



CENTRE HOSPITALIER REGIONAL UNIVERSITAIRE DE NANCY

DIRECTION DES ACHATS DU GHT HOPITAUX SUD LORRAINE

APPEL D'OFFRES 2025

**TRANSPORT DE CORPS SANS MISE EN BIERE
POUR LES ETABLISSEMENTS DE SANTE DU GHT SUD LORRAINE**

Cahier des Clauses Techniques Particulières

CCTP AO_2025_029

SOMMAIRE

1.1	Descriptif du lot N°1 relatif au transport de défunt à la charge du CHRU de Nancy	3
1.1.1	Transport courants	3
1.1.1.1	Modalités de commande	4
1.1.1.2	Prise en charge du corps	4
1.1.1.3	Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital Central	5
1.1.1.4	Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital Braboïs	5
1.1.2	Transports exceptionnels dans le cadre d'une enquête judiciaire	6
1.1.3	Transports de fœtus depuis la maternité régionale de Nancy à destination du crématorium de Nancy.	6
1.1.4	Transports de fœtus depuis la maternité régionale de Nancy à destination de la chambre funéraire de l'hôpital Central.	6
1.2	Descriptif du lot N°2 relatif au transport de défunt à la charge du CH de Lunéville	7
1.2.1	Transports courants	7
1.2.1.1	Modalités de commande	8
1.2.1.2	Prise en charge du corps	8
1.2.1.3	Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital	8
1.2.2	Transports vers l'institut médico-légal (IML)	9
1.2.2.1	Autopsies médicales et prélèvements à visée scientifique	9
1.2.2.2	Frais de transport	9
1.3	Descriptif du lot N°3 relatif au transport de défunt à la charge du CH de Pompey et de Pont à Mousson	9
1.3.1	Transport courants CH de Pompey	9
1.3.1.1	Modalités de commande	10
1.3.1.2	Prise en charge du corps	10
1.3.1.3	Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital	10
1.3.2	Transports courants du CH de Pont à Mousson	11
1.3.2.1	Modalités de commande	11
1.3.2.2	Prise en charge du corps	11
1.3.2.3	Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital	12

OBJET DU CONTRAT

Le présent contrat a pour objet des prestations de transport de personnes décédées sans mise en bière pour les 4 établissements suivants :

- CHRU Nancy
- CH de Lunéville
- CH de Pompey & CH de Pont à Mousson

Il est divisé en 3 lots attribués individuellement :

Lot N°1 : Transport de corps sans mise en bière et de fœtus à la charge du CHRU de Nancy.

- Transport à partir des établissements de santé du CHRU de Nancy vers les chambres mortuaires de l'hôpital Central ou de l'hôpital de Brabois.
- Transport de fœtus depuis la maternité régionale de Nancy à destination du crématorium du cimetière du sud.
- Transport exceptionnel dans le cadre d'une enquête judiciaire.

Lot N°2 : Transport de corps sans mise en bière à la charge du CH de Lunéville.

- Transport à partir des services du Centre hospitalier, de l'EHPAD Saint-Charles et de l'EHPAD Stanislas vers la chambre mortuaire du Centre hospitalier de Lunéville
- Transport exceptionnel vers l'IML de Brabois

Lot N°3 : Transport de corps sans mise en bière à la charge du CH de Pompey et de Pont à Mousson

- Transport à partir des sites SSR & Ehpads La Salle A et B situées 3 rue de l'Avant Garde à Pompey et l'EHPAD Baudinet de Courcelle A et B situées 3 rue de l'Eglise à Lay St Christophe vers la chambre mortuaire de Pompey située au 6 rue de l'Avant Garde à Pompey
- Transport à partir des services du centre hospitalier, place Colombe 54701 Pont à Mousson, vers la chambre mortuaire de l'Ehpads Joseph Magot, place Colombe 54701 Pont à Mousson.

