

Annexe 1. Périmètre d'agrément de Valdelia

Les mobiliers concernés








Les éléments d'ameublement professionnels sont les biens meubles et leurs composants dont la fonction principale est de contribuer à l'aménagement des espaces : bureaux, lieu d'habitation, de commerce ou d'accueil du public en offrant une assise, un couchage, un rangement, un plan de pose ou de travail.











Valdelia est agréé sur l'ensemble des catégories du code de l'environnement, à savoir :





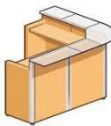





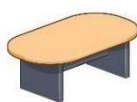
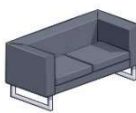




- **Catégorie 1 :** meubles de salon/ séjour/ salle à manger
- **Catégorie 2 :** meubles d'appoint
- **Catégorie 3 :** meubles de chambres à coucher
- **Catégorie 4 :** literie
- **Catégorie 5 :** meubles de bureau
- **Catégorie 6 :** meubles de cuisine
- **Catégorie 7 :** meubles de salle de bains
- **Catégorie 8 :** meubles de jardin
- **Catégorie 9 :** sièges
- **Catégorie 10 :** mobiliers techniques, commerciaux et de collectivité
- **Catégorie 11 :** produits rembourrés d'assise ou de couchage
- **Catégorie 12 :** éléments de décoration textile tels que les tapis, moquettes, rideaux et voilages, ainsi que leurs accessoires, quels que soient les matériaux qui composent ces accessoires.







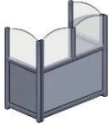

Les exemples présentés ci-dessous illustrent de façon non exhaustive les types de mobiliers collectés par secteur d'activité.

COLLECTIVITES		Exemples de mobiliers pris en charge	
	Bureau		Paillasse
	Chaise		Fauteuil
	Meuble mobile		Couchette
	Table et chaises enfants		Tableau
	Banc d'école		Casiers
	Meuble à langer		Meuble à casiers
	Bibliothèque		Armoire
	Chaise poutre		Siège théâtre

DISTRIBUTION		Exemples de mobiliers pris en charge	
	Meuble PLV		Table de vente
	Vitrine comptoir		Port
	Meuble de caisse		Tablette murale
	Gondole		

SANTÉ		Exemples de mobiliers pris en charge	
			
Lit médicalisé	Table à manger	Chariot	Table d'examen
			
Fauteuil de repos	Chaise poutre	Armoire/penderie	Commode
			
Bureau	Chevet		

TERTIAIRE		Exemples de mobiliers pris en charge	
			
Fauteuil	Bureau	Caisson mobile	Cloison de bureau
			
Banque d'accueil	Armoire basse	Armoire haute	Cabine acoustique
			
Porte-manteau	Bibliothèque à archives	Table de réunion	Canapé
			
Fauteuil de repos	Vitrine	Chaise de restaurant	Table de restaurant

TOURISME		Exemples de mobiliers pris en charge	
			
Lits	Chevet	Matelas	Oreiller
			
Couette	Penderie	Canapé	Fauteuil
			
Table de massage	Bar	Buffet de restauration	Cloison de terrasse
			
Desserte restaurant	Mobiliers de restaurant	Table de cuisine	Mobilier de cuisine

Les déchets non concernés

Les déchets interdits à la collecte des déchets d'élément d'ameublement sont notamment :

- Les déchets de chantier*
- Les déchets verts
- Les archives (papier, carton)
- Les déchets d'équipement électrique et électronique
- Les déchets d'activité de soin à risque infectieux
- Les déchets dangereux (radioactifs, chimiques, biologiques, etc.) excepté s'ils sont des déchets d'éléments d'ameublement
- ...



DEEE



Ordures
ménagères



Papiers, cartons
archives



Déchets verts



Ampoules, lampes,
luminaires

Comme précisé dans les conditions générales d'utilisation du service Valdelia, les déchets hors périmètre Valdelia seront éliminés conformément à la réglementation. Leurs coûts d'élimination seront refacturés au détenteur.

*Valdelia a été agréé le 6 octobre 2022 pour collecter, réemployer et recycler les produits et matériaux de construction du bâtiment (déchets de chantier), à partir du 1^{er} mai 2023.

Guide détenteurs

Utilisation du système d'information, de la demande de collecte à la traçabilité

Mars 2023



Préface



Ce guide vient vous présenter vos démarches sur le système informatique de Valdelia, de la demande d'enlèvement à l'émission des documents de traçabilité.

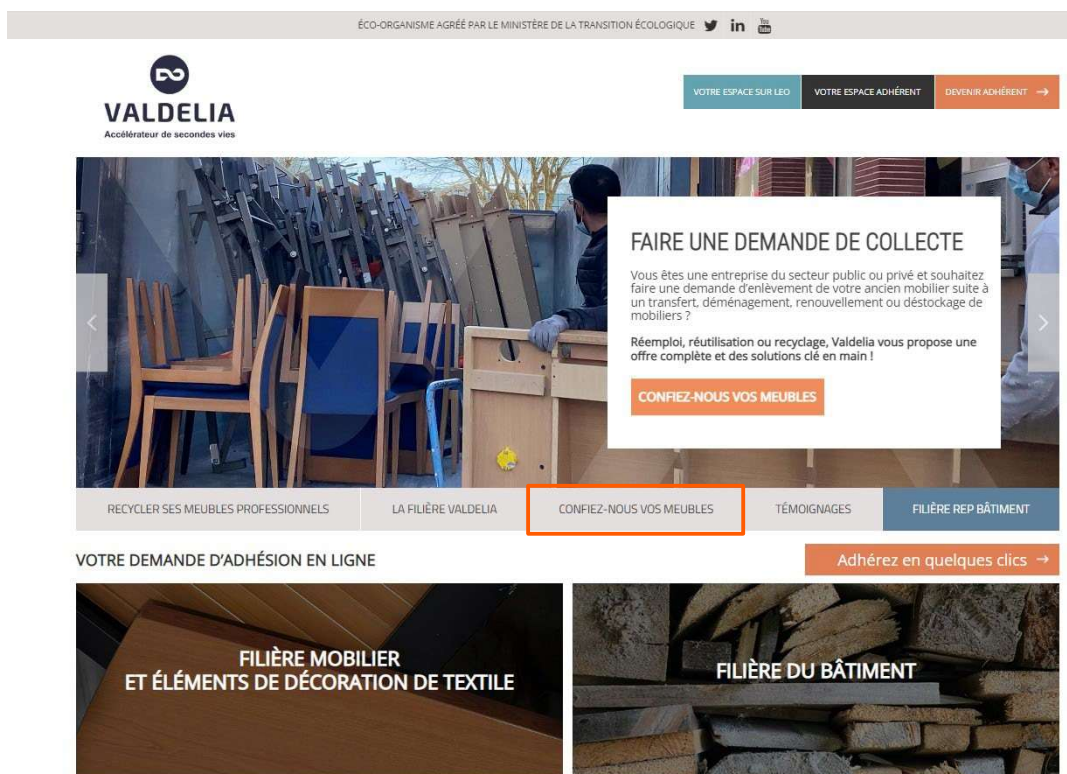
Table des matières

1. Comprendre la filière	9
2. Faire une demande d'apport direct sur un centre de traitement Valdelia.....	16
3. Faire une demande d'apport sur un PAV Valdelia.....	16
4. Utilisation de votre compte LEO	17
4.1 Téléchargement d'une attestation de prise en charge.....	18
4.2 Faire une demande de collecte à partir de mon compte.....	18
5. Questions fréquentes.....	21
 VOS CONTACTS.....	22

Système d'information




1. Comprendre la filière


Afin de bénéficier d'une collecte, connectez-vous sur le lien ci-contre : <https://www.valdelia.org/>
Sur la page d'accueil ci-dessous cliquez sur « **CONFIEZ-NOUS VOS MEUBLES** ».



Puis cliquez sur « Faire une demande de collecte de mobilier ».

ÉCO-ORGANISME AGRÉÉ PAR LE MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE





VALDELIA
Accélérateur de secondes vies


[VOTRE ESPACE SUR LEO](#)[VOTRE ESPACE ADHÉRENT](#)[DEVENIR ADHÉRENT →](#)

[RECYCLER SES MEUBLES PROFESSIONNELS](#)[LA FILIÈRE VALDELIA](#)[CONFIEZ-NOUS VOS MEUBLES](#)[TÉMOIGNAGES](#)[FILIÈRE REP BÂTIMENT](#)

Faire une demande de collecte de mobilier



87% Des détenteurs de mobilier pro déclarent être satisfaits du service de collecte proposé par Valdelia

3/5  Recommandent le service de collecte Valdelia

Vous détenez des mobiliers usagés ? Donnez leur une seconde vie en passant par la filière Valdelia. La stratégie d'action et d'innovation vise à faire des produits en fin de vie les ressources de demain !


