

Marché N°

M	1	1	6	6	-	1	-	2	-	3	-	4	/	2	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Marché de travaux d'agencement scénographique pour l'exposition
« My name is Orson Welles » à la Cinémathèque française

Lot n°1 : Agencements scénographiques et peinture

Lot n°2 : Graphisme

Lot n°3 : Eclairage

Cahier des Clauses Techniques Particulières

(CCTP)

commun à tous les lots

Procédure adaptée en application des articles L2123-1 et R2123-1 du Code de la commande publique

MAITRISE D'OUVRAGE

CINEMATHEQUE FRANCAISE
Direction des expositions et de l'édition
Agathe Moroval
a.moroval@cinematheque.fr
51 rue de Bercy
75012 PARIS
Tél.: 01 71 19 32 22
Fax : 01 71 19 34 20

MAITRISE D'OEUVRE

Agence TRAFIK
Pierre Rodière/Joël Rodière/Rita Doligez/Thomas Dutoit
pierre@trafik.fr ; joel@trafik.fr ; rita@trafik.fr ; thomas@trafik.fr
284 rue de Créqui
69007 Lyon
Tel : 04 78 29 16 19

Table des matières

A.PREAMBULE	3
1. GÉNÉRALITÉS BÂTIMENT	3
2. PRÉSENTATION DE L'EXPOSITION TEMPORAIRE AU NIVEAU 5 :	3
3. CALENDRIER GÉNÉRAL	4
4. CONTACTS.....	4
5. DOCUMENTS À RETOURNER	4
6. LOCALISATION – TRANSPORT - LIVRAISON	5
B.PRESRIPTIONS TECHNIQUES GÉNÉRALES	7
1. CONSISTANCE DES TRAVAUX – OBLIGATION DES ENTREPRISES	7
2. REMARQUES RELATIVE AUX VARIANTES ET AUX OPTIONS, CONCERNANT L'ENSEMBLE DES LOTS ..	8
3. PLANS D'EXECUTION.....	8
4. CONDITIONS D'EXECUTION DES TRAVAUX.....	8
5. PROCÈS VERBAUX	8
6. NETTOYAGES.....	9
7. DÉCHETS DE CHANTIER	9
8. REUNION DE CHANTIER	9
9. COMPTE-RENDU DE CHANTIER.....	9
LOT I – Agencement	10
LOT II – Signalétique / Graphisme	Erreur ! Signet non défini.
1. Généralités	21
a. Prescriptions techniques générales	21
b. Délais d'exécution	22
c. Lieu d'exécution	22
2. Textes réglementaires.....	22
3. Obligations des entreprises	22
4. Clauses techniques générales.....	22
Description du lot graphisme	26
LOT III – Eclairage.....	21
1. Généralités	Erreur ! Signet non défini.
2. Description des ouvrages	Erreur ! Signet non défini.
2.1 RAILS D'ÉCLAIRAGE fournis par le musée	Erreur ! Signet non défini.
2.2 MATÉRIEL D'ÉCLAIRAGE MIS À DISPOSITION PAR LE MUSÉE.....	Erreur ! Signet non défini.
2.3 MATÉRIEL D'ÉCLAIRAGE EN LOCATION	Erreur ! Signet non défini.
2.4 LAMPES	Erreur
! Signet non défini.	
2.5 CONSOMMABLES.....	Erreur ! Signet non défini.
2.6 RÉGLAGES	Erreur ! Signet non défini.
2.7 ECLAIRAGE DE SECURITE	Erreur ! Signet non défini.
2.8 ALIMENTATION MATERIEL AUDIOVISUEL	Erreur ! Signet non défini.
2.9 DÉMONTAGE	Erreur ! Signet non défini.
2.10 ÉCLAIRAGE DE CHANTIER	Erreur ! Signet non défini.
2.11 PSE (OPTION)	Erreur ! Signet non défini.

A. PREAMBULE

1. GÉNÉRALITÉS BÂTIMENT

La Cinémathèque française est un établissement recevant du public (E.R.P.) de 1^{ère} catégorie, avec trois fonctions principales, type L, Y, S et avec des activités complémentaires de type R, M, N.

La surface totale du bâtiment est d'environ 14000 m².

Espaces publics et activités

- Quatre salles de cinéma (jauges 415, 200, 96 et 80)
- Trois étages dédiés aux activités pédagogiques (niveaux -1, + 2 et 7 pour les « Studios ») : conférences, cours, ateliers, formations destinées aux enfants comme aux adultes.
- Deux niveaux d'expositions des collections permanentes de la Cinémathèque française (niveaux 2, 4).
- Un niveau d'expositions temporaires (niveau 5).
- Une bibliothèque et une médiathèque du film (niveaux 2, 3, 4), permettant de consulter archives et documents sur l'histoire du cinéma.
- Une librairie (rez-de-chaussée haut).
- Hall d'accueil avec banque d'accueil et billetterie.

2. PRÉSENTATION DE L'EXPOSITION TEMPORAIRE AU NIVEAU 5 :

Les travaux du présent marché concernent les ouvrages d'agencements nécessaires à la réalisation de l'exposition temporaire « *My name is Orson Welles* » à La Cinémathèque française, 51, rue de Bercy à Paris 12^e, du 8 octobre 2025 au 11 janvier 2026. Le vernissage presse et Vip se tient le lundi 6 octobre dès 9h du matin.

Elle sera située dans l'espace des expositions temporaires de la Cinémathèque, au 5^{ème} étage. Sa surface est de 600 m² environ. Les hauteurs sous plafond peuvent différer mais l'exposition se déploie sur un niveau compris entre 419 cm et 517 cm de HSP.

Orson Welles est mort le 10 octobre 1985, à 70 ans. Nous fêterons donc le 40^e anniversaire de la disparition d'un géant. Il laisse derrière lui douze longs-métrages achevés, dont le plus célèbre premier film de l'histoire du Cinéma : *Citizen Kane* (1941), réalisé à 25 ans. Immense créateur de formes cinématographiques, exploitant brillamment du plan-séquence à la profondeur de champ en passant par le montage rapide, Welles n'a cessé de surprendre à travers l'aspect protéiforme de son travail, en démontrant toujours son audace et son talent.

Cette exposition est une introduction à cette œuvre hors-normes.

A travers un parcours chronologique et une scénographie marquant les temps forts de sa vie et de ses productions, elle permettra de rendre hommage à la carrière et l'audace d'Orson Welles, un homme aux mille visages, sous une multitude de facettes dépeignant toutes un artiste engagé et d'une grande sensibilité.

Les travaux d'agencement doivent être achevés pour le jeudi précédant le début de l'installation des œuvres, c'est-à-dire le jeudi 18 septembre 2025 – à l'exception du lot éclairage dont la réception se fera après les réglages fins, œuvres et cartels, soit le mercredi 01 octobre 2025.

L'exposition dans son ensemble doit être livrée le jeudi 02 octobre 2025, les premières visites de presse ou de VIP s'effectuant dès le vendredi 03 octobre 2025.

Parcours en 5 séquences, une introduction et une conclusion

0. Introduction
1. 1915 – 1939 : Le jeune Orson Welles
2. 1941 : *Citizen Kane*
3. 1942 – 1958 : Le début des ennuis
4. 1948 – 1968 : Star en Europe
5. 1969 – 1985 : Un souverain sans royaume
6. Conclusion

La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) correspond à la subdivision suivante :

Lot n°1 : Agencements scénographiques
Lot n°2 : Graphisme
Lot n°3 : Eclairage

Comme pour toute exposition, l'interaction entre les lots est nécessaire, et il sera demandé aux différentes entreprises de travailler en bonne intelligence, sous la supervision et le pilotage des maîtrises d'œuvre et d'ouvrage. La présence de chaque titulaire aux réunions de chantier est donc obligatoire.

Il est par ailleurs recommandé aux entreprises de prendre connaissance précisément des plans et descriptifs relatifs aux autres lots, qui impactent leur propre champ d'intervention et ne pourront se prévaloir de l'ignorance de ces derniers.

Des visites préalables des lieux seront nécessaires à une bonne coordination du projet et pourront être effectuées sur demande à la maîtrise d'ouvrage.

De façon générale, les matériaux auront un classement au feu M1.

L'ensemble des éléments mis en place respectera les DTU en vigueur et les règles de sécurité propres aux Établissements Recevant du Public.

L'entreprise fournira les certificats de classement au feu des matériaux utilisés.

Une attention toute particulière sera portée aux finitions des arêtes et de la peinture. Pour les assemblages, les coupes à l'onglet seront privilégiées.

3. CALENDRIER GÉNÉRAL

Études d'exécution	Juillet 2025
Réunion de chantier > Signature plan de prévention	Mi-août 2025
Montage - Installation de la scénographie	18 août – 19 septembre 2025
Accrochage des œuvres en salle d'expo	22 septembre – 02 octobre 2025
Visites journalistes + pédagogie	03 octobre 2025
VERNISSAGE	06 octobre 2026
Désinstallation des œuvres - emballage	12 janvier – 16 janvier 2026
Démontage et désinstallation de la scénographie	19 janvier – 23 janvier 2026

Ce calendrier est susceptible d'être modifié.

Ces dates prévisionnelles seront finalisées avec l'entreprise retenue.

Il est demandé aux entreprises de fabriquer le maximum des éléments en atelier.

Les entreprises s'engageront à respecter scrupuleusement le planning.

Aucun délai supplémentaire ne sera octroyé sans l'accord préalable du scénographe et de la maîtrise d'ouvrage.

Les différents titulaires des lots seront amenés à signer un plan de prévention avec la cinémathèque dès que possible après notification du présent marché ; l'ensemble des PV Feu doivent être transmis avant le début des travaux. Ils devront prendre en compte le cahier des charges sécurité annexé à cette consultation.

4. CONTACTS

Pour toutes questions en cours de consultation, les entreprises concernées par ce dossier ont la possibilité de contacter la maîtrise d'ouvrage via la plateforme PLACE, qui pourra le cas échéant transmettre à la maîtrise d'œuvre les questions ou remarques relevant des études.

5. DOCUMENTS À RETOURNER

Le dossier de consultation des entreprises (DCE) est constitué des documents suivants :

- Le descriptif technique ci-dessous

- la décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) des différents postes
- pièces graphiques
- cahier de plans généraux A3
- cahier de plans détaillés relatifs à chacun des lots A3

L'offre des candidats aux marchés devra comporter une décomposition explicite des prix indiqués pour chaque poste telle qu'exprimée dans le tableau intitulé **Décomposition des Prix Globale et Forfaitaire (DPGF)** joint au CCTP. Toute offre qui ne répondrait pas aux impératifs de décomposition des prix ou qui serait formulée en dehors du cadre de la DPGF serait déclassée.

Les candidats au lot Agencement rempliront également le BPU faisant partie intégrante du marché.

La formulation des réponses à l'appel d'offre ainsi que la liste des documents administratifs à fournir sont décrites dans l'avis d'appel public à la concurrence. Les candidats devront signer le planning d'intervention.

Le présent C.C.T.P. a pour objet de donner aux candidats les renseignements et spécifications techniques leur permettant d'établir leur offre et de réaliser ensuite les ouvrages mis au point avec le Maître d'ouvrage et le Maître d'œuvre. Avant tout début d'exécution des prestations, le titulaire de chaque marché sera réputé avoir pris pleine connaissance de tous les éléments en relation avec l'exécution des prestations qui lui incombent, et d'avoir apprécié exactement toutes les conditions d'exécutions et sujétions. En conséquence, le titulaire devra solliciter toute information complémentaire dont il ressentirait le besoin avant d'engager les opérations.

Le titulaire s'engage à une obligation de résultat générale, tant en termes artistiques et techniques, que chronologiques et financiers.

Après l'achèvement des travaux, les installations devront satisfaire aux essais et vérifications conformément à la réglementation en vigueur.

Pièces à retourner :

- **Décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF)** pour chaque poste
à renvoyer avec les montants et les coordonnées de l'entreprise (cachet, date, signature).
- **Bordereau des Prix Unitaires (BPU)**
à renvoyer avec les montants et les coordonnées de l'entreprise (cachet, date, signature).
- **Délai prévisionnel d'exécution des travaux sur site**
à renvoyer avec les coordonnées de l'entreprise (cachet, date, signature).
- **Dossier technique décrivant les techniques de mises en œuvre pour chaque poste**
à renvoyer avec les coordonnées de l'entreprise (cachet, date, signature).

6. LOCALISATION – TRANSPORT - LIVRAISON

Les prestations comportent le transport des éléments de construction et leur manutention jusqu'aux espaces d'exposition.

Il sera demandé aux entreprises retenues de fournir à la maîtrise d'ouvrage les noms des ouvriers qui participeront aux travaux.

Les entreprises devront être autonomes du déchargement à la mise en œuvre sur site.

Elles devront prévoir les véhicules à hayon, chariots à palettes et chariots divers permettant d'assurer cette autonomie.