1.1 Descriptif du lot N°1 relatif au transport de défunt à la charge du CHRU de Nancy

1.1.1 Transport courants

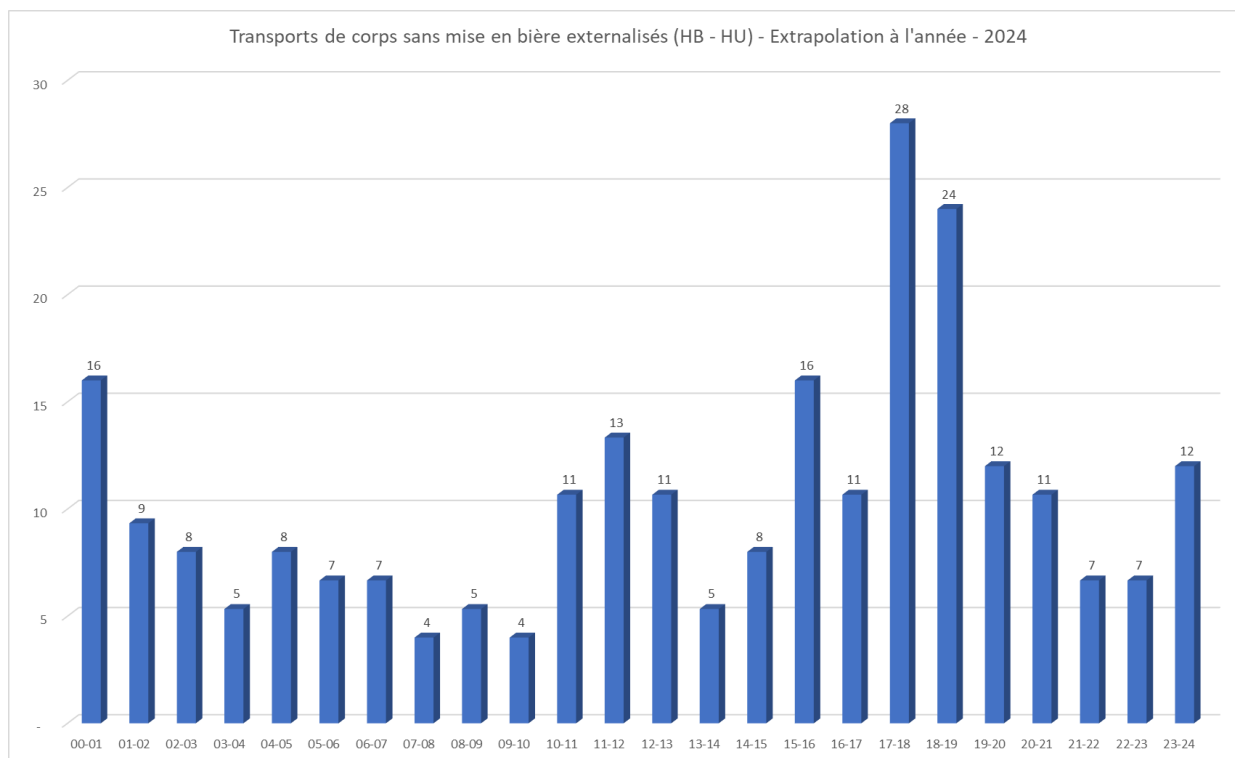
Les corps sont pris en charge :

- Sur les sites urbains, à savoir l'Hôpital Saint Julien, le Long Séjour Saint Stanislas, la Maternité Régionale et le Centre Chirurgical Emile Gallé, pour être déposés à la chambre mortuaire de l'Hôpital Central .
- Sur le site des hôpitaux de Brabois, pour être déposés à la chambre mortuaire de l'hôpital de Brabois.
- Des transferts pourront également être réalisés entre le site des Hôpitaux de Brabois et l'Hôpital Central (Annexe 1 CCTP Plan sites)

Les interventions ont lieu 24h sur 24 et 7 jours sur 7.

- Le nombre estimé de transports est d'environ **595** par an, dont environ **92** les week-ends.
- Le prestataire s'engage à réaliser la prestation à l'horaire demandé, ou dans un **délai maximum d'une heure**, ainsi qu'à prévenir le service de toute difficulté.

