

Cahier des clauses techniques particulières

| | |
|---------------------|---------------------------------------|
| Phase | PRO-DCE |
| Date | 13 juin 2025 |
| n° de pièce dossier | 702 |
| Lot | Numéro 0 Généralités tous lots |
| Auteur | Alexandra Bavière - Matière à |
| Indice | 0 |

Pépinière ONF Peyrat le château Serres et espace phyto-sanitaire

| | |
|------------------|---|
| Maître d'ouvrage | Office national des forêts Direction Territoriale Centre Ouest Aquitaine Agence Territoriale Limousin Le Pastel - 22, rue des Pénitents Blancs 870032 Limoges cedex |
|------------------|---|

Équipe de Maîtrise d'oeuvre

Architecte mandataire



Matière à
17 rue Joinville
87 100 Limoges
T 06 84 51 88 64
Contact Alexandra Bavière
ab@matiereea.earth

BET bâtiment horticole



ARRDHOR -CRITT Horticole
22, rue de l'Arsenal
17 300 Rochefort
T 05 46 99 17 01
Contact Florent Glatard
f.glatard@critt-horticole.com

BET VRD



VRD'EAU CONSEILS
50, avenue des Bénédictins
87 000 Limoges
T 05 55 55 86 34
Contact Mathieu Violas
mviolas@vrd-eau.com

Table des matières

0 Généralités communes tous corps d'état 7

| | | |
|--------|---|----|
| 0_1 | Présentation du projet | 7 |
| 0_1_1 | Mode constructif retenu pour les serres | 8 |
| 0_1_2 | Équipement des serres | 8 |
| 0_1_3 | Mode constructif retenu pour l'espace phyto-sanitaire | 8 |
| 0_1_4 | Gestion technique de l'espace phyto-sanitaire | 8 |
| 0_2 | Liste des intervenants | 8 |
| 0_2_1 | Maître d'ouvrage | 8 |
| 0_2_2 | Maître d'oeuvre Maître d'oeuvre | 9 |
| 0_2_3 | Bureaux de contrôles - SPS | 9 |
| 0_3 | Pièces communes | 9 |
| 0_4 | Pièces particulières | 9 |
| 0_5 | Nomenclature des lots | 10 |
| 0_6 | Liste des pièces | 10 |
| 0_6_1 | Cahier des plans | 10 |
| 0_6_2 | Cahier des coupes | 10 |
| 0_6_3 | Cahier des façades | 10 |
| 0_6_4 | Cahier des détails | 10 |
| 0_6_5 | Pièces écrites | 10 |
| 0_7 | Note commune sécurité et santé | 11 |
| 0_8 | Description sommaire du projet de marché | 11 |
| 0_8_1 | Visite des lieux | 11 |
| 0_8_2 | Calendrier d'exécution | 11 |
| 0_8_3 | Présentation du CCTP | 12 |
| 0_8_4 | Référence des marques | 12 |
| 0_8_5 | Organisation de la gestion de chantier | 12 |
| 0_9 | Spécifications générales aux entreprises | 13 |
| 0_9_1 | Étendue des prestations | 13 |
| 0_9_2 | Études préparatoires, mise au point des plans | 13 |
| 0_9_3 | Plans d'exécution | 14 |
| 0_9_4 | Cadre de décomposition du prix global et forfaitaire | 14 |
| 0_9_5 | Obligation de présentation des offres | 15 |
| 0_9_6 | Dossier DOE | 16 |
| 0_10 | Organisation du chantier | 16 |
| 0_10_1 | Vérification des matériaux et produits | 16 |
| 0_10_2 | Protection des ouvrages | 16 |
| 0_10_3 | Nettoyage de chantier | 16 |
| 0_11 | Livraison des ouvrages | 17 |
| 0_11_1 | Précaution au vu de la réception d'ouvrages soignés | 17 |
| 0_12 | Coordination technique | 18 |
| 0_12_1 | Livraison et stockage | 18 |
| 0_12_2 | Réunions de chantier | 18 |