L'exposition se tient au niveau 5, dans la salle d'exposition temporaire.

Accès pour la livraison des matériaux :

51, rue de Bercy, Paris 12^{ème}.

L'accès se fait par la rue Jean Renoir sur laquelle ouvre une aire de livraison. Dans cette aire un monte-charge dessert, à partir du rez-de-chaussée, le niveau -1 (réserves), et le niveau 5 (salle des expositions temporaires).

Caractéristiques du monte-charge MC2B :

Cabine : Largeur = 130 cm / Profondeur = 303 cm / Hauteur = 213 cm

Porte : Largeur = 130 cm / Hauteur = 210 cm / Charge maximum = 2 tonnes

La charge admissible des salles d'exposition est de 500Kg/m2.

En cas de nécessité de livraison par grue d'éléments hors format, un mail d'information sera impérativement envoyé une semaine au plus tard avant la prestation.

B. PRESCRIPTIONS TECHNIQUES GÉNÉRALES

1. CONSISTANCE DES TRAVAUX – OBLIGATION DES ENTREPRISES

Les entreprises s'engageront à réaliser les travaux selon les règles de l'art, conformément aux prescriptions des **DTU** en vigueur.

Nota : inclut implicitement tout document d'ordre réglementaire paru avant l'exécution des travaux.

Lorsqu'il s'agira de procédés industrialisés, la mise en œuvre, les matériaux et accessoires utilisés devront être en tous points conformes aux préconisations et recommandations du fabricant, avec, si nécessaire, les extensions de garantie à communiquer au Maître d'œuvre avant tout début d'exécution. Les travaux du présent marché concernent la réalisation de l'ensemble des prestations à exécuter tous corps d'état confondus pour livrer des ouvrages en parfait état de finition et de fonctionnement.

Tous les agencements seront **conformes à la réglementation incendie** des bâtiments de première catégorie. L'ensemble des matériaux est **classé non feu**, les certificats des matériaux devront être fournis, ils devront être conformes aux réglementations en vigueur.

L'ensemble des éléments est à pré-fabriquer en atelier, **livrer et poser** sur site.

Pour l'établissement des lots séparés, les entreprises certifient avoir pris connaissance de l'ensemble des travaux qui seront à réaliser, s'être rendu sur place, avoir parfaitement reconnu le site pour l'exécution de ses prestations. (Exception faite, naturellement, des entreprises ayant déjà réalisé des travaux sur ce site). Les entreprises devront également avoir pris connaissance des matériels concernés par la scénographie.

Les entreprises sont également réputées connaître toutes les contraintes de sécurité – sûreté et d'accessibilité du site. L'offre doit être établie en incluant toutes les incidences financières découlant des dernières réglementations concernant l'hygiène et la sécurité sur les chantiers.

La localisation des ouvrages résulte de plans, coupes et détails divers établis par le scénographe, le présent descriptif complétant ceux-ci quant à la **nature et l'étendue des travaux**.

Dans le présent descriptif, le scénographe s'est efforcé de renseigner l'entreprise sur la nature des travaux à effectuer, sur leur nombre et leurs emplacements.

Cette description n'a aucun caractère exclusif et limitatif. L'entreprise devra exécuter comme étant compris dans son offre, sans exception, ni réserve, tous les travaux de sa profession nécessaires à l'achèvement complet de son lot conformément aux normes en vigueur. Il lui sera permis d'apporter des solutions améliorant la fonctionnalité tout en conservant l'image et la destination du projet.

L'entrepreneur devra **prendre contact avec les corps d'état** dont les ouvrages seront en liaison avec les siens, de façon à assurer une parfaite coordination à l'exécution. Il sera disposé à fournir aux autres entreprises toutes les informations sur ses ouvrages dont elles auraient besoin. Les travaux comprennent **tous les appareillages, échafaudages, moyens de levage et de manutention, le stockage provisoire** et l'amenée à pied d'œuvre du matériel ainsi que l'enlèvement des déchets et gravois et le nettoyage intégral des ouvrages posés et des autres ouvrages salis.

Enfin, l'entrepreneur est toujours responsable :

- de la **protection de ses ouvrages** contre le vol et contre toute dégradation pendant le stockage, et des travaux jusqu'à leur réception.
- de la protection des sols et structures de la Cinémathèque française (pose d'un polyane de protection par le lot Agencement, pose de plaques de circulation ou de seuil par tous les titulaires en fonction de leurs charges/appareils)
- des **nettoyages en cours et en fin de chantier**.

L'entrepreneur devra en outre prévoir son installation sur le site **conformément à l'avis de la commission de sécurité**. Le titulaire exécutera ses prestations en conformité avec la réglementation du travail concernant l'hygiène et la sécurité

Les entreprises intervenantes sont tenues de respecter les normes en matière de sécurité des travailleurs sur les chantiers (échelles et escabeaux non réglementaires interdits par exemple). Le port du casque sera exigé en cas d'intervention dans les plafonds et de travaux de démontage des expositions.

Lors de travaux par points chauds ou susceptibles de provoquer de la poussière, l'entreprise avertit le responsable sécurité pour la délivrance d'un permis de feu. Ce permis doit être demandé systématiquement au début des travaux par le responsable de l'entreprise en charge du chantier auprès du responsable sécurité de la cinémathèque.

L'emploi de poste d'oxycoupage ou utilisant des gaz comprimés combustibles ou explosifs est interdit pendant la présence du public dans l'établissement. Leur entreposage est interdit.

Les travaux ne devront pas faire obstacle aux itinéraires d'évacuations.

Les issues de secours et les passages pour y accéder devront être dégagés en toutes circonstances. Un passage de 2 UP doit en permanence être dégagé vers les sorties de secours.

L'entrepreneur est sensibilisé au fait que ce projet prend en compte des objectifs de **développement durable**. L'entreprise utilisera des bois norme FSC/PEFC

Les peintures devront porter le label : Ecolabel européen ou équivalent à minima

Les certificats de ces différents matériaux devront être fournis au maître d'ouvrage avant le début des prestations.

2. REMARQUES RELATIVE AUX VARIANTES ET AUX OPTIONS, CONCERNANT L'ENSEMBLE DES LOTS

Une « option » est une prestation supplémentaire, prévue dans le marché par l'acheteur public. Le candidat doit obligatoirement répondre aux options et les chiffrer. Les options sont levées lors de l'attribution du marché.

Une « variante » est une proposition faite par le candidat à un marché public, par rapport aux demandes de l'acheteur public (proposition d'un procédé différent etc.). Un candidat peut proposer une variante mais doit, quoi qu'il en soit, répondre à l'offre de base.

3. PLANS D'EXECUTION

Avant toute exécution les entreprises vérifieront toutes les cotes des dessins qui lui seront remis, ainsi toutes les dispositions particulières aux plans pouvant influencer ses travaux (aplomb, décrochements, alignements et autres). Il signalera toutes les dispositions qui lui sembleraient contraires à la réglementation, ainsi que les erreurs ou omissions qu'il aurait pu relever. **Les ouvrages imprévus mais nécessaires, au complet achèvement des travaux et qui apparaîtraient lors de cette étude, seront réputés faire partie intégrale du forfait.**

4. CONDITIONS D'EXECUTION DES TRAVAUX

Les travaux seront exécutés en heures normales, suivant le planning établi par le Maître d'œuvre et visé par la maîtrise d'ouvrage. Chaque responsable de chaque lot assurera avec son personnel l'ouverture et la fermeture du chantier afin de le placer en parfaite mise en sécurité contre le vol, et il en sera responsable auprès du Maître d'œuvre.

Il devra mettre en œuvre les moyens et le personnel nécessaires pour respecter les délais d'exécution. Les entreprises devront prendre en charge l'amenée, l'établissement et l'enlèvement de tous les appareils, supports, protection des sols pérennes, échafaudages et installations provisoires pour la réalisation de son chantier.

5. PROCÈS VERBAUX

Tous les produits et matériaux employés sur le chantier posséderont obligatoirement un procès-verbal d'essai et de résistance au feu testés par des laboratoires agréés. Les fiches techniques de ces matériaux ne précisant pas toutes le PV de résistance au feu, un document spécifique et agréé doit être fourni par les titulaires de travaux.

La remise de ces procès-verbaux est obligatoire avant le début d'exécution des travaux, ainsi que, le cas échéant, le bordereau d'approbation du Bureau de contrôle des travaux réalisés.

6. NETTOYAGE

Il est précisé :

- Le chantier devra toujours être maintenu en parfait état de propreté et les entreprises devront prendre toutes dispositions utiles à ce sujet.
- Il est donc demandé aux entreprises de maintenir propre en permanence non seulement le chantier mais tous les espaces que la société aura à emprunter notamment les monte-charges ; la société est tenue de maintenir intact l'état de l'existant et de mettre en œuvre tous les moyens et protections nécessaires (protection des sols notamment pour éviter les marques et rayures etc.).
- Lors des travaux d'agencement des expositions, les entreprises devront prendre toutes les précautions nécessaires pour éviter la propagation des poussières dans les salles, en cas de découpe de panneaux, de ponçage et autres activités similaires. L'entreprise devra se munir d'aspirateurs de poussières adaptés aux machines utilisées.
- En fin de travaux, les entreprises devront enlever toutes les protections et effectuer tous les nettoyages nécessaires dans tous les locaux touchés par les travaux, de même que dans ceux utilisés pour le passage des ouvriers, les approvisionnements et l'enlèvement des gravois.
- Les frais de ces nettoyages resteront à la charge de chaque entreprise (nettoyage complet avant réception des travaux).

7. DÉCHETS DE CHANTIER

- **Respect de la législation et de la réglementation.**
- Les déchets de chantiers de bâtiment devront être gérés et traités par les entreprises dans le cadre de la législation en vigueur à ce sujet.
- **Enlèvement des déchets :** Les déchets et emballages ne devront en aucun cas être mis en vrac aux abords du bâtiment, ils seront traités et évacués, conformément à la réglementation en vigueur à ce sujet, notamment : les déchets classés « dangereux » seront évacués en centre d'enfouissement de classe 1 ; les déchets inertes, en classe 3.
- En ce qui concerne les emballages : les emballages ayant contenu des produits classés « dangereux » seront évacués à un centre d'enfouissement de classe 1 ; les autres emballages devront obligatoirement être valorisés.

8. REUNIONS DE CHANTIER

De façon à assurer une bonne coordination des équipes, une réunion sera organisée sur place à un rythme hebdomadaire.

Un rendez-vous général de chantier aura lieu toutes les semaines au jour et à l'heure qui seront arrêtés d'un commun accord à l'ouverture du chantier.

Il est obligatoire et les entreprises sont tenues d'y assister ou de s'y faire représenter par un Conducteur de Travaux qualifié et permanent, ayant pouvoir de décision ou de relais d'information.

9. COMPTE-RENDU DE CHANTIER

Les réunions de chantier feront l'objet de comptes rendus établis et diffusés par le Maître d'œuvre et diffusés aux Entreprises.

Ces comptes rendus, numérotés, prennent un caractère contractuel après 5 jours et devraient éviter toute correspondance parallèle.

La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) correspond à la subdivision suivante

Lot I : Agencement

Lot II : Signalétique / Graphisme

Lot III : Electricité/Eclairage

Comme sur toutes expositions, l'interaction entre les lots est naturellement très serrée. Et il est instamment demandé aux différentes entreprises de travailler en bonne intelligence et de prendre largement connaissance des plans et descriptifs relatifs aux autres lots.

LOT I – Agencement

Description des ouvrages à réaliser

Les cotes données dans le présent document sont indicatives : l'entreprise se chargera de prendre les cotes nécessaires à une exécution précise des différents éléments. **L'ensemble, des ouvrages fabriqués et installés, doit avoir une résistance au feu M1. L'entreprise fournira les certificats de classement au feu des matériaux utilisés.** Le chantier se déroulera dans un respect légitime de l'espace existant.

De façon générale, les matériaux auront un **classement au feu M1**, les verres verticaux seront en verre feuilleté, les assemblages visibles seront réalisés à l'aide de coupe à l'onglet, les éléments menuisés seront réalisés en MDF...

Une attention toute particulière sera portée aux finitions des arêtes et de la peinture.

Les percements nécessaires aux divers passages de câbles, relatifs aux alimentations électriques, sont à la charge de l'entreprise tout comme les ouvertures d'accès, en concertation avec chaque LOT.

Les différents panneaux doivent être parfaitement jointifs, afin de faciliter la mise en peinture de l'ensemble. Un parfait traitement des surfaces, des chants et des assemblages, sera demandé.

Rien ne peut être fixé au sol, ni au plafond. Il est cependant possible de stabiliser l'ensemble par tiges filetées sur les rails Halphen existants si nécessaire.

Il est aussi possible de *double facer* la base des cloisons au sol mais pas au plafond.

Les adhésifs ne doivent pas laisser de marques sur le sol à l'issue du démontage. Il incombe au titulaire du lot agencement de nettoyer les surfaces éventuellement concernées, après dépose des éléments.