La répartition horaire en semaine est fournie à titre indicatif dans le tableau ci-dessous (Année 2024)



1.1.1.1 Modalités de commande

La société est appelée par le PC de régulation unique des transports qui précise :

- Le service de prise en charge,
- La destination
- L'heure d'intervention souhaitée.

Une confirmation est envoyée par fax (Annexe 2 CCTP - commande PTAH). Une copie de ce fax sera jointe à la facture.

Une évolution des modalités de commande est à prévoir au cours de l'exécution du marché :

- Dématérialisation de l'affectation de la demande par la régulation Transport Patients du CHRU de Nancy via PTAH REG*, réception, traitement de la demande par le prestataire et suivi des statuts d'avancement de la mission par le prestataire via le portail PTAH STE 2* et/ou PTAH TRANSPORTEUR 2) *.

*Modules de l'application PTAH (SI Transport Patients du CHRU de Nancy) de l'éditeur GEOSOFT. Accès et utilisation du portail PTAH STE 2 et de l'application Smartphone PTAH TRANSPORTEUR 2 gratuits.

1.1.1.2 Prise en charge du corps

L'interlocuteur dans le service est le cadre de santé, à défaut, l'infirmière en poste ou le responsable de secteur.

Le transport est assuré par deux transporteurs qui portent des gants pour manipuler le corps.

Les transporteurs funéraires s'assurent, avant l'enlèvement du corps :

- **De la concordance de l'identité du défunt** inscrite sur son bracelet d'identification et sur la fiche de liaison (Annexe N°3 CCTP) complétée et remise par le service.
- De l'absence d'effets personnels qui restent au service. (habits, objets précieux, objets de valeur)

Le défunt est emmené dans un véhicule agréé à la chambre mortuaire de l'Hôpital Central ou à la chambre mortuaire de l'Hôpital Brabois.

1.1.1.3 Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital Central

La chambre mortuaire est ouverte :

- Du lundi au vendredi, de 8h00 à 19h
- Les week-ends et jours fériés, de 8h30 à 17h

Pendant les heures d'ouverture :

Pendant les heures ouvrables de la chambre mortuaire, les transporteurs funéraires sonnent à la porte de la chambre mortuaire pour se faire admettre. Ils déposent le corps dans la case réfrigérante désignée par l'agent hospitalier et lui remettent la fiche de liaison.

Pendant les heures de fermeture :

Les agents de la société chargée des transports de corps rejoignent devant la chambre mortuaire l'agent du PC Sécurité Tel 03.83.85.18.18 qui leur ouvrira la porte de la chambre mortuaire et les accompagnera.

Les agents de la société déposent le corps dans une case réfrigérante libre en utilisant le chariot élévateur et mettent la fiche de liaison sur la porte de celle-ci.

Les agents de sécurité referment la porte de la chambre mortuaire.

En dehors des heures d'ouverture de la chambre mortuaire, l'accueil éventuel d'une famille devra se faire en présence du cadre supérieur de santé d'astreinte.

Hôpitaux Urbains : ☎ 06.76.76.74.29

1.1.1.4 Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital Brabois

La chambre mortuaire est ouverte :

- Du lundi au vendredi, de 8h00 à 19h
- Les week-ends et jours fériés, de 8h30 à 17h

Pendant les heures d'ouverture :

Pendant les heures ouvrables de la chambre mortuaire, les transporteurs funéraires sonnent à la porte de la chambre mortuaire pour se faire admettre. Ils déposent le corps dans la case réfrigérante désignée par l'agent hospitalier et lui remettent la fiche de liaison.

Pendant les heures de fermeture :

Les agents de la société chargée des transports de corps rejoignent devant la chambre mortuaire l'agent du PC Sécurité qui leur ouvrira la porte de la chambre mortuaire et les accompagnera.