1 Terrassements - VRD

21

2 Serres et équipements 23

3 Local phytosanitaire tous corps d'état 25

| | | |
|--------|--|----|
| 3_1 | Travaux de dépose | 26 |
| 3_1_1 | Dépose de la mezzanine et de son escalier | 26 |
| 3_2 | Travaux de préparation | 27 |
| 3_2_1 | Soubassement parpaing sous MOB | 27 |
| 3_2_2 | Création ouverture mur nord | 27 |
| 3_2_3 | Tranchée pour réseau de raccordement EU | 28 |
| 3_2_4 | Chape sous carrelage pour local phyto sanitaire | 28 |
| 3_2_5 | Étanchéité sous faïence | 28 |
| 3_3 | Structure MOB du local | 29 |
| 3_3_1 | Murs de doublage sur mur existant en béton ou parpaing CL129 | 29 |
| 3_3_2 | Murs de refend en ossature bois isolé 45/145 mm CL2 | 29 |
| 3_3_3 | Solives bois plafond, bois de récupération IN SITU | 30 |
| 3_3_4 | Façon de chevêtre pour sortie d'air sorbonne ou ventilation Hygro A | 30 |
| 3_4 | Vêtue extérieure sur mur CL2 bardage bois | 30 |
| 3_4_1 | Pare-pluie et tasseaux de ventilation en douglas non traité pour la pose verticale de la vêtue | 30 |
| 3_4_2 | Vêtue verticale de bardage bois | 31 |
| 3_4_3 | Habillage des embrasures de baies | 31 |
| 3_5 | Vêtue extérieure sur solives polycarbonate | 31 |
| 3_5_1 | Polycarbonate en toiture | 31 |
| 3_6 | Menuiseries extérieures bois | 32 |
| 3_6_1 | ME1 porte local 220*93 cm | 32 |
| 3_6_2 | Serrure | 32 |
| 3_7 | Doublages et refends fermacel | 32 |
| 3_7_1 | Doublages des murs CL1 et CL2 fermacel | 32 |
| 3_8 | Peintures | 33 |
| 3_8_1 | Ratissage et peinture sur parois fermacell A+ | 33 |
| 3_8_2 | Peintures sur métal et accessoires | 33 |
| 3_8_3 | Baguettes | 34 |
| 3_9 | Revêtement de sol et mur | 34 |
| 3_9_1 | Grès céram pose collée U4P3E3C2 | 34 |
| 3_9_2 | Faïence murale | 34 |
| 3_9_3 | Plinthes droites en carrelage | 35 |
| 3_9_4 | Profil de jonction | 35 |
| 3_9_5 | Siphon de sol | 35 |
| 3_10 | Distribution et câblage électrique | 36 |
| 3_10_1 | Réseau de distribution | 36 |
| 3_11 | Éclairage | 36 |
| 3_11_1 | Point lumineux en plafonnier | 37 |
| 3_12 | Circuit prises | 37 |
| 3_12_1 | Circuits de prise étanches haut et bas | 37 |
| 3_12_2 | Alimentation électrique de la ventilation | 38 |
| 3_13 | Chauffage | 38 |
| 3_13_1 | Radiateur électrique mural | 38 |
| 3_13_2 | Câblage | 38 |

| | | |
|--------|--|----|
| 3_13_3 | Fixations | 39 |
| 3_14 | Ventilation du local | 39 |
| 3_14_1 | Ventilation Hygroréglable de type B | 39 |
| 3_15 | Plomberie sanitaire | 39 |
| 3_15_1 | Paillasse humide de laboratoire | 39 |
| 3_15_2 | Paillasse sèche de laboratoire | 40 |
| 3_15_3 | Douche de sécurité | 40 |
| 3_16 | Alimentation eau froide | 41 |
| 3_16_1 | Alimentation en eau froide de la robinetterie | 41 |
| 3_16_2 | Chauffe eau électrique instantané sous évier | 42 |
| 3_16_3 | Évacuations EU et ventilations primaires | 42 |
| 3_17 | Porte automatique | 43 |
| 3_17_1 | Porte sectionnelle isolée | 43 |
| 3_18 | TRANCHE OPTIONNELLE : Ventilation par sorbonne TO 07 | 43 |
| 3_18_1 | Sorbbonne type laboratoire | 44 |
| 3_18_2 | Extraction d'air sorbonne type laboratoire | 44 |
| 3_18_3 | Bouche d'extraction autoréglable | 45 |
| 3_19 | Études | 45 |
| 3_19_1 | Dossier des ouvrages exécutés | 45 |

0 Généralités communes tous corps d'état

Le présent chapitre est applicable à tous les lots. Il résume les caractéristiques de l'opération et définit l'essentiel des clauses techniques administratives ou réglementaires communes à tous les corps d'état en complément de celles des CCTP, du CCAP et des diverses autres pièces écrites. Dans l'ordre de présence des pièces contractuelles émanant de la maîtrise d'oeuvre le présent document est prioritaire en cas de contradiction entre plusieurs pièces.

0_1 Présentation du projet

Le projet consiste en la construction de 1460 m² de serres sur le site de la pépinière de l'ONF à Peyrat le Château.

