**MARCHE N°25-002PIL-01**

**AE-CCP**

**Centre national des Œuvres**

**Universitaires et scolaires**

[60 boulevard du lycée - 92170 Vanves]

**MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES**

|  |
| --- |
| **CAHIER DES CHARGES VALANT ACTE D’ENGAGEMENT ET CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES**  **Accord-cadre : Mission d’accompagnement à la pré-certification des comptes des Crous**  **Marché subséquent 1 : Mission d’accompagnement à la pré-certification des comptes du Crous de Limoges** |

Marché passé selon la procédure propre aux marchés subséquents conformément aux articles R2162-7 et R2162-12 du code de la commande publique

*Cadre réservé à l’acheteur*

|  |  |
| --- | --- |
| **MONTANT TOTAL FORFAITAIRE EN € HT** |  |

1. table des matières

[1. IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR 3](#_Toc198022565)

[2. COCONTRACTANTS 3](#_Toc198022566)

[3. CONTEXTE 4](#_Toc198022567)

[4. OBJET DU MARCHE SUBSEQUENT 4](#_Toc198022568)

[5. DISPOSITIONS GENERALES DU MARCHE SUBSEQUENT 5](#_Toc198022569)

[5.1 Forme du marché 5](#_Toc198022570)

[5.2 Durée du marché 5](#_Toc198022571)

[6. PIÈCES CONTRACTUELLES 5](#_Toc198022572)

[7. CONTENU DETAILLE DES PRESTATIONS DU MARCHE 5](#_Toc198022573)

[8. LES PRIX DU MARCHÉ 5](#_Toc198022574)

[9. AVANCE 6](#_Toc198022575)

[10. DEROGATIONS AU CCAG-PI 6](#_Toc198022576)

[11. SIGNATURE DE L’ENTREPRISE 6](#_Toc198022577)

[12. ACCEPTATION DE L’OFFRE – SIGNATURE DU CNOUS 6](#_Toc198022578)

# IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

Nom et adresse de l’acheteur public

Centre national des œuvres universitaires et scolaires (CNOUS), représenté par

La Présidente

60 boulevard du Lycée

92170 Vanves

Type d’acheteur public :

Établissement public administratif

Comptable assignataire :

Agent comptable du Cnous

60 boulevard du Lycée

92170 VANVES

Imputation budgétaire

La dépense du marché est imputée sur le budget du Cnous.

# COCONTRACTANTS[[1]](#footnote-1)

***Signataire***

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : |  |
| Prénom : |  |
| Qualité : |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Signant pour mon propre compte |
|  | Signant pour le compte de la société |
|  | Signant pour le compte de la personne publique prestataire |

***et***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Agissant en tant que prestataire unique |
|  | Agissant en tant que membre du groupement défini ci-après |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Solidaire |  | Conjoint |

***Prestataire individuel ou mandataire du groupement***

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale : |  |
| Adresse : |  |
| Code postal : |  |
| Bureau distributeur : |  |
| Téléphone : |  |
| Fax : |  |
| Courriel : |  |
| Numéro SIRET : |  |
| Numéro au registre du commerce : | - |
| Ou au répertoire des métiers : |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***En cas de groupement, cotraitant n°1***  Raison sociale :  Adresse :  Code postal :  Bureau distributeur :  Téléphone :  Fax :  Courriel :  Numéro SIRET :  N° Registre commerce :  N° Répertoire des Métiers :  Code NAF/APE : | ***Cotraitant n°2***  Raison sociale :  Adresse :  Code postal :  Bureau distributeur :  Téléphone :  Fax :  Courriel :  Numéro SIRET :  N° Registre commerce :  N° Répertoire des Métiers :  Code NAF/APE : |

***Engagement,***

*A*près avoir pris connaissance des documents constitutifs du marché, je m'engage (nous nous engageons) sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après.

Je renonce (ou nous renonçons), à l’application de mes (nos) conditions générales de vente (sauf en ce qui concerne la garantie commerciale), quel que soit le support sur lequel elles figurent, pour me (nous) soumettre pleinement et uniquement aux clauses administratives et techniques de l’Acheteur figurant dans les CCAP et CCTP de l’accord-cadre et dans le présent document.

