

PRESTATIONS DE SERVICES

Cahier des clauses techniques particulières (CCTP) Maintenance d'un parc d'instruments de pesage

Administration contractante :

Institut National de Recherche pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement

Etablissement public à caractère scientifique et technologique

Centre de recherches Nouvelle Aquitaine - Bordeaux

Adresse :

71, Avenue Edouard Bourlaux

CS 20032

33 882 VILLENAVE D'ORNON Cedex

Article 1 -OBJET

Le PRESTATAIRE s'engagera à assurer la maintenance du parc d'instruments de pesage à fonctionnement non automatique (IPFNA) qui sera listé par unité du centre INRAE Nouvelle-Aquitaine Bordeaux.

Ce parc est réparti sur plusieurs sites en Nouvelle Aquitaine : Villenave d'Ornon LGF (33), Villenave d'Ornon ISVV (33), Cestas Pierroton (33), Cestas Gazinet (33), Bordeaux (33), Pessac (33), Toulence (33), Sant Seurin sur l'isle (33), Saint Martin de Hinx (40) Benquet (40), Bourran (47).

Lieu d'exécution des prestations :

Ce parc est réparti sur plusieurs sites en Aquitaine :

Site	Département	Adresse
La Grande Ferrade	33	71 avenue Edouard Bourlaux, 33140 Villenave d'Ornon
ISVV	33	210 Chem. de Leysotte, 33140 Villenave-d'Ornon
Pierroton	33	69 route d'Arcachon, 33610 Cestas
Cestas Gazinet	33	50 avenue de Verdun, 33612 Cestas Cedex
Saint-Seurin-sur-l'Isle	33	33 Rue Alfred de Vigny, 33660 Saint-Seurin-sur-l'Isle
Laboratoire Nutrineuro	33	146 rue Léo Saignant, 33076 Bordeaux Cedex
Unité Biogeco-site de Pessac	33	Université de bordeaux – Bâtiment B2, Allée Groffroy St-Hilaire, 33615 Pessac
Unité expérimentale d'arboriculture	33	Domaine des Jarres, 1 Port de l'île, 33210 Toulence
Unité expérimentale d'arboriculture	47	Domaine de la tour de Rance, 161 Chemin de la Tour de Rance, 47320 Bourran
Unité expérimentale du maïs	40	2297 route de l'INRA, 40390 Saint Martin de Hinx
Unité expérimentale des palmipèdes	40	1076 route Haut Mauco, 40280 Benquet

Il comprend des balances électroniques ou mécaniques et des plateaux de pesage de classe 1 à 4, de portée maximale variable jusqu'à 1500kg. Certaines feront l'objet d'étalonnage COFRAC, d'autres feront l'objet de suivi en métrologie légale.

Nombres approximatifs : 216 balances et plateaux de pesée

31 % de classe 1,
48 % de classes 2 de portée jusqu' à 150 kg
21% de classes 3 de portée max. jusqu' à 1500kg,
1 % de classe 4 portée jusqu' à 150kg,

3 % suivis par étalonnage COFRAC,
2 % suivis en métrologie légale

Article 2-PRESTATION

La prestation comprend l'entretien, le réglage, le contrôle métrologique (métrologie légale ou non) ou l'étalonnage COFRAC, en conformité avec la norme NF EN 45501, le déplacement, les documents s'y rattachant.

Les échéances des prestations seront déterminées par INRAE qui fournira un calendrier au prestataire, comme décrit en annexe 2.

2-1-Entretien

L'entretien comprendra :

- pour les balances :
 - Inspection extérieure de la balance
 - Nettoyage et dépoussiérage intérieur (uniquement pour les balances en contrôle métrologique) et extérieur
 - Contrôle des pièces d'usure (*)
 - Contrôle des capteurs
 - Cadrage du tablier, contrôle et réglage des butées de chocs
 - Contrôle du dispositif d'impression.

