

COORDINATION SECURITE ET PROTECTION DE LA SANTE



SOCOTEC ANTILLES GUYANE Centre commercial La Rocade Grand Camp Nord 97142 ABYMES ☎ (+594)590481270 📠 (+594)590830582	Affaire : MARIN - MISE AUX NORMES ELECTRIQUES - REMPLACEMENT MENUISERIES S Quartier Mondésir 97290 LE MARIN
Emetteur : Le Coordonnateur SPS Christine THOUOT ☎ (+594)590481270(B); 06 96 89 00 14(M) christine.thouot@socotec.com N/Réf : JR110/C/25/117 - Dossier n° : 2504S9721000018 4000 Le 21/05/2025	M. Richard TORRE PREFECTURE DE LA MARTINIQUE BATIMENT A 82 RUE VICTOR SEVERE 97200 FORT-DE-FRANCE Martinique 📠 - richard.torre@martinique.gouv.fr

OBJET: PGC simplifié du 21/05/2025

**SOCOTEC ANTILLES GUYANE**

Centre commercial La Rocade
Grand Camp Nord
97142 ABYMES
Tél. : (+594)590481270
Fax : (+594)590830582

Sécurité & protection de la santé**N/Réf : JR110/C/25/117****Affaire suivie par : Christine THOUOT**

Tél. : (+594)590481270(B); 06 96 89 00 14(M)
E-mail : christine.thouot@socotec.com

Dossier n° : 2504S9721000018 4000

MARIN - MISE AUX NORMES ELECTRIQUES - REMPLACEMENT MENUISERIES S
Quartier Mondésir

97290 LE MARIN

PREFECTURE DE LA MARTINIQUE

BATIMENT A
82 RUE VICTOR SEVERE
97200 FORT-DE-FRANCE Martinique

A ABYMES, le 21/05/2025

Madame, Monsieur,

Nous vous prions de trouver ci-joint le Plan Général Simplifié de Coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé concernant le projet cité en référence à diffuser aux entreprises.

Vous voudrez bien nous faire part de vos commentaires éventuels sur ce document.

Ce document comporte l'indice de révision n° 0.

Nous vous en souhaitons bonne réception et restons à votre disposition pour tout renseignement utile.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Le coordonnateur

Autres destinataires	Fax et Email
PREFECTURE DE LA MARTINIQUE - Maître d'ouvrage délégué : M. Richard TORRE	- richard.torre@martinique.gouv.fr

Mission de coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé

MARIN - MISE AUX NORMES ELECTRIQUES - REMPLACEMENT MENUISERIES S

Quartier Mondésir

Plan Général Simplifié de Coordination en matière de Sécurité et de Protection de la Santé

Mission CSPS : Catégorie 3

**Respect du PGC et du PPSPS.
Porter les EPI adaptés au poste de travail.
Etre en possession de la carte PRO BTP.**

**Stationnement des véhicules : sur le parking défini dans le PIC.
Maintenir les accès et circulations dégagés – aucun stockage, même provisoire, ne sera toléré.**

**Nettoyage du poste de travail au quotidien avec enlèvement des déchets
Nettoyage minutieux de la zone d'intervention en fin de semaine.**

Base-vie : GO. Maintenir la base-vie en état de propreté.

Maintenir le chantier fermé.

**Transmettre aux personnels présents sur site les remarques, observations et consignes
du CSPS, de la MOE, MOAD.**

INDICE	DATE	MODIFICATIONS	RÉDACTION
0	21/05/2025	PGC simplifié du 21/05/2025	Christine THOUOT

Maître d'ouvrage	PREFECTURE DE LA MARTINIQUE Tél. : Fax :	BATIMENT A 82 RUE VICTOR SEVERE 97200 FORT-DE-FRANCE Martinique
CARSAT ou CRAMIF	CGSS Martinique Tél. : 0596 66 51 31 Fax : 0596 51 81 54	Caisse Générale de Sécurité Sociale Martinique Direction des Risques Professionnels Place d'Armes 97210 Le Lamentin
Inspection du travail	DEETS Tél. : 596 596 44 20 00 Fax :	Immeuble EOLE 2 Avenue des Arawaks 97200 Fort-de-France
COORDONNATEUR SPS	SOCOTEC ANTILLES GUYANE Tél. : (+594)590481270 Fax : (+594)590830582	Centre commercial La Rocade Grand Camp Nord 97142 ABYMES