FAIRE UNE DEMANDE DE COLLECTE DE MOBILIER

Dans un premier temps, vous êtes invité à réaliser un inventaire des meubles à mettre au rebut. Cet inventaire nous permet de dimensionner l'opération de collecte et de qualifier les flux à des fins de reporting auprès des pouvoirs publics.

Pour cela vous avez deux possibilités :

- Cliquer sur « **+ Ajouter** »
- Cliquer sur « Cliquez ici pour commencer votre apport »

LEO

Déjà utilisateur de LEO ? Accédez à votre espace. [Se connecter](#) FR 


Accueil > Apport


1 Inventaire

2 Identité

3 Solution

INVENTAIRE

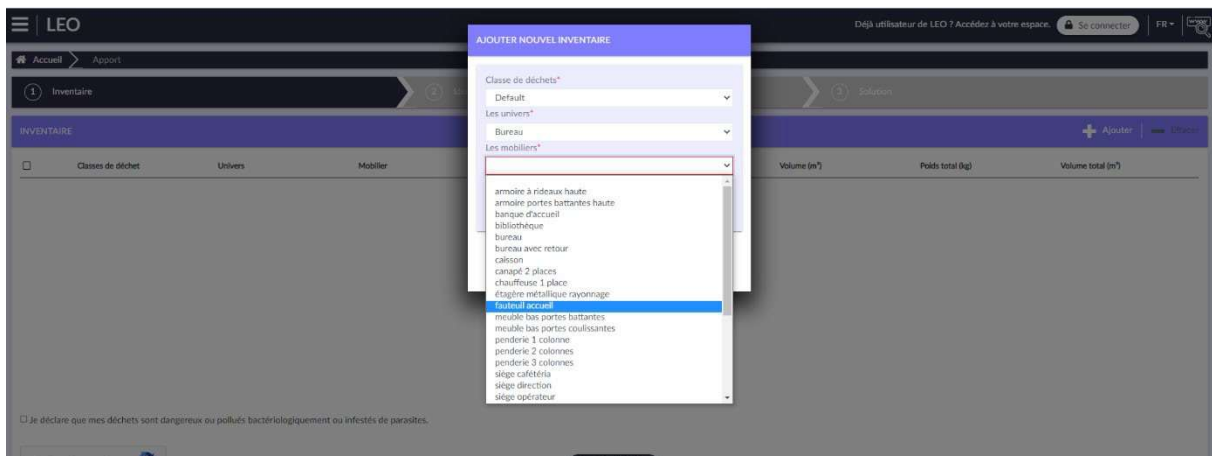
 Ajouter

 Effacer

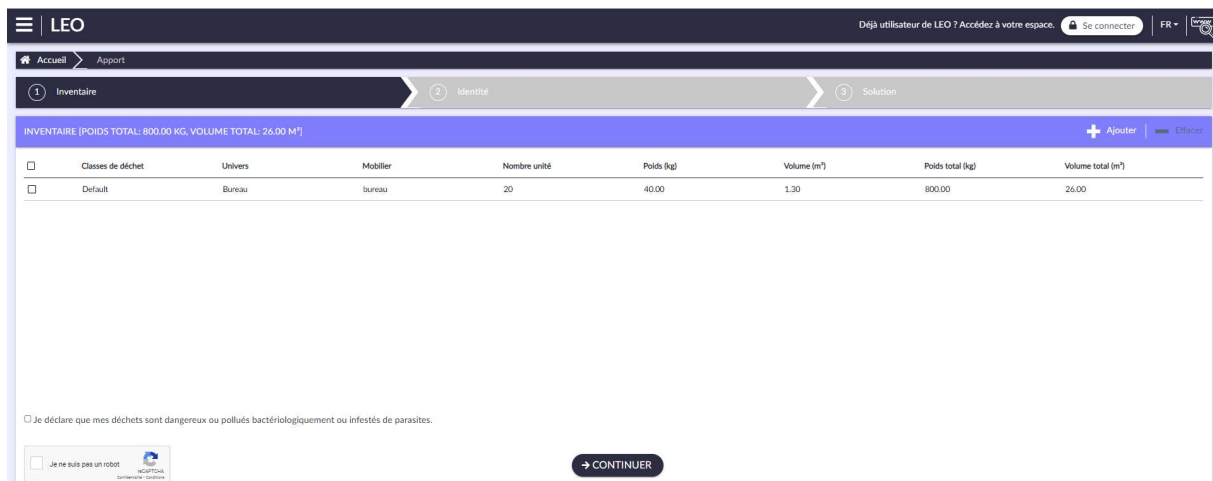
<input type="checkbox"/>	Classes de déchet	Univers	Mobilier	Nombre unité	Poids (kg)	Volume (m³)	Poids total (kg)	Volume total (m³)
<div>Cliquez ici pour commencer votre apport</div>								

Choisissez un univers : Bureau, Hébergement, Scolaire, Restauration, Médicale...
Sélectionnez le mobilier : cadre de lit, chevet, matelas, bureau, chaise, table, armoire....

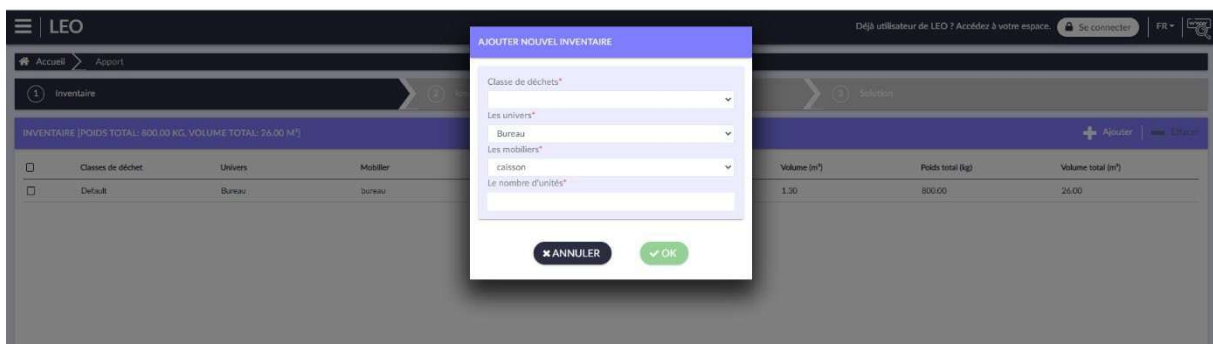
Mettez la quantité et validez en cliquant sur « **OK** »



Le système calcule le volume en fonction des éléments sélectionnés.



Afin de renseigner le reste de l'inventaire, cliquez sur « **+ Ajouter** » puis répétez l'opération précédente.



Le volume total s'additionne et sera affiché dans la cellule grisée (ici le volume total est de 47,6 m³). Il est à noter qu'une collecte sur site n'est possible que si vous avez un volume supérieur à 20 m³.

Classes de déchet	Univers	Mobilier	Nombre unité	Poids (kg)	Volume (m³)	Poids total (kg)	Volume total (m³)
Default	Scolaire	chaise	30	5.00	0.20	150.00	6.00
Default	Bureau	bureau avec retour	20	80.00	2.00	1600.00	40.00

Une fois l'ensemble de l'inventaire renseigné, cliquez sur « **Je ne suis pas un robot** », puis sur « **CONTINUER** ».

Je déclare que mes déchets sont dangereux ou pollués bactériologiquement ou infestés de parasites.

☒ Je ne suis pas un robot

CONTINUER

Si le flux à collecter est tout ou partie dangereux (présence de substances toxiques, nocives ou cancérigènes, telles que l'amiante, ou présence de parasites), vous êtes tenus de cocher la case « **Je déclare que mes déchets sont dangereux ou pollués bactériologiquement ou infestés de parasites** ». Les procédures de collecte et de traitement seront alors adaptées.

A l'étape suivante, le système vous demandera si vous avez un compte LEO. Cochez « **Non** », Si c'est la première fois que vous utilisez nos services. Puis cliquez sur « **Continuer** ».

Avez-vous un compte LEO ?

☐ Oui ☒ Non

CONTINUER

Remplissez les informations demandées : nom utilisateur (détenteur), adresse mail, SIRET, adresse, téléphones... Puis cliquez sur « **SOUMETTRE** »

LEO Déjà utilisateur de LEO ? Accédez à votre espace. Se connecter FR

Accueil > Apport

1 Inventaire 2 Identité 3 Solution

Choisissez le Pays
France

NOUVEL UTILISATEUR

Nom* Adresse email*

Prénom* Numéro de Téléphone 2

Numéro de Téléphone 1*

ENTREPRISE / ORGANISME / GROUPE DU CANDIDAT À L'ADHÉSION

Numéro de SIRET* Adresse*

Raison sociale* Code Postal* Ville

Contact email de la société* Numéro de Téléphone 1* Numéro de Téléphone 2

← RETOUR RÉINITIALISER ✓ SOUMETTRE

Cliquez sur « **Demande d'enlèvement** » en cas d'une collecte sur site. « **Apport direct centre de traitement** » est l'option à cocher si vous souhaitez livrer directement, avec vos propres moyens logistiques, sur un centre de traitement Valdelia.

