**MARCHE PUBLIC DE SERVICES**

**POUVOIR ADJUDICATEUR**

**Urssaf Rhône-Alpes**

**6 rue du 19 mars 1962**

**69 200 VENISSIEUX**

**Prestations de gardiennage et surveillance des locaux de l’URSSAF Rhône Alpes**

**25\_008MAPA**

**Lot n°3 : Départements : 42 / 69 / 01**

**Cadre de réponse technique**

**A lire impérativement :**

Le présent document a pour objet de structurer la présentation des réponses apportées par les candidats aux différents critères d'analyse des offres.

Les attendus du pouvoir adjudicateur pour chacune de ces rubriques sont précisés dans la suite du présent document.

Lors de l’analyse, il sera porté une attention particulière à la présentation et à la clarté de l'offre (facilité d'accès aux informations, leur pertinence…). Ces éléments participeront de l'appréciation de la qualité de l’offre.

Chaque page de ce document est à compléter obligatoirement, par l’entreprise candidate unique ou en cas de groupement soit par l’ensemble des entreprises groupées soit par le mandataire commun dûment habilité

**Pour chaque élément de réponse, le candidat pourra faire référence à son Mémoire Technique**

**en indiquant la page et le paragraphe CONCERNE.**

**Tout élément non correctement renseigné sera considéré comme nul lors de la notation**

**ATTENTION ! Seules les informations fournies dans le présent cadre réponse seront prises en compte dans l’analyse de l’offre.**

|  |
| --- |
|  |

**Critère n° 1 : « Prix » (40 points)**

*Ce critère n’est pas jugé dans ce document mais est apprécié à partir des prix TTC indiqués au DQE.*

|  |
| --- |
| **Critère 2 « valeur technique »**  **Sous-critère 1 : moyens humains dédiés à la réalisation des prestations (20 points)**  *Ce sous-critère sera apprécié uniquement au regard des réponses inscrites ci-dessous.* |
| Il est attendu de la part du candidat qu’il présente à minima ci-dessous les **ressources humaines (description quantitative et qualitative)** qu’il compte dédier et mettre en place lors de l’exécution des prestations en développant à minima les points suivants :   * Effectif des agents d'exécution affectés aux prestations de gardiennage statique, à la prestation de ronde, à la prestation de levée de doute, avec description précise de leur expérience, formation et qualification professionnelles en rapport avec l’objet du marché *(cf. art 5.1.1 CCTP). Possibilité de joindre les CV.*   Un développement plus précis est attendu sur le personnel dédié au site de Vénissieux   * Effectif des encadrants avec description précise de leur rôle et de leur expérience et qualification professionnelles en rapport avec l’objet du marché *(cf. art 5.1.2 CCTP possibilité de joindre en annexe les CV)* * Organisation des astreintes *(cf. art 4.1 CCTP)* * Si un recours à la sous-traitance est envisagé le candidat présentera : le site concerné, les informations sur le prestataire (organigramme, présentation entreprise…) , et les modalités de suivi mises en œuvre par le candidat pour le suivi de ces prestataires. |
| **Critère 2 « Valeur technique »**  **Sous-critère 2 : moyens matériels dédiés à la réalisation des prestations (20 points)**  *Ce sous-critère sera apprécié uniquement au regard des réponses inscrites ci-dessous.* |
| *Il est attendu de la part du candidat qu’il présente et développe à minima de manière précise :*   * Les moyens matériels, techniques et logistiques mis à disposition pour le gardiennage statique, les rondes, les levées de doute (cf. art 5.2 CCTP) : Le candidat pourra joindre en annexe toutes fiches techniques utiles * Tenues vestimentaires des agents, moyens de transport des agents, moyens de télécommunication, équipements de sécurité. * Suivi et contrôle des prestations : traçabilité des rondes quotidiennes et interventions, technologie et interface utilisée, main courante (main courante dématérialisée pour Vénissieux)   Il est attendu en complément du cadre de réponse technique que le Titulaire transmette un modèle de :   * Compte-rendu d’intervention (LDD) * Compte rendu de ronde * Main courante papier ou électronique (Guide utilisateur ou copies écran) * Information sur l’interface utilisée (Guide utilisateur ou copies écran) |
| **Critère 2 « Valeur technique »**  **Sous-critère 3 : moyens organisationnels dédiés à la réalisation des prestations (15 points)**  *Ce sous-critère apprécié uniquement au regard des réponses inscrites ci-dessous.* |
| *Il est attendu de la part du candidat qu’il présente et développe à minima et de manière précise sa méthodologie organisation du travail et politique de gestion des ressources humaines*   * Organigramme et implantation géographique * Méthodes d'organisation pour l’exécution des prestations (dont les conditions de prise en compte des demandes d’intervention de la réception du bon de commande au départ de l’agent (fin de mission))   Modalités liées à la gestion du personnel  Méthodologie de prise de poste  Modalités de remplacement des agents ou encadrants absents ou défaillants ainsi que le délai de remplacement (cf. CCTP)  Organisation proposée pour garantir un effectif suffisant pendant les périodes estivales ou congés de fin d’année (plan de continuité)  Elaboration Planning agent statique : Le candidat joindra en annexe un modèle de planning   * Modalités et mode de recrutement des agents / Dispositifs de formation initiale et continue des agents * Organisation en matière de transmission des informations aux équipes * Moyens de contrôles internes mis en œuvre : Système de contrôle de la qualité des prestations exécutées avec précision sur les * Fréquences de ces contrôles, * Modalités (moyens et délais) des éventuelles actions correctives envisagées * Le système utilisé pour valider les parcours des rondiers (traçabilité) * Disponibilité et capacité de réserve en cas de situation imprévue ou de demande urgente nécessitant une intervention dans les plus brefs délais |
| **Critère 3** **« Développement durable » (5 points)**  *Le critère 3 « valeur environnementale » sera apprécié uniquement au regard des réponses inscrites ci-dessous.* |
| *Il est attendu de la part du candidat qu’il présente et développe de manière précise :*   * **Démarche de réduction de l’empreinte carbone** * **Démarche de formation continue :** notamment en matière de gestion de conflits, de premiers secours, respect des droits humains… |