



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

En bleu : Données du CEA

En rose : Données du titulaire

PCS n° : 4000xxxxx

Marché / Accord N° : 4000xxxxx

Indice	Date de l'indice	Objet
0	16/11/2021	Edition initiale
1	08/04/2022	Prise en compte des remarques GT
2	21/06/2022	Marché sensible
3	05/11/2024	Marché « xxxx »
4	Entrez une date	
5	Entrez une date	

Plans contractuels de sécurité liés au présent plan contractuel de sécurité :

Cotraitance :

Société :	Réf :	Date :
		Entrez une date

Sous-traitance :

Société :	Réf :	Date :
		Entrez une date



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

Table des matières

1. SENSIBILITE ET LIEUX D'EXECUTION DE LA PRESTATION.....	3
2. IDENTIFICATION ET ENQUETE ADMINISITRATIVE DES ENTREPRISES	5
2.1. En cas de GME	5
3. CAHIER DES PRESCRIPTIONS DE PROTECTION DU SECRET (CPPS)	6
3.1. Objet et présentation des travaux protégés	6
3.2. Synthèse de la prestation Sensible.....	6
3.3. Système d'information (informatique)	7
3.4. Transport, stockage d'informations, de documents ou d'objets	7
3.5. Accès au système d'information du CEA.....	7
3.6. Publication, communication, exposition, publicité	8
3.7. Achèvement des travaux.....	8
3.8. Sous-traitance : obligations du titulaire	8
3.9. Contrôles et inspections	8
4. FICHE DE RENSEIGNEMENT DU TITULAIRE ou du MANDATAIRE (si GME).....	9
4.1. Système d'information du CEA.....	9
4.2. Système d'information du titulaire	10
5. LISTE DES DOCUMENTS ET OBJETS DR DETENUS PAR LE CEA ET MIS A LA DISPOSITION DU TITULAIRE SUR SITE	12
5.1. Liste de documents et objets DR Transmis au titulaire par le CEA	12
5.2. Aptitude Physique des locaux du Titulaire	Erreur ! Signet non défini.
6. LISTE DES DOCUMENTS ET OBJETS DR LIVRES PAR LE TITULAIRE AU CEA	13
7. FICHE DE RENSEIGNEMENT DU SOUS-TRAITANT	14
7.1. Système d'information du CEA.....	14
7.2. Système d'information du sous-traitant	14
8. ENGAGEMENT	15
8.1. Engagement du titulaire	15
9. FICHE DE CLOTURE DU PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE (FICPCS)	17



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

1. SENSIBILITE ET LIEUX D'EXECUTION DE LA PRESTATION

Niveau de classification du marché : <input checked="" type="checkbox"/> Sensible <input checked="" type="checkbox"/> avec EA <input type="checkbox"/> sans EA	Niveau de détention : DR	<input type="checkbox"/> Spécial France Dans la mesure où le marché porte la mention complémentaire « Spécial France » au sens de l'IGI 1300, le Titulaire s'engage à s'y conformer. Le Titulaire doit être une société de nationalité française et le Titulaire s'engage, en particulier, pour toute la durée du marché et à n'affecter aux prestations concernées que du personnel de nationalité française dans les conditions définies ci-après.	Intervention CEA DAM « CAD » Non	MDS Non
Nom de l'entreprise titulaire : Numéro RCS : Nom du dirigeant : Nom et courriel de l'officier de sécurité : Groupement Momentané d'Entreprises (GME) Choisissez un élément. Nom du Mandataire : Non du/des Cotraitant(s) :			Emetteur : (CEA/Centre/Direction/Institut/Dpt/Service/Labo) CEA/DG/CEACAD/DSTG/STL Référence du marché/accord : 4000xxxxxx Indice de l'annexe: à faire évoluer à chaque version (initiale et ultérieure) du plan contractuel de sécurité Indice 2	
Objet de la prestation : Mission de gestion documentaire et de suivi des activités du DSTG				
Durée prévisionnelle du marché (ferme et optionnelle) : 24 mois ferme et 12x3 mois optionnels Date de début de marché : (à renseigner à la signature du marché)				
Sous-traitants : <input type="checkbox"/> Oui (avec l'accord préalable du CEA) <input checked="" type="checkbox"/> Non Si sous-traitance en cours de marché et dans le périmètre de la prestation Sensible mettre le PCS à jour. (Préciser le périmètre) : Accès au système d'information du CEA : <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Sensibilité maximum des documents ou objets consultables sur le site du CEA : DR Sensibilité maximum des documents ou objets transmis par le CEA : DO Sensibilité maximum des documents ou objets livrés par le Titulaire au CEA : DO Prestations sur site CEA : Oui (totalement)				
Conditions particulières d'exécution :				



