

MARCHE DE SERVICES SOCIAUX DE MISE EN ŒUVRE DU PROGRAMME EUROPEEN ERASMUS+ EDUCATION DES ADULTES

CAHIER DES CHARGES FONCTIONNEL ET TECHNIQUE

LEXIQUE

- ✓ Porteur de projet : Direction générale de France Travail
- ✓ Organisme d'envoi : Direction régionale de France Travail Occitanie
- ✓ Prestataire d'envoi : prestataire signataire de la convention avec la Direction régionale de France Travail Occitanie en charge de la mise en œuvre opérationnelle du projet
- ✓ Partenaire d'accueil : point de contact du prestataire d'envoi dans les pays de destination

I - OBJECTIF DE LA PRESTATION

Le marché a pour objet la mise en œuvre des programmes européens « ERASMUS+ éducation des adultes » par France Travail Occitanie permettant à des demandeurs d'emploi « publics prioritaires » une réinsertion dans le marché du travail. Ce public est issu de la région Occitanie.

Le marché vise à leur faire bénéficier d'une mobilité de découverte en Europe de courte durée.

L'objectif étant de remobiliser ce public prioritaire, de leur donner l'impulsion nécessaire à l'émergence d'un projet professionnel et de les aider à se positionner sur un processus de réinsertion professionnelle.

Il s'agit d'un stage de découverte et d'observation à l'étranger qui vise exclusivement à favoriser le retour à l'emploi. Les marchés couvriront le programme ERASMUS+ 2024-2026 pour la période ferme ainsi que les programmes 2025-2027, 2026-2028 et 2027-2029 pour les éventuelles périodes de reconduction. Chaque décision de reconduction sera prise pour répondre aux besoins des programmes Erasmus+ successifs.

Ce programme Erasmus+ 2024-2026 comprend 2 types d'activités : des « mobilités de groupe des apprenants adultes » et des « mobilités individuelles de longue durée des apprenants adultes ». Pour les mobilités de groupe, la durée est fixée à quatorze (14) jours et deux jours de voyage soit un total de seize (16) jours. Pour les mobilités individuelles, la durée est de trente (30) à (90) quatre-vingt-dix jours auxquels s'ajoutent deux jours de voyage.

Pour les mobilités de groupe, France Travail Occitanie prévoit trois groupes minimums, chacun composé de dix bénéficiaires et d'un accompagnateur minimum par groupe. Pour les mobilités individuelles, France Travail Occitanie se positionnera de préférence sur des mobilités de trente (30) jours et deux jours de voyage.

Pour ce faire, France Travail Occitanie recherche un organisme capable de réaliser des prestations d'organisation logistique (hébergement, voyage, traduction, recherche un stage en entreprise pour une période d'immersion, découverte culturelle du pays choisi).

II - PUBLIC CONCERNE

Dans le cadre de ce marché, France Travail Occitanie se positionne sur un public prioritaire (public les plus éloignés de l'emploi dans le cadre de la loi pour le plein emploi) afin de favoriser son retour à l'emploi.

La prestation s'adresse aux demandeurs d'emploi prioritaires :

- Bénéficiaires des minimas sociaux et demandeurs d'emploi longue durée (les CEJ, les QPV, les ZRR, les TH, seniors),
- Ressortissant de l'UE ou bénéficiant d'une autorisation de travail en France, et domicilié en Occitanie,
- Ne pas avoir bénéficié d'une bourse Erasmus+ relevant du même programme de mobilité,
- Pour qui une expérience de mobilité apportera une plus-value visible dans sa recherche d'emploi (développement de la capacité d'autonomie, acquisition de compétences cognitives et de soft skills etc...).

III – Allotissement du marché

Le marché est alloti en 2 lots répartis de la manière suivante :

LOTS	Désignation du périmètre géographique	Région	Nombre maximum de départs par an
N° 1	Mobilités de groupe	Occitanie	60 + 6 accompagnateurs
	Groupe de destination 1 et 3		30 DE + 3 accompagnateurs
	Groupe de destination 2		30 DE + 3 accompagnateurs
N° 2	Mobilités individuelles	Occitanie	40 + 0 accompagnateur
	Groupe de destination 1 et 3		20 DE + 0 accompagnateur
	Groupe de destination 2		20 DE + 0 accompagnateur

Le candidat est engagé à hauteur du maximum et il s'engage autant sur des mobilités de groupe que sur des mobilités individuelles.