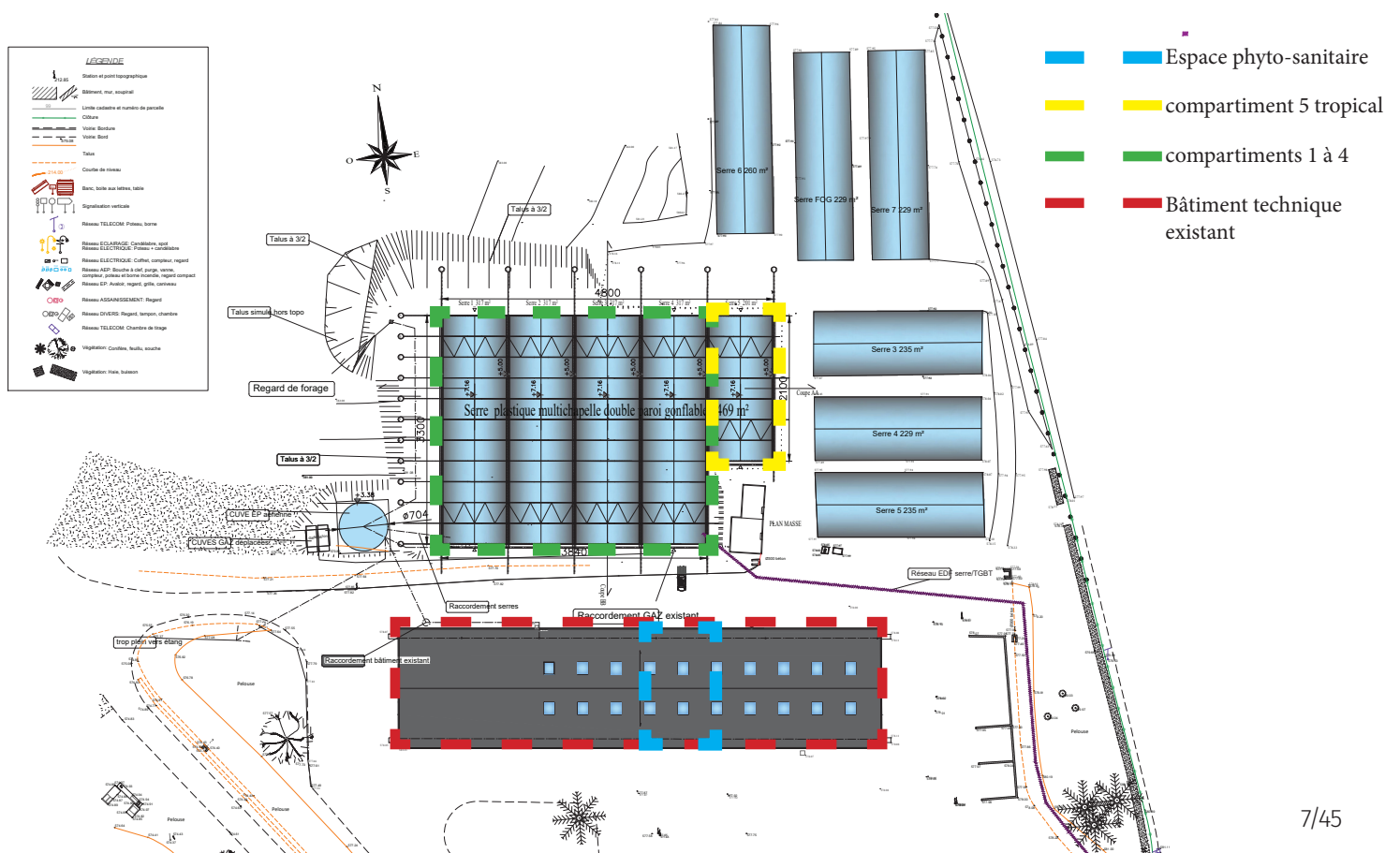
Ces nouvelles serres s'installent à proximité des serres existantes au nord du bâtiment technique. La plateforme existante terrassée dans les années 60 est à cette occasion agrandie vers l'ouest.

Trois serres existantes sont déposées en amont du projet par l'ONF, qui assure également en amont le déboisement de la surface concernée par l'extension de la plateforme.

Les nouvelles serre chapelle se présentent sous la forme de 5 compartiments accolés, dont l'un à l'est plus court et différencié par un climat plus chaud et des parois rigides.

Le projet de serre s'accompagne de la création en réhabilitation d'un espace phytosanitaire dans le bâtiment existant, avec la création d'une ouverture en façade nord pour un lien fonctionnel direct entre les serres et l'espace phytosanitaire.

Le projet compte une tranche ferme et plusieurs tranches optionnelles définies au CCAP.



0_1_1 Mode constructif retenu pour les serres

- Fondations par plots béton
- Structure métallique contreventée
- Façades film plastique ou polycarbonate selon orientation et climat intérieur de chacune des serres
- Toiture double-parois plastique gonflable
- Sols béton pour 60% de la surface

0_1_2 Équipement des serres

- Ventilation par ouverture de demi-lune+brasseur d'air+ remontée automatisée des pieds-droits
- Arrosage par robots sauf serre tropicale
- Chauffage d'appoint par aérotherme gaz
- Portes coulissantes automatisées
- Éclairage du couloir sud
- GTC arrosage/ventilation/chauffage
- Tables semi-mobiles

0_1_3 Mode constructif retenu pour l'espace phyto-sanitaire

- Ossature bois en doublage et mur,
- Poutraison en plafond,
- Plancher non accessible en polycarbonate,
- Sol carrelé,
- Faïence murale en crédence de paille humide et dans l'espace douche avec étanchéité.

0_1_4 Gestion technique de l'espace phyto-sanitaire

- Alimentation en eau de l'évier et de la douche de sécurité,
- Évacuation des eaux usées,
- Siphons de sol,
- Chauffage électrique d'appoint,
- Le local sera ventilé, selon le choix d'affermir ou non la tranche optionnelle T07, soit par une ventilation hygro A, soit par la mise en place d'une sorbonne au dessus de la paille.
- Éclairage du plan de travail et du volume.

0_2 Liste des intervenants

0_2_1 Maître d'ouvrage

Office national des forêts
Direction Territoriale Centre Ouest Aquitaine
Agence Territoriale Limousin
Le Pastel - 22, rue des Pénitents Blancs

870032 Limoges cedex

0_2_2 Maître d'oeuvre Maître d'oeuvre

Architecte mandataire Matière à
17 rue Joinville
87 100 Limoges
T 06 84 51 88 64
Contact Alexandra Bavière
ab@matiere.aearth

BET bâtiment horticole ARRDHOR -CRITT Horticole
22, rue de l'Arsenal
17 300 Rochefort
T 05 46 99 17 01
Contact Florent Glatard
f.glatard@critt-horticole.com

BET VRD VRD'EAU CONSEILS
50, avenue des Bénédictins
87 000 Limoges
T 05 55 55 86 34
Contact Mathieu Violas
mviolas@vrd-eau.com

0_2_3 Bureaux de contrôles - SPS

BUREAU DE CONTRÔLE

En cours de consultation par l'ONF. L'entreprise retenue sera connue au moment de la nomination des entrepreneurs pour les travaux.