Les agents de la société déposent le corps dans une case réfrigérante libre en utilisant le chariot élévateur et mettent la fiche de liaison sur la porte de celle-ci.

Les agents de sécurité referment la porte de la chambre mortuaire.

En dehors des heures d'ouverture de la chambre mortuaire, l'accueil éventuel d'une famille devra se faire en présence du cadre supérieur de santé d'astreinte.

Contact du cadre supérieur d'astreinte des Hôpitaux de Brabois : ☎ 06.88.40.46.34

1.1.2 Transports exceptionnels dans le cadre d'une enquête judiciaire

Les corps sont pris en charge au départ de l'Institut médico-légal (IML) de Brabois, et transportés au service Imagerie Guilloz, pavillon Krug, Hôpital central pour l'examen, puis ramenés à l'institut médico-légal (IML)

Cette prestation implique donc que l'équipe missionnée reste sur place pendant l'examen. Le nombre estimé est d'environ 180 missions par an.

Les interventions ont lieu 24h sur 24 et 7 jours sur 7.

Le prestataire informera le service de toute difficulté l'empêchant de réaliser la prestation dans le délai demandé.

1.1.3 Transports de fœtus depuis la maternité régionale de Nancy à destination du crématorium de Nancy.

Les fœtus sont pris en charge au départ de la maternité régionale de Nancy dans un reliquaire et acheminés au crématorium du cimetière du sud.

Les commandes de transport sont effectuées par le secrétariat du laboratoire de pathologie fœtale et placentaire :

Tel : 03.83.34.44.08

Le nombre estimé d'environ 12 missions par an, 1 par mois.

Le titulaire pourra mettre à disposition plusieurs cercueils d'enfants d'une longueur approximative de 90 cm en cas de besoin.



L 900 x P 300 x H 300 mm

Respect du calendrier annuel des crémations élaborées par nos soins et validé par le crématorium (calendrier validé à N-1)
Discretion et enlèvement par l'accès réservé du laboratoire chaque dernier mardi du mois suivant calendrier.

Le titulaire devra compléter le bordereau de suivi CERFA N° 11350*03, à remettre aux agents du crématorium lors de la remise du ou des cercueils.

1.1.4 Transports de fœtus depuis la maternité régionale de Nancy à destination de la chambre funéraire de l'hôpital Central.

Les corps sont pris en charge au départ de la maternité, soit

- au niveau des services de néonatalogie,
- au niveau du laboratoire de fœtopathologie,
- au niveau de la salle des naissances

selon les cas et transportés à la chambre mortuaire de l'hôpital Central ou de Brabois si la chambre mortuaire de Central est saturée.

Le nombre estimé d'environ **100 missions par an**.

Les interventions ont lieu 24h sur 24 et 7 jours sur 7.

Demande effectuée par PTAH (Voir Annexe ci-jointe : DCE_CCTPanx10_Matrice Transfert maternité_Ch mortuaire) .

Les commandes de transport pourront être effectuées par :

- Le secrétariat du laboratoire de pathologie fœtale et placentaire :
 - Téléphone : 03 83 34 43 08 / 03 83 34 46 26
 - Fax : 03 83 34 44 05
- Fœtopathologie et Placentologie, horaire d'ouverture : 8h00 - 16h00

Contact : Mme Gurgul Catherine Tel 03.83.85.97.61

- Réanimation néonatale 24h/24h, 7 jours sur 7.

Pour la néonatalogie, la demande de transport émanera uniquement de la réanimation néonatale et non du secrétariat de néonatalogie via PTAH.

Demande effectuée par PTAH (Voir Annexe ci-jointe : DCE_CCTPanx10_Matrice Transfert maternité_Ch mortuaire)

Une nacelle sera mise à disposition des pompes funèbres pour le transport du corps et laissée à la chambre mortuaire de Central, pour que le service de réanimation néonatal soit en mesure de le récupérer.

