



**RÉGION ACADÉMIQUE  
PAYS DE LA LOIRE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Rectorat de la région académique Pays de la Loire**  
Service des constructions universitaires

AC-NANTES\_SCUS\_25-100

## MARCHÉS PUBLICS DE TRAVAUX

# CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES (CCAP)

Juin 2025

### Acheteur exerçant la maîtrise d'ouvrage

Rectorat de la région académique Pays de la Loire  
Service des constructions universitaires (SCUS)  
8, rue du Général Margueritte  
BP 72616  
44 326 NANTES Cedex 03

### Représentant du Maître d'ouvrage (RMO)

Mme la rectrice de la région académique des Pays de la Loire,  
rectrice de l'académie de Nantes,  
chancelière des universités

### Opération objet du marché

**Rénovation du bâtiment B**  
École centrale de Nantes

*Le Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG-Travaux) applicable au présent marché est celui issu de l'arrêté du 30 mars 2021 - NOR : ECOM2106871A publié au JO du 1er avril 2021 ainsi que l'ensemble des textes qui l'ont modifié.*

*Dans tout ce document, le code de la commande publique est désigné par l'abréviation CCP.*

*Le présent CCAP comporte 49 pages*



Ce projet est financé dans le cadre du contrat de plan État-Région Pays de la Loire et par le fonds européen de développement régional.

# CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES

ARTICLE 1. OBJET ET DISPOSITIONS GÉNÉRALES.....	5
1.1. Objet du marché .....	5
1.2. Décomposition en tranches et en lots.....	5
1.2.1. Délais limites d'affermissement.....	7
1.3. Intervenants et forme des notifications.....	7
1.3.1. L'établissement bénéficiaire : École centrale de Nantes .....	7
1.3.2. Le maître d'ouvrage : Le Rectorat de la région académique Pays de le Loire .....	8
1.3.3. Le maître d'œuvre .....	9
1.3.4. Le bureau de contrôleur technique.....	10
1.3.5. Le coordonnateur en matière de Sécurité et de Protection de la Santé des Travailleurs (CSPS) ...	11
1.3.6. Les exploitants.....	12
1.3.7. Les installateurs d'équipements.....	12
1.3.8. Le mandataire CEE.....	12
1.3.9. Formes des notifications .....	12
1.3.10. Ordres de service .....	13
1.3.1. Désignation des sous-traitants en cours de marché.....	13
1.4. Obligation de confidentialité et mesures de sécurité, protection des données à caractère personnel	13
1.4.1. Obligation de confidentialité .....	13
1.4.2. Règlement général sur la protection des données (RGPD) .....	13
1.5. Mesures d'ordre social - Application de la réglementation du travail .....	14
1.6. Dispositions applicables en cas d'intervenants étrangers ou de travailleurs détachés.....	14
1.6.1. Intervenants étrangers .....	14
1.7. Lutte contre les prestations de services internationales illégales.....	15
1.7.1. Désignation d'un représentant du titulaire .....	15
1.7.2. Documents à produire.....	15
1.7.3. Obligation d'affichage .....	16
1.8. Responsabilités et assurances .....	16
1.8.1. Responsabilités .....	16
1.8.2. Assurances de responsabilité civile de droit commun .....	16
1.8.3. Assurances de responsabilité civile décennale .....	16
1.8.4. Dispositions communes.....	17
1.8.5. Dommages provoqués par un phénomène naturel .....	17
1.9. Clauses de réexamen .....	17
1.10. Clauses sociales .....	18
1.11. Propriété intellectuelle .....	18
ARTICLE 2. PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ .....	19
ARTICLE 3. PRIX - RÈGLEMENT DES COMPTES - VARIATION DANS LES PRIX - .....	20
3.1. Prix .....	20

3.1.1. Contenu des prix .....	20
3.1.2. Répartition des dépenses communes de chantier .....	21
3.1.3. Prestations en régie .....	24
3.1.4. Modalités de fixation des prix des prestations supplémentaires ou modificatives .....	24
3.1.5. Augmentation du montant des travaux .....	25
3.2. Règlement des comptes.....	25
3.2.1. Paiement d'avance(s) .....	25
3.2.2. Acomptes mensuels.....	26
3.2.3. Demande de paiement finale .....	26
3.2.4. Modalités de transmission et de paiement .....	27
3.2.5. Paiement des prestataires groupés.....	27
3.2.6. Paiement direct des sous-traitants.....	27
3.2.7. Application de la taxe à la valeur ajoutée.....	28
3.2.8. Délai et intérêts moratoires .....	28
3.2.9. Retenue de garantie.....	28
3.2.10. Approvisionnements.....	29
3.3. Variation dans les prix .....	29
3.3.1. Mois d'établissement des prix du marché.....	29
3.3.2. Choix des index de référence .....	29
3.3.3. Modalités de révision des prix.....	30
ARTICLE 4. DÉLAI DE RÉALISATION - PÉNALITÉS, PRIMES ET RETENUES .....	31
4.1. Délai d'exécution .....	31
4.1.1. Calendrier prévisionnel d'exécution.....	31
4.1.2. Calendrier détaillé d'exécution.....	31
4.2. Prolongation des délais d'exécution propres aux différents lots.....	31
4.3. Pénalités .....	32
4.3.1. Pénalités pour retard d'exécution .....	32
4.3.2. Autres pénalités .....	33
ARTICLE 5. PRÉPARATION, COORDINATION ET EXÉCUTION DES TRAVAUX .....	35
5.1. Période de préparation - Programme d'exécution des travaux .....	35
5.2. Études d'exécution des ouvrages .....	36
5.3. Échantillons - Notices techniques – Procès-verbal d'agrément.....	36
5.4. Installation, organisation, sécurité et hygiène des chantiers .....	36
5.4.1. Installation des chantiers de l'entreprise .....	36
5.4.2. Lieux de dépôt des déblais en excédent .....	37
5.4.3. Sécurité et Protection de la Santé des travailleurs sur le chantier (SPS) .....	37
5.4.4. Signalisation des chantiers à l'égard de la circulation publique.....	38
5.4.5. Maintien des communications et de l'écoulement des eaux.....	38
5.4.6. Démolition de constructions .....	39
5.4.7. Emploi d'explosifs- Engins explosifs de guerre – Matériaux dangereux .....	39
5.4.8. Dégradations causées aux voies publiques .....	39
5.5. Sujétions résultant de l'exploitation du domaine public ou privé.....	39
5.6. Registre de chantier.....	39
ARTICLE 6. CONTRÔLES ET RÉCEPTIONS DES TRAVAUX .....	39

6.1. Vérification des matériaux et produits - Essais et contrôles des ouvrages en cours de travaux .....	39
6.1.1. Vérification des matériaux et produits – Essais et épreuves.....	39
6.1.2. Essais et contrôles des ouvrages en cours de travaux.....	39
6.2. Réception.....	39
6.2.1. Réception des ouvrages.....	39
6.2.2. Réceptions partielles .....	40
6.3. Prise de possession anticipée de certains ouvrages ou partie d'ouvrage .....	40
6.4. Mise à disposition de certains ouvrages ou parties d'ouvrages.....	40
6.5. Documents fournis après exécution.....	40
6.6. Délai de garantie.....	40
6.7. Garanties particulières .....	40
6.7.1. Garantie particulière d'étanchéité .....	40
ARTICLE 7. RÉSILIATION .....	41
ARTICLE 8. CLAUSE SOCIALE D'INSERTION .....	42
8.1. Mise en œuvre des clauses sociales.....	42
8.2. Nombre d'heures d'insertion exigées.....	42
8.2.1. Objectifs de l'action d'insertion et impact sur la qualité des parcours d'insertion .....	42
8.2.2. Précisions en cas de reprise du personnel sur un ou plusieurs lots.....	43
8.3. Publics visés .....	43
8.4. Les modalités de mise en œuvre .....	44
8.5. Dispositif d'accompagnement des entreprises.....	45
8.6. Suivi de l'action d'insertion .....	46
8.7. Difficultés de réalisation .....	47
8.8. Bilan de l'action d'insertion .....	48
8.9. Conditions d'exonération de l'application de la clause d'insertion professionnelle .....	48
ARTICLE 9. DÉROGATIONS AUX DOCUMENTS GÉNÉRAUX .....	49

## Article 1. OBJET ET DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### 1.1. Objet du marché

Le marché a pour objet la réalisation des travaux de Rénovation du bâtiment B.

Les principaux objectifs du projet sont les suivants :

- Rénovation énergétique du bâtiment (étiquette B visée – cf. notice RT),
- Mise en conformité du bâtiment : conformité réglementaire (incendie, accessibilité) et adaptation aux nouveaux usages,
- Création d'un centre de ressources et de locaux d'innovation pédagogique s'inscrivant dans la démarche de « Learning center » : espaces de travail individuels ou en petits groupes, proximité des espaces de convivialité...
- Santé et bien-être des étudiants : pôle santé rénové et plus accueillant.

Cette opération est inscrite au CPER 2021-2027. Elle bénéficie de la participation des fonds européens de développement régional pour la croissance verte.

Le lieu d'exécution des prestations est le suivant :

École centrale de Nantes,  
1 rue de la Noë  
44300 Nantes

Les prestations pourront faire l'objet de marchés à tranches optionnelles conformément aux dispositions des articles R2113-4 à R2113-6 du CCP.

Si le marché est passé avec un groupement conjoint, le mandataire du groupement est solidaire, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du maître d'ouvrage.

### 1.2. Décomposition en tranches et en lots

Les marchés comportent une tranche ferme et 2 tranches optionnelles désignées ci-après :

Désignation des tranches	
Tranche ferme	Rénovation du bâtiment B
Tranche optionnelle 1	Gradin en façade Sud
Tranche optionnelle 2	Système de sonorisation « plan particulier de mise en sûreté »

L'opération de travaux est allotie, les prestations portent sur 13 lots désignés ci-après qui sont traités par **marchés à lots séparés** :

Désignation des lots	
Lot 1	Désamiantage - démolition
Lot 2	Gros-Œuvre

Lot 3	Façades à ossature bois - bardage métallique - menuiseries extérieures aluminium
Lot 4	Étanchéité
Lot 5	Métallerie
Lot 6	Menuiseries intérieures
Lot 7	Cloisons sèches
Lot 8	Faux-plafonds
Lot 9	Revêtements de sols et faïence
Lot 10	Peinture
Lot 11	Ascenseur
Lot 12	Chauffage-ventilation-plomberie-sanitaire
Lot 13	Électricité courants forts et courants faibles

Les travaux sont répartis par tranches comme suit :

Lot	TF	TO1	TO2
1	X		
2	X	X	
3	X		
4	X		
5	X		
6	X		
7	X		
8	X		
9	X		
10	X		
11	X		
12	X		
13	X		X

### 1.2.1. Délais limites d'affermissement

Les délais limites de notification par ordres de service de la décision d'affermissement de chacune des tranches sont précisés ci-après, à compter de l'origine du délai d'exécution de la tranche ferme :

Tranche	Délai
Optionnelle 1	6 mois
Optionnelle 2	6 mois

Par dérogation à l'article 18.3 du CCAG, en cas de prolongation du délai d'exécution du marché ou de retard dans l'exécution d'une tranche, les délais d'affermissement de toutes les autres tranches sont prolongés d'autant.

## 1.3. Intervenants et forme des notifications

### 1.3.1. L'établissement bénéficiaire : École centrale de Nantes

L'École centrale de Nantes (ECN), communément appelée Centrale Nantes, est l'une des 204 écoles d'ingénieurs françaises accréditées au 1er septembre 2020 à délivrer un diplôme d'ingénieur.

Créée en 1919 sous le nom de l'Institut polytechnique de l'Ouest, elle est située dans le quartier Nantes Nord à proximité du campus de l'université de Nantes.

Elle a pour mission principale de former des ingénieurs généralistes destinés en majeure partie aux entreprises. Néanmoins, l'école délivre également des diplômes d'ingénieur en apprentissage spécialisé en partenariat avec l'ITII Pays de la Loire, de master spécialisé, de master recherche et de doctorat, pour compter à ce jour près de 2 500 étudiants.

Membre du réseau international Top Industrial Managers for Europe (TIME) au même titre que les autres écoles du Groupe des Écoles centrales dont elle fait partie, elle est depuis 2011 membre fondateur du réseau France AEROTECH (avec notamment l'École centrale de Lyon).

L'École centrale de Nantes est un établissement-composante de Nantes Université, dont elle est membre fondateur.

L'établissement est affectataire du site objet de l'opération, qui est propriété de l'État.

Dans le cadre de la présente opération, l'établissement est représenté par un référent, qui sera le relais vers la direction, les représentants des usagers et les équipes techniques.

### 1.3.2. Le maître d'ouvrage : Le Rectorat de la région académique Pays de la Loire

Le rectorat de la région académique Pays de la Loire est l'administration déconcentrée à l'échelon régional du Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse et du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, ce dernier étant le ministère de tutelle de l'établissement bénéficiaire. Le Rectorat est représenté par son Service des constructions universitaires (SCUS). Il assure la maîtrise d'ouvrage pour la présente opération, dont le suivi est effectué par un chargé de projet, interlocuteur principal du titulaire du marché.