L'entreprise devra produire un tracé au sol de l'implantation des cimaises dans les espaces avant le début du montage. Ce tracé permettra la mise en place du câblage de l'exposition lors de la première semaine de chantier.

Pour les éléments spécifiques : teintes de peinture, choix des textiles (vélum, voiles, tulles) des **échantillons** seront présentés en amont à la maîtrise d'œuvre pour validation.

L'entreprise fournira les certificats de classement au feu des matériaux utilisés.

L'ensemble des éléments mis en place respectera les DTU en vigueur et les règles de sécurité propres aux Etablissements Recevant du Public.

La prestation comprend le nettoyage des espaces en cours et en fin de chantier, l'évacuation des gravats occasionnés par la construction et leur mise à la benne, et ce autant de fois qu'il sera jugé nécessaire pour la bonne tenue du chantier.

SOUS LOT I-1 Cimaïses

La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) correspond à la subdivision suivante du sous-lot I-1 Cimaïses. L'ensemble des ouvrages décrits ci-dessous est illustré par les plans de détails.

Il s'agit d'éléments en medium (la peinture est décrite dans le sous-lot I-4). Les éléments seront livrés prêts à peindre – l'assemblage, les fixations, la pose des bandes, les enduits et le ponçage sont à la charge du présent lot). Tous les joints doivent être invisible.

Les cloisons sont de hauteurs variables suivant les espaces, sont construites en MDF M1 prêt à peindre (sous-lot I-4) et parement en MDF M1 19mm sur châssis. Ce sont des cloisons (CDF) : cimaise double faces ou (CSF) : cimaise simple face. Elles sont ouvertes en partie haute afin de permettre les arrivées de câble. Un joint creux de 10mm est à prévoir en bas des cimaises pour faciliter la mise en peinture.

Les cimaises peuvent ponctuellement être fixées aux murs attenants afin d'assurer la stabilité mutuelle des ouvrages.

L'entreprise devra prévoir dans sa prestation les différents éléments de fixation (élingues ...) ou tout autre élément nécessaire, afin de stabiliser l'ensemble des cloisons.

1.1 C1 : Cimaise double face de H366X425cm (p15 Cahier de plans - Cimaïses)

Fourniture et pose d'une cimaise en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse black.

Structure en rail de placo : H366x425cm — MDF teinté masse : H346x425cm

Surface Totale Paroi : 15,7 m² — Surface MDF : 14,8 m²

1.2 C2 : Cimaise double face de H366X976cm (p17 Cahier de plans - Cimaïses)

Fourniture et pose d'une cimaise en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse black.

Structure en rail de placo : H366x976cm — MDF teinté masse : H346x976cm

- Avec 2 découpes de fenêtre H161x75cm (Calepinage de la structure porteuse à respecter pour voir à travers)

Surface Totale Paroi : 36,11 m² — Surface MDF : 34,16 m²

Intégration vitrine murale (Vm1)

1.3 C3 : Cimaise double face de H366X244cm (p15 Cahier de plans - Cimaïses)

Fourniture et pose d'une cimaise en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse black.

Structure en rail de placo : H366x244cm — MDF teinté masse : H346x244cm

Surface Totale Paroi : 9 m² — Surface MDF : 8,5 m²

Intégration vitrine murale (Vm4)

1.4 C4 : Cimaise simple face de H366X250cm (p19 Cahier de plans - Cimaïses)

Fourniture et pose d'une cimaise en Medium M1 (19mm), double face, finition peinture mat.

- Avec une niche en Medium M1 (19mm) de H70x110xP50cm - Finition peinture mat
- Fermeture de la niche chiffrée dans sous-lot I-2 vitrines
- Intégration d'une trappe de 20x20cm qui ferme à clef.
- Intégration d'un éclairage

Surface : 9,25 m²

1.5 C5 : Cimaise simple face de H366X510cm (p15 Cahier de plans - Cimaïses)

Fourniture et pose d'une cimaise en Medium M1 (19mm), double face, finition peinture mat.

Surface : 18,9 m²

1.6 C6 : Cimaise double face de H366X425cm (p16 Cahier de plans - Cimaïses)

Fourniture et pose d'une cimaise en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse black.

Structure en rail de placo : H366x425cm

MDF teinté masse : recto H346x425cm - verso H366x425cm

Surface Totale Paroi : 15,7 m² – Surface MDF : 14,8 m²

Intégration vitrine murale (Vm5)

1.7 C7 : Cimaie double face de H366X976cm (p18 Cahier de plans - Cimaies)

Fourniture et pose d'une cimaie en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse black.

Structure en rail de placo : H366x976cm

MDF teinté masse : recto H346x976cm (**hauteur variable cf Cahier de plan**) - verso H346x976cm

- Avec 2 découpes de fenêtre H160x71cm (Calepinage de la structure porteuse à respecter pour voir à travers)

Surface Totale Paroi : 36,11 m² – Surface MDF : 34,16 m²

1.8 C8 : Cimaie double face de H366X315cm (p16 Cahier de plans - Cimaies)

Fourniture et pose d'une cimaie en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse black.

Structure en rail de placo : H366x315cm

MDF teinté masse : recto H346x315cm - verso H366x315cm

Surface Totale Paroi : 11,6 m² – Surface MDF : 11 m²

1.9 C9 : Cimaie double face de H366X595cm (p20 Cahier de plans - Cimaies)

Fourniture et pose d'une cimaie en Medium M1 (19mm), double face, finition peinture mat.

- Avec une découpe de porte de H290x170cm

Surface : 22 m²

SOUS LOT I-2 Vitrines/Socles

La **décomposition du prix global et forfaitaire** (DPGF) correspond à la subdivision suivante du sous-lot I-2 Vitrines et Socles. L'ensemble des ouvrages décrits ci-dessous est illustré par des plans détaillés.

Les vitrines sont composées d'éléments menuisés en MDF 19mm avec coupes à l'onglet et de capots ou parois verticales en PMMA de 6mm. La peinture est à la charge du présent lot (sous-lot I-4).

Un parfait traitement des surfaces, des chants et des assemblages, sera demandé.

L'ensemble, des ouvrages fabriqués et installés, doit avoir une résistance au feu M1. L'entreprise fournira les certificats de classement au feu des matériaux utilisés.

Attention, la majorité des éléments de mobilier devront être préconstruits en atelier afin d'engendrer le minimum de poussière sur le chantier.

Une réunion planning sera organisée en amont, après la notification aux entreprises, afin de caler les différents temps du chantier.

2.1 VT1 : Capot de H65X170X61cm (p32 Cahier de plans – Vitrines)

Fourniture et pose d'un capot sur une Vitrine Table existante (S4-2B) de H650x170x610cm, capot cinq faces en PMMA 6mm.

2.2 VT2 : Vitrine Table de H190X100X100cm (p33 Cahier de plans - Vitrines) `

Fourniture et pose d'une vitrine socle en Medium M1 (19mm), à noter :

- Vitrine socle composée :
- Un socle de H150x100x100cm, finition brut MDF teinté masse.
- Une vitrine de H180x100x100cm PMMA 6mm
- Ouverture face
- Fixation invisible

2.3 VT3 : Vitrine Table de H150X50X50cm (p33 Cahier de plans - Vitrines)

Fourniture et pose d'une vitrine socle en Medium M1 (19mm), à noter :

- Vitrine socle composée :
- Un socle de H110x50x50cm, finition brut MDF teinté masse.
- Boule à neige chiffrée dans sous-lot I-3 Dispositifs spécifiques

2.4 VT4 : Vitrine Table d'environ 45x54x68cm (p34 Cahier de plans - Vitrines)

Fourniture et pose d'une vitrine socle en Medium M1 (19mm), à noter :

- Vitrine socle composée :
- Un socle de H110x50x50cm, finition brut MDF teinté masse.
- Une cloche de PMMA 6mm. *Format à définir plus précisément selon format maquette.*

La vitrine comportera une marie-louise en partie basse de l'œuvre, cette dernière comportant un socle intégré. En partie haute, la maquette tient à l'aide d'une arche en plexi, qu'il faudra couvrir en conséquence.

2.5 VT5 (Option 1) : Vitrine Table de H100X300X100cm (p35 Cahier de plans - Vitrines)

Fourniture et pose d'une vitrine socle en Medium M1 (19mm), à noter :

- Vitrine socle composée de:
- Un socle de H750x300x100cm, finition peinture mat (RAL MUR).
- Une vitrine de H25x300x100cm, PMMA 6mm.

VARIANTE (Option 2) 2.5 VT5 : Vitrine Table de H100X300X100cm (p36 Cahier de plans - Vitrines)

Fourniture et pose d'une vitrine socle en Medium M1 (19mm), à noter :

- Vitrine socle composée de:
- Un socle de H750x300x100cm, finition peinture mat (RAL mur salle). (Reprendre le dessin des vitrines tables S4-2B)
- Une vitrine de H25x300x100cm, PMMA 6mm.

2.6 VT6 : Capot de H45X210X77cm (p38 Cahier de plans - Vitrines)

Fourniture et pose d'un capot sur une Vitrine Table existante (S2-2B) de H45x210x76cm, capot cinq faces PMMA 6mm.

- Prévoir de repeindre la table existante, finition peinture mat (RAL mur salle)

2.7 VM1, VM4, VM5, VM8 : Remise en état/Remise en peinture de vitrines existantes (p38, 39, 40, 41 Cahier de plans - Vitrines)

- Prévoir de repeindre les éléments existants, finition peinture mat (RAL mur salle)

2.8 Vm6 : Capot de H45,5X230X0cm (p40 Cahier de plans - Vitrines)

Fourniture et pose d'un capot sur une Vitrine murale existante (Vs5) de H45x230x50cm, capot quatre faces en PMMA 6mm.

- Remise en état/peinture de la vitrine
- Intégration d'un fond de vitrine en miroir (ou dibond argent)

Prévoir l'intervention sur site d'une équipe pour la fermeture des vitrines après montage des œuvres, dans les deux derniers jours d'accrochage.

2.9 S1. Socle de H10X340X240cm (p44 Cahier de plans - Socle)

Fourniture et pose d'un podium en Medium M1 (19mm), finition placage bois peint.

- L'ensemble DOIT ÊTRE DÉMONTABLE ET TRANSPORTABLE.

Surface : 10 m²

SOUS LOT I-3 - Dispositifs spécifiques

3.1 Boule à neige chalet (p43 Cahier de plans)

- Une cloche en demi-sphère de H40x50x50cm PMMA 6mm
- Maquette intérieure maison + patine neige
- Système de soufflage à intégrer
- Intégration éclairage

3.2 F1. Deux tringles 450cm (p21 Cahier de plans - Figures de styles)

Fourniture et pose de 2 tringles à rideau parallèles d'env. 450cm (finitions idem structure cimaises).

3.3 F2. Deux tringles 580cm (p21 Cahier de plans - Figures de styles)

Fourniture et pose de 2 tringles à rideau parallèles d'env. 580cm (finitions idem structure cimaises).

3.4 F3. Deux tringles 400cm (p21 Cahier de plans - Figures de styles)

Fourniture et pose de 2 tringles à rideau parallèles d'env. 400 cm (finitions idem structure cimaises).

3.5 Dispositif « La Guerre des mondes »

D1.1 : Paroi double face de H300X180cm (p23 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un châssis bois (finitions peinture noir) avec habillage en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse.

- Avec d'un coté un revêtement acoustique type panneaux en mousse phonique.
- **Fixation avec MB1 (Module Banc 1/4) (sous-lot I-2 Mobiliers)**

Structure tasseaux bois : H300x180cm — MDF teinté masse : H260x180cm — Mousse : H255x180cm

Surface Totale Paroi : 5,4 m² – Surface MDF : 4,7 m² – Surface Mousse : 4,6 m²

D1.2 : Paroi simple face de H300X180cm (p23 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un châssis bois (finitions peinture noir) avec habillage en Medium M1 (19mm), simple face finition brut MDF teinté masse.

- Avec d'un coté un revêtement acoustique type panneaux en mousse phonique.
- **Fixation avec MB2 (Module Banc 2/4) (sous-lot I-4 Mobiliers)**

Structure tasseaux bois : H300x180cm — MDF teinté masse : H260x180cm — Mousse : H255x180cm

Surface Totale Paroi : 5,4 m² – Surface MDF : 4,7 m² – Surface Mousse : 4,6 m²

D1.3 : Paroi double face de H300X180cm (p24 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un châssis bois (finitions peinture noir) avec habillage en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse.

- Avec d'un coté un revêtement acoustique type panneaux en mousse phonique.
- **Fixation avec MB3 (Module Banc 3/4) (sous-lot I-4 Mobiliers)**

Structure tasseaux bois : H300x180cm — MDF teinté masse (recto) : H260x180cm
MDF teinté masse (verso) : H260x140cm — Mousse : H255x180cm

Surface Totale Paroi : 5,4 m² – Surface MDF : 4,7 m² – Surface Mousse : 4,6 m²

D1.4 : Paroi double face de H300X180cm (p24 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un châssis bois (finitions peinture noir) avec habillage en Medium M1 (19mm), double face, finition brut MDF teinté masse.

