

**FOURNITURE D’EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE**

**CADRE DE REPONSE AU MEMOIRE TECHNIQUE**

***L’utilisation de ce cadre de réponse est obligatoire. Il est destiné d’une part à fiabiliser les réponses des fournisseurs à tous les éléments servant à l’appréciation des critères d’analyse des offres (et donc à réduire les hypothèses d’offres imprécises ou irrégulières) et d’autre part, à faciliter le traitement des informations fournies dans le cadre de l’analyse des offres. Les coûts (induits) pour le pouvoir adjudicateur d’utilisation des services proposés seront pris en compte dans l’évaluation de l’offre.***

Les cadres de réponse peuvent être étendus ou bien renvoyer à des annexes clairement identifiées (numéro d’annexe, de page…).

|  |  |
| --- | --- |
| **Lot n°** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du candidat** |  |
| **Adresse, téléphone, fax** |  |
| **Site web de la société** |  |
| **Interlocuteurs commerciaux pour élaboration devis (nom, portable, mail, adresse...)** |  |
| **Interlocuteurs administratifs pour les commandes et les livraisons (nom, téléphone, mail, adresse…)** |  |

SERVICE

**SITE INTERNET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Le candidat dispose-t-il d’un site internet marchand ?**  **Si oui, merci de préciser l’adresse** |  |
| **Est-ce que ce site en ligne permet par un accès personnalisé (login et mot de passe) de consulter les produits du marché ?** |  |
| **Si oui, les prix affichés sur ce site internet seront-ils ceux entendus au marché (prix nets remisés GHT) ?** |  |
| **Si oui, son utilisation est-elle gratuite ?** |  |
| **Pour le lot 2 Chaussure de sécurité :**  **Décrire le process de commande en ligne (de la demande de l’utilisateur à la livraison dans le service) qui sera mis en place.**  **Préciser les modalités d’échanges et/ou de retours.**  **Préciser le nombre de niveau de validation disponible.**  **Indiquer le délai de mise en place du système de commande.**  **Possibilité d’établir des catalogues restreints et personnalisables (minimum 8 catalogues)? Oui / non** |  |

**FORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Accompagnement à la bonne utilisation des produits et aux changements de pratiques**  *Préciser :*   * *Les supports proposés pour la mise en place du marché* * *Les objectifs et les moyens mis en œuvre* * *Le plan de formation et de progrès proposés pour l’accompagnement au démarrage du marché et en cours d’exécution du marché* |  |

**GARANTIE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Durée de garantie des produits**  **(les lister si la garantie est différente en fonction des lots / produits)**  **Préciser ce que couvre la garantie**  *A minima 1 an de garantie* |  |

ORGANISATION LOGISTIQUE

|  |  |
| --- | --- |
| **Décrivez précisément votre organisation logistique en lien avec l’exécution de ce marché (lieu de stockage, taille du stock disponible en nombre de référence, mode de transport)** |  |

CONDITIONS DE LIVRAISON

|  |  |
| --- | --- |
| **Délai maximum de livraison des produits, objet du BPU, à notification du bon de commande.**  **Rappel :**   * *Délai max. 7 jours* * *Délai max. 6 semaines à réception du bon de commande pour les tenues de radioprotection ( Lot n°4)* |  |
| **Délai et conditions de livraison d’urgence (cf. 9.2 du CCAP)**  **Rappel :**   * *Délai max. 48h à réception du bon de commande* |  |
| **Quel est le délai de flocage ou broderie ?** |  |
| **Pour information :**  **Quel sont les délais de livraison des produits hors BPU ?** |  |
| **Pour information :**  **Quelle est l’origine des produits proposés** |  |
| **Précisez les modalités de transmission d’information en cas de difficultés de livraison / ruptures d’approvisionnement. ( Article 9.3 du CCAP)**  **Précisez quelle action est mise en œuvre si le délai de livraison est > au délai contractuel (Cf. art 9 du CCAP « Délais de livraison / d’exécution »)** |  |
| **Décrire les modalités d’approvisionnement dans le cadre de crise sanitaire (rupture de stock éventuelle, substitution de produit, livraison en urgence...)** |  |
| **Indiquer si les palettes sont consignées ou dites « perdues ». Cf article 5 du CCTP.** |  |