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

Prestations	Réalisée par	Lieu de la prestation	Niveau de protection ou classification	Commentaires
Gestion du contrat			DO	
Assistance à la gestion documentaire de documents et de leur archivage		Locaux du STL	DR	Respect de l'IGI 1300 et II901 en vigueur
			Choisissez	
			Choisissez	
			Choisissez	



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

2. IDENTIFICATION ET ENQUETE ADMINISITRATIVE DES ENTREPRISES

Indiquer dans l'ordre : le Titulaire puis les sous-traitants désignés et le cas échéant en cas de GME le(s) cotraitant(s) et les sous-traitants désignés.

Le Titulaire indique les références de l'avis favorable d'Enquête Administrative ou de son habilitation déjà obtenue ou de la demande en cours.

SOCIETE	Date de péremption de la référence concernant l'enquête administrative
	Entrez une date
	Entrez une date
	Entrez une date
	Entrez une date
	Entrez une date

2.1. En cas de GME

☒ Si non concerné, cochez cette case

SOCIETE	Date de péremption de la référence concernant l'enquête administrative
MANDATAIRE	Entrez une date
COTRAITANT 1	Entrez une date
COTRAITANT 2	Entrez une date
SOUS-TRAITANT 1	Entrez une date
SOUS-TRAITANT 2	Entrez une date

A reproduire autant que de besoin, pour les cotraitants et/ou les sous-traitants..



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

3. CAHIER DES PRESCRIPTIONS DE PROTECTION DU SECRET (CPPS)

3.1. Objet et présentation des travaux protégés

Le plan contractuel de Sécurité (PCS) a pour but de préciser au Titulaire du marché les mesures qu'il lui appartient de mettre en œuvre pour assurer la protection des informations ou supports sensibles qu'il aura à connaître et / ou à détenir au titre du marché du CEA.

Les niveaux de protections prescrits ci-après s'appliquent aux éléments à élaborer (documents) ou à développer (matériels, logiciels...).

Le fait qu'une information ne porte pas de mention de classification ou de protection ne signifie pas que sa diffusion publique soit automatiquement autorisée. Les niveaux de classification ou mentions de protection retenus ne peuvent être modifiés qu'avec l'accord du CEA (autorité contractante).

Protection des locaux

Lorsque que le marché est sensible, le Titulaire ne détient pas dans ses locaux d'information classifiée. En revanche, le Titulaire est tenu de mettre en œuvre dans ses locaux des mesures de protection physique et des bonnes pratiques afférentes pour protéger les informations qui lui sont confiées. La compromission d'informations « *Diffusion Restreinte* » peut constituer une faute professionnelle. Un engagement de responsabilité est à signer de la part de l'entreprise contractante.

Définition :

Pour rappel, les informations sensibles sont *"celles dont la divulgation à des personnes non autorisées, l'altération ou l'indisponibilité sont de nature à porter atteinte à la réalisation des objectifs des entités qui les mettent en œuvre"*.

Une information protégée par la mention de protection Diffusion Restreinte est une information sensible assortie de contraintes juridiques particulière et commune à tous.

3.2. Synthèse de la prestation Sensible

Dans le cadre de ce marché, le Titulaire est en charge de la gestion documentaire du **DSTG** et de la saisie et du suivi des demandes spécifiques, telles que des demandes d'accès.