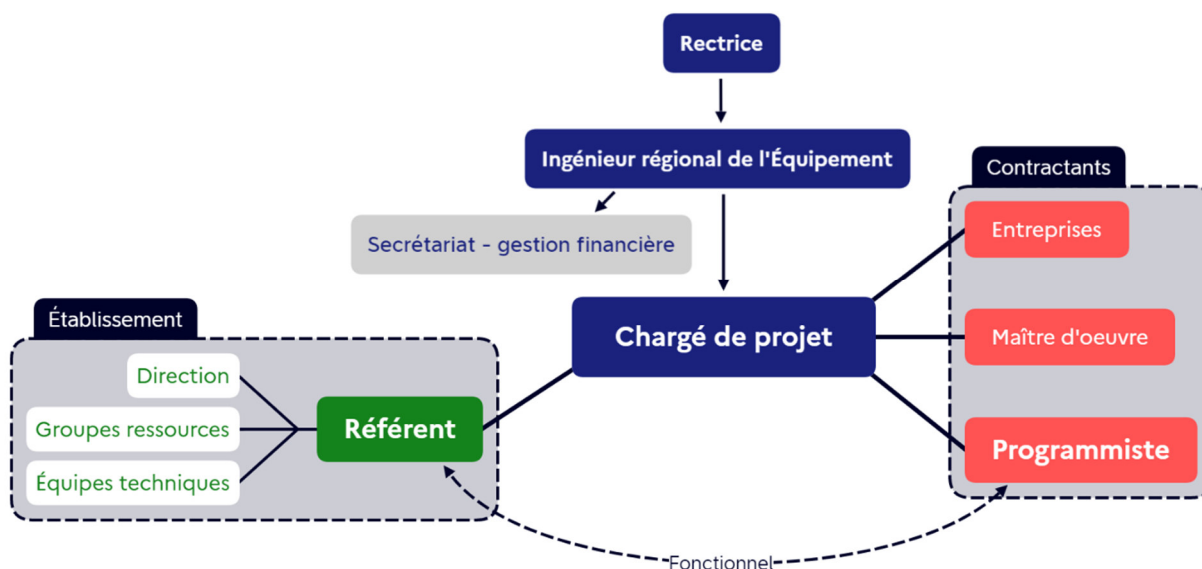


Figure 1 : Organigramme fonctionnel de la maîtrise d'ouvrage

Pour l'exécution du marché, le maître d'ouvrage est représenté, sous réserve de changement ultérieur, par :

Le chef du service des constructions universitaires, ingénieur régional de l'Équipement, ou le chargé de projet pour assumer les fonctions suivantes :

- La réception du contrat de sous-traitance et de ses avenants éventuels lorsqu'il en fait la demande.(CCAG art. 3.6.1.5)
- La réception d'une copie de la caution personnelle et solidaire mentionnée à l'article L.2193-14 du CCP. ( CCAG art. 3.6.2.4)
- La réception de l'acte donnant délégation pour paiement aux sous-traitants indirects. (CCAG art. 3.6.2.6)
- La réception des demandes du titulaire de constatations contradictoires en cas de carences du maître d'œuvre et la fixation de la date des constatations. (CCAG art. 11.6)
- L'information par le titulaire de l'absence de transmission de l'état d'acompte par le maître d'œuvre. (CCAG art. 12.2.2)
- La réception de la mise en demeure par le titulaire d'établir le décompte général. (CCAG art. 12.4.2)



- La réception du décompte général. (CCAG art. 12.4.4)
- La communication des résultats des sondages pour le piquetage spécial. (CCAG art. 27.3.1)
- La réception du plan de prévention ou du PPSPS dans le cadre de l'article L4532-9 du code du travail. (CCAG art. 28.3)
- La réception de la demande du titulaire pour fixer la date des opérations préalables à la réception en cas de carence du maître d'œuvre. (CCAG art. 41.1.2)
- La réalisation des opérations préalables à la réception en cas d'absence du maître d'œuvre. (CCAG art. 41.1.2).

### 1.3.3. Le maître d'œuvre

La maîtrise d'œuvre est assurée par une équipe de cocontractants groupés solidaires. Il s'agit de

Noms	Compétences	Villes
<b>Faber</b> (Mandataire)	Architecture, économie de la construction	Châteaubourg (35)
<b>AUAS Ingénierie</b>	Ingénierie TCE	Rennes (35)
<b>Gamba</b>	Acoustique du bâtiment	St-Sébastien-sur-Loire (44)
<b>Gotec</b>	Ordonnancement pilotage et coordination	Carquefou (44)

Lui sont confiés les éléments de missions suivants :

- DIA/ESQ :** Études de diagnostic et d'esquisse,
- APS :** Études d'avant-projet sommaire,
- APD :** Études d'avant-projet définitif,
- PRO :** Études de projet,
- ACT :** Assistance au maître d'ouvrage pour la passation des marchés de travaux,
- EXE :** Études d'exécution,
- VISA :** Examen de la conformité au projet et le visa des études d'exécution réalisées par les entrepreneurs,
- DET :** Direction de l'exécution des marchés de travaux,
- AOR :** Assistance au maître d'ouvrage lors des opérations de réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement.
- OPC :** Ordonnancement, pilotage et coordination des travaux.

**STD/SED** Simulations thermique et énergétique dynamiques,

**SSI :** Coordination système de sécurité incendie,

La signature des ordres de services définis à l'article 1.3.10 est réalisée par le mandataire du groupement de maîtrise d'œuvre, représenté par M. Pierre-Yves CAVÉ.

#### **1.3.4. Le bureau de contrôleur technique**

Les travaux faisant l'objet du présent marché sont soumis au contrôle technique dans les conditions :  
- des l'articles L125-1 à L125-6 du Code de la construction et de l'habitation (CCH).

Ce contrôle est assuré par : APAVE

représenté par : M. Gurvan GAIGNE

Les missions confiées par le maître d'ouvrage au contrôleur technique sont les suivantes :

<b>L :</b>	Solidité des ouvrages et des éléments d'équipement indissociables,
<b>SEI</b>	Sécurité des personnes dans les établissements recevant du public (ERP) et les immeubles de grande hauteur (IGH),
<b>PS :</b>	Sécurité des personnes dans les constructions en cas de séismes,
<b>P1 :</b>	Solidité des éléments d'équipement non indissociablement liés,
<b>F :</b>	Fonctionnement des installations,
<b>Pha :</b>	Isolation acoustique des bâtiments autres qu'à usage d'habitation
<b>Th :</b>	Isolation thermique et aux économies d'énergie,
<b>Hand :</b>	Accessibilité des constructions pour les personnes handicapées,
<b>LE :</b>	Solidité des existants,
<b>Av</b>	Stabilité des ouvrages avoisinants,
<b>ATT</b>	Attestation de vérification de l'accessibilité aux personnes handicapées en fin de
<b>HAND</b>	travaux,
<b>VIEL</b>	Vérification initiale des installations électriques,

Au stade de l'exécution des travaux, le contrôleur technique a pour mission de s'assurer que les vérifications réglementaires auprès de chacun des constructeurs (maître d'œuvre, entreprises), s'effectuent de manière satisfaisante, ce dont il rend compte au maître d'ouvrage.

Ses avis, rapports d'examen et comptes-rendus de visites sont systématiquement adressés au maître d'ouvrage et au maître d'œuvre, et le cas échéant, aux entreprises concernées.

En réponse aux observations du contrôleur technique, le maître d'œuvre a seul pouvoir pour donner les directives qu'il juge utiles aux entreprises. Sous l'autorité du maître d'œuvre, toute demande de document justificatif émanant du contrôleur technique doit être satisfaite dans les conditions prévues à l'article Article 5 ci-après.

### **1.3.5. Le coordonnateur en matière de Sécurité et de Protection de la Santé des Travailleurs (CSPS)**

Conformément à l'article L4532-4 du Code du travail, le maître d'ouvrage s'est attaché les services d'un coordonnateur sécurité protection de la santé, dont la mission porte sur les phases conception et réalisation.

La mission de coordination en matière de SPS en phase de réalisation est assurée par : M. Louis Vincent DESMARES, Qualiconsult Sécurité désigné(e) dans le présent marché sous le nom de « coordonnateur SPS ».

S'agissant d'une opération de 1<sup>ère</sup> catégorie au sens de l'article R.4532-1 du code du travail, la compétence du coordonnateur SPS est de niveau 1.

Art. L4532-6 du Code du travail : « L'intervention du coordonnateur SPS ne modifie ni la nature, ni l'étendue des responsabilités qui incombent, en application du présent code, à chacun des participants aux opérations de bâtiment et de génie civil. »

Le coordonnateur SPS dispose de tous les pouvoirs d'interventions directes auprès des entreprises (et de tout autre participant à l'opération) qui lui sont donnés par le code du Travail. Il tient informé le maître d'œuvre qui reste responsable du suivi et de la bonne exécution des travaux.

#### **Autorité du coordonnateur SPS**

Le coordonnateur SPS doit informer le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre sans délai, et par tout moyen, de toute violation par les intervenants, y compris les entreprises, des mesures de coordination qu'il a définies ainsi que des manquements graves aux obligations réglementaires en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs sur les chantiers. Il est fait mention de ces violations dans le registre journal (RJ). Cette information doit être confirmée par écrit.

En cas de danger(s) grave(s) et imminent(s), constaté(s) lors de ses visites sur le chantier, menaçant la sécurité ou la santé des travailleurs (tels que chute de hauteur, ensevelissement, etc.), le coordonnateur SPS doit définir les mesures à prendre pour supprimer le danger. Il peut, à ce titre, arrêter tout ou partie du chantier. La notification de ces arrêts et des mesures préconisées est consignée au registre journal. Les reprises décidées par le maître d'ouvrage, après avis du coordonnateur SPS, sont également consignées dans le registre journal.

Tout différent entre le coordonnateur SPS et l'un des intervenants est soumis au maître d'ouvrage.

#### **Moyens donnés au coordonnateur SPS**

Le coordonnateur SPS a libre accès :

- au chantier en respectant les principes de sécurité ;
- aux bureaux de chantier et au matériel mis à disposition du maître d'œuvre pour ses différentes réunions.

Les titulaires des marchés de travaux communiquent au coordonnateur SPS :

- les demandes d'agrément de sous-traitance ;
- la copie des déclarations d'accidents de travail survenu sur le chantier ;
- la liste, tenue à jour, des personnes qu'ils autorisent à accéder au chantier ;
- les effectifs prévisionnels affectés au chantier ;
- le nom de leurs représentants siégeant au collège interentreprises de sécurité, de santé

et des conditions de travail (CISSCT).

### **1.3.6. Les exploitants**

L'établissement fait appel à des entreprises pour l'exploitation de ces installations techniques : chauffage-ventilation, intégration GTC, etc. Pour les besoins de l'opération, ceux-ci pourront être consultés, exclusivement par l'entremise de l'établissement.

### **1.3.7. Les installateurs d'équipements**

À l'issue de la réception des travaux, le maître d'ouvrage fera intervenir des installateurs pour les équipements mobiliers, informatiques, audiovisuels, signalétiques ou autres. Selon les cas, une coordination entre ceux-ci et le titulaire pourra être nécessaire.

### **1.3.8. Le mandataire CEE**

Les lots 3, 4, 12 et 13 comportent des travaux éligibles au dispositif des certificats d'économie d'énergie (CEE), le maître d'ouvrage ou l'établissement bénéficiaire pourra s'associer à un mandataire pour l'obtention et la valorisation de ces dites CEE.

### **1.3.9. Formes des notifications**

Conformément à l'article 3.1.1 du CCAG, l'adresse postale ou électronique du titulaire (ou du mandataire du groupement) qui seront utilisées pour les notifications, sont celles mentionnées dans les documents particuliers du marché ou, à défaut, à son siège social, sauf si ces documents lui font obligation de domicile en un autre lieu.

En complément de l'article 3.1 du CCAG, pour la bonne exécution des prestations, les parties veilleront tout au long de l'exécution du marché à ce que les adresses mails indiquées dans les documents particuliers du marché puissent assurer des échanges en temps réels.

Tout au long de l'exécution des prestations du marché, le maître d'ouvrage et/ ou le maître d'œuvre procéderont à la notification de toutes les informations par voie électronique, via la messagerie de la plate-forme de dématérialisation PLACE, au titulaire, ou le cas échéant au mandataire du groupement(destinataire).

La messagerie sécurisée de PLACE assurera la traçabilité, la sécurité, la confidentialité et l'horodatage de tous les échanges, y compris ceux des accusés de réception par le destinataire. .

Ces accusés de réception seront générés par PLACE, et permettront de déterminer de façon certaine la date et l'heure de sa réception de l'information.

En application de l'article 3.1.2 du CCAG, c'est la date et l'heure de réception de la première consultation du document qui a été adressé, mentionnées sur le récépissé généré par PLACE, qui sont considérées comme celles de la notification.

Conformément à l'article 3.1.2 du CCAG, à défaut de consultation de l'information sur PLACE par le destinataire, dans les huit jours à compter de l'envoi de l'information (ou de la mise à disposition des documents), les documents seront réputés avoir été notifiés à l'issue de ce délai.

En application de l'article 3.2.1 du CCAG, si l'information transmise au destinataire, ne mentionne pas de délai (s) celui-ci ( ceux-ci) commencent à courir à 0 heure le lendemain de l'accusé de réception par le destinataire dans PLACE.

Toutefois, lorsque le délai est exprimé en heures, il commence à courir à compter de l'heure suivant celle où s'est produit le fait qui sert de point de départ de ce délai.

Lors de la transmission de l'information via PLACE par le maître d'ouvrage et/ou le maître d'œuvre, ceux-ci veilleront à utiliser la modalité technique d'envoi, qui permettra au destinataire de lui adresser une réponse en retour via PLACE, le cas échéant.

Si cette réponse fait courir un délai, le démarrage de ce dernier commencera à courir dans les mêmes conditions que celles décrites pour la notification par le maître d'ouvrage et / ou le maître d'œuvre.

#### **1.3.10. Ordres de service**

Par dérogation à l'article 2 du CCAG, l'ordre de service est la décision du maître d'œuvre qui précise les modalités d'exécution de tout ou partie des prestations qui constituent l'objet du marché.

#### **1.3.1. Désignation des sous-traitants en cours de marché**

Les demandes d'acceptation des sous-traitants et d'agrément des conditions de paiement sont formulées dans le projet d'acte spécial.

Le titulaire doit joindre, en sus des renseignements exigés par l'article R.2193-1 du CCP, l'attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle visée à l'article 1.8 ci-après.

### **1.4. Obligation de confidentialité et mesures de sécurité, protection des données à caractère personnel**

#### **1.4.1. Obligation de confidentialité**

En application de l'article 5-1 du CCAG, le titulaire s'engage à la plus grande discrétion concernant les éléments de toute nature qui lui sont communiqués par le maître d'ouvrage et s'interdit de les porter à la connaissance de quiconque sans autorisation préalable de ce dernier.

La méconnaissance de cette obligation entraîne l'application de la pénalité définie à l'article 4.3.2.M - du présent CCAP.

#### **1.4.2. Règlement général sur la protection des données (RGPD)**

En application de l'article 5-2 du CCAG, et d'une façon générale le titulaire est responsable du traitement des données personnelles qu'il réalise pour son propre compte et le Maître d'ouvrage est responsable du traitement des données personnelles qu'il communique au titulaire qui doit en assurer la confidentialité et la sécurité dans les conditions particulières définies dans le contrat.

L'exécution du présent marché ne requérant pas pour le titulaire l'accès à des données personnelles détenues par le maître d'ouvrage ni le traitement de telles données, il n'est donc pas prévu de dispositions particulières à cet effet.

Toutefois, si en cours d'exécution du marché, le titulaire devait avoir accès à de telles données ou en assurer le traitement, il devra en alerter le Maître d'ouvrage afin de convenir ensemble des mesures particulières nécessaires à la protection de ces données dans le respect des exigences du règlement de l'Union européenne 2016/679 du 27/04/2016.

En cas de carence du titulaire dans son devoir d'alerte, il sera fait application de la pénalité prévue à l'article 4.3.2.N -du présent CCAP.

## **1.5. Mesures d'ordre social - Application de la réglementation du travail**

Le titulaire est soumis aux obligations résultant des lois et règlements relatives à la protection de la main d'œuvre et aux conditions du travail.

