

**Cadre du mémoire technique**



**SID Sud-Ouest**

***Caserne PELLEPORT***

***9, rue de Cursol***

***CS 21152***

***33 068 BORDEAUX CEDEX***

**Représentant du pouvoir adjudicateur :**

Etat – Ministère des Armées

Directeur du Service d’Infrastructure de la Défense – SUD OUEST

**Maîtrise d’Œuvre :**

Etat – Ministère des Armées

Unité de Soutien d’Infrastructure de la Défense de Rochefort

(16-17) BDD ROCHEFORT – SAINTES – COGNAC – LA ROCHELLE

Accord-cadre à bons de commande pour l’exécution de travaux d’entretien, de réhabilitation et d’adaptation sur plusieurs corps techniques

Lot n° 1 : désamiantage

Lot n° 2 : gros-œuvre

Lot n° 3 : menuiseries extérieures

Lot n° 4 : plâtrerie – menuiseries intérieures et peinture

Lot n° 5 : carrelage – faïence et revêtement de sol

**Ce cadre de mémoire technique concerne le lot 1**

**Projet 23-116 DAF 2024001122**

SOMMAIRE

[1. Descriptif des moyens humains et matériels mis en place pour le management et l'exécution du marché 4](#_Toc199762530)

[1.1 Profils des intervenants / Dimensionnement des équipes / Méthodologie (5 points) 4](#_Toc199762531)

[Profil des intervenants / Qualification / expériences / suppléance en cas d’absence 4](#_Toc199762532)

[Dimensionnement des équipes allouées à la bonne exécution du marché 4](#_Toc199762533)

[Méthodologie mise en place pour le respect des délais d’intervention 4](#_Toc199762534)

[1.2 Méthodologie de pilotage du marché : compte-rendu (trimestriels et annuels) et propositions annuelles liées au plan d'amélioration continue. (3 points) 4](#_Toc199762535)

[1.3 Moyens matériels et de communication de chantier en relation avec le marché (Matériels de chantier, à préciser explicitement par le maître d'œuvre) (2 points) 5](#_Toc199762536)

[2. Dispositions relatives à la qualité, la sécurité et à l'environnement 6](#_Toc199762537)

[2.1 Dispositions prises pour limiter les impacts environnementaux et nuisances liés à l'exécution des prestations. Mise en œuvre de produits éco-responsables (2 points) 6](#_Toc199762538)

[2.2 Disposition pour la gestion des déchets, l’hygiène et la sécurité lors des travaux (3 points) 6](#_Toc199762539)

[Dispositions prises pour assurer la gestion des déchets 6](#_Toc199762540)

[Dispositions prises pour assurer l'hygiène et la sécurité lors des travaux 6](#_Toc199762541)

[3. Méthodologie retenue par l'entreprise 7](#_Toc199762542)

[3.1 Gestion et pilotage des sous-traitants, accompagnement, accueil (3 points) 7](#_Toc199762543)

[3.2 Organisation mise en place pour gestion des contraintes d'accès aux emprises (2 points) 7](#_Toc199762544)

[3.3 Méthodologie retenue par l’entreprise pour un chantier significatif (cahier des charges ou descriptif technique à rédiger par l’USID) (3 points) 7](#_Toc199762545)

[3.4 Dispositions prises afin de respecter les délais et qualités sur la restitution des documents (plans d’exécution, fiches produits, mode opératoire) (7 points) 7](#_Toc199762546)

**Le cadre du mémoire technique est un document dans lequel figure les sous-critères sur lesquelles le candidat sera noté.**

**Les encarts gris doivent être complété par le candidat en respectant l’ordre des titres.**

**Ou aborder ces éléments dans le mémoire technique tout en respectant l’ordre des titres.**

# Descriptif des moyens humains et matériels mis en place pour le management et l'exécution du marché

## Profils des intervenants / Dimensionnement des équipes / Méthodologie (5 points)

### Profil des intervenants / Qualification / expériences / suppléance en cas d’absence

Le candidat devra présenter le profil des personnes qui auront un rôle dans l’exécution du marché en précisant :

- Qualification du personnel ;

- Expériences professionnels ;

- Nom de la personne à contacter en cas d’absence de l’interlocuteur désigné.