Renseignez, ensuite les informations précises concernant l'adresse de l'enlèvement (adresse où l'on doit déposer le contenant de collecte).

Remplissez toutes les informations utiles concernant l'accès au site d'enlèvement.

Accueil > Apport

1 Inventaire 2 Identité 3 Solution

☐ Apport direct centre de traitement ☒ Demande d'enlèvement

Choisissez le Pays
France

ADRESSE DE L'ENLÈVEMENT

Raison sociale* Adresse*

Valdelia 92 Rue du Lac, Labège, France

Code Postal* Ville*

31670 LABEGE

Dans la case « **commentaires** » : indiquez la personne à contacter et son numéro de téléphone.

Accueil > Apport

1 Inventaire 2 Identité 3 Solution

☐ Apport direct centre de traitement ☒ Demande d'enlèvement

Choisissez le Pays
France

ADRESSE DE L'ENLÈVEMENT

Raison sociale*
Valdella

Code Postal*
31670

Ville*
LABEGE

Adresse*
92 Rue du Lac, Labège, France

ACCÈS AU SITE ET SPÉCIFICITÉS

Attention, si la benne doit être posée sur la voie publique, vous devez demander l'autorisation au service voirie de la commune.

Type de site
☐ Public ☒ Privé

Poids lourd autorisé (voie d'accès, charge au sol...)
☐ Oui ☒ Non

Documents spécifiques nécessaires à l'entrée du chauffeur sur le site (autorisation, code portail...)
☒ Oui ☐ Non

Commentaires
Carte identité obligatoire. casque et chaussure de sécurité. Se présenter au Poste 2. Demander Mr Pierre au 012345678

117/2048 caractères restants

Renseignez, au besoin, vos commentaires dans « **Remarques complémentaires** ».

Mettez la date souhaitée pour la dépose de la benne dans « **Date de Démarrage du chantier** » et celle souhaitée pour le retrait définitif dans « **Date de fin du chantier** ».

Précisez la fréquence de rotation des bennes, si vous avez une visibilité sur le déroulement de l'opération.

Si l'état de votre mobilier permet sa réutilisation par les structures de l'économie sociale et solidaire, vous pouvez cocher la case « **Je souhaite faire un don à une association partenaire de Valdella** ». Pour cela il faut compter un délai minimum d'une semaine entre la réalisation de la demande sur notre site internet et celle pour laquelle vous souhaitez la dépose de la 1^{ère} benne.

☐ Oui ☒ Non

Carte identité obligatoire. casque et chaussure de sécurité. Se présenter au Poste 2. Demander Mr Pierre au 012345678

117/2048 caractères restants

SPÉCIFICITÉS DES DÉCHETS

Informations sur les déchets

0/2048 caractères restants

☐ Je souhaite faire un don à une association partenaire de Valdella

Remarques complémentaires

0/2048 caractères restants

☐ Je déclare que mes déchets sont dangereux ou pollués bactériologiquement ou infestés de parasites.

DESCRIPTIF DE L'OPÉRATION

Date de démarrage du chantier*

28/04/2023

Date de fin du chantier

02/05/2023

Si vous le savez déjà : décrivez ici les horaires de dépose, rotations et retrait souhaités. Sinon nous vous rappellerons 48h avant la date de l'o...

28/04 dépôt de la benne à 8h
02/05 retrait de la benne à 12h

60/2048 caractères restants

« **Choix du manutentionnaire** » : une liste pré-paramétrée vous permet de sélectionner votre prestataire. S'il n'y figure pas, nous vous invitons à prendre contact avec le service production de Valdelia (cf. contact page 17)

DESCRIPTIF DE L'OPÉRATION

Date de démarrage du chantier*
28/04/2023

Date de fin du chantier
02/05/2023

Si vous le savez déjà : décrivez ici les horaires de dépose, rotations et retrait souhaités. Sinon nous vous rappellerons 48h avant la date de l'o...
28/04 dépôt de la benne à 8h
02/05 retrait de la benne à 12h

60/2048 caractères restants

CHOIX DU MANUTENTIONNAIRE

Société de manutention
☒ CHOISIR

Contact de manutention
Pour choisir un contact de manutention, choisissez d'abord une société de manutention.
Valdelia n'assure pas la manutention du mobilier. Le choix du manutentionnaire n'est à indiquer que si vous externalisez la prestation. Si votre manutentionnaire n'apparaît pas dans la liste déroulante, merci de contacter le service production afin que celui-ci soit rajouté.

☐ J'accepte les conditions générales d'utilisation*

CHOIX D'UN MANUTENTIONNAIRE

Recherche avancée
Sélection des colonnes
Mes configurations sauvegardées

Pays	Numéro de SIRET	Raison sociale	Adresse
France	484 431 630 00017	HOUSSARD MOBILIER	5 Rue Victor Lemarchand
France	41188054500040	SARL FASE	2 avenue du Seres
France	344 980 057 00048	AXAL	7 Rue du Canal
France	92199956100019	SEEGMULLER TRANSFERT	15 R DU CHEMIN DE FER ZAC DE LAMPERTHEIM
France	89927956600017	HB LOGISTICS	13 VLA PICHON
France	82152413900028	L2 MOVING	108 rue des allobroges
France	310 289 715 00024	mechiome	10 Avenue Réaumur
France	88847981300014	sas Déménagement Cabrie Pierre	31 Bis Avenue de Catalogne
France	504 310 079 00026	VALORBAT	1 BD DU 52EME REGIMENT 1-3-5
France	328 517 651 00092	OCCAMAT	undefined Rue Misegrain

Afficher les éléments de 1 à 10 sur 815

Nombre de ligne par page: 10
 ...

Avant de cliquer sur « **CONFIRMER** », nous vous invitons à prendre connaissance de nos conditions générales d'utilisation, puis Cocher la case afin de les accepter.
A l'issue de cette 1^{ère} demande, vous recevrez un e-mail afin de modifier votre mot de passe.

Votre espace ainsi créé vous permettra d'accéder aux documents de traçabilité et d'émettre vos prochaines demandes de collecte.

DESCRIPTIF DE L'OPÉRATION

Date de démarrage du chantier*
07/06/2023

Date de fin du chantier
09/06/2023

Si vous le savez déjà : décrivez ici les horaires de dépose, rotations et retrait souhaités. Sinon nous vous rappellerons 48h avant la date de l'o...
07/06 dépôt de la benne 9h
09/06 retrait de la benne 12h

56/2048 caractères restants

CHOIX DU MANUTENTIONNAIRE

Société de manutention
☒ CHOISIR

Contact de manutention*
JEAN MARC - CHARPENTIER

L'entreprise choisie est: DEMEXPERT
L'utilisateur choisi est: JEAN MARC CHARPENTIER

☒ J'accepte les conditions générales d'utilisation*

2. Faire une demande d'apport direct sur un centre de traitement Valdelia

Une fois votre inventaire renseigné et les éléments concernant votre société renseignés, cochez « **Apport direct centre de traitement** ». Les coordonnées du centre de traitement, prestataire de Valdelia affecté à la zone de collecte, s'affichent à l'écran. Renseignez le manutentionnaire qui livrera les déchets d'ameublement puis la date et l'heure de la livraison. Cela permettra à notre prestataire de vous accueillir dans les meilleures conditions.

Cliquez sur « **CONFIRMER** ».

Vous allez confirmer une demande de livraison directe sur le site suivant :

VEOLIA PROPRETE MIDI-PYRENEES - VILLENEUVE TOLOSANE
03204, Chemin de Gailhac
31270 - Villeneuve Tolosane

Notre vous rappelle que :

- Nous sommes à votre service pour réaliser votre apport.
- Les déchets que vous devez déposer doivent strictement correspondre à des Déchets d'Éléments d'Ameublement (DEA) professionnels.

CHERCHER LE MANUTENTIONNAIRE

Sélectionnez le manutentionnaire :

☒ CHOISIR

Contact de manutention :

Pour choisir un contact de manutention, choisissez d'abord une société de manutention.

Valdelia ne assure pas le manutentionnement des déchets. Le choix du manutentionnaire est à valider que si vous connaissez la prestation de votre manutentionnaire. Valdelia ne sera pas responsable de la mise à disposition, merci de vérifier la bonne prestation afin que votre apport soit accepté.

DESCRIPTIF DE L'OPÉRATION

Date de l'apport* : JJ/MM/AAAA

Heure* : HH:MM

☐ J'accepte les conditions générales d'utilisation*

Un numéro de suivi s'affichera à l'écran. Présentez-le au centre de traitement dès réception et avant tout déchargement.

Votre apport a été enregistré avec succès.

Votre numéro de suivi est le :
3KU49YK1

Ces informations vous seront également transmises par mail.

