ACTE D’ENGAGEMENT

**Personne publique :**

**Centre de Traitement Informatique Rouen**

**23 Mail Andrée Putman – 76 000 ROUEN**

**PROCEDURE ADAPTEE N° 2025-xx**

**(en application de l’article L.2123-1 du Code de la Commande Publique)**

**Objet : Marché de prestation de nettoyage des locaux  
et vitrerie intérieure**

**Marché réservé selon les dispositions de l’article L2113-12 du Code de la Commande Publique**

Passé entre :

**Le Centre de Traitement Informatique Rouen**

23 Mail Andrée Putman

76 000 Rouen

Représenté par sa Directrice, **Madame Isabelle ORIERE,**

Ci-après désignée **« L’Organisme »**

**D'une part,**

**Et :**

**L’Etablissement :**

Immatriculée au registre du Commerce et des Sociétés

Sous le n° :

Représenté par :

Adresse du siège social :

Ci-après dénommée **« Le Titulaire »**

**D'autre part,**

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

**A) PARTIE RESERVEE A L’ORGANISME**

**Numéro de marché : 2025-xx**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOTIFIÉ LE** |  |  | **/** |  |  | **/** | **2** | **0** |  |  |

La procédure retenue est la procédure adaptée en vertu de l’article 2123-1 du Code de la Commande Publique, issu de l'[ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=FC15702E86B4943339F3C7D174D181FB.tplgfr29s_1?cidTexte=JORFTEXT000037695219&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037694938) et du [décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=FC15702E86B4943339F3C7D174D181FB.tplgfr29s_1?cidTexte=JORFTEXT000037696277&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037694938), parus au Journal officiel du 5 décembre 2018.

**Objet** : Le présent marché a pour objet les prestations de nettoyage des locaux et de la vitrerie intérieure au CTI site de Rouen.

**Pouvoir adjudicateur :**

CTI Rouen

23 Mail Andrée Putman

76000 Rouen

**Lieu d'exécution :** même adresse que celle mentionnée au pouvoir adjudicateur.

**Imputation Budgétaire : FNGA** (Fonds National de Gestion Administrative).

**Comptable Assignataire :** Madame l’Agent Comptable du CTI Rouen.

**Ordonnateur :** Madame ORIERE, la Directrice du CTI Rouen.

**Références de la personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article R 2191-59 du Code de la Commande Publique (nantissements ou cessions de créances) :** Madame ORIERE, la Directrice du CTI Rouen.

**Personne habilitée à signer le marché subséquent :** Madame ORIERE, la Directrice du CTI Rouen.

**B) PARTIE RESERVEE AU PRESTATAIRE**

Je soussigné(e) :

Agissant pour mon compte ou le compte d’entreprise :

Dont le siège est :

Numéro de téléphone :

Immatriculée : - au SIRET sous le n°

- au registre du commerce sous le n°

**OU, s’il s’agit d’un groupement :**

Je soussigné(e) :

*(Cocher la ou les cases correspondantes)*

🞏 Agissant en tant que membre du groupement

🞏 Groupement solidaire 🞏 Groupement conjoint

OU

🞏 Agissant en tant que mandataire habilité à signer l’offre du groupement par l’ensemble de ses membres ayant signé le document d’habilitation en date du

🞏 Groupement solidaire 🞏 Groupement conjoint

🞏 Mandataire solidaire

🞏 Mandataire non solidaire

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces régissant le marché et des documents qui y sont mentionnés, après avoir apprécié sous ma seule responsabilité les conditions et la nature des prestations, et après avoir établi la déclaration sur l’honneur prévue à l’article R-2143-3 du Code de la Commande Publiques :

1. **M'engage,**

Sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations désignées ci-après aux prix et conditions indiquées au présent marché.

1. **Je demande :**

Que l’Organisme se libère des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert :

**Banque :**

**Code banque :**

**Code guichet :**

**N° Compte :**

**Titulaire du compte :**

**Clé RIB :**

**IBAN :**

**BIC :**

**☞ Fournir un RIB faisant apparaître IBAN+BIC conformément au virement SEPA.**

1. **J'atteste :**

Sous peine de résiliation aux torts du Titulaire au présent marché, dans les conditions prévues par le CCAP, conformément à l’article L 2195-4 du Code de la Commande Publique :

- que les documents et renseignements fournis au titre aux articles R. 2143 et suivants du Code de la Commande Publique sont exacts,

- que ladite entreprise produira les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu’il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales, ainsi que les pièces mentionnées à l’article D 8222-5 ou D 8222-6 à D 8222-8 du Code du travail au titre de la lutte contre le travail dissimulé qui sont exigées avant la signature du marché.

