sont à prévoir par le lot 01 – Installation de chantier / Dépose / CEA.

Les prestations d'installation de chantier propres à chaque lot, s'il y en a, seront indiquées dans la présente NOC et la DPGF associée.

Les prestations d'installation de chantier considérées comme inclus au prix travaux et ne faisant donc pas l'objet de coûts supplémentaires, seront indiquées dans la présente NOC et la DPGF associée.

Le Titulaire du lot 1 aura à sa charge la mise en place et la dépose en fin de chantier de toutes les installations de chantier TCE, nécessaires conformément aux prescriptions énoncées au titre du PGC du SPS et du CCAP, et notamment les dispositions permettant d'assurer l'hygiène et la sécurité du personnel des entreprises, la sécurité des circulations sur les voies publiques au voisinage du chantier et des cheminements à l'intérieur du site pour toute la durée du chantier soit :

- La signalisation
- Les clôtures de chantier
- La base vie
- Le panneau de chantier
- Les protections collectives
- Les branchements et évacuations provisoires
- L'aménagement de l'aire de chantier
- Le plan d'installation de chantier
- La gestion des nuisances

Le Titulaire du présent lot étant chargé de l'organisation matérielle et collective, remettra pour approbation aux Maîtres d'Ouvrage, Maître d'Œuvre et au Coordonnateur Sécurité Santé, un plan d'installation de chantier (PIC) :

Sur ce plan figureront :

- L'emplacement des bureaux de chantier

L'emplacement des ateliers de fabrication, de stockage du matériel et des matériaux de chaque entreprise

- Les clôtures de chantier et les issues
- Les schémas de branchements provisoires d'eau, d'électricité et d'assainissement
- La base vie : les installations obligatoires destinées au personnel (vestiaires, sanitaires, réfectoires, ...)
- Les emplacements des armoires électriques de comptage, ...
- L'emplacement des points lumineux pour l'éclairage du chantier
- L'implantation des voies de circulation, des appareils de manutentions ...

Une proposition de P.I.C., établie à partir des indications de la MOA, est fournie dans ce dossier PRO-DCE. Celui-ci pourra évoluer en fonction des propositions du Titulaire, en accord avec la MOA.

A.I. CANTONNEMENT ET STOCKAGE

Le Titulaire du présent lot aura à sa charge unique l'aménagement de l'aire de chantier.

Cet aménagement comprendra :

- L'installation de la base vie et des bureaux de chantier
- Le bloc sanitaires
- Toutes les circulations d'accès pour les livraisons
- Les aires de stockages pour matériaux, et plateformes de travail si nécessaire

Le stockage pourra se faire de façon ponctuelle à proximité du périmètre travaux avec l'accord de la MOA. A ce titre, les espaces de stockage envisagés sont les suivants :

- Un espace de stockage dans la Cour des Grenouilles
- Un espace de stockage dans une des pièces non-occupée située dans le cheminement des livraisons.
- Du stockage pourra également être prévu au sein même du périmètre travaux.

Se reporter au PGC du CSPS.

BASE VIE

La base vie sera prévue pour recevoir la totalité des corps d'état intervenant sur l'opération.

Elle sera dimensionnée pour 5 à 6 personnes et comprendra au minimum un espace de stockage sécurisé pour les ouvriers. Des vestiaires et des sanitaires, équipés en nombre suffisant, seront mis à disposition par la MOA dans des locaux à proximité de la base vie. Une salle de réunion est à prévoir.

Le Titulaire du présent lot prévoira également l'ensemble du mobilier nécessaire suivant la réglementation en vigueur (tables, chaises, armoires et casiers fermant à clé, réfrigérateur, micro-ondes, fontaines à eau,).

La zone de base vie destinée aux entreprises est mise à disposition par la MOA au même niveau que la zone travaux, au R+1.

Le bloc sanitaire le plus proche, comprenant des toilettes et des douches, sera réservé aux entreprises pour toute la durée des travaux.

Le CROUS sera accessible à tous à proximité de l'établissement afin d'assurer la restauration du personnel de chantier.