- pour les Bascules ou pont-basculé hybride ou mécanique
 - Levage et étayage du tablier
 - Nettoyage et vérification de la tenue des paliers
 - Contrôle des pièces d'usure (*)
 - Démontage de la romaine, nettoyage
 - Contrôle du dispositif d'impression
 - Graissage, remontage, réglage des jeux
 - Cadrage du tablier, contrôle et réglage des butées de chocs

(*) Concernant les pièces d'usure, si un remplacement s'avère nécessaire, le titulaire fera une proposition de remplacement des pièces, au cas par cas, sur devis. Ce devis devra faire l'objet d'une acceptation par l'unité.

A ce titre, les candidats devront indiquer à chaque BPU le prix de la main d'œuvre et du forfait de déplacement en cas de changement de pièces.

Le candidat devra également indiquer dans son offre les délais qu'il propose pour :

- Établir un devis ;
- Réaliser la prestation à compter de l'acceptation du devis.

2-2-Réglage

Dans le cas où le réglage s'avère nécessaire, un contrôle métrologique avant réglage sera réalisé afin de préciser et mesurer la dérive. Un constat de vérification avec le relevé de mesurages sera fourni. Les instruments de pesage sont réglés au plus juste par les techniciens du prestataire, afin d'être assurément dans les tolérances lors du contrôle métrologique.

Le réglage comprendra :

-pour les instruments de pesage électroniques:

- réglage des angles
- réglage de la pente
- réglage de la justesse et ajustage en conformité avec les prescriptions des constructeurs.

-pour les instruments de pesage mécaniques:

- réglage du zéro
- réglage du frein (le cas échéant)
- réglage des angles
- réglage de la justesse

Dans le cas où le réglage s'avère impossible à réaliser à cause d'une pièce défectueuse le prestataire proposera un devis de remise en état. Ce devis devra faire l'objet d'une acceptation par l'unité.

A ce titre, les candidats devront indiquer à chaque BPU le prix de la main d'œuvre et du forfait de déplacement en cas de changement de pièces.

2-3-Contrôle métrologique

Le contrôle métrologique devra constater une fois par an à échéance, que les instruments en service satisfont aux prescriptions techniques qui leur sont applicables et aux prescriptions du détenteur. Le contrôle sera effectué selon la norme NF EN 45501 relatif aux IPFNA. Le prestataire s'engagera à assurer la gestion administrative et le suivi du parc.

- **Le contrôle métrologique comprendra:**

- Contrôle du zéro
- Contrôle de la tare (si l'instrument possède cette fonction)
- Contrôle de l'excentration des charges (angles) en 5 points (ou 4 points sur plateau triangulaire).
- Contrôle de justesse (réalisé en charges croissantes et décroissantes en 5 points et notamment aux points de changement d'EMT).
- Contrôle de fidélité (répétabilité de l'instrument en 3 mesures à une valeur de charge max/2)
- Contrôle de la mobilité (au 3^{ème} point de changement d'EMT)
- Contrôle des périphériques (imprimantes, répéteurs, etc.)

• **Les documents suivants seront fournis :**

- Une vignette avec date du contrôle et date de la prochaine visite apposée sur l'instrument. Si l'instrument est non conforme, une étiquette rouge de non-conformité sera apposée.
- Les constats de vérification pour chaque instrument (avant et après réglage s'il y a lieu) avec les relevés de mesurages
- La preuve de raccordement à la chaîne nationale ou internationale d'étalonnage (copie des certificats d'étalonnage COFRAC -ou équivalent- des étalons de travail utilisés).

Le Classeur métrologie-qualité pour chaque unité INRAE comprendra donc :

- Le manuel qualité du prestataire,
- Le contrat et le rappel des interlocuteurs,
- Le listing du matériel suivi,
- Les constats de vérification à chaque prestation,
- Les copies des certificats des masses étalon à chaque prestation.

