

X-MEM – FOURNITURE DE MOBILIER PEDAGOGIQUE

MARCHE DE FOURNITURE

NUMERO MARCHE

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| U | M | A | Y | 2 | 0 | 2 | 5 | 0 | 3 | X | M | E | M |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

CCTP

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

LOT 1 : FOURNITURE DE MOBILIER PEDAGOGIQUE

Pouvoir Adjudicateur : Université de Mayotte

Représenté par : Monsieur Abal-Kassim CHEIK-AHMED, Président de l'Université de Mayotte

Adresse : 8, rue de l'Université - Iloni - BP 53, 97660 DEMBENI

Téléphone : 02 69 61 07 62

Adresse électronique : gestionnaire@univ-mayotte.fr

GRILLE DE RÉVISION

| INDICE | ÉTABLI PAR | DATE | LIBELLE |
|--------|------------|------------|----------------------|
| 00 | UMAY / DPL | 18/11/2024 | Création du document |
| | | | |
| | | | |

NOVEMBRE 2024

SOMMAIRE

| | |
|---|----|
| ARTICLE PREMIER. OBJET DU MARCHE..... | 3 |
| ARTICLE 2. SPECIFICATIONS TECHNIQUES GENERALES | 3 |
| 2.1 Spécifications fonctionnelles | 3 |
| 2.2 Spécifications environnementales | 3 |
| ARTICLE 3. CONTEXTE GENERAL..... | 4 |
| 3.1 Contexte stratégique | 4 |
| ARTICLE 4. DESCRIPTIF DES TYPES DE PRESTATIONS | 7 |
| 4.1 Type 1 : Tables de réunion, d'apprentissage et de collaboration | 7 |
| 4.2 Type 2 : Sièges de réunion, d'apprentissage et de collaboration..... | 7 |
| 4.3 Type 3 : Rangements individuels..... | 8 |
| 4.4 Type 4 : Accessoires | 8 |
| ARTICLE 5. CONDITIONS PARTICULIERES D'EXECUTION DU MARCHE..... | 8 |
| ARTICLE 6. PROTECTION DES OUVRAGES ET DES MOBILIERS..... | 9 |
| ARTICLE 7. MAINTENANCE ET GARANTIES..... | 10 |
| 7.1 Maintenance | 10 |
| 7.2 Garanties et pérennités..... | 10 |
| ARTICLE 8. PRESENTATION DES RENSEIGNEMENTS SUR L'ENSEMBLE DES CARACTERISTIQUES..... | 10 |
| ARTICLE 9. SUIVI ET CALENDRIER DE REALISATION | 11 |
| 9.1 Lieu de livraison | 11 |
| 9.2 Vérification de service réalisé (VSR) | 11 |
| 9.3 Prix Offre..... | 11 |

ARTICLE PREMIER. OBJET DU MARCHÉ

Dans le cadre de l'équipement des nouvelles typologies de salle de classe ainsi que l'intégration du numérique dans les pédagogies, l'Université de Mayotte a besoin d'acquérir du mobilier.

Ce marché public concerne la fourniture, la livraison, l'assemblage et l'installation dans le ou les locaux destinataires mais également le démontage éventuel et l'évacuation de l'ancien mobilier.

Le CCTP fixe les modalités techniques à respecter pour l'exécution des travaux relatifs à **la fourniture de mobilier pédagogique qui se répartit en 4 types de prestations.**

Type n°1 : Tables de réunion, d'apprentissage et de collaboration

Type n°2 : Sièges de réunion, d'apprentissage et de collaboration

Type n° 3 : Rangements individuels

Type n°4 : Accessoires

ARTICLE 2. SPECIFICATIONS TECHNIQUES GENERALES

2.1 Spécifications fonctionnelles

Le mobilier devra répondre à ces critères :