La base vie devra être alimentée en électricité et la fourniture d'énergie sera à la charge de la maîtrise d'ouvrage. En amont de ce raccordement, les démarches auprès des concessionnaires devront être

effectuées. La MOA indique ne pas souhaiter la mise en œuvre d'un compteur pour la base vie en raison de la courte durée des travaux. L'alimentation électrique et l'éclairage de la base vie seront à la charge du Lot 3 – CFO/CFA. Les installations devront respecter les règles de sécurité et sanitaires en vigueur.

L'accès à l'eau potable se fera depuis le bloc sanitaire mis à disposition par la MOA à proximité du périmètre travaux.

Le TITULAIRE établira les propositions adéquates dans le cadre de son offre.

Se reporter au PIC.

A.II. CLOISONNEMENT DE CHANTIER

Les zones chantier devront être signalées par une signalétique adaptée et des clôtures de chantier.

En effet, le TITULAIRE est tenu d'assurer la protection de l'ensemble des ouvrages pendant toute la durée de l'intervention et jusqu'à la réception de l'ouvrage. A ce titre, elle est réputée avoir une parfaite connaissance des travaux et modalités d'interventions et sur interaction avec l'existant pour adapter efficacement les mesures de protection de ces derniers.

Le TITULAIRE doit tout mettre en œuvre pour la conservation et la sauvegarde de son matériel en l'état du neuf jusqu'à la réception de ses installations.

Le TITULAIRE doit également tout mettre en œuvre pour la protection de ses zones de stockage.

Le périmètre travaux devra disposer d'un moyen de séparation des circulations ouvertes au public. Le TITULAIRE prévoira un moyen de gestion de l'accès permettant de sécuriser ce périmètre travaux.

Pour cela, le Titulaire du présent lot aura à sa charge la mise en œuvre du barriérage des zones de stockage et la fermeture du périmètre travaux à l'aide de barrière de type « Heras ».

Dans le cas où des ouvrages subissent des dégradations par suite d'un manque de protection ou d'une faute du TITULAIRE, celle-ci est tenue de dédommager le Maître d'Ouvrage des préjudices ainsi causés.

La base vie étant située au sein du périmètre travaux, elle disposera d'un moyen de gestion de l'accès, au même titre que le périmètre travaux. Cet accès sera géré au moyen de clefs des portes existantes, mise à disposition par la MOA.

Pour les travaux dans les espaces non cloisonnés, le TITULAIRE mettra en place un barriérage. L'emprise du barriérage devra être signalé sur les plans d'installations de chantier. Les emprises ne pourront impacter les conditions de sécurité des locataires. Les travaux qui auraient des impacts sur les conditions d'évacuation devront être réalisés hors des périodes de présences des locataires.

Les travaux situés dans des espaces non cloisonnés (voir travaux sous-escalier) devront également disposer d'un moyen de rendre étanche l'emprise chantier de l'espace public. Le TITULAIRE prévoira un moyen de séparer la circulation accessible des possibles nuisances produites par le chantier (poussière, etc...). Cette protection étanche prendra par exemple la forme de barrières recouvertes d'une bâche.

Le Titulaire du présent corps d'état fera afficher sur les clôtures de façon apparente et à tout autre endroit du chantier qui serait nécessaire :

- Les avis interdisant de pénétrer sur le chantier et rappelant le danger de stationner aux abords

- Le rappel du port du casque obligatoire
- Les consignes de sécurité
- Le balisage et les indications concernant la gestion des flux depuis l'extérieur jusqu'aux zones en travaux.
- Les fléchages chantier de circulation et la signalétique de tri pour chaque benne.
- Les panneaux d'affichage réglementaires

Ces panneaux d'affichage réglementaires devront comporter toutes les indications utiles concernant :

- Le Maître de l'Ouvrage
- Le Conducteur d'opération
- Le Maître d'Œuvre
- Autorisations administratives (permis de construire, déclaration préalable, etc.)
- Déclarations adressées à l'IT, l'OPPBTP et à la CRAM ;
- Les entreprises
- Les B.E.T, Bureau de contrôle, le coordinateur...
- Le numéro et la date de délivrance du permis de construire
- Les horaires de travail, le règlement intérieur et les consignes d'incendie, etc...