Pour réaliser ses missions le CEA mettra à disposition du Titulaire :

- des moyens informatiques,
- un compte et un accès à son réseau Intranet,
- l'accès à la GED et aux différentes bibliothèques du service :
 - o « Référentiel documentaire » où sont classés tous les documents reçus et les documents validés émis,
 - o « GED de travail » où sont classés les documents courants des activités,
 - o « GED DR » où sont classés les documents en diffusion restreinte. Les documents concernés sont essentiellement des documents liés aux démarches commerciales (rapports de dépouillement des offres, quelques cahiers des charges, ...), des éléments du schéma directeur du centre et des notes applicables décrivant des processus généraux appliqués au STL. Le cumul de ces documents n'entraîne pas de classification. Les documents impliquant des spécificités d'installations sont gérés différemment et ne seront pas rendus accessibles dans le cadre de la prestation.
- l'accès au système de gestion du courrier CEA (GEC),



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

- l'accès à l'outil HORUS pour la saisie des demandes d'accès ponctuelles sur le centre,
- l'accès à l'outil HHONYX pour la saisie des demandes d'accès en Horaires Non Ouvrables

Pour la réalisation de cette prestation le titulaire et ses intervenants devront avoir fait l'objet d'un avis favorable d'enquête administrative

3.3. Système d'information (informatique)

Les systèmes d'information utilisés pour élaborer, traiter, stocker, acheminer, présenter ou détruire des informations sensibles devront répondre aux exigences de la réglementation et en particulier à :

- L'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale ;
- L'instruction interministérielle n°901/SGDSN/ANSSI relative à la protection des systèmes d'information sensibles

A ce titre, le Titulaire s'engage à n'utiliser que les seuls systèmes d'information aptes à traiter des données sensibles ainsi qu'à adopter les outils informatiques adéquats qualifiés. Le CEA privilégie les outils Zed Mail et Zone Central.

3.4. Transport, stockage d'informations, de documents ou d'objets

Le Titulaire du marché, ses personnels et éventuels sous-traitants prendront toutes les dispositions nécessaires pour la protection des informations, documents et objets pendant le transport ainsi que contre le vol et la malveillance. Les dispositions relatives à l'expédition, la réception et le transport devront répondre aux exigences de la réglementation et en particulier de l'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale. Une attention particulière est à porter aux informations sensibles stockées dans un cloud.

Il est strictement interdit de transmettre via Internet des documents de niveau Secret ou Très Secret, quelle qu'en soit la forme (y compris dans un conteneur chiffré).

Dans le cas particulier de documents de niveau Diffusion Restreinte, il est possible de les transmettre par Internet sous réserve qu'ils soient protégés dans un conteneur chiffré. Tout document de niveau DR doit être transmis dans des conteneurs chiffrés avec un logiciel agréé par le CEA.

3.5. Accès au système d'information du CEA

Le Titulaire s'engage à respecter Les règles sur la protection des systèmes d'information.

En particulier :

- L'accès du personnel du Titulaire au système d'information du CEA est soumis à l'accord préalable du CEA.
- Les exportations des données sur support amovible ou impression sur papier sont interdites sans autorisation du CEA.

Le CEA s'autorise le droit de consulter les données générées par le Titulaire sur son système d'information.



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

La sensibilité des données générées par le Titulaire doit être en cohérence avec le réseau utilisé.

3.6. Publication, communication, exposition, publicité

Toute publication, communication, exposition par le Titulaire du marché, d'informations ou de matériels classifiés ou non classifiés du CEA sera soumise à l'accord préalable du CEA. Aucune publicité ne sera faite sans l'accord préalable écrit du CEA.

3.7. Achèvement des travaux

Sauf avis contraire précisé dans le présent plan contractuel de sécurité (fiche de clôture du plan contractuel de sécurité), le Titulaire s'engage à détruire tous les documents liés à la prestation.

3.8. Sous-traitance : obligations du titulaire

Si le CEA a autorisé le Titulaire d'un Marché sensible/classifié à recourir à la sous-traitance pour l'exécution de prestations sensibles, le plan contractuel de sécurité doit être rédigé ou mis à jour en conséquence et préciser le nom du ou des sous-traitants.