Je m'engage (ou j'engage le groupement dont je suis mandataire), sur la base de mon offre (ou de l'offre du groupement), exprimée **en euros**, réalisée sur la base des 10 jours calendaires préalables à la date limite de remise des offres finales.

L'offre ainsi présentée me lie pour une durée de **4 mois** à compter de la date limite de remise de l’offre.

# CONTEXTE

Il s’agit d’un marché subséquent issu de l’accord-cadre 25-002PIL « Mission d’accompagnement à la pré-certification des comptes des Crous».

L’ensemble des dispositions administratives du présent marché subséquent sont intégrées dans le CCAP de l’accord-cadre 25-002PIL.

# OBJET DU MARCHE SUBSEQUENT

Le présent marché subséquent porte sur une mission de pré-certification des comptes du Crous de Limoges.

# DISPOSITIONS GENERALES DU MARCHE SUBSEQUENT

## Forme du marché

Le présent marché est traité à prix forfaitaire pour la mission globale, le montant est détaillé dans la décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF).

Des prestations à bon de commande sont prévues au bordereau des prix unitaires (BPU).

Cette partie unitaire est passée sans montant minimum et avec un montant maximum de commande fixé à 400 € HT pour toute la durée du marché.

## Durée du marché

Le marché démarre à compter de sa notification pour une durée de 6 mois. Il est reconductible de façon expresse 2 fois maximum pour une durée 3 mois.

Le cas échéant, la reconduction sera notifiée au titulaire au plus tard un mois avant l’échéance de la période en cours par courrier ou par courriel. La reconduction ne pourra être refusée par le titulaire, ni son absence, faire l’objet d’indemnités.

# PIÈCES CONTRACTUELLES

Par dérogation à l’article 4 du CCAG-PI, il est constitué par les documents contractuels énumérés ci-dessous, par ordre de priorité décroissante :

1. Le présent cahier des charges
2. Le cadre financier valant DPGF et BPU
3. Le CCAP de l’accord-cadre
4. Le CCTP de l’accord-cadre
5. Le cahier des clauses administratives générales (CCAG-PI) applicable aux marchés publics de prestations intellectuelles, approuvé par l’arrêté du 30 mars 2021.
6. L’offre technique du titulaire

Ces pièces seront appliquées dans leur version la plus récente, intégrant ainsi les modifications qui pourraient être apportées par avenant. Les documents et correspondances relatifs au marché sont rédigés en langue française. Les exemplaires conservés par l’administration font seuls foi.

Par dérogation à l’article 4.2.1 du CCAG PI, la notification implique la remise au titulaire d’une copie de du présent cahier des charges. Il ne sera pas remis de copie de l’offre technique du titulaire (mémoire technique…) ni des pièces financières. La version de ces derniers qui fait foi est celle conservée par le pouvoir adjudicateur.

# CONTENU DETAILLE DES PRESTATIONS DU MARCHE

## Rappel de l’objet de la mission

Le titulaire s’acquitte de ses obligations conformément aux lois, règlements et normes d’exercice professionnelles en vigueur.

La mission d’accompagnement à la pré-certification des comptes se déroulera en trois phases :

* l’orientation et la planification de la mission ;
* l’appréciation des risques liés au contrôle interne financier ;
* l’audit à blanc des comptes incluant le bilan d’ouverture.

Les principaux éléments attendus et les échéances sont rappelés dans le tableau suivant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phasage technique de la mission** | | | |
| *Phases de la mission* | *Description succincte des phases* | | |
| *Documents/livrables* | *Communication/restitutions* | *Echéances de remise des livrables* |
| Orientation et planification de la mission | Lettre de mission  Plan de mission comprenant le calendrier et l’orientation des travaux  Programme de travail qui comprend la nature et l’étendue des diligences ainsi que le nombre d’heures de travail et les honoraires correspondants  Support de présentation et compte-rendu de la réunion de début des prestations | **Réunion de démarrage des prestations** avec l’ordonnateur et le comptable public du Crous, le Cnous sur demande expresse du Crous  Validation du planning de travail prévisionnel d’intervention | A définir entre les titulaires et le Crous de manière à anticiper le planning des réunions et la disponibilité des acteurs |
| Appréciation des risques liés au contrôle interne financier | Synthèse de la mission précisant les zones de risques budgétaires et comptables (insuffisance du dispositif de maîtrise des risques), les points forts et les marges de progression  Support de présentation et compte rendu de la réunion de synthèse | **Réunion de suivi de la prestation** avec l’ordonnateur et le comptable public du Crous, le Cnous sur demande expresse du Crous | A définir entre les titulaires et le Crous de manière à anticiper le planning des réunions et la disponibilité des acteurs, et au plus tard avant le 30/11/N |
| Audit à blanc des comptes incluant le bilan d’ouverture | Rapport détaillé de la mission précisant les observations d’audit, les réserves potentielles, les axes de progression et l’opinion prévisionnelle dans perspective de la certification des comptes en réel  Tableau récapitulatif des recommandations par processus avec le niveau de risque et les acteurs concernés.  Support de présentation et compte rendu de la réunion de synthèse | **Réunion de clôture de la prestation** avec l’ordonnateur et le comptable public du Crous | A définir entre le titulaire et le Crous de manière à anticiper la disponibilité des acteurs, et au plus tard avant le 30/11/N |