Le TITULAIRE s'assure que ces divers panneaux sont en permanence affichés. Il en assure entretien et nettoyage.

A.III. VOIES DE CHANTIER

Une protection des voies de chantier est à prévoir sous la forme de protection de sol et de parois sur toutes les zones pour lesquels des reprises ne sont pas prévues. Le Titulaire prévoira la pose de bâche de protection en fibre de polyester pour l'ensemble des surfaces requises.

Stationnement

La MOA indique qu'il sera possible de stationner 3 véhicules maximum au niveau de la rampe de parking. L'accès à ses places de stationnement reste à définir avec la MOA.

Se reporter au PIC.

Accès au chantier

L'accès au chantier doit se faire sans troubler le fonctionnement des ouvrages existants et avoisinants après accord requis auprès du Maître de l'Ouvrage et des Services Techniques compétents.

Chaque entrepreneur devra communiquer à la MOE les coordonnées des compagnons sur site : nom, prénom, photo, entreprise. Un badge est à faire par la MOA pour circuler.

Chaque Entrepreneur doit fournir, sous sa seule responsabilité, au Maître d'Œuvre et au Coordonnateur SPS, la liste nominative complète de son personnel affecté au chantier avec la fonction de chacun et sous les ordres de quel responsable (Encadrements et Ouvriers).

Livraisons

L'accès livraisons est possible depuis l'aire de livraison.

Aucun déchargement n'est permis sur la voie publique.

Les livraisons d'approvisionnements ne pourront se faire que lors des horaires de livraison pratiquées par l'établissement soit du lundi au vendredi de 8h00 à 12h30.

De plus, le Titulaire devra prendre en compte que la hauteur maximum de passage du cheminement reliant l'aire de livraison au périmètre travaux est de 1.80m.

Approvisionnement de chantier

L'accès des compagnons au périmètre travaux se fera depuis le quai de livraison. Ce cheminement bien que non-accessible au public devra être maintenu libre et propre.

Le présent lot devra la protection et l'entretien, à chaque fois que nécessaire, de ce cheminement, qui dessert le quai de livraison de l'établissement.

Les approvisionnements de matériaux vers les zones de travaux pourront se faire pendant les heures d'ouverture de l'établissement à condition de limiter les nuisances sonores et d'encombrement pour ne pas gêner les utilisateurs.

Evacuation des gravats

L'accès à la benne ainsi qu'au bloc sanitaire se fera depuis une circulation accessible au public et desservant des salles de cours ce qui pourrait entraîner des interactions entre les compagnons et les usagers.

Le TITULAIRE prévoira les protections et l'entretien des sols et murs nécessaires à l'évacuation des gravats et l'acheminement des matériaux, à chaque fois que nécessaire.

Toute dégradation des éléments existants conservés lors des travaux sera à remettre en état et à la charge complète du TITULAIRE.

Accès au bloc sanitaires

L'accès à la benne ainsi qu'au bloc sanitaire se fera depuis une circulation accessible au public et desservant des salles de cours ce qui pourrait entraîner des interactions entre les compagnons et les usagers.

Le TITULAIRE prévoira les protections et l'entretien des sols et murs nécessaires à l'évacuation des gravats et l'acheminement des matériaux, à chaque fois que nécessaire.

Le Titulaire devra également prévoir la protection de l'ensemble des éléments existant hors périmètre travaux quand cela s'avère nécessaire. Par exemple, une attention particulière sera portée à la protection des locaux faisant l'objet d'intervention ponctuelle mais pas de réfection complète comme le R+1, les sas escaliers ou encore le local associatif, attenant au local CTA. Pour cela, le Titulaire prévoira la pose de bâche de protection en fibre de polyester pour l'ensemble des surfaces requises et plus si nécessaire.

A.IV. INSTALLATIONS ELECTRIQUES DE CHANTIER

La mise en œuvre d'un réseau de chantier est prévue. Pour chaque zone de chantier, les entreprises devront disposer d'un coffret de chantier, à prévoir par le lot 03 – CFO-CFA. La MOA indique ne pas souhaiter la mise en œuvre d'un compteur pour le chantier en raison de la courte durée des travaux.