3. Faire une demande d'apport sur un PAV Valdelia

Si votre volume du mobilier est inférieur à 20m³, sachez que Valdelia a des prestataires dit Points d'Apports Volontaires (PAV) sur lesquels vous pouvez vous présenter afin de livrer vos petits volumes.

Renseignez votre raison sociale, ainsi que les champs figurant sur l'Imprim 'écran ci-dessus, puis cliquez sur « **continuer** »

Le système vous présente les 3 sites PAV dans un rayon de 30 km, ou à défaut un lien avec l'ensemble de nos prestataires PAV.

4. Utilisation de votre compte LEO

A l'issue de votre première demande sur LEO, vous recevrez un mail vous invitant à créer votre mot de passe et le confirmer. Conserver le afin de pouvoir accéder à vos éléments de traçabilité à l'issue de votre opération.

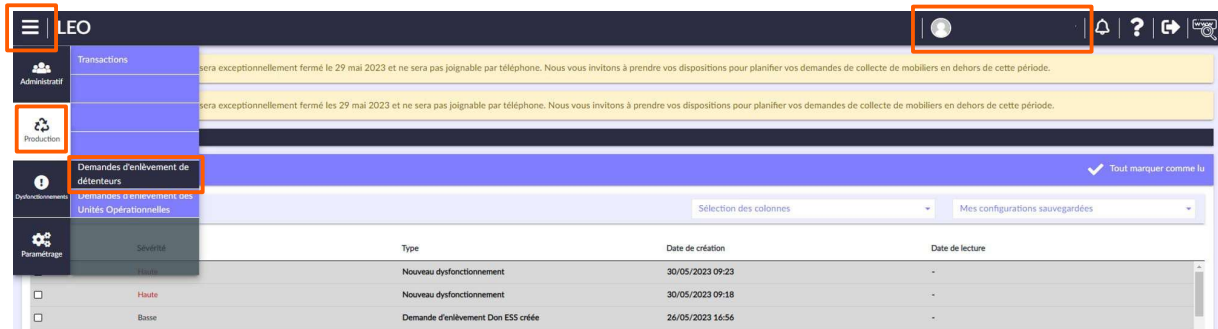
Afin d'accéder à votre compte connectez-vous sur <https://leo.valdelia.org/>



Cliquez « **se connecter** », puis Identifiez-vous.

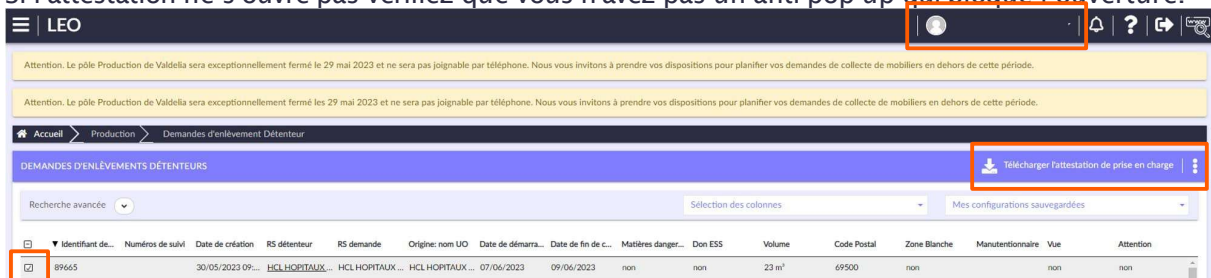
4.1 Téléchargement d'une attestation de prise en charge

Cliquez sur le carré avec les 3 lignes horizontales à côté de LEO, sélectionnez « Production » puis « Demandes d'enlèvement de détenteurs »



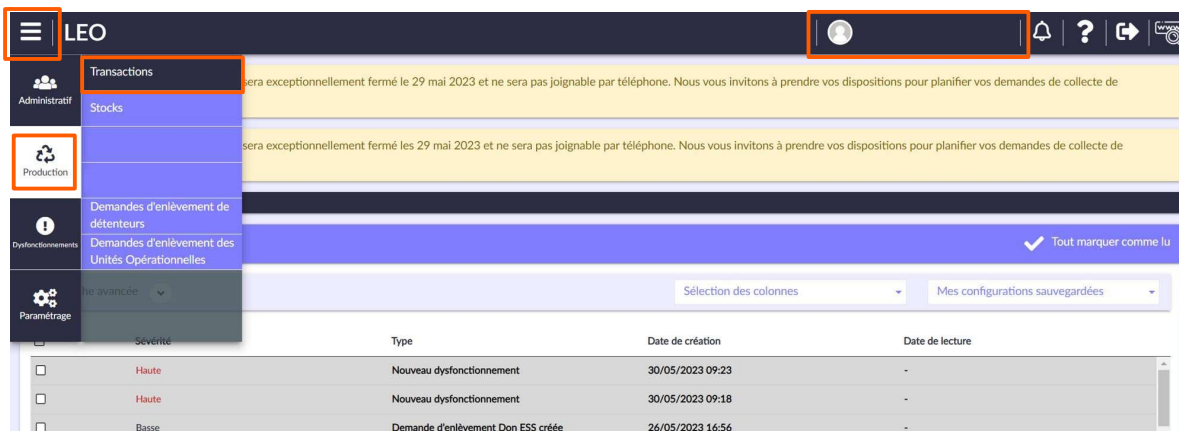
Sélectionnez l'opération pour laquelle vous souhaitez établir l'attestation de prise en charge puis cliquez sur « **Télécharger l'attestation de prise en charge** ». Votre attestation s'ouvre dans une autre fenêtre.

Si l'attestation ne s'ouvre pas vérifiez que vous n'avez pas un anti pop-up qui bloque l'ouverture.

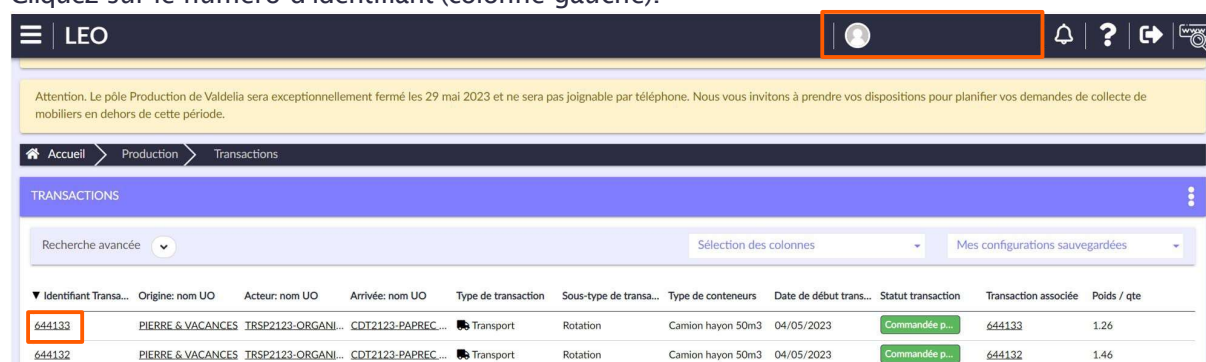


L'attestation est générée, préremplie par le système. Il est à noter que cette attestation n'est générée que si les collectes ont bien été renseignées par les prestataires Valdelia. Et que Valdelia a bien vérifié et validé ces données. Si ce n'est pas le cas n'hésitez pas à contacter Valdelia qui relancera les prestataires.

Vous avez, aussi, la possibilité de télécharger le BSD directement via votre espace. Pour cela, cliquez sur le carré avec les 3 lignes horizontales à côté de LEO, sélectionnez **Production** puis **Transactions**.



Cliquez sur le numéro d'identifiant (colonne gauche).



Cliquez sur l'onglet **DOCUMENTS** afin d'accéder et de télécharger les documents souhaités.



4.2 Faire une demande de collecte à partir de mon compte

Sur la page d'accueil, cliquez sur « **Créer un nouvel apport** » ce lien vous enverra directement vers l'étape inventaire.

The screenshot shows the LEO user interface. At the top, there's a navigation bar with the LEO logo and user profile. Below it, a 'NOTIFICATIONS' section displays a table of alerts. The table has columns for 'Sévérité', 'Type', 'Date de création', and 'Date de lecture'. The 'Créer un nouvel apport' button is highlighted in the dashboard grid.