- Avec d'un coté un revêtement acoustique type panneaux en mousse phonique.
- **Fixation avec MB4 (Module Banc 4/4) (sous-lot I-4 Mobiliers)**

Structure tasseaux bois : H300x180cm — MDF teinté masse : H260x180cm — Mousse : H255x180cm

Surface Totale Paroi : 5,4 m² – Surface MDF : 4,7 m² – Surface Mousse : 4,6 m²

D1.5 : Simple face de H300X180cm (p25 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un châssis bois (finitions peinture noir) avec habillage en Medium M1 (19mm), finition brut MDF teinté masse.

- Prévoir un système de fixation murale

Structure tasseaux bois : H300x180cm — MDF teinté masse : H260x180cm

Surface Totale Paroi : 5,4 m² – Surface MDF : 4,7 m² – Surface Mousse : 4,6 m²

D1.6 : Simple face de H300X267,5cm (p25 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un châssis bois (finitions peinture noir) avec habillage en Medium M1 (19mm), finition brut MDF teinté masse.

- Prévoir un système de fixation murale

Structure tasseaux bois : H300x267,5cm — MDF teinté masse : H260x267,5cm

Surface Totale Paroi : 8 m² – Surface MDF : 4,7 m² – Surface Mousse : 4,6 m²

D1.7 : Modules écrans (p26 Cahier de plan-Dispositifs)

Fourniture et pose de deux modules pour écrans en MDF teinté masse Black 19mm

- Prévoir lestage

3.6 Dispositif « La dame de Shanghai »

D2. Dame de Shangaï Option 1 (p29 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un ensemble de 12 panneaux en dibond (finition miroir) H120x70cm reliés par un système de câbles métalliques, d'attaches, d'anneaux et de lest.

- Prévoir une étude sur place pour la faisabilité de la suspension au grille existante (cf.plan grille)
- Possibilité de réutiliser la grille de l'exposition Varda à étudier en fonction de l'état de la grille

Fourniture et pose d'une structure assemblée avec plusieurs charnières piano, composée en 3 parties :

- Un cadre en rail de placo H300x160cm. Panneau MDF 19mm H175x160cm
Intégration de 2 support Vesa 40x30cm.
- Un cadre en rail de placo H300x160cm. Panneau MDF 19mm H175x160cm
Intégration de 2 support Vesa 40x30cm.
- Un cadre en rail de placo 300x228cm. Panneau MDF 19mm H185x228cm.

VARIANTE structure miroir : D2. Dame de Shangaï Option 2 (p30 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose d'un ensemble de 12 panneaux en dibond (finition miroir) H120x70cm sur une structure en tubes aluminium peint autoportantes (possibilité de sécuriser l'ensemble en tirant des câbles sur la grille existante ?)

3.7 D3. Fragments (p44 Cahier de plans - Dispositifs)

Fourniture et pose sur cimaise existante d'un pupitre interactif de H45,5x160x30cm avec habillage en Medium M1 (19mm), finition peinture mat.

- Intégration de 3 capteurs Sonar Phidget.

3.8 Rideaux (p7 Cahier de plans - Plan moquette et rideaux)

Fourniture et pose de 4 rideaux.

Surface Totale de rideaux : 30 m²

SOUS LOT I-4 Peinture

La **décomposition du prix global et forfaitaire** (DPGF) correspond à la subdivision suivante du sous-lot I-4 Peinture. L'ensemble des ouvrages décrits ci-dessous est illustré par des plans détaillés.

Peinture de l'ensemble des sous-lots I-1, I-2, I-3, I-5, I-6,

L'ensemble des cimaises, mobiliers et vitrines etc... devra être de préférence prépeints en atelier.

L'entreprise titulaire se chargera de poser des bâches ou des films de protection repositionnables et se chargera également de les remplacer régulièrement en cas de mise en peinture sur site.

L'entreprise a donc à sa charge la fourniture de la peinture et la mise en peinture des éléments décrits dans le lot 1 agencement dont la finitions peinture ou peinture laque a été mentionnée.

À titre indicatif, 2 couches sont prévues, le résultat devant être parfait selon le pouvoir couvrant de la peinture. Prévoir, par ailleurs, ponçage et quelques retouches d'enduit : les vis d'assemblage devant, finalement, être invisibles. La peinture employée est de phase aqueuse haut de gamme de type hydrotex (ECOLABEL)

Il sera demandé à l'entreprise retenue :

- **la réalisation des essais de teintes suivant les demandes du scénographe.** A ce titre l'entreprise se doit de fournir un certain nombre d'échantillons sur panneaux medium de A3 afin de définir l'ensemble des teintes définitives de l'exposition. L'exposition disposera d'environ 4 teintes différentes de peinture qui seront définies ultérieurement par le scénographe, dont :

- **RAL 9011 Noir graphite**
Surface : environ 455m²
- **Ral 7038 – Gris Agathe**
Surface : environ 438m²

- **d'être présente jusqu'à la fin du chantier** et de prévoir d'éventuelles retouches sur les mobiliers après la mise en place des œuvres.

- Pour assurer la bonne maintenance de l'exposition, l'ensemble des teintes utilisées dans l'espace sera laissé à disposition, dans un local technique et clairement identifié, pour permettre aux équipes de la Cinémathèque de procéder à d'éventuelles retouches pendant les temps d'exploitation de l'exposition.

Le chantier doit rester propre en cours de montage.

Nettoyage de l'espace en fin de chantier par balayage et passage d'une serpillière humide pour enlever toutes traces.

Peinture sur murs et cimaises

Surface : 893m²

SOUS LOT I-5 Revêtement de sol

La **décomposition du prix global et forfaitaire** (DPGF) correspond à la subdivision suivante du sous-lot I-5 Revêtement de sol. L'ensemble des ouvrages décrits ci-dessous est illustré par des plans détaillés.

L'Entrepreneur respectera l'ensemble des textes et normes en vigueur à la date de la signature du Marché, et notamment : Les normes françaises

- Classement UPEC
- Aux prescriptions de pose des fabricants

Tous les matériaux utilisés devront justifier d'un classement au feu. Le PV de classement sera fourni à la maîtrise d'ouvrage.

La pose du revêtement sera effectuée après les peintures et toutes précautions seront prises pour éviter les détériorations, notamment avec la pose au sol d'un ruban adhésif protecteur sous le ruban double face.

Les revêtements seront protégés après la pose avec un film polyane, afin de ne pas être endommagés pendant les travaux et l'accrochage.

Attention le prix global doit comprendre la fourniture et pose de ce film polyane.

Dans l'ensemble de l'espace d'exposition : se référer au plan pour la répartition et les métrages carrés détaillés.

(Les différentes teintes seront communiquées ultérieurement par la maîtrise d'ouvrage)

Prévoir des barres de seuil quand cela s'avère nécessaire. La moquette demandée doit être d'une qualité de type Sydney Gamme Balsan.

Il appartiendra à l'entreprise de présenter des échantillons pour validation des différentes teintes de moquette.

L'entreprise doit prévoir les finitions pour les bordures des moquettes afin qu'elles adhèrent parfaitement au sol et afin d'éviter les accidents, pertes d'équilibre du public.

5.1 Moquette 01 octogonale « Guerre des mondes » : 480x440cm – (p7 Cahier de plans – sols)

Fourniture et pose d'un sol moquette, sur échantillon

Surface : 18,35 m²

5.2 Moquette 02 carrée « Salle de projection 1 » : 440x440cm – (p7 Cahier de plans – sols)

Fourniture et pose d'un sol moquette, sur échantillon

Surface : 19 m²

5.3 Moquette 03 carrée « Salle de projection 2 » : 580x580cm – (p7 Cahier de plans – sols)

Fourniture et pose d'un sol moquette, sur échantillon

34 m²

5.4. Moquette 04 rectangulaire « Salle de projection 3 » : 300x400cm – (p7 Cahier de plans – sols)

Fourniture et pose d'un sol moquette, sur échantillon

Surface : 13 m²

SOUS LOT I-6 Mobilier/Divers

La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) correspond à la subdivision suivante du sous-lot I-6 Mobilier/divers. L'ensemble des ouvrages décrits ci-dessous est illustré par des plans détaillés.

Attention, la majorité des éléments de mobiliers devront être préconstruits en atelier afin d'engendrer le minimum de poussière sur le chantier. En effet un certain nombre d'œuvres devront être mises en place avant certains mobiliers.

Une réunion planning sera organisée en amont, après la notification aux entreprises, afin de caler les différents temps du chantier.

Un parfait traitement des surfaces, des chants et des assemblages, sera demandé.

L'ensemble, des ouvrages fabriqués et installés, doit avoir une résistance au feu M1. L'entreprise fournira les certificats de classement au feu des matériaux utilisés.

6.1 Luge Rosebud (p43 Cahier de plans – Luge Rosebud)

Luge en bois en 6 pièces, reproduction de la luge représentée dans Citizen Kane
Peinture rouge et motif/typo sur la face supérieure de la luge

6.2 Modules bancs : MB1, MB2, MB3, MB4 (p22 Cahier de plans - Dispositif D1)

Fourniture et pose de 4 bancs en Medium M1 (19mm), finition MDF teinté masse

- Angle à respecter
- Prévoir réservation pour l'intégration d'un gorge lumineuse ruban LED rouge (cf Lot 3).
- À fixer sur les parois indiquées (D1, D2, D3, D4) dans le sous-lot I-3 Dispositifs, de manière à servir de lest.

6.3 Poufs FATBOY x13

- Pouf FatBoy / Point Large Mingle tissu gris / Ø 70 cm - Tissu bouclé (gris)

SOUS LOT I-7 Dépose des aménagements scénographiques

La **décomposition du prix global et forfaitaire** (DPGF) correspond à la subdivision suivante du sous-lot I-7 Dépose.

Dépose de l'ensemble des éléments du lot I

L'entreprise chiffre l'ensemble du démontage du présent lot.

Prévoir la location d'une benne pour l'ensemble de la dépose. Les démarches administratives à prévoir pour le stationnement de la benne (prise de contact avec la mairie pour la régularisation de l'encombrement de la voie publique) reviennent à l'entreprise en charge des travaux.

L'entreprise s'engage à réaliser le démontage selon les règles de l'art, conformément aux prescriptions des DTU en vigueur.

L'entreprise est responsable de la qualité de son travail. L'entreprise aura à sa charge la fourniture et l'enlèvement des matériels nécessaires au démontage.

Prévoir le nettoyage parfait des espaces d'exposition et de tous les abords et accès (entrée, etc.) à la fin de l'intervention.

Prévoir le démontage et l'emballage des éléments itinérants.

L'entreprise s'engage à réaliser le démontage selon les règles de l'art, conformément aux prescriptions des DTU en vigueur et à réaliser l'emballage des éléments avec étiquetage.

L'entreprise est responsable de la qualité de son travail. L'entreprise aura à sa charge la fourniture et l'enlèvement des matériels nécessaires à l'emballage.

ÉCHANTILLONS

La **décomposition du prix global et forfaitaire** (DPGF) correspond à la subdivision suivante des échantillons.

Échantillons demandés à l'entreprise pour validation lors de la phase EXE:

- Peintures : 2 références peinture mat différentes sur format A3
- Moquettes : 4 références format A3
- Valchromat : 2 références

Un **premier de série** sera demandé pour le dispositif *Dame de Shanghai* retenu (Variantes).

LOT II – Signalétique / Graphisme

1. Généralités

Les travaux du présent lot concernent l'étude, la réalisation et la pose des éléments graphiques de l'exposition.

En phase d'études, la prestation comporte la réalisation de prototypes, d'échantillons et la production d'un nuancier de référence imprimé en 5 exemplaires à destination des titulaires des autres lots ainsi qu'au maître d'ouvrage et au maître d'œuvre.

Les prestations dues comprennent la vérification des fichiers fournis, la préparation PAO en vue d'une impression de qualité des éléments graphiques ; leur impression sur les supports décrits (Aquapaper, forex, lettres adhésives découpées...) ; la protection des surfaces imprimées ; leur façonnage et finition ; la livraison à la Cinémathèque et la pose.

Les travaux d'impression et de pose des éléments graphiques sont principalement :

- fabrication et pose d'impression sur aquapaper ;
- impression et pose de cartels muraux sur forex ;
- découpe et pose de lettrages adhésifs avec mise à la teinte ;

Les impressions seront réalisées en impression numérique à jet d'encre. Les techniques permettant la meilleure protection environnementale doivent être privilégiées. Les encres à solvant sont proscrites.