Le titulaire doit être en mesure de justifier pour lui-même et ses sous-traitants quel que soit leur rang, sur simple demande du RMO, du respect des obligations prévues par les huit conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail.

Il devra, sur demande du RMO, communiquer les documents justificatifs et permettre l'accès à l'ensemble de ses lieux de travail et de ceux de ses sous-traitants.

En cas d'infraction constatée, le marché pourra être résilié dans les conditions définies à l'article 50.3.1 du CCAG.

En application de l'article D.8222-5 du Code du Travail, le titulaire est tenu de produire tous les six mois jusqu'à la fin de l'exécution du marché, les documents demandés par ledit article.

Dans le cas de groupement, le respect de ces mêmes obligations par les cotraitants doit être assuré à la diligence et sous la responsabilité du mandataire.

En application des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail et avant la notification du marché, le titulaire doit remettre au maître d'ouvrage la liste nominative des salariés étrangers qu'il emploie et soumis à l'autorisation de travail mentionnée aux articles L.5221-2, 3 et 11 du Code du Travail. Cette liste précise, pour chaque salarié, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

La communication de la liste mentionnée à l'alinéa précédent doit être effectuée tous les six mois, jusqu'à la fin de l'exécution du marché.

Le titulaire s'engage à introduire dans les contrats conclus avec des tiers pour l'exécution du présent marché, les clauses nécessaires au respect des prescriptions des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail.

## **1.6. Dispositions applicables en cas d'intervenants étrangers ou de travailleurs détachés**

### **1.6.1. Intervenants étrangers**

En cas de litige, la loi française est seule applicable. Les tribunaux français sont seuls compétents. Les correspondances relatives au marché sont rédigées en français.

Si le titulaire est étranger et n'a pas d'établissement en France, il facture ses prestations hors TVA.

En application des articles D.8222-7 et 8 du Code du Travail, le titulaire, s'il est établi ou domicilié à l'étranger, est tenu de produire tous les six mois jusqu'à la fin de l'exécution du marché, les documents demandés par ledit article.

En application des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail et avant la notification du marché, le titulaire doit remettre au maître d'ouvrage la liste nominative des salariés étrangers qu'il emploie et soumis à l'autorisation de travail mentionnée aux articles L.5221-2, 3 et 11 du Code du Travail. Cette liste précise, pour chaque salarié, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail.

La communication de la liste mentionnée à l'alinéa précédent doit être effectuée tous les six mois,

jusqu'à la fin de l'exécution du marché.

Le titulaire s'engage à introduire dans les contrats conclus avec des tiers pour l'exécution du présent marché, les clauses nécessaires au respect des prescriptions des articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail.

La monnaie de compte du marché est l'euro. Le prix, libellé en euros, reste inchangé en cas de variation de change.

Si le titulaire entend recourir aux services d'un sous-traitant étranger, la demande de sous-traitance doit comprendre, outre les pièces prévues à l'article R.2193-1 du CCP, une déclaration du sous-traitant, comportant son identité et son adresse ainsi rédigée :

« J'accepte que le droit français soit le seul applicable et les tribunaux français seuls compétents pour l'exécution en sous-traitance du marché N°..... du ..... ayant pour objet .....

Mes demandes de paiement seront libellées en euros et soumises aux modalités de l'article 3.2.6 du présent CCAP.

Leur prix restera inchangé en cas de variation de change. Les correspondances relatives au marché sont rédigées en français.»

En application de l'article L1262-4-1 du code du travail, lorsque le titulaire ou le sous-traitant procède à un détachement de travailleurs, il fournit au maître d'ouvrage une copie de la déclaration de détachement effectuée auprès de l'inspection du travail.

## **1.7. Lutte contre les prestations de services internationales illégales**

### **1.7.1. Désignation d'un représentant du titulaire**

Le titulaire établi hors de France qui détache des salariés pour l'exécution du présent marché public doit conformément aux articles L 1262-1-1 et R 1263-2-2 du code du travail désigner sur le territoire français un représentant, unique interlocuteur de l'inspection du travail pendant toute la durée du détachement.

### **1.7.2. Documents à produire**

Avant chaque détachement, le représentant désigné par le titulaire doit transmettre au maître d'ouvrage les documents suivants :

- ☐ Une copie de la déclaration de détachement transmise à l'unité départementale mentionnée à l'article R. 1263-4-1, conformément aux dispositions de l'article R. 1263-6-1 du code du travail, concernant :
  - les salariés détachés par ses soins,
  - les salariés détachés par les soins de ses sous-traitants quel que soit leur rang dans la chaîne de sous-traitance,
  - ainsi que les salariés détachés par toute entreprise de travail temporaire située hors de France sollicitée dans le cadre de l'exécution du présent marché par le titulaire ou ses sous-traitants quel que soit leur rang.
- ☐ Une copie du document désignant le représentant susmentionné.

Le représentant du titulaire doit veiller au respect de ces obligations. Faute pour le titulaire de se

conformer à ces obligations, le maître d'ouvrage, après mise en demeure préalable de se mettre en conformité avec la réglementation du travail dans un délai de huit jours, résilie le marché aux torts du titulaire dans les conditions définies à l'article 50.3 du CCAG.

### **1.7.3. Obligation d'affichage**

Dès la date d'intervention des travailleurs détachés, le titulaire porte à la connaissance des salariés détachés, par voie d'affichage dans le local vestiaire prévu par l'article R. 4534-139 du code du travail, et tient en bon état de lisibilité, les informations requises par l'article D. 1263-21 du code du travail.

L'affichage doit être traduit dans l'une des langues officielles parlées dans chacun des États d'appartenance des salariés détachés sur le chantier.

Le titulaire informe sans délai le maître d'ouvrage de cet affichage.

À défaut, tout manquement fera l'objet d'une pénalité dans les conditions définies à l'article 4.3.2.J -.

## **1.8. Responsabilités et assurances**

### **1.8.1. Responsabilités**

D'une manière générale, le titulaire assume les risques et responsabilités découlant des lois règlements et normes en vigueur. A ce titre, le titulaire répond notamment des responsabilités et garanties résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792, 1792-2, 1792-3 et 1792-4-1 du code civil.

### **1.8.2. Assurances de responsabilité civile de droit commun**

Le(s) titulaire(s) et ses(leurs) sous-traitants éventuels doivent être garantis par une police destinée à couvrir leur responsabilité civile en cas de préjudices causés à des tiers, y compris le maître d'ouvrage et aux autres intervenants à la suite de tout dommage corporel, matériel et immatériel consécutif ou non à un dommage corporel et/ou matériel, du fait de la réalisation des travaux, qu'ils soient en cours d'exécution ou terminés.

En cas de travaux sur existants, ces garanties doivent être étendues aux dommages causés aux parties anciennes du fait des travaux entrepris.

Les polices d'assurance doivent apporter pendant et après les travaux les minimums de garantie suivants, adaptés au risque de l'opération objet du marché :

- Dommages corporels : 4 500 000 € par sinistre ;
- Dommages matériels et/ou immatériels : 750 000 € par sinistre.

### **1.8.3. Assurances de responsabilité civile décennale**

Le contrat d'assurance est conforme à l'obligation d'assurance prévue par l'article L. 241-1 du code des assurances ainsi qu'aux clauses types énoncées à l'annexe 1 de l'article A 243-1 du même code.

S'agissant de la réalisation d'ouvrages dont le coût prévisionnel des travaux et honoraires est inférieur à 15 millions d'euros HT, le(s) titulaire(s) déclare(nt) avoir souscrit une police de responsabilité civile décennale en capitalisation en état de validité au jour de l'ouverture du chantier le(s) garantissant pour les travaux confiés.

Cette police comporte les garanties suivantes :



- Garantie effondrement avant réception ;
- Responsabilité civile décennale y compris au profit des existants totalement incorporés et techniquement indivisibles ;
- Dommages immatériels consécutifs à sinistres engageant la responsabilité civile décennale du titulaire.

L(es) entreprise(s) titulaire(s) justifie(nt) de sa(leur) police d'assurances individuelle de responsabilité civile décennale par une attestation d'assurances conforme à l'article A 243-2 et suivants du code des assurances et émanant de sa(leur) société d'assurances.

Chaque entreprise devra être en mesure de justifier de l'état d'assurance de ses sous-traitants au fur et à mesure de leur désignation. Les stipulations du contrat des dits sous-traitants devront prévoir au minimum, la couverture de la réparation des dommages de la nature de ceux qui engagent la responsabilité civile décennale des constructeurs au sens des articles 1792, 1792-2, et 1792-4-1 du Code civil.

#### **1.8.4. Dispositions communes**

Par dérogation à l'article 8.1.3 du CCAG, pour justifier l'ensemble de ces garanties, le(s) attributaire(s) du(es) marché(s) aura(ont) fourni une attestation avant la notification du marché, émanant de sa(leur) compagnie d'assurance, ainsi que les attestations de ses(leurs) sous-traitants répondant aux mêmes conditions de garantie. Pendant toute la durée de l'exécution de son(leur) marché, le(s) titulaire(s) adresse(nt) ces attestations au maître d'ouvrage dans le mois qui suit la date d'expiration de la garantie antérieure.

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le(s) titulaire(s) justifie(nt), y compris pour ses(leurs) éventuels sous-traitants, qu'il(s) acquitte(nt) ses(leurs) primes d'assurances et que les garanties pour le présent chantier sont en cours de validité et qu'elles n'ont fait l'objet d'aucune suspension ni résiliation.

Toute modification des contrats d'assurances (activités garanties, nature et montants des garanties et des franchises, assureurs, etc) est notifiée au maître d'Ouvrage.

Le(s) titulaire(s) mettant en œuvre des techniques non courantes s'engage(nt) à obtenir de son(leur) assureur de responsabilité décennale l'extension de garantie nécessaire.

En cas de couverture insuffisante ou d'absence de couverture d'un titulaire (ou de l'un de ses sous-traitants), le Maître d'Ouvrage se réserve le droit d'exiger de sa part la souscription d'une assurance complémentaire dont le coût sera à sa charge.

Le non-respect de ces obligations en cours d'exécution du marché peut entraîner la résiliation de plein droit du marché par le maître d'ouvrage.

#### **1.8.5. Dommages provoqués par un phénomène naturel**

En complément de l'article 17.3 du CCAG, en cas de pertes, avaries ou dommages provoqués sur ses chantiers par un phénomène naturel qui n'était pas normalement prévisible ou en cas de force majeure, toute indemnisation du titulaire est en outre subordonnée à la preuve que les sommes réclamées n'ont fait l'objet, et ne pouvaient faire l'objet, d'aucun règlement au titulaire par son ou ses assureurs.

### **1.9. Clauses de réexamen**

Le marché pourra être modifié lorsque les modifications, quel que soit leur montant, ont été prévues

dans les documents contractuels initiaux sous la forme de clauses de réexamen, dont des clauses de variation du prix ou d'options claires, précises et sans équivoque.

Les clauses de réexamen du marché public, dans le respect du délai global d'exécution des travaux, il est fait application des articles R2194-1 et L2194-1 du CCP pour tous les lots, en particulier pour les options ou PSE retenues., seront les suivantes dans les cas où :

- Des travaux, fournitures ou services supplémentaires sont devenus nécessaires ;
- Un nouveau titulaire se substitue au titulaire initial du marché ;
- Les modifications ne sont pas substantielles ;
- Les modifications sont d'un montant ne modifiant pas la mise en concurrence ;
- Un événement imprévisible, extérieur aux parties, bouleverse temporairement l'équilibre économique du contrat administratif.

### **1.10. Clauses sociales**

Le maître d'ouvrage, dans un souci de promotion de l'emploi et de lutte contre l'exclusion, a décidé de faire application des dispositions de l'article L.2112-2 du CCP et de l'article 21.1 du CCAG Travaux en incluant dans le cahier des charges de ce marché public une clause obligatoire d'insertion par l'activité économique.

L'Article 8 du CCAP définit en particulier les publics éligibles, les modalités de mise en œuvre de l'action d'insertion professionnelle par le titulaire et par le maître d'ouvrage ainsi que le rôle du facilitateur désigné ci-dessous.

Cette clause est applicable au(x) lot(s) suivant(s) :

Lot 12	Chauffage-ventilation-plomberie-sanitaires
--------	--

### **1.11. Propriété intellectuelle**

Pour les prestations couvertes par des droits de propriété intellectuelle, les stipulations du chapitre 6 du CCAG s'appliquent.

## Article 2. PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ

Les pièces constitutives du marché sont, par ordre de priorité, les suivantes :

- L'acte d'engagement et ses annexes éventuelles en particulier les actes spéciaux de sous-traitance, dont l'exemplaire original conservé dans les archives du RMO fait seul foi (daté et signé par les représentants habilités des parties) ;
- Le présent CCAP et ses annexes éventuelles, dont l'exemplaire original conservé dans les archives du RMO fait seul foi, comprenant les modalités pratiques de coopération entre le coordonnateur SPS et les intervenants ;
- Le CCAG applicable aux marchés publics de travaux approuvé par arrêté du 30 mars 2021 et l'ensemble des textes qui l'ont modifié ;
- Le Cahier des clauses techniques particulières (CCTP) dont l'exemplaire original conservé dans les archives du RMO fait seul foi, assorti des documents ci-après :
  - Les plans et pièces graphiques ;
  - Les pièces annexes (cf. sommaire du DCE) ;
- La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF).
- Le calendrier détaillé d'exécution visé à l'article 4.1.2 du présent CCAP, dont l'exemplaire original conservé dans les archives du RMO fait seul foi ;
- Le plan d'installation de chantier ;
- Le plan général de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé (PGC) ;
- Le RICT (Rapport Initial de Contrôle Technique) du Projet.
- L'ensemble des pièces du dossier technique :
  - L'offre technique du titulaire ;
  - Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché ;

## Article 3. PRIX - RÈGLEMENT DES COMPTES - VARIATION DANS LES PRIX -

### 3.1. Prix

#### 3.1.1. Contenu des prix

Les prix du marché sont hors TVA et sont établis en tenant compte de l'ensemble des prescriptions définies dans les pièces du marché :

- En tenant compte notamment des sujétions d'exécution particulières suivantes :
  - N jours d'intempéries : cf CCAP 4.2 ;
- Pris connaissance complète et entière du terrain et de ses abords ainsi que des conditions d'accès et des possibilités de dessertes en voirie et réseaux divers et de tous les éléments généraux ou locaux en relation avec l'exécution des travaux, avec un établissement en fonctionnement permanent durant les jours ouvrables ;
- Apprécié toute difficulté inhérente au site, aux moyens de communication, aux ressources en main d'œuvre ;
- Contrôlé les indications des documents du dossier ;
- En tenant compte des sujétions qu'est susceptible d'entraîner l'exécution simultanée des différents lots visés au 1.2 ci-dessus ;
- En tenant compte des dépenses communes de chantier, si de telles dépenses sont prévues au 3.1.2 ci-après ;
- En considérant comme normalement prévisibles les intempéries et autres phénomènes naturels indiqués ci-après tant qu'ils ne dépassent pas les valeurs suivantes :

Nature du phénomène	Intensité limite
Vent	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vitesse supérieure à 60 km/heure durant les heures de travail normal pour travaux avec grue</li><li>• Vitesse supérieure à 45 km/heure durant les heures de travaux normal pour travaux extérieurs avec plates-formes élévatrices mobiles de personnes</li></ul>
Gelée (avant mise hors d'eau/hors d'air)	Température inférieure ou égale à - 5° pendant plus de 5 heures consécutives durant les heures de travail normales de l'entreprise
Pluie (avant la mise hors d'eau / hors d'air)	Précipitation supérieure à 15 mm cumulé ou une averse de 10 mm sur les heures de travail
Neige	2 cm de neige persistante à 10 heures en matinée (interruption de chantier)

Lieu de constatation des intensités des phénomènes naturels :

Station météorologique de Nantes-Atlantique ;

Outre les facilités dont pourrait bénéficier l'entreprise pour l'installation de ses chantiers, en application du 5.4.1 ci-après, le maître d'ouvrage ne fournira aucune prestation à titre gratuit.

