|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre à renseigner par la personne devant recevoir le visiteur ou le travailleur** | | | |
| **PERSONNE RECEVANT** | | | |
| **NOM :**  **ENTREPRISE :**  **Tél :**  **PERIODE D’ACCES DEMANDEE : DU :** **AU :**  ***(Non renouvelable****: Maximum 5 jours consécutifs pour les travailleurs – Maximum 2 jours consécutifs pour les visiteurs)*  **Personne Habilitée à Recevoir (PHR) du recevant** *(pour les personnes de l’équipe Projet)***:**FREYSZ……………… | | | |
| **MOTIF DETAILLé DE L’ACCèS** **:**  *Pour les travailleurs, un accueil sécurité (1h) est obligatoire dans les 5 jours suivant leur arrivée. Passé ce délai, l’accès sera suspendu.* | | | |
| **PERSONNE RECUE** | **VISITEUR  TRAVAILLEUR** | | |
| **NOM DE NAISSANCE NOM D’USAGE** **:**  **PRéNOM :**  **Né(E) LE :** **à** **:** **DéPT** **:**  **ADRESSE** :  **NATIONALITE :** …………………………… ……………………………………….  *Carte d’identité ou passeport à présenter obligatoirement lors de votre venue (le permis de conduire n’est pas considéré comme pièce d’identité).*  **PROFESSION :**  **EMPLOYEUR :**  **DEMANDE ACCES VEHICULE : oui  non  Motif et Immatriculation :**  **DEMANDE ACCES BASES VIES CEA(1) : oui  non  Motif :** ………………………………………………  **NUMERO DE BADGE CEA** *(le cas échéant – facilite l’accès)***:**  …………………………………………………………….  **Si Travailleur PPSPS (Date de fin) :** …………………………………………………………………………………… | | | |
| **Cadre à compléter par**   * **Le Responsable habilité de l’Entreprise** *(pour les titulaires, suivant la liste des personnes habilitées)* * **La Personne recevant** *(pour les personnes de l’équipe projet)* | | | |
| **Nom / Prénom / Fonction** | **Entreprise** | **Date** | **Visa** |
|  |  |  |  |
| **Cadre à compléter par la Direction Sécurité - Chantier à autoriser l’accès sur le chantier**  ***(suivant liste des personnes habilitées)*** | | | |
| **AUTORISATION D’ACCES VEHICULE : oui  non**  **DEMANDE D’ACCES BV CEA VALIDEE : oui  non  *(A vérifier par l’Accueil BV2)*** | | | |
| **Nom / prénom / Fonction** | **Date** | **Visa** | |
|  |  |  | |

***A adresser à :*** [***rjhaccueil@cea.fr***](mailto:rjhaccueil@cea.fr)  ***24h00 avant l’accès***

1. ***En cas de demande d’accès aux Bases Vies CEA, le délai de traitement de la demande est allongé à 72h.***

***Toute fiche incomplète sera refusée.***

*Les informations recueillies sont nécessaires au contrôle d’accès et à la sécurité du Chantier. Elles font l’objet d’un traitement informatique et sont destinées à l’Equipe Sécurité - Chantier RJH et à la société de gardiennage. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d’un droit d’accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser auprès de la Direction Sécurité-Chantier RJH.*