**CAHIER DES CHARGES**

1. **Informations générales**

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé de la mission | Service infographie |
| Bénéficiaire(s) | Expertise France |
| Pays | Algérie |
| Durée totale des jours prévus | 5 mois avec tacite reconduction de 5 mois |

1. **Contexte et justification du besoin**

Le Programme Economie Bleue, Pêche et Aquaculture vise à améliorer la **résilience** et la **compétitivité́** des **communautés côtières** et des **filières stratégiques** et à soutenir la **création d’emplois** dans les secteurs de l’économie bleue, par un appui principalement aux secteurs de la pêche et de l’aquaculture. Il permet à ces secteurs d'inscrire pleinement leur action dans une vision de **valorisation durable du capital maritime et littoral** de l’Algérie afin de répondre à la fois aux besoins de diversification de son économie et aux **impératifs de préservation du milieu marin** et de **gestion durable des stocks halieutiques**. Les **acteurs territoriaux**, y compris les services publics, les acteurs du secteur privé et de la société civile, y sont étroitement associés.

Une attention particulière est mise sur le **secteur de la pêche et de l’aquaculture**, en tant que secteur clé présent sur toute la bande côtière du pays, et capable de **fédérer l'ensemble des intervenants sectoriels** de l'économie bleue dans un but commun de développement des opportunités économiques pour les communautés côtières, d'utilisation rationnelle des ressources et de sauvegarde de l'environnement. Les différents **mécanismes de concertation et de gouvernance** qui seront développés dans le cadre du projet au niveau national et régional reflètent cette **approche multisectorielle et multi-acteurs**.

Le projet met en œuvre plusieurs actions nécessitant une communication visuelle professionnelle, cohérente et impactante. À cet effet, le recours à une agence de conception graphique permettra de produire divers supports de communication, de mise en page de documents et d’éléments pour des événements.

1. **Objectifs et résultats poursuivis**
   1. **Objectif général**

La mission a pour objectif de fournir une assistance professionnelle pour la conception graphique, la mise en page, la correction et la relecture de divers supports liés au projet.

* 1. **Objectifs spécifiques**
     1. Produire des supports visuels harmonisés selon la charte graphique du projet
     2. Garantir la qualité visuelle et rédactionnelle des documents de communication
  2. **Résultats à atteindre**

Livraison de supports visuels conformes aux attentes du projet, la mise en page de documents finalisés et prêts à l’impression ou à la diffusion numérique, ainsi qu’une prestation réactive, qualitative et respectueuse des délais. En outre, les travaux de traduction et de relecture devront répondre aux standards de qualité requis.

1. **Description de la mission**
   1. **Activités prévues**

Le prestataire devra accompagner l’équipe projet pour réaliser les prestations suivantes :

**I – Conception graphique de supports de communication**

* Flyers : A5 (21x15 cm) ou DL (21x10 cm)
* Dépliants : 2 ou 3 volets (formats A4, A5, DL)
* Affiches : formats A1, A2, A3
* Catalogues, brochures, dossiers de presse
* Cartes de visite
* Bloc-notes, tote bags, banderoles
* Roll-up : 85x200 cm ou autre format
* Banderoles : format à définir selon usage
* Kakemonos
* Création de maquettes pour chaque support

**II – Mise en page et finalisation de documents**

* Guides, manuels, factsheets, livrets de 10 à 200 pages
* Illustrations, conception graphique de pages de garde
* Intégration d’infographies, tableaux, visuels
* Application de styles (titres, sous-titres, pagination)
* Préparation pour impression et diffusion numérique (PDF, interactif)
* Traduction en langue arabe
* Relecture (proofreading) de tous les supports produits
  1. **Livrables attendus**

Les livrables seront spécifié dans chaque bon de commande.

* 1. **Coordination**

Le prestataire désignera un interlocuteur unique pour la mise en œuvre de projet.

Le chargé de communication du programme sera l’interlocuteur unique du prestataire pour Expertise France

Une réunion de lancement se tiendra 5 jours après la notification du contrat.

Une coordination étroite avec les équipes devra impérativement être mise en place dès la préparation des missions et jusqu’à leur finalisation. En outre, des échanges réguliers avec le chargé de communication du programme seront à prévoir sur l’état d’avancement des missions et éventuellement les difficultés rencontrées.

1. **Durée et Modalités d’exécution**
   1. **Date de démarrage : 07/2025**
   2. **Date de fin : 30/11/2025 avec reconduction possible de 2 ans**
2. **Expertise et profil demandés**
   1. **Profil de l’infographe**

**Qualifications et compétences :**

* Diplôme en design graphique ou équivalent
* Maîtrise des logiciels de PAO (InDesign, Illustrator, Photoshop…)
* Sens de l’organisation, réactivité et respect des délais
* Capacité à intégrer des instructions éditoriales et visuelles
* Maîtrise du français et de l’arabe (écrit)

**Expérience professionnelle générale :**

* Minimum 5 ans dans la conception graphique
* Expérience avérée en mise en page de documents et supports institutionnels

**Expérience professionnelle spécifique :**

* Conception de supports pour projets de coopération ou institutions publiques
* Maîtrise des formats print et digitaux
* Réalisation de supports pour événements (bannières, stands…)

1. **Informations pratiques**

Le programme est exonéré de TVA, avant tout paiement une franchise sera remis au prestataire.

Exemple de guide : <https://www.economiebleue.dz/documentation-et-realisations-du-programme/>