SOMMAIRE

1. RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF INTERESSANT LE CHANTIER	7
1.1. Liste des intervenants.....	7
1.2. Liste des lots.....	7
1.3. Elaboration du PGC.....	7
1.3.1. Etat d'avancement de l'affaire lors de l'élaboration	7
2. SUGGESTIONS LIEES A LA CONFIGURATION ET AUX CARACTERISTIQUES DU SITE	8
2.1. Activités à proximité du site.....	8
2.1.1. Le projet est mitoyen avec un site en activité	8
2.2. Matériaux dangereux.....	8
2.2.1. Matériaux amiantés et Revêtements contenant du plomb	8
3. MESURES GENERALES D'ORGANISATION ET DE COORDINATION	9
3.1. Mesures d'organisation et de coordination	9
3.1.1. Planification	9
3.2. Plan d'installation de chantier.....	9
3.2.1. Projet de plan d'installation de chantier.....	9
3.3. Fermeture chantier	10
3.3.1. Clôture de chantier intérieure et signalisation	10
3.4. Identification des personnes autorisées.....	10
3.4.1. Identification du personnel	10
3.4.2. Visites de chantier par des tiers.	10
3.5. Circulations des véhicules	10
3.5.1. Accès des véhicules et stationnement	10
3.6. Circulations horizontales des piétons	11
3.6.1. Traversée du personnel des voies circulées	11
3.7. Nettoyage et évacuation des déchets	11
3.7.1. Bennes à gravois et déchets	11
3.7.2. Nettoyage et évacuation des déchets	11
3.7.3. Evacuation des matières dangereuses	11
3.8. Stockage et entreposage	11
3.8.1. Zones de stockage des matériaux et matériels.....	11
3.9. Réseaux de distribution en énergie.....	12
3.9.1. Installations de distribution électrique	12
3.10. Risques spécifiques	12
3.10.1. Utilisation de produits dangereux ou à risques	12
3.10.2. Prévention du risque incendie	12
3.11. Travaux en hauteur	12
3.11.1. Interventions en plafonds	12
3.12. Travaux d'agencement.....	13
3.12.1. Travaux de menuiserie	13
4. MESURES GENERALES DE SALUBRITE	14

4.1. VRD primaires.....	14
4.1.1. Alimentations énergie, fluides et évacuation	14
4.2. Installations de chantier - Cantonnements.....	14
4.2.1. Modalités d'organisation	14
4.2.2. Entretien des installations	14
4.2.3. Bureau de chantier – Salle de réunion	14
5. ORGANISATION DES SECOURS	15
5.1. Moyens d'alerte.....	15
5.1.1. Téléphone.....	15
5.1.2. Consignes de sécurité	15
5.2. Moyens de secours	15
5.2.1. Sauveteurs secouristes du travail	15
5.2.2. Matériel de secours	15
6. MODALITES DE COOPERATION ENTRE INTERVENANTS	16
6.1. Concertation et information entre les entreprises	16
6.1.1. Déclaration de sous-traitance.....	16
6.1.2. Présence de personnel étranger	16
6.2. Coordonnateur SPS	16
6.2.1. Registre journal	16

1. RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF INTERESSANT LE CHANTIER

1.1. Liste des intervenants

La liste des entreprises titulaires de lots retenues par le Maître d'Ouvrage et des sous-traitants déclarés par les titulaires de lot, ainsi que leur effectif et leur nombre total, sont portés et tenus à jour au titre du Plan Général de Coordination lorsqu'il n'a pas été possible de les renseigner totalement à la date d'envoi de la déclaration préalable.

Le Coordonnateur établissant le Plan Général de Coordination avant la nomination des entreprises, le présent article renvoie au chapitre 1 du Registre Journal où les éléments visés ci-dessus sont tenus à jour régulièrement.

1.2. Liste des lots

N° - Lot attribué	Entreprise (Titulaire / Sous-traitant)	Adresse	Téléphone Télécopie Email
01 - Electricité			
02 - Peinture, Faux-plafonds			

1.3. Elaboration du PGC

Dispositifs prévus	A la charge de
1.3.1. Etat d'avancement de l'affaire lors de l'élaboration	
Le plan général de coordination initial (indice 0) est élaboré pour l'intégrer au dossier de consultation des entreprises.	Maître d'Ouvrage

2. SUGGESTIONS LIEES A LA CONFIGURATION ET AUX CARACTERISTIQUES DU SITE

2.1. Activités à proximité du site

Dispositifs prévus	A la charge de
2.1.1. <i>Le projet est mitoyen avec un site en activité</i>	
Le site en activité devra être isolé du chantier (clôture ou protections particulières) pour empêcher tous risques de coactivité.	02 - Peinture, Faux-plafonds