Sévérité	Type	Date de création	Date de lecture
Basse	Demande d'enlèvement Don ESS créée	26/05/2023 13:12	-
Haute	Nouveau dysfonctionnement	26/05/2023 10:33	-
Haute	Nouveau dysfonctionnement	26/05/2023 10:00	-
Basse	Demande d'enlèvement Don ESS créée	26/05/2023 09:56	-
Basse	Demande d'enlèvement Don ESS créée	25/05/2023 17:45	-

Dashboard buttons:

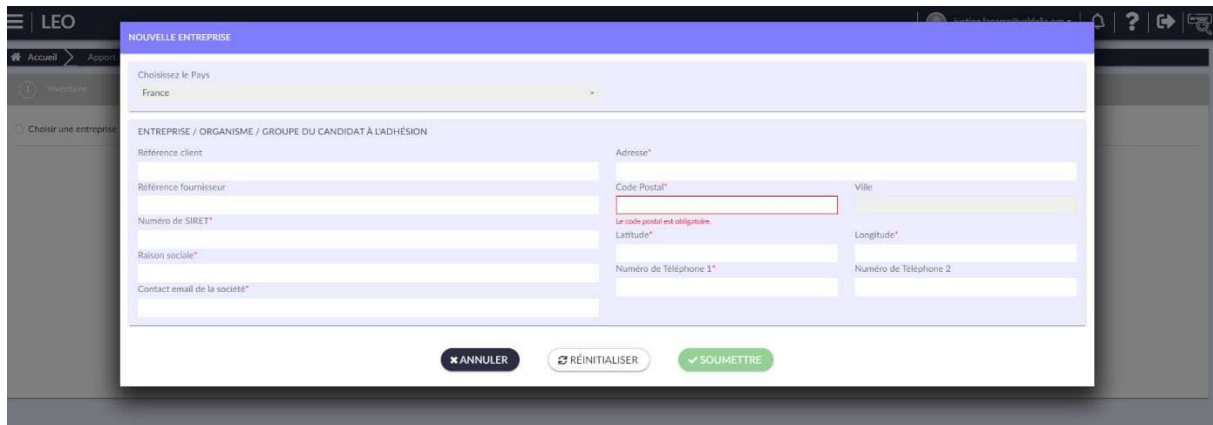
- Mes entreprises
- Mes stocks
- Mes transactions à facturer
- Mes demandes d'enlèvement
- Créer un nouvel apport** (highlighted)
- Mes transports en attente
- J'ai besoin d'aide

A l'issue de l'inventaire, le système vous demandera de **Choisir une entreprise**, ainsi vous n'aurez plus à saisir les informations renseignées précédemment. Ou **Créer une nouvelle entreprise** si la future opération se déroulera sur un nouveau site.

The screenshot shows the 'Inventaire' step in the LEO system. It features a progress bar with three steps: 'Inventaire', 'Identité', and 'Solution'. The 'Inventaire' step is currently active, and it contains two radio button options: 'Choisir une entreprise' and 'Créer une nouvelle entreprise'.

Si vous cochez « **Choix d'une entreprise existante** », le système vous affichera l'entreprise ou la liste d'entreprise(s) détentrice(s) de mobilier usagé attaché à votre profil.

Dans le cas où l'opération est prévue sur un nouveau site, sélectionnez « **Création d'une nouvelle entreprise** ». Une fenêtre s'ouvre vous invitant à renseigner les données la concernant.



5. Questions fréquentes

Q.1 : J'ai un message d'erreur quand je renseigne les données concernant mon entreprise, Que faire ?

R.1 : Si le message vous dit que votre entreprise est déjà référencée dans la base, message d'erreur ci-dessous, contactez le service production Valdélia.



Q.2 : J'ai créé une 1^{ère} demande et ne n'ai pas reçu de mail m'invitant à créer mon mot de passe. S'agit-il d'un bug ?

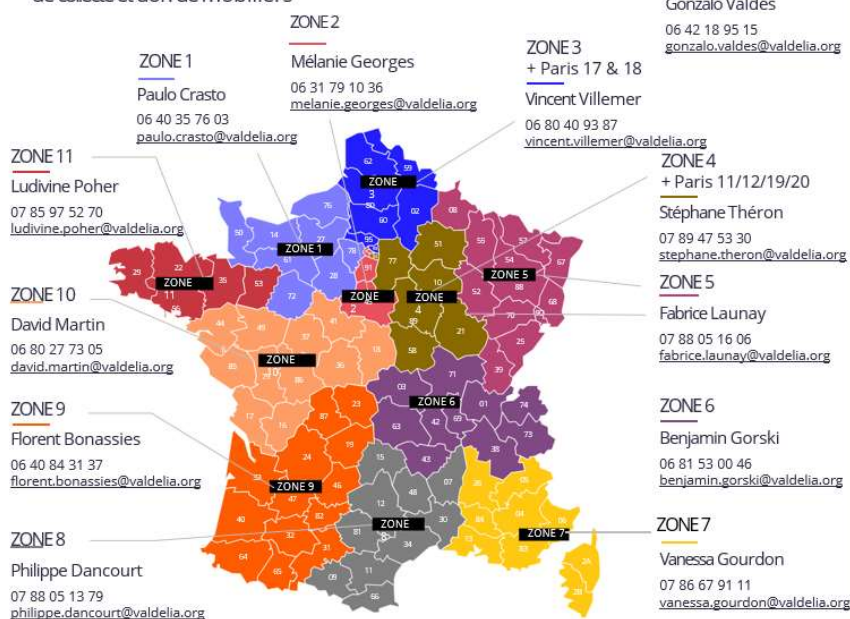
R.2 : Ce n'est pas forcément un bug, veuillez vérifier votre dossier de courriers indésirables. Si vous n'avez rien contactez Valdélia.

Vos contacts

VALDELIA | LES RÉPONSES VALDELIA

Nos conseillers techniques

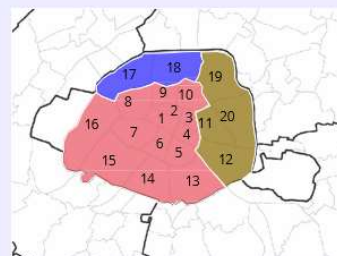
Vous accompagnent pour vos demandes de collecte et don de mobiliers



mikro

Gilles Lucas
06 88 86 13 39
gilles.lucas@valdelia.org
Gonzalo Valdes
06 42 18 95 15
gonzalo.valdes@valdelia.org

Des interlocuteurs dédiés sur chaque territoire



COORDINATION DROM-COM

Léa Querrien
06 08 89 56 04
lea.querrien@valdelia.org



LA FILIÈRE DE COLLECTE & TRAITEMENT

1

Conditions Générales d'Utilisation du service de Valdelia de collecte et de traitement des DEA détenus par des détenteurs non ménagers



Préambule

Les présentes conditions générales d'utilisation (CGU) s'appliquent à l'utilisation, par les détenteurs non ménagers, du service de collecte et/ou de traitement de DEA, fourni par l'éco-organisme Valdelia dont le siège social est situé au 93 rue du lac 31670 Labège et qui a été agréé par les pouvoirs publics le 1er janvier 2018, par arrêté du 22 décembre 2017, pour prendre en charge les DEA des catégories 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 et 11.

Les présentes conditions générales d'utilisation n'emportent aucune dérogation quant aux obligations et principes instaurés par le code de l'environnement ou tout autre texte tendant à régir la filière des déchets d'éléments d'ameublement.

À ce titre Valdelia offre un service de :

- Réception gratuite des gisements de DEA dont le volume est inférieur à 20 m³ sur son réseau de Points d'apports volontaires (PAV) pour toutes les catégories de son agrément
- Réception gratuite des gisements de DEA dont le volume est supérieur ou égal à 20 m³ sur son réseau de centres de traitement pour toutes les catégories de son agrément
- Collecte gratuite avec mise à disposition de moyens de collecte adaptés, des gisements dont le volume est supérieur ou égal à 20 m³ pour toutes les catégories de son agrément

Le service de Valdelia est destiné aux détenteurs non-ménagers de DEA. En utilisant le service les détenteurs reconnaissent irrévocablement avoir pris connaissance des CGU.

Les présentes conditions générales d'utilisation constituent le socle juridique applicable à l'ensemble des services de mise à disposition de moyens de collecte, de prestation de collecte ou d'enlèvement réutilisation, traitement de DEA et de traçabilité offerts par Valdelia et commandés sur le site www.valdelia.org.

Ces conditions s'appliquent à l'exclusion de toutes autres conditions et notamment celles applicables pour d'autres circuits de mise à disposition de services.

Valdelia se réserve le droit de pouvoir modifier ses conditions d'utilisation. Les conditions applicables sont celles en vigueur publiées le site www.valdelia.org à la date de la commande du service.

Table des matières

1. Préambule	24
1. Acceptation des conditions générales d'utilisation du service	27
2. Entrée en application	27
3. Procédure de commande d'une collecte directe	27
4. Preuve et validité de la commande.....	28
5. Définition du service Valdelia.....	28
6. Les déchets objets du service de Valdelia.....	29
7. Mise à disposition des moyens de collecte	29
8. Utilisation des moyens de collecte.....	30
9. Enlèvement des DEA du détenteur.....	30
10. Traitement des DEA du détenteur	31
11. Non-respect des conditions générales d'utilisation.....	31
1.1 Présence de déchets interdits dans les lots de DEA remis à Valdelia	31
1.2 Passage à vide	32
1.3 Annulation de collecte.....	32
1.4 Retard de chargement.....	32
12. Opération de réutilisation : donner son mobilier aux structures de l'Economie Sociale et Solidaire de Valdelia.....	32
13. Responsabilité du détenteur.....	33
14. Responsabilité de Valdelia	33
15. Assurances.....	34
16. Force Majeure	34
17. Dispositions informatiques et libertés	34
18. Droit applicable et règlement des litiges	34
1. <u>Annexe 1. Périmètre d'agrément de Valdelia.....</u>	<u>1</u>
Les mobiliers concernés	2
Les déchets non concernés	5

1. Acceptation des conditions générales d'utilisation du service

La commande en ligne du service Valdelia est soumise aux présentes conditions générales auxquelles le détenteur déclare adhérer sans restriction ni réserves dès qu'il valide son formulaire de demande de service, qu'il s'agisse de l'enlèvement sur site ou d'une livraison sur un centre de traitement Valdelia.