### **3.1.2. Répartition des dépenses communes de chantier**

Pour l'application de l'article 9.1 du CCAG, les dispositions suivantes sont retenues :

#### **A - Dépenses d'installation de chantier**

Ces prestations sont définies dans le CCTP et dans le PGCSPS et sont incluses dans le prix global forfaitaire de chaque lot concerné.

En dehors de ces prestations, chaque entreprise a à sa charge les aménagements qu'elle peut estimer nécessaires pour l'exécution des ouvrages de son lot.

En particulier, si une entreprise estime avoir besoin d'autres voiries de chantier ou d'autres aménagements que ceux définies dans le CCTP et dans les plans, pour exécuter ses travaux, elle doit l'avoir indiqué et inclus dans son offre, exécuter elle-même ces voiries de chantier complémentaires et remettre les lieux en état en fin de chantier, suivant le calendrier détaillé d'exécution et les directives du maître d'œuvre. Si l'offre ne comprend pas cette prestation celle-ci devra être exécutée sans majoration de prix.

Le projet des installations de chantier indique, notamment, la situation sur plan des locaux pour le personnel et de leurs accès à partir de l'entrée du chantier, leur desserte par les réseaux d'eau, d'électricité et d'assainissement et leurs dates de réalisation ; ces dates doivent être telles que les conditions d'hébergement et d'hygiène sur le chantier soient toujours adaptées aux effectifs.

#### **Prescriptions générales concernant les équipements de chantier :**

Le maître d'œuvre fixe la date d'installation des équipements de chantier en fonction de l'avancement. Sauf ordre contraire du maître d'œuvre, le maintien de ces équipements est dû jusqu'à la réception des travaux.

Après simple mise en demeure d'exécuter la prestation non suivie d'effet par l'entreprise concernée, le maître d'œuvre peut faire exécuter par une autre entreprise de son choix (extérieure au chantier si besoin), au frais de l'entreprise défaillante, c'est-à-dire par déduction sur les sommes qui lui sont dues par le maître d'ouvrage.

Suivant les cas et pour chaque équipement :

- l'entretien et le nettoyage régulier en tenant compte des contraintes sanitaires en vigueur,
- le démontage et l'évacuation en fin d'utilisation,
- la remise en état des lieux à l'identique de l'état initial,

sont dus par l'entreprise chargée de la prestation en cause.

Chaque titulaire supporte les frais de l'exécution des trous, scellements, bouchages et raccords qui sont nécessaires à l'exécution des prestations faisant l'objet de son lot.

Les titulaires qui ont négligé de faire connaître, en temps utile, leurs besoins ou ont fourni des indications erronées, lorsque de ce fait les réservations ne se trouvent pas aux emplacements convenables, supportent la charge des travaux nécessaires qui sont effectués par l'entrepreneur concerné, ainsi que toutes incidences éventuelles sur les prestations des autres corps d'état.

#### A1 - Prestations extérieures aux bâtiments

Les voies de circulation et les branchements nécessaires au chantier sont réputés exister et être utilisables.

Les autres dépenses nécessaires à l'exécution des travaux (clôtures, aires de stockage, panneaux de chantier, installations de chantier visées au 5.4.1 du présent CCAP, installations communes d'hygiène et repli des installations, sont à la charge du lot n°02.

Ces dispositions sont également applicables aux voies de circulation et branchements lorsque ceux-ci n'existent pas ou sont inutilisables.

#### A2 - Équipement des bâtiments proprement dits

##### **Cas général**

Les installations existantes sont réputées utilisables.

Les documents particuliers du marché précisent, le cas échéant, les contraintes d'utilisation et des installations que les intervenants ne sont pas autorisés à utiliser.

Si des installations nécessaires à l'exécution des travaux doivent être réalisées, ou lorsque les installations existantes ne peuvent être utilisées en l'état et doivent être aménagées ou complétées, chaque corps d'état prendra en charge la partie de prestation relevant de son lot.

Dans le cas particulier où, d'une part les branchements existent, d'autre part les compteurs d'eau et d'électricité font défaut, l'installation de ceux-ci est à la charge de la ou des entreprises des lots spécialisés correspondants.

Dans les cas où les prestations indiquées dans les paragraphes ci-dessus ne relèvent d'aucun lot intervenant sur le chantier, elles sont exécutées au titre du compte prorata.

##### **Cas particulier des dispositifs de sécurité sur le chantier**

Chaque intervenant fournit et met en place les dispositifs de sécurité afférents aux travaux qu'il exécute.

L'intervenant qui, a déplacé un dispositif de sécurité collectif, a l'obligation et la charge de le remettre en place immédiatement.

Les dispositifs de sécurité mis en place par un intervenant pour ses propres prestations, ne peuvent être déplacés ou modifiés que par ce dernier.

#### A3 -Entretien

##### **Installations existantes, mises à disposition des entreprises**

Les dépenses d'entretien relatives aux installations existantes mises à la disposition des entreprises sont portées au débit du compte prorata.

### **Installations provisoires mises en place par les entreprises**

Le maintien en état de fonctionnement des installations citées aux A1 et A2 ci-dessus, est effectué et pris en charge par l'entreprise qui les a réalisées.

#### **B - Dépenses de fonctionnement**

Dépenses réalisées à partir des installations existantes mises à la disposition des entreprises par le maître d'ouvrage :

##### **B.1 - Dépenses de consommations**

**B.1.1** - Dépenses réalisées à partir des installations existantes mises à la disposition des entreprises par le maître d'ouvrage.

Les dépenses afférentes aux consommations des fluides et énergies nécessaires aux travaux et aux installations de chantier sont prises en charge à titre gracieux par l'établissement bénéficiaire. Cependant des compteurs devront être installés à la charge de la ou des entreprises des lots spécialisés correspondants.

**B.1.2.** Dépenses réalisées à partir des installations provisoires mises en place par les entreprises.

Les consommations téléphoniques sont à la charge des entreprises utilisatrices.

Les dépenses de fluides et d'énergies nécessaires aux épreuves ou essais sont facturées au titulaire du lot qui a fait l'objet des épreuves ou essais.

Les autres dépenses sont portées au débit du compte prorata.

##### **B.2. Dépenses d'exploitation**

Sauf accord différent entre les titulaires, ces dépenses (essentiellement nettoyage du bureau de chantier, des installations communes d'hygiène, réparation ou remplacement de fournitures ou parties d'ouvrage détériorées ou détournées lorsque le responsable ne peut être déterminé, gardiennage, etc.) sont portées au débit du compte prorata.

##### **B.3. Prestations diverses**

Les trous, scellements et raccords, nettoyage et remise en état sont exécutés ou pris en charge par chaque intervenant des divers corps d'état intéressés.

Chaque titulaire d'un lot a la charge du tri de ses déchets de chantier conformément à la législation en vigueur et de leur évacuation jusqu'aux lieux de stockages temporaires convenus en phase de préparation de chantier avec le maître d'ouvrage et l'établissement bénéficiaire ;

Le titulaire du lot n°02 assure le stockage temporaire, l'évacuation et l'élimination des déchets de chantier de l'ensemble des lots, conformément à la législation en vigueur. Il coordonne la mise en œuvre des différents dispositifs notamment dans la mise à disposition des bennes de stockage et leur rotation ;

Lorsque le chauffage du chantier est nécessaire à la bonne exécution des travaux, les frais afférents font l'objet d'un accord préalable, conclu, sur proposition du maître d'œuvre, entre le maître d'ouvrage et

les titulaires des divers corps d'état intéressés.

### **C. Compte prorata**

Toutes les dépenses qui n'ont pas été individualisées et mises à la charge d'une entreprise déterminée suivant rubriques (A) et (B) ci-dessus font l'objet d'une répartition entre toutes les entreprises concourant à la réalisation des ouvrages. Les dépenses définies ci-après sont portées au débit du compte spécial dit "compte prorata" établi, géré et réglé par les titulaires :

- Nettoyage du bureau de chantier et des installations communes d'hygiène ;
- Consommations d'eau et d'électricité ;
- Communications téléphoniques non facturées ;
- Chauffage du chantier ;
- Frais de gardiennage ;
- Frais de remise en état de la voirie et des réseaux d'eau, d'électricité et d'ouvrages détériorés, lorsqu'il y a impossibilité de connaître le responsable ;
- Frais de nettoyage, de réparation et de remplacement des fournitures et matériels mis en œuvre et détériorés ou détournés, dans les cas suivants :
  - L'auteur des dégradations ou des détournements ne peut être découvert,
  - Les défauts de nettoyage, les dégradations ou les détournements ne peuvent être imputés au titulaire d'un lot déterminé,
  - La responsabilité de l'auteur, insolvable, n'est pas couverte par un tiers.

Le titulaire du lot n°02 organise dès la première réunion de chantier, le mode de gestion avec les autres entreprises et, dans tous les cas, procède aux règlements des dépenses correspondantes. Sur justificatifs prévisionnels, elle peut demander des avances aux autres entreprises. Elle effectue en fin de chantier et avec justificatifs, la répartition de dites dépenses proportionnellement aux montants de leurs marchés éventuellement modifiés pour tenir compte des prestations modificatives en cours de chantier. Il procède au règlement des dépenses portées au compte prorata ; mais il peut demander des avances aux autres titulaires. Il effectue en fin de chantier la répartition des dites dépenses au prorata du montant des situations cumulées de chaque titulaire.

Dans cette répartition, l'action du maître d'œuvre se limite à jouer le rôle d'amiable compositeur, dans le cas où les titulaires lui demanderaient de faciliter le règlement d'un différend qui se serait élevé entre eux.

Le maître d'ouvrage n'intervient en aucune manière dans le règlement des différends éventuels, ni dans le recouvrement des sommes dues à l'entreprise chargée du lot n°02 par les autres entreprises.

#### **3.1.3. Prestations en régie**

Il ne sera pas commandé de prestations en régie.

#### **3.1.4. Modalités de fixation des prix des prestations supplémentaires ou modificatives**

Toute prestation supplémentaire ou modificative pour laquelle le marché n'a pas prévu de prix fait l'objet d'une fiche de travaux modificatifs fixant provisoirement un prix nouveau. Cette FTM fait suite à une consultation du titulaire par le maître d'œuvre et à un accord du maître d'ouvrage.



Dans le silence du titulaire dans un délai de 30 jours, à compter de la notification de la FTM, ces prix provisoires deviennent définitifs et ne font pas l'objet d'un avenant.

### **3.1.5. Augmentation du montant des travaux**

En l'absence de la décision prévue à l'article 14.4.2 et par dérogation à l'article 14.4.3 du CCAG, le titulaire ne pourra exécuter aucune prestation au-delà du montant du marché sans notification d'un ordre de service (OS) ou d'une fiche de travaux modificatives préalables (FTM).

En application de l'article 14.5 du CCAG, le maître d'œuvre fait part au titulaire de l'estimation prévisionnelle qu'il fait du nouveau montant et des conséquences éventuelles sur le délai d'exécution du marché.

Les travaux qui seront exécutés au-delà de ce nouveau montant contractuel ne seront pas payés.

## **3.2. Règlement des comptes**

Les ouvrages ou prestations faisant l'objet du marché sont réglés par application d'un prix global forfaitaire.

Tout prix nouveau fait l'objet d'une fiche de travaux modificatifs (FTM) signée du RMO et du maître d'œuvre ou d'un avenant dans les conditions fixées à l'article 13 du CCAG.

### **3.2.1. Paiement d'avance(s)**

Les avances sont régies par l'option A de l'article 10.1 du CCAG.

Une avance est accordée au titulaire sauf indication contraire dans l'acte d'engagement. Elle n'est due que sur la base du montant des tranches diminué du montant des prestations confiées à des sous-traitants et donnant lieu à paiement direct.

Son montant est fixé, sous réserve des dispositions des articles L.2191-2 et L.2191-3 et R.2191-3 à R.2191-11 du CCP, à un pourcentage du montant initial TTC de la tranche du lot si sa durée, exprimée en mois, est inférieure ou égale à 12 mois ou, si celle-ci est supérieure à 12 mois, à ce même pourcentage de 12 fois ce montant TTC divisé par cette durée.

Le pourcentage est fixé à 5 % du montant initial TTC de la tranche du lot.

Si le titulaire du marché est une petite et moyenne entreprise (PME), le taux de l'avance est porté à 30 %.

Le paiement de l'avance intervient sans formalité dans le délai global de paiement fixé à l'article 3.2.8 ci-dessus compté à partir de la date d'effet de l'acte qui emporte commencement d'exécution de la tranche du lot. La période de préparation est comprise dans la durée d'exécution de la tranche du lot.

Le remboursement de l'avance, effectué par précompte au prorata sur les sommes dues ultérieurement au titulaire, commence lorsque le montant des prestations exécutées au titre de la tranche du lot atteint :

- 65 % du montant initial TTC de la tranche du lot, pour une avance de 5% ;
- 50 % du montant initial TTC de la tranche du lot, pour une avance de 30 %.

Il doit être terminé lorsque ce pourcentage atteint 80 %.

Si le marché est passé avec un groupement conjoint, les dispositions qui précèdent sont applicables à la fois aux prestations exécutées directement par le mandataire et les cotraitants. Les modalités de détermination et de remboursement du montant de l'avance s'appliquent alors au montant en prix de base des prestations de chaque cotraitant.