SPS

En cours de consultation par l'ONF. L'entreprise retenue sera connue au moment de la nomination des entrepreneurs pour les travaux.

0_3 Pièces communes

- Règlement de la consultation
- Acte d'engagement (contractuel)
- C.C.A.P. et son annexe le calendrier prévisionnel d'exécution (contractuel)
- Rapport initial du Bureau de Contrôle (contractuel)
- PGCSPP (contractuel)
- C.C.T.P. Lot 00 - Prescriptions Communes à Tous les Corps d'Etat (contractuel)

0_4 Pièces particulières

- C.C.T.P. propre à chaque corps d'état (contractuel)
- D.P.G.F. propre à chaque corps d'état (contractuel)
- Plans fournis par l'équipe de Maîtrise d'Oeuvre (contractuel)

0_5 Nomenclature des lots

| | |
|-------|--|
| Lot 0 | Prescriptions communes à tous les corps d'état |
| Lot 1 | VRD |
| Lot 2 | SERRES ET EQUIPEMENTS |
| Lot 3 | Local phytosanitaire tout corps d'état |

0_6 Liste des pièces

0_6_1 Cahier des plans

| | | | |
|-----|--------------------------------------|-------|----|
| 100 | Plan de masse existant - PIC | 1/500 | A3 |
| 101 | Plan de masse projet | 1/500 | A3 |
| 102 | Plan de toiture serres | 1/200 | A0 |
| 103 | Plan masse Terrassements - VRD | 1/100 | A0 |
| 104 | Plan masse niveaux finis- VRD | 1/100 | A1 |
| 105 | Plan des serres structure/fondations | 1/200 | A3 |
| 106 | Plan des serres nature des sols | 1/200 | A3 |
| 107 | Plan des serres tables | 1/200 | A3 |
| 108 | Plan des serres équipements | 1/200 | A3 |
| 109 | Plan du local phytosanitaire | 1/100 | A3 |

0_6_2 Cahier des coupes

| | | | |
|-----|---|-------|----|
| 201 | Coupes Terrain | 1/200 | A3 |
| 202 | Coupes serres | 1/100 | A2 |
| 203 | Coupes terrassements | 1/200 | A0 |
| 204 | Coupe C façade N espace Phyto sanitaire | 1/100 | A3 |

0_6_3 Cahier des façades

| | | | |
|-----|----------------------|-------|----|
| 301 | Façades nord et sud | 1/100 | A2 |
| 302 | Façades est et ouest | 1/100 | A2 |

0_6_4 Cahier des détails

| | | | |
|-----|-------------------------------|-------|----|
| 403 | Schéma de principe irrigation | 1/200 | A2 |
|-----|-------------------------------|-------|----|

0_6_5 Pièces écrites

| | |
|-----|----------------------------------|
| 700 | AE |
| 701 | CCAP |
| 702 | CCTP lot 0 Généralités tous lots |
| 703 | CCTP lot 1 VRD |

| | |
|-----|---|
| 704 | CCTP lot 2 SERRES ET ÉQUIPEMENTS |
| 705 | CCTP lot 3 Local phytosanitaire tout corps d'état |
| 706 | Planning prévisionnel |
| 707 | Dossier permis de construire |
| 708 | Rapport géotechnique AVP |
| 709 | DPGF lot 1 VRD |
| 710 | DPGF lot 2 SERRES ET ÉQUIPEMENTS |
| 711 | DPGF lot 3 Local phytosanitaire tout corps d'état |

0_7 Note commune sécurité et santé

Les entreprises devront respecter les obligations en matière de coordination pour la santé et la sécurité conformément à la loi n° 93-1418 du 31.12.94, ainsi que les conditions prévues au Code du Travail et des règlements en vigueur.

Elles devront un nettoyage et enlèvement des gravois journaliers du chantier ainsi qu'un nettoyage général à la fin de leurs interventions.

Elles devront également tenir compte des demandes énumérées dans le P.G.C du coordonnateur S.P.S.

Le chantier fera l'objet d'un tri sélectif obligatoire des déchets (D.I., D.I.B., D.I.S. Déchets d'emballages). Le type de tri sera arrêté au cours de l'étude en concertation avec le maître d'ouvrage et le coordonnateur de santé et de sécurité.

0_8 Description sommaire du projet de marché

0_8_1 Visite des lieux

Toutes les entreprises sont réputées avoir visité les lieux autant de fois que nécessaire et avoir inclus dans leurs offres, toutes les sujétions découlant de l'état des lieux et notamment tous les travaux décrits, ou non décrits et nécessaires aux interfaces entre les existants et les travaux à réaliser.

0_8_2 Calendrier d'exécution

La durée d'intervention des différents corps d'état pour l'exécution de ce projet est fixée dans l'acte d'engagement. La durée d'intervention de chaque corps d'état peut être morcelée. Les dates d'intervention de chaque corps d'état pouvant être modifiées lors de l'établissement du planning détaillé des tâches et des travaux établi par l'OPC en présence de toutes les entreprises. Le calendrier détaillé d'exécution sera établi par l'OPC.

