

| |
|--|
| <p>CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (C.C.T.P.)</p> |
|--|

| | |
|------------------------|--|
| Personne Publique : | IAE de Paris 8bis rue de la Croix Jarry 75013 PARIS |
|------------------------|--|

| | |
|----------------------|---|
| Objet du marché : | Fourniture, livraison et installation de mobiliers et d'équipements audiovisuels, de signalétique et aménagement d'un gradin d'auditorium pour le nouveau site de l'IAE de Paris |
|----------------------|---|

| | |
|--------------------------------------|---|
| Assistance à Maîtrise d'ouvrage : | ASSIST PARTNER 35A Chemin du Canou – 31790 SAINT-JORY |
|--------------------------------------|---|

SOMMAIRE

| | |
|--|-----------|
| ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONSULTATION – DISPOSITIONS GENERALES | 3 |
| 1.1. CONTEXTE ET OBJET DE LA CONSULTATION | 3 |
| 1.1.1. <i>Contexte de la consultation</i> | 3 |
| 1.1.2. <i>Objet de la consultation</i> | 5 |
| 1.2. VISITE TECHNIQUE | 5 |
| 1.3. NORMES ET PERFORMANCES ENVIRONNEMENTALES | 5 |
| 1.4. CONDITIONS PARTICULIERES DU LOT 6 – MOBILIER DE REEMPLOI : | 6 |
| ARTICLE 2 : CONDITIONS D’EXECUTION DES PRESTATIONS..... | 7 |
| 2.1. PREPARATION, LIVRAISON, INSTALLATION ET RECEPTION..... | 7 |
| 2.1.1. <i>Préparation</i> | 7 |
| 2.1.2. <i>Livraison</i> | 7 |
| 2.1.3. <i>Protection des ouvrages et du site</i> | 8 |
| 2.1.1. <i>Fixation, raccordement et installation</i> : | 8 |
| 2.1.2. <i>Réception et service fait</i> | 8 |
| 2.1.3. <i>Garantie</i> | 8 |
| 2.1.4. <i>Formation</i> | 9 |
| ARTICLE 3 : SPECIFICATIONS DU MARCHE | 10 |
| 3.1. SPECIFICATIONS GENERALES | 10 |
| 3.2. NORMES ET REGLEMENTS APPLICABLES | 10 |
| 3.3. ESSAIS ET CONTROLES | 10 |
| ARTICLE 4 : CARACTERISTIQUES TECHNIQUES ET ANNEXES | 11 |

1.1. Contexte et objet de la consultation

1.1.1. Contexte de la consultation

Associé à la prestigieuse université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, l'IAE Paris-Sorbonne Business School est un établissement d'enseignement supérieur spécialisé dans la formation et la recherche en sciences de gestion et en management.

Il s'agit d'un établissement public administratif (EPA) qui assure la préparation de diplômes nationaux ou d'université.

L'IAE Paris-Sorbonne est un acteur incontournable de l'enseignement public au management, dans le cadre du réseau IAE France qui regroupe 38 écoles universitaires de management et de Sorbonne Management formé avec l'École de Management de la Sorbonne, l'autre pôle de gestion de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Depuis sa création en 1956, l'IAE Paris-Sorbonne s'engage à accompagner les entreprises dans leurs évolutions et transformations, par la formation et la recherche, avec la résolution d'être un partenaire de référence.

Niveau formation, l'IAE Paris-Sorbonne est historiquement engagé dans la double compétence au travers du Master Management et Administration des Entreprises pour les cadres et les étudiants en poursuite d'études, avec des formules adaptées à chaque public.

Au-delà du management général, l'offre de formation s'est diversifiée au cours des années en s'étendant à d'autres domaines plus spécialisés.

En France, à Paris, et à l'international, près de 50 programmes de formation diplômants sont ainsi proposés à ses 2700 étudiants (doctorat, masters spécialisés, MBA(s), licence professionnelle, diplôme d'université).

La formation continue constitue 75% de l'activité ; quelques 2000 cadres en reprise d'études sont ainsi formés chaque année, avec plus d'un tiers à l'international.

L'IAE Paris-Sorbonne a en effet une véritable dimension internationale qui se traduit par une présence sur tous les continents au travers de ses 19 programmes délocalisés et par des accords de partenariats multiples en matière de formation et de recherche.

Par ailleurs, l'IAE Paris-Sorbonne a fait le choix de favoriser l'alternance dans ses programmes de poursuite d'études.

Ses formations sont fondées sur une approche pédagogique ancrée dans les enjeux du monde professionnel et nourrie par la recherche.

