

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES**  
**CONSULTATION N° AP-HP. SU 25-027 du 28/04/2025**  
**- APPEL D'OFFRES OUVERT -**

**Objet** : Prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains pour le compte du GHU AP-HP. Sorbonne Université, sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix.

Le marché se décompose en 2 lots :

**Lot n°1 – Prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains pour l'Hôpital La Pitié Salpêtrière**

**Lot n°2 – Prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains pour le compte de l'Hôpital Charles Foix**

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	1/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## SOMMAIRE

<b>I. PRESENTATION GROUPE HOSPITALO UNIVERSITAIRE AP-HP. SORBONNE UNIVERSITE</b>	<b>4</b>
1.1 L'Hôpital La Pitié Salpêtrière	4
1.2 L'Hôpital Charles Foix	5
1.3 L'accès aux sites	5
<b>II. OBJET DU MARCHE</b>	<b>6</b>
<b>III. DISPOSITIONS COMMUNES AUX LOTS 1 ET 2</b>	<b>6</b>
ARTICLE 1    LOCAUX, EQUIPEMENTS, FLUIDES ET FOURNITURES	6
1.1A la charge des hôpitaux	6
1.1.1 Locaux attribués au prestataire	6
1.1.2 Energie électrique et eau mise à disposition	7
1.1.3 Mise à disposition de matériel	8
1.2A la charge du prestataire	8
1.2.1 Produits de nettoyage	8
1.2.2 Fourniture et qualité des matériels	9
ARTICLE 2    OBLIGATIONS DU PRESTATAIRE QUANT AU PERSONNEL ET A L'EXECUTION DE LA PRESTATION	10
ARTICLE 3    SUIVI DES PRESTATIONS	11
3.1 Moyens de communication	11
3.2 Suivi régulier des prestations	11
3.2.1 Contact	11
3.2.2 Signalement d'anomalies	11
3.2.3 Modalités d'évaluation	12
3.2.4 Méthodologie de l'évaluation	12
3.2.5 Types de contrôles	13
3.2.6 Réunions	13
3.2.7 Plan de progrès	14
ARTICLE 4    ÉLÉMENTS A FOURNIR PAR LE PRESTATAIRE	14
ARTICLE 5    FILIERE DECHETS	15
ARTICLE 6    PRESTATIONS EXCEPTIONNELLES	15
ARTICLE 7    SECURITE	15
7.1 Plan de Prévention	16
7.2 Moyens matériels à mettre en œuvre par le prestataire : EPI	16
ARTICLE 8    PRESCRIPTIONS CONCERNANT LE DEVELOPPEMENT DURABLE	17
8.1 Sensibilisation des agents de service aux économies de fluides et d'énergie	17
8.2 Démarche développement durable	17
<b>IV DISPOSITIONS SPECIFIQUES AU LOT 1 (PITIE SALPETRIERE)</b>	<b>17</b>
ARTICLE 1    DESCRIPTION DES PRESTATIONS	17
1.1 Description des surfaces (voir plan en annexe n°1)	17
1.2 Nature des prestations de base et fréquences d'intervention	17
ARTICLE 2    PRESTATIONS EXCEPTIONNELLES DU LOT 1	21
ARTICLE 3    ATTENDUS SPECIFIQUES EN MATIERE D'EQUIPEMENT	21
ARTICLE 4    CONDITIONS D'EXECUTION	22
4.1 Organisation sur le site	22
4.2 Qualité de la prestation	22
ARTICLE 5    ENCADREMENT DU PERSONNEL	22
ARTICLE 6    FILIERE DECHETS	23
6.1 Nature des déchets à collecter et à éliminer	23
6.2 Tri sélectif	24
6.3 Procédure d'élimination des déchets	24

<b>V DISPOSITIONS SPECIFIQUES AU LOT 2 (Charles Foix) .....</b>	<b>24</b>
ARTICLE 1 DESCRIPTION DES PRESTATIONS .....	24
1.1 Description des surfaces (voir plan en annexe n°2) .....	24
1.2 Nature des prestations de base et fréquences d'intervention .....	25
ARTICLE 2 PRESTATIONS EXCEPTIONNELLES DU LOT 2 .....	27
ARTICLE 3 ATTENDUS SPECIFIQUES EN MATIERE D'EQUIPEMENTS .....	28
ARTICLE 4 CONDITIONS D'EXECUTION.....	29
4.1 Organisation du site.....	29
4.2 Horaires d'intervention .....	29
4.3 Qualité de la prestation .....	29
ARTICLE 5 ENCADREMENT DU PERSONNEL.....	29
