|  |  |
| --- | --- |
| **MARCHE DE SERVICE – ACTE D’ENGAGEMENT (AE)** | |
| Service d’infrastructure de la défense Sud-Est  BP 97423  69347 LYON Cedex 07  SIRET 13000190200274 | |
| Personne publique habilitée par l’arrêté du 22 juin 2007 modifié portant désignation des personnes n’appartenant pas à l’administration centrale signataires des marchés publics et accords-cadres du ministère de la défense | Monsieur le directeur du Service d’Infrastructure de la Défense Sud-Est |
| Représentant de l’acheteur habilité par décision du directeur du SID Sud-Est | Monsieur le directeur du Service d’Infrastructure de la Défense Sud-Est |
| Maîtrise d’œuvre | USID de Carcassonne |
| Représentant du Maître d’œuvre  Personne physique ayant pouvoir de signer les ordres de service | ICD Jacky PLECHE  Tél. : 04.30.34.21.38  E-mail : [jacky.pleche@intradef.gouv.fr](mailto:jacky.pleche@intradef.gouv.fr) |
| Ordonnateur | Monsieur le directeur du Service d’Infrastructure de la Défense Sud-Est |
| Comptable public assignataire des paiements | Direction départementale des finances publiques des Landes - 23 rue Armand DULAMON – BP 309 – 40011 MONT DE MARSAN cedex |
| Correspondant PME/PMI | Madame la chef du bureau exécution de la dépense  04.37.27.23.20 |

|  |  |
| --- | --- |
| Objet | Accord-cadre à bons de commande pour la maintenance préventive et corrective des hottes, réseaux d’extraction et filtres à graisse dans les locaux de restauration pour la base de Défense de Carcassonne. |

|  |
| --- |
| Réservé à la mention « nantissement » |

# Identification du titulaire / mandataire

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale : |  |
| SIRET[[1]](#footnote-1) : |  |
| Représenté par[[2]](#footnote-2) : |  |
| Adresse : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |
| Micro, une petite ou une moyenne entreprise | Choisissez un élément. |
| Agissant en tant que : | Choisissez un élément. |

# Identification des cotraitants en cas de groupement[[3]](#footnote-3)

|  |  |
| --- | --- |
| Cotraitant 1 | |
| Raison sociale : |  |
| SIRET : |  |
| Représenté par : |  |
| Adresse : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |
| Micro, une petite ou une moyenne entreprise | Choisissez un élément. |
| Cotraitant 2 | |
| Raison sociale : |  |
| SIRET : |  |
| Représenté par : |  |
| Adresse : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |
| Micro, une petite ou une moyenne entreprise | Choisissez un élément. |

# Montant de l’offre

Les prix sont établis sur la base des prix unitaires du bordereau (BPU) transmis par le titulaire en annexe de l’acte d’engagement.

Le représentant du pouvoir adjudicateur s’engage à confier au titulaire l’exécution des prestations au titre du présent accord-cadre jusqu’à concurrence d’un montant annuel minimal :

* pour la première année, de  H.T. soit T.T.C.
* et pour les années suivantes, de H.T. soit T.T.C.

En contrepartie, l’entrepreneur s’engage à honorer les commandes au titre du présent accord-cadre jusqu’à concurrence d’un montant annuel maximal de H.T.

soit T.T.C.

Où :

* Le montant minimum de l’accord-cadre est initialement défini ainsi :

|  |  |
| --- | --- |
| 1ère année | M min annuel 1= PUF1 + 3/4 × PUF2Annuel |
| Années suivantes | M min annuel 2-4 = PUF2Annuel |

* Le montant maximum est initialement défini ainsi :

M max annuel = 5 × PUF2Annuel

avec

* PUF1 correspond au montant de la phase de démarrage (prix unitaire F1)
* PUF2Annuel correspond au montant du prix unitaire de la prestation annualisée d'exploitation et de maintenance préventive et corrective (prix unitaire F2)

# Répartition de la proposition par cocontractant

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Raison sociale | Nature des prestations | Montant en € HT | Montant en € TTC |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Avance[[4]](#footnote-4)

Le titulaire / Mandataire  Accepte  Renonce à l’avance.

Le cotraitant 1  Accepte  Renonce à l’avance.

Le cotraitant 2  Accepte  Renonce à l’avance.

Le cotraitant 3  Accepte  Renonce à l’avance.

Le cotraitant 4  Accepte  Renonce à l’avance.

# Engagement du soumissionnaire

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés et après avoir produit les pièces mentionnées aux articles R. 2143-3 et R.2143-12 du Code de la commande publique, le titulaire :

* Déclare bénéficier d'une assurance garantissant sa responsabilité à l’égard du maître d’ouvrage, du représentant du pouvoir adjudicateur et des tiers, victimes d’accidents ou de dommages, causés par l’exécution des prestations ainsi que d’une assurance de garantie décennale ;
* S’engage sans réserve, conformément aux documents cités précédemment, à exécuter les prestations objet du contrat.

|  |  |
| --- | --- |
| Proposition établie le |  |
| Représentant légal : |  |

# Décision du pouvoir adjudicateur

|  |  |
| --- | --- |
| VISA du contrôleur budgétaire et comptable du Ministère des Armées |  |
| Est acceptée l’offre pour valoir acte d’engagement | Personne habilitée à la conclusion du marché |

1. Ou n° de TVA intracommunautaire pour les fournisseurs issus de l’UE ou autre identifiant économique équivalent pour les pays hors UE. [↑](#footnote-ref-1)
2. Prénom, Nom et Fonction [↑](#footnote-ref-2)
3. Adapter le tableau en fonction du nombre de cotraitants [↑](#footnote-ref-3)
4. *Le taux de l’avance est fixé dans le CCAP.*  [↑](#footnote-ref-4)