Le TITULAIRE du Lot 3 – CFO/CFA prévoira le coffret électrique avec les protections nécessaires pour la zone de travaux. Le coffret de chantier sera relié au TD indiqué par la MOA (voir PIC).

Le TITULAIRE devra l'éclairer des zones de chantier, de la base vie et des zones de stockage, si nécessaire, à l'aide de bandeau LED.

En cas de cheminement de câble en zone publique, celui-ci devra impérativement être protégé par une goulotte de sol pour éviter tout accident.

A.V. EVACUATION DECHETS

La pose et dépose de deux bennes de 10m3 sera à prévoir par le lot 01 – Installation de chantier - Dépose – Corps d'Etat Architecturaux.

Au vu de la surface de travaux, une rotation de benne devrait suffire à évacuer l'ensemble des gravats et déchets engendrés par les travaux. Cette estimation du nombre d'évacuations nécessaires au cours des travaux devra cependant être confirmée par le Titulaire.

Le Titulaire du présent lot aura à sa charge la mise à disposition et l'évacuation de bennes accessibles à l'ensemble des entreprises intervenant sur le chantier. En revanche, chaque entreprise aura à sa charge l'évacuation de ces gravats de l'aire de chantier jusqu'aux bennes.

Dans le cadre du « chantier vert », le Titulaire aura à sa charge de mettre en œuvre une signalisation permettant l'identification de chaque benne. L'une sera destinée aux matériaux inertes (briques, céramique, terre, béton, ...) et une aux matériaux non-inertes (les emballages, le bois, le plâtre, les métaux...).

A.VI. MOYENS ET MATERIELS DE L'ENTREPRISE

Le TITULAIRE doit tous les équipements, moyens, outils permettant l'intervention de ses salariés de façon sécurisée. Les protections collectives sont privilégiées, notamment pour les travaux en hauteur ou proximité du vide et le CSPS est à solliciter en cas d'impossibilité technique pour valider les méthodologies proposées.

MOYENS DE LEVAGE

Chaque entreprise devra prévoir ses propres moyens de levage.

Des mises à disposition entre entreprises du marché peuvent être convenues.

La note méthodologique de l'entreprise précisera la méthodologie d'intervention retenue, notamment pour les travaux en toiture.

ECHAFAUDAGES

Chaque entreprise devra prévoir ses propres échafaudages roulants.

Des mises à disposition entre entreprises du marché peuvent être convenues.

S'il en nécessite, il le justifiera et le détaillera dans sa méthodologie leur mode de mise en place.

DISPOSITIFS DE PROTECTION

Les Titulaires devront la mise en place et la dépose de toutes les installations collectives TCE, en particulier la protection au droit des trémies et des vides pour éviter tous risques de chute. Toutes les sujétions liées à la protection des biens, des personnes et permettant de garantir les conditions de travail en sécurité sont à mettre en œuvre dans le cadre de l'opération.

En particulier, ici, le TITULAIRE prévoira le nécessaire pour protéger les ouvrages des intempéries, notamment au niveau de la toiture lors de son intervention. Elle doit assurer le maintien du clos couvert et de l'étanchéité pendant son intervention.

Dans le cadre des travaux propres au corps d'état structure (et aux autres), le TITULAIRE devra prévoir les protections (mécaniques, poussières, etc.) des ouvrages existants à l'aplomb et les abords de chacune des zones d'intervention. Les zones travaux devront également être signalées.

Doivent être prises en compte les protections des ouvrages existants sur le trajet de l'évacuation des gravats et l'acheminement des matériaux.

Le TITULAIRE mettra en place l'ensemble des protections nécessaires contre la chute d'éléments depuis les zones présentant des risques.

Le TITULAIRE détaillera dans le cadre de la méthodologie quels dispositifs elle prévoit afin de garantir la protection des ouvrages en toiture notamment.

Le TITULAIRE devra le nettoyage et la réparation des éventuelles dégradations constatées au cours des travaux.

A.VII. PROPRETE DE CHANTIER

Le TITULAIRE devra le nettoyage régulier de ses postes de travail, selon son avancement.

