**MARCHE N° 25-002PIL**

**AE / annexe**

**Centre national des Œuvres**

**Universitaires et scolaires**

[60 boulevard du lycée - 92170 Vanves]

**MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES**

|  |
| --- |
| **Annexe à l’acte d’engagement : Engagements sociaux**  **Mission d’accompagnement à la pré-certification des comptes des Crous** |

**Marché passé en Appel d'offre ouvert en application des articles L.2124-2, R.2124-2 1°, R. 2161-1 à R. 2161-11 du Code de la commande publique.**

# engagements pris par le candidat en matière d’insertion professionnelle

S’inscrivant dans le PNAD 2022-2025 (Plan National pour des Achats Durables), la Loi n° 2021-1104 du 22 août 2021 en son article L 2112-2-1-1 du Code de la Commande Publique impose l’intégration de clauses d’exécution *« prenant en compte des considérations relatives au domaine social ou à l’emploi, notamment en faveur des personnes défavorisées ».*

Soucieux d’encourager cette démarche et de favoriser l’intégration sociale des populations éloignées de l’emploi, le Pouvoir Adjudicateur attend du Titulaire du présent marché qu’il s’engage de façon concrète et transparente afin de faciliter l’insertion dans le monde du travail de personnes éloignées de l’emploi ou mesure destinées à développer la formation de personnes en cours d’apprentissage (proposition de stages, partenariat avec des écoles professionnelles .. ).

Les engagements du Titulaire sur ce sujet, mesurables et quantifiables, sont rappelés en annexe 2 de l’Acte d’Engagement et feront l’objet à l’issue du marché et dans un délai de 1 mois après la fin d’exécution de la mission d’un rapport au Pouvoir Adjudicateur. Ce bilan annuel détaillera les démarches entreprises concrètement dans ce domaine au regard des engagements pris à l’appui de l’offre.

**La non-production de ce rapport ainsi que l’absence de mesures conforme aux engagements sont susceptibles de faire l’objet de pénalités conformément aux dispositions** de l‘article 6.4 du CCAP.

Les informations demandées dans cette annexe servent à l'analyse des offres, **elles engagent le candidat dans sa réponse, pour l’exécution de la totalité des marchés subséquent.** Dès Iors, les candidats doivent la renseigner le plus complètement possible, le cas échéant en ayant recours à d’autres documents descriptifs plus détaillés.

**L’absence de transmission de la présente annexe à l’appui de l’offre entraînera le rejet de l’offre pour irrégularité.**

**La transmission de la présente annexe signée mais non remplie entrainera automatiquement une note de zéro au sous-critère 2.4**

# Public concerné par la prestation d’insertion

En application du présent accord-cadre, le titulaire s'oblige à exécuter une prestation annexe d’insertion de personnes en difficulté d'accès à l’emploi ou des personnes en situation d’apprentissage.

Par « personne en difficulté d'accès à l’emploi », on entend en priorité les catégories suivantes :

- Les demandeurs d’emploi de longue durée (plus de 12 mois d’inscription au chômage) ;

- Les allocataires du RSA ou ayant droit ;

- Les publics reconnus travailleurs handicapés ;

- Les bénéficiaires de l’Allocation Spécifique de Solidarité (ASS), de l'Allocation d’insertion, (AI), de l’Allocation Adulte Handicapé (AAH), de l’Allocation d’invalidité ;

- Les jeunes de niveau infra V, c’est-à-dire de niveau inférieur au CAP/BEP ;

- Les personnes prises en charge par les dispositifs d’insertion par l’Activité Economique ;

- Toutes personnes rencontrant des difficultés particulières, sur avis motivé de France Travail, La Maison des Entreprises et de l’Emploi, la mission locale ou CAP Emploi.

Par « personnes en situation d’apprentissage », on entend toute personne sortant d’un cursus professionnel en lien avec l’objet du marché, de façon directe ou indirecte et nécessitant une valorisation de son parcours par l’obtention d’un stage, d’un apprentissage ou autre.

# Engagement du titulaire

L'entreprise retenue dans le cadre de l’accord-cadre s'engage à mettre en œuvre une action d'insertion au bénéfice de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières ou en situation d’apprentissage.

A l’occasion de l’exécution de l’accord-cadre, je (nous) soussigné

Déclare (ons) avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières et notamment des dispositions relatives à l’action obligatoire d’insertion en faveur de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières ou en situation d’apprentissage.

Je (nous) m’engage (nos) à tout mettre en œuvre pour accueillir des alternants - rencontrant des difficultés d’intégration dans le monde professionnel et/ou en situation de handicap et/ou en situation d’apprentissage - dont les missions premières seront en lien avec l’objet du marché.

Je (nous) m’(nous) engage (ons) à fournir chaque année au Pouvoir Adjudicateur dans un délai de deux mois après la date anniversaire du marché, les renseignements relatifs aux actions mises en œuvre à ce titre.

*L’entreprise doit impérativement répondre aux questions posées, sachant que ce questionnaire servira de support pour l’analyse du « Sous critère 2.4 : Mesures en matière d’insertion sociale» »*

# Eléments relatifs à l’insertion

## Descriptif de la politique insertion de l’entreprise

*Ce questionnaire doit être complété par chaque candidat. II ne s’agit pas d’exposer la politique générale de l’entreprise en matière d’insertion et de formation professionnelle mais de préciser les mesures qui seront mises en place, dans le cadre du présent accord-cadre, pour répondre de façon concrète, aux indicateurs de la qualité de l’exécution de la clause d’insertion.*

## 1 – mesures proposées

*Attention les mesures doivent mesurables et quantifiables au terme du marché. Elles peuvent ne pas être achevées à l’issue du marché mais doivent avoir été initiées et bénéficier d’un niveau suffisant d’avancement à cette date pour pouvoir être considérées comme effectives.*

*A COMPLETER*

## 2- description des mesures et du planning envisagées

A COMPLETER

## 3– Perspectives au terme du marché et au-delà

A COMPLETER

# SIGNATURE PAR LE TITULAIRE

*Zone à compléter par le candidat :*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** ..........................................., **le** ...........................  **Signature du prestataire :** |