Secrétariat Hospitalisation Réanimation néonatale, Soins Intensifs et SMUR :

Téléphone :03 83 34 43 77

Téléphone : 03.83.34.43.88 (du lundi au vendredi de 8h00 à 16h30)

secretariat.neonat@chru-nancy.fr

Fax :03 83 34 36 95

Le prestataire informera le service de toute difficulté l'empêchant de réaliser la prestation dans le délai demandé.

Les contenants pour le transport des corps de défunts, sont fournis par les services néonatalogie ou du laboratoire de fœtopathologie de la maternité.

NB : un retour du corps pourrait être requis, depuis la chambre mortuaire de Central vers le laboratoire de fœtopathologie pour autopsie post mortem le cas échéant.

- Salle des naissances :

Contact : Mme Valerie George : Tel : 06.49.39.93.27

1.2 Descriptif du lot N°2 relatif au transport de défunt à la charge du CH de Lunéville

1.2.1 Transports courants

Les corps sont pris en charge :

Sur les 3 sites urbains, pour être déposés à la chambre mortuaire de l'Hôpital rue de l'Abbé Renard :

- Hôpital de Lunéville : 6, rue Girardet - LUNEVILLE
- EHPAD Stanislas : 2, rue Level – LUNEVILLE
- EHPAD Saint-Charles : 53, rue de Villers - LUNEVILLE

Les interventions ont lieu 24h sur 24 et 7 jours sur 7.

- Le nombre estimé de transports est d'environ **380** par an, dont environ **50** les week-ends et jours fériés
- Le prestataire s'engage à réaliser la prestation **dans les 2 heures qui suivent l'appel**, ainsi qu'à prévenir le service de toute difficulté.

1.2.1.1 Modalités de commande

La société est appelée par le service concerné, via le standard de l'hôpital, qui précise :

- Le service de prise en charge,
- La destination,
- L'heure d'intervention souhaitée. Sauf cas exceptionnel dûment exprimé par le service, la prestation devra être réalisée dans les deux heures qui suivent l'appel.

Les transferts de corps vers la chambre mortuaire s'effectuent jusqu'à 21 heures et à partir de 7 heures du matin, sauf pour les patients décédés aux urgences, en USC ou en cas d'hôpital en tension, qui peuvent être transférés de nuit.

1.2.1.2 Prise en charge du corps

L'interlocuteur dans le service est le cadre de santé, à défaut, l'infirmière en poste ou le responsable de secteur.

Le transport est assuré par deux transporteurs qui portent des gants pour manipuler le corps.

Les transporteurs funéraires s'assurent, avant l'enlèvement du corps de la concordance de l'identité du défunt inscrite sur son bracelet d'identification et que lui sont remis les documents suivants :

- certificat médical de décès signé par le médecin ayant constaté le décès
- liasse de transport de corps avant mise en bière signé par le médecin ayant constaté le décès
- fiche d'entrée à la chambre mortuaire complétée par l'infirmière du service, à renseigner et à signer par le transporteur (date et heure de sortie, identité de l'agent)

L'inventaire des objets de valeur et/ou des biens, réalisé et signé par 2 agents du service de soins, ainsi que les biens ne sont pas remis au transporteur, mais déposés au bureau des admissions.

Le corps du défunt est mis dans la housse prévue à cet effet (fournie par le transporteur) et emmené dans un véhicule agréé à la chambre mortuaire de l'Hôpital.

1.2.1.3 Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital

La chambre mortuaire est ouverte du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

Pendant les heures d'ouverture :

Pendant les heures ouvrables de la chambre mortuaire, les transporteurs funéraires sonnent à la porte de la chambre mortuaire pour se faire admettre. Ils déposent le corps dans la case réfrigérante désignée par l'agent hospitalier, et lui remettent les différents documents accompagnant le défunt.

Pendant les heures de fermeture :

Le transporteur reçoit à la mise en place du marché, une clé d'accès à la chambre mortuaire, ainsi qu'un badge permettant d'activer la barrière rue de l'Abbé Renard et l'accès au sas des ambulances et de l'ascenseur spécial « lits ».

