Cliquez ici (1 seul clic) et insérez votre logo dans le menu insertion : image

**CHECK- LIST DES DOCUMENTS A FOURNIR A**

**L’APPUI DE LA PROPOSITION**

**Au titre de la candidature :**

**‘DC1’ : La lettre de candidature** (Cerfa DC 1 ou équivalent) (1) dûment complétée, **datée et signée 🞏**

**‘DC2’ La déclaration du candidat** (Cerfa DC 2 ou équivalent) (1) (2) dûment complétée, **datée et signée 🞏**

**‘ATTEST POUV’ : attestation de pouvoir de signature** : le nom de la ou des personnes ayant le pouvoir d’engager le soumissionnaire parmi lesquelles figure le signataire des documents (accompagné des justificatifs ex C.A , etc. ) **🞏**

**‘DEC HONN’ : Déclaration sur l’honneur fournie par la Caf, datée et signée 🞏**

**‘KBIS’ :** Un extrait du **registre du commerce et des sociétés ou extrait Kbis, datant de moins de trois mois** **🞏**

**‘ASS RESP CIV** ‘Attestation d’assurance responsabilité civile professionnelle, en cours de validité **🞏**

**‘AGR PREF’ : Agrément préfectoral de la société, autorisation d’exercer dirigeant ET société** en cours de validité **🞏 : *Ce document est obligatoire sous peine de rejet de la candidature***

**Au titre de l’offre**

**‘A.E’ :** L’Acte d’Engagement (Cerfa DC 3 ou équivalent) et **ses annexes**: le tableau d’offre de prix dûment complétés, datés et signés par une personne habilitée à engager le Candidat **🞏**

**‘CTR’ : Le cadre technique de réponse : *Ce document est obligatoire sous peine de rejet de l’offre***

**‘MEM’ : Un mémoire technique** et **environnemental décrivant** le profil de la société précisant notamment la structure sociale, les moyens logistiques, techniques, humains disponibles pour assurer les prestations définies au présent marché ainsi que les références liées à la réalisation de prestations similaires. **🞏**

**‘R.C’ : Le Règlement de la consultation** paraphé **🞏**

**‘C.C.P’ : Le Cahier des Clauses Particulières** paraphé **🞏**