

Numéro du marché : 2025SERV012EIF

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES

LOT N°5 : ASSURANCES Assistance rapatriement

Pouvoir adjudicateur (acheteur) :	UNIVERSITE GUSTAVE EIFFEL		SIREN : 130 026 123
Adresse :	5 Boulevard Descartes Champs-sur-Marne 77454 Marne-la-Vallée Cedex 2		
Objet de la consultation :	Assurances pour les besoins de l'Université Gustave EIFFEL		
Date d'effet :	1 ^{er} janvier 2026 à 0 heure	Echéance annuelle :	31 décembre de chaque année à minuit
Terme / durée :	5 ans. Reconduction automatique à l'échéance chaque année jusqu'au 31 décembre 2030 à minuit, sauf non-reconduction dans les conditions de résiliation fixées par l'acte d'engagement.		
Préavis de résiliation :	Préavis de 6 mois pour l'assureur et 2 mois pour le souscripteur.		
Périodicité du paiement :	Annuelle		
Indexation :	A préciser sur la fiche de tarification.		
Pièces annexes :	- Etat de sinistralité contrat en cours ; - Nombre de déplacements ;		

ARTICLE 1 – DISPOSITIONS GENERALES

Le souscripteur souhaite l'établissement d'un contrat d'assurances garantissant les conséquences des accidents corporels affectant une personne physique assurée.

L'ensemble des dispositions du présent cahier des clauses particulières constitue les conventions particulières du contrat « ASSURANCES VOYAGES ». **Ces dispositions dérogent à toutes les conditions d'assurance (générales, particulières, spéciales...) émises par l'assureur dans le cadre du présent marché et s'appliqueront par conséquent en priorité.**

Toutefois, dans le cas où les conditions de l'assureur comporteraient des dispositions plus favorables aux intérêts de l'assuré, leur application reprendrait un caractère prioritaire

ARTICLE 2 – ASSISTANCE RAPATRIEMENT

Définitions :

Assuré :

Les participants aux voyages et séjours organisés par l'assuré : membre du personnel, enseignants, chercheurs, invités, étudiants, accompagnateurs externes lors des missions et/ou stages effectués.

Mission :

- Pour les membres du personnel : les déplacements effectués dans le cadre professionnel et sous l'autorité du souscripteur (disposant d'un ordre de mission et / ou pouvant justifier du caractère professionnel du déplacement) ;
- Pour les étudiants : les déplacements effectués dans le cadre des formations dispensées par le souscripteur et effectués sous l'autorité du souscripteur, y compris dans le cadre sportif (SUAPS), ou dans le cadre d'échange avec des institutions partenaires.

A – Définition des garanties

A-1 : Organisation et prise en charge des frais nécessaires au rapatriement de l'assuré (et de la ou des personnes l'accompagnant) à son domicile (ou dans un établissement hospitalier proche de celui-ci) suite à :

- Accident, maladie de l'assuré ;
- Accident, maladie, décès atteignant le conjoint (y compris concubin ou pacsé), les ascendants ou descendants, frères ou sœurs, gendre ou belle-fille, beau-frère ou belle-sœur de l'assuré ;
- Dommage important à ses biens personnels ou professionnels nécessitant sa présence ;
- Attentat, troubles politiques, épidémie ou catastrophe naturelle sur le lieu de séjour.

A-2 : La garantie comprend les frais de transport du corps en cas de décès de l'assuré ainsi que les frais de cercueil et de mise en bière nécessaires au transport du corps.

A-3 : La garantie comprend les frais médicaux exposés par l'assuré à l'étranger, les frais d'hospitalisation, les frais dentaires, ainsi que l'ensemble des frais de transport, recherche ou secours exposés suite à l'accident ou la maladie de l'assuré (en France ou à l'étranger).

A-4 : La garantie est étendue aux dommages matériels suivants :

- Vol, perte ou destruction de documents de l'assuré (papiers d'identité, documents bancaires, titres de séjours, titres de transport...);
- Vol, perte ou destruction des bagages de l'assuré.

