

DOCUMENTS A REMETTRE DANS LE CADRE DE L'EXECUTION DU CONTRAT

Type de document	Contenu	Délais	Article CCTP
Devis	Détaillé par le CHUGA lors de la demande	Indiqué par le CHUGA lors de la demande	6.7.2
Maintenance préventive			
Planning prévisionnel annuel d'intervention	Planning des visites de maintenance préventive à l'année	A remettre au début de chaque nouvelle période de maintenance (date anniversaire du contrat) pour validation par le CHUGA	Art 6.8.2
Maintenance corrective			
Rapport d'intervention en GMAO	Précise notamment l'objet de l'intervention, équipement concerné, date d'intervention, interlocuteur	Remis à la fin de l'intervention par mail à l'ingénieur ou au technicien du secteur considéré	Art. 6.2
Maintenance améliorative			
Analyse fonctionnelle		Remis tout au long du projet pour validation par l'ingénieur ou technicien du secteur considéré, une fois les documents validés les évolutions pourront être réalisées.	Art. 6.12
Analyse organique			
Conception détaillée		Remis à la fin de l'intervention à l'ingénieur ou au technicien du secteur considéré pour validation	
Test des évolutions : réalisation de fiches de test ou de cahier de recettes			
Autres documents			
Rapport annuel de maintenance propre à chaque site	Il contient notamment : - Bilan des interventions de maintenance préventive - Bilan des interventions correctives et de dépannage - Propositions éventuelles d'amélioration du matériel - Remise à jour des listes d'équipements des gestions techniques	1 mois au plus tard suivant la fin de la maintenance	Art. 6.12
Documents à remettre dans le cadre de la réunion de bilan annuel			
Bilan des interventions correctives	Il identification des pannes les plus récurrentes et les plus impactantes	Au plus tard 15 jours calendaires avant la date de la réunion	Art. 6.13.1
Plan de progrès	Il détaille les actions à mener ou les travaux d'amélioration à réaliser afin de fiabiliser et améliorer les installations		

Documents à remettre dans le cadre de la restitution des installations			
Rapport de fin de marché	Il détaille notamment : l'état physique et logiciel (versions, patches, ...) et les performances dont sont capables les différents équipements et installations	Au plus tard 2 mois avant la remise des installations	Art. 7
Rapport des données de connexions	Il détaille notamment : pour chaque système la liste hiérarchisée des identifiants utilisés avec les mots de passe associés, et ce pour tous les accès nécessaires à la maintenance et au développement (PCVue, bases de données, ...)		
Dossier de sauvegarde	Il reprend les mêmes éléments que ceux demandés pour la visite préventive annuelle		