La qualité d'impression est un élément déterminant quant à la réussite du projet. L'entreprise devra mettre en œuvre les moyens nécessaires pour assurer qualité et constance dans la chaîne d'impression. En particulier, il est impératif que les tirages de production soient issus des machines qui ont servi au tirage d'épreuve ou de prototype.

a. Prescriptions techniques générales

L'ensemble des travaux et fournitures du présent lot devra être conforme aux spécifications, règles de normalisation et textes en vigueur au jour de la date du marché et notamment sans que cette liste soit limitative :

(i) Impression :

le nuancier PANTONE PROCESS sert de référence pour les couleurs. Un échantillonnage de toutes les teintes utilisées dans l'exposition sera demandé pour validation ;

les réglages d'optimisation de la qualité d'impression, de conformité chromatique sont à la charge de l'entreprise ;

les fichiers d'impression sont au format PDF 1.7 (Acrobat 8), les sources InDesign CS6 peuvent être fournies.

(ii) Finition, façonnage, découpe :

Le bloc-marque, le texte d'introduction, le portrait, les textes de section, les textes de sous-section, les panneaux de sous-section, les zooms, les reproductions grands formats et l'ours sont imprimés sur aquapaper.

les citations (x5) et la signalétique sont découpées dans du vinyle adhésif

les cartels simples, développés, panneaux citations, parcours jeune public sont imprimés sur forex.

les éléments sont découpés d'après fichiers Illustrator CS6 fournis par le maître d'œuvre.

(iii) Livraison, pose :

Tous les éléments doivent être livrés sous emballage protecteur individuel auquel est fixé une sortie papier de l'élément ainsi que, de manière très visible, le numéro de référence pour permettre l'identification simple et immédiate de l'élément. Les paquets seront répartis devant les cimaises concernées ;

Le titulaire assurera la livraison et la pose à la Cinémathèque (Paris, XII^e) ;

Un soin particulier est requis pour l'adhérence de la périphérie des éléments afin de décourager les tentatives d'arrachement.

(iv) Matériaux :

Les supports éventuels auront un classement au feu M1 ou M3. L'entreprise fournira les certificats de classement au feu des matériaux utilisés ;

Les finitions seront travaillées de façon à ne pas s'altérer durant le temps de l'exposition (durée 9 mois)

b. Délais d'exécution

L'intervention du titulaire du lot graphisme se fera en étroite concertation avec les titulaires du lot agencement. La pose de la signalétique est prévue entre **le vendredi 19 septembre 2025 et le jeudi 2 octobre 2025**. Aucun retard de livraison ne sera admis.

c. Lieu d'exécution

Les prestations auront lieu à la Cinémathèque française. Les prestations comportent le transport des éléments graphiques et leur manutention jusqu'aux espaces d'exposition. Il sera demandé à l'entreprise retenue de fournir les noms des personnes qui participeront aux travaux.

L'entreprise devra être autonome du déchargement à la mise en œuvre sur site. Elle devra prévoir les véhicules à hayon, chariots à palettes et chariots divers permettant d'assurer cette autonomie ainsi que toutes les nacelles et engins de levage nécessaires à la mise en place des éléments et aux réglages. De même l'entreprise est en charge de l'enlèvement des gravats qu'auraient occasionnés les travaux. En cas de livraison de matériels par l'extérieur, ou de la mise en œuvre de benne nécessitant un stationnement sur le domaine du château, la demande doit être faite à l'avance avec le nom du chauffeur et l'immatriculation du véhicule.

Les conditions d'accès seront définies ultérieurement (la liste nominative des intervenants, immatriculation des véhicules, etc. ...) et communiquées aux entreprises sélectionnées.

2. Textes réglementaires

Tous les ouvrages du présent lot seront exécutés conformément aux prescriptions des DTU, normes et règlements en vigueur à la date de signature du contrat.

Liste des pièces écrites et graphiques remises avec le présent document

Le descriptif technique ci-dessous ;

La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) des différents postes ;

L'Acte d'engagement (AE)

Le cahier des clauses techniques particulières communs à l'ensemble des lots comportant notamment le calendrier d'exécution ;

Dossier de plans de principe.

Le candidat est invité à consulter le CCTP des autres lots afin d'acquérir une connaissance complète du projet.

3. Obligations des entreprises

Les entreprises sont réputées connaître toutes les contraintes de sécurité – sûreté et d'accessibilité du site.

Dans le courant du délai d'études, elles devront signaler par écrit toute omission, tout manque de concordance ou toute autre erreur qui aurait pu se glisser dans l'établissement des documents de consultation, faute de quoi elles sont réputées accepter les clauses du dossier sans réserve.

Par le fait de soumissionner, les entreprises contractent l'obligation d'exécuter l'intégralité des travaux de leur profession, nécessaires pour le complet et parfait achèvement de la construction projetée, conformément aux règles de l'art, quand bien même il ne serait pas fait mention explicitement de certains d'entre eux aux CCTP.

Dans le cas où les stipulations du CCTP ne correspondraient pas à celles des plans, notamment en ce qui concerne les dimensions, les entreprises se devront d'envisager la solution la plus onéreuse.

De ce fait, elles ne pourront réclamer aucun supplément en s'appuyant sur le fait que la désignation mentionnée sur les plans d'une part et sur le CCTP d'autre part, pourrait présenter d'inexacte, d'incomplète ou de contradictoire.

Leur offre a été établie en incluant toutes les incidences financières découlant des dernières réglementations concernant l'hygiène et la sécurité sur les chantiers.

4. Clauses techniques générales

Dispositions générales

Les énumérations qui figurent dans le CCTP ont pour but de déterminer le nombre de prestations à fournir et l'importance des travaux, et d'éclairer les entreprises sur la nature des travaux qui les concernent.

Le CCTP quoique détaillé ainsi que les plans le complétant ont pour but de faire connaître le programme général des travaux.

Le présent CCTP n'est donc pas limitatif.

Tous les ouvrages figurant aux plans et qui seraient omis dans le CCTP sont dus dans le prix forfaitaire de chaque lot et réciproquement pour les ouvrages indiqués au CCTP et qui ne figureraient pas sur les plans.

Le présent CCTP constitue un ensemble homogène et chaque lot est tenu de prendre connaissance de toutes ses parties qui forment un tout inséparable.

Chaque lot devra prévoir au forfait toutes les fournitures et façons accessoires nécessaires à l'achèvement des ouvrages, même au cas où il n'en serait pas fait mention à la partie traitée, si ces fournitures et façons sont reconnues nécessaires à la réalisation du travail traité à forfait dans les règles de l'art.

Il est conseillé aux concurrents de demander tous renseignements complémentaires avant la remise des offres.

Ils ne pourront donc prétendre modifier ultérieurement leur prix forfaitaire en invoquant une définition insuffisante des travaux qu'ils seront présumés connaître parfaitement au moment de l'établissement de ce prix forfaitaire.

Les entreprises sont tenues de vérifier les cotes qui leur sont données, aucune réclamation ultérieure ne sera admise.

Les entreprises doivent procéder dans le plus bref délai à l'étude approfondie du projet afin de signaler toutes les observations utiles à sa réalisation.

Aucune mesure ne devra être prise à l'échelle sur les plans. De plus les quantités indiquées au DPGF ne sont qu'indicatives.

Les cotes indiquées sur les plans ne sont qu'indicatives.

En cas d'erreur ou d'omission de cote, les entreprises devront le signaler au graphiste qui lèvera les imprécisions éventuelles.

Rigueur du CCTP

Chaque entreprise ne peut, en aucun cas, arguer des erreurs ou omissions aux plans et aux descriptifs pour se dispenser d'exécuter intégralement tous les ouvrages nécessaires à l'achèvement absolu de tous les travaux. Aucun travail provenant d'éventuelles erreurs ou omissions ne pourra faire l'objet de suppléments aux prix forfaitaires.

En cas d'erreur ou d'oubli de la part des entreprises en cours d'exécution de ses travaux, celles-ci seront tenues pour responsable de leur erreur et des modifications qu'elle entraînerait pour tous les corps d'état.

Engagements de l'offre

Par le fait de soumissionner, chaque entreprise contracte l'obligation d'exécuter l'intégralité des travaux de sa profession, nécessaires pour le complet et parfait achèvement de la construction projetée, conformément aux règles de l'art, quand bien même il ne serait pas fait mention explicitement de certains d'entre eux aux CCTP.

Plans et documents techniques

Aussitôt après notification du contrat, les entreprises doivent établir et soumettre à l'approbation du graphiste et du bureau de contrôle toutes les études et plans d'exécution nécessaires à la bonne marche des travaux.

Les ouvrages imprévus mais nécessaires au complet achèvement des travaux et qui apparaîtraient lors de cette étude seront réputés faire partie intégrale du forfait.

Cotes et quantités

Elles sont données à titre indicatif et les entreprises sont tenues, avant tout début d'exécution, de vérifier toutes les cotes, de s'assurer sur place de la possibilité de respecter les cotes données, et de signaler au graphiste les erreurs ou omissions qui pourraient être constatées. Celui-ci opérera s'il y a lieu les mises au point ou rectifications nécessaires.

Les cotes peuvent également être modifiées du fait de la rédaction finale des textes. Les quantités sont données par rapport à la liste d'œuvres à la date de la définition du présent document et sont susceptibles de varier.

Conditions d'exécution des travaux

Les travaux seront exécutés selon le planning établi par le graphiste et le Musée, dans des locaux en activité. Chaque responsable de chaque lot assurera avec son personnel l'ouverture et la fermeture du chantier afin de le placer en parfaite mise en sécurité contre le vol, et il en sera responsable auprès du graphiste.

Les entreprises devront respecter les instructions qui lui seront données par le graphiste pour assurer le bon déroulement des travaux et la gestion du chantier sans perturber le fonctionnement de l'établissement.

Il devra mettre en œuvre les moyens et le personnel nécessaires pour respecter les délais d'exécution.

Les entreprises devront assurer la livraison, l'établissement et l'enlèvement de tous les appareils, supports, échafaudages et installations provisoires pour la réalisation du chantier.

La pose d'éléments de signalétique en hauteur sera faite par un personnel qualifié et habilité au travail en hauteur et à la conduite des engins.

Le graphiste se réserve la faculté d'exclure du chantier toute personne ou toute entreprise ne respectant pas l'engagement de maintenir en parfait état le bâtiment.

Documents techniques de références

Tous les ouvrages du présent dossier seront exécutés conformément aux prescriptions des DTU, normes et règlements en vigueur à la date de signature des contrats.

Procès-verbaux

Tous les produits et matériaux employés sur le chantier posséderont obligatoirement un procès-verbal d'essai et de résistance au feu testés par des laboratoires agréés. Avant tout emploi de matériau, il sera demandé l'accord du graphiste et du Bureau de contrôle.

La remise de ces procès-verbaux est obligatoire avant la facturation des travaux, ainsi que le bordereau d'approbation du Bureau de contrôle des travaux réalisés.

Nettoyages

Il est précisé :

- Le chantier devra toujours être maintenu en parfait état de propreté et les entreprises devront prendre toutes dispositions utiles à ce sujet ;
- Les déchets devront toujours être évacués hors du chantier au fur et à mesure et au minimum tous les deux soirs ;
- En fin de travaux, les entreprises devront enlever toutes les protections et effectuer tous les nettoyages nécessaires dans tous les locaux touchés par les travaux, de même que dans ceux utilisés pour le passage des ouvriers, les approvisionnements et l'enlèvement des gravois ;
- Les entreprises devront nettoyer l'espace en fin de chantier par balayage et passage d'une serpillière humide pour enlever toutes traces.
- Les frais de ces nettoyages resteront à la charge de chaque entreprise (nettoyage complet avant réception des travaux).

En cas de non-respect par les entreprises des obligations découlant des prescriptions concernant les nettoyages, le Musée fera exécuter les nettoyages par une entreprise de son choix, sans mise en demeure préalable, sur simple constat de non-respect des obligations contractuelles des entreprises, et aux frais de ces dernières.

Déchets de chantier

Respect de la législation et de la réglementation

Les déchets de chantiers de bâtiment devront être gérés et traités par les entreprises dans le cadre de la législation en vigueur à ce sujet.

Tri des déchets sur chantiers

Devront obligatoirement être triés sur le chantier les déchets suivants :

- Les déchets dangereux ;
- Les déchets inertes ;

- Les emballages.
- Les déchets ménagers et assimilés pourront être triés ou non sur le chantier.

Enlèvement des déchets

Les déchets et emballages ne devront en aucun cas être mis en vrac aux abords du bâtiment, ils seront traités et évacués, conformément à la réglementation en vigueur à ce sujet, notamment :

- Les déchets classés « dangereux » seront évacués en centre d'enfouissement de classe 1 ;
- Les déchets inertes, en classe 3.
- En ce qui concerne les emballages :
- Les emballages ayant contenu des produits classés « dangereux » seront évacués à un centre d'enfouissement de classe 1 ;
- Les autres emballages devront obligatoirement être valorisés.