2.2. Matériaux dangereux

Dispositifs prévus	A la charge de
2.2.1. <i>Matériaux amiantés et Revêtements contenant du plomb</i>	
Le rapport de diagnostic Amiante montre la présence de matériaux contenant de l'amiante.	Maître d'Ouvrage
Les personnels des entreprises seront formés sous-section 4	Tous Corps d'Etats

3. MESURES GENERALES D'ORGANISATION ET DE COORDINATION

3.1. Mesures d'organisation et de coordination

Dispositifs prévus	A la charge de
3.1.1. Planification	
Un planning d'exécution des travaux sera établi par le maître d'œuvre, devant intégrer des délais compatibles à une prévention normale des risques de coactivité	Maître d'OEuvre
<p>Le planning de réalisation, à établir au démarrage du chantier, fera apparaître chaque phase de travaux, continue ou fractionnée, des différents corps d'état ; les risques d'interférence entre entreprises doivent être minimisés :</p> <ul style="list-style-type: none"> - En évitant les programmations simultanées dans une même zone, - En organisant des interventions successives par zones. - En évitant les travaux superposés, sans mesures spécifiques. - En facilitant les interventions en terme de flux (matériel, matériaux) et de mutualisation des moyens. 	Maître d'OEuvre
Le planning ne nous à pas été fourni lors de la rédaction du présent PGC	Maître d'Ouvrage

3.2. Plan d'installation de chantier

Dispositifs prévus	A la charge de
3.2.1. Projet de plan d'installation de chantier	
<p>En phase préparatoire, l'entreprise fournira son plan général d'installation de chantier à soumettre à l'accord du maître d'œuvre et du coordonnateur SPS.</p> <p>Sur ce plan figureront notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'accès du chantier - La zone des cantonnements et bureau de chantier - Les entrées du bâtiment - Les voies de circulation - Les zones de stationnement Les zones de stockage 	02 - Peinture, Faux-plafonds

3.3. Fermeture chantier

Dispositifs prévus	A la charge de
3.3.1. Clôture de chantier intérieure et signalisation	
Les zones de travaux mitoyennes avec les locaux existants seront séparées des locaux en activité par des cloisons provisoires.	02 - Peinture, Faux-plafonds
Des pancartes d'interdiction d'accès seront affichées sur les portes éventuelles de communication de ces cloisons. Les portes devront fermer à clé pour interdire l'accès aux tiers l'accès au chantier.	02 - Peinture, Faux-plafonds

3.4. Identification des personnes autorisées

Dispositifs prévus	A la charge de
3.4.1. Identification du personnel	
Le personnel sera identifié par tout moyen au choix des entreprises, soit par les casques, les vêtements, des badges ou avec le nom de l'entreprise sur les vêtements de travail ou autre.	Tous Corps d'Etats
3.4.2. Visites de chantier par des tiers.	
Les visites de chantier par des tiers sont interdites, sauf accord préalable du Maître d'Ouvrage et du Maître d'œuvre.	Tous Corps d'Etats

3.5. Circulations des véhicules

Dispositifs prévus	A la charge de
3.5.1. Accès des véhicules et stationnement	
L'accès des véhicules d'entreprises dans la zone du chantier à proximité du bâtiment doit être restreint aux seuls véhicules de livraisons.	Tous Corps d'Etats
Tous les autres véhicules ; entreprises, transport et personnel, stationneront sur les emplacements définis du parking existant ou sur le domaine public.	Tous Corps d'Etats

3.6. Circulations horizontales des piétons

Dispositifs prévus	A la charge de
3.6.1. Traversée du personnel des voies circulées	
Les entreprises devront choisir les modes opératoires qui limitent au maximum les traversées de personnel sur les voies circulées. Des consignes spécifiques devront être établies par chaque entreprise. La traversée du personnel se fera par des passages piétons obligés et protégés.	Tous Corps d'Etats