- Solidité et durabilité : les mobiliers et matériels doivent avoir une durée de vie en rapport avec une utilisation normale. Le degré de durabilité peut varier compte tenu d'une destination et d'une utilisation spécifique.
- Qualité
- Mobilité
- Facilité d'entretien
- Produits facilement réparables et remplaçables avec pièces de rechange
- Conformité aux normes de sécurité
- Confort et ergonomie
- Être accessible aux usagers présentant un handicap
- Matériaux respectueux de l'environnement (bois ou mélaminé préconisés)
- Suivi de gamme garantie

2.2 Spécifications environnementales

Les produits proposés par le titulaire devront exclure les essences de bois protégés, et concerner exclusivement du bois certifié FSC ou équivalent, ainsi que des matières premières renouvelables.

Les produits doivent être facilement réparables, et notamment fabriqués à partir d'un nombre limité de matières différentes afin de faciliter leur réparation, démontage et valorisation.

ARTICLE 3. CONTEXTE GENERAL

3.1 Contexte stratégique

Avec son projet X-MEM, l'université de Mayotte s'apprête à franchir le virage de la transformation numérique en proposant des pédagogies innovantes pour que ses étudiants soient encore plus actifs au cours de leurs études supérieures et de répondre aux défis du territoire.

Le projet X-MEM est un projet issu de l'appel à manifestation d'intérêt 2021 dénommé DemoES – Démonstrateur Numériques dans l'Enseignement supérieur et porté par l'ANR (Agence Nationale de la Recherche) dont l'Université de Mayotte est lauréate.

L'Université de Mayotte a décidé de placer les besoins des étudiants au centre du modèle de transformation de leur professionnalisation, coconstruite avec leurs partenaires.

L'objectif du projet est de rendre plus accessibles les ressources, les outils et les pratiques pédagogiques et estudiantines universitaires hybrides et mobile. Il vise à s'adapter aux conditions matérielles du territoire en proposant d'intégrer de manière innovante les nouvelles technologies (smartphone et ordinateur portable) dans la pédagogie et en pensant directement les corpus pédagogiques didactiques autour des questions de la mobilité et de l'hybridation.

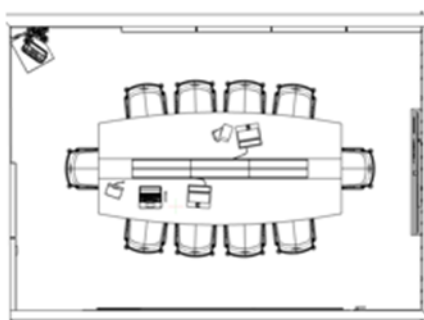
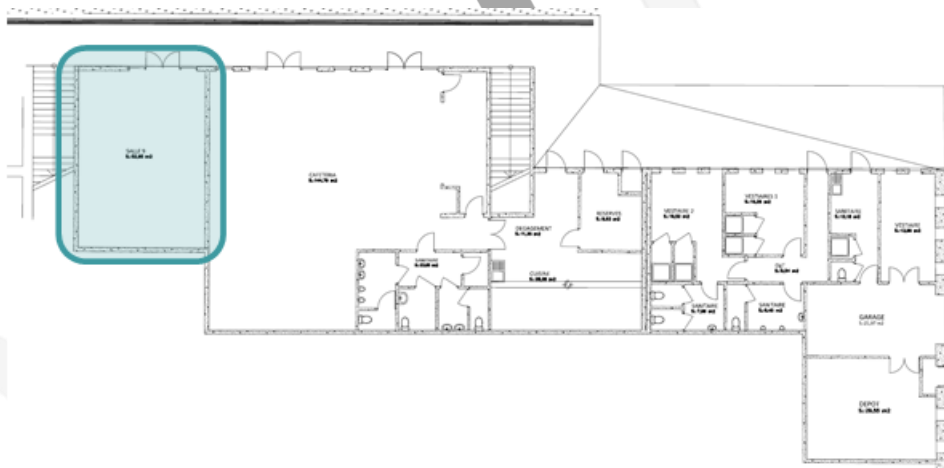
La mise en œuvre d'un laboratoire d'innovations numériques permettra plus largement d'échanger sur les pratiques, d'expérimenter, de partager des compétences avec les différents partenaires institutionnels et privés, servant d'incubateur à l'appropriation de nouvelles pratiques instrumentées adaptées aux contextes pédagogiques locaux (populations, infrastructures, usages).