Les agents de la société déposent le corps dans une case réfrigérante libre en utilisant le chariot élévateur et mettent les différents documents sur la porte de celle-ci.

1.2.2 Transports vers l'institut médico-légal (IML)

L'hôpital peut être amené à faire pratiquer des autopsies en cas de circonstances particulières de décès ou de demande de prélèvement en vue de rechercher la cause du décès. Il peut s'agir d'autopsie médico-légale ou judiciaire encadrée par le code de procédure pénale, et d'autre part, d'autopsie médicale ou médico-scientifique encadrée par le code de santé publique (CSP).

1.2.2.1 Autopsies médicales et prélèvements à visée scientifique

Le délai de transport de corps entre l'IML et l'établissement d'origine (aller-retour) ne doit pas excéder 48h à compter de l'heure du décès. Une extension à 72 heures peut être accordée par la préfecture (cas de la maladie de Creutzfeldt-Jacob).

Le Centre Hospitalier aura pris rendez-vous au préalable auprès du secrétariat de médecine légale pour envisager la faisabilité de l'autopsie.

Les transporteurs funéraires s'assurent, avant l'enlèvement du corps, de la concordance de l'identité du défunt inscrite sur son bracelet d'identification et que lui sont remis les documents suivants :

- certificat médical de décès signé par le médecin ayant constaté le décès
- liasse de transport de corps avant mise en bière signé par le médecin ayant constaté le décès

1.2.2.2 Frais de transport

Les frais de transport du corps vers l'IML sont à la charge de l'établissement demandeur et sont prévus dans le contrat avec le transporteur.

Concernant les frais de retour du corps :

- si retour vers l'établissement demandeur, le transport est à la charge de cet établissement,
- si après l'autopsie scientifique, le corps part vers une autre chambre funéraire, le transport peut être compris dans le forfait demandé à l'entourage (selon tarifs appliqués par le transporteur).

1.3 Descriptif du lot N°3 relatif au transport de défunt à la charge du CH de Pompey et de Pont à Mousson

1.3.1 Transport courants CH de Pompey

Les corps sont pris en charge sur les sites suivants :

- SSR & EHPAD LA SALLE A ET B
3, rue de l'avant-garde
54 340 Pompey,
- EHPAD BEAUDINET DE COURCELLES A ET B
3, rue de l'Eglise

54690 LAY ST CHRISTOPHE,

pour être déposés à la chambre mortuaire située **6, rue de l'avant-garde 54340 Pompey.**

Les interventions ont lieu tous les jours de la semaine y compris les week- ends et jours fériés.

- Le nombre estimé de transports est d'environ **105** par an, dont environ **20** les week-ends et jours fériés
- Le prestataire s'engage à réaliser la prestation dans les 2 heures qui suivent l'appel, ainsi qu'à prévenir le service de toute difficulté.

1.3.1.1 Modalités de commande

La société est appelée par le service concerné du CH qui précise :

- Le lieu de prise en charge,
- La destination,
- L'heure d'intervention souhaitée.

Les transferts de corps sans mise en bière vers la chambre mortuaire s'effectuent jusqu'à 22 heures et à partir de 6 heures du matin.

1.3.1.2 Prise en charge du corps

- Communication

L'interlocuteur dans le service est le cadre de santé, à défaut, l'infirmière en poste

- Formalités administratives

Les opérateurs funéraires doivent s'assurer de :

- L'identification du défunt inscrite sur son bracelet
 - Disposer du certificat médical de décès signé par un médecin ayant constaté le décès
 - Vérifier les informations qui y sont portées
- Prescriptions liées aux opérateurs funéraires

Une présence obligatoire de 2 opérateurs funéraires lors du déplacement du corps vers la chambre mortuaire. Le véhicule utilisé sera spécialement aménagé et exclusivement réservé aux transports mortuaires.

- Prescriptions liées au départ du corps

Le corps du défunt devra être placé dans une housse fournie par la société de transport, sauf si une housse est déjà en place pour cause de précautions complémentaires (Dans ce cas, le CH récupère une housse auprès du transporteur en échange de celle déjà en place).