3.7. Nettoyage et évacuation des déchets

Dispositifs prévus	A la charge de
3.7.1. Bennes à gravats et déchets	
Les entreprises qui souhaitent mettre en place des bennes à déchets devront en faire part au maître d'oeuvre et au coordonnateur pour définir leur emplacement. Les entreprises en assureront le renouvellement autant que nécessaire, et avant que celles-ci ne débordent.	Entreprise Concernée
3.7.2. Nettoyage et évacuation des déchets	
Les entreprises sont tenues, chacune pour ce qui les concerne, d'évacuer leurs gravats, chutes, emballages et d'effectuer le nettoyage de leur zone de travail au quotidien. Chaque entreprise veillera à ce qu'aucun gravat ni déchet ne puisse se trouver en dehors de l'enceinte du chantier. Les installations et les abords de chantier seront tenus dans un état de propreté constant. En cas de carence, le coordonnateur SPS pourra demander au maître d'oeuvre de désigner une entreprise pour réaliser les travaux de nettoyage aux frais des entreprises responsables.	Tous Corps d'Etats
3.7.3. Evacuation des matières dangereuses	
Aucune matière dangereuse ne doit être stockée sur le chantier, tant les déchets que les produits amenés pour mise en oeuvre.	Tous Corps d'Etats
Les matières dangereuses seront amenées à pied d'oeuvre au fur et à mesure des besoins, les déchets issus de la mise en oeuvre seront évacués au quotidien et traités par les entreprises concernées	Entreprise Concernée

3.8. Stockage et entreposage

Dispositifs prévus	A la charge de
3.8.1. Zones de stockage des matériaux et matériels	
Les stockages extérieurs de longue durée sont à éviter pour limiter l'encombrement du chantier, le cas échéant ils se feront sur l'aire de stockage prévue à cet effet.	Tous Corps d'Etats
Les matériaux à risque seront stockés à l'écart dans la limite des besoins quotidiens avec signalétique adaptée.	Entreprise Concernée
La zone de livraison sera close pour empêcher le passage des autres intervenants.	Entreprise Concernée

Dispositifs prévus	A la charge de

3.9. Réseaux de distribution en énergie

Dispositifs prévus	A la charge de
3.9.1. Installations de distribution électrique	
L'installation électrique est existante. L'outillage électroportatif sera privilégié.	Tous Corps d'Etats

3.10. Risques spécifiques

Dispositifs prévus	A la charge de
3.10.1. Utilisation de produits dangereux ou à risques	
L'entreprise doit fournir la fiche sécurité du produit employé. Il appartient à l'entreprise de mettre en œuvre toutes les mesures de sécurité prescrites par le fabricant pour éviter de générer tout risque d'accident induit par le produit.	Entreprise Concernée
Les produits dangereux seront remplacés par des produits qui ne le sont pas. L'utilisation de produits dangereux ou à risques doit obligatoirement être signalée au maître d'œuvre et au coordonnateur pour prendre les mesures de prévention adaptées. L'entreprise doit fournir la fiche technique du produit employé ainsi que la fiche de sécurité éventuelle. Il appartient à l'entreprise de mettre en œuvre toutes les mesures de sécurité prescrites par le fabricant pour éviter de générer tout risque d'accident induit par le produit.	Entreprise Concernée
3.10.2. Prévention du risque incendie	
Aucun gravat ni déchet de matériaux inflammables ne doit être stocké sur le chantier. Tous les travaux de soudure et de découpe à la disqueuse seront accompagnés d'un extincteur. A l'issue des travaux de soudure, une veille de surveillance attentive des parties soudées et de leur environnement, sera assurée pour prévenir tous risques de feu couvert. Une vérification des points de soudures sera réalisée avant de quitter le chantier Les travaux par points chauds à réaliser à l'intérieur des locaux existant doit obligatoirement être signalés au maître d'ouvrage pour arrêter les mesures de préventions éventuelles.	Entreprise Concernée

3.11. Travaux en hauteur

Dispositifs prévus	A la charge de
3.11.1. Interventions en plafonds	

Dispositifs prévus	A la charge de
Les locaux devront être débarrassés par zone pour permettre l'installation et le déplacement correct des ponts roulants et plates-formes individuelles. Les zones d'intervention seront organisées pour permettre les interventions successives ou simultanées. Les emballages et chutes seront évacués au quotidien pour éviter l'encombrement des locaux.	Tous Corps d'Etats

3.12. Travaux d'agencement

Dispositifs prévus	A la charge de
3.12.1. Travaux de menuiserie	
Les outils de menuiserie ; ponçage seront équipés de récupérateur de poussière.	02 - Peinture, Faux-plafonds
L'application des vernis de finition sera privilégiée en atelier pour éviter les nuisances avec les produits éventuels à base de solvants	02 - Peinture, Faux-plafonds

