|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ecole normale supérieure - PSL  Service restauration | **MARCHÉ PUBLIC**  MARCHÉ DE SERVICES |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Maintenance des matériels et équipements de restauration de l’Ecole Normale Supérieure |

|  |
| --- |
| **CADRE DE RÉPONSE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Consultation n°2025-023 |  |
|  | LE CADRE DE RÉPONSE CONCERNE LE **LOT 2** | |
|  | Nom de la société / du groupement |  |
|  | Date |  |

**\*Le fournisseur doit compléter un cadre de réponse par lot.**

**■ Règles du document :**

Le cadre de réponse technique (CRT) à une valeur contractuelle ; il doit comporter des réponses en adéquation avec le CCAP et le CCTP.

Les réponses apportées serviront à évaluer la qualité de l’offre au regard Valeur technique et environnementale (60 %) décrit au règlement de la consultation.

**Si l’offre du soumissionnaire ne contient pas ce CRT ainsi que l’ensemble des documents exigés à l’appui de son offre, celle-ci sera considérée comme incomplète et donc irrégulière.**

Le cadre de réponse technique a pour objet de recueillir l’ensemble des éléments de l’offre du soumissionnaire et d’en organiser la présentation. Le soumissionnaire y apporte ses engagements pour chacun des points abordés.

Il sera apprécié que le soumissionnaire apporte un soin tout particulier à la rédaction de ses réponses qui devront être claires, concises et adaptées à la demande.

Dans le cas d’une réponse par un schéma, organigrammes ou photos uniquement, le soumissionnaire peut compléter le cadre de réponse technique par tout autre document tiers. Il veille à indiquer dans le cadre de réponse technique les renvois effectués à ces documents (nom et numéro de page).

Le soumissionnaire peut joindre toute pièce ou information complémentaire qu’il juge utile à la compréhension de son offre. Il devra indiquer l'intérêt de ces documents dans la rubrique à laquelle se rattache ce document.

L’ensemble des engagements qui sont consignés dans le CRT et les documents qui le complètent sont contractuels.

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 1 :**  **Organisation / méthodologie pour assurer la maintenance préventive et corrective dans le cadre du marché (20 points)** |
| **Organisation / méthodologie proposée par le soumissionnaire pour assurer la maintenance corrective et préventive**  **Présentation de l’organisation / méthodologie proposée (15 points)** |
| Le soumissionnaire indique ci-dessous l’organisation / la méthodologie envisagée, notamment :   * pour les prises de demande d’intervention, * le suivi des interventions * la planification des visites de maintenance préventive **(calendrier prévisionnel d’exécution)** * et la planification des visites de maintenance corrective   Il précise l’organisation de l’entreprise au regard des exigences de la maintenance, du suivi technique et du dépannage**.** |
| **Réponse du candidat :** |

