

## Note de présentation Assurance Annulation de séjours VACAF

### **OBJET DE LA COUVERTURE D'ASSURANCE :**

- Couvrir par un mécanisme d'assurance l'aide AVF (aide aux vacances familiales) versée aux partenaires hébergeurs en cas d'annulation ou de non présentation des familles à moins d'un mois du début du séjour

### **LE SOUSCRIPTEUR :**

- VACAF est une mission nationale dont la gestion a été confiée à la Caisse d'Allocations Familiale de l'Hérault
- VACAF regroupe 97 organismes adhérents (96 CAF et 1 MSA)
- VACAF gère les fonds d'aide aux vacances (AVF, AVS et AVE) et aux transports (AAT) et verse le PASS COLO pour le compte de l'Etat.
- Pour la gestion des réservations, un site internet sécurisé a été mis en place entre VACAF, les CAF et les PARTENAIRES (gestion des réservations, devis et facturations)
- Les séjours se déroulent en France

### **LES BENEFICIAIRES :**

- Les PARTENAIRES hébergeurs liés avec VACAF par convention
- Le nombre de PARTENAIRES hébergeurs est de l'ordre de 1600 et auxquels s'ajoutent 60 TOUR-OPERATEURS ou CENTRALES DE RESERVATION

### **LE FONCTIONNEMENT :**

- En 2024, le montant total des aides aux vacances gérées par VACAF a été de l'ordre de 82,5 M€ dont environ 59 M€ pour les AVF
  - Le nombre de départs relevant du dispositif AVF est de 111.000 séjours environ
  - L'AVF est versée en fin de séjour au partenaire ayant accueilli la famille (sur facturation) selon un mécanisme de tiers payant. (l'aide AVF n'est donc pas versée si la famille annule ou ne se présente pas au premier jour du séjour)
  - En cas d'annulation, le partenaire doit produire un justificatif (facture d'annulation)
  - Le montant moyen d'une AVF est de l'ordre de 500 €
  - On relève environ 4 000 annulations chaque année à moins d'un mois du début du séjour dont 23% pour non-présentation, 11% pour report sur un autre partenaire et 66% pour annulation simple.
  - Le montant total estimé cumulé des AVF non versées serait de 1,9 M€ environ.
- Nombre d'annulations couvertes pour les 2 premières années du contrat à déterminer : 3000 par an maximum

### **LES DISPOSITIONS PARTICULIERES A PRENDRE EN COMPTE POUR LE MONTAGE DE L'OFFRE D'ASSURANCES :**

- le séjour doit se dérouler pendant les vacances scolaires
- le séjour doit être enregistré sur le site de gestion VACAF en amont de sa date de réalisation
- le reste à charge de la famille doit avoir été réglé intégralement avant le départ et au moment de l'annulation
- le montant AVF versé sera celui calculé lors de la pose de la réservation sur le site de gestion VACAF
- le séjour devra être annulé sur le site de gestion VACAF avec la date et le motif d'annulation de façon concomitante à l'activation de l'assurance annulation.
- le partenaire hébergeur devra fournir une facture d'annulation précisant : identification du partenaire, nom et prénom de l'allocataire, numéro allocataire, date du séjour, montant de l'aide calculée, reste à charge réglé par l'allocataire (date et modalités de règlement)
- Délai de déclaration à prévoir à la charge des partenaires : de 72 H au maximum
- Formule "sans" justificatif à produire de la part des familles
- Déclaration du partenaire auprès de l'assureur précisant la nature de l'annulation :  
A moins d'un mois : date à laquelle la famille a informé le partenaire  
Non présentation : date de début de séjour
- Exclusion de l'assurance en cas de :
  - souscription d'une assurance annulation couvrant l'intégralité du séjour (reste à charge de l'assuré et aide AVF) auprès du partenaire hébergeur.
  - report du séjour sur un autre séjour : auprès
    - du même partenaire
    - d'un partenaire appartenant au même groupe mais commercialisé individuellement
    - d'un partenaire commercialisé/géré par le même tour opérateur ou centrale.

Le partenaire réalisera sa demande de prise en charge directement auprès de l'assureur retenu.  
Il devra fournir : la facture d'annulation et son RIB ainsi que le cadre dans lequel l'annulation est intervenue (si moins d'un mois date / si non présentation date début du séjour)  
L'assureur vérifiera un certain nombre d'informations : numéro de réservation, nom du partenaire, montant de l'aide calculée, reste à charge réglé par l'allocataire, nom et prénom de l'allocataire, numéro allocataire, date du séjour, date de création du séjour sur le site de gestion.

Un échange informatique des données pourra être envisagé afin de faciliter la gestion.

### **- Gestion du contrat d'assurance par l'assureur :**

Gestion des déclarations de sinistre "annulation" dans le respect des dispositions RGPD entre VACAF et les PARTENAIRES

Gestion du versement des indemnités avec reporting "sinistres" tous les mois ou trimestres.