Par la suite, le Titulaire doit préparer un plan contractuel de sécurité avec chacun des sous-traitants concernés. Il y a donc autant de plans contractuels de sécurité que de sous-traitants déclarés dans le plan contractuel de sécurité entre le Titulaire et le CEA.

Ces plans contractuels de sécurité (des sous-traitants) doivent être établis en conformité avec le plan contractuel de sécurité du marché entre le Titulaire et le CEA, en les limitant au strict besoin des prestations sous-traitées. Ils comportent ainsi les mêmes rubriques que le plan contractuel de sécurité, mais limitées aux besoins des prestations sous-traitées. Ils sont visés par le CEA. La mise en place et le suivi des plans contractuels de sécurité des contrats de sous-traitance sont effectués par le Titulaire du marché avec le CEA sous le contrôle du CEA. Ainsi les prestations classifiées objet de la sous-traitance ne peuvent être engagées avant l'acceptation et la signature des plans contractuels de sécurité du sous-traitant par l'Officier de sécurité du CEA.

3.9. Contrôles et inspections

Le CEA se réserve la possibilité de contrôler les mesures de protection mises en place par le Titulaire pour l'exécution du présent marché telles qu'elles sont décrites au chapitre « sensibilité et lieux d'exécution de la prestation ». A ce titre, il est autorisé, à tout moment et avec un préavis permettant d'établir les autorisations nécessaires, sans toutefois pouvoir excéder quinze (15) jours calendaires, à contrôler la bonne application de ces mesures par des visites et audits dans tout lieu d'exécution des prestations classifiées dudit marché.



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

4. FICHE DE RENSEIGNEMENT DU TITULAIRE ou du MANDATAIRE (si GME)

Société (Nom et Siret) :

Adresse :

En cas de GME, faire une fiche par co-traitant

4.1. Système d'information du CEA

Le Titulaire ☒ aura / ☐ n'aura pas accès au système d'information du CEA

Système d'information du CEA	Réseaux utilisés pour la prestation par le Titulaire		Justification du besoin
	Non sensible	Oui	
	DR	Oui	GED DR



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

4.2. Système d'information du titulaire

☒ Si non concerné, cochez cette case

Système d'information du Titulaire	Sensibilité des systèmes utilisés pour la prestation		Remarque
	Non sensible	<input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	
	DR	<input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	

Les systèmes d'information ayant déjà fait l'objet d'une décision d'homologation DR (le cas échéant) par l'autorité qualifiée du Titulaire au niveau requis pourront être utilisés pour le présent marché, sans que leur périmètre de sécurité soit modifié, ils sont identifiés ci-après. Une procédure préalable d'aptitude informatique et d'homologation est obligatoire pour tous les autres systèmes d'information utilisés dans la gestion DR et fortement recommandée lors de la gestion de l'information sensible :



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

☒ Si non concerné, cochez cette case

Nom, adresse de ou des établissements concernés (SIRET) et référence du système du Titulaire, ou de l'ensemble de systèmes - niveau de sensibilité	Date et référence du dossier de sécurité informatique	Date et référence de l'homologation informatique
	Entrez une date	Entrez une date



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

5. LISTE DES DOCUMENTS ET OBJETS DR DETENUS PAR LE CEA ET MIS A LA DISPOSITION DU TITULAIRE SUR SITE

☐ Si non concerné, cochez cette case

Documents ou objets	Commentaires et/ou références
Documents des GED DR	L'accumulation des documents DR des GED concernées n'amène pas à une augmentation de classification

5.1. Liste de documents et objets DR Transmis au titulaire par le CEA Pour le niveau Secret et Très Secret = **Marché Classifié avec détention d'ISC**

☒ Si non concerné, cochez cette case

Documents ou objets	Commentaires et/ou références

Nota : Cahier des Charges, plans, procédures DR seront à gérer comme défini dans l'IGI 1300