Un retard d'une entreprise peut décaler l'intervention d'un autre corps d'état. Dans ce cas, ce dernier ne peut ni refuser ce report d'intervention, ni prétendre à un dédommagement quel qu'il soit.

Le décalage éventuel des interventions est un aléa prévisible et ne peut donc en aucun cas donner prétexte à réclamation financière. Par contre la durée de l'intervention décalée se rajoute au délai de l'entreprise empêchée.

Le planning d'exécution définitif réalisé par l'OPC suite au travail de préparation de chantier et d'exécution deviendra contractuel et servira de base à l'application de pénalités en cas de retards.

0_8_3 Présentation du CCTP

Objet du C.C.T.P.

Les plans et CCTP forment un tout et se complètent mutuellement pour exprimer le programme du Maître d'Ouvrage dans la hiérarchie des besoins des utilisateurs, des conditions d'implantation et des moyens attribués. Les plans constituent la représentation des formes et des volumes.

Le CCTP formule les fonctions, les exigences et les options de la conception architecturale pour atteindre l'objectif qui est l'évaluation du coût de la réalisation des travaux dont il prépare l'organisation de l'exécution par l'entreprise. Ce document ainsi que l'ensemble des documents contractuels définit les moyens mis par la Maîtrise d'oeuvre pour permettre à l'entreprise de satisfaire son obligation de résultat.

Il fixe les modalités de réalisation des travaux de tous les Corps d'Etat.

Structure du C.C.T.P.

Le CCTP est établi en autant de fascicules séparés qu'il y a de corps d'état, mais il constitue un document unique dont l'entrepreneur doit avoir pris connaissance dans sa totalité. Après remise de la proposition, il n'est plus admis de réclamation fondée sur l'ignorance de la nature et de l'étendue des travaux propres à chaque corps d'état, de leurs répercussions entre eux et de leurs liaisons indispensables. Cela implique que chaque corps d'état doit avoir pris connaissance du CCTP de tous les autres lots afin de tenir compte dans son offre des implications éventuelles non décrites à son propre lot. En cas de contradiction entre deux lots, l'arbitrage appartient à l'architecte.

Les obligations et prescriptions techniques particulières du CCTP n'apportent aucune dérogation à l'application des prescriptions qui résultent du Cahier des Charges Administratives Particulières et des documents généraux qu'il vise (sauf mention explicite particulière).

0_8_4 Référence des marques

Les produits proposés par l'entreprise devront répondre en tous points aux performances et qualités exigées dans le CCTP et par les normes et règles de sécurité.

0_8_5 Organisation de la gestion de chantier

Gestion des fiches de travaux modificatifs (ftm) :

- Demande de FTM formulée par le Maître d'oeuvre, le Maître d'ouvrage ou l'entreprise jointe au compte-rendu
- Retour sous huit jours pour observation et chiffrage
- Synthèse mensuelle des FTM réalisée par la Maîtrise d'Oeuvre et validée par le Maître d'Ouvrage
- Ordre de Service donné aux entreprises pour réalisation des travaux

Étape de réception

L'entreprise demande la réception quand elle juge ses travaux terminés et dispose des éléments nécessaires (DOE, DIUO, PV d'essais, détails des auto-contrôles, notices d'entretien...).

Faute de demande, les opérations préalables à la réception (visite d'état des lieux et constat de la bonne exécution des travaux) seront décidées par l'architecte. Dans les deux cas, le respect des délais indiqués dans le planning global est impératif.

Une réception générale de l'ensemble des travaux sera menée à l'issue de la réalisation de l'ouvrage, soit quand les travaux de tous les corps d'état sont terminés.

0_9 Spécifications générales aux entreprises

0_9_1 Étendue des prestations

L'entrepreneur doit, d'une manière générale les travaux suivants :

- L'implantation de ses ouvrages.
- Les installations provisoires de son lot.
- L'amenée, la mise en place, le repli de tous les matériaux et matériels nécessaires.
- Les mesures de sécurité nécessaires.
- Les mesures nécessitées par la coordination avec les autres corps d'état.
- La réparation des dégâts causés aux tiers ou par les intempéries.
- La protection de ses ouvrages pendant l'exécution des travaux du bâtiment.
- Le nettoyage de ses travaux après leur exécution.
- L'évacuation de ses gravois en décharge.
- La participation à la cellule de synthèse et aux réunions de chantier et celles d'OPC.
- La réalisation des plans d'atelier de ses ouvrages.

0_9_2 Études préparatoires, mise au point des plans

Après la signature du marché, durant la période de préparation, chaque Entreprise doit établir et soumettre au Maître d'Oeuvre et au Bureau de Contrôle Technique, toutes les études spéciales et les détails de mise en oeuvre spécifiques nécessaires à la bonne marche des travaux.

Ces documents, qui ne peuvent en aucune façon modifier le projet, seront soumis au moins vingt (20) jours avant mise en exécution, et selon le calendrier des études réalisé par l'OPC. Les incidences de non respect de cette règle seront à la charge de l'Entreprise.

Coordination technique entre entreprises - renseignements à fournir:

L'Entreprise devra fournir, en temps utile, les précisions relatives aux ouvrages de tous les corps d'état et dont l'exécution est liée à des sujétions communes, en particulier :

- Niveaux d'arases et nus bruts à respecter,
- Emplacements et définition des surcharges spéciales (massifs, socles, fers de suspente, appareils...
- Emplacement et encombrement des canalisations, caniveaux, puisards, tuyauteries ou gaines,
- Dispositions et sujétions à prévoir (supports, trous, taquets, percements, scellements, etc...).