Le candidat s'engage à choisir une destination pour chaque lot et devra l'indiquer dans le bordereau des prix.

Le marché est divisé en trois groupes répartis de la manière suivante :

Groupes	Pays de placement des bénéficiaires en stage en entreprise :
Groupe 1	Danemark, Finlande, Irlande, Islande, Liechtenstein, Luxembourg, Norvège, Suède, Allemagne, Autriche, Belgique, France, Italie, Pays-Bas
Groupe 2	Chypre, Espagne, Estonie, Grèce, Lettonie, Malte, Portugal, Slovaquie, Slovénie, Tchéquie
Groupe 3	Bulgarie, Croatie, Hongrie, Lituanie, Macédoine du Nord, Pologne, Roumanie, Serbie, Turquie

Le prestataire s'engage à ne pas envoyer de stagiaires en Turquie, en Macédoine du Nord et en Serbie, en raison de l'absence de garanties suffisantes de protection des données personnelles, conformément à l'article 45 du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

IV - CONTENU DE LA PRESTATION

IV.1 – Les rôles de chaque partie

Le prestataire, appelé « prestataire d'envoi », doit être installé en France, être agréé au titre de la formation professionnelle et disposer d'un numéro d'agrément.

➤ **Pour les mobilités de groupe :**

Il est chargé d'organiser, mettre en place et suivre l'accompagnement du demandeur d'emploi pendant toute la durée de la prestation de mobilité. Également, il aura un rôle d'accompagnant sur place pour les mobilités de groupe et sur la totalité de la mobilité de quatorze (14) jours et deux (2) de voyage y compris au moment de l'arrivée dans le pays d'accueil.

➤ **Pour les mobilités individuelles :**

Il est chargé d'organiser, mettre en place et suivre l'accompagnement du demandeur d'emploi pendant toute la durée de la prestation de mobilité de trente (30) à (90) quatre-vingt-dix jours auxquels s'ajoutent deux jours de voyage.

IV.2 - Avant le départ

Le service international de France Travail Occitanie adresse le dossier de candidature au prestataire d'envoi qui devra accuser réception de la candidature. Le service international de France Travail Occitanie organise conjointement avec le prestataire d'envoi plusieurs séquences pour les mobilités individuelles et les mobilités de groupe :

- Une réunion d'information collective conjointe avec le service international de France Travail Occitanie dans laquelle est intégrée : une présentation de l'organisme prestataire d'envoi et d'accueil, les atouts de la destination, les secteurs non accessibles, les modes d'hébergements sur place, les prises en charge financières des déplacements locaux, des repas...informations sur la participation à des actions RSE pendant la mobilité.
- Un entretien de sélection : il peut être organisé par un prestataire externe et France Travail Occitanie.
- Une réunion de préparation au départ dans le but de répondre aux dernières interrogations des futurs stagiaires, de leur indiquer clairement le rôle de chacun de leurs interlocuteurs pendant la mobilité, de leur préciser les us et coutumes du pays et toute information permettant leur intégration ainsi que la démarche RSE pendant la mobilité Erasmus+.

Ces séquences ont pour objectif :

- De conduire avec l'interlocuteur du service international de France Travail Occitanie une séquence d'information sur le contenu et le déroulement de la prestation, sur la vie pratique, professionnelle et culturelle du pays de destination.
- De conduire avec l'interlocuteur du service international de France Travail Occitanie les entretiens de sélection en lien avec le partenaire d'accueil choisi par le prestataire d'envoi et un prestataire externe.
- De conduire avec l'interlocuteur du service international de France Travail Occitanie une réunion spécifique de préparation au départ pour les candidats sélectionnés afin de leur remettre les titres de transport, les noms et adresses des entreprises d'accueil et de l'hébergement.
- De faire signer avant le départ l'engagement qualité, et de renseigner la liste des stagiaires.