La synergie et l'émulation actuelles du numérique sur le territoire de Mayotte (Assises du numérique), l'inscrivant comme priorité stratégique pour son développement, placent la réalisation de ce projet dans un contexte favorable à partir d'une coopération renforcée université- entreprise.

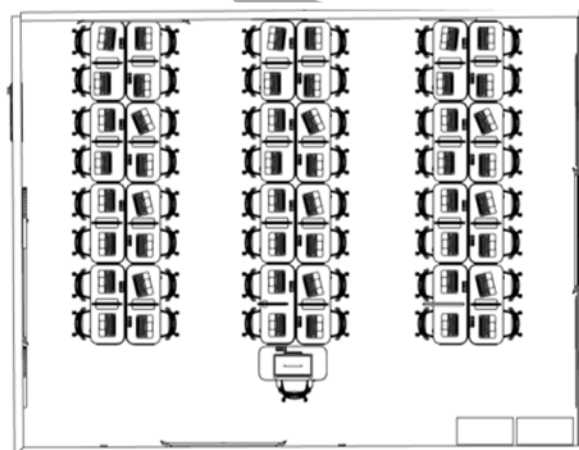
Dans le cadre de ce projet, la Direction de l'Université de Mayotte a souhaité revoir ses espaces d'apprentissage pour permettre de supporter et faire évoluer les pédagogies de demain, en y intégrant une dimension numérique et d'hybridation.

Les réflexions sur l'aménagement des salles de classe et des espaces partagés et de convivialité, ont été définies afin de répondre aux besoins, attentes et pratiques de ses utilisateurs. Ces aménagements permettent aux étudiants notamment dans le cadre de la partie hybridation du projet et de pouvoir suivre leur formation aussi bien en présentiel qu'à distance.