Nature et qualité des produits mis en œuvre

Choix des modèles Marques

Il est spécifié que les références qui vont suivre dans les textes ci-après et se rapportant à des marques ou des catalogues de fabricants connus et réputés, ont pour objet de définir très exactement le choix du graphiste sur l'objet considéré tant au point de vue :

- aspect
- caractéristiques techniques
- valeur de catalogue

Et afin de placer toutes les entreprises appelées à soumissionner devant les mêmes fournitures ou produits équivalents.

Il doit donc n'y avoir aucun doute dans l'esprit des entreprises à ce sujet. Si pour une raison quelconque (similitude absolue, difficulté d'approvisionnement, modèle nouveau, marque récente...) le graphiste était amené à donner son accord pour l'utilisation de matériaux autres que ceux nettement définis, la différence éventuelle de valeur, en plus ou en moins, serait inévitablement prise en considération et donnerait lieu à une modification des prix du contrat.

Échantillons

Les entreprises présenteront avant pose, pour accord, tous échantillons des matériaux prévus avant toutes commandes. Les échantillons retenus seront conservés dans le bureau du chantier, jusqu'au contrôle de conformité après exécution, notamment les échantillons correspondant aux choix de revêtement de sols, muraux, équipements électriques.

Lors de la phase d'analyse des offres, il est demandé aux candidats de fournir des échantillons pour les éléments suivants :

- Impression directe sur papier/carte teinté masse 250g/m2 Ref: Favini burano 80 vulcan Grey & favini burano 14 stone Grey - **cartel simple** (17x13 cm) référence 2.1 à la DPGF
- Impression directe sur papier/carte teinté masse 250g/m2 Ref: Favini burano 80 vulcan Grey & favini burano 14 stone Grey - 2 ou 3 **cartels développés** (17x22.5 cm) référence 2.2 à la DPGF
- Impression directe sur papier/carte teinté masse 250g/m2 Ref: Favini burano 80 vulcan Grey & favini burano 14 stone Grey - 2 ou 3 **cartels audiovisuels** (30x40 cm) référence 2.3 à la DPGF
- Impression directe sur papier/carte teinté masse 250g/m2 Ref: Favini burano 80 vulcan Grey & favini burano 14 stone Grey - **Parcours jeune public** (17x22,7 cm) - référence 2.4 à la DPGF
- Impression sur textile (type matte backlit 170g/m2) + finition couture surjet sur les 3 cotés (haut+ 2 côtés) - **Fig 1 – section 1** (50x300 cm) – référence 3.1 à la DPGF

Opérations de contrôle

En vue du contrôle de la qualité des matériaux utilisés dans la construction, qualité qui doit répondre aux prescriptions des documents, visés à l'article ci-dessus, tous les essais définis sous la référence obligatoire dans les D.T.U. susvisés sont à la charge des entreprises. La fourniture de tous les échantillons qui seront demandés en vue d'essais ainsi que les frais des essais jugés nécessaires entre autres par le graphiste seront à la charge de l'entreprise concernée.

Supports

Les surfaces des supports de la signalétique (cimaises) sont réputées saines, propres et préparées par le titulaire du lot I. L'entreprise est néanmoins tenue de les vérifier en temps utiles et, le cas échéant, de demander une meilleure préparation.

Rendez-vous de chantier

De façon à assurer une bonne coordination des équipes, une réunion sera organisée sur place. Un rendez-vous général de chantier aura lieu périodiquement et à l'heure qui seront arrêtés d'un commun accord à l'ouverture du chantier. Il sera assuré par le scénographe mandataire, le graphiste, le directeur technique et la chargée de production.

Il est obligatoire et les entreprises sont tenues d'y assister ou de s'y faire représenter par un conducteur de travaux qualifié et permanent, ayant pouvoir de décision. Il ne pourra en aucun cas arguer au cours de leurs travaux de manque de précisions ou de renseignements qui auront été donnés au cours de rendez-vous auxquels ils n'auraient pas assisté.

Description du lot graphisme

Phase d'études

Un nuancier des couleurs utilisées dans la signalétique sera imprimé en 5 exemplaires pour servir de références au maître d'ouvrage, maître d'œuvre et entreprises.

Des échantillons seront demandés pour valider la qualité des images.

Des prototypes des cartels seront également réalisés.

Au cours des premières réunions de coordination, la mise au point des méthodes de mise en œuvre sera mise à l'ordre du jour. Le titulaire du lot Graphisme devra se rapprocher du titulaire du lot Agencement pour s'informer des différentes méthodes de construction.

1. Impressions CMJN sur Aquapaper

Les éléments sont imprimés sur papier aquapaper finition mate. Seule exception, le WP7 sera à contrecoller sur forex.

Les fichiers d'impression seront fournis par la maîtrise d'œuvre. Les réglages d'optimisation de la qualité d'impression, de conformité chromatique sont à la charge de l'entreprise. Une épreuve de contrôle, chromatiquement fiable (à la différence de taille près) de chaque élément sera fournie aux maîtres d'ouvrage et d'œuvre avant impression finale. Les épreuves de contrôle devront être validées par les maîtres d'ouvrage et d'œuvre.

Les éléments sont collés sur cimaises apprêtées existantes. Les surfaces des supports de la signalétique sont réputées saines, propres et préparées par le titulaire du lot Agencement. L'entreprise est néanmoins tenue de les vérifier en temps utiles et, le cas échéant, de demander une meilleure préparation. Une interface est donc à prévoir avec le titulaire du lot Agencement.

Des prototypes de reproductions des images seront demandés afin de tester ceux-ci avec le lot éclairage pour s'assurer de la bonne atténuation des images à prévoir.

Reproductions grands format

Prototype (1 échantillon de chaque 50 x 50 cm)

- 1.1. Aquapaper "Times" (L.235 x H.285 cm)
- 1.2. Aquapaper «Jeune Orson» (L.200 x H.145 cm)
- 1.3. Aquapaper «Lafayette» (L.40 x H.30 cm)
- 1.4. Aquapaper «Invasion from mars» (L.250 x H.365 cm)
- 1.5. Aquapaper «War of the Worlds» (L.300 x H.365 cm)
- 1.6. Aquapaper «Collage War of the Worlds» (L.400 x H.285 cm)
- 1.7. Aquapaper «Charles Foster Kane» (L.320 x H.285 cm)
- 1.8. Aquapaper «FBI» (L.255 x H.350 cm)
- 1.9. Aquapaper «Cabinet Dr Caligari» (L.500 x H.285 cm)
- 1.10. Aquapaper «Soif du mal» (L.265 x H.350 cm)
- 1.11. Aquapaper «Star en Europe» (L.410 x H.420 cm)
- 1.12. Aquapaper «trombinoscope» (L.700 x H.370 cm)
- 1.13. Aquapaper «Rita Hayworth» (L.420 x H.300 cm)
- 1.14. Aquapaper «Paul Masson» (L.200 x H.310 cm)
- 1.15. Aquapaper «F For Fake» (L.225 x H.300 cm)

2. Impression directe sur papier/carte teinté masse 250g/m²

Les cartels muraux sont réalisés en impression numérique sur papier/carte teinté masse 250g/m²

Ils sont fixés au mur (cimaise et mobilier) par adhésif double face sur toute la surface du cartel.

Les fichiers d'impression seront fournis par la maîtrise d'œuvre. Les réglages d'optimisation de la qualité d'impression, de conformité chromatique sont à la charge de l'entreprise. Une épreuve de contrôle, chromatiquement fiable sera fournie aux maîtres d'ouvrage et d'œuvre avant impression finale. Les épreuves de contrôle devront être validées par les maîtres d'ouvrage et d'œuvre.

Pour l'ensemble des cartels simples / cartels développés et cartels audiovisuel (ligne 2.1 / 2.2 et 2.3 de la DPGF) : prévoir un rendu sur Papier/Carte teinté masse 250g/m². Ref: Favini burano 80 vulcan Grey & favini burano 14 stone Grey.

Pour le parcours jeune public (ligne 2.4 de la DPGF) : prévoir un rendu sur Papier/Carte teinté masse 250g/m². Ref Favini Burano 52 Gold + découpe plotter.

Ref: Favini burano 80 vulcan Grey & favini burano 14 stone Grey.

Prototype (1 pour chaque typologie)

- 2.1. Cartel simple (L.17 x H.13 cm) = 300
- 2.2. Cartel développé (L.17 x H.22,5 cm) = 100
- 2.3. Cartel audiovisuel (L.30 x H.40 cm) = 25
- 2.4. Parcours jeune public (L.17x H.22,7 cm) Ref Favini Burano 52 Gold + découpe plotter = 15

3. Impression sur textile black back canvas 235g/m²

Les rideaux muraux des salles de projection/figures de styles sont réalisés en impression numérique sur Textile (type matte backlit 170g/m²) + finition Couture surjet sur les 2 cotés (2 côtés)

Tête: fourreau, pied: fourreau (fourreau 3<5 cm)

Prototype (1 exemplaire)

- 3.1. FIG 1 - Section 1 (L.120 x H.350 cm) = 3
- 3.2. FIG 2 - Section 3 (L.120 x H.350 cm) = 4
- 3.3. FIG 3 - Section 4 (L.120 x H.350 cm) = 3

4. Adhésif découpé / échenillé

Les éléments sont découpés dans du vinyle adhésif mis à la teinte. La référence est demandée pour validation. Référence : noir et blanc mactac mat. Les éléments sont à poser sur site directement sur les cimaises peintes. Les surfaces sont réputées saines, propres et sèches ; l'entreprise doit toutefois s'assurer de leur bonne finition et pratiquer, le cas échéant, les retouches mineures nécessaires ou demander une meilleure préparation. L'entreprise doit également se coordonner avec l'entreprise chargée de la peinture pour tout ce

qui concerne l'état de surface et les produits. L'attention est attirée sur le fait que les cimaises seront peintes dans des teintes très denses et sombres.

Titres et textes

Prototype (1 pour chaque typologie)

- 4.1. Titre exposition (L. 335xH.225) = 1
- 4.2. Titre section « outline » + pleine masse (L. 200 x H. 75 cm) = 5
- 4.3. Texte section (L. 200 x H. 50 cm) = 5
- 4.4. Titre sous-section (L. 150 x H. 35 cm) = 17
- 4.5. Texte de sous-section (L. 200 x H. 50 cm) = 15
- 4.6. Ours (L. 80 x H. 120 cm) = 2
- 4.7. Citations (L. 400 x H. 35 cm) = 10
- 4.8. Marquages figures de style + « It's terrific » (L. 300 x H. 250 cm) = 4
- 4.9. Signalétique directionnelle : Ensemble de pictogrammes et de mentions courtes (H. 100 cm x L. 100 cm) = 1

5. Dépose

À la fin de l'exposition, les éléments graphiques posés devront être enlevés.

Un soin particulier sera apporté à la dépose des éléments de type papier peint sur les cimaises permanentes, conservées pour l'exposition suivante, ou encore celles amenées à itinérer. L'enlèvement des déchets occasionnés par la dépose est à la charge de l'entreprise

Options

Cartels

Contrecollage carton 5 mm pour l'ensembles des cartels

Rideaux

Variante Micro-velours 260 gm2 / impression recto image verso noir

LOT III – Eclairage

1. Généralités

Nature des travaux

Le Lot 3 se décompose en plusieurs postes de prestations :

- Pose de rails 3 allumages, à fournir en location et fournis par la Cinémathèque
- Alimentations électriques
- Appareils à fournir en location et à poser
- Réglages de tous les appareils d'éclairages dont ceux fournis par la Cinémathèque
- Démontage
- Éclairage de chantier

Les entreprises sont consultées pour l'ensemble de ces prestations.

Sauf spécifications contraires définies dans les applications du présent CCTP, les prescriptions énumérées ci-après s'appliquent à tous les ouvrages ayant la même destination.

Elles seront de ce fait incluses, sans réserve ni limites, dans le prix global et forfaitaire.

Consistance des travaux

Le présent C.C.T.P a pour but de faire connaître le programme général de construction et le mode de fabrication.

Tous les travaux nécessaires au parfait et complet achèvement des ouvrages et au bon fonctionnement des installations doivent être prévus par le titulaire du marché et exécutés, conformément aux Règles de l'Art.

Le titulaire du marché suppléera par ses connaissances professionnelles aux détails qui pourraient être mal indiqués ou omis dans les plans et le C.C.T.P. et devra exécuter intégralement tous les ouvrages nécessaires à l'achèvement complet des travaux et installations.

L'entreprise est réputée prendre possession des locaux en toute connaissance et ne pourra prétendre à des travaux supplémentaires pour rencontre de différences de niveaux, d'accès difficile, d'environnement particulier, etc.

Avant toute exécution, le titulaire du marché devra vérifier toutes les cotes indiquées sur les documents graphiques qui lui seront remis ainsi que les aplombs et niveaux de l'architecture existante.