Vérification des cotes portées aux plans du maître d'oeuvre.

L'Entreprise devra vérifier soigneusement toutes les cotes portées sur les différents plans d'ensemble ou de détail et le C.C.T.P.

Elle devra tenir compte de toutes les sujétions découlant de la mise au point de ces cotes. Ces mises au point seront incluses dans l'offre.

L'Entreprise devra également s'assurer sur place de la possibilité de respecter les cotes données.

Elle devra signaler, avant la remise de son offre au Maître d'oeuvre, les erreurs ou omissions qu'elle pourrait avoir décelées.

0_9_3 Plans d'exécution

Les études d'exécution (EXE) sont à la charge des entreprises pour chacun de leurs ouvrages. Elles ont pour objectif pour l'ensemble de l'ouvrage :

- L'établissement de tous les plans d'exécution et spécifications à l'usage du chantier, en cohérence avec les plans de synthèse correspondants et définissant les travaux dans tous leurs détails.

- La réalisation des études de synthèse ayant pour objet d'assurer pendant la phase d'études d'exécution la cohérence spatiale des éléments d'ouvrage de tous les corps d'état, dans le respect des dispositions architecturales, techniques, d'exploitation et de maintenance du projet et se traduisant par des plans de synthèse qui représentent, au niveau du détail d'exécution, sur un même support, l'implantation des éléments d'ouvrage, des équipements et des installations.

Chaque entreprise établira une liste prévisionnelle de plans d'exécution dans les trente (30) jours calendaires suivant l'ordre de service numéro 1 engageant la période de préparation des travaux.

Les études d'exécution comprennent toutes les études permettant la construction de l'ouvrage dans le respect intégral des pièces contenues dans le présent DCE et notamment de toutes les pièces graphiques architectes.

Elles comprennent notamment sans que cette liste soit exhaustive :

- Les plans d'exécution (plans, coupes et détails) pour chaque corps d'état.
- Les plans de synthèse (réalisés par la maîtrise d'oeuvre).
- Les notes de calcul de structures
- Les notes de calcul de certains ouvrages spécifiques (garde-corps....)
- Les fiches produits de tous les matériaux et matériels qui seront mis en oeuvre.
- Les échantillons de tous les matériaux et matériel mis en oeuvre.
- Les notes de calcul permettant le dimensionnement de tous les équipements structurels et techniques et de toutes les canalisations qui la concerne.

Chaque entreprise tiendra compte, dans l'établissement de ses PEO, des cotes définitives des ouvrages. Sinon, il devra effectuer sur place et sous sa responsabilité, tous les relevés nécessaires, cela dans le respect du planning détaillé d'exécution.

0_9_4 Cadre de décomposition du prix global et forfaitaire

Il sera fourni au dossier de consultation des entreprises, pour tous les lots un bordereau DPGF, suivant la trame descriptive détaillée du CCTP, avec les unités d'ouvrages avec les quantités renseignées.

Le cadre de DPGF devra servir de guide à la remise de prix des entrepreneurs. Ce cadre de bordereau énumère les diverses unités d'oeuvre employées dans la construction.

L'entrepreneur est réputé, avant la remise de son offre, avoir apprécié toutes les conditions d'exécution des ouvrages et s'être parfaitement et totalement rendu compte de leur nature, de leur importance et de leur particularité, en outre il doit contrôler toutes les indications du dossier de consultation, notamment des plans, des dessins et du CCTP.

L'entrepreneur ne pourra, s'il est chargé des travaux, se prévaloir de ces anomalies, erreurs ou omissions, pour justifier une augmentation du montant de son marché. Il exécutera donc, comme faisant partie de son marché, tous les travaux ou fournitures accessoires nécessaires au parfait achèvement des ouvrages envisagés.

0_9_5 Obligation de présentation des offres

L'énumération des travaux faisant l'objet du présent document n'est pas limitatif, l'entreprise doit exécuter tous les travaux nécessaires au parfait achèvement des ouvrages tels qu'ils ont été conçus, et suivant l'ensemble des prescriptions du présent dossier.

Par le fait de présenter son offre de prix, l'entreprise contracte l'obligation d'exécuter l'intégralité des travaux de sa profession, nécessaires pour le complet et parfait achèvement des travaux projetés, conformément aux Règles de l'Art, quand bien même il n'est pas fait mention explicitement de certains d'entre eux aux Cahiers des Charges Techniques Particuliers.

Dans le courant du délai d'études, il doit signaler par écrit toute omission, tout manque de concordance ou toute autre erreur qui aurait pu se glisser dans l'établissement des documents de consultation. Faute de quoi, il est réputé avoir accepté les clauses du dossier.

Il en résulte que l'entreprise ne peut se prévaloir d'une omission dans les pièces minimales de son lot, si d'autres documents donnent des renseignements concernant les prestations qu'il doit.

Dans le cas où les stipulations du CCTP ne correspondraient pas à celles des plans, notamment en ce qui concerne les dimensions, l'Entreprise se doit d'envisager la solution de la pièce contractuelle prévalant ou si il y a ambiguïté celle la plus onéreuse.

De ce fait, il ne peut réclamer aucun supplément en s'appuyant sur ce que la désignation mentionnée aux Cahiers des Charges Techniques Particuliers peut présenter d'inexact, d'incomplet ou de contradictoire.