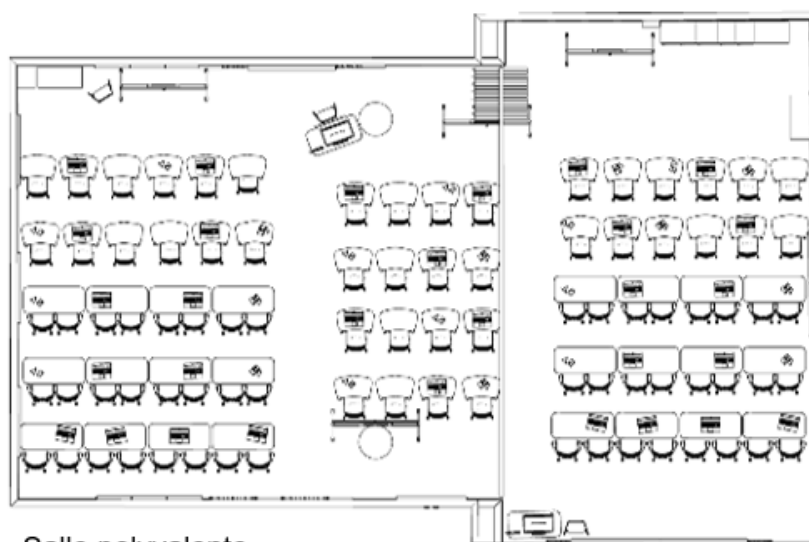
Rez de jardin



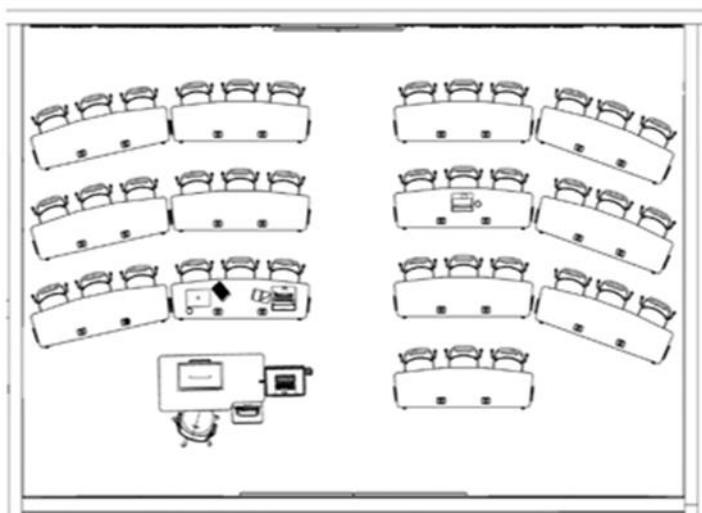
Salle de réunion
21 m²
10 personnes



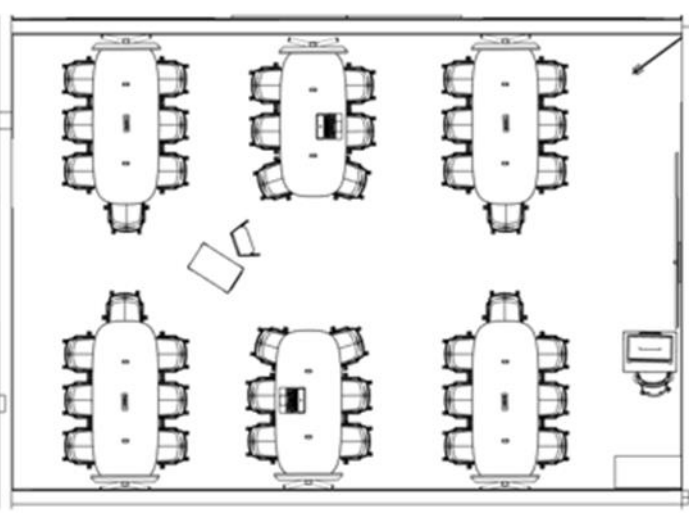
Salle info 3
75 m²
49 personnes



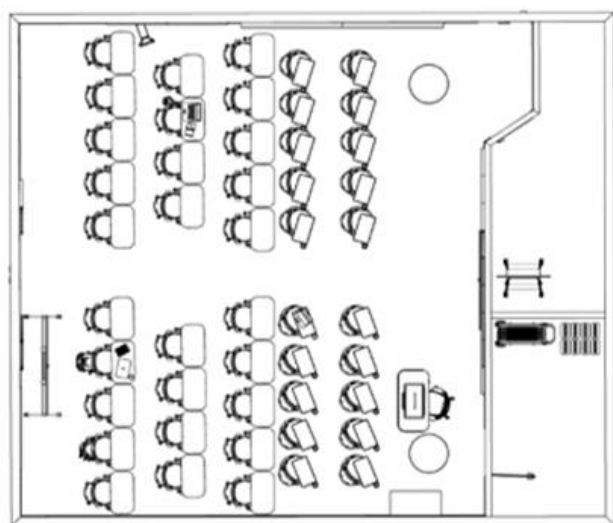
Salle polyvalente
191 m²
89 personnes



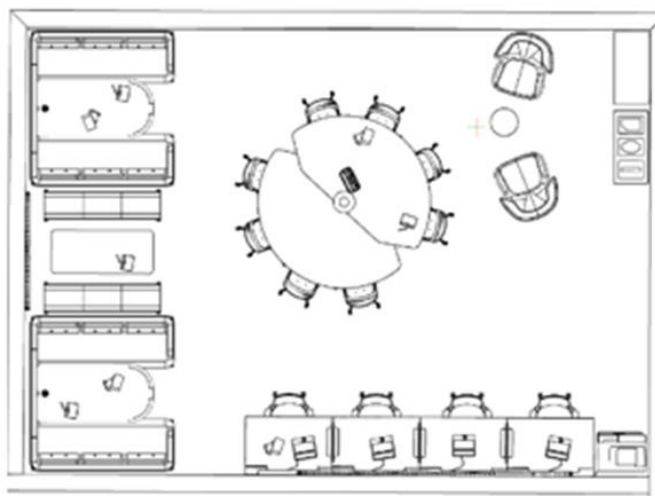
Salle 8
68 m²
40 personnes



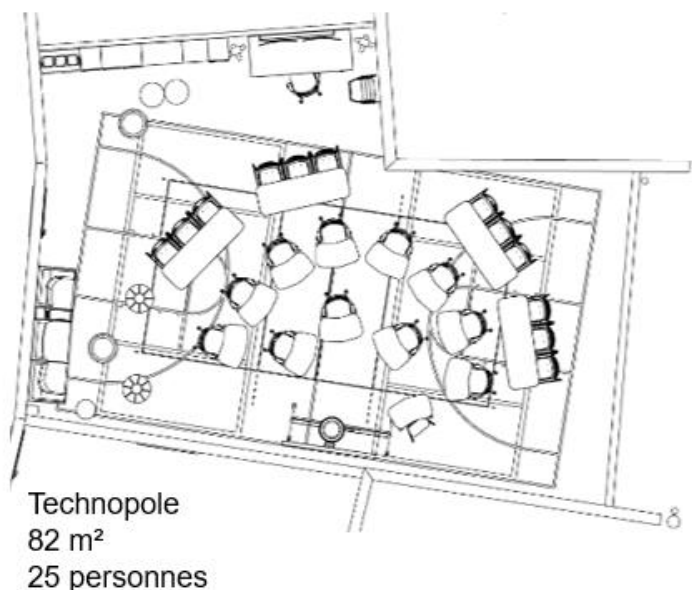
Salle 9
68 m²
40 personnes



Salle 7
91 m²
49 personnes



Salle polyvalente
53 m²
32 personnes



ARTICLE 4. DESCRIPTIF DES TYPES DE PRESTATIONS

4.1 Type 1 : Tables de réunion, d'apprentissage et de collaboration

Tous les mobiliers proposés devront être adaptés à une utilisation en collectivité. Ils seront donc suffisamment résistants et faciles à déplacer dans l'espace.

Ergonomie et maintenance :

Facilité de gestion et de maintenance des éléments au cours de la vie de l'ouvrage.

Facilité et rapidité de montage / démontage.

Solidité des composants de base et des éléments de jonction, chaque élément devra conserver son intégrité, un minimum de pièces.

Transformation aisée par l'utilisateur sans intervention de spécialistes.

Flexibilité et polyvalence.

Esthétique :

La finition des plateaux de tables sera neutre : plateau coloris blanc, beige, anthracite ou bois. Le piètement sera métallique ou bois, coloris à définir **par l'acheteur**. Dans la plupart des cas, les tables devront permettre plusieurs solutions d'aménagement : les formes des piètements s'adapteront au type de table (pliable ou non), ne devant pas gêner les utilisateurs. Piètement sur vérin de réglage pour répondre aux éventuelles contraintes de dénivelé.

Les tables devront être garanties au **moins 5 ans**, pièces et main d'œuvre, à compter de la date de livraison

4.2 Type 2 : Sièges de réunion, d'apprentissage et de collaboration

Certifications :

Les sièges répondront au référentiel de certification NF Office Excellence Certifiée « NF-OEC ».

Certification NF Environnement (respectueux de l'environnement).

