ANNEXE 2 à l’acte d’engagement

MEMOIRE TECHNIQUE

**Lot 4 : Entretien courant des espaces verts et élagage /abattage des sites : Plevin & Caurel,  Saint Brieuc, Saint Quay Portrieux , Saint Cast le Guildo**

**Le présent mémoire technique est à renseigner le plus précisément possible par le candidat. Il définit clairement son offre technique pour la réalisation des prestations faisant l’objet de l’accord-cadre référencé DAF\_2024\_001442.**

**L’étude des critères « Valeur technique » détaillés à l’article 6.3 du règlement de consultation est effectuée uniquement sur la base des éléments indiqués ci-après par le candidat.**

**La documentation qui serait éventuellement jointe par le candidat n’est en aucun cas contractuelle ; elle ne sera pas examinée.**

**MOYENS**

# 1 - MOYENS TECHNIQUES MIS A DISPOSITION POUR REALISER LES PRESTATIONS

**Le candidat précise les matériels qu’il prévoit d’utiliser pour l’exécution des prestations, y compris matériel de location, et non pas l’ensemble des matériels qu’il possède. La présentation des moyens de désherbage y sera particulièrement développée.**

 Moyens matériels (quantité, nature et caractéristiques) mis à disposition des personnels pour l’exécution des prestations (matériel, outillage, transport, communication …) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# 2 - MOYENS HUMAINS MIS EN PLACE POUR EFFECTUER L’ENSEMBLE DES PRESTATIONS

***(Le candidat précise la composition des équipes d’intervention : effectifs et fonctions, compétences, niveaux de formation et qualifications des personnels qu’il se propose d’affecter à l’exécution des prestations de l’accord-cadre, en dissociant par fonction et spécialité technique).***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PERSONNEL D’ENCADREMENT | | | | | | | | | | | | |
| Effectifs d’encadrement susceptibles d’intervenir sur les sites : | | | | |  | | | | | | | |
| Fonction | | | Formation technique et qualification (conformément à la convention collective des entreprises du paysage) | | | | Formations développement durable et pratiques environnementales | | Autres formations | | | |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |  | |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |  | |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |  | |
|  |  | |  | | | |  | |  |  |  | |
| PERSONNEL D’EXECUTION | | | | | | | | | | | |
| Effectifs susceptibles d’intervenir sur les sites : | | | |  | | | | | | | |
| Fonction | | Formation technique et qualification (conformément à la convention collective des entreprises du paysage) | | | | Formations développement durable et pratiques environnementales | | Autres formations | | | |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |
|  |  |  | | | |  | |  | |  |  |

## 3 - MODALITES DE MISE EN OEUVRE DU SYSTEME DE SUIVI ET DE CONTROLE DES PRESTATIONS

* Organisation et moyens (hors facteur humain) mis en place pour assurer le contrôle de la qualité des prestations :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Méthodologie et moyens de suivi des prestations mis en place à destination des bénéficiaires :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

A , le

Cachet société