4. MESURES GENERALES DE SALUBRITE

4.1. VRD primaires

Dispositifs prévus	A la charge de
4.1.1. Alimentations énergie, fluides et évacuation	
Tous les réseaux doivent être opérationnels pour la mise en place des installations de cantonnements au démarrage du chantier. Les installations sanitaires doivent pouvoir être raccordées à l'égout. En cas d'impossibilité, une fosse septique à vidanger sera installée, l'accès pour le camion pompe sera prévu.	02 - Peinture, Faux-plafonds

4.2. Installations de chantier - Cantonnements

Dispositifs prévus	A la charge de
4.2.1. Modalités d'organisation	
Les installations collectives de chantier comprenant : sanitaires, vestiaires et réfectoire, sont à la charge du lot Peinture - Faux-plafonds pour toute la durée du chantier pour un effectif moyen de 6 personnes. Les installations comprennent un bungalow séparé pour les réunions de chantier organisées par le maître d'oeuvre. L'alimentation et le branchement électrique pour toutes les installations dans la base vie sont assurés par l'entreprise de Peinture. Les installations sont mises en place au démarrage du chantier sur la plate-forme de la base vie. Elles seront prévues pour accueillir, si besoin, du personnel féminin.	02 - Peinture, Faux-plafonds
4.2.2. Entretien des installations	
L'entreprise de Peinture assurera, dès le début du chantier et pour toute sa durée, le nettoyage quotidien des WC, vestiaires, réfectoires et le nettoyage hebdomadaire du bureau du chantier. Il sera également pourvu au renouvellement des consommables (papier hygiénique, savon, essuie-mains).	02 - Peinture, Faux-plafonds
Pour garantir un entretien régulier et soigné, l'entreprise souscrira un contrat avec une entreprise de nettoyage, les frais seront réglés suivant les dispositions des clauses communes du maître d'ouvrage. L'entretien des installations complémentaires est à la charge des entreprises concernées.	02 - Peinture, Faux-plafonds
4.2.3. Bureau de chantier – Salle de réunion	
Bungalow réservé aux réunions de travail organisées par le maître d'oeuvre et le maître d'ouvrage.	02 - Peinture, Faux-plafonds

5. ORGANISATION DES SECOURS

5.1. Moyens d'alerte

Dispositifs prévus	A la charge de
5.1.1. Téléphone	
Les numéros de téléphones d'urgence ainsi que les consignes d'appel des secours sont à afficher dans le bureau de chantier. Les principaux numéros à appeler sont le 15 et le 112 pour les téléphones mobiles.	02 - Peinture, Faux-plafonds
5.1.2. Consignes de sécurité	
Les consignes de sécurité de chaque entreprise seront précisées dans les PPSPS. Les entreprises préciseront si elles ont des secouristes du travail dans leurs équipes. En cas d'accident :- les secours sont appelés immédiatement. - L'entreprise préviendra le jour même la CGSS, l'Inspection du travail (DEETS) et le coordonnateur sécurité.	Entreprise Concernée
Les consignes spécifiques du site (chantier en site occupé) doivent être transmises à toutes les entreprises par le maître d'ouvrage et intégrées au PPSPS des entreprises.	Maître d'Ouvrage

5.2. Moyens de secours

Dispositifs prévus	A la charge de
5.2.1. Sauveteurs secouristes du travail	
Les secouristes du travail seront identifiés par un signe distinctif.	Tous Corps d'Etats
5.2.2. Matériel de secours	
Chaque entreprise disposera d'une trousse de premier secours pour son personnel.	Tous Corps d'Etats

6. MODALITES DE COOPERATION ENTRE INTERVENANTS

6.1. Concertation et information entre les entreprises

Dispositifs prévus	A la charge de
6.1.1. Déclaration de sous-traitance	
Les titulaires de lots et leurs sous-traitants doivent informer le coordonnateur de leur intention de sous-traiter tout ou partie de leur lot au moins 08 jours avant intervention en précisant les coordonnées des/du sous-traitant/s permettant l'organisation des inspections communes et la production du PPSPS pour chaque sous-traitant.	Entreprise Concernée
6.1.2. Présence de personnel étranger	
En cas de présence de personnel étranger ne parlant pas ou parlant mal le français : personnel employé dans l'entreprise, en sous-traitance ou entreprise mandataire, l'entreprise devra assurer la présence permanente sur le chantier d'un interprète pour permettre la transmission des consignes de sécurité.	Entreprise Concernée

6.2. Coordonnateur SPS

Dispositifs prévus	A la charge de
6.2.1. Registre journal	
Une copie des notes d'observation est diffusée par courriel à l'ensemble des intervenants (ex: MOA, MOE et entreprises concernées).	Coordonnateur SPS