La combinaison d'expertises académiques et professionnelles offre des programmes de haut niveau, associant enseignants-chercheurs et praticiens issus de nombreuses entreprises, institutions et organisations.

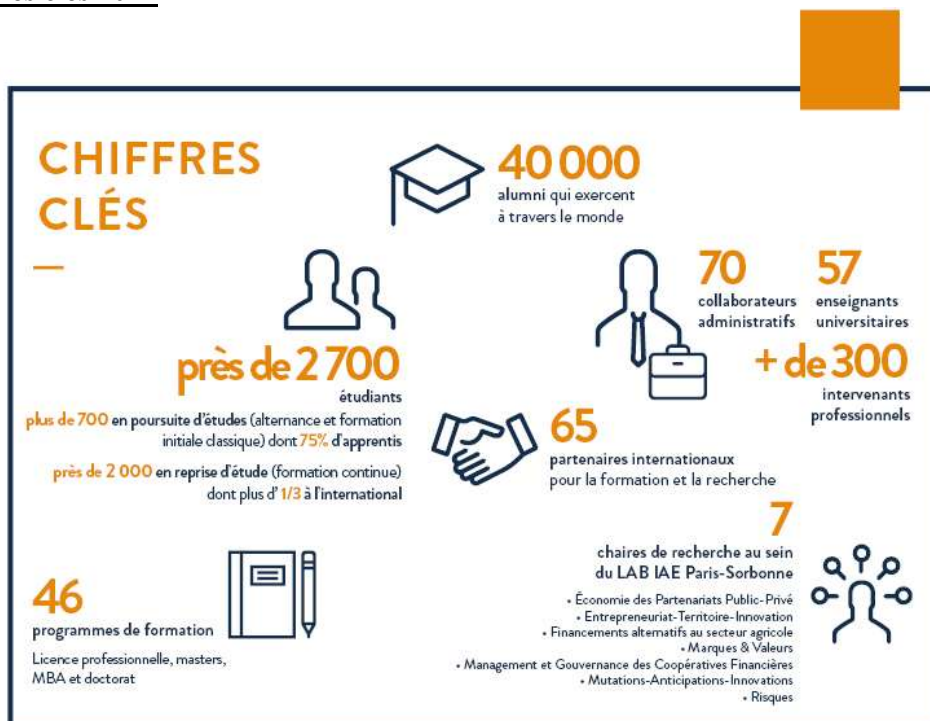
Avec son corps professoral d'enseignants-chercheurs, son laboratoire et ses 7 chaires de recherche, l'IAE Paris-Sorbonne se distingue par son engagement sociétal lié à une activité de recherche dynamique particulièrement impliquée dans des sujets sociétaux liés au management, ce qui permet d'enrichir les programmes de réflexions nouvelles et ainsi de former des professionnels capables de répondre aux enjeux du futur.

Fidèle à sa mission de service public universitaire, l'IAE Paris-Sorbonne est ancré dans des valeurs humanistes d'égalité des chances, de démocratisation de la réussite et d'esprit de progrès, comme en témoignent le plan égalité professionnelle, la politique volontariste de lutte contre les discriminations, les violences sexistes et sexuelles et le harcèlement, et plus globalement son engagement transversal en matière de responsabilité sociétale.

Cet engagement fort, couplé à la volonté de respecter les objectifs de développement durable, a guidé le plan stratégique 2022-2024 en cours de renouvellement, dont les enjeux-clés sont :

- renforcer l'attractivité de l'établissement
- développer plus encore les liens avec le monde professionnel
- consolider sa dimension internationale

Chiffres clés 2024 :



L'IAE de Paris a récemment pris en location un immeuble situé au 11 rue Ponscarne, à Paris, dans le cadre de son développement.

Actuellement, des travaux d'adaptation sont en cours afin de répondre aux besoins spécifiques de ses activités. Ce nouvel espace accueillera l'ensemble des activités actuellement exercées au site de la rue de la Croix Jarry.

Il s'agira d'un ERP (établissement recevant du public) de 2^{ème} catégorie (entre 701 et 1500 personnes). L'objectif est d'assurer une transition complète et une mise en service opérationnelle des nouveaux locaux pour la rentrée 2025.

Il est attendu dans ces nouveaux locaux une ambiance générale qui reflète une sobriété élégante et conviviale en phase avec nos valeurs humanistes, notre engagement RSE et l'excellence universitaire que représente la Sorbonne. Nous nous projetons dans un environnement professionnel d'inspiration scandinave de style "hygge" qui apporte positivité, quiétude ou encore bien-être. Nous souhaitons que les usagers, personnels comme étudiants, s'y sentent bien, comme "à la maison".