Le présent document a pour but de renseigner l'Entreprise sur l'ensemble des ouvrages du projet, mais il ne saurait en aucun cas prétendre traiter tous les cas particuliers et les problèmes de détails qui restent de sa compétence et dans le cadre des connaissances professionnelles de l'Entreprise.

Il est bien entendu, que l'Entreprise s'est rendu compte de l'importance de la nature et de la difficulté des travaux à exécuter et qu'il y a suppléé par ses connaissances professionnelles, par les renseignements dont il s'est entouré. De ce fait, il ne peut en cas d'erreur ou d'omission, prétendre à la majoration du prix global de sa prestation. Il doit parfaitement achever ses ouvrages et installations qui sont livrés en ordre de marche.

Le cadre de prix proposé devra être respecté. Il appartient aux entrepreneurs consultés de les vérifier, compléter ou modifier en tant que de besoin pour établir la décomposition de leur prix forfaitaire.

0_9_6 Dossier DOE

Chaque entreprise fournira les PV et certificats de conformité de tous les matériaux et matériels ainsi que leur notice d'entretien et tous les éléments nécessaires à l'établissement du DIUO pour le coordonnateur SPS.

Chaque entreprise fournira des plans des ouvrages qu'elle a exécutés après relevé et cotations précises des ouvrages en place. En cas de manquement, le Maître d'oeuvre fera intervenir un géomètre aux frais de l'entreprise concernée. Les DOE seront réalisés sous 15 jours maximum après la date de la dernière réunion d'OPR.

0_10 Organisation du chantier

0_10_1 Vérification des matériaux et produits

Tous matériaux défectueux ou dont la mise en oeuvre n'est pas satisfaisante, peuvent être refusés par le Maître d'oeuvre.

La conformité des matériaux, produits et composants de construction peut être établie par une attestation établie par un organisme accrédité selon les normes NF ENISO/CEI 17025 et NFEN 45011 ; ou par des essais et épreuves à la charge de l'entreprise réalisés en référence aux Normes.

En vue de vérifier la qualité des matériaux, tout entrepreneur doit satisfaire aux essais complémentaires que le Maître d'oeuvre lui demanderait durant ou après l'exécution des travaux.

Afin de prévenir les aléas techniques pouvant découler d'un mauvais fonctionnement des installations, les entreprises doivent effectuer avant réception les essais et vérifications figurant dans la liste approuvée par les Assureurs (supplément spécial 82-51 bis du 17 Décembre 1982 du moniteur du Bâtiment et des TP).

Les résultats de ces vérifications et essais devront être consignés dans des procès-verbaux qui seront envoyés en deux exemplaires, pour examen, au bureau de contrôle qui pourrait être missionné.

0_10_2 Protection des ouvrages

L'entrepreneur doit prendre toutes les précautions et mettre en place toutes les protections nécessaires pour éviter que les ouvrages réalisés par un autre corps d'état ou les existants ne soient détériorés à la suite de ses interventions.

Chaque entrepreneur est responsable jusqu'à la réception de la protection de ses ouvrages. À cet effet, il doit prendre toutes les mesures nécessaires pour éviter toutes dégradations. Dans le cas où il en serait constaté, il devrait remettre en état, entièrement à ses frais et sans pouvoir prétendre à aucune indemnité, les ouvrages détériorés.

0_10_3 Nettoyage de chantier

Nettoyage des voiries et abords

Les entrepreneurs doivent prendre toutes les précautions pour éviter de salir les voiries et abords du chantier. Ils doivent exécuter le nettoyage de ces voiries et abords ainsi que les réparations de toutes les dégradations causées aux ouvrages de la voie publique pendant la durée du chantier.

Nettoyage quotidien

Chaque entreprise est tenue de laisser le chantier propre et libre de tous déchets pendant et après exécution des travaux dont elle est chargée.

Elle a la charge de l'évacuation de ses propres gravois et déblais.

Le chantier fera l'objet d'un tri sélectif obligatoire des déchets (D.I., D.I.B., D.I.S. Déchets d'emballages). Le type de tri sera arrêté au cours de l'étude en concertation avec le maître d'oeuvre et le coordonnateur de santé et de sécurité.

Nettoyage de réception

Les nettoyages intérieurs de mise en service seront réalisés par l'entreprise titulaire du lot 2 pour les serres, par l'entreprise titulaire du lot 3 pour l'espace phytosanitaire, 1 avant et 1 après les opérations préalables à la réception au moment de la prise de possession par le Maître d'ouvrage.

Les nettoyages extérieurs seront réalisés par chaque entreprise pour ses ouvrages.

Le nettoyage de fin de chantier des voiries et abords sont à la charge et aux frais du lot VRD.

0_11 Livraison des ouvrages

0_11_1 Précaution au vu de la réception d'ouvrages soignés

Réception des supports

Les DTU précisent les tolérances, planimétries, états des surfaces, arases, etc, des différents ouvrages.

Lorsque ces ouvrages constituent le support d'une prestation d'une autre entreprise, cette dernière est tenue de les réceptionner avant tout commencement de ses travaux.