Le prestataire d'envoi reste maître, le cas échéant, sur le choix de l'organisme intermédiaire du pays concerné, il en est le garant, et prend en charge l'organisation du voyage, du logement, des assurances nécessaires, de la sécurité et la protection, des demandes de visas, de la sécurité sociale, du suivi et tutorat....

- Pour les mobilités individuelles, la saisie de l'Europass pour chaque bénéficiaire est à la charge de France Travail Occitanie.

IV.3 - Acheminement

Pour faciliter et sécuriser le séjour dans un autre pays européen, les bénéficiaires disposeront d'un titre de transport aller-retour et seront couverts par une assurance assistance et rapatriement pour la durée de leur séjour hors du territoire national. Les frais de transport sont à la charge du Titulaire, aucun frais ne doit être à la charge du stagiaire sauf en cas d'abandon non justifié du stagiaire en cours de mobilité.

L'avion sera le mode de transport classique. Sur demande du stagiaire ou pour des distances peu éloignées, le titulaire devra avoir la capacité de proposer des transports verts « écoresponsables » (train, bus).

Au moment de la réservation, le prestataire inclura un forfait comprenant obligatoirement les garanties suivantes :

- perte et vol de bagages,
- retard substantiel de vol ou de train impactant une éventuelle correspondance (4 heures et au-delà),
- assistance sanitaire sur place,
- rapatriement pour raisons médicales ou décès.

Un numéro d'assistance permanente devra être communiqué au bénéficiaire avant son départ. En cas de demande d'intervention, l'interlocuteur du service international de France Travail Occitanie devra en être informé dans les meilleurs délais.

Le prestataire incitera les demandeurs d'emploi à se munir de la carte européenne d'assurance maladie.

IV.4 - Séjour

Les participants sont pris en charge par un partenaire local, organisme intermédiaire, cotraitant ou sous-traitant de l'organisme d'envoi dans le pays où se déroule le stage.

IV.4.1 - L'accompagnement

Le présent marché vise à confier au Titulaire la mise en œuvre d'une prestation d'accompagnement personnalisée des demandeurs d'emploi dans le cadre des programmes Erasmus+ Education des adultes.

- **Pour les bourses mobilités de groupe :**

Cet accompagnement comprend cinq (5) volets :

- la découverte de deux à trois secteurs d'activité en tension et plusieurs métiers en groupe ;
- le stage en immersion dans un secteur d'activité choisi précédemment parmi les deux à trois secteurs découverts (en individuel ou en binôme) ;
- les visites culturelles dans ville choisie en intégrant si possible une visite en lien avec la responsabilité sociétale et environnementale ;
- l'accompagnement et traductions assurées durant toute la durée du séjour par le prestataire choisi,
- l'accompagnement des bénéficiaires pendant les trajets par l'accompagnateur.

- **Pour les mobilités individuelles :**

Cet accompagnement comprend quatre (4) volets :

- La mise à disposition d'un soutien linguistique via une plateforme virtuelle (EU Academy) avant son départ et pendant toute la durée du séjour, avec test de début et de fin. Les accès à la plateforme EU Academy sont réalisés par le porteur du projet avant le début de la mobilité ;
- La recherche de l'entreprise correspondant au profil du participant et de son niveau linguistique ;
- La définition de la mission et des tâches à observer dans l'entreprise ;
- Des évaluations régulières entre le participant et le tuteur en entreprise ainsi qu'un bilan intermédiaire selon la durée de l'immersion ;
- Des évaluations collectives le cas échéant.

Un suivi régulier avec le stagiaire et le tuteur de l'entreprise est attendu tout au long de la période en entreprise. Les conclusions de ce suivi sont communiquées au responsable du service international de France Travail Occitanie. Il est attendu 1 bilan intermédiaire individuel pour les séjours de 1 mois, et 2 bilans intermédiaires pour les séjours de 2 à 3 mois.