2. Entrée en application

La relation contractuelle régie par ces conditions générales d'utilisation prend effet à compter de la confirmation d'une programmation, d'une ou plusieurs demandes d'enlèvement ou de livraison commandées par le détenteur sur le site www.valdelia.org.

3. Procédure de commande d'une collecte directe

Seuls les détenteurs qui ne sont pas des ménages sont autorisés à passer commande pour une collecte directe, sur le site internet www.valdelia.org et chaque commande est réputée conclue par le détenteur en son nom propre. Chaque commande est relative à la fourniture d'un ou plusieurs services, tel que préalablement décrit sur le site internet. Toute fourniture de service est subordonnée à l'émission d'une commande. Toute commande se fait en ligne sur le site de www.valdelia.org.

La passation de toute commande par le détenteur nécessite de sa part d'indiquer sur le site www.valdelia.org toutes les informations nécessaires à la bonne exécution des prestations, notamment les coordonnées de la personne physique qui passe la commande, les coordonnées d'un interlocuteur d'enlèvement des déchets, une adresse de facturation et une adresse de dépôt des moyens de collecte et d'enlèvement valide. Le détenteur devra également confirmer le caractère dangereux ou non dangereux du gisement de DEA à collecter.

Une fois la commande confirmée par Valdelia celle-ci ne peut plus faire l'objet de modification ou d'annulation par le détenteur ou son représentant délégué sans un accord écrit des deux parties.

Toute demande d'annulation ou de modification devra obligatoirement être faite par mail à operations@valdelia.org au minimum 2 jours avant la date initiale de la collecte.

Le gestionnaire du CMV doit effectuer les demandes de collecte sur le système d'information de Valdelia. A cette fin, il se voit remettre un guide d'utilisation du système d'information de Valdelia.

Toute demande est réputée ferme. Ainsi, toute demande d'annulation ou de modification devra obligatoirement être faite par mail à operations@valdelia.org au minimum 2 jours avant la date initiale de la collecte.

4. Preuve et validité de la commande

La fourniture par le détenteur de son numéro de SIREN, d'un contact qualifié et l'acceptation des conditions générales d'utilisation constituent la preuve de l'intégralité de ladite commande. Le détenteur certifie la validité des informations fournies lors de la commande....

5. Définition du service Valdelia

Le service fourni par Valdelia est le suivant :

- Livraison des moyens de collecte commandés par le détenteur, Enlèvement des moyens de collecte chargés de DEA,
- Traitement des DEA collectés ou réceptionnés,
- Mise à disposition d'une attestation confirmant le traitement et/ou la réception des DEA par la filière Valdelia.

La réalisation du service Valdelia n'est possible que si le détenteur est à jour de toutes ses obligations envers Valdelia. Le détenteur s'engage à fournir à Valdelia, préalablement à l'exécution du service, toute information nécessaire à la bonne exécution du service, notamment en ce qui concerne le type de DEA, le volume à collecter et le rythme de collecte attendu.

Valdelia propose deux types de solution pour la reprise des DEA :

- La collecte sur site détenteur avec mise à disposition de moyens de collecte pour les gisements supérieurs à 20 m3. Ce service est uniquement ouvert aux détenteurs non-ménagers.
- Les apports / livraisons par le détenteur sur des sites de réception destinés aux détenteurs non-ménagers référencés par Valdelia :
 - Dépose gratuite et sans RDV des gisements dont le volume est inférieur à 20 m3 sur un Point d'Apport Volontaire (PAV),
 - Livraison gratuite des gisements dont le volume est supérieur ou égal à 20 m3 sur un centre de traitement Valdelia après déclaration préalable sur www.valdelia.org.

La liste des PAV Valdelia est consultable sur le site internet www.valdelia.org et peut être modifiée à tout moment par Valdelia.

La détermination du volume à évacuer se fait à partir de l'inventaire produit par le détenteur et sur la base d'abaques volume fourni par Valdelia.

Dans les deux cas, le détenteur s'engage sur le volume estimé lors de la commande.

6. Les déchets objets du service de Valdelia

Les déchets à collecter puis à traiter ou valoriser sont les déchets issus des éléments d'ameublement visés à l'article R 543-240 du code de l'environnement. Sont exclus du service les déchets autres que DEA tels que les cartons, papiers, archives, DIB/DND, DIS, déchets verts, plastiques, DEEE, DASRI, DDS, pneus...

Valdelia se réserve le droit d'annuler définitivement le service en cas de non-conformité des déchets mis à disposition par le détenteur.

7. Mise à disposition des moyens de collecte

À la réception de commande passée sur son site internet et après acceptation, Valdelia livre au détenteur des moyens de collecte, correspondants à la commande faite, sur le lieu de livraison indiqué dans le formulaire de demande et dans un délai maximum de :

- 3 jours ouvrés après acceptation de la commande par Valdelia pour les opérations de 20 m3 à 120 m3.
- 4 jours ouvrés après acceptation de la commande par Valdelia pour les opérations de 120 m3 à 200 m3.
- 5 jours ouvrés après acceptation de la commande par Valdelia pour les opérations de 200 m3 à 300 m3.
- 15 jours ouvrés après acceptation de la commande par Valdelia pour les opérations de 300 m3 à 1000 m3.
- 20 jours ouvrés après acceptation de la commande par Valdelia pour les opérations supérieures à 1000 m3.

Valdelia s'engage à honorer toutes les commandes passées sur son site internet en se réservant, au moment de l'acceptation, le droit de modifier le planning si les moyens ne peuvent être mobilisés aux dates souhaitées par le détenteur. À défaut de disponibilité, Valdelia en informera le détenteur.

Le détenteur à la charge de maintenir l'intégrité des moyens de collecte mis à disposition par Valdelia.

8. Utilisation des moyens de collecte

Le détenteur s'engage à remplir les moyens de collecte uniquement de DEA et à ce que les déchets mis dans les contenants ne constituent pas des déchets sous forme liquide, déchets explosifs, déchets incandescents, déchets radioactifs, déchets toxiques et/ou polluants, emballages souillés ayant contenu des déchets toxiques et/ou polluants, déchets d'activités de soin, cadavres d'animaux qui doivent faire l'objet de d'enlèvements et de traitement particulier.

L'obligation de collecte de Valdelia est limitée à la prise en charge des déchets que lui remet le détenteur. Elle ne comprend pas le démontage et la manutention de ces déchets avant leur enlèvement.

Aux fins d'enlèvement, le chargement ne devra pas dépasser le poids maximal autorisé indiqué sur le moyen de collecte. En cas de non-respect de ces conditions, Valdelia aura la faculté de demander au détenteur, préalablement à leur enlèvement, de vider les moyens de collecte surchargés jusqu'à ce qu'ils atteignent le poids maximum prescrit.

9. Enlèvement des DEA du détenteur

Il appartient au détenteur de passer commande de l'enlèvement des moyens de collecte de DEA. Cette commande s'effectue selon les modalités prévues à l'article 4 des présentes conditions générales d'utilisation.

Le détenteur s'engage à réserver à Valdelia ou à son sous-traitant un emplacement accessible pour la dépose et l'enlèvement du moyen de collecte. En cas de dépose de moyen de collecte ou stationnement sur la voie publique le détenteur est tenu d'effectuer les démarches administratives de demandes d'autorisation auprès des services compétents. Si les opérations de collecte de DEA sur le site détenteur ne sont pas réalisables du fait de ce dernier, un passage à vide sera facturé par Valdelia dans les conditions définies à l'article 5 des présentes conditions générales d'utilisation.

La présence du responsable désigné par le détenteur lors de la commande ou son mandataire est obligatoire lors de l'enlèvement des DEA.

Toute modification par le détenteur du jour ou horaire de collecte doit avoir lieu au minimum 2 jours ouvrés avant la date de collecte initiale et doit obligatoirement être effectuée par mail auprès du service Production de Valdelia : operations@valdelia.org. Une nouvelle date de programmation sera alors déterminée selon les disponibilités du planning Valdelia et ses sous-traitants.

10. Traitement des DEA du détenteur

Valdelia s'engage à diriger les DEA qui lui sont confiés sur des centres de traitement sélectionnés sur la base de leur capacité à respecter les objectifs de recyclage et valorisation attendus par Valdelia et conformément au principe de proximité.