De même, l'évacuation des gravats liés aux travaux de l'ensemble des corps d'état est due par le TITULAIRE du marché.

De plus, le Maître d'œuvre se réserve la possibilité de faire exécuter un nettoyage général des postes de travail par une entreprise extérieure, aux frais du TITULAIRE du présent marché, dans le cas où celle-ci ne respecterait pas la propreté de ses postes, et si le TITULAIRE venait à ne pas obtempérer.

Compte tenu du chantier en site occupé, une vigilance particulière est à mener au maintien de la propreté et hors de poussière des zones de chantier et du site.

Par ailleurs, toutes les installations sont brossées et nettoyées, avant d'être dissimulées, peintes et réceptionnées. A la demande, ces opérations peuvent être accomplies par section.

Les surfaces peintes et apparentes salies ou endommagées sont nettoyées et remises en état avant réception finale.

Le TITULAIRE doit enlever tous débris qui peuvent se trouver à l'intérieur et à l'extérieur des matériels et équipements. Elle doit le nettoyage interne des tuyauteries, câbles, luminaires et autres équipements avant mise en service.

Le TITULAIRE doit le nettoyage parfait des locaux dans lesquels il travaille, ou des accès qu'il emprunte pour l'exécution de ses travaux.

Tous les gravats, emballages, chutes, déchets... sont manutentionnés et mis en dépôt sur le chantier en un endroit défini dans le cadre du PIC validé par le maître d'œuvre et CSPS et enlevés par les soins du TITULAIRE.

Le nettoyage régulier du périmètre travaux sera inclus au coût travaux des Titulaires des différents lots.

Nettoyage de fin de chantier

Le TITULAIRE devra enlever du chantier au plus tard à la date prévue au calendrier ou à défaut, dans un délai de quinze (15) jours à compter de la Réception, les matériaux en excédent, les matériels et toutes les autres installations.

Pour les zones mises à disposition du TITULAIRE et étant restituées aux locataires, le TITULAIRE devra enlever du chantier au plus tard à la restitution de la zone, les matériaux en excédent, les matériels et toutes les autres installations.

Il devra également procéder à la remise en état des lieux.

Se reporter au paragraphe C. Gestion du nettoyage

B. ENJEUX SITE OCCUPE

B.I. CONTRAINTES DE L'ETABLISSEMENT

Contraintes horaires et de fonctionnement du musée

Les horaires du chantier seront fixés par le règlement intérieur de l'établissement. Le titulaire pourra intervenir au-delà des horaires indiqués dans ce règlement, à condition d'en faire la demande, au moins 48h à l'avance, au maître d'ouvrage qui devra la valider. Cela ne pourra donner lieu à une quelconque majoration de prix.

A titre d'information, pour le site situé au 4 avenue de l'Observatoire, les horaires sont les suivants :

- **ESPACES PUBLICS / Horaires d'ouverture de l'établissement :**
 - Le lundi, le mardi, le mercredi, le jeudi et le vendredi : de 7h30 à 18h00
 - Jours de fermeture annuels : vacances de Noël et d'été + férié
- **AIRE DE LIVRAISON :**
 - Hauteur max : 1.80m
 - Du lundi au vendredi : de 8h00 à 12h30

Ces horaires sont susceptibles d'évoluer. Le titulaire ne pourra prétendre à aucun supplément de prix ni à aucune indemnité de ce fait.

D'une manière générale, durant les horaires d'exploitation, les nuisances devront être limitées au maximum, aussi bien sonores, que l'émission de poussière, les croisements de flux.

B.II. LIVRAISONS ET APPROVISIONNEMENTS

L'acheminement se fera par l'accès livraisons. Toute livraison devra faire l'objet, 48h à l'avance, d'une demande au PCS.

Concernant les grands équipements ou tout ouvrage de grande dimension une coordination ainsi qu'une communication (notamment à l'égard de la direction) devront être réalisées.

Le TITULAIRE ne devra pas manipuler d'équipements et de matériels dans les zones où il est susceptible de croiser des locataires pendant les horaires d'exploitation définis ci-avant, notamment les circulations.