B – Montants des garanties et Franchises

Garanties	Montant des garanties	Montant des franchises
Frais de rapatriement Frais de cercueil / mise en bière Envoi d'un médecin sur place	Frais réels	Néant
Frais médicaux	1.000.000 €	Néant
Frais d'hôtel et de séjour	200 € / jours – max 3.000 € (par personne)	Néant
Frais de recherche et de secours	15.000 €	
Frais de recherche et expédition de médicaments et / ou prothèses sur place	Frais réels	
Dommages matériels (bagages et documents)	10.000 €	
Avance de fonds, frais de justice, caution pénale, assistance juridique	50.000 €	
Assistance psychologique	Service téléphonique	

C – Dispositions particulières

C-1 – La garantie est accordée pour le monde entier, y compris Drom – Com, et pour des séjours de moins **de six mois**.

C-2 - Il est précisé que le souscripteur accueillant des étudiants de nationalité étrangère, le rapatriement pourra être demandé vers le pays d'origine de l'étudiant.

C-3 - En cas de rapatriement d'un étudiant mineur, l'assisteu veillera à ce que celui-ci soit accompagné (soit par une personne qu'il mettra à disposition, soit par un participant –assuré- au voyage). Dans ce dernier cas, l'assisteu organisera en cas de besoin le retour de cet accompagnant sur le lieu de séjour.

C-4 - Frais d'hôtel et de séjour : l'assisteu prendra en charge les frais d'hôtel assumés par un assuré tenu de prolonger son séjour pour des raisons médicales ainsi que de la personne restée à son chevet. Il prendra également en charge les frais d'hôtel assumés par un assuré tenu de prolonger son séjour en raison de troubles politiques lui imposant de prolonger son séjour dans l'attente d'un rapatriement.

C-5 - Frais de transport d'un membre de la famille, frais d'hôtel et de séjour : l'assisteur prendra en charge l'organisation et le financement du transport (aller – retour) ainsi que les frais d'hôtel et de séjour d'un membre de la famille venu se rendre au chevet de l'assuré blessé ou malade (et ne pouvant être rapatrié à bref délai), ou venu reconnaître le corps.

C-6 – La garantie des dommages matériels porte tant sur la perte, la détérioration ou le vol des bagages que des documents de l'assuré. Les frais de séjour supplémentaires liés à la perte, la détérioration ou le vol des bagages et documents sont également garantis. Seront également pris en charge le remboursement des achats d'urgence et de première nécessité (vêtements et articles de toilettes) suite à perte, détérioration ou vol des bagages.

C-7 – Le candidat s'engage à transmettre une notice d'information destinée aux voyageurs.

D – Exclusions

Nonobstant toutes autres dispositions contraires, sont seuls exclus de la garantie :

D-1 : Les accidents résultant d'usage de drogues ou de médicaments non prescrits.

D-2 : La participation volontaire à des rixes, émeutes, mouvements populaires, actes de terrorisme ou de sabotage.

ARTICLE 3 – ELEMENTS D'INFORMATIONS TECHNIQUES

Année 2024		
Étiquettes de lignes	Nombre de #mission	Nombre de #mission2
CANADA	10	0,15%
ETATS-UNIS	33	0,48%
EUROPE	6735	98,16%
HONG KONG	7	0,10%
NOUVELLE ZELANDE	2	0,03%
RESTE DU MONDE	69	1,01%
SINGAPOUR	5	0,07%
Total général	6861	100,00%

ARTICLE 4 – ANTECEDENTS DU RISQUE

Le souscripteur est titulaire depuis 2021 d'un contrat souscrit auprès de la MAIF qui prend fin le 31/12/2025 à minuit (terme normal du marché).

Les états de sinistralité sont joints en annexe.

Les candidats acceptent de ne pas tenir compte de la dégradation éventuelle de la statistique entre l'engagement de la présente consultation et la date de prise d'effet du contrat.

Les montants indiqués en euros sont provisionnels et peuvent varier avec l'assiette de cotisation. Une révision annuelle de la cotisation sera effectuée sur la base des effectifs déclarés par chaque membre du groupement (nombre de participants, nombre de jours, destinations). Le candidat précisera si un minimum de cotisation est du (quel que soit donc le nombre de séjours garantis).