1. **Et affirme:**

Sous peine de résiliation ou de mise en régie, aux torts exclusifs du Titulaire du marché que ladite entreprise :

- n’entrer dans aucun des cas d’interdiction de soumissionner obligatoires prévus à l’article L. 2141 du Code de la commande publique, conformément à l’article R. 2143 du Code de la commande publique,

- être en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail concernant l’emploi des travailleurs handicapés.

1. **L'entreprise ci-avant :**

Conformément à l’article R 2191 du Code la Commande Publique, le titulaire aura droit à une avance égale à 5% si le montant du marché initial est supérieur à 50 000 euros HT et dans la mesure où le délai d’exécution des prestations est supérieur à deux mois.

 Refuse de percevoir l'avance prévue à l’article R 2191 du Code de la Commande Publique

 Accepte de percevoir l’avance prévue à l’article R 2191 du Code de la Commande Publique

1. **Durée d’exécution du marché subséquent:**

Le marché est conclu pour un an à compter du **1er juillet 2025** renouvelable par tacite reconduction dans la limite maximale de trois ans.

1. **Montant du marché:**

***A compléter obligatoirement par les candidats***

**Montant total de la prestation de base :**

**Nettoyage des locaux incluant les consommables à l’exception**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature prestation** | **Montant global annuel et**  **forfaitaire en € HT/an** |
| **Nettoyage locaux** |  |
| **TVA en €uros** |  |
| **TOTAL TTC en €uros** |  |

**Nettoyage de la vitrerie intérieure pour 2 interventions annuelles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nature prestation** | **Prix unitaire HT de l’intervention** | **Montant annuel HT/an** |
| **Nettoyage vitrerie intérieure** |  |  |
| **TVA en €uros** |  |  |
| **TOTAL TTC en €uros** |  |  |

1. **Sous-traitance :**

J’atteste que si je souhaite avoir recours à la sous-traitance (formulaire DC4), les sous-traitants devront être acceptés par l’organisme conformément à la loi du 31 décembre 1975 selon les règles prévues aux articles L2193-1 à L2193-14 et R2193-1 à R2193-22 du Code de la Commande Publique. Toutes les clauses du présent marché s’appliquant aux sous-traitants, ils sont soumis aux mêmes obligations que le Titulaire du présent marché. La signature d’un formulaire DC4 est obligatoire avant tout commencement d’exécution des prestations par le sous-traitant.

Fait à en deux originaux,

Le

Signature de l'entreprise

Cachet de l'entreprise

*Nom et qualité du signataire*

**ATTENTION :** Si le présent marché n’est pas signé par le représentant légal du candidat, le signataire doit obligatoirement produire avec le marché, un pouvoir daté, tamponné et signé en original par le représentant légal l’autorisant à signer tous les documents relatifs à l’offre.

**Est accepté pour le Marché N°**

**Pour L’Organisme,**

**Par délégation représentée par :**

***Madame Isabelle GUYON***

*Responsable Administration Générale du CTI Rouen*

A Rouen, le

Signature,

**Le présent marché a été notifié au Titulaire, le** ….

**ANNEXE 1 – EFFECTIF PROPOSE POUR LA REALISATION DES PRESTATIONS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Catégorie d’heures** | **Nombre d’heures annuelles total** | **Nombre d’heures journalières moyennes effectuées par l’ensemble des effectifs du lundi au vendredi inclus (1)** | **Plage horaire proposée en fonction du nombre d’heures journalières déclarées** | **Observations** |
| 1 – Nbre heures d’encadrement (tâches non oeuvrantes) |  |  | Entre 15 h 00 et 20 heures |  |
| 2 – Nombre heures d’exécution (tâches oeuvrantes) |  |  | Entre 15 h 00 et 20 heures |  |
| 3 – Nombre heures de laveurs de vitres |  |  | Entre 15 h 00 et 20 heures |  |
| **Total heures** |  |  |  |  |

Société : Fait à…………………………………….le…………………………

Cachet et signature

(1) Le nombre de minutes est exprimé en centièmes d’heures  
 (Exemple : ½ heure = 0,5 heure – ¼ heure = 0,25 heure....)

**ANNEXE 2 – FORMATION PROFESSIONNELLE**

|  |  |
| --- | --- |
| Formations dispensées au personnel d’entretien au cours des deux dernières années | Durée des formations |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |