

OPÉRATION

**Mission d'Assistance à la Maîtrise d'Ouvrage
complète (AMO) pour le réaménagement des
locaux du bâtiment MONCEY à Lyon 3 (69) –
MI-SGAMI69-DI-2025-011**

DOCUMENT

CADRE DE MÉMOIRE TECHNIQUE

POUVOIR ADJUDICATEUR

**ÉTAT – Ministère de l'Intérieur - représenté
par la Préfète de Région Auvergne-Rhône-
Alpes**

MAÎTRE D'OUVRAGE

**SGAMI SUD-EST - Direction de l'Immobilier-
Bureau Stratégie et programmation immobilière
Adresse postale : 215 rue André Philip - 69421
LYON Cedex 3
Adresse site : 20 rue de l'Espérance - 69003
LYON**

Mémoire technique des dispositions que le candidat envisage de mettre en œuvre pour l'exécution du marché relatif à la mission d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage complète (AMO) relative au réaménagement des locaux du bâtiment MONCEY à Lyon 3 (69).

Identité du candidat :

Sous-critère 1 – Qualité de la méthodologie :
note maximale 30 pts

*compréhension et prise en compte des spécificités du projet et de ses contraintes (10 points) :

*la méthodologie proposée précisant notamment le détail des prestations réalisées et des livrables proposés, selon la décomposition du CCTP (20 points) :

**Sous-critère 2 – Pertinence de l’affectation et de la répartition des rôles :
note maximale 20 pts**

*compétences et expériences des intervenants nommément désignés compte tenu de l’objet du marché au regard de leurs références similaires, évalués notamment au travers les CV des titulaires et suppléants (à transmettre en annexe).

Ces derniers devront faire apparaître : expérience générale, expérience sur le poste, diplômes et formations éventuels, expériences sur des prestations similaires, modalités de mise à jour de ses connaissances, etc. (10 points)

*organigramme nominatif de l'équipe proposée (en cohérence avec l'annexe à l'AE portant sur les personnes nommément désignées) présentant l'organisation et le fonctionnement interne du groupement ainsi que les liens avec la MOA, le CT, le SPS, les services utilisateurs...(5 points)

*la disponibilité des intervenants de la mission et les dispositions prises en cas de départ, de congés ou d'indisponibilité d'une de ces personnes dans le cours de l'exécution des prestations pour assurer la continuité de service (5 points)

Toute autre information que le candidat juge utile pour son offre :