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

6. LISTE DES DOCUMENTS ET OBJETS DR LIVRES PAR LE TITULAIRE AU CEA

☒ Si non concerné, cochez cette case

Documents ou objets	Commentaires et / ou références
<p><u>Dupliquez les champs au besoin.</u></p> <p><u>Si l'élément ne figure pas dans les rubriques des menus déroulants, ajoutez-les manuellement à la liste.</u></p> <p>Choisissez – Informations et supports</p> <p>Choisissez - Produits</p> <p>Choisissez – Etudes, Recettes et essais</p>	

Nota : En cas de production et de livraison de documents ou objets classifiés, merci d'indiquer le niveau de classification.



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

7. FICHE DE RENSEIGNEMENT DU SOUS-TRAITANT

Société (Nom et SIRET) :

Adresse :

Si sous-traitants multiples sur la prestation classifiée, faire une fiche par sous-traitant.

7.1. Système d'information du CEA

Le sous-traitant du Titulaire ☐ aura / ☐ n'aura pas accès au système d'information du CEA

Système d'information du CEA	Réseaux utilisés pour la prestation		Justification du besoin
	Non Sensible	<input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	
	DR	<input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	

7.2. Système d'information du sous-traitant

☒ Si non concerné, cochez cette case.

Système d'information du sous-traitant	Sensibilité des systèmes utilisés pour la prestation		Remarque
	Non sensible	<input checked="" type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	
	DR	<input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	

Les systèmes d'information ayant déjà fait l'objet d'une décision d'homologation DR par l'autorité qualifiée du Titulaire au niveau requis pourront être utilisés pour le présent marché, sans que leur périmètre de sécurité soit modifié, ils sont identifiés ci-après. Une procédure préalable d'aptitude informatique et d'homologation est obligatoire pour tous les autres systèmes d'information utilisés :



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

☒ Si non concerné, cochez cette case

Nom, adresse de ou des établissements concernés (SIRET) et référence du système du Titulaire, ou de l'ensemble de systèmes - niveau de sensibilité	Date et référence du dossier de sécurité informatique	Date et référence de l'homologation informatique
	Entrez une date	Entrez une date

8. ENGAGEMENT

Le Titulaire du marché s'engage à mettre en œuvre les dispositions particulières de sécurité définies dans le présent plan contractuel de sécurité ainsi que les mesures de protection associées.

8.1. Engagement du titulaire

Le Titulaire s'engage :

- A mettre en œuvre, dans ses établissements participants aux travaux protégés, les mesures de protection prescrites par le présent plan contractuel de sécurité ainsi que par l'instruction générale interministérielle n°1300 sur la protection du secret de la défense nationale, l'instruction interministérielle n°901/SGDSN/ANSSI relative à la protection des systèmes d'information sensibles fixant les dispositions applicables aux Titulaires de marchés passés par le CEA en matière de protection de l'information Diffusion Restreinte (DR) déclinaison en règles de sécurité informatique.
- A ce que les personnes qui ont besoin d'avoir accès à des informations classifiées dans le cadre de l'exécution du marché soient habilitées au niveau approprié.
- A ce que tous les salariés (Titulaire et sous-traitants) qui ont accès à des informations ou supports classifiés soient préalablement informés de leur responsabilité en matière de protection desdites informations en vertu des lois et règlements appropriés.
- A signaler au CEA toute infraction effective ou supposée aux lois et règlements afférents à la protection des informations classifiées relevant du plan contractuel de sécurité.
- A appliquer l'instruction interministérielle n°901/SGDSN/ANSSI relative à la protection des systèmes d'information sensibles ;

Une révision des mesures ou des niveaux de sensibilité définis dans le présent plan contractuel de sécurité pourra être effectuée sur ordre du CEA à son initiative ou sur proposition du Titulaire et après accord du CEA (autorité contractante).