Classement au feu, selon la norme EN 1021-1 et 1021-2.

Ergonomie et maintenance :

Les réglages devront être à portée de main en position assise et intuitifs.

Pour les espaces reconfigurables, les assises devront être au maximum empilables et/ou sur roulettes.

Roulettes adaptables en fonction du type de sol.

Avec accoudoirs fixes et sans accoudoirs.

Esthétique :

L'ensemble des sièges devra s'inscrire dans une cohérence esthétique globale.

Coloris à définir dans des gammes de tissus présentant un choix suffisamment large.

Les sièges devront être garantis au moins 5 ans, pièces et main d'œuvre, à compter de la date de livraison.

4.3 Type 3 : Rangements individuels

Pour les casiers individuels, chaque case sera équipée de portes battantes et devront se fermer avec une serrure à code (molette).

Un système de déblocage / d'ouverture du casier (sans connaissance du code initial) doit être possible.

Les finitions pourront être en stratifié, en mélaminé ou métal.

Facilité de gestion et de maintenance des éléments au cours de la vie de l'ouvrage.

Les rangements devront être garantis au moins 5 ans, pièces et main d'œuvre, à compter de la date de livraison.

4.4 Type 4 : Accessoires

Les accessoires doivent être un complément au mobilier et à ce titre, ils doivent s'intégrer à l'ensemble du mobilier. Ils doivent donner une "touche" supplémentaire à l'aménagement, une note de créativité.

Les matériaux seront recyclables et résistant au feu.

Matériaux bruts et naturels privilégiés.

ARTICLE 5. CONDITIONS PARTICULIERES D'EXECUTION DU MARCHE

Sans Les dépenses indiquées ci-dessous sont réputées rémunérées par le prix du marché conclu par l'entreprise retenue pour chaque lot pour les installations qui lui sont propres.

Les prestations à la charge du fournisseur comprendront implicitement :

- La fabrication en usine ou en atelier ;
- Les frais de fourniture, de location, d'amenée à pied d'œuvre, d'installation, de démontage et d'évacuation de tout le matériel nécessaire à la bonne exécution des installations ;
- Les frais de chargement, transport et déchargement, le coltinage de tout matériau nécessaire à la bonne exécution des installations ;
- Les frais de levage et d'approvisionnement sur chantier ;
- La descente ou le roulage des déchets ;
- La fourniture d'échantillons ;
- Les protections nécessaires pour assurer la parfaite conservation des matériaux mis en œuvre ;
- La protection des mobiliers finis jusqu'à la réception ;
- L'enlèvement des protections et le nettoyage des mobiliers pour la réception ;
- Le remplacement des produits défectueux ;
- Les frais dus à des phases successives de montage ;
- Le dispatching dans les locaux suivant les plans d'aménagement ;
- Le montage et la mise en service des mobiliers.

ARTICLE 6. PROTECTION DES OUVRAGES ET DES MOBILIERS

Le candidat retenu fera son affaire des contraintes de livraison.

Il appartiendra au titulaire de prendre connaissance de toutes les contraintes d'accès au bâtiment et de circulation à l'intérieur du bâtiment. En aucun cas, il ne pourra se prévaloir d'une contrainte pouvant avoir un impact sur les conditions de livraison ou de montage des produits livrés.

Le candidat retenu pourra utiliser les escaliers et les ascenseurs à condition de mettre en place un matériel approprié pour la protection de ces espaces communs.

Il s'engage à respecter le règlement de l'immeuble où il livre et installe son mobilier ainsi que les règles d'emménagement spécifiques qui lui seront précisées. Le fournisseur retenu prendra à sa charge la protection des sols et des murs.

Toute dégradation des aménagements sera imputable à l'entreprise intervenue en dernier. Un état des lieux du bâtiment pourra être diligenté avant et après les opérations de livraison.

Le candidat retenu s'engage à enlever tous ses emballages et autres déchets à ses frais et immédiatement après le déballage.