L'accès au monte-charge de l'établissement est permis, dans la limite de ses capacités maximales de poids, de taille. L'entreprise devra prévoir les protections nécessaires dans les cabines, et veiller à ne pas générer de salissures ou de dysfonctionnements, pour lesquelles les remises en état seront à ses frais (exemple : porte monte-charge bloquée, etc). La MOA se réserve le droit d'interdire l'accès au monte-charge en cas de nuisances répétées.

CAS PARTICULIER : Livraison Microscope

La livraison du microscope en éléments séparés sera assurée par ThermoFisher (fournisseur). Une visite préalable a été organisée avec la MOA pour s'assurer que les dimensions du cheminement étaient adaptées au passage des différents éléments. Suite à cette visite, il a été conclu que le cheminement du quai de livraison jusqu'au périmètre travaux était adapté.

Thermofisher indique que le paquet le plus contraignant mesure 1890 x 970 x 1960. Les nouvelles portes

prises en œuvre dans le projet devront donc permettre le passage de cet élément afin que le microscope puisse être livré une fois l'ensemble des travaux terminé.

B.III. EVACUATIONS

Les évacuations des gravats ou déposes se font hors des horaires d'ouverture, en l'absence de public.

Les cheminements sur le plateau des collections doivent être propres et libérés de tout matériel chantier à minima une demi-heure avant l'ouverture au public.

Il est demandé aux entreprises de prévoir des conditionnements fermés et évacués fréquemment, afin de ne pas tracter de poussière sur les espaces de collections. Les faces externes des conditionnements doivent être dépoussiérés avant chaque sortie de zone chantier.

B.IV. DEMANDE DE CONSIGNATIONS

La consignation des réseaux sera réalisée par le TITULAIRE. Le TITULAIRE devra en faire la demande à la Maitrise d'Ouvrage, qui en avertira le Mainteneur, 15 jours ouvrés à l'avance de l'intervention. Il mettra également la Maitrise d'œuvre et le CSPS en copie afin de les tenir informés. Elle devra disposer des PV correspondants qu'elle consignera et transmettra systématiquement au maître d'œuvre.

L'ensemble des demandes sera consigné dans un classeur disponible au PC sécurité du site.

Afin de réaliser les opérations plusieurs réseaux devront être consignés, notamment :

- ☐ Réseau de chauffage qui devra être purgé pour la dépose des terminaux existants au RDC
- ☐ Canalisations EF et EU devront être purgées pour dépose de l'évier et ses réseaux associés
- ☐ Réseau électrique pour permettre le remplacement des TD

Et d'autre part remis en service.

B.V. INTERFACES AVEC LES UTILISATEURS

DEMENAGEMENTS MOBILIER

En amont des travaux, la MOA identifiera le mobilier et les équipements qu'elle souhaite conserver et le déplacera hors de l'emprise des travaux. Le déplacement de ces éléments sera réalisé par les utilisateurs avant les interventions du TITULAIRE. Le mobilier restant au début des travaux sera ensuite évacué par le Titulaire.

MAINTIEN DES ISSUES DE SECOURS

Afin d'assurer la sécurité des personnes, les issues de secours devront être maintenues en permanence (pour les locataires et les ouvriers). Ainsi la cage d'escalier à l'ouest du bâtiment, bien que considérée dédiée au chantier, devra disposer d'une largeur de passage conforme à la notice de sécurité, le cheminement ne devra en aucun être obstrué. Les paliers de cette cage d'escalier constituant des espaces d'attentes pour les personnes à mobilité réduite, ils devront être libres et permettre de remplir leur fonction.

Les espaces étant cloisonnés et disposant d'une largeur de deux unités de passage, ils ne pourront être divisés afin de permettre une distinction parfaite des flux, tout en maintenant les largeurs réglementaires des issues de secours.

INTERFACES CHANTIER

Durant les horaires d'exploitation, les installations permettant d'assurer la sécurité des personnes devront être en fonctionnement. Si des travaux ayant des impacts sur ces installations sont nécessaires, ils devront être réalisés en dehors des horaires d'exploitation. De même, les consignations y étant liées devront être réalisées hors des horaires d'exploitation. Les interventions susceptibles d'avoir des impacts sur les installations relatives à la sécurité des personnes sont notamment le remplacement des tableaux divisionnaires d'étages, les interventions sur le Tableau Général Basse Tension.