***Calendrier prévisionnel d’exécution***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sites** | **Janvier** | **Février** | **Mars** | **Avril** | **Mai** | **Juin** | **Juillet** | **Août** | **Septembre** | **Octobre** | **Novembre** | **Décembre** |
| Restaurant de l’ENS-PSL au 45 rue d’Ulm 75005 PARIS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cafétéria de l’ENS-PSL au 45 rue d’Ulm  75005 PARIS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Autres informations concernant le calendrier prévisionnel d’exécution :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 1 :**  **Organisation / méthodologie pour assurer la maintenance préventive et corrective dans le cadre du marché (20 points)** |
| **Organisation / méthodologie proposée par le soumissionnaire pour assurer la maintenance corrective et préventive**  **Présentation de l’outil spécifique mis en place par le mainteneur pour assurer le reporting et le suivi de l’exécution du marché (GMAO ou équivalent) - (5 points)** |
| Le soumissionnaire décrit ci-dessous l’outil spécifique mis en place par le mainteneur pour assurer :   * le reporting, * le suivi de l’exécution du marché (outil dématérialisé …) * le suivi des opérations exécutées, programmées, * des demandes de devis en cours * et des demandes d’intervention sur réparation (suivi des appels d’urgence notamment) |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 1 :**  **Organisation / méthodologie pour assurer la maintenance préventive et corrective dans le cadre du marché (20 points)** |
| **Organisation / méthodologie proposée par le soumissionnaire pour assurer la maintenance corrective et préventive** |
| Le soumissionnaire précise les modalités suivantes (à titre informatif)  L’ENS-PSL demande un interlocuteur unique pouvant être joignable sans interruption de 8h00 à 18h00, par téléphone et mail. |
| **Réponse du candidat :**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Nom** | **Numéro de téléphone** | **Plage horaire**  **(8h-18h00)** | **Mail** | **Fax** | | **Interlocuteur unique pour le suivi du marché** |  |  |  |  |  |   **Autres informations pertinentes proposées par le candidat concernant son organisation / sa méthodologie :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 2 :**  **Moyens techniques dédiés aux prestations et stock de pièces détachées** **pour exécuter les prestations objet du marché (15 points)** |
| **Moyens techniques dédiés aux prestations**  **Présentation des moyens techniques dédiés aux prestations (7,5 points)** |
| Le soumissionnaire indique ci-après les moyens techniques :   * informatique, * téléphonie, * connectique, * traçabilité, * outillage, * flotte et équipements des véhicules, * ateliers, * bureaux,   **Le soumissionnaire sera aussi noté sur sa réponse concernant la liste des matériels en prêt (en stock) qu’il propose dans son offre. Le candidat doit donc veiller à compléter et transmettre le fichier ANNEXE 5 au CCTP.** |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 2 :**  **Moyens techniques dédiés aux prestations et stock de pièces détachées pour exécuter les prestations objet du marché (15 points)** |
| **Stock de pièces détachées**  **Présentation de la capacité du stock de pièces détachées (7,5 points)** |
| Le soumissionnaire indique ci-après sa capacité concernant le stock de pièces détachées.  Il précise ses engagements dans l’hypothèse où les pièces à utiliser ne sont pas disponible dans son stock. |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 3 :**  **Moyens en personnel pour assurer la maintenance préventive et corrective dans le cadre du marché (15 points)** |
| **Moyens humains proposés par le soumissionnaire pour assurer la maintenance corrective et préventive**  **Présentation de l’équipe mise à disposition**  **Nombre de personnes affectées au marché en ETP (7,5 points)** |
| Le soumissionnaire indique les moyens en personnel affectés au présent marché et leur équivalent temps plein.  Il précise les garanties de maintien des effectifs mobilisables en période de forte activité, mais également lors des fermetures de sites.  ETP : Equivalent Temps Plein.  1 personne à temps plein = 1.  1 personne à temps partagé = le soumissionnaire précise entre 0 et 1 en fonction du temps que la personne est affectée sur le présent marché.  Pour chacun des postes, l’ETP peut varier uniquement entre 0 et 1 maximum.  L’ENS-PSL sera notamment attentive à la mise à disposition de personnel plus spécifiquement dédié au présent marché.  Par exemple : une offre proposant 1 frigoriste à 0,5 ETP + un technicien polyvalent à 0,5 ETP sera mieux notée qu’une offre proposant 4 personnes à 0,25 ETP.  Le soumissionnaire devra également, obligatoirement, désigner un encadrant.  **Si aucun encadrant n’est désigné, l’offre du soumissionnaire sera déclarée irrégulière.** |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 3 :**  **Moyens en personnel pour assurer la maintenance préventive et corrective dans le cadre du marché (15 points)** |