- Restitution des locaux

Si des soins de conservation sont effectués dans l'enceinte de la chambre mortuaire, les matériels utilisés (table...) devront être rendus propres et désinfectés.
Aucun fluide ne devra être vidangé dans l'égout.

Les draps des salons d'exposition devront être déposés dans les sacs de linge mis à disposition

1.3.1.3 Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital

La chambre mortuaire est ouverte 7 jours sur 7 de **6h00 à 22h00**

Le transporteur reçoit à la mise en place du marché, un code d'accès à la chambre mortuaire.

Il dépose le corps prioritairement dans 1 des 3 salons et doit brancher la table réfrigérante.

Si les 3 salons sont occupés, le corps sera déposé dans 1 des cases réfrigérantes

Il informe le CH du numéro du salon ou numéro de case dans lequel le corps a été déposé

1.3.2 Transports courants du CH de Pont à Mousson

Les corps sont pris en charge sur les sites suivants :

Tous services du Centre Hospitalier de Pont à Mousson Place Colombe 54 701.

Les corps sont déposés à la chambre funéraire Ehpad Joseph Magot, située Place Colombe 54701 Pont à Mousson lorsque la chambre mortuaire du CH ne dispose plus de place disponible et inversement

Les interventions ont lieu tous les jours de la semaine y compris les week ends.

- Le nombre estimé de transports est d'environ 5 par an, les jours de semaine.
- Le prestataire s'engage à réaliser la prestation dans les 2 heures qui suivent l'appel, ainsi qu'à prévenir le service de toute difficulté.

1.3.2.1 Modalités de commande

La société est appelée par le standard de l'hôpital ou l'agent référent de la chambre mortuaire qui précise :

- Le service de prise en charge,
- La destination,
- L'heure d'intervention souhaitée.

Les transferts de corps vers la chambre mortuaire s'effectuent **jusqu'à 22 heures et à partir de 6 heures du matin, 7 jours/7**

1.3.2.2 Prise en charge du corps

- Communication

L'interlocuteur dans le service est le cadre de santé, à défaut, l'infirmière en poste ou l'agent référent de la chambre mortuaire

- Formalités administratives

Les opérateurs funéraires doivent s'assurer de :

- L'identification du défunt inscrite sur son bracelet
- Disposer du certificat médical de décès signé par un médecin ayant constaté le décès
- Vérifier les informations qui y sont portées

- Prescriptions liées aux opérateurs funéraires

Une présence obligatoire de 2 opérateurs funéraires lors du déplacement du corps vers la chambre mortuaire
Le véhicule utilisé sera spécialement aménagé et exclusivement réservé aux transports mortuaires

- Prescriptions liées au départ du corps

Le corps du défunt devra être placé dans une housse fournie par la société de transport, sauf si une housse est déjà en place pour cause de précautions complémentaires (Dans ce cas, le CH récupère une housse auprès du transporteur en échange de celle déjà en place)

1.3.2.3 Dépôt du corps à la chambre mortuaire de l'Hôpital

La chambre mortuaire est ouverte 7 jours/7 de **6h00 à 22h00**

A la mise en place du marché, le transporteur devra se rapprocher des Services Economiques afin de faire enregistrer les plaques d'immatriculation de ses véhicules pour activer les barrières d'accès au CH, il recevra en outre un badge complémentaire.

En semaine et pendant les heures d'ouverture :

Pendant les heures ouvrables de la chambre mortuaire, les transporteurs funéraires sonnent à la porte de la chambre mortuaire pour se faire admettre. Ils déposent le corps dans la case réfrigérante désignée par l'agent référent, et lui remettent les différents documents accompagnant le défunt.

Les Week End, Jours Fériés et pendant les heures de fermeture :

Le transporteur se rapprochera de l'agent du standard qui lui confiera les documents administratifs ainsi qu'une clé d'accès à la chambre mortuaire.