Les consignations ayant des impacts sur les installations assurant le confort des usagers devront avoir lieu hors des horaires d'exploitation (purges des réseaux,...). Les équipements devront être remis en fonctionnement pour les horaires d'exploitation suivant la consignation.

Afin de limiter le croisement des flux entre les Locataires et les personnels réalisant les travaux, les déplacements devront, autant que possible, être limités aux arrivées sur la zone de travaux (le matin et après la pause déjeuner) ainsi qu'au départ de la zone (avant la pause déjeuner et en fin de journée).

B.VI. PERMIS FEU

Les demandes de permis feu doivent être faites le jour de l'intervention et à renouveler chaque jour si besoin avant intervention et adressées aux pompiers, en mettant en copie la MOE, la MOA et le CSPS.

L'ensemble des permis sera consigné dans un classeur disponible au PC sécurité du site.

Une intervention n'ayant pas obtenu un permis feu amont fera l'objet d'un arrêt de chantier, et de la tenue de sanctions envers l'entreprise concernée.

B.VII. GESTION DES NUISANCES

En aucune manière l'activité du chantier ne pourra faire entrave au cheminement du public, et surtout à son évacuation en cas d'incendie.

Afin de limiter les nuisances et faciliter la cohabitation avec le public de l'établissement et son personnel, un responsable devra être nommé par chaque entreprise : il sera chargé de l'information et de la communication avec l'équipe de Maîtrise d'Œuvre et l'établissement.

Il devra :

- Transmettre la liste mise à jour de son personnel sur site
- Transmettre en amont les demandes d'accès au site : livraisons
- Communiquer en amont sur les nuisances à venir pour le chantier : interventions bruyantes par exemple
- Assurer le suivi et la gestion des permis feux
- Communiquer sur l'avancée du chantier au fil de l'eau afin de prévoir les interfaces à venir.

Afin d'anticiper les problématiques liés à l'exploitation du site, une réunion d'échanges entre l'entreprise et les équipes du musée (mainteneurs techniques, conservation préventive...) sera menée lors de la préparation du chantier.

De plus, le TITULAIRE prendra toutes les dispositions utiles (dans le respect du CCTP) pour limiter au maximum les nuisances qu'il pourrait produire : bruits, poussières, encombrements, etc.

B.VIII. HORAIRES DE TRAVAIL

Sur les zones chantier dûment cloisonnées, les horaires de travail s'étendent de 6h à 18h.

La MOA indique qu'il n'y pas de précautions particulières à prendre en termes d'horaires de travail concernant les nuisances sonores.

Il n'est pas prévu de travaux de nuit dans le cadre de cette opération.

C. GESTION DU NETTOYAGE

C.I. NETTOYAGE EN CHANTIER PAR L'ENSEMBLE DES CORPS D'ETAT

C.I.1. PRINCIPE D'ORGANISATION DES NETTOYAGES

Une benne est à prévoir par le Lot 1, elle sera placée à l'extérieur côté passage de l'Alma et devra être fermée à clé.

Chaque entreprise devra l'évacuation quotidienne et par ses propres moyens de ses déchets de chantier jusqu'à la benne. Chaque entreprise devra également l'évacuation ses matériels et matériaux excédentaires dès la fin de ses travaux ou phase de travaux et à chaque fois qu'une gêne sera occasionnée à une autre entreprise pour la bonne marche du chantier. En cas de défaillance, le Maître d'Œuvre pourra demander l'exécution de ces nettoyages à une entreprise spécialisée, à la charge du lot défaillant.

C.I.2. ORGANISATION DES NETTOYAGES

Lors des livraisons de matériaux et matériels, chaque entreprise ou livreur doit procéder à un pré déballage avec évacuation immédiate des plastiques, cartons, caisses en bois et cerclages métalliques.