Pour chacune de ces phases, les candidats en préciseront le calendrier et la durée, les interlocuteurs du Crous mobilisés, la période à laquelle ces derniers seront mobilisés, les documents qui devront être mis à leur disposition ainsi que les restitutions réalisées à chaque étape.

Cette mission comprend également les travaux d’audit à blanc du bilan d’ouverture.

## Pilotage et suivi

Les dispositions en matière de pilotage et de suivi sont celles figurant dans les pièces de l’accord-cadre (CCAP et CCTP).

## Contexte particulier du présent marché subséquent

Le présent marché subséquent concerne l’accompagnement du Crous de Limoges, dans la pré-certification de ses comptes pour l’année 2024.

Le CROUS de LIMOGES est un établissement public administratif placé sous la tutelle du ministère de l’Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l’Innovation.

Le Crous de Limoges gère les aides financières (8 200 boursiers sur critères sociaux), une offre de restauration à tarification sociale équivalente à 620.000 repas par an et un parc de 2 200 logements.

Doté d’un budget de 20 M€ (hors bourses sur critères sociaux), le Crous de Limoges emploie 170 personnels permanents.

L’action du Crous de Limoges porte sur les départements 87, 19 et 23. Les structures en gestion directe se situent sur les villes et agglomérations de Limoges, Brive, Tulle, Egletons et Felletin.

Figurent en annexe du présent marché les éléments complémentaires et notamment  :

* La cartographie des risques
* Le dispositif de maitrise des risques au 1er juin 2024
* L’organigramme fonctionnel nominatif au 1er juin 2024
* L’OFN à date
* Le bilan de la mise en œuvre du contrôle interne au 1er mai 2024

# LES PRIX DU MARCHÉ

Les prestations faisant l’objet du présent marché subséquent seront réglées par des prix forfaitaires conformément au montant indiqué dans la DPGF.

Des prestations complémentaires à bon de commande peuvent être commandées à l’unité conformément aux prix renseignés dans le BPU sans montant minimum et dans la limite de 400 € HT sur toute la durée du marché subséquent.

# AVANCE

Une avance est prévue au taux de 5% (10% pour une petite ou moyenne entreprise mentionnée à l’article R. 2151-13 du code de la commande publique), pour les marchés subséquents dont le montant est supérieur à 50.000 € HT **et** dont le délai est supérieur à 2 mois.

*Zone à compléter par le candidat :*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Le candidat** |  | Accepte |  | Refuse l’avance |

# DEROGATIONS AU CCAG-PI

Les articles du présent document qui dérogent aux articles du CCAG-PI sont les suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **Articles de l’AE-CCP** | **Articles du CCAG-PI** |
| 6 | 4 et 4.2.1 |

# SIGNATURE DE L’ENTREPRISE

Fait en un seul original, à ………….. , le ………………

Nom et qualité du signataire :

Cachet de l’entreprise

# ACCEPTATION DE L’OFFRE – SIGNATURE DU CNOUS

**La présente offre est acceptée :**

A Vanves, le ...........................

Pour le Cnous, pouvoir adjudicateur

La Présidente

1. Conformément à la loi informatique et liberté du 6 janvier 1978, vous disposez d’un droit d’accès aux informations vous concernant, ainsi qu’un droit de modification, de rectification et de suspension. [↑](#footnote-ref-1)