1.1.2. Objet de la consultation

La présente consultation porte sur :

La fourniture, la livraison et l'installation de mobiliers, d'équipements audiovisuels et de signalétique pour le nouveau site de l'IAE de Paris.

Cette consultation est répartie en six lots distincts :

- Lot 1 : Gradin et mobilier de l'auditorium
- Lot 2 : Mobilier scolaire
- Lot 3 : Mobilier administratif
- Lot 4 : Equipements signalétiques
- Lot 5 : Équipements audiovisuels
- Lot 6 : Mobilier de bureau réemploi (loi AGECE)

Chaque lot est traité indépendamment afin de garantir une expertise spécifique et une gestion optimisée. Les soumissionnaires peuvent répondre à un ou plusieurs lots, selon leurs compétences et leur domaine d'intervention.

1.2. Visite technique

Afin de permettre une élaboration précise et adaptée des offres, la visite technique des lieux est obligatoire.

Cette visite permettra au soumissionnaire :

- De mieux appréhender les contraintes spécifiques liées aux installations et à l'agencement des locaux.
- D'évaluer les conditions d'accès, les espaces disponibles et les éventuelles particularités logistiques.
- De poser des questions techniques ou logistiques directement au maître d'ouvrage ou à son représentant.

Les modalités de la visite : le jeudi 15 mai 2025 à 14h30 ou le mardi 20 mai 2025 à 14h30 sur site 11 rue Ponscarne 75013 PARIS.

Personnes à contacter pour effectuer la visite : Monsieur NORMAND Andric (AMO) à l'adresse mail suivante : andricnormand@assist-partner.com

1.3. Normes et performances environnementales

Exigences techniques et réglementaires des équipements.

Les équipements fournis dans le cadre du présent marché devront satisfaire aux plus hautes exigences de :

- Performance ergonomique : garantir le confort et l'adaptabilité pour les utilisateurs.

- Qualité technique : répondre aux normes actuelles et aux attentes de durabilité.
- Conformité environnementale : privilégier des solutions respectueuses de l'environnement.
- Sécurité : respecter les normes applicables pour assurer la protection des utilisateurs.

L'objectif est de fournir aux étudiants, professeurs et personnels de l'IAE des équipements alliant performances fonctionnelles, respect de l'environnement, ergonomie avancée et contribution au bien-être.

Conformité aux normes et réglementations

Les équipements devront impérativement respecter :

- Les règles de l'art, ainsi que les décrets, arrêtés et normes en vigueur,
- Les normes applicables, telles que les normes AFNOR et CE, ou toute autre réglementation pertinente.

Cette liste, non exhaustive, comprend également tous les textes ou règlements spécifiques à certaines catégories de produits ou particularités techniques. Les candidats devront se référer aux documents réglementaires en vigueur à la date de soumission de leur offre.

1.4. Conditions particulières du lot 6 – Mobilier de Réemploi :

Dans le cadre de la loi AGECE, les mobiliers du lot 6 devront être proposés dans le cadre d'un réemploi (ou seconde main) afin de contribuer à la lutte contre le gaspillage et la surproduction.

La proposition technique ne saurait correspondre à un mobilier « re-traité » qui aurait subi un démontage et un traitement complet de ses différentes parties (par exemple, plateau + piétements pour un bureau).

Article 2 : **CONDITIONS D'EXECUTION DES PRESTATIONS**

2.1. Préparation, livraison, installation et réception

2.1.1. Préparation

Une fois désigné, le titulaire devra effectuer une visite ou contre-visite des locaux afin de prendre pleine connaissance des lieux et de leurs contraintes spécifiques. Cette étape permettra d'affiner les modalités d'intervention et d'assurer une exécution optimale des prestations.

Par ailleurs, le titulaire sera tenu de participer à trois réunions essentielles pour la coordination du projet :

- Réunion de lancement et présentation des produits : présentation des solutions proposées, échanges sur les attentes spécifiques et validation des modalités administratives.
- Réunion de choix des coloris : discussion et validation des finitions, couleurs et matériaux, en concertation avec le maître d'ouvrage. Des échantillons pourront être demandés suivant les lots concernés.
- Réunion de planification des livraisons : élaboration du calendrier précis de livraison et d'installation, en tenant compte des contraintes logistiques et des échéances du projet.

Ces rencontres visent à garantir une collaboration efficace et à s'assurer que les choix et étapes du projet sont alignés avec les attentes du maître d'ouvrage.