Si la qualité du support n'est pas conforme aux stipulations des documents contractuels, ou aux règles de l'Art il lui appartient de le signaler, par écrit à la Maîtrise d'oeuvre, qui décide des mesures à prendre. Les travaux supplémentaires qui résulteraient de la mauvaise exécution des supports étant déduits du compte de l'entreprise défaillante. Par le fait de soumissionner, les entreprises s'engagent à s'en remettre à l'arbitrage de la Maîtrise d'oeuvre. L'exécution des travaux sans réserve écrite implique, ipso facto, l'acceptation des supports et aucune réclamation ne pourra être formulée à ce titre par la suite.

Entretien et réception des ouvrages

En fin de chantier, l'entrepreneur procédera à la révision complète de ses ouvrages et exécutera tous les travaux nécessaires afin que ceux-ci soient livrés en parfait état de fonctionnement, de finition et de propreté. L'entrepreneur donnera à ses ouvrages les jeux nécessaires pour en assurer le bon fonctionnement, jusqu'à réception et chaque fois que cela s'imposera.

Durant la période de garantie contractuelle, l'entrepreneur devra procéder à l'entretien de ses ouvrages, donner les jeux nécessaires et assurer le remplacement de tout ou partie d'ouvrage jugé défectueux.

Tous les frais de raccords, de réfection de remise en peinture et de nettoyage suite à la révision, l'entretien, la remise en état ou le remplacement de tout ou partie d'ouvrage sera également à la charge de l'entrepreneur, y compris durant la période de garantie contractuelle.

0_12 Coordination technique

0_12_1 Livraison et stockage

Tout entrepreneur doit le transport à pied d'oeuvre et le stockage sur le chantier de tous les matériaux et matériels nécessaires à la réalisation des travaux de son corps d'état. Le transport à pied d'oeuvre inclus manutentions, appareils de levage, coltinages nécessaires, emballages, protections, installations en cours de transport, de chargement et de déchargement.

Les matériaux approvisionnés ne peuvent être retirés pour être employés sur un autre chantier. Le stockage sur chantier (conformément au plan d'installation) comprend installations nécessaires, protections en cours du chantier, nettoyages des magasins de chantier avec enlèvement des emballages et déchets aux décharges. L'entrepreneur reste responsable de toutes dégradations et détournements de ses approvisionnements.

En cas de gêne à la réalisation des ouvrages, le stockage des matériaux doit être évacué par l'entrepreneur sur simple injonction de la Maîtrise d'oeuvre.

L'entreprise devra prendre ses dispositions pour gérer ses approvisionnements et stockage dans le cadre du site existant et des emplacements qui lui seront dévolus. La zone de stockage est commune à tous les corps d'état, son occupation sera gérée par le titulaire du lot Gros oeuvre en accord avec l'OPC et le maître d'ouvrage. Elle figure sur le plan des installations de chantiers fournis dans les documents d'appel d'offre et qui devra être détaillé et complété par le lot Gros oeuvre en accord avec toutes les entreprises. En aucun cas il ne pourra y avoir de stockage dans un autre lieu, tout le site étant occupé et ouvert au public.

En cas de non respect de cette injonction, le Maître d'Ouvrage pourra trente jours suivant la mise en demeure, procéder à l'enlèvement des matériaux entreposés dans les locaux, sans poursuites, réclamations ou contestations de la part de l'entrepreneur et à ses frais exclusifs. Aucune indemnité ne sera allouée à l'entreprise pour les déménagements.

0_12_2 Réunions de chantier

Les entreprises sont tenues d'assister à tous les rendez-vous de chantier hebdomadaires où elles sont convoquées par inscription sur le compte-rendu et à toutes les réunions exceptionnelles qui seront expressément notifiées.

Leur représentant qualifié devra posséder les connaissances nécessaires et disposer des pouvoirs lui permettant de prendre au nom de l'entreprise toutes dispositions d'ordre technique ou financier.

Le jour et l'heure de la réunion de chantier hebdomadaire sont fixés par l'Architecte, en accord avec le maître d'ouvrage et les entreprises.

L'absence d'une entreprise aux réunions de chantier ou son remplacement par des personnes insuffisamment qualifiées entraîne la responsabilité pleine et entière de celle-ci pour les malfaçons ou erreurs qui résulteraient de cette défaillance. Tous retards ou absences non excusés pénaliseront l'entreprise concernée d'une retenue d'un montant défini par le C.C.A.P.

Les décisions qui seront prises lors des réunions de chantier faisant l'objet d'observations mentionnées sur les procès verbaux, pourront être dénoncées par l'entreprise sous huitaine soit par correspondance adressée au Maître d'oeuvre, soit par inscription au P.V. Faute de quoi, les décisions prises seront considérées comme étant exécutoires. Les participants aux réunions de chan-

tier, tout comme les entreprises titulaires des différents lots, devront respecter les règlements de sécurité en vigueur sur le Chantier.

La réunion OPC et la réunion maîtrise d'oeuvre se dérouleront au même moment. Cette réunion fera l'objet d'un compte-rendu unique.

Une première réunion de coordination fixera :

- La coordination des intervenants ;
- La mise au point du planning ;
- Les limites de prestation entre corps d'état ;
- Les points singuliers (détails d'exécution...) ;
- La gestion de la propreté et des nuisances du chantier.

Cette réunion sera l'occasion d'un échange autour du projet, des techniques de mises en oeuvre spécifiques à un bâtiment de serre, et de l'organisation générale. Tous les acteurs du projet (architecte, entrepreneurs, maître d'ouvrage, etc, seront obligatoirement présents à cette occasion, prévoir une demi journée.