Le changement d'entreprise devra rester exceptionnel et s'accompagner d'une justification écrite et validée par le responsable régional de France Travail Occitanie.

La partie logistique qui comprend :

- l'acheminement aller-retour entre le domicile du participant et le lieu de stage (comprenant assurance et assistance) ;
- l'hébergement tel que défini à l'article IV.8 ;
- la participation financière aux déplacements hébergement/entreprise ;
- le soutien linguistique*** (uniquement pour les mobilités individuelles).

****Dans le cadre du programme Erasmus+ pour l'éducation des adultes, l'enveloppe supplémentaire attribuée au titre du **soutien linguistique** a pour objectif de faciliter l'apprentissage de la langue du pays d'accueil avant et pendant la mobilité. Cette aide est spécifiquement destinée à soutenir les apprenants adultes dans l'amélioration de leurs compétences linguistiques, afin de leur permettre de mieux s'intégrer dans leur environnement d'apprentissage et de travail.*

Ce soutien financier peut être utilisé pour couvrir des frais liés à des formations linguistiques, telles que :

- **Des cours de langue** en ligne ou en présentiel, proposés par des institutions ou des plateformes de formation.
 - **Des applications ou des ressources d'apprentissage** (comme des logiciels ou des livres).
 - **Des séjours linguistiques** ou des formations intensives dans le pays d'accueil pour renforcer les compétences linguistiques.
- Le soutien linguistique vise à garantir que les apprenants adultes peuvent participer activement à la mobilité, non seulement d'un point de vue académique et professionnel, mais aussi socialement, en leur offrant une meilleure maîtrise de la langue locale. L'objectif est de rendre la mobilité plus accessible et réussie en apportant un soutien à l'apprentissage de la langue, élément clé pour la réussite de l'expérience Erasmus+.*

IV.4.2 - Le stage en immersion en entreprise

Il devra être en cohérence avec le profil et le souhait du candidat.

Ainsi, le stage d'immersion personnalisé et évolutif devra lui permettre de faire émerger ou confirmer un projet professionnel et de découvrir des compétences complémentaires.

Les retours des stagiaires seront non autorisés, sauf circonstances exceptionnelles liées à une situation non prévisible, pendant les weekends, les jours fériés et les fêtes. Ces retours seront à la charge des stagiaires.

IV.5 - Retour

Le prestataire d'envoi devra s'engager à conduire une réunion de bilan au retour du bénéficiaire et fournir toutes les pièces relatives au paiement du solde dans un délai de 15 jours après la fin du séjour.

IV.6 - Tout au long de la prestation

Toute modification doit faire l'objet d'une demande préalable et sans délai auprès du responsable international régional de France Travail Occitanie, lequel sollicitera le porteur du projet qui demandera la validation in fine à l'Agence Erasmus + Education Formation France. Le cas force majeure* relève de la même démarche.

**cas de force majeure : maladie grave ou invalidante, raisons familiales grave. En cas de force majeure, la mobilité sera prise en charge selon les modalités fixées par l'agence Erasmus +.*

IV.7 - Attestation d'Inscription en Stage

France Travail Occitanie dispose d'un portail informatique dédié permettant la transmission d'information entre France Travail et ses prestataires appelé KAIROS.

Le « prestataire d'envoi » complète le dossier Attestation d'Inscription en Stage (AIS) dans cet outil afin de le transmettre automatiquement à France Travail Occitanie.

IV.8 - Hébergement

Le prestataire d'accueil devra fournir un logement décent à tous les bénéficiaires à une (1) heure en transport en commun maximum ou à vingt (20) minutes à pied maximum du lieu de stage. Tous les bénéficiaires devront avoir un hébergement en chambre individuelle. L'hébergement devra concerner **exclusivement le bénéficiaire** de cette prestation, **sont exclus les membres de la famille ou proches, les animaux de compagnie.**

Dans le cas où le bénéficiaire souhaite changer d'hébergement pour des raisons justifiées, le prestataire d'accueil devra faire preuve de réactivité et lui trouver un nouveau logement dans les plus brefs délais. Dans ce cas, le prestataire d'envoi présentera ses solutions dans son offre.