2.1.2. Livraison

Le fournisseur retenu sera responsable de l'ensemble des prestations nécessaires à l'exécution complète et qualitative de la mission, incluant notamment :

Fourniture et logistique :

- La fourniture de la totalité des équipements objet du présent lot.
- L'emballage adapté pour garantir l'intégrité des équipements.
- Le transport sécurisé jusqu'au site de livraison.
- La livraison sur site, en respectant les délais convenus.

Gestion et installation sur site

- Le déballage des marchandises.
- Le contrôle de conformité qualitatif et quantitatif en présence du représentant du maître d'ouvrage.
- La manutention des équipements jusqu'aux locaux concernés.
- La mise en place selon les plans d'implantation validés.
- Le montage, la fixation, la connexion, la mise en service et les tests fonctionnels.

Conformité réglementaire

- La vérification par un bureau de contrôle, si requis par la réglementation en vigueur.

Gestion des déchets et nettoyage

- L'évacuation des emballages et autres encombrants vers un site de valorisation agréé.
- Le nettoyage du lieu de travail pour garantir un espace opérationnel à la fin des travaux.

2.1.3. Protection des ouvrages et du site

Lors de la livraison et de l'installation des équipements, le titulaire devra veiller à protéger les infrastructures du site, notamment les sols, murs, cloisons, portes, ascenseurs, et tout autre élément pouvant être endommagé durant les opérations.

Un état des lieux contradictoire sera réalisé avec le maître d'ouvrage ou son représentant avant le début des travaux, ainsi qu'à leur achèvement, afin de constater l'état des lieux.

Le titulaire sera seul responsable de l'intégrité des équipements livrés jusqu'à leur réception définitive. Il devra prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer leur protection, conformément aux exigences du marché, jusqu'à la validation finale par le maître d'ouvrage.

2.1.4. Fixation, raccordement et installation :

Les titulaires des lots sont entièrement responsables de la réalisation de toutes les mesures nécessaires à la fixation et au raccordement des équipements au mur et au sol.

Ces prestations incluent :

- La mise en œuvre d'ancrages sécurisés pour garantir la stabilité, la sécurité, et la durabilité des installations.
- La fourniture de l'ensemble des consommables nécessaires
- La vérification de la conformité des raccordements aux normes en vigueur, qu'ils soient électriques, structurels ou d'une autre nature.

Les titulaires devront également réaliser tous les tests nécessaires pour valider la fiabilité et le bon fonctionnement des équipements avant leur mise en service, en présence du maître d'ouvrage si requis.

Le titulaire devra faire son affaire de déposer une demande auprès des services compétents de la ville de Paris en cas de proposition de mise en place d'enseignes extérieur et/ou de vitrophanie considérée comme une enseigne (lot 4).

2.1.5. Réception et service fait

La réception des équipements et matériels sera organisée en présence du titulaire ou de son représentant, ainsi que d'un représentant désigné par l'IAE. Cette étape permettra de vérifier la conformité des prestations réalisées.

La validation du service fait sera prononcée après contrôle des équipements conformément aux spécifications contractuelles. En cas de non-conformité ou de réserves, celles-ci seront consignées et devront être levées par le titulaire dans les délais impartis.

2.1.6. Garantie

En cas de réserves émises lors de la réception, le titulaire sera tenu de procéder à toutes les réparations ou remplacements nécessaires pour lever ces réserves. Le délai de résolution devra être défini au moment de la réception et validé par l'IAE.

Les équipements livrés bénéficieront d'une garantie minimale de deux (2) ans, à compter de la date de réception définitive après levée des éventuelles réserves. Cette garantie couvrira les défauts de conformité, les pannes ou tout autre dysfonctionnement imputable au fournisseur.

2.1.7. Formation

Le titulaire du lot audiovisuel devra assurer la formation des utilisateurs afin de garantir une prise en main optimale des équipements.

Le soumissionnaire devra inclure dans son offre un planning détaillé des sessions de formation prévues, précisant :

- Les contenus pédagogiques,
- La durée de chaque session,
- Le nombre de participants par session,
- Les modalités d'évaluation des compétences acquises.

Ces formations porteront principalement sur :

- L'utilisation des équipements audiovisuels,
- La gestion et l'exploitation de la signalétique dynamique.

L'objectif est d'assurer une maîtrise complète des équipements par les utilisateurs, contribuant ainsi à une exploitation efficace et autonome.

3.1. Spécifications générales

Lors de l'élaboration de son offre, le soumissionnaire est réputé avoir pris en compte l'ensemble des contraintes techniques, organisationnelles et réglementaires nécessaires à la bonne exécution des prestations attendues.

