|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| ACHATS CENTRAUX HOTELIERS, ALIMENTAIRES ET TECHNOLOGIQUES  Hôpital Bicêtre  78, rue du Général Leclerc  94270 Le Kremlin Bicêtre  Tél : 01 53 14 69 00  Fax : 01 53 14 69 99 | **ACTE D’ENGAGEMENT**  **Consultation n°25-084** |

1. partie reservee a l’administration

- Procédure : Appel d'offres ouvert issu de la consultation n°25-084

- Objet : **MISSION D'ELABORATION DU PROGRAMME FONCTIONNEL, ENVIRONNEMENTAL ET TECHNIQUE DETAILLE ET D’ASSISTANCE A MAITRISE D’OUVRAGE JUSQU’A LA PHASE APD POUR LA REALISATION DU PROJET « SITE COMPLEMENTAIRE »**

- Client : Le Département Immobilier et Investissements du Siège de l'Assistance Publique - Hôpitaux de paris

**- Lot unique**

- Code Fournisseur :

- Marché n° 2025ACHC2567\_\_\_\_: Marché à prix mixte et à tranches optionnelles, passé en application des articles R. 2113-4 à R. 2113-6, R. 2162-2 1 à R. 2162-6 et R. 2162-13 à R. 2162-14 du Code de la commande publique

- Signataire du marché : directrice d’ACHAT, ayant reçu délégation de signature du directeur général, par arrêté directorial n° 75-2022-07-08-00005 du 08 Juillet 2022.

- Notifié le : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Partie réservée au prestataire

|  |  |
| --- | --- |
| Je soussigné, Fonction :  Société :  Dont le siège est :  Numéro de téléphone :  Numéro de télécopie :  Email :  Adresse internet :  Immatriculée: - SIRET sous le n° :  - au registre du commerce sous le n° :  - code d’activité économique APE :  - PME ou TPE :  NON  OUI | *A dupliquer pour chaque membre du groupement* |

|  |  |
| --- | --- |
| Agissant pour mon propre compte  ou pour le compte du |  |
| Groupement solidaire\* : |  |
| Groupement conjoint\* : |  |
| Groupement conjoint avec mandataire solidaire |  |

*(\*cocher la case correspondante)*

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Particulières, et des documents qui y sont mentionnés, et après avoir établi les déclarations prévues aux articles R.2142-3 à R. 2142-4, R. 2143-4, R. 2143-5, R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-11 à R. 2143-12 du Code de la commande publique :

1) M’engage, sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus à exécuter les prestations désignées au marché, aux prix et conditions indiqués dans l’annexe financière jointe ;

**Pour la tranche ferme :**

Montant en euros HT :

Montant de la TVA en euros (20,00 %) :

Montant en euros TTC :

**Pour les tranches optionnelles :**

TO1 : Accompagnement procédure dit de conception-réalisation (stade APS+) jusqu'à l'APS validé (fonctionnel, environnemental et technique) et APD (fonctionnel) ;

Montant en euros HT :

Montant de la TVA en euros (20,00 %) :

Montant en euros TTC :

TO2 : Accompagnement procédure dite loi MOP (APS) jusqu'à l'APS validé (fonctionnel et technique) et APD (fonctionnel).

Montant en euros HT :

Montant de la TVA en euros (20,00 %) :

Montant en euros TTC :

**Pour la part unitaire sur la durée du marché :**

**Montant Minimum :** 0 €HT soit 0 €TTC (TVA : 20,00 %) sur la durée globale du marché

**Montant Maximum** : 41 666,67 € HT ; soit 50 000 € TTC (TVA : 20,00 %) sur la durée globale du marché

Le mois m0 est le mois de dépôt des plis.

2) Déclare que :

- les prestations seront exécutées pour le compte de l’Assistance Publique-Hôpitaux de Paris

- mes prix seront conformes aux dispositions du Cahier des Clauses Administratives Particulières n° 25-078 ;

3) Affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché ou de sa mise en régie aux torts exclusifs de la société ou association pour laquelle j’interviens, que ladite société ou association ne tombe pas sous le coup de l’interdiction découlant des articles R. 2142-3 à R. 2142-4, R. 2143-4, R. 2143-5, R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-11 à R. 2143-12 du nouveau Code de la commande publique ;

4) Avance (articles R. 2191-3 à R. 2191-19 du nouveau Code de la commande publique) :

Je renonce au bénéfice de l’avance :  NON  OUI

(Cocher la case correspondante)

5) Mon offre me lie pour la durée de validité des offres indiquée au Règlement de Consultation.