Conformément aux articles L.2191-2 et L.2191-3 et R.2191-3 à R.2191-11 du CCP, dès lors que le titulaire remplit les conditions pour bénéficier d'une avance, une avance est versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct. Le droit du sous-traitant à une avance est ouvert dès la notification du marché ou de l'acte spécial par le RMO. Le montant de cette avance est calculé sur le montant TTC des prestations sous-traitées. Le remboursement de cette avance s'impute sur les sommes dues au sous-traitant selon les mêmes modalités que l'avance accordée au titulaire.

### **3.2.2. Acomptes mensuels**

Les modalités du règlement des comptes du marché sont les suivantes :

- Les projets de décompte sont présentés conformément au modèle qui est remis au titulaire lors de la notification du marché.
- Les comptes sont réglés mensuellement, suivant les dispositions de l'article 12.1 et 12.2 du CCAG.

Par dérogation de l'article 12.2.2 du CCAG travaux, il n'est pas tenu compte du délai de 7 jours précisé à cet article et de la procédure qui en découle.

Pour l'application des articles 12.1 et 12.2 du CCAG, le montant du décompte mensuel ne peut pas dépasser :

- 95 % du montant du marché si la réception n'est pas prononcée au titre de l'article 41.2 ;
- 98% du montant du marché tant que les réserves, si la réception en est assortie, ne sont pas toutes levées.

### **3.2.3. Demande de paiement finale**

Pour l'application de l'article 12.3, l'émission de la demande de paiement finale ne pourra avoir lieu qu'à l'issue de la levée des réserves.

La date de notification de la décision de levée de réserves citée à l'article 12.3.2 se substitue à la date de notification de la décision de réception des travaux par dérogation. Par dérogation à l'article 12.4.4 du CCAG travaux, le RPA n'est pas tenu par le délai de 10 jours indiqué à cet article.

Ce décompte général est établi avec les derniers index de référence connus.

Sous 10 jours à compter de la connaissance des index définitifs, un calcul du solde des révisions est effectué et notifié au titulaire. Le paiement de ce montant intervient dans le délai défini à l'article 3.2.8 du présent CCAP.

Si le RMO n'a pas notifié le décompte général dans les délais stipulés à l'article 12.4.2 du CCAG, par dérogation au 12.4.4 du CCAG, le titulaire met en demeure le RMO d'y procéder avec copie au maître d'œuvre. L'absence de notification au titulaire du décompte général, signé par le RMO dans un délai de 15 jours à compter de la réception de cette mise en demeure, autorise le titulaire à saisir le tribunal administratif.

Si un sous-traitant du titulaire met en demeure le maître d'ouvrage de lui régler directement certaines sommes qu'il estime lui être dues par le titulaire au titre du contrat de sous-traitance, en application des dispositions des articles L.2193-10 à L.2193-14 et R.2193-10 à R.2193-16 du CCP, le représentant du maître d'ouvrage peut retenir les sommes réclamées sur celles qui restent à payer au titulaire. Les sommes ainsi retenues ne portent pas intérêt.

Si le droit du sous-traitant est définitivement établi, le représentant du maître d'ouvrage paie le sous-traitant et les sommes dues au titulaire sont réduites en conséquence.

#### **3.2.4. Modalités de transmission et de paiement**

Les factures sont transmises par voie dématérialisée.

Conformément aux articles L.2192-1 à L.2192-7 du CCP, l'obligation de transmettre les projets de décompte sous forme électronique s'impose à tous les titulaires de marchés conclus avec l'État.

Seulement après accord du maître d'ouvrage, les entreprises non encore soumises au caractère obligatoire de la transmission dématérialisée pourront cependant y adhérer volontairement par anticipation via le portail Chorus Pro. Ce choix sera dans ce cas définitif pour toute la durée d'exécution du marché.

La transmission des factures sous forme dématérialisée s'effectue après inscription sur le portail « Chorus Pro » depuis le lien suivant :

<https://chorus-pro.gouv.fr>

Les modalités d'utilisation du portail « Chorus Pro » sont disponibles en cliquant sur le lien suivant :

[https://portail.chorus-pro.gouv.fr/aife\\_documentation?id=kb\\_article\\_view&sysparm\\_article=KB0011386](https://portail.chorus-pro.gouv.fr/aife_documentation?id=kb_article_view&sysparm_article=KB0011386)

#### **Le dépôt des factures sur Chorus Pro se fait via le module « Factures de travaux »**

Les factures dématérialisées adressées devront comporter, les mentions prévues à l'article D.2192-2 du CCP ainsi que :

- Le numéro de marché ;
- Le numéro de SIRET du maître d'ouvrage : 17440430100015 ;
- Le code du service exécutant de la dépense : SCUS ;
- Le numéro d'engagement juridique (EJ) « qui sera transmis par le service ordonnateur suite à la notification du marché ».

#### **3.2.5. Paiement des prestataires groupés**

Si le marché est passé avec des prestataires groupés, la signature de la demande d'acompte ou du projet de décompte par le mandataire vaut acceptation par chacun des membres du groupement de la somme à leur payer, compte tenu des modalités de répartition des paiements figurant à l'annexe n°1 de l'acte d'engagement.

#### **3.2.6. Paiement direct des sous-traitants**

Le paiement direct des sous-traitants est effectué selon les dispositions suivantes :

Le titulaire collecte les factures de ses sous-traitants qu'il intègre à son projet de décompte et qu'il dépose sur Chorus Pro suivant les modalités précédemment décrites.

### **3.2.7. Application de la taxe à la valeur ajoutée**

Sauf dispositions contraires, tous les montants figurant dans le présent marché, sont exprimés hors TVA.

Les pénalités de retard sont considérées comme des indemnités ayant pour objet de réparer un préjudice subi par l'acheteur du fait du retard pris par le titulaire dans l'exécution de ses obligations contractuelles, elles sont donc situées hors du champ d'application de la TVA.

Le montant des sommes dues est calculé en appliquant les taux de TVA en vigueur à la date du fait générateur de la TVA.

Dans le cadre de la liquidation de la TVA,

- le titulaire étranger implanté dans un état de l'Union Européenne n'ayant pas d'établissement en France, doit faire apparaître sur ses demandes de règlement, que la TVA est due par l'acheteur et mentionner les dispositions du Code général des impôts (article 283-1) justifiant que la taxe n'est pas collectée par le titulaire (autoliquidation) ;
- le titulaire étranger implanté hors Union Européenne devra désigner un représentant chargé d'acquitter la TVA dans les conditions de l'article 289A du Code Général des Impôts.

Le maître d'ouvrage règle le sous-traitant sur la base d'une facture hors taxe et la TVA correspondante est versée au titulaire qui procède à son autoliquidation. Dans le cas particulier de l'avance versée à un sous-traitant à paiement direct, le titulaire doit également autoliquider la TVA correspondante.

### **3.2.8. Délai et intérêts moratoires**

Le délai global de paiement est fixé à 30 jours à compter de la réception par le maître d'ouvrage.

Le défaut de paiement dans ce délai fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires et l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement prévus aux articles L.2192-12 à L.2192-14 et R.2192-31 à R.2192-34 et R.2192-36 du CCP, au bénéfice du titulaire et des sous-traitants payés directement. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

Le montant de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement est fixé à 40 euros.

En l'absence d'obligation du titulaire de recourir à la facturation électronique, le point de départ du délai global de paiement des acomptes est la date de réception du projet de décompte par le maître d'œuvre.

### **3.2.9. Retenue de garantie**

Une retenue de garantie de 5 % est exercée sur les acomptes par le comptable assignataire des paiements.

Si le titulaire du marché est une petite et moyenne entreprise (PME), le taux de la retenue de garantie

est limité à 3 %.

Le titulaire a la possibilité, pendant toute la durée du marché, de substituer une garantie à première demande à la retenue de garantie. Cette garantie à première demande est constituée pour le montant total du marché. En cas d'avenants, elle doit être complétée.

Dans l'hypothèse où la garantie à première demande ne serait pas constituée ou complétée au plus tard à la date à laquelle le titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l'acompte est prélevée.

Les montants prélevés au titre de la retenue de garantie sont reversés au titulaire après constitution de la garantie de substitution.

### 3.2.10. Approvisionnements

Par dérogation à l'article 10.4 du CCAG, il n'est pas prévu de prise en compte des approvisionnements dans le versement des acomptes.

## 3.3. Variation dans les prix

Les répercussions sur les prix du marché des variations des éléments constitutifs du coût des prestations sont réputées réglées par les stipulations ci-après.

Les prix sont révisables par application de formules représentatives de l'évolution du coût des prestations et suivant les modalités fixées ci-dessous.

La variation des prix ne s'applique pas aux pénalités et aux primes.

La variation de prix ne s'applique pas aux retenues, ni aux indemnités.

### 3.3.1. Mois d'établissement des prix du marché

Les prix du présent marché sont établis sur la base des conditions économiques du mois fixé en page de garde de l'acte d'engagement. Ce mois est réputé correspondre à celui de la date à laquelle le candidat a fixé son prix remis dans son offre finale.

Ce mois est appelé « mois zéro » ( $m_0$ ).

### 3.3.2. Choix des index de référence

Le tableau suivant indique les index de référence retenus pour chaque lot et les prix auxquels ils s'appliquent :

Les index de référence sont appliqués aux prix suivants :

Lot	Index		Prix
1	BT01	Tous corps d'état	100 % du prix global et forfaitaire
2	BT06	Ossature, ouvrages en béton armé	100 % du prix global et forfaitaire
3	BT54	Ossature bois	54 % du prix global et forfaitaire
	BT43	Menuiserie en alliage d'aluminium	46 % du prix global et forfaitaire
4	BT53	Étanchéité	100 % du prix global et forfaitaire

Lot	Index		Prix
5	BT42	Menuiserie en acier et serrurerie	100 % du prix global et forfaitaire
6	BT18A	Menuiserie intérieure en bois	100 % du prix global et forfaitaire
7	BT08	Plâtre et préfabriqués	100 % du prix global et forfaitaire
8	BT08	Plâtre et préfabriqués	100 % du prix global et forfaitaire
9	BT09	Carrelage et revêtement céramique	100 % du prix global et forfaitaire
10	BT46	Peinture, tenture, revêtements muraux	100 % du prix global et forfaitaire
11	BT48	Ascenseurs	100 % du prix global et forfaitaire
12	BT40	Chauffage central (à l'exclusion du chauffage électrique)	29 % du prix global et forfaitaire
	BT38	Plomberie sanitaire (y compris appareils)	11 % du prix global et forfaitaire
	BT41	Ventilation et conditionnement d'air	60 % du prix global et forfaitaire
13	BT47	Électricité	100 % du prix global et forfaitaire

Ces index sont publiés sur le site internet de l'INSEE :

<https://www.insee.fr/fr/statistiques/5541186>

### 3.3.3. Modalités de révision des prix

Le titulaire est tenu de faire parvenir au maître d'œuvre son calcul de révision via la transmission d'une liste de prix/décomposition révisée dès la publication de la valeur de l'index permettant la révision.

Sans retour du représentant de l'acheteur, la liste/décomposition est acceptée, et applicable à la date prévue pour cette révision.

Dans l'hypothèse où le titulaire ne fait pas connaître sa proposition de révision de prix à la date prévue et sans que le pouvoir adjudicateur ne soit tenue de relancer le titulaire, les prix sont réputés reconduits pour la période suivante.

Cependant, si la révision est négative, le représentant de l'acheteur se réserve le droit de l'appliquer d'office.

En complément de l'article 10.5 du CCAG l'arrondi est appliqué au résultat final.

Le coefficient de révision  $C_n$  est donné par la formule :

$$C_{n-3} = 0,15 + 0,85 \times (I_{n-3} / I_{0-3})$$

avec :  $I_{0-3}$  = Valeur de l'index de référence I prise au mois d'établissement des prix, moins trois mois ;

$I_{n-3}$  = Valeur de l'index de référence I prise au mois au cours duquel chacun des règlements prévus à l'article 3.2 est dû au titulaire, moins trois mois.

La périodicité de la révision suit la périodicité de l'acompte.

En application des articles R.2191-27 à R.2191-29 du CCP, la valeur finale des références utilisées pour

l'application de cette clause est appréciée au plus tard à la date de réalisation contractuelle des prestations ou à la date de réalisation réelle si celle-ci est antérieure.

**Dans tous les cas, le coefficient de révision se calcule avec quatre décimales. Le résultat est arrondi à trois décimales supérieures.**

Lorsqu'une révision a été effectuée provisoirement en utilisant un index antérieur à celui qui doit être appliqué, il n'est procédé à aucune autre révision avant la révision définitive, laquelle intervient sur le premier règlement suivant la parution de l'index correspondant.

## **Article 4. DÉLAI DE RÉALISATION - PÉNALITÉS, PRIMES ET RETENUES**

### **4.1. Délai d'exécution**

Le délai d'exécution de l'ensemble des lots est fixé à l'article 3 de l'acte d'engagement.

Les délais d'exécution propres à chacun des lots s'insèrent dans ce délai d'ensemble, conformément au calendrier détaillé d'exécution visé au 4.1.2 ci-après.

#### **4.1.1. Calendrier prévisionnel d'exécution**

Le calendrier prévisionnel d'exécution est joint en annexe de l'acte d'engagement.

#### **4.1.2. Calendrier détaillé d'exécution**

A. Le calendrier détaillé d'exécution est élaboré par le responsable de l'OPC après consultation des titulaires des différents lots.

B. Le délai d'exécution propre à chacun des lots commence à courir à la date fixée dans le calendrier détaillé d'exécution.

C. Pour chacun des marchés le délai de 6 mois prévu à l'article 50.2.1 du CCAG est majoré de l'intervalle de temps, résultant du calendrier détaillé d'exécution, qui sépare les dates probables de départ des délais d'exécution propres à chaque lot, dates fixées par l'ordre de service visé à l'article 3 de l'acte d'engagement.

D. Au cours du chantier et avec l'accord des différents titulaires concernés, le responsable de l'OPC peut modifier le calendrier détaillé d'exécution dans la limite du délai d'exécution de l'ensemble des lots fixé à l'article 3 de l'acte d'engagement.

E. Le calendrier initial visé en A, éventuellement modifié comme il est indiqué en D, est notifié par un ordre de service à tous les titulaires.

### **4.2. Prolongation des délais d'exécution propres aux différents lots**

En vue de l'application éventuelle du premier alinéa de l'article 18.2.3 du CCAG, le nombre de journées d'intempéries réputées prévisibles est fixé à :

Tranche	Nombre de jours
Ferme	Pluie : 5 jours Gel : 3 jours Vent : 6 jours Neige : 1 jour
Optionnelle 1	Sans objet
Optionnelle 2	Sans objet
Optionnelle 3	Sans objet

### 4.3. Pénalités

Par dérogation à l'article 19.2.1 du CCAG, le titulaire n'est exonéré d'aucune pénalité.

Par dérogation à l'article 19.2.2 du CCAG, les pénalités de retard ne sont pas plafonnées.