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

CEA	Titulaire
Représentant de l'unité CEA CAD et Correspondant sécurité (Date et signature) Entrez une date	
Officier de sécurité CEA CAD M. Jérôme RISSO (Date et signature) Entrez une date	Officier de sécurité du Titulaire (Date et signature) Entrez une date
Représentant du CEA M. le Directeur du Centre CEA CAD M. Christophe BOURMAUD (Date et signature) Entrez une date	Le Titulaire du marché (date et signature) Entrez une date
Cotraitant(s) (Si besoin insérer des lignes) (date et signature) Entrez une date	

Nota : Le présent plan contractuel de sécurité doit être signé par le Titulaire et envoyé au CEA avant tout début de prestation.

A sa signature, elle remplace la version précédente du plan contractuel de sécurité.

Dans le cas d'un GME, chaque membre du groupement devra signer son propre plan contractuel de sécurité.



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

9. FICHE DE CLOTURE DU PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE (FICPCS)

Cette fiche doit être pré-remplie lors de la rédaction du plan contractuel de sécurité, puis doit être renseignée par le Titulaire et signée puis transmise au CEA dans le délai d'un mois à compter de la fin d'exécution des prestations classifiées sous peine d'application des pénalités prévues au marché. Les parties 1 à 3 sont dument complétées par le CEA lors de l'établissement du plan contractuel de sécurité.

En bleu : Données du CEA	En rose : Données du titulaire
Partie 1	
MARCHE SENSIBLE	DR
	<input type="checkbox"/> Spécial France
Objet du Marché : Mission de gestion documentaire et de suivi des activités du DSTG	
N° de Marché : 4000xxxxx	Dates des prestations sensibles : <ul style="list-style-type: none">• Début prévu :• Fin prévue :

Partie 2	
ORGANISMES	
AUTORITE CONTRACTANTE (émetteur)	
<u>Unité CEA concernée</u> : (CEA/Centre/Département/Service)	Représentant du CEA (autorité contractante) :
<u>Officier de Sécurité concerné</u> : (CEA/Nom de l'Officier de Sécurité du Centre)	<u>Adresse du CEA (autorité contractante)</u> :

TITULAIRE (mandataire en cas de GME)	
<u>Titulaire du Marché</u> : Nom	<u>Représentant du Titulaire</u> :
RCS :	



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

Adresse du Titulaire :

COTRAITANT 1 (en cas de GME)

Cotraitant : Nom

Représentant du cotraitant :

RCS :

Adresse du cotraitant :

PARTIE 3 : le choix du CEA sera confirmé au moment de l'émission de la FICPCS (à l'achèvement des prestations classifiées)

Les informations, supports, documents, matériels sensibles et classifiés (le cas échéant) seront :

- ☐ Conservés par le Titulaire
- ☐ Détruits par le Titulaire
- ☐ Retournés au CEA
- ☒ Conservés par le CEA (livrables réalisés sur site CEA)

INVENTAIRE des informations, supports, documents et matériels classifiés détenus par le Titulaire

Liste à produire ou à joindre en PJ au présent document

DEMANDE de conserver des informations, supports, documents et matériels classifiés par le Titulaire

Liste à produire ou à joindre en PJ au présent document



PLAN CONTRACTUEL DE SECURITE

Marché Sensible

☒ Version projet Diffusion : ☐ restreinte ☐ ordinaire

CEA	Titulaire
Représentant de l'unité CEA et Correspondant sécurité (date et signature) <i>Entrez une date</i>	
Officier de sécurité CEA CAD M. Jérôme RISSO (Date et signature) <i>Entrez une date</i>	Officier de sécurité du Titulaire (Date et signature) <i>Entrez une date</i>
Représentant du CEA CAD M. le Directeur du Centre CEA CAD M. Christophe BOURMAUD (Date et signature) <i>Entrez une date</i>	Le Titulaire du marché (Date et signature) <i>Entrez une date</i>
Cotraitant(s) (Si besoin insérer des lignes) (Date et signature) <i>Entrez une date</i>	

Destinataires :

- Titulaire (mandataire et cotraitants en cas de GME)
- CEA (autorité Contractante)
- Officier de Sécurité du Titulaire du marché
- Officier de Sécurité du CEA