SOLUTION DE BASE

	H.T.	T.T.C.
Mode de calcul de la cotisation : le candidat indiquera la cotisation forfaitaire par mission		
Cotisation provisionnelle 2026 hors frais et accessoires :		

Indexation : Si oui indiquer dénomination et date de valeur de l'indice de référence	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON	
--	---	--

Fait à : Le :	Signature du candidat :
----------------------	-------------------------

Les engagements en matière de gestion sont pris par le candidat ou son mandataire :

ENGAGEMENTS EN MATIERE DE GESTION	Réponse	Qui assume l'engagement ? Cocher la case	
		Candidat	Mandataire
FOURNITURE DE DONNEES STATISTIQUES			
Le souscripteur souhaite disposer d'un état de sinistralité détaillé reprenant les circonstances de chaque sinistre et l'état des dossiers provisionnés :	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Le souscripteur souhaite obtenir une édition statistique annuelle	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
GESTION DU CONTRAT			
Fourniture d'attestations sous 72 h ouvrées ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Réponse aux questions sur les déplacements sous 72h ouvrées ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
GESTION DES SINISTRES			
Un support de présentation des garanties (type carte assistance ou brochure) avec indication des contacts et des modalités de prise en charge est-il mis à disposition ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Le support mentionné ci-dessus est-il personnalisé ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Les services de l'assisteurs sont-ils accessibles 24H/24 et 365j/365 par téléphone ? Préciser les moyens utilisables pour saisir l'assisteurs :.....	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
MOYENS MIS A DISPOSITION			
Mise à disposition d'un interlocuteur privilégié pour la gestion du contrat ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Mise à disposition d'un interlocuteur privilégié pour la gestion des sinistres ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Des outils de suivi et de gestion des sinistres par internet sont-ils mis à disposition ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
SERVICES ANNEXES			
Mise à disposition d'une information administrative sur les séjours ? (Formalités à effectuer, documents nécessaires...)	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Des informations à caractère médical sont-elles proposées avant déplacement ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
Un service de traduction est-il proposé ?	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		
D'autres services annexes sont-ils proposés ? A lister le cas échéant :	<input type="checkbox"/> OUI / <input type="checkbox"/> NON		

Fait à : Le :	Signature du candidat et cachet :
------------------------------------	--

Pyramide des textes applicables (Cocher obligatoirement la case correspondant à la situation)

CASE	Lisibilité de l'offre : ordre de priorité des pièces contractuelles (article 6 de l'AE) et position des textes de l'assureur (conditions générales / conventions spéciales / projet de contrat...), <u>lesquels doivent être joints à l'offre.</u>
1 <input type="checkbox"/>	L'offre n'est complétée par aucun texte de l'assureur.
2 <input type="checkbox"/>	L'offre est complétée par les textes de l'assureur qui viennent uniquement en complément du CCP. Les dispositions de ces textes ne s'appliquent que lorsqu'elles sont plus favorables à l'assuré. Les exclusions de ces textes ne s'appliquent que dans le cas où elles ne sont pas contraires à des dispositions du CCP.
3 <input type="checkbox"/>	L'offre est complétée par les textes de l'assureur qui viennent uniquement en complément du CCP. Les dispositions de ces textes ne s'appliquent que lorsqu'elles sont plus favorables à l'assuré. L'intégralité des exclusions de ces textes s'appliquent, y compris lorsqu'elles sont contraires à des dispositions du CCP.
4 <input type="checkbox"/>	L'offre est constituée exclusivement par les textes de l'assureur. Les dispositions du CCP ne sont pas appliquées.

Sauf si vous acceptez intégralement les dispositions contenues dans les pièces du dossier de consultation, indiquez les réserves et / ou observations que vous souhaitez formuler et rendre applicables au marché :

Réserves / observations sur les définitions du CCP :

Réserves / observations sur les montants de garantie du CCP :

Réserves / observations sur les montants de franchises du CCP :

Réserves / observations sur les dispositions du CCP :

Autres réserves / observations :

Fait à :

Le :

Signature du soumissionnaire :