#### 4.3.1. Pénalités pour retard d'exécution

Les pénalités pour retard d'exécution sont encourues suite à procédure contradictoire conformément à l'article 19.2.4 du CCAG.

Les dispositions suivantes sont appliquées lot par lot, en cas de retard dans l'exécution des travaux, comparativement au calendrier détaillé d'exécution élaboré et éventuellement modifié comme il a été indiqué aux 4.1.2 A et D ci-dessus.

##### A - Retard sur le délai d'exécution propre au lot concerné

Par dérogation à l'article 19.2.3 du CCAG, en cas de retard imputable au titulaire dans l'exécution des travaux, il est appliqué une pénalité journalière de 1/2000 du montant hors taxes de l'ensemble du marché, avec un minimum de 150 € par jour. Ce montant est celui qui résulte des prévisions du marché, c'est-à-dire du marché initial éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus.

##### B - Retard sur les délais particuliers correspondant aux interventions successives, autres que la dernière, de chaque titulaire sur le chantier

Par dérogation à l'article 19.2.3 du CCAG, le titulaire encourt une retenue journalière de 1/2000 du montant du lot considéré dans les conditions prévues à l'article 20.1 du CCAG, avec un minimum de 150 € par jour de retard.

Cette retenue est recalculée et transformée en pénalité, si l'une des deux conditions suivantes est remplie :

- le titulaire n'a pas achevé les travaux lui incombant dans le délai d'exécution propre à son lot ;
- le titulaire, bien qu'ayant terminé ses travaux dans le délai, a perturbé la marche du chantier ou provoqué des retards dans le déroulement des marchés relatifs aux autres lots.



#### **4.3.2. Autres pénalités**

Les dispositions des articles 19.1.3 et 19.2.4 du CCAG s'appliquent à toutes les pénalités autres que retard d'exécution, sans qu'une mise en demeure préalable ne soit nécessaire, à l'exception de l'article 4.3.2 I - qui fera l'objet d'une mise en demeure.

##### **C - Période de préparation**

En cas de non-respect de l'ensemble de ses obligations prévues pendant la période de préparation fixées à l'article 5.1 ci-après, le titulaire encourt une pénalité journalière fixée à 100 €.

##### **D - Documents fournis après exécution**

En cas de retard dans la fourniture des documents telle qu'elle est prévue à l'article 6.5, le titulaire encourt une pénalité journalière fixée à 100 €.

##### **E - Rendez-vous de chantier**

Les comptes-rendus de chantier valent convocation des entreprises dont la présence est requise.

Les rendez-vous de chantier sont fixés par le maître d'œuvre.

En cas d'absence à la réunion de chantier, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 150 €.

En cas de retard à la réunion de chantier supérieur à 30 minutes, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 50 €.

##### **F - Sécurité et protection de la santé**

En cas de non-respect des prescriptions relatives à la sécurité et à la protection de la santé des travailleurs, à la signalisation générale du chantier (défaut d'inspection commune, défaut de permis de feu, absence de protections collectives, non-nettoyage de la base-vie, etc.) ; pour chaque infraction, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 500 €.

##### **G - Sûreté du site ou du chantier**

En cas de défaut de fermeture du chantier ou d'infraction aux règles d'accès et de sûreté préalablement définies, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 300 €.

##### **H - Gestion des déchets**

En cas de dépôt de matériel, matériaux, terre, gravais, déchets de chantier en dehors des zones prescrites ou en cas d'absence de traçabilité, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 300 €.

##### **I - Clauses sociales d'insertion**

En cas de non-respect du volume d'insertion contractuel, et sous réserve de l'exonération totale ou partielle de l'application de la clause prévue ci-dessus selon les modalités du dispositif métropolitain, une pénalité de 45 euros par heures d'insertion non réalisées sera appliquée au titulaire.

En cas de non transmission répétée des documents justificatifs que le titulaire doit fournir et permettant le suivi de la réalisation des heures d'insertion, le donneur d'ordre appliquera une pénalité forfaitaire de 250 euros, après mise en demeure du titulaire. La pénalité s'applique pour chaque fait générateur.

##### **J - Affichage des informations concernant les travailleurs détachés**

À défaut d’affichage dans les délais et conditions définies à l’article infra, il sera fait application d’une pénalité d’un montant de 1 000 euros pour chaque travailleur détaché pour lequel le défaut d’affichage est constaté. Cette pénalité a un caractère définitif.

#### **K - Nettoyage de chantier et évacuation des déchets**

En cas de retard de nettoyage de chantier ou d’évacuation des déchets à date prescrite, le titulaire encourt une pénalité de d'une pénalité journalière de 100 €.

#### **L - Repliement des installations de chantier et remise en état des lieux**

Les stipulations du CCAG sont seules applicables, compte tenu du complément suivant :

À la fin des travaux, dans le délai de 30 jours comptés de la date de la décision de réception, le titulaire devra avoir fini de procéder au dégagement, nettoyage et remise en état des emplacements qui auront été occupés par le chantier.

En cas de retard, ces opérations seront faites aux frais du titulaire dans les conditions stipulées à l'article 37 du CCAG, sans préjudice d'une pénalité journalière de 100 €.

Si les titulaires des différents lots ont mis en place une organisation commune des installations de chantier et qu'ils ont informé le maître d’œuvre de cette organisation, la pénalité n'est appliquée qu'au titulaire du lot responsable de la gestion des installations de chantier.

#### **M - Clauses de confidentialité**

En cas de non-respect des obligations de confidentialité fixées à l’article 1.4.1 du CCAP, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 500 €.

#### **N - Réglementation RGPD**

En cas de non-respect du devoir d’alerte défini à l’article 1.4.2 du CCAP, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 500 €.

## Article 5. PRÉPARATION, COORDINATION ET EXÉCUTION DES TRAVAUX

### 5.1. Période de préparation - Programme d'exécution des travaux

Il est fixé une période de préparation dont les caractéristiques sont définies à l'article 3.1 de l'acte d'engagement.

En complément de l'article 28.1 du CCAG la prolongation de la période de préparation par ordre de service du maître d'œuvre ne peut intervenir qu'après accord express du maître d'ouvrage.

Il est procédé, au cours de cette période, aux opérations suivantes :

- Par les soins du maître d'ouvrage :
  - Évacuation du mobilier présent dans l'emprise du chantier,
  - Approbation par le maître d'ouvrage du calendrier détaillé d'exécution dans les conditions prévues à l'article 28.2.3 du CCAG.
- Par les soins du maître d'œuvre :
  - Établissement par le maître d'œuvre des études d'exécution suivantes : synthèse
  - Élaboration du calendrier d'établissement des documents d'exécution en concertation avec le titulaire ;
  - Élaboration du calendrier détaillé d'exécution visé au 4.1.2 ci-dessus en concertation avec les titulaires ;
- Par les soins des titulaires :
  - Par dérogation à l'article 28.2.2 2ème alinéa du CCAG, établissement, sous la coordination du responsable de l'OPC, et présentation au visa du maître d'œuvre du programme d'exécution des travaux et copie au maître d'ouvrage, dans le délai de 30 jours suivant l'acte qui emporte commencement d'exécution de la période de préparation.

Il est accompagné :

- du projet des installations de chantier et des ouvrages provisoires ;
- du schéma d'organisation et de gestion des déchets prévus au 36.2.1 du CCAG ;
- du planning détaillé des travaux mentionnant le chemin critique des tâches à exécuter.
- Établissement et remise au maître d'œuvre, dans les conditions prévues à l'article 5.2 du présent CCAP, des études d'exécution suivantes, nécessaires pour le début des travaux dans le délai de 30 jours suivant l'acte qui emporte commencement d'exécution de la période de préparation : première réunion de chantier.
- Pour tous les lots, établissement du Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS) prévu à l'article L.4532-9 du code du travail, après inspection commune organisée par le coordonnateur SPS, à l'initiative du titulaire. Cette obligation est applicable à chaque intervenant.

Les PPSPS doivent être remis au coordonnateur SPS dans un délai de 30 jours à compter du début de la période de préparation.

**Par dérogation à l'article 28.2.2 3ème alinéa du CCAG, les travaux ne peuvent pas commencer avant l'obtention du/des visa(s) du maître d'œuvre et des récépissés des seules DICT indispensables au début des travaux.**

## **5.2. Études d'exécution des ouvrages**

Les études d'exécution des ouvrages, établies par le maître d'œuvre, sont remises au titulaire.

Les études d'exécution des ouvrages, établies par le titulaire, sont soumises au visa du maître d'œuvre.

Par dérogation à l'article 29.1.4 du CCAG, ces documents sont fournis modalités à énoncer dans les formats et caractéristiques suivants : Les plans seront remis sous le format : dwg, dxf pour Autocad, les autres documents, ppt, doc, xls, pour Microsoft Office sxw, sxc, odc, odp, odt, pour LibreOffice, pdf - ils ne doivent pas comporter de macros et peuvent être compressés dans des fichiers d'archives au format Zip. Leurs noms devront être suffisamment explicites

Le titulaire a parfaitement pris connaissance de l'ensemble des pièces techniques sur la base desquelles il a élaboré son offre.

Il admet que l'ensemble des études complémentaires, permettant la parfaite réalisation des travaux, procède des études d'exécution à sa charge.

Il constate que les documents qui lui ont été ainsi remis lui permettent de procéder aux études d'exécution qui lui incombent, sans pouvoir élever une quelconque réclamation relative à la qualité ou au caractère suffisant de ces documents.

Conformément à l'article 29.1.5 du CCAG, les travaux de chaque ouvrage ne peuvent pas commencer avant l'obtention du/des visa(s) du maître d'œuvre sur les études d'exécution nécessaires au démarrage des travaux.

## **5.3. Échantillons - Notices techniques – Procès-verbal d'agrément**

Le titulaire est tenu de fournir à ses frais tous les échantillons, notices techniques et procès-verbaux d'agrément demandés par le maître d'œuvre et ce dans les délais prévus par celui-ci.

## **5.4. Installation, organisation, sécurité et hygiène des chantiers**

Pour l'application des articles 31 à 34 du CCAG, le titulaire doit tenir compte des compléments suivants :

### **5.4.1. Installation des chantiers de l'entreprise**

Par dérogation aux articles 9.1.1 et 31.1.2 du CCAG, l'installation des chantiers de l'entreprise bénéficie des facilités suivantes données par le maître d'ouvrage :

L'installation des chantiers de l'entreprise bénéficie des facilités suivantes données par le maître d'ouvrage :

- Les emplacements ci-après désignés sont mis gratuitement à la disposition du titulaire, pour ses installations de chantier et dépôts provisoires de matériels et matériaux : aires de stationnement suivant plan d'installation de chantier, dans les conditions suivantes : remise en état après travaux ;
- Les installations, matériels, fluides et énergie, ci-après désignés, sont à la disposition

du titulaire pour l'exécution des travaux : eau, électricité, chaleur (eau chaude), aux conditions suivantes : installation de sous-comptage par les entreprises ;

- L'établissement et l'entretien des installations suivantes sont pris en charge par le maître d'ouvrage : néant ;

Le projet des installations de chantier indique, notamment, la situation sur plan des locaux pour le personnel et de leurs accès à partir de l'entrée du chantier, leur desserte par les réseaux d'eau, d'électricité et d'assainissement et leurs dates de réalisation ; ces dates doivent être telles que les conditions d'hébergement et d'hygiène sur le chantier soient toujours adaptées aux effectifs.

#### **5.4.2. Lieux de dépôt des déblais en excédent**

Les stipulations du CCAG sont seules applicables.

#### **5.4.3. Sécurité et Protection de la Santé des travailleurs sur le chantier (SPS)**

##### **A - Principes généraux**

La nature et l'étendue des obligations qui incombent au titulaire en application des dispositions du Code du Travail ne sont pas modifiées par l'intervention du coordonnateur SPS.

L'intervenant qui a déplacé un dispositif de sécurité collectif, a l'obligation et la charge de le remettre en place immédiatement.

Les dispositifs de sécurité (échafaudage de façade, filet de protection, etc.) mis en place par un intervenant pour l'exécution de ses prestations spécifiques ne peuvent être déplacés ou modifiés que par celui-ci.

Ces installations restent sur le chantier tant qu'elles sont nécessaires à un corps d'état quelconque dans la limite des calendriers contractuels.

##### **B - Autorité du coordonnateur SPS**

Le coordonnateur SPS doit informer le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre sans délai, et par tout moyen, de toute violation par les intervenants, y compris les entreprises, des mesures de coordination qu'il a définies, ainsi que des procédures de travail et des obligations réglementaires en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs sur les chantiers.

En cas de danger(s) grave(s) et imminent(s), constaté(s) lors de ses visites sur le chantier, menaçant la sécurité ou la santé des travailleurs (tels que chute de hauteur, ensevelissement, etc.), le coordonnateur SPS doit définir les mesures nécessaires pour supprimer le danger. Il peut, à ce titre, arrêter tout ou partie du chantier.

La notification de ces arrêts et des mesures préconisées est consignée au Registre Journal de la Coordination. Les reprises, décidées par le maître d'ouvrage, après avis du coordonnateur SPS, sont également consignées dans le registre journal.

##### **C - Moyens donnés au coordonnateur SPS**

##### **Libre accès du coordonnateur SPS**

Le coordonnateur SPS a libre accès au chantier.

##### **Obligations du titulaire**

Tout différend entre le titulaire et le coordonnateur SPS est soumis au maître d'ouvrage.

Le titulaire communique directement au coordonnateur SPS :

- Le Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS) ;
- Tous les documents relatifs à la sécurité et la protection de la santé ;
- La liste tenue à jour des personnes qu'il autorise à accéder au chantier ;
- Dans les 5 jours suivant l'acte qui emporte commencement d'exécution de la période de préparation, les effectifs prévisionnels affectés au chantier ;
- Dans les 5 jours qui suivent la notification de la décision de constitution du Collège Interentreprises de Sécurité, de Santé et de Conditions de Travail (CISSCT), les noms de ses représentants au sein du collège dans les conditions fixées aux articles R.4532-80 à 83 du Code du Travail ;
- Les noms et coordonnées de l'ensemble des sous-traitants, il tient à sa disposition leurs contrats ;
- Tous les documents relatifs à la sécurité et la protection de la santé demandés par le coordonnateur SPS ;
- La copie des déclarations d'accidents de travail.

Le titulaire s'engage à respecter les modalités pratiques de coopération entre le coordonnateur SPS et les intervenants, définies dans le document visé à l'Article 2 du présent CCAP.