Ces emballages seront repris par les livreurs et n'ont pas lieu d'utiliser les bennes sélectives réservées aux déchets. Les palettes seront également directement évacuées du chantier par les corps d'état concernés ainsi que les caisses d'emballage des gros matériels. Pour permettre d'identifier l'appartenance des palettes, elles devront être "marquées au nom de l'entreprise" avant d'être livrées sur le chantier. Le lot 01 en charge de la gestion de la benne pour le nettoyage de chantier a aussi à sa charge la vérification du respect de l'étiquetage des palettes par les entreprises.

C.II. NETTOYAGE EN FIN DE CHANTIER

L'entreprise responsable du lot 01 devra le nettoyage de fin de chantier avant la réalisation des OPR.

En cas de défaillance, le Maître d'Œuvre pourra demander une deuxième exécution de ce nettoyage à l'Entrepreneur, à la charge de celui-ci.

Le nettoyage complet en fin de travaux se fait sur ordre du Maître d'Œuvre après le passage des autres corps d'état. Le tout suivant normes et DTU.

Nettoyage sur les surfaces suivantes :

- Revêtement des sols,
- Revêtement des murs
- Revêtement des plafonds
- Vitrines
- Menuiseries intérieures, portes, tablettes, protections murales, plinthes bois
- Quincailleries, telles que les béquilles, crémones, ferme-portes, bec de cane, etc.

- Equipements électriques, tels que les plafonniers, appliques, enjoliveurs, équipements techniques, telles que les grilles de ventilations,
- Dépoussiérage des parois, surfaces verticales, canalisations etc. (cette liste est non exhaustive)

Y compris évacuations des gravois et toutes sujétions de mise en œuvre. Pour l'ensemble des ouvrages et locaux concernés.

Le nettoyage sera réalisé en plusieurs phases, telles que :

- Pour les opérations préalables à la réception
- Pour la réception finale

C.III. SALISSURES SUR LE DOMAINE PUBLIC

Pendant toute la durée des travaux, les voies, les trottoirs, etc., du domaine public devront toujours être maintenus en parfait état de propreté. En cas de non-respect de cette obligation, l'entrepreneur sera seul responsable des conséquences. Chaque lot à la responsabilité des salissures.

C.IV. DEMARCHE CHANTIER PROPRE

L'entreprise du présent lot se soumettra à la démarche chantier propre mise en place pour le projet. Elle devra en plus du nettoyage quotidien de ses déchets, participer à la réunion de formation pour le tri des déchets sur le chantier, et respecter rigoureusement les règles de tri sélectif de ses déchets.

NOTA : Si, la présente entreprise est défaillante, le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre pourront mandater une entreprise extérieure en remplacement, aux frais du titulaire du présent lot.

Par ailleurs les clauses de pénalités définies au C.C.A.P. seront appliquées.

D. PLANNING

D.I. PLANNING ET ORDONNANCEMENT

L'opération se déroulant en milieu occupé, le planning devra permettre d'assurer une continuité de service des équipements pour les utilisateurs.

L'opération est prévue sur un délai de 3 mois et demi entre la notification du marché de travaux et la signature de la réception, incluant les études d'exécution, les délais d'approvisionnement, les travaux ainsi que les travaux.

Le TITULAIRE fournira dans la remise de son offre un calendrier détaillé permettant d'apprécier les éléments suivants :

- Temps d'études d'exécution
- Délai d'approvisionnements de l'ensemble des matériaux et équipements
- Durée des travaux

Nota : Le Titulaire tiendra compte des contraintes des utilisateurs pour réaliser ses propositions.

D.II. D.RENDEZ-VOUS ET REUNIONS PERIODIQUES

D.II.1. D.VI.1. RENDEZ- VOUS DE CHANTIER

Le TITULAIRE convoqué assiste aux rendez-vous selon convocation du maître d'œuvre et/ou du maître d'ouvrage

D.II.2. D.VI.2. VISITES DE CHANTIER

Le TITULAIRE convoqué assiste aux visites de chantier selon convocation du maître d'œuvre et/ou du maître d'ouvrage.

D.II.3. D.VI.3. RENDEZ- VOUS DE SYNTHESE

La MOA aura à sa charge la synthèse. Le Titulaire assistera donc aux réunions de synthèse sur convocation de la maîtrise d'ouvrage.