| **Moyens humains proposés par le soumissionnaire pour assurer la maintenance corrective et préventive**  **Présentation de l’équipe mise à disposition**  **Rôle dans l’équipe, qualifications, formations et expérience professionnelle (7,5 points)** |
| Le soumissionnaire indique les moyens en personnel affectés au présent marché.  Pour chaque personnel affecté au présent marché, le soumissionnaire indique :   * Le rôle des personnes proposées dans la mise en œuvre des prestations de maintenance * les qualifications (en fournissant les CV) et suivi de stages effectués au cours des 2 dernières années, les habilitations et formations (et leur dates) * le nombre d’années d’expérience professionnelle dans le métier   L’ENS-PSL sera notamment attentive à la mise à disposition de personnel présentant une expérience de 5 ans minimum dans le domaine concerné.  Le soumissionnaire devra également, obligatoirement, désigner un encadrant.  **Si aucun encadrant n’est désigné, l’offre du soumissionnaire sera déclarée irrégulière.** |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 4 :**  **Performances en matière de protection de l’environnement**  **(10 points)** |
| **Mesures concernant la limitation, le tri et la valorisation des déchets (2,5 points)**  **Présentation des mesures** **concernant la limitation, le tri et la valorisation des déchets** |
| Le soumissionnaire indique ci-après les mesures mises en œuvre pour limiter, trier et valoriser les déchets :  A la suite d’interventions de maintenance :  Lubrifiants et huiles.  Autres déchets liés aux interventions de maintenance.  Suite à la dépose d’équipements :  Traitement du matériel après dépose.  Ou toute autre mesure à Préciser. |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 4 :**  **Performances en matière de protection de l’environnement**  **(10 points)** |
| **Produits de nettoyage utilisés qui présentent un label « environnement » (2,5 points)**  **Présentation des produits de nettoyage utilisés qui présentent un label « environnement »** |
| Le soumissionnaire indique ci-après :   * le nombre de produits de nettoyage utilisés qui présentent un label « environnement » : Eco label européen ou NF environnement ou équivalent. * leurs caractéristiques (ou fiche technique) ; * leur mode d’utilisation.   Si le soumissionnaire indique qu’il dispose de l’Eco label européen ou NF environnement ou d’une équivalence, pour un ou plusieurs produits, celui-ci s’engage à joindre pour chaque fourniture concernée, les documents attestant de l’écolabel européen ou NF environnement ou de son équivalence.  Il est ici précisé que, pour la fourniture concernée, si le soumissionnaire répond positivement mais ne fournit pas les justificatifs demandés, sa réponse sera considérée comme négative. L’absence de justificatif n’entrainera pas le rejet de l’offre mais pénalisera le soumissionnaire sur sa note. |
| **Réponse du candidat :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 4 :**  **Performances en matière de protection de l’environnement**  **(10 points)** |
| **Véhicules propres**  **Présentation des véhicules utilisés pour l’exécution des prestations de maintenance »**  **(2,5 points)** |
| Le soumissionnaire indique ci-après si elle aura recours à un ou des véhicules propres.  Un véhicule propre est un véhicule produisant peu ou pas d’émissions polluantes (par véhicule propre est entendu tout véhicule de catégorie A, dégageant donc moins de 100 g/co2/km)  Il convient de préciser dans la réponse :  -Nom du technicien disposant du véhicule « propre » ;  -Véhicule « propre » (préciser le type, l’immatriculation) ;  - Nombre de véhicules propres affectés au contrat |
| **Réponse du candidat :**  Recours à un ou des véhicules propres pour l’exécution des prestations ?  OUI  NON  **Si oui, nombre de véhicules propres mis à disposition dans le cadre de l’exécution du contrat :**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Nom du technicien disposant du véhicule « propre » | Type de véhicule propre | Immatriculation | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   **Autres informations relatives à la flotte automobile proposée pour exécuter les prestations :** |

| **CRITERE 1**  **Valeur technique et environnementale (60 %)** |
| --- |
| **Sous-critère 4 :**  **Performances en matière de protection de l’environnement**  **(10 points)** |
| **Autres actions / mesures pour limiter l’impact de l’entreprise sur l’environnement**  **Présentation des autres actions / mesures pour limiter l’impact de l’entreprise sur l’environnement (2,5 points)** |
| Le soumissionnaire indique ci-après toute autre mesure mise en œuvre pour limiter l’impact de l’activité l’entreprise sur l’environnement dans la cadre de l’exécution du marché |
| **Réponse du candidat :** |