Le titulaire informe le coordonnateur SPS :

- De toutes les réunions qu'il organise, lorsqu'elles font intervenir plusieurs entreprises, et lui indique leur objet ;
- De son/ses intervention(s) au titre de la Garantie de Parfait Achèvement (GPA) ;

Le titulaire donne suite, pendant toute la durée de l'exécution des prestations, aux avis, observations ou mesures préconisées en matière de Sécurité et de Protection de la Santé des travailleurs par le coordonnateur SPS

A la demande du coordonnateur SPS, le titulaire vise toutes les observations consignées dans le Registre Journal de la Coordination.

#### **D - Obligation du titulaire vis à vis de ses sous-traitants**

Le titulaire s'engage à introduire dans les contrats de sous-traitance les clauses nécessaires au respect des prescriptions du code du travail (4ème partie, livre V, titre III) et les stipulations du présent marché relatives à la coordination SPS.

##### **5.4.4. Signalisation des chantiers à l'égard de la circulation publique**

Les stipulations du CCAG sont applicables.

##### **5.4.5. Maintien des communications et de l'écoulement des eaux**

Les stipulations du CCAG sont applicables.

#### **5.4.6. Démolition de constructions**

Les stipulations du CCAG sont applicables.

#### **5.4.7. Emploi d'explosifs- Engins explosifs de guerre – Matériaux dangereux**

L'emploi des explosifs est interdit.

#### **5.4.8. Dégradations causées aux voies publiques**

Par dérogation à l'article 34.1 du CCAG, le titulaire supporte toutes les charges inhérentes aux dégradations qu'il a causées sur les voies publiques.

### **5.5. Sujétions résultant de l'exploitation du domaine public ou privé**

Sans objet.

### **5.6. Registre de chantier**

Les dispositions du CCAG s'appliquent.

Le maître d'œuvre met en œuvre une plateforme numérique pour la tenue du registre de chantier et pour le suivi des visas.

Les modalités de mise œuvre et d'utilisation de la plateforme seront communiqués au lancement de la période de préparation.

## **Article 6. CONTRÔLES ET RÉCEPTIONS DES TRAVAUX**

### **6.1. Vérification des matériaux et produits - Essais et contrôles des ouvrages en cours de travaux**

#### **6.1.1. Vérification des matériaux et produits – Essais et épreuves**

Les essais et épreuves de matériaux et produits prévus par les normes homologuées listées au CCTP sont réalisés dans les conditions fixées par celui-ci à la diligence et aux frais du titulaire.

Les essais et épreuves de matériaux et produits non prévus au CCTP et demandés par le maître d'œuvre sont à la charge du maître d'ouvrage. Par dérogation à l'article 24.7 du CCAG, en cas de résultats non conformes aux exigences du CCTP, leur coût est supporté par le titulaire.

#### **6.1.2. Essais et contrôles des ouvrages en cours de travaux**

Les essais et contrôles d'ouvrage ou parties d'ouvrages prévus par les normes homologuées listées au CCTP sont réalisés dans les conditions fixées par celui-ci à la diligence et aux frais du titulaire.

Les essais et contrôles non prévus au CCTP et demandés par le maître d'œuvre sont à la charge du maître d'ouvrage. Par dérogation à l'article 38 du CCAG, en cas de résultats non conformes aux exigences du CCTP, leur coût est supporté par le titulaire.

### **6.2. Réception**

#### **6.2.1. Réception des ouvrages**

Les stipulations du CCAG sont applicables, compte tenu des compléments suivants :

Par dérogation aux articles 41.1 à 41.3, 42.1 et 42.3 du CCAG ,

- Chaque tranche fait l'objet d'une réception partielle à l'achèvement des travaux relevant de l'ensemble des lots ; elle prend effet à la date de cet achèvement ;
- Le titulaire du lot n° 01 est chargé d'aviser le représentant du maître d'ouvrage et le maître d'œuvre de la date à laquelle ces travaux sont ou seront considérés comme achevés.

Postérieurement à cet avis la procédure de réception se déroule, simultanément pour tous les lots, comme il est stipulé à l'article 41 du CCAG.

Par dérogation aux articles 41.1.2 et 41.1.3 du CCAG, dans le cas où le maître d'œuvre ou le maître d'ouvrage n'ont pas fixé la date des opérations préalables à la réception, la réception ne sera pas acquise.

### **6.2.2. Réceptions partielles**

Les stipulations du CCAG sont seules applicables.

### **6.3. Prise de possession anticipée de certains ouvrages ou partie d'ouvrage**

Les stipulations du CCAG sont seules applicables.

### **6.4. Mise à disposition de certains ouvrages ou parties d'ouvrages**

Les stipulations du CCAG sont seules applicables.

### **6.5. Documents fournis après exécution**

Le contenu du dossier des ouvrages exécutés (DOE) est fixé comme suit :

- Les documents d'exécution conformes aux ouvrages exécutés ;
- Les notices de fonctionnement ;
- Les prescriptions de maintenance.

Le titulaire remet au maître d'œuvre tous les documents, sous format numérique. Seuls les formats et caractéristiques des fichiers informatiques suivants seront acceptés : Les plans seront remis sous le format : dwg, dxf pour Autocad, les autres documents, ppt, doc, xls, pour Microsoft Office sxw, sxc, odc, odp, odt, pour LibreOffice, pdf - ils ne doivent pas comporter de macros et peuvent être compressés dans des fichiers d'archives au format Zip. Leurs noms devront être suffisamment explicites

En complément, les documents ci-dessous doivent être fournis au format physique numérique ou papier : D.O.E. en un exemplaire format papier. (cf. CCTP).

### **6.6. Délai de garantie**

Les stipulations du CCAG sont seules applicables.

### **6.7. Garanties particulières**

#### **6.7.1. Garantie particulière d'étanchéité**

Le titulaire garantit le maître d'ouvrage contre tout défaut d'étanchéité des toitures terrasses pendant un délai de 3 ans à partir de la date d'effet de la réception des travaux correspondants.



Cette garantie engage le titulaire, pendant le délai fixé, à effectuer à ses frais, sur simple demande du maître d'ouvrage, toutes les recherches sur l'origine des fuites et les réparations ou réfections nécessaires pour remédier aux défauts qui seraient constatés, que ceux-ci proviennent des produits ou matériaux employés ou des conditions d'exécution.

## Article 7. RÉSILIATION

Dans l'hypothèse où le titulaire disparaîtrait par fusion, fusion-absorption ou absorption avec ou par une autre société, il est précisé que la mise au point de l'avenant de transfert est subordonnée à la réception immédiate par le RMO des documents énumérés à l'article 3.4.2 du CCAG complétés par l'acte portant la décision de fusion, fusion-absorption ou absorption et la justification de son enregistrement légal.

A défaut, le maître d'ouvrage se réserve le droit de résilier le marché en application de l'article 50.3.1.h du CCAG.

Par dérogation à l'article 50.3.1 du CCAG :

- L'inexactitude des documents et renseignements mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP peut entraîner, sans mise en demeure préalable, la résiliation du marché pour faute du titulaire, par décision du RMO, aux frais et risques du déclarant.
- Dans l'hypothèse où le titulaire ne produit pas les pièces prévues aux articles D.8222-5 ou D.8222-7 et 8 du Code du Travail conformément aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ou aux articles D.8254-2 à 5 du Code du Travail, le maître d'ouvrage peut, après mise en demeure restée infructueuse, résilier le marché, sans que le titulaire puisse prétendre à indemnité et, le cas échéant, faire exécuter les prestations à ses frais et risques.

Lorsque le titulaire est, au cours de l'exécution du marché, placé dans l'une des situations mentionnées aux articles L.2141-1 à L.2141-11 du CCP ayant pour effet de l'exclure d'un marché, le maître d'ouvrage peut résilier le marché pour ce motif, conformément aux articles L.2195-1 à L.2195-6 du CCP et dans les conditions de l'article 51.1.2 du CCAG.

Si le titulaire ne déclare pas sans délai sa mise en sauvegarde, en redressement judiciaire ou en liquidation judiciaire conformément à l'article L.2195-4 du CCP, le maître d'ouvrage peut résilier le marché dans les conditions de l'article 50.1.2 du CCAG.

Dans le cas de résiliation pour faute du titulaire nécessitant une mise en demeure, cette dernière doit être notifiée par écrit et assortie d'un délai ; à défaut d'indication de délai, le titulaire dispose d'un mois à compter de la notification de la mise en demeure, pour satisfaire aux obligations de celle-ci ou pour présenter ses observations.

Les excédents de dépenses résultant de la passation d'un autre marché, après résiliation, sont prélevés sur les sommes qui peuvent être dues au titulaire, sans préjudice des droits à exercer contre lui en cas d'insuffisance. Les diminutions éventuelles de dépenses restent acquises au maître d'ouvrage.

Dans le cas où le maître d'ouvrage résilie pour motif d'intérêt général, le pourcentage d'indemnisation prévu au premier alinéa de l'article 50.4 du CCAG est fixé à 5%.

Dans le cadre d'une résiliation nécessitant l'inventaire des matériaux approvisionnés ainsi que

l'inventaire descriptif du matériel et des installations de chantier, le titulaire, ou ses ayants droits, tuteur, administrateur, ou liquidateur seront convoqués par lettre recommandée avec avis de réception postale ou sous forme électronique dans les conditions fixées à l'article 1.3.9 ci-dessus.

Après mise en demeure restée sans effet dans un délai de deux mois et en application de l'article L8222-6 du Code du travail le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de résilier le marché en cas de non-respect des articles L8221-3 à L8221-6 sur le travail dissimulé.

## Article 8. CLAUSE SOCIALE D'INSERTION

*Par dérogation aux art. 20.1 du CCAG,*

### 8.1. Mise en œuvre des clauses sociales

Le Donneur d'Ordre est engagé dans une démarche volontariste de promotion de l'emploi et lutte contre l'exclusion. Le cahier des charges du présent marché intègre une condition d'exécution liée à l'insertion par l'activité économique des personnes éloignées de l'emploi en application des articles L2111-1 et L2112-2 du code de la commande publique.

L'entreprise attributaire devra réaliser une action d'insertion qui permette l'accès ou le retour à l'emploi de personnes rencontrant des difficultés d'insertion particulières.

### 8.2. Nombre d'heures d'insertion exigées

Le nombre d'heures minimum d'insertion à réaliser est réparti comme suit

N° du lot	Désignation du lot	Nombre d'heures d'insertion à effectuer
12	Chauffage-ventilation-plomberie-sanitaire	350

#### 8.2.1. Objectifs de l'action d'insertion et impact sur la qualité des parcours d'insertion

Au-delà de l'exigence des volumes horaires minimum, le donneur d'ordre souhaite que l'exécution de la clause d'insertion professionnelle apporte une réelle plus-value que ce soit à l'entreprise ou au(x) bénéficiaire(s) de la clause.

Ainsi cette clause doit permettre au(x) bénéficiaire(s) d'acquérir une expérience professionnelle réelle sur la base non seulement des formations apportées (par l'entreprise ou par les opérateurs de l'insertion), du tutorat mis en place mais aussi des tâches confiées, leur niveau de difficulté pouvant évoluer au fur et à mesure de l'exécution du marché. Ainsi, une évaluation régulière doit pouvoir être réalisée avec le(s) bénéficiaire(s).

Par ailleurs, la sécurisation du parcours d'insertion est attendue, la réussite d'une insertion dépendant non seulement de l'intégration dans le monde du travail mais aussi de la résolution de difficultés liées notamment au logement ou à la santé.

L'intérêt pour l'entreprise en s'investissant sur cet aspect qualitatif de la clause d'insertion est de renforcer les chances que le(s) bénéficiaire(s) puisse(nt) intégrer ses effectifs si une telle intégration répond à ses besoins de recrutement ou bien réponde(nt) aux besoins de recrutement de la branche

professionnelle considérée. Il permet également de bénéficier, durant la période du marché, de l'accompagnement tant des opérateurs d'insertion que du donneur d'ordre au travers de la Mission Insertion par les Clauses Sociales de Nantes Métropole, des aides à la formation, des prestations du service public de l'emploi (France Travail -anciennement Pôle Emploi, Maison de l'Emploi, Mission Locale, CAP Emploi...).

### **8.2.2. Précisions en cas de reprise du personnel sur un ou plusieurs lots**

Si l'attributaire doit reprendre tout ou partie des salariés en application de l'article L.1224-1 et suivants du Code du travail, et de la Convention collective applicable au secteur, le nombre d'heure d'insertion prévu au contrat pourra être recalculé en se basant uniquement sur la part des salariés non repris.

Ce réajustement permet de respecter la pérennité des emplois et garantit une équité entre les soumissionnaires.

L'attributaire pourra en faire la demande en début d'exécution du contrat, en transmettant le montant HT annuel du marché, le nombre d'heure de travail mensuel du personnel repris et la liste de ces personnels.

La part du personnel repris pouvant évoluer au cours du contrat, ce calcul de proratisation sera renouvelé tous les 12 mois.

### **8.3. Publics visés**

Le dispositif mis en place vise à favoriser l'accès ou le retour à l'emploi de personnes, éloignées de l'emploi et rencontrant des difficultés d'insertion professionnelle particulières.

Sont concernés les publics suivants :

- Habitants des quartiers prioritaires inscrits à France Travail et/ou à la Mission Locale
- Demandeurs d'emploi de longue durée (plus de 12 mois d'inscription à France Travail)
- Allocataires de minima sociaux
- Personnes reconnues travailleurs handicapés en difficulté d'insertion professionnelle
- Jeunes demandeurs d'emploi de moins de 26 ans, ayant un faible niveau de qualification (niveau inférieur au CAP/BEP) ou sans expérience professionnelle
- Jeunes demandeurs d'emploi de moins de 26 ans, diplômés, justifiant d'une période d'inactivité de 6 mois depuis leur sortie du système scolaire
- Les personnes prises en charge par une structure de l'insertion par l'activité économique
- Demandeurs d'emploi de plus de 50 ans en difficulté d'insertion professionnelle
- Demandeurs d'emploi ayant le statut de réfugié ou bénéficiant de la protection subsidiaire

En outre, d'autres personnes rencontrant des difficultés particulières peuvent, sur avis motivé des partenaires emploi / insertion, être considérées comme relevant des publics éloignés de l'emploi.

L'éligibilité des publics doit obligatoirement être validée par la Mission clauses sociales de Nantes Métropole avant la prise de poste effective.