Le candidat est responsable de tous les dégâts qu'il pourrait occasionner sur ses mobiliers, les ouvrages ou mobiliers des autres corps d'état ou les ouvrages mitoyens. La remise en état sera alors à sa charge et à ses frais et ceci sans délai d'exécution.

Pour pallier ces inconvénients, il lui appartient donc de prendre toutes les précautions utiles :

- Protections, bâchages, etc. ...
- Protections contre le vol et le vandalisme.

Toutes ces précautions sont implicitement contenues dans sa proposition.

Il assurera directement ou par l'entremise d'un responsable compétent, une surveillance sérieuse des installations.

ARTICLE 7. MAINTENANCE ET GARANTIES

7.1 Maintenance

La maintenance du mobilier devra être facile : montages et démontages rapides et sans interventions systématiques d'un personnel qualifié.

L'entretien et le nettoyage du mobilier y compris les sièges, devront pouvoir se faire avec des produits couramment utilisés dans le commerce.

La qualité de fabrication et de montage des éléments entre eux devra permettre le déplacement des mobiliers sans occasionner de dégradation des produits dans le temps.

7.2 Garanties et pérennités

Le candidat devra s'engager lors de la mise au point de son contrat sur les délais de pérennité de tous les mobiliers et accessoires livrés qui devront être maintenus à la vente pendant cette période.

En termes de service, le candidat devra être en mesure de proposer un service après-vente de qualité. Les composants mobiliers devront avoir une garantie minimale de cinq ans.

Le candidat précisera le niveau et la nature des garanties détaillées dans l'offre. Il devra également indiquer les délais maximums de remplacement du mobilier / pièces en cas de défaut de fabrication ou de détérioration pendant la livraison.

ARTICLE 8. PRESENTATION DES RENSEIGNEMENTS SUR L'ENSEMBLE DES CARACTERISTIQUES

Dans sa réponse, le candidat devra fournir toutes les preuves relatives à la performance technique du matériel. Il précisera au travers de chaque fiche technique.

Chaque fiche technique devra reporter le numéro du type de prestations concerné.

Les prestations « mobiliers », objet du présent marché intègrent la fourniture, la livraison et l'installation de l'ensemble des biens décrits.

La prestation « mobilier » est complète. Elle comprend notamment :

- Les études d'aménagement préalables si différents des plans fournis (plans d'implantation sur des fonds de plans DWG fournis),
- Planches de présentation du mobilier avec nuanciers choisis,

- La fourniture des mobiliers,
- Les livraisons intégrant le transport et toutes les sujétions afférentes (emballages, manutention, déballage, stockage et protection provisoire si nécessaire)
- Le montage,
- L'installation des mobiliers aux emplacements qui seront définis par le client et figurant sur des plans d'implantation transmis dans la phase de préparation,
- L'évacuation des déchets et des emballages,
- Le nettoyage des meubles et des locaux après montage.

ARTICLE 9. SUIVI ET CALENDRIER DE REALISATION

Un calendrier de livraison sera présenté par le soumissionnaire précisant les délais maximaux de livraison et de transfert de compétence.

9.1 Lieu de livraison

L'Université de Mayotte

Adresse : 8 rue de l'Université - Iloni
BP 53 - 97660, Mayotte

Et

La Salle de Laboratoire Numérique de l'Université de Mayotte à la Technopole

Technopole de Mayotte
Rue du Château d'Eau,
Dembéni 97660, Mayotte

9.2 Vérification de service réalisé (VSR)

Un engagement de résultat est prévu pour la présente prestation. Les matériels devront être opérationnels à leur livraison. Les vérifications quantitatives et qualitatives seront effectuées lors de la livraison à la réception de l'équipement.

9.3 Prix Offre

Tous frais de transport, frais de transitaire et taxes douanières d'entrée à Mayotte sont à la charge du fournisseur.