Le recyclage, la valorisation ou l'élimination des DEA sont gratuits pour le détenteur exception faite des autres déchets.

En cas de non-conformité des déchets collectés, leur traitement sera réalisé aux frais du détenteur dans les conditions prévues à l'article 6 des présentes CGU.

Après réalisation des opérations de traitement, Valdelia adressera au détenteur l'attestation établissant le traitement des déchets. Un récapitulatif annuel des tonnages collectés sera également mis à disposition du détenteur.

11. Non-respect des conditions générales d'utilisation

Les services Valdelia sont gratuits pour le détenteur dès lors que les modalités d'exécution du service définies dans les présentes CGU sont respectées. En cas de non-respect des CGU du service, Valdelia pourra facturer le détenteur des pénalités correspondant aux coûts réels des moyens techniques ou humains engagés pour le compte du détenteur.

1.1 Présence de déchets interdits dans les lots de DEA remis à Valdelia

La liste des déchets interdits est indiquée en annexe des présentes conditions générales d'utilisation.

Les déchets interdits seront éliminés dans des installations adaptées. Leurs coûts d'élimination seront refacturés au détenteur sur la base d'une moyenne nationale de l'ensemble des coûts des prestataires de Valdelia à savoir 120 € HT / T.

Les coûts de traitement des déchets dangereux (DASRI, DEEE, DDS, etc.) seront refacturés au réel. Lorsque la nature du déchet ne peut être déterminée, il pourra être demandé au détenteur de reprendre son lot directement sur le centre de traitement. Dans le cas contraire, le coût de gestion de la procédure d'acceptation préalable sera facturé en complément du coût de traitement.

1.2 Passage à vide

Valdelia considère comme par passage à vide l'absence de flux sur le point de collecte ou l'inaccessibilité au point de collecte (fermeture, place occupée, etc.). Les passages à vide seront facturés au tarif forfaitaire de 210 € HT le tour pour une benne 30 m3 et 285 € HT pour un camion porteur 30 m3, 40 m3 ou 50 m3.

1.3 Annulation de collecte

Les annulations tardives de collecte (moins de 2 jours ouvrés avant la date initiale de la collecte) seront facturées au détenteur au tarif du passage à vide.

1.4 Retard de chargement

Valdelia autorise un délai d'immobilisation des camions porteurs 30 m3, 40 m3 ou 50 m3 de 2 h maximum. Passé cette plage horaire, les retards de chargement seront facturés à 45 € HT l'heure de retard. Toute heure commencée sera due.

12. Opération de réutilisation : donner son mobilier aux structures de l'Economie Sociale et Solidaire de Valdelia

Dans le cadre de son agrément, Valdelia favorise la seconde vie des DEA du détenteur grâce à son réseau de partenaires de l'Economie Sociale et Solidaire. Ces structures sont conventionnées par Valdelia sur la base de critères répondant aux exigences de l'agrément. Pour favoriser la seconde vie des DEA, Valdelia fait intervenir, avant la mise en benne et en pied d'immeuble, une ou plusieurs structures conventionnées sur le territoire du détenteur. Pour connaître la (ou les) association(s) de son secteur, le détenteur peut se rendre dans la rubrique « Economie Sociale et Solidaire » du site www.valdelia.org.

Un détenteur peut, en amont ou lors de sa commande, notifier sa volonté de faire appel aux structures de l'économie sociale et solidaire, en vue de la réutilisation de son mobilier professionnel. Le détenteur s'engage alors à :

- Faire sa demande d'enlèvement au moins 10 jours ouvrés avant la date d'enlèvement des DEA.
- Être en mesure de transmettre à Valdelia des photographies du mobilier dont il souhaite se défaire.
- Se rendre disponible pour rencontrer dans ses locaux la (ou les) structure(s) conventionnée(s) de son territoire afin de procéder à l'étiquetage du mobilier réutilisable.
- Avoir une équipe de manutentionnaires pour la descente du mobilier réutilisable préalablement étiqueté, l'agrément de Valdelia ne prenant pas en charge la manutention. Le mobilier réutilisable est chargé dans les véhicules de collecte par les structures elles-mêmes.

Valdelia s'engage à :

- Reprendre la totalité du mobilier : si le mobilier n'est pas totalement réutilisable, une solution de collecte sera organisée avec une mise à disposition de bennes en parallèle de la collecte du réutilisable par nos associations partenaires.
- A remettre au détenteur une attestation de prise en charge pour le mobilier qui bénéficiera d'une seconde vie et pour le mobilier qui sera traité dans la filière de recyclage.

Toutes les demandes de don de mobilier ne peuvent être honorées. Ainsi, si le mobilier proposé par le détenteur ne correspond pas aux besoins des structures de l'économie sociale et solidaire, Valdelia s'engage à mettre à disposition des moyens de collecte pour la reprise totale des DEA selon les présentes Conditions Générales d'Utilisation.

Le détenteur a le droit de faire appel à des structures de l'ESS non conventionnées par Valdelia. Dans ce cas, le détenteur devra indiquer dans sa demande d'enlèvement uniquement les DEA restants à collecter.

13. Responsabilité du détenteur

Le détenteur déclare connaître ses obligations en matière d'élimination des DEA. Le détenteur est ainsi responsable de la nature des déchets et de leur conformité à la description qu'il en a faite, ainsi qu'à la réglementation en vigueur.

Le détenteur doit informer immédiatement Valdelia de tout incident ou modification qui pourrait avoir une incidence sur l'exécution du service. Le détenteur est le seul responsable du tri de ses déchets. Le responsable désigné par le détenteur à la commande est responsable de la remise des DEA tels qu'ils ont été détaillés lors de la commande. La mise à disposition des moyens de collecte emporte transfert de leur garde et de ce fait, seul le détenteur pourra être tenu responsable des dommages causés par le fait de ces moyens de collecte ou des dommages causés à ces moyens de collecte.

14. Responsabilité de Valdelia

En application de l'article 1231-3 du Code civil, le détenteur renonce expressément et irrévocablement à tenter d'obtenir, auprès de Valdelia, l'indemnisation de tout préjudice immatériel et/ou indirect qui pourrait résulter d'un manquement quelconque de Valdelia dans le cadre de l'exécution des présentes CGU.

De même, et s'agissant des autres préjudices potentiellement subis par le détenteur, le détenteur reconnaît et accepte que l'indemnisation que Valdelia pourrait être tenue de lui verser ne pourra excéder 20.000 euros.

15. Assurances

Chacune des parties maintiendra en vigueur pendant toute la durée d'exécution du service une police d'assurance garantissant sa responsabilité pour tous les dommages causés par elle-même et ses préposés dans le cadre de l'exécution du service.

16. Force Majeure

Valdelia est dégagée de toute obligation, en cas de force majeure ou de cas fortuit. Sont notamment considérées comme exonératoires les catastrophes d'origine atmosphérique telles que le gel, la neige ou les pluies d'une exceptionnelle importance, les barrières de dégel, l'incendie, l'inondation, ou l'explosion pour quelque cause que ce soit, les grèves ou débrayages pouvant affecter la société.

17. Dispositions informatiques et libertés

En application de la loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique et au règlement 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, il est rappelé que les données nominatives qui sont demandées au détenteur sont nécessaires au traitement de sa commande et à l'exécution du service notamment. Le détenteur dispose à tout moment d'un droit d'accès et de rectification, d'effacement ou d'opposition aux données personnelles le concernant. Le détenteur peut exercer ces droits à tout moment, en envoyant une demande à l'adresse contact@valdelia.org.

18. Droit applicable et règlement des litiges

Tous les litiges auxquels les présentes conditions pourraient donner lieu, concernant tant sa validité, son interprétation, son exécution, leurs conséquences et leurs suites, qui n'auront pas abouti à un règlement amiable seront soumis au Tribunal de commerce de Paris.

Règlement Général sur la Protection des Données

Confidentialité

Nous sommes convaincus que la confiance est la clé de toute relation humaine.

La confidentialité des données est essentielle pour Valdelia et les valeurs de transparence que nous défendons nous conduisent inévitablement à vous informer sur la façon dont nous utilisons vos données personnelles.

Ainsi, conformément à la législation en vigueur, nous disposons d'une politique qui décrit comment vos données personnelles seront traitées et protégées.

Numéro de déclaration CNIL : 1585820

1. Comment sont collectées vos données personnelles ?

- **Site Internet :** <https://www.valdelia.org>

Nous collectons des informations vous concernant lorsque vous :

Communiquez avec nous via le formulaire de la page contact.

Lorsque vous souscrivez aux actualités de Valdelia

- **Site internet :** <https://leo.valdelia.org>

Nous collectons des informations vous concernant lorsque nous créons un compte pour :

Une demande de collecte

Une demande d'adhésion

Pour effectuer des prestations de gestion des déchets

- **Lors de nos démarches commerciales**

2. Quelles sont les données personnelles collectées ?

Nous collectons des informations que vous nous fournissez directement quand vous créez votre compte (cas des détenteurs), ou lorsque nous créons votre compte (cas des adhérents et prestataires).