#### **8.4. Les modalités de mise en œuvre**

L'entreprise titulaire devra réserver une part du temps total de travail nécessaire à l'exécution de son marché, à une action d'insertion réalisée selon les modalités définies ci-dessous :

##### **1<sup>ère</sup> modalité : le recours à la sous-traitance ou à la cotraitance avec une structure d'insertion :**

La liste des structures d'insertion du territoire vous sera transmise au démarrage du marché lorsque vous prendrez contact avec la Mission clauses sociales dont les coordonnées sont précisées ci-dessous. Si vous en avez besoin pour construire votre réponse au marché, vous pouvez la demander auprès de la Mission clauses sociales

##### **2<sup>ème</sup> modalité : la mise à disposition de salariés.**

L'entreprise est en relation avec un organisme extérieur qui met à disposition des salariés en insertion durant la durée du marché. Il peut s'agir :

- d'une entreprise de travail temporaire d'insertion ( ou d'une entreprise de travail temporaire dont le projet d'insertion a été référencé dans le cadre du dispositif par Nantes Métropole)
- d'un groupement d'employeurs pour l'insertion et la qualification
- d'une association intermédiaire.
- d'une entreprise adaptée de Travail Temporaire

##### **3<sup>ème</sup> modalité : l'embauche directe d'une personne répondant aux critères d'éligibilité des publics**

Point d'attention sur l'éligibilité des publics dans le cadre des contrats suivants :

- À compter de sa première embauche dans une entreprise, quelle que soit la nature du contrat, la personne recrutée, en application d'une clause sociale dans un marché, reste éligible au dispositif pour une durée de 24 mois. Cela correspond à la durée maximale d'un parcours d'insertion (agrément IAE notamment).
- Dans le cas d'un recrutement en Contrat en alternance :
  - les heures de travail ET de formation sont valorisées pendant la durée du contrat
  - Les publics cibles de la clause d'insertion sont éligibles pendant la durée du contrat. Les personnes sortant de 3e sans difficulté particulière sont prises en compte – par dérogation – pendant la 1<sup>ère</sup> année du contrat.
- Incitation à l'emploi durable : Dans le cas d'un recrutement en CDI d'un public cible, moins de 3 mois avant la date de notification du marché ou en cours de marché:
  - les heures peuvent être valorisées jusqu'à 36 mois selon le parcours de la personne
  - ou dans la limite de 48 mois si la durée du marché est supérieure ou égale à 4 années ET si l'entreprise peut attester son impossibilité à réaliser une action d'insertion complémentaire ou qu'aucun autre recrutement en insertion n'est possible.

##### **Modalités de mise en œuvre en cas de mutualisation des heures d'insertion**

La mutualisation est la mise en commun d'heures d'insertion réalisées par un salarié d'une entreprise, ou mis à disposition, réparties solidairement entre plusieurs marchés simultanés d'un ou plusieurs donneurs d'ordre. L'objectif est de favoriser des parcours d'insertion plus longs ou plus qualifiants pour les personnes.

Les heures d'insertion réalisées dans le cadre d'un marché comportant une clause sociale sont alors valorisées et réparties sur plusieurs marchés conclus concomitants.

La mutualisation porte sur une période de temps définie. Elle doit donc concerner des marchés dont la périodicité est concomitante (chevauchement des périodes d'exécution entre les opérations concernées).

La demande de mutualisation doit être faite préalablement à la prise de poste du salarié. Le titulaire du marché doit solliciter une demande, auprès du ou des donneurs d'Ordre et du facilitateur, afin de recueillir un accord écrit. Cet échange sera réalisé par courrier électronique.

Le ou les donneurs d'ordre peuvent accepter la mutualisation si le candidat est éligible, si les dates de marchés concernées sont concomitantes et si cette mutualisation représente un réel intérêt pour le parcours d'insertion de la personne.

Elle ne peut être motivée par un souci de report des engagements d'insertion non réalisés par l'entreprise titulaire.

En effet, cette mutualisation ne sera accordée que pour permettre la réalisation de parcours d'insertion longs, qualifiants et menant à l'emploi durable.

Ainsi, les conditions à respecter sont :

- la mise en place de contrat de travail de plus de 6 mois ou de période de mise à disposition de plus de 6 mois.

OU

- la mise en place de contrat en alternance permettant l'accès à la qualification

### **8.5. Dispositif d'accompagnement des entreprises**

Afin de faciliter la mise en œuvre des clauses sociales, un dispositif d'accompagnement a été mis en place.

Les entreprises désireuses d'obtenir des renseignements peuvent ainsi prendre contact avec le service facilitateur suivant qui accompagnera les entreprises :

Mission Insertion Professionnelle par les clauses sociales  
Service Emploi et Insertion / Direction Économie et Emploi Responsables  
Tél. : 02 40 99 32 91 - [clausesociale@nantesmetropole.fr](mailto:clausesociale@nantesmetropole.fr)  
2 cours du Champ de Mars – 44923 NANTES cedex 9

La Mission Insertion par les clauses sociales aura pour missions :

- de renseigner les entreprises sur les différents dispositifs d'insertion existants
- d'accompagner les entreprises titulaires pour la mise en œuvre de l'insertion socioprofessionnelle, notamment de valider l'éligibilité des publics en insertion
- d'orienter vers les acteurs de l'emploi et de l'insertion
- d'assurer le contrôle et l'évaluation de l'action d'insertion.
- 

Le titulaire, dès notification du marché, contacte la Mission clauses sociales de Nantes Métropole pour définir les modalités de mise en œuvre de l'action d'insertion. Il doit le tenir informé préalablement de toute modification dans ses modalités en cours d'exécution.

### **Sous-traitance**

Si une partie des prestations est sous traitée, le titulaire du marché s'engage à faire respecter la condition d'exécution relative à l'insertion par son sous-traitant si celui-ci est concerné au vu des prestations qui lui sont confiées.

L'entreprise titulaire s'engage à ne pas répercuter d'objectif d'insertion inférieur à 105 heures de travail. Toute répercussion de tout ou partie de son objectif d'heures d'insertion par l'entreprise titulaire vers un ou plusieurs de ses sous-traitants devra être signalée à la Mission clauses sociales de Nantes Métropole.

En tant qu'entreprise principale, il reste responsable globalement de l'exécution du marché. L'entreprise conserve l'entière responsabilité des personnes recrutées, de la signature des contrats de travail, de la définition du programme d'insertion et de la transmission des éléments de réalisation.

## **8.6. Suivi de l'action d'insertion**

Il sera procédé, par tous moyens, au contrôle de l'exécution de l'action d'insertion pour laquelle le titulaire s'est engagé.

Le titulaire fournit chaque mois, à la Mission clauses sociales de Nantes Métropole, tous renseignements utiles (date d'embauche, nombre d'heures réalisées, type de contrat, poste occupé, encadrement technique, accompagnement socioprofessionnel, formation...) propres à permettre le contrôle régulier de l'exécution de la clause d'insertion et son évaluation.

A cette fin, le titulaire utilisera la fiche de suivi mensuel qui lui sera transmise par la Mission clauses sociales de Nantes Métropole au démarrage du marché.

En complément de cette transmission d'informations et pendant l'exécution du marché, le maître d'ouvrage peut, à tout moment, décider d'inscrire le suivi de la clause d'insertion, à l'ordre du jour d'une réunion de suivi d'exécution.

Le titulaire s'engage à désigner un interlocuteur privilégié afin de faciliter le suivi de l'action d'insertion.

### **Traitement des données personnelles**

Les Données Personnelles collectées par l'employeur et transmises à la Mission Clauses Sociales de Nantes Métropole font l'objet d'un traitement informatique destiné à permettre la gestion et le suivi du dispositif clause sociale métropolitain.

Ces données seront traitées dans le logiciel Clause de l'entreprise ARCHE MC2, prestataire de Nantes Métropole.

Ce traitement fait l'objet d'une déclaration au registre des traitements de Nantes Métropole.

Le responsable du traitement est le service de Nantes Métropole en charge du suivi et de la gestion des clauses sociales.

Les données personnelles permettent de valider l'éligibilité des bénéficiaires, d'assurer le suivi du dispositif clause sociale et d'établir des données statistiques anonymes.

Les données personnelles collectées concernent: le nom, le prénom, le sexe, la date de naissance, l'adresse postale, l'adresse électronique, le numéro de téléphone.

Ces données sont conservées le temps de la présence des personnes concernées dans le dispositif des clauses sociales pendant une durée maximale de :

- 48 mois à compter du premier jour de la mise en poste et 24 mois après la fin de la période concernée
- dans le cadre des opérations liées à l'ANRU, ces informations seront conservées jusqu'en 2025 inclus au minimum et le temps du bilan lié au Nouveau Programme Nationale de Renouvellement Urbain.

Conformément à la loi informatique et libertés et au Règlement européen sur la protection des données, les personnes bénéficiaires du dispositif bénéficient d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition, de limitation du traitement, de portabilité des Données Personnelles les concernant. Elles peuvent exercer ce droit en contactant le service de Nantes Métropole en charge du suivi et de la gestion des clauses sociales par mail: [clausesociale@nantesmetropole.fr](mailto:clausesociale@nantesmetropole.fr); ou la déléguée à la protection des données de Nantes Métropole à l'adresse mail: [dpd@nantesmetropole.fr](mailto:dpd@nantesmetropole.fr), qui s'engagera à répondre dans les meilleurs délais à réception de la demande.

Ainsi en l'application du règlement européen sur la protection des données, l'entreprise titulaire a la responsabilité d'informer les personnes employées ou susceptible d'être employées directement par elle, des dispositions prévues audit règlement (notamment en ce qui concerne la collecte, la transmission, le destinataire, la conservation, le traitement, l'accès et la rectification de données personnelles).

En cas de recours à un intermédiaire pour l'emploi de personnes éligibles (notamment le recours à une entreprise d'interim, un sous-traitant, une structure d'insertion par l'activité économique, un groupement pour l'insertion et la qualification), le titulaire doit s'assurer que cet intermédiaire assure auprès des personnes concernées l'information relative à l'application du règlement européen.

### **8.7. Difficultés de réalisation**

Le titulaire doit informer le donneur d'ordre par courrier recommandé avec accusé de réception des difficultés qu'il rencontre pour assurer son engagement. Le titulaire étudiera, en lien avec la Mission clauses sociales de Nantes Métropole, les moyens à mettre en œuvre pour parvenir aux objectifs.

La Mission clauses sociales de Nantes Métropole pourra évaluer la pertinence des moyens mis en œuvre.

## **8.8. Bilan de l'action d'insertion**

En fin de marché, un bilan quantitatif et qualitatif de l'exécution de l'action d'insertion relative aux engagements pris par l'entreprise titulaire, pourra être établi par la Mission clauses sociales de Nantes Métropole.

Ce bilan fait état des heures de travail réservées aux personnes rencontrant des difficultés particulières d'insertion professionnelle ainsi que des formations qualifiantes mises en place dans le cadre du présent marché.

## **8.9. Conditions d'exonération de l'application de la clause d'insertion professionnelle**

La Mission clauses sociales se réserve le droit d'exonérer, totalement ou partiellement, la clause d'insertion professionnelle dans le cas où le titulaire justifie de difficultés économiques particulières (activité partielle, licenciement économique, placement en procédure collective comme le redressement judiciaire...).

Le titulaire doit en informer la Mission clauses sociales dans les meilleurs délais et joindre les justificatifs nécessaires (décision de la DIRECCTE, jugement du tribunal ou autre). La reconnaissance d'une exonération totale ou partielle de l'obligation de la clause d'insertion professionnelle sera matérialisée par un ordre de service ou un avenant au marché.

En cas d'activité partielle, l'exonération totale ou partielle de l'application de la clause d'insertion ne peut être accordée que si la durée de la mesure d'activité partielle correspond à une phase d'exécution active du contrat et si les fonctions concernées par cette mesure correspondent à celles visées par la clause d'insertion.

En cas de licenciement économique, l'exonération totale ou partielle de l'application de la clause d'insertion ne peut être accordée que s'il s'agit d'un licenciement économique intervenu moins d'un an (délai applicable à la priorité de réembauchage) avant une phase d'exécution active du contrat pour le titulaire et si les fonctions concernées par cette mesure correspondent à celles visées par la clause d'insertion.

En cas de placement en procédure collective du titulaire en cours d'exécution du marché (procédure de sauvegarde, redressement judiciaire, liquidation judiciaire...), si le contrat est poursuivi, l'exonération totale ou partielle de l'application de la clause d'insertion ne peut être accordée que si la période de cessation des paiements ou la période d'observation du titulaire correspond à une phase d'exécution active du contrat pour le titulaire et si les fonctions concernées par le placement en procédure collective correspondent à celles visées par la clause d'insertion .

En cas de placement en procédure collective du titulaire en cours d'exécution du marché (procédure de sauvegarde, redressement judiciaire, liquidation judiciaire...), si le contrat n'est pas poursuivi, l'exonération totale ou partielle de l'application de la clause d'insertion peut être accordée.

De plus, l'exonération ne peut être accordée si le titulaire recourt à une sous-traitance ou une co traitance pour des tâches visées par la clause d'insertion et que le sous-traitant ou le co traitant n'est pas touché par une mesure d'activité partielle ou de licenciement économique.



## Article 9. DÉROGATIONS AUX DOCUMENTS GÉNÉRAUX

Les dérogations explicitées dans les articles désignés ci-après du CCAP, de l'AE et du CCTP sont apportées aux articles suivants des documents et des normes françaises homologuées ci-après :

CCAP 1.2.1	déroge à l'article	18.3 du CCAG
CCAP 1.3.10	déroge à l'article	2 du CCAG
CCAP 1.8.4	déroge à l'article	8.1.3 du CCAG
CCAP 3.1.1	déroge à l'article	9.1.1, 13.4.4 et 14.4.3 du CCAG
CCAP 3.1.5	déroge à l'article	14.4.3 du CCAG
CCAP 3.2	déroge à l'article	32.2.2 du CCAG
CCAP 3.2.3	déroge à l'article	12.3.2 du CCAG
CCAP 3.2.10	déroge à l'article	10.4 du CCAG
CCAP 3.3.2	déroge aux articles	13.2.1, 20.1.4 et 20.2 du CCAG
CCAP 3.3.3	déroge à l'article	9.4.4 du CCAG
CCAP 4.3	déroge à l'article	19.2.1 du CCAG
CCAP 4.3.1	déroge à l'article	19.2 du CCAG
CCAP 5.1	déroge à l'article	28.2.2 2ème alinéa du CCAG
CCAP 5.1	déroge à l'article	28.2.2 3ème alinéa du CCAG
CCAP 5.2	déroge à l'article	29.1.4 du CCAG
CCAP 5.4.1	déroge aux articles	9.1.1 et 31.1.2 du CCAG
CCAP 5.4.8	déroge à l'article	34.1 du CCAG
CCAP 6.1	déroge aux articles	38 du CCAG
CCAP 6.1.1	déroge à l'article	24.7 du CCAG
CCAP 6.2.1	déroge aux articles	41.1 à 41.3 et 42.1 et 42.3 du CCAG
CCAP 6.2.1	déroge aux articles	41.1.2 et 41.1.3 du CCAG
CCAP 6.5	déroge à l'article	40 du CCAG
CCAP Article 7	déroge à l'article	53.3.1 du CCAG
CCAP Article 8	déroge à l'article	20.1 du CCAG