### Dimensionnement des équipes allouées à la bonne exécution du marché

Explications détaillées des équipes qui interviendront sur site et celles qui suivront le contrat avec :

- Localisation géographique des agences de l’entreprises ;

- Gestion des partenaires (cotraitant, sous-traitant) ;

- Nombres d’équipes ;

- Renfort ;

- Nombre d’intervenants par équipe ;

- Profils (chef d’équipe, exécutant, etc…) ;

- Organisation du pilotage des techniciens.

### Méthodologie mise en place pour le respect des délais d’intervention

Explication de la méthode utilisée pour respecter au mieux les délais pour les travaux et/ou interventions programmés.

## Méthodologie de pilotage du marché : compte-rendu (trimestriels et annuels) et propositions annuelles liées au plan d'amélioration continue. (3 points)

Méthode qui sera adopté par le candidat afin d’échanger avec l’USID sur tout type d’interventions, bilan ou compte rendu.

Proposition de solutions dans le but d’améliorer les méthodes utilisées dans le cadre du marché.

## Moyens matériels et de communication de chantier en relation avec le marché (Matériels de chantier, à préciser explicitement par le maître d'œuvre) (2 points)

Dans ce paragraphe, le candidat devra détailler les moyens matériels dédiés au chantier.

Il devra détailler en fonction du type de prestation et pour chaque intervenant (titulaire, cotraitant, sous-traitant…)

**Moyens matériels**

* Engins, matériels liés aux opérations demandées,
* Véhicule à disposition des techniciens pour leurs déplacements,

**Moyens de communication**

* Moyen de communication privilégié (téléphone, mail),
* Compte-rendu (Interventions, Incident, Etc.).

# Dispositions relatives à la qualité, la sécurité et à l'environnement

## Dispositions prises pour limiter les impacts environnementaux et nuisances liés à l'exécution des prestations. Mise en œuvre de produits éco-responsables (2 points)

* Produits utilisés.
* Solutions utilisés par l’entreprises pour limiter les impacts et nuisances liés à l’exécution des prestations.
* Normes ISO.
* Véhicules, engins.
* Sensibilisation des personnels.

## Disposition pour la gestion des déchets, l’hygiène et la sécurité lors des travaux (3 points)

### Dispositions prises pour assurer la gestion des déchets

Dans ces paragraphes, le candidat devra détailler les dispositions prises afin d’assurer la gestion des déchets et leur valorisation.

* Gestion des déchets, recyclage
* Méthodologie d’enlèvement, suivi des BSD
* Sensibilisation des personnels

### Dispositions prises pour assurer l'hygiène et la sécurité lors des travaux

Dispositions prise :

* Pour le respect des lois en vigueur ;
* Pour la prise en compte du bien-être des personnels ;
* Dans la réalisation des opérations ;
* Dans les déplacements ;
* Pour le personnel ;
* Pour le matériel ;
* Liées au risque pyrotechnique.

# Méthodologie retenue par l'entreprise

## Gestion et pilotage des sous-traitants, accompagnement, accueil (3 points)

Le candidat expliquera son organisation dans la gestion des travaux sous-traités en prenant en compte les contraintes suivantes :

* Délais des travaux ;
* Restitutions de tout documents relatifs à la sous-traitance ;
* Accompagnements des sous-traitants sur ce site ;
* Gestion des accès sur site en lien avec l’USID.

## Organisation mise en place pour gestion des contraintes d'accès aux emprises (2 points)

Le candidat expliquera son organisation afin de restituer dans les temps, les demandes d’accès ou fiche contrôle primaire en prenant en compte le délai de traitement imposé par les sites.

(Article 1.3.1du CCTP « Organisation du site »).

## Méthodologie retenue par l’entreprise pour un chantier significatif (cahier des charges ou descriptif technique à rédiger par l’USID) (3 points)

Dans ce paragraphe, le candidat devra détailler le cheminement pour le bon déroulement des travaux afin de respecter le cahier des charges ou le descriptif technique.

## Dispositions prises afin de respecter les délais et qualités sur la restitution des documents (plans d’exécution, fiches produits, mode opératoire) (7 points)

Le candidat expliquera les dispositions prises pour fournir les documents techniques qui lui seront demandés avant, après et pendant l’exécution des travaux en précisant les délais, et les moyens utilisés.