

Maintenance préventive et curative du système de contrôle d'accès de l'université d'Orléans

Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)

Consultation n°

28 FCS 2025

1.LIEUX CONCERNES

Ce marché concerne plusieurs lieux géographiques formant un lot unique :

1. Département du Loiret (45) comprenant l'ensemble des bâtiments du campus Orléans La Source, l'INSPE Bourgogne
2. Département d'Eure-et-Loir (28) comprenant l'IUT de Chartres
3. Département du Loir-et-Cher (41) comprenant l'INSPE de Blois
4. Département du Cher (18) comprenant l'IUT, la BU et l'INSPE de Bourges
5. Département d'Indre (36) comprenant l'IUT, l'INSPE et le CES de Châteauroux ainsi que l'IUT d'Issoudun
6. Département d'Indre-et-Loire (37) comprenant l'INSPE de Tours Fondettes

2.DESCRPTION TECHNIQUE

■ Contexte de la mission :

Le titulaire assurera le contrôle annuel, la maintenance préventive et curative, ainsi que les dépannages des systèmes de contrôle d'accès des différents sites ci-dessus.

Contrôle et maintenance préventive des installations.

Le titulaire du marché devra satisfaire les prestations suivantes :

La maintenance consiste à vérifier complètement les installations, à régler et essayer le matériel (ventouses, serrures électriques, poignées de porte, contacts de porte, état des lecteurs, ...), à vérifier la bonne réception des informations, à remplacer les piles et batteries quand nécessaire ou au moins une fois durant la période du marché. Dès la notification, un diagnostic précis sera réalisé par le titulaire du marché. Le titulaire rédige un compte rendu de visite ainsi qu'un devis suivant le bordereau de prix unitaire établi dans le cadre du présent marché ainsi que les éventuelles remises en état dans les sept jours ouvrés qui suivent chaque visite de maintenance.

Le titulaire communiquera à l'acheteur un document décrivant l'organisation de son plan d'entretien, sous la forme d'un tableau reprenant de façon exhaustive la liste des opérations minimales d'entretien et la liste des pièces ou mécanismes à vérifier. Le plan d'entretien prendra en compte les caractéristiques du lieu desservi, les technologies spécifiques des installations, la fréquence d'utilisation ainsi que les prescriptions du fabricant et les opérations minimales d'entretien à effectuer. Le plan d'entretien ne pourra être modifié sans l'accord des deux parties.

Les visites, opérations et interventions effectuées en exécution du contrat d'entretien font l'objet pour chaque installation d'un compte rendu rédigé par l'agent chargé de l'exécution des prestations. Il doit être mis à la disposition de l'acheteur, sur support papier ou par courriel électronique, en adressant dans les 24 heures qui suivent l'intervention le rapport à la Direction du Patrimoine, à l'adresse convenue à la notification du marché.

Les références du présent contrat d'entretien doivent être inscrites par le titulaire dans toutes les correspondances.

Une visite de contrôle annuelle de l'ensemble des installations dont il a la charge, laquelle fera l'objet d'un rapport signé contradictoirement par le représentant du maître d'ouvrage et l'équipe technique du titulaire. Afin de déterminer les conditions de réalisation de la visite de contrôle annuelle, le titulaire prend contact avec le représentant du site de l'université. Le calendrier prévisionnel de visite devra être transmis un mois avant le début de la campagne annuelle.

Le cas échéant, la fourniture d'un document constatant la ou les défaillance(s), explicitant les causes possibles ou certaines de celle(s)-ci, et détaillant la ou les solution(s) technique(s) devant être mise(s) en œuvre en conformité avec les exigences réglementaires notamment en terme de sécurité incendie pour permettre la remise en état en vue du fonctionnement normal avec valorisation financière (devis).

Action curative sur les installations lorsque des opérations curatives des installations s'avèrent nécessaires, le titulaire rédige après son intervention un rapport décrivant la ou les défaillance(s) et fournit à l'acheteur un devis conforme au bordereau de prix du marché reprenant les mentions indiquées ci-après.

Les actions curatives pour dépannage émaneront d'une demande par courriel électronique de l'acheteur ou par les référents techniques ou par les référents GDA (gestion des accès) qui auront été préalablement désignés comme tels. Une adresse de courriel électronique commune à tous les demandeurs devra être transmise à l'acheteur.

Les délais d'intervention sont les suivants :

- **Panne partielle : intervention dans les 24 heures suivant la demande du lundi au vendredi.**
- **Panne totale : intervention dans les 12 heures suivant la demande du lundi au vendredi.**

Il est défini comme panne partielle toute panne sur le dysfonctionnement ou le non fonctionnement du contrôle d'accès sur une ou plusieurs portes dans un bâtiment. Il est défini comme panne totale le non fonctionnement de l'ensemble du contrôle d'accès pour un bâtiment.

Le rapport et le devis doivent parvenir à l'acheteur au plus tard le premier jour ouvré suivant la visite ayant permis d'identifier la ou les défaillances.