Toutes les cotes issues de l'existant sont données à titre indicatif et devront être obligatoirement vérifiées sur place par l'entreprise notifiée.

Les prestations à la charge du prestataire notifié suite à cette consultation comporteront :

- La réalisation des travaux tels qu'ils sont définis dans le chapitre ci-après « Description des ouvrages à réaliser » du présent CCTP
- La fabrication, le transport et la pose de tous les ouvrages à réaliser (objet du présent dossier)
- Le démontage
- Les fiches techniques des différents matériaux
- Les procès-verbaux de classement au feu des différents matériaux
- Les moyens de levage nécessaires à ces opérations.
- Ainsi que l'ensemble des obligations stipulées aux « dispositions et clauses administratives » de la consultation.

Références techniques et réglementaires

L'entrepreneur devra impérativement se conformer à l'ensemble des règles du cahier des charges des expositions temporaires du la Cinémathèque.

Généralités

Le prestataire devra respecter, les lois, décrets, arrêtés et règlements administratifs qui s'appliquent à cette réalisation ainsi que les normes et documents qui régissent techniquement les travaux objets de la présente consultation : Décrets et règlements, D.T.U., normes, avis techniques, etc.

La liste des documents ci-après, n'est pas exhaustive. Tous les documents en vigueur à la date de remise de l'offre sont réputés connus du prestataire.

L'attention du prestataire est attirée sur quelques textes de portée générale. L'ensemble de la réglementation étant applicable, le prestataire doit se reporter aux textes publiés par le R.E.E.F.

Décrets et règlements

Décret n° 65.48 du 8 Janvier 1965 concernant la protection et la salubrité applicables sur les chantiers de bâtiment et T.P modifié

Décret n° 69.380 du 18 Avril 1969 concernant les matériels utilisés sur le chantier et tous les arrêtés d'application de celui-ci.

Documents Techniques Unifiés (D.T.U.)

Sont applicables aux matériaux employés d'une part, à l'exécution des travaux d'autre part, les prescriptions et recommandations des Cahiers des Charges (ou ayant valeur de Cahier des Charges) des Documents Techniques Unifiés (D.T.U.) suivis de leurs Cahiers des Clauses Spéciales, mémentos de conception ou de mise en œuvre, additifs et publiés par le C.S.T.B. suivant liste à jour au 31/12/2000.

Normes Françaises

Les matériaux et les mises en œuvre dont la réalisation est prévue à la prestation, doivent satisfaire aux dispositions des Normes Françaises (NF) publiées par A.F.N.O.R. homologuées par arrêté ministériel, même si elles ne sont pas citées dans le présent document : principalement les normes des classes A, B, C, D, P et X.

Dans l'étude et l'exécution de sa prestation, l'entrepreneur du présent lot devra tenir compte des stipulations, des lois, décrets, arrêtés, ordonnances circulaires, normes françaises homologuées par l'AFNOR, DTU, cahier du CSTB, les règles de l'art, etc... applicables à l'opération.

Le prestataire notifié pour le présent lot devra prendre en compte ces documents en vigueur à la date de la remise de son offre.

-Arrêté du 25 juin 1980 modifié, Règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les ERP, et en particulier les Établissements de type T.

-Code du Travail et en particulier les articles R.232-12 à R.235-4 sur la sécurité incendie.

-Norme C12.101 et additifs, relatifs à la protection des travailleurs dans les établissements qui mettent en œuvre des courants électriques.

-Norme C12.200 et additifs, relatifs à la protection contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

-Norme C12.201 et additifs, relatifs à la protection contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

- La norme C15.100 (Edition 2002) relatifs aux règles d'exécution et d'entretien des installations de basse tension et les différents guides et additifs.
- Normes NFC 71.800, 71.801 et 71.820 relatives aux blocs d'éclairage et de sécurité.
- Décret du 14 novembre 1988, protection des travailleurs dans les établissements mettant en œuvre des courants électriques.

Si, en cours de travaux, de nouveaux documents entraient en vigueur, l'entrepreneur devrait en avvertir le Maître d'œuvre et établir un avenant correspondant aux modifications, de façon à livrer à la mise en service une installation conforme aux dernières dispositions réglementaires.

Cette liste n'est nullement limitative et les différents textes réglementaires devront toujours être respectés. En cas de contradiction entre les différents documents, les derniers en date prévaudront.

Prescription de sécurité incendie

L'entrepreneur notifié dans le cadre de la consultation devra se conformer aux règles du cahier des charges

de la Cinémathèque (document joint à la présente consultation).

L'entrepreneur devra se conformer aux règles de sécurité contre l'incendie dans les Établissements Recevant du Public (E.R.P.) ainsi que la réglementation spécifique de la Cinémathèque, plus contraignante et qui complète celle des E.R.P.

Ainsi, l'ensemble des matériaux utilisés par l'entrepreneur devra être conforme à la réglementation en vigueur concernant la Sécurité Incendie. Les procès-verbaux des matériaux devront être fournis par l'Entrepreneur.

De même, toutes les installations électriques devront être conformes aux Normes et aux Règles de Sécurité dans les Établissements Recevant du Public.

Provenance et qualité des matériaux

Avant mise en œuvre, le prestataire notifié sera tenu de présenter à la maîtrise d'ouvrage ou son représentant, les certificats de ses fournisseurs, garantissant l'origine des matériaux et des fournitures, en conformité au C.C.T.P.

Les matériaux devront être conformes aux prescriptions des cahiers des charges des DTU concernés.

Dans tous les cas où l'expression "ou équivalent" est employée dans le C.C.T.P, le titulaire intéressé devra, avant sa mise en œuvre, soumettre le produit à substituer ou le nom du fabricant à la personne chargée de la conduite du marché, laquelle appréciera s'il y a équivalence ou similitude.

Tous les matériaux constitutifs des ouvrages à construire devront avoir obligatoirement un classement au feu suivant leur destination. Les procès-verbaux des différents matériaux seront exigés.

Matériels

Le matériel devra être obligatoirement normalisé et devra porter la norme NF ou la marque USE dans tous

les cas où les normes UTE en prévoient l'attribution ainsi que le marquage CEM et l'estampille CE.

Les appareils en location seront de première qualité et en parfait état de fonctionnement. Leur

tenue au feu et caractéristiques seront conformes à l'usage prévu et aux emplacements où ils seront installés.

Les appareils d'éclairage devront satisfaire à la norme NF-60598 et à l'essai au fil incandescent suivant la norme NF C 20.455 – Méthodes d'essais – comportement au feu – essai au fil incandescent, inflammabilité et aptitude à sa charge.

Coordination avec le prestataire

Il sera fourni au prestataire, toutes les indications nécessaires à la mise au point des plans de fabrication et à la réalisation du chantier.

Le prestataire devra remettre un planning opérationnel détaillé de l'opération. Ce planning fera apparaître

les différentes phases d'exécutions ainsi que les moyens et ressources envisagés.

Le prestataire mettra à la disposition de ses éventuels sous-traitants les plans et détails dans leur plus récente mise à jour.

Vérification des documents

Le prestataire signalera, en temps utile, au Maître d'œuvre les erreurs ou omissions qui auraient pu se produire et proposera des solutions à valider par le responsable du marché ou son représentant.

Il sollicitera tous les renseignements complémentaires pour tout ce qui lui semble douteux, non conforme aux règles de l'art ou aux prescriptions légales.

Faute de se conformer à ces prescriptions, il deviendra responsable des erreurs relevées au cours de l'exécution ainsi que des conséquences qui en résulteraient.

Aussi, aucun travail supplémentaire, ni aucun travail refait provenant des erreurs ou des omissions ne fera

l'objet d'un supplément au prix forfaitaire.

Le prestataire, conformément aux études et notes de calcul qu'il établit, est tenu de renforcer les épaisseurs et sections si nécessaire et d'apporter les adaptations utiles afin que les éléments considérés soient parfaitement stables, rigides et indéformables et afin que les ouvrages fabriqués répondent en tout point à leur destination et leur utilisation.

L'ensemble des accroches et suspensions répondra aux règles en vigueur et les charges devront respecter les coefficients de sécurité normatifs.

Le prestataire reconnaît parfaitement connaître le type de contrainte et d'utilisation finale de ses fabrications.

Le prestataire ne doit passer aucune commande, ni commencer aucune fabrication, ni engager ses travaux sans avoir reçu l'acceptation de la maîtrise d'ouvrage sur son projet d'exécution. Ceci après lui avoir transmis toutes ses pièces justificatives à l'appui (plans, notes de calculs, courbes photométriques, etc.)

L'ensemble des côtes doit impérativement :

- être vérifié au moment de l'étude et de l'établissement des plans de fabrication pour respecter la finalité des travaux et des ouvrages à fabriquer, pour que la stabilité soit garantie ;
- être vérifié sur place en tenant compte de l'existant (implantation).

Finitions – réservations – trous et percements

Sauf accord contraire du pôle des expositions de la Cinémathèque ou de son représentant aucun système

d'assemblage et de fixation ne doit être apparent.

Les vis seront des vis à tête fraisée, sans aucun débord ni désaffleurement. Elles seront enduites et peintes sur les éléments menuisés et peintes pour les parcloles métalliques.

L'ensemble des réservations, des trous et des percements est à la charge du Lot 1 - Agencement.

Une parfaite coordination sera nécessaire avec le titulaire du Lot 1 Agencement et avec le pôle des expositions, le tout en accord avec la maîtrise d'œuvre, afin de prévoir les cheminements des câbles et l'emplacement des sorties de fils.

Échantillons et références

L'Entreprise doit obligatoirement transmettre à la Direction des expositions de la Cinémathèque, les échantillons, modèles et spécimens de tous les matériaux, finitions, appareils et éléments devant être utilisés pour l'exécution de ses travaux, ainsi que tous les renseignements les concernant. (Procès-verbaux d'essais, avis techniques, notices d'entretien, fiche technique et documentation technique très détaillée, documentation en couleur, etc. : tous ces documents en français).

Ces échantillons sont présentés dans les 10 jours calendaires maximum qui suivent l'ordre de service de démarrage des travaux. Si ces modèles n'étaient pas satisfaisants, le la Cinémathèque se réserve le droit d'en demander le remplacement.

Établissement du projet d'exécution

Connaissance des lieux

Dans le cadre de la consultation, les candidats seront invités à se rendre sur le site de l'exposition, afin de se rendre compte des difficultés qu'ils pourraient rencontrer.

L'entreprise notifiée est donc réputée s'être rendue sur place, connaître les lieux et avoir pris connaissance :

- des difficultés d'accès, tant au site qu'aux salles concernées
- de la position et de l'état de conservation des ouvrages existants
- des accès au bâtiment (largeur et état des voies de desserte)
- des périodes d'interdiction de circulation et d'accès sur le site
- des possibilités de stationnement et de giration des camions et engins
- des itinéraires obligatoires qu'il devra emprunter, compte tenu des limites de charges et de gabarit imposées sur certaines voies et circulations intérieures au musée
- des contraintes d'horaires et/ou de conditions d'accès aux salles

Transport – stockage

L'entreprise notifiée fait son affaire des transports, approvisionnements, déchargements jusqu'au lieu de livraison du la Cinémathèque puis manutention et montage dans la salle de ses matériaux, matériels ou ouvrages fabriqués.

Le roulage du lieu de livraison jusqu'à la salle d'exposition sera effectué par le titulaire de la prestation.

En fonction du poids des éléments à mettre place, le titulaire intégrera dans son offre la fourniture et la pose dans platelage de roulement.

Les matériaux et ouvrages seront stockés à l'abri des salissures et des chocs. Ils seront distribués dans les salles au fur et à mesure de l'avancement.

L'entreprise notifiée doit :

- tous les conditionnements liés aux approvisionnements
- la sortie du bâtiment et l'enlèvement de tous les emballages et autres aux décharges publiques.

Protection en phase chantier

Les ouvrages comportant un revêtement définitif seront protégés par tous les moyens appropriés afin d'éviter tout choc, épaufrure, rayure, etc.

Il en sera de même pour les ouvrages existants, notamment le sol en résine, les plinthes, les murs, les plafonds, etc.

Toutes les arêtes seront efficacement protégées.

Tous les ouvrages achevés qui seraient détériorés (dont taches, épaufrures, rayures, etc.) par l'action du titulaire seront remis en état à ses frais.

Le titulaire tiendra compte des caractéristiques du lieu d'exposition en établissant les mesures de protection

: sols, murs, nettoyage journalier pour éviter l'empoussièrement tant pendant le montage que le démontage.

À l'issue du démontage, l'entreprise qui en est chargée, doit remettre en état les lieux et ranger le matériel mis à disposition par la Cinémathèque (BAES)

État du chantier et enlèvement des gravois

L'entreprise devra, après approvisionnement, prendre toutes les mesures utiles pour préserver ses installations jusqu'à la réception des travaux.

L'entreprise maintiendra en permanence les lieux en état de propreté.