Le soumissionnaire est tenu :

- De consulter en détail le C.C.T.P. ainsi que toutes ses annexes. Il ne pourra en aucun cas invoquer une méconnaissance des spécificités des installations ou des exigences du marché.
- D'effectuer une lecture approfondie de l'ensemble des documents fournis, afin de garantir une offre conforme et adaptée.
- De signaler, au Maître d'ouvrage ou à son représentant, toute erreur, omission ou contradiction constatée dans les documents remis. Ces observations doivent être transmises dans les meilleurs délais, avant la remise de l'offre, afin d'éviter tout malentendu ou non-conformité ultérieure.

3.2. Normes et règlements applicables

Les prestations fournies par le titulaire devront être strictement conformes aux dispositions de :

- Toutes les lois, décrets, arrêtés, règlements, circulaires et normes applicables,
- Les textes réglementaires européens, nationaux et locaux en vigueur,

Ces exigences incluent, mais ne se limitent pas à, les réglementations encadrant la fourniture des biens concernés par le présent marché.

Le titulaire devra veiller à intégrer et respecter l'ensemble des exigences normatives et juridiques applicables au moment de l'exécution des prestations. Toute non-conformité pourra entraîner des sanctions ou des corrections aux frais exclusifs du titulaire.

3.3. Essais et contrôles

Le titulaire est pleinement responsable de la réalisation des essais et des contrôles qualité des équipements qu'il fournit et installe. À ce titre, il devra :

- Apporter les preuves de la conformité des équipements aux exigences de qualité, de sécurité et de performance stipulées dans le cahier des charges, notamment lors de leur réception.
- Fournir, si nécessaire, une attestation émise par un bureau de contrôle agréé, confirmant la conformité des matériels aux normes applicables.

Ces obligations visent à garantir la fiabilité et la sécurité des équipements avant leur mise en service. Toute défaillance détectée dans ces contrôles devra être immédiatement corrigée par le titulaire, sans frais supplémentaires pour le maître d'ouvrage.

Article 4 : CARACTERISTIQUES TECHNIQUES ET ANNEXES

Les soumissionnaires devront obligatoirement joindre à leur offre les documentations techniques des produits proposés. Ces documents devront permettre de vérifier la conformité des équipements avec les caractéristiques attendues, telles que décrites dans le présent C.C.T.P.

Les spécifications techniques détaillées pour chaque référence du lot sont précisées dans les annexes jointes au présent document. Les soumissionnaires sont invités à consulter attentivement ces annexes et à répondre en conséquence.

Liste des annexes :

- **Annexe 1** : Charte graphique de l'IAE*
- **Annexe 2** : Plans des locaux (de Annexe 2-1 à Annexe 2-9 pour les 9 niveaux du R-1 au R+6)
- **Annexe 3-1** : Descriptif technique du Lot 1
- **Annexe 4-1** : Cadre de réponse technique du Lot 1
- **Annexe 5-1** : DPGF du Lot 1
- **Annexe 3-2** : Descriptif technique du Lot 2
- **Annexe 4-2** : Cadre de réponse technique du Lot 2
- **Annexe 5-2** : DPGF du Lot 2
- **Annexe 6-2** : Mémoire Environnemental du Lot 2
- **Annexe 3-3** : Descriptif technique du Lot 3
- **Annexe 4-3** : Cadre de réponse technique du Lot 3
- **Annexe 5-3** : DPGF du Lot 3
- **Annexe 6-3** : Mémoire Environnemental du Lot 3
- **Annexe 3-4** : Descriptif technique du Lot 4
- **Annexe 4-4** : Conditions de réponses au Lot 4
- **Annexe 5-4** : DPGF du Lot 4
- **Annexe 3-5** : Descriptif technique du Lot 5
- **Annexe 4-5** : Conditions de réponses au Lot 5
- **Annexe 5-5** : DPGF du Lot 5
- **Annexe 3-6** : Descriptif technique du Lot 6
- **Annexe 4-6** : Cadre de réponse technique du Lot 6
- **Annexe 5-6** : DPGF du Lot 5
- **Annexe 7** – Lot 5 – Ecran Interactif existant
- **Annexe 8** – Lot 5 – Mode d'emploi Moniteur existant

Ces documents constituent une base essentielle pour l'évaluation des offres et devront être complétés avec précision et exhaustivité. Toute omission pourrait entraîner l'irrecevabilité de l'offre.

- La charte graphique de l'IAE devrait être amenée à être légèrement modifiée dans le courant de l'année 2025, sans que cela modifie substantiellement l'esprit général de la charte.