

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE VALANT MEMOIRE TECHNIQUE DU
CANDIDAT**

**Procédure n° 291/2025 – PLONGE – NETTOYAGE EN RESTAURATION COLLECTIVE EN
RESTAURATION COLLECTIVE**

CENTRE DE READAPTATION LA TOURMALINE

(A joindre obligatoirement à l'offre)

COORDONNEES DU CANDIDAT. :

(nom – adresse)

CORRESPONDANT DU CANDIDAT :

*(nom, prénom, téléphone, adresse
électronique de(s) la personne(s) en
charge du dossier)*

*** * * PREAMBULE * * ***

Cadre de réponse technique valant mémoire technique à renseigner obligatoirement par le soumissionnaire et à remettre à l'appui de son offre conformément aux indications portées au Règlement de la consultation.

La remise par les soumissionnaires de la présente trame renseignée est obligatoire. Il leur est toutefois possible de compléter la dite trame par des documents annexes à la condition impérative que ces documents soient clairement identifiés par la mention expresse et non équivoque de leurs intitulés (tout document rajouté au présent cadre non identifié ne sera pas pris en compte)

Une attention particulière devra être apportée aux renseignements de cadre de réponse technique qui constitue la proposition technique du soumissionnaire :

- Cette trame permettra au Pouvoir Adjudicateur de juger les soumissionnaires sur les éléments relatifs au critère valeur technique mentionné au règlement de la consultation.
- En cas de groupement, il est loisible au soumissionnaire de présenter un mémoire commun ou un mémoire par cotraitant

Le présent cadre de réponse technique est un élément essentiel de l'offre sur laquelle le soumissionnaire s'engage.

Les renvois à des annexes seront limités au maximum, le cadre de réponse sera dûment complété dans chaque rubrique désignée.

I.1 Organisation de l'encadrement (sur site et hors site)

I.2 Composition de l'équipe : nombre d'agents et ETP, qualification, expérience et formation des agents affectés sur le site

I.3 Nombre d'heures d'intervention, planning d'intervention et système de traçabilité prévus

Joindre un planning d'intervention détaillé jour / jour, prestation par prestation et indiquer notamment le nombre d'heures dédié à l'encadrement et celui dédié à l'équipe d'intervention

I.4 Gestion de l'absentéisme

II.1 Méthodes d'entretien

Joindre les modes opératoires

II.2 Matériels utilisés

Joindre les fiches techniques des matériels utilisés

II.3 EPI mis à disposition

III- ORGANISATION PREVUE POUR ASSURER LA QUALITE DE LA PRESTATION

III.1 Contrôle qualité prévu

III.2 Suivi clientèle prévu

IV- ACCOMPAGNEMENT PREVU POUR L'EQUIPE D'INTERVENTION

Préciser l'accompagnement prévu des salariés pour faciliter leur prise de poste (formation notamment).