Les actions correctrices curatives et, éventuellement, les opérations de mises en conformités des équipements, font l'objet de bons de commande individualisés, et s'inscrivent en dehors du forfait relatif au volet préventif. Dans le devis adressé par le titulaire à l'acheteur, sont repris et distingués : la nature des opérations curatives ou de mise en conformité le coût du déplacement et de la main d'œuvre horaire facturés selon le bordereau de prix unitaire (annexe financière à l'acte d'engagement– bordereau de prix). Le coût des matériaux et pièces à remplacer, y compris les consommables le cas échéant, le prix est celui figurant sur l'annexe à l'acte d'engagement (bordereau de prix) si la pièce défectueuse y est reprise.

Tout nouveau matériel installé dans le cadre du marché par le titulaire sera soumis à la garantie constructrice en vigueur. En cas de défaillance, le matériel devra être remplacé par le titulaire du marché dans les plus brefs délais et cela sans surcoût supplémentaire pour l'acheteur.

Le devis d'exécution des prestations nécessaires sera adressé de préférence par messagerie électronique au représentant de l'acheteur, cette adresse de messagerie sera précisée après la notification du marché. L'acceptation du devis vaudra bon de commande et fera ensuite l'objet, par l'acheteur, d'un bon de commande formel de régularisation.

■ **Compétences attendues et périmètre de la prestation :**

Le titulaire est tenu à une obligation de résultat, par remise en fonctionnement (éventuellement en mode dégradé par une action palliative) des installations en cas de panne. Le système de contrôle accès actuellement installé est un système SMI serveur de la marque FICHET titulaire de la propriété du système. L'ensemble des lecteurs sont reliés à des boîtiers de type SM100/200 et eux-mêmes reliés à des boîtiers concentrateurs SM400, ces derniers raccordés au réseau informatique haut débit de l'université permettant ainsi la communication avec le logiciel de gestion du système SMI Serveur. Les cartes d'accès de type BMS 2.0 sont celles distribuées aux usagers (étudiants et personnels) servant de carte d'étudiant ou professionnelle.

Le système actuellement installé comprend environ :

- 41 SM400, 50 SM200, 260SM100
- 340 lecteurs
- 130 batteries

Ces quantités sont non-exhaustives.

Il pourra être demandé au titulaire du marché l'installation de nouveaux équipements en vue d'équiper de nouvelles portes par l'acheteur. Cette prestation fera l'objet d'un devis qui devra être validé et donner lieu à un bon de commande avant tous travaux. Les équipements et le matériel utilisés devront faire partie de ceux listés dans le bordereau de prix unitaire. Ces devis pourront être demandés par les référents techniques désignés dans les différentes composantes de l'université. Le coût des travaux après acceptation du devis sera à la charge du demandeur (bon de commande édité par la composante ou le service demandeur). Toute nouvelle installation devra être conforme à la réglementation en matière de sécurité incendie dans les Etablissements Recevant du Public (ERP), notamment le raccordement/asservissement aux différents Systèmes de Sécurité Incendie (SSI) si nécessaire. De plus, elle fera automatiquement l'objet d'une prestation de mise en service et de configuration auprès de FICHET, titulaire du système SMI Serveur. Toute nouvelle installation rentrera dans le cadre du marché dans une limite de 10 nouveaux accès (1 accès équivaut à une porte entièrement équipée d'un contrôle d'accès opérationnel) sans avoir à effectuer un avenant. Une revalorisation annuelle des quantités sera effectuée chaque année et fera l'objet d'un avenant au présent marché.

Les prestations citées ci-dessous ne rentrent pas dans le périmètre du marché :

- Maintenance annuelle du logiciel SMI Serveur (couverte par le contrat de maintenance annuel Fichet "Cœur système SMI")
- Maintenance du serveur hébergeant le logiciel SMI Serveur (pris en charge par le service informatique de l'Université d'Orléans)
- Maintenance du réseau IP (Lan) haut débit et des switches associés (pris en charge par le service informatique de l'Université d'Orléans et par les correspondants informatiques des composantes de l'Université d'Orléans)

Annexes au CCTP :

- Architecture SMI
- BPU fournitures et maintenance
- Listing du matériel

Nom du document : 2025_05_14_CCTP_28FCS2025
Répertoire : Y:\DAF-04-ACHAT\MARCHES\MARCHES 2025\28 FCS 2025 -
Maintenance GDA\2 - DCE
Modèle : C:\Users\p103164\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\Normal.
dotm
Titre : RTF Template
Sujet :
Auteur : Elodie Fevrier
Mots clés :
Commentaires : Generated by Oracle BI Publisher 10.1.3.4.2
Date de création : 06/05/2025 17:08:00
N° de révision : 10
Dernier enregist. le : 19/05/2025 09:51:00
Dernier enregistrement par : Elisa Pons
Temps total d'édition : 10 Minutes
Dernière impression sur : 06/06/2025 08:46:00
Tel qu'à la dernière impression
Nombre de pages : 5
Nombre de mots : 1 477 (approx.)
Nombre de caractères : 8 125 (approx.)