6) Ma société est assujettie à une déclaration annuelle d’honoraires auprès des impôts, « laquelle implique une déclaration annuelle auprès des impôts en utilisant l’imprimé CERFA DAS2 »

 NON  OUI

1. paiement

L’APHP se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants (1) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ouvert au nom de : | | | |
| Domiciliation : | | | |
| Code banque : | Code guichet : | N° de compte | Clé RIB |
|  |  |  |  |

A dupliquer si nécessaire pour chaque membre du groupement

En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur (2) :

 Un compte unique ouvert au nom des membres du groupement ou du mandataire ;

 Le compte de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document.

En cas de sous-traitance, l’AP-HP se libérera des sommes dues aux sous-traitant payés directement en faisant porter les montants aux crédits des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

Le délai global de paiement ne pourra excéder 50 (cinquante) jours. Le défaut de paiement dans les délais précités fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire ou du sous-traitant payé directement.

1 Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire

2 Cocher la case correspondant à votre situation.

1. Répartition des prestations et des paiements entre les membres du groupement

Les contractants solidaires s’engagent financièrement pour la totalité des prestations visées au présent marché.

ou

Les contractants conjoints précisent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’eux s’engage à réaliser :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Membres du groupement | Prestations assurées | Montant\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Pour les accords-cadres et les accords-cadres à bons de commande, l’acte d‘engagement peut n’indiquer que la répartition des prestations.

1. Engagement du/des candidats

Fait en un seul original, à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nom, Prénom du signataire,

Signature précédée de la mention “ Lu et approuvé ”et timbre commercial

A dupliquer si nécessaire pour chaque membre du groupement ou fournir le mandat permettant au mandataire d’engager chaque co-traitant

1. Partie réservée à l’administration

|  |  |
| --- | --- |
| BUDGET GENERAL | Classe 2 |

Numéro de nomenclature *(cf. arrêté directorial n°75-2022-07-08-0005 du 08 Juillet 2022)* : 071040

Imputation budgétaire *(cf. nomenclature budgétaire)* : 2031

Exercice : 2025 - 2026 - 2027

Comptable assignataire des paiements : Monsieur le Directeur Spécialisé des Finances Publiques pour l’Assistance Publique - Hôpitaux de Paris. 4 Rue de la Chine 75020 Paris

Références de la personne habilitée à donner les renseignements : **La Directrice d’ACHAT**

**Pour la tranche ferme** : Tranche ferme

Est acceptée la présente offre, pour la tranche ferme, et pour valoir acte d’engagement pour la **MISSION D'ELABORATION DU PROGRAMME FONCTIONNEL, ENVIRONNEMENTAL ET TECHNIQUE DETAILLE ET D’ASSISTANCE A MAITRISE D’OUVRAGE JUSQU’A LA PHASE APD POUR LA REALISATION DU PROJET « SITE COMPLEMENTAIRE »**, d’un montant de : Euros H.T. soit Euros T.T.C. (taux TVA = 20,00 %), pour le compte de l’APHP avec la société ………………………………… pour la période d’exécution allant de la date de notification jusqu’à la délivrance du procès-verbal de fin de mission.

**Pour la part unitaire sur la durée du marché :**

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d’engagement pour Mission de Programmation fonctionnelle, technique et environnementale pour le projet "nouveau Paul Brousse" en phase dialogue compétitif pour le compte de l’APHP avec la société dans la limite des montants suivants :

**Montant Minimum :** 0 €HT soit 0 €TTC (TVA : 20,00 %) sur la durée globale du marché

**Montant Maximum** : 41 666,67 € HT ; soit 50 000 € TTC (TVA : 20,00 %) sur la durée globale du marché

Le Représentant du pouvoir adjudicateur pourra affermir la tranche optionnelle suivante pour la période d’exécution allant de la date d’affermissement de la tranche jusqu’à la délivrance du procès-verbal de fin de mission.

**Pour les tranches optionnelles :**

TO1 : Accompagnement procédure dit de conception-réalisation (stade APS+) jusqu'à l'APS validé (fonctionnel, environnemental et technique) et APD (fonctionnel) ;

Montant en euros HT :

Montant de la TVA en euros (20,00 %) :

Montant en euros TTC :

TO2 : Accompagnement procédure dite loi MOP (APS) jusqu'à l'APS validé (fonctionnel et technique) et APD (fonctionnel).

Montant en euros HT :

Montant de la TVA en euros (20,00 %) :

Montant en euros TTC :

Le représentant du Pouvoir Adjudicateur se réserve la possibilité de recourir ultérieurement à la procédure négociée pour la réalisation de prestations similaires au sens de l’article R. 2122-7 du Code de la Commande Publique.

Si elle est établie dans un autre Etat membre de l’Union Européenne, la société titulaire devra impérativement faire figurer, sur chaque facture, le numéro individuel d’identification pour les opérations intracommunautaires de l’AP-HP : **FR95267500452.**

Le Kremlin-Bicêtre, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Pour le Directeur général,  et par délégation  La Directrice d’ACHAT |

1. Partie réservée à l’administration

|  |  |
| --- | --- |
| BUDGET GENERAL | Classe 2 |

Numéro de nomenclature *(cf. arrêté directorial n°75-2022-07-08-0005 du 08 Juillet 2022)* : 071040

Imputation budgétaire *(cf. nomenclature budgétaire)* : 2031

Exercice : 2025 - 2026 - 2027

Comptable assignataire des paiements : Monsieur le Directeur Spécialisé des Finances Publiques pour l’Assistance Publique - Hôpitaux de Paris. 4 Rue de la Chine 75020 Paris

Références de la personne habilitée à donner les renseignements : **La Directrice d’ACHAT**

**Tranche optionnelle n : 1** Accompagnement procédure dit de conception-réalisation (stade APS+) jusqu'à l'APS validé (fonctionnel, environnemental et technique) et APD (fonctionnel) ;

**Pour la part forfaitaire**

Est affermie la présente offre pour la tranche optionnelle n° 1 pour valoir acte d’engagement pour la **MISSION D'ELABORATION DU PROGRAMME FONCTIONNEL, ENVIRONNEMENTAL ET TECHNIQUE DETAILLE ET D’ASSISTANCE A MAITRISE D’OUVRAGE JUSQU’A LA PHASE APD POUR LA REALISATION DU PROJET « SITE COMPLEMENTAIRE »**, d’un montant de……………………euros H.T soit …………………….euros TTC (TVA = 20,00 %) pour le compte de l’APHP avec la société ……………. pour la période d’exécution allant de la date d’affermissement de la tranche jusqu’à la délivrance du procès-verbal de fin de mission.

Si elle est établie dans un autre Etat membre de l’Union Européenne, la société titulaire devra impérativement faire figurer, sur chaque facture, le numéro individuel d’identification pour les opérations intracommunautaires de l’AP-HP : **FR95267500452.**

Le Kremlin-Bicêtre, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Pour le Directeur Général  et par délégation  La directrice d’ACHAT |

1. Partie réservée à l’administration

|  |  |
| --- | --- |
| BUDGET GENERAL | Classe 2 |

Numéro de nomenclature *(cf. arrêté directorial n°75-2022-07-08-0005 du 08 Juillet 2022)* : 071040

Imputation budgétaire *(cf. nomenclature budgétaire)* : 2031

Exercice : 2025 - 2026 - 2027

Comptable assignataire des paiements : Monsieur le Directeur Spécialisé des Finances Publiques pour l’Assistance Publique - Hôpitaux de Paris. 4 Rue de la Chine 75020 Paris

Références de la personne habilitée à donner les renseignements : **La Directrice d’ACHAT**

**Tranche optionnelle n : 2** Accompagnement procédure dite loi MOP (APS) jusqu'à l'APS validé (fonctionnel et technique) et APD (fonctionnel).

**Pour la part forfaitaire**

Est affermie la présente offre pour la tranche optionnelle n° 1 pour valoir acte d’engagement pour la **MISSION D'ELABORATION DU PROGRAMME FONCTIONNEL, ENVIRONNEMENTAL ET TECHNIQUE DETAILLE ET D’ASSISTANCE A MAITRISE D’OUVRAGE JUSQU’A LA PHASE APD POUR LA REALISATION DU PROJET « SITE COMPLEMENTAIRE »**, d’un montant de……………………euros H.T soit …………………….euros TTC (TVA = 20,00 %) pour le compte de l’APHP avec la société ……………. pour la période d’exécution allant de la date d’affermissement de la tranche jusqu’à la délivrance du procès-verbal de fin de mission.

Si elle est établie dans un autre Etat membre de l’Union Européenne, la société titulaire devra impérativement faire figurer, sur chaque facture, le numéro individuel d’identification pour les opérations intracommunautaires de l’AP-HP : **FR95267500452.**

Le Kremlin-Bicêtre, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Pour le Directeur Général  et par délégation  La directrice d’ACHAT |

1. CADRE POUR FORMULE DE NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES

« Copie de l’original certifiée conforme à l’acte d’engagement délivrée en unique exemplaire pour être remise en cas de cession ou de nantissement de créances »

Au Kremlin-Bicêtre, le

Le Représentant du Pouvoir Adjudicateur