2-4 Vérification périodique en métrologie légale

L'objet de cette vérification périodique sera de constater que les instruments en service satisfont aux prescriptions techniques et réglementaires qui leur sont applicables. Cette vérification sera effectuée selon la réglementation en vigueur. Le prestataire prendra à sa charge toutes les démarches administratives à effectuer auprès des DREETS (relatives à la vérification périodique), ainsi que la gestion, l'archivage des documents réglementaires, la gestion administrative et le suivi du parc.

Cette vérification comprendra:

- Examen administratif (plaques signalétique et de poinçonnage, présence et intégrité des scelllements et d'une marque légale de vérification, conformité à la décision d'approbation de modèle ou équivalent, présence et intégrité du carnet métrologique, etc.)
- Contrôle de "exactitude du dispositif de mise à zéro
- Contrôle de "excentration des charges (angles)
- Contrôle de justesse (réalisé en charges croissantes et décroissantes; charges croissantes seulement en cas d'utilisation de charges de substitutions)
- Contrôle de la mobilité (sur un point de mesure)
- Contrôle des périphériques (imprimantes, répéteurs, etc.)

Documents à fournir:

- Une vignette apposée sur chaque instrument :
verte si l'instrument rentre dans les tolérances
rouge s'il est hors tolérances
- Les constats de vérification avec les relevés de mesurages
- La preuve de raccordement à la chaîne nationale ou internationale d'étalonnage (copie des certificats d'étalonnage COFRAC -ou équivalent- des étalons de travail utilisés).
- Documents réglementaires

Le Classeur métrologie-qualité pour chaque unité INRAE comprendra donc :

- Le manuel qualité du prestataire,
- Le contrat et le rappel des interlocuteurs,
- Le listing du matériel suivi,
- Les constats de vérification à chaque prestation,

- Les copies des certificats des masses étalons à chaque prestation,
- Les documents réglementaires à chaque prestation.

2-5 Etalonnage

L'étalonnage d'un instrument de pesage devra déterminer l'incertitude de mesure dans le cadre d'une accréditation COFRAC ou assimilée. Il s'agira de l'incertitude associée aux indications de la balance ou de l'incertitude globale de la balance (indications, utilisation, milieu ambiant).

La prestation comprendra :

Etalonnage de balance selon la procédure validée par le COFRAC

- étalonnage de 0 jusqu'à max.
- détermination de l'incertitude globale de l'instrument de pesage :
 - essai de répétabilité à point significatif d'utilisation
 - essai de justesse: 5 mesures réalisées en charges croissantes sur le domaine de mesure (5 points en montée : 3 points sans tare et 2 avec tare répartis)
 - essai d'excentration: 5 mesures en 5 points à point significatif d'utilisation.

Documents à fournir :

- La vignette avec date de l'étalonnage apposée sur l'instrument.
- Les certificats d'étalonnage COFRAC ou assimilé avec les résultats de mesurages pour les différents essais et l'incertitude-type de la balance.
- La preuve de raccordement à la chaîne nationale ou internationale d'étalonnage (copie des certificats d'étalonnage COFRAC -ou équivalent- des étalons de travail utilisés).

Le classeur métrologie-qualité pour chaque unité INRAE comprendra donc :

- Le manuel qualité du prestataire,
- Le contrat et le rappel des interlocuteurs,
- Le listing du matériel suivi,
- Les certificats d'étalonnage COFRAC ou assimilé à chaque prestation,
- Les copies des certificats des masses étalons à chaque prestation.

2-6 Modalités de prestation

Périodicité: annuelle par instrument.

Les échéances des prestations listées dans l'annexe 2 du CCTP seront déterminées par les unités d'INRAE et d'un commun accord avec le titulaire du marché.

Date d'intervention : Le technicien du prestataire prendra rendez-vous. Il se présentera à son arrivée et à son départ au responsable métrologique de l'unité ou délégué à qui il remettra les documents relatifs à l'intervention.