Nous collectons les informations suivantes :

- Votre nom
- Votre prénom
- Votre adresse email
- Votre société
- Votre fonction

Nous collectons également des données d'identification électronique disponibles sur ou à partir de votre ordinateur (telles que les "cookies" ou "les adresses IP"). Nous vous précisons que les données d'identification électronique permettent d'identifier votre terminal de connexion ou les pages consultées sur le Site au cours de votre navigation et sont généralement insuffisantes à elles seules pour vous identifier de manière nominative.

- **Cookies**

Cet article est destiné à vous informer sur l'origine et l'usage des informations de navigation traitées à l'occasion de votre consultation et vos droits en la matière.

En effet, lors de la consultation de notre site, des informations relatives à votre navigation sont susceptibles d'être enregistrées dans des fichiers «cookies», installés sur votre terminal. Ces cookies ne permettent pas de vous identifier mais enregistrent des informations relatives à la navigation de votre terminal sur notre site (les pages que vous avez consultées, la date et l'heure de la consultation, etc.), permettant une lecture de ces dernières lors de vos visites ultérieures facilitant vos navigations ultérieures sur notre site. Ces cookies sont déposés sur notre site, soit directement par nous soit par certains de nos partenaires.

La durée de conservation de ces informations par Valdelia dans votre ordinateur est de 12 mois, sauf configuration contraire.

Nous vous informons néanmoins que si vous partagez l'utilisation de votre terminal avec d'autres personnes, nous ne pouvons nous assurer de manière certaine que les services et publicités destinés à votre terminal correspondent bien à votre propre utilisation de ce terminal et non à celle d'un autre utilisateur de ce terminal.

Les cookies que nous émettons via notre site :

Les cookies que nous émettons dans votre terminal nous permettent de reconnaître votre navigateur lorsque vous vous connectez à notre site. Ces derniers nous permettent de :

- D'établir des statistiques de fréquentation (nombre de visite, de pages vues, votre parcours,...), nous permettons d'améliorer de manière continue nos services
- De mémoriser des informations saisies dans divers formulaires,
- De gérer et d'accéder de manière sécurisée à vos espaces personnels (compte Léo,) sur <https://leo.valdelia.org>

3. Vos informations sont-elles partagées ?

Nous ne partageons pas d'informations sur vous d'une quelconque autre manière que celle décrite dans la présente politique de confidentialité.

Nous sommes néanmoins susceptibles de transmettre ou stocker chez des tiers certaines informations vous concernant chez notre hébergeur OVH situé 2, rue Kellermann à Roubaix (59100).

4. Quels sont vos droits ?

- **Droit d'accès :**

Vous avez le droit de demander des informations sur les données personnelles que nous détenons vous concernant. Vous pouvez nous contacter via rgpd@valdelia.org pour obtenir vos données personnelles.

- **Désabonnement de la Newsletter**

Le Site propose gratuitement aux internautes un service appelé « Recevoir l'actualité Valdelia » auquel vous avez la liberté de souscrire. Valdelia propose aux internautes qui ne souhaitent plus recevoir la Newsletter de se désabonner, en envoyant un mail à rgpd@valdelia.org et en précisant l'adresse e-mail à désabonner. Cette demande est prise en compte dans un délai de 10 jours.

- **Droit de portabilité :**

Lorsque Valdelia traite vos données personnelles par voie automatisée selon votre consentement, vous avez le droit d'obtenir une copie de vos données transférées dans un format structuré et courant. Cela ne concerne que les données personnelles que vous nous avez transmises.

- **Droit de rectification :**

Vous avez le droit de demander la rectification de vos données personnelles si elles sont inexactes, y compris pour compléter vos données personnelles incomplètes.

- **Droit de suppression :**

Vous avez le droit de supprimer toute donnée personnelle traitée par Valdelia à tout moment.

- **Droit d'opposition au traitement des données sur la base d'un intérêt légitime :**

Vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos données personnelles sur la base d'un intérêt légitime. Valdelia cessera d'utiliser vos données personnelles à moins que nous prouvions le bien-fondé de l'utilisation de vos données qui supplante votre intérêt et vos droits ou pour des raisons juridiques.

- **Droit de restriction :**

Vous avez le droit d'obtenir que Valdelia limite l'utilisation de vos données personnelles dans les circonstances suivantes :

- Si vous vous opposez au traitement de vos données sur la base d'un intérêt légitime, Valdelia limitera le traitement de ces données pendant la vérification de l'intérêt légitime.
- Si vous déclarez que vos données personnelles sont inexactes, Valdelia doit limiter le traitement de ces données en attente de la vérification de l'exactitude des données personnelles.
- Si Valdelia n'a plus besoin des données personnelles mais que cela est nécessaire pour la défense d'un droit en justice.

- **Droit à l'oubli :**

La législation européenne en vigueur consacre un droit à l'effacement. Ainsi, une personne a le droit d'obtenir du responsable de traitement l'effacement des données à caractère personnel la concernant et la cessation de l'utilisation de ces données, notamment si la personne concernée ne consent plus à leur utilisation. Pour cela, un délai de 1 mois sera nécessaire pour purger notre système d'information.

Nous prenons la protection des données très au sérieux et disposons par conséquent d'un service client dédié pour répondre à vos questions concernant vos droits précités. Vous pouvez le contacter à l'adresse rgpd@valdelia.org.

5. Responsable de la protection des données :

Nous avons désigné un Responsable de la protection des données qui veillera à ce que vos données personnelles soient systématiquement utilisées de façon transparente, exacte et conforme à la loi. Vous pouvez contacter notre Responsable de la protection des données à l'adresse rgpd@valdelia.org en précisant [Protection des données] en objet du message.

6. Droit de réclamation auprès d'une autorité de surveillance :

Si vous estimez que Valdelia utilise vos données personnelles de façon inappropriée, vous pouvez nous contacter. Vous avez également le droit de déposer une réclamation auprès de l'autorité compétente :

Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés- CNIL
8 rue Vivienne- CS 30223
75002 Paris cedex 2
Site Web : <https://www.cnil.fr>

Annexe 5. Lexique

Apporteur / Détenteur : tout professionnel qui se trouve en possession de DEA professionnels triés ou à trier

BSD ou attestation de prise en charge : Bon de suivi des déchets

REP : Responsabilité Elargie du Producteur

LEO ou Système d'Information : plateforme internet utilisée par Valdelia pour la gestion des collectes et des opérations de traitement. Le système d'information est l'outil support à la traçabilité continue et au suivi documentaire de Valdelia.

DEA : Déchets d'Éléments d'Ameublement

Déchets dangereux : « tout déchet qui présente une ou plusieurs des propriétés de dangers énumérées à l'annexe III de la directive 2008/98/ CE du Parlement européen et du Conseil du 19 novembre 2008 relative aux déchets et abrogeant certaines directives. Ils sont signalés par un astérisque dans la liste des déchets mentionnée à l'article R. 541-7 du Code de l'environnement. »

PMCB : Produits et Matériaux de Construction du Bâtiment (pour information, hors périmètre de la présente convention)

Points de collecte : installation qui assure la mise à disposition ou la reprise des DEA en vue de leur enlèvement et traitement par Valdelia.

PAV : Point d'Apport Volontaire (un PAV peut être inclus dans un centre de traitement, dans un périmètre bien identifié). Un apport en PAV doit faire l'objet, comme toute demande, d'une inscription dans LEO.

Centre de traitement : centre de destination des DEA provenant des points de collecte et dans lequel une ou plusieurs opérations de traitement est réalisée qui permet la dépollution, la valorisation partielle ou complète des DEA collectés.

Apport ou livraison directe : le détenteur de déchets réalise par ses propres moyens le transport des DEA de plus de 20 m3 qu'il détient, vers des centres de traitement recommandés par Valdelia (selon indications de LEO).

CMV : Centre de Massification Volontaire

ESS : Entreprise Sociale et Solidaire

Réparation : recours et soutien aux ESS spécialisées dans la réparation des éléments d'ameublement hors garantie

Réemploi / réutilisation : réutilisation d'un élément d'ameublement en bon état et en l'état (simple nettoyage sans intervention lourde) par des ESS à travers leur réseau ; donner une seconde vie aux DEA.

Surcyclage (l'upcycling) : recours et soutien aux ESS spécialisées dans la transformation d'éléments valables de mobilier en d'autres mobiliers ayant ou non une fonction similaire à l'élément original

Valorisation : terme englobant :

- le recyclage matières (séparation des divers composants des DEA et transformation en MPS Matières premières secondaires qui repartent dans un circuit de fabrication)
- la valorisation énergétique ou production, avec les chutes et matériaux non recyclables, de « carburant solide » destiné aux chaufferies et installations similaires.
- Elimination : incinération sans valorisation énergétique ou enfouissement des DEA dans des installations de stockage de déchets.