➤ Pour les mobilités de groupe, la prestation comprend :

- l'accompagnant devra être logé en proximité des stagiaires ;
- un suivi du groupe devra être réalisé régulièrement ;
- le transport aller/retour (les départs auront lieu le dimanche et les retours auront lieu le samedi) ;
- l'hébergement** sur place ;
- demi-pension ;
- l'immersion en entreprise sera dans la durée des 70 heures ;
- la présence de l'accompagnateur du départ jusqu'au retour des bénéficiaires (ce dernier devra assurer la traduction tout au long du séjour notamment dans l'entreprise) ;
- le stage en immersion en entreprise ;
- les visites culturelles ;
- le rapport de participant pour le groupe à soumettre par l'accompagnateur.

➤ Pour les mobilités individuelles, la prestation comprend :

- un suivi devra être réalisé régulièrement ;
- le transport aller/retour (les départs auront lieu le dimanche et les retours auront lieu le samedi) ;
- l'hébergement** sur place ;
- demi-pension ;
- le stage en immersion en entreprise ;
- le rapport de participant à soumettre au service international de France Travail Occitanie.

Les mobilités individuelles ne comprendront pas de visites culturelles organisées.

****L'hébergement sera obligatoirement à minima en demi-pension (petit déjeuner et un repas) 7 jours sur 7. De plus, une contribution financière au déplacement hébergement/entreprise devra être proposée par le « prestataire d'envoi ». Ce montant de la demi-pension et du transport local devra être pris en charge par le prestataire.**

V - LES LIVRABLES

Les modèles de livrables seront fournis par France Travail Occitanie. (Cf. les annexes 2 pour les modalités individuelles et pour les modalités de groupe).

V.1 - Avant le départ du bénéficiaire

- Liste nominative des stagiaires comprenant : nom, prénom, adresse, téléphone, adresse électronique valide, date de naissance, niveau de formation, durée de chômage, nature de la rémunération, nature du stage en immersion en entreprise.
- *Document renseigné en lien avec le service international régional de France Travail Occitanie.*
- La facture nominative d'acompte de la bourse, 90% sous réserve de la réception des pièces ci-dessus.

V.2 – Pendant la mobilité du bénéficiaire

- Un suivi régulier nominatif sera réalisé par le prestataire.

V.3 - Au retour du bénéficiaire

- L'attestation de présence par demi-journée dans l'entreprise signée par chaque bénéficiaire et par l'organisme d'accueil (entreprise), cosigné par le prestataire d'envoi.
- La copie du certificat de stage en immersion dans l'entreprise.
- Le rapport de participant à soumettre par l'accompagnateur.
- La facture du solde de la bourse et la facture AIF France Travail.

VI - CHAMP D'APPLICATION DU TRAITEMENT DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

Description du traitement des données à caractère personnel :

Le Titulaire est autorisé à traiter pour le compte de France Travail les données à caractère personnel nécessaires pour fournir le service de prestation « ERASMUS+ Education des adultes ».

La nature des opérations réalisées sur les données est : la collecte des données extraites du système informatique de France Travail Occitanie pour transmission au prestataire, leur enregistrement et conservation momentanés par le prestataire, puis leur complémentation pour transmission en retour à France Travail Occitanie via les livrables.

Les finalités du traitement sont administratives et opérationnelles :

- le positionnement des demandeurs d'emploi dans la prestation,
- le suivi opérationnel de la prestation,
- la retransmission par le prestataire à France Travail Occitanie des éléments de bilan.

Les données à caractère personnel traitées sont :

- pour les bénéficiaires de la prestation : nom, prénom, n° de demandeur d'emploi, coordonnées, données sociales utiles et nécessaires à la bonne exécution de la prestation,
- pour France Travail et les intervenants du prestataire : nom, prénom, fonction et coordonnées professionnelles.

Les personnes destinataires sont le(s) intervenant(s) du prestataire, le conseiller référent France Travail Occitanie, du demandeur d'emploi, les agents France Travail Occitanie du service international, de la direction production et du service comptabilité.