Etablissement par unité de la liste des balances valant bordereau de prix

Cette liste des balances établie pour chaque unité comporte :

- nom de l'unité
- noms et coordonnées du responsable métrologique et/ou secrétariat
- les balances et plateaux de pesage à vérifier et leurs caractéristiques
- les prestations programmées (vérification métrologique, légale ou étalonnage) et leur coût

La liste définitive sera établie à la prise de rendez-vous et confirmée au moment de la commande.

L'unité INRAE établira le bon de commande au moment de la prise de rendez-vous pour l'intervention ainsi que le plan de prévention pour l'intervention sur site.

Moyens techniques : Toutes les masses étalons utilisées par le technicien du prestataire seront raccordées COFRAC -ou équivalent- et posséderont un certificat d'étalonnage en cours de validité,

transmis à chaque prestation. Dans le cas d'un étalonnage les poids utilisés seront apportés par le prestataire sur le lieu de l'étalonnage au moins 24 heures avant l'intervention.

2-7 Modèles à fournir dans l'offre

Le candidat devra fournir dans son offre un modèle de :

- Certificat d'étalonnage ;
- Constat de vérification périodique réglementaire ;
- Constat de vérification métrologique.

2-8 Délais

Délai de remise des certificats de vérification métrologique garanti dans les 24h.

Délai de remise des certificats d'étalonnage garanti de 1 mois au maximum, si délai plus court le préciser.

Article 3 –OFFRE DE PRIX

Le prix devra comprendre la main d'œuvre et les frais de déplacements.

Le prestataire indiquera trois type de prix de prestation en € HT:

- 1^{er} : Prestation avec vérification métrologique d'IPFNA**
- 2^{ème} : Prestation avec vérification périodique d'IPFNA à usage réglementé (Métrologie légale)**
- 3^{ème} : Prestation avec étalonnage COFRAC ou assimilé d'IPFNA**

Le prix indiqué au BPU par balance devra comprendre toutes les opérations décrites avec les moyens s'y rattachant conformément au présent CCTP, en tenant compte de :

- Entretien
- Réglage
- Mesurage
- Certificat de vérification ou d'étalonnage
- Frais de déplacement et de main d'œuvre
- Documents assurance qualité

Article 4 – SAV

Le candidat devra préciser dans son offre s'il prend en charge la réparation de balances de toutes marques, classes, portées, sinon il indiquera les marques qu'il prend en charge.

Concernant les pièces d'usure et leur remplacement, le candidat précisera les délais qu'il propose pour :

- Établir un devis ;
- Réaliser la prestation à compter de l'acceptation du devis.

Le candidat décrira sa politique de SAV, comment est effectué l'enlèvement pour réparation d'une balance défectueuse, si c'est le technicien intervenant qui le prend en charge.

D'autre part, il indiquera dans quelle mesure il mettra en place un matériel de remplacement suivant l'immobilisation du matériel dans ses locaux.

Article 5 – DEVELOPPEMENT DURABLE

Le prestataire indiquera quelle politique il adopte en matière de gestion du transport pour limiter l'empreinte carbone des trajets durant l'exécution du présent marché, (Gestion améliorée des tournées, déplacements sur sites, parc de véhicules (normes, type de motorisation etc.) ...).

Le prestataire indiquera ses dispositions pour respecter la Zone à Faibles Émissions (ZFE) mise en place par Bordeaux Métropole dans laquelle la circulation est réglementée 7j/7, 24h/24.

Article 6 - CRITERES DE CHOIX

Le prestataire devra être en mesure de répondre à l'ensemble des prestations demandées.

Le prestataire devra compléter l'annexe 1 du présent CCTP.

ATTENTION : Les questions d'ordre technique et/ ou administratif doivent être posées UNIQUEMENT à l'adresse suivante : <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Établi à Villenave d'Ornon le 21 mai 2025