Si l'entreprise ne satisfaisait pas à l'obligation d'enlever les matériaux ou gravois provenant de ses travaux, le maître d'ouvrage ferait procéder au nettoyage des lieux aux frais de l'entreprise, après mise en demeure.

En fin de chantier l'entreprise devra réaliser, et ce juste avant la réception, le dépoussiérage et le nettoyage complet de l'ensemble de ses aménagements.

2. Description des ouvrages

Présentation générale

Le titulaire du présent Lot 3 doit l'ensemble des prestations décrites ci-après.

- La pose de rails halfen, fournis par la Cinémathèque
- La pose de rails 3 allumages, à fournir en location et fournis par la Cinémathèque
- La fourniture en location de matériel d'éclairage
- La fourniture de lampes
- La pose, le raccordement et les réglages de tous les appareils d'éclairages dont ceux fournis par la Cinémathèque
- La pose et le raccordement des alimentations du matériel audiovisuel
- La pose et le raccordement d'éclairage de sécurité
- Le démontage et la remise en état

Le projet d'éclairage concerne :

- L'éclairage d'ambiance

- L'éclairage des œuvres
- L'éclairage de la signalétique

Pour certains matériels et produits, le choix du concepteur ne peut être défini d'une manière précise sans faire référence à un matériel ou à un modèle d'une marque commerciale. Les marques et modèles indiqués ci-après dans le CCTP avec la mention « ou équivalent » ne sont donc donnés qu'en terme de référence et à titre strictement indicatif. L'entrepreneur aura toute latitude pour proposer des matériels et produits d'autres marques, sous réserve qu'ils soient au moins équivalents en qualité, dimensions, aspects, photométrie, dégagement calorifique, etc., à ceux énoncés dans ce CCTP.

L'entreprise reconnaît parfaitement connaître le type de contrainte et d'utilisation finale de ses fabrications.

L'entreprise devra maintenir l'ensemble des accès aux dispositifs de sécurité et de surveillance.

Pour l'établissement de son projet d'exécution ainsi que pour ses notes de calcul, l'entreprise notifiée prendra en compte l'ensemble des données figurant dans le cahier des charges de la Cinémathèque.

L'ensemble des câbles électriques, boîte de raccordement et raccords nécessaires à l'alimentation de l'exposition, l'ensemble des systèmes d'accrochage des rails supplémentaires ainsi que leur alimentation est à la charge du prestataire. Les câbles seront dissimulés en utilisant l'architecture existante et en passant dans l'épaisseur des cimaises, et du mobilier créé ; lorsque cela est impossible, l'entreprise devra mettre en œuvre des passages de câbles sous goulotte.

L'entreprise devra fournir, en location, l'ensemble des matériels listés ci-après.

Les appareils d'éclairage seront livrés avant la pose des œuvres ; ils seront équipés de lampes neuves, optiques nettoyées et en bon état général.

L'entreprise prend note que la Cinémathèque dispose d'un parc de matériel dont il sera fait usage pour ce projet. Elle devra réceptionner ce matériel, en contrôler l'état et le mettre en œuvre. La liste de matériel existant est fournie en annexe ; la part utilisée de ce matériel est décrite poste à poste.

RAILS D'ECLAIRAGE fournis par la Cinémathèque française

La salle d'exposition temporaire de la Cinémathèque dispose de rails 3 allumages blancs en stock qui seront utilisés. Ces rails 3 allumages seront compatibles avec le matériel d'éclairage (connecteur 3 allumages Global).

L'espace d'exposition dispose d'une trame de rails Halfen au plafond sur laquelle les rails électriques seront fixés. Les rails Halfen pourront être complétés par d'autres rails fournis par la Cinémathèque lorsque cela s'avérera nécessaire.

Le cas échéant, si le stock de rails de portage s'avérait insuffisant pour le Lot 3 ou pour l'un des autres lots, la Cinémathèque française passera commande au titulaire du Lot 3 pour la fourniture en location, de la quantité complémentaire de rails Halfen (ou équivalent).

L'entreprise devra vérifier et adapter la quantité de points de fixation en fonction des charges à supporter. Soit :

- 124 ml de rails 3 allumages, blancs, fournis par le musée, à poser et raccorder
- 105 ml de rails Halfen fournis par le musée, à poser.

Localisation, quantité et spécifications techniques : voir plan de rails, listing matériel d'éclairage et fiches techniques en annexe du CCTP.

Mise en œuvre des rails :

Lorsque la distance entre 2 rails Halfen existant en plafond est supérieure à 1,5 m ou qu'un porte-à-faux est nécessaire, le rail d'éclairage 3 allumages sera suspendu à un rail Halfen supplémentaire repris sur les rails existants (voir plans d'implantation)

Les rails 3 allumages seront accrochés aux rails Halfen via les pièces de montage prévues par le fabricant des rails (SKB12 par exemple + écrou losange Halfen)

Les rails 3 allumages seront raccordé soit aux prises CFO en plafond, soit repiqués sur d'autres rails. Dans tous les cas l'alimentation du rail sera réalisée par un connecteur d'alimentation en début de rail et non par un adaptateur. Tous les rails seront équipés d'un embout de terminaison.

MATÉRIEL D'ÉCLAIRAGE MIS À DISPOSITION PAR LA CINEMATHEQUE FRANCAISE

Projecteurs sur rail mis à disposition par le musée

La Cinémathèque dispose d'un stock de matériel qui sera utilisé.

Il est prévu pour cette exposition la mise en œuvre de projecteurs sur rail :

- 132 cadreurs mutants unifocale, Procédé Hallier, Noirs
- 74 cadreurs mutants unifocale, Procédé Hallier, Blancs
- 27 cadreurs led, Syclop SPX, Noirs
- 12 cadreurs led, Fenyx, Blancs
- 4 quads halogène ancien modèle, Procédé Hallier, Noirs
- 16 quads halogène ancien modèle, Procédé hallier, Blancs
- 44 quads halogène, Procédé Hallier, Noirs
- 5 quads halogène, Procédé Hallier, Blancs
- 24 quads convertis en led, Qutan

L'entreprise aura en charge de vérifier le bon fonctionnement du matériel désigné ci-avant. Si elle constate des projecteurs HS, elle devra en informer immédiatement l'éclairagiste et la Cinémathèque et s'assurer de la possibilité d'achat ou de location de matériel équivalent par le Maître d'ouvrage, en vérifiant que les délais de livraison sont compatibles avec les échéances du chantier notifiées dans le marché.

Ce quantitatif est donné à titre indicatif. Lors des réglages, du matériel supplémentaire provenant du stock du musée pourra être utilisé sans que cela induise un coût supplémentaire de la part de l'entreprise.

Localisation et quantité : voir carnet des plans d'éclairage et listing matériel d'éclairage.

Pose et raccordement des rails & spots Loupi mis à disposition par le musée

La Cinémathèque mettra à disposition des rails noirs et des mini projecteurs Loupi Spot C noirs qui seront intégrés dans la vitrine LUGE (voir C4 LOT 1).

Soit :

Les rails basse tension Loupi seront vissés en pourtour de vitrine en plafond ou partie haute, et quelques fois en partie basse. L'emplacement de ces rails sera à adapter sur site selon l'installation des vitrines et devront être validés par l'éclairagiste. Les alimentations se feront depuis les rails électriques au plafond les plus proches. Les transformateurs et gradateurs resteront accessibles pour la maintenance, ils seront dissimulés sur le faux-plafond des vitrines.

MATÉRIEL D'ÉCLAIRAGE EN LOCATION

En complément du stock mis à disposition par la Cinémathèque, l'entreprise devra fournir le matériel, localisation, quantité et spécifications techniques : voir carnet de plans d'éclairage et fiches techniques en annexe du présent CCTP :

Cadreur 20 W optique 16° < 40° Temp. 3000 K Couleur noir	u	62
Rampe led RGBW 140 W Optique 30°	u	4
Volets wall washer	u	43
Porte gelatine Wall Washer	u	43
Porte gélamines cadreurs	u	194

L'implantation de ces projecteurs sera réalisée avant les réglages.

Localisation, quantité et spécifications techniques : voir carnet de plans d'éclairage et fiches techniques en annexe du présent CCTP.

LAMPES

Les appareils fournis par la Cinémathèque seront nettoyés et équipés de lampes neuves de qualité professionnelle, selon les spécifications de l'éclairagiste. Le respect de puissance, angle d'ouverture du faisceau, flux, température de couleur et indice de rendu de couleur des lampes est impératif, pour garantir les objectifs photométriques d'éclairage.

62 lampes à fournir de type La01 :

→ pour les quads : lampes dichro LED 12V, 7,5W, 36° 4000 K, IRC >90 par exemple Philips Expert color. Le réflecteur sera résistant au vieillissement et la teinte de la lumière garantie pour toute la durée de l'exposition.

Ce quantitatif est donné à titre indicatif pour permettre, entre autres, le relampage du matériel du musée. En plus des lampes décrites ci-dessus, il est demandé à l'entreprise de prévoir quelques lampes supplémentaires pour faire face, si besoin est, à la nécessité d'adapter les angles d'ouverture et les puissances sur quelques œuvres.

L'ensemble des cartels et la signalétique directionnelle devront également être mis en lumière.

Des éclairages spécifiques seront à prévoir dans certaines vitrines, comme dans la niche de la cimaise C4 (voir 1.4 C4 : Cimaise simple face de H366X250cm (p19 Cahier de plans - Cimaïses) du LOT1). Il faudra également prévoir l'intégration d'un ruban LED rouge en partie basse des bancs MB1, MB2, MB3 et MB4 (voir 6.2 Modules bancs : MB1, MB2, MB3, MB4 (p22 Cahier de plans - Dispositif D1) du LOT 1), en concertation avec l'entreprise sélectionnée pour le LOT 1.

CONSOMMABLES

Les consommables nécessaires aux réglages, filtres, adhésifs aluminiums haute température sont à fournir par le Titulaire et seront utilisés autant que nécessaire.

Sans être une liste exhaustive, les filtres suivants seront utilisés (voir DPGF) :

- 4.1. Rouleau Gelatine Lee Filter L228
- 4.2. Rouleau Gelatine Rosco R132
- 4.3. Rouleau Gelatine Rosco R 114
- 4.4. Rouleau Gelatine Rosco R 119
- 4.5. Rouleau Rosco Opti Sculpt 20/40
- 4.6. Rouleau Rosco Opti Sculpt 10/60
- 4.7. Rouleau Black Foil

RÉGLAGES

Relampage, pose et réglages des projecteurs du Musée et des projecteurs en location.

Le temps de travail prévu par le Titulaire sera largement dimensionné pour permettre, sans surcoût, des réglages très précis et toutes les reprises de réglages nécessaires à la demande des scénographes et de l'éclairagiste. Le dimensionnement et la qualification de l'équipe devront être précisés en conséquence. Cette équipe comportera au moins un électricien habilité.

Les moyens de travail en hauteur seront à fournir. Ils seront de type échafaudage roulant conforme aux préconisations du C.S.P.S. Les personnels seront habilités au travail sur les moyens mis en œuvre. Attention aux différentes hauteurs de salle.

Comme dans tout projet d'éclairage d'exposition, l'entreprise admet un certain degré d'adaptation du projet pour une meilleure qualité ou pour répondre aux demandes des responsables de l'exposition.

Avant la réalisation de l'ensemble des réglages, une zone test sera éclairée en présence des œuvres afin de valider les options retenues.

ECLAIRAGE DE SECURITE

L'entreprise chiffrera la pose et le raccordement de 5 BAES environ fournis par la Cinémathèque.

La position définitive et le quantitatif exact de ces blocs seront définis et validés ultérieurement par le bureau de contrôle de la Cinémathèque.

Localisation et quantité : voir carnet de plans lumière et plans du scénographe.

ALIMENTATION MATERIEL AUDIOVISUEL

L'entreprise chiffrera le raccordement de l'ensemble des points audiovisuels identifiés sur le plan. La position définitive et le quantitatif exact de ces alimentations seront définis et validés ultérieurement par la direction des expositions de la Cinémathèque. Localisation et quantité : voir carnet de plans lumière et plans du scénographe.

DÉMONTAGE

Ce poste constitue la dépose et évacuation de la totalité des alimentations et des appareils posés dans le cadre de cette exposition. Le matériel fourni par la Cinémathèque sera inventorié et remis au service responsable.

L'ensemble des appareils fournis par la Cinémathèque devront être rangés dans les caisses prévues à cet effet et dans le strict respect de l'étiquetage.

ÉCLAIRAGE DE CHANTIER

Dès le démarrage du chantier, l'entreprise devra installer un éclairage de chantier prélevé sur le parc du musée, sur les rails 3 allumages existants. Cet éclairage devra permettre un éclairage suffisant aux travaux du Lot 1 Aménagement générale. Il sera désinstallé juste avant les réglages lumière.

L'éclairage de chantier devra également être prévu pendant la durée de la dépose des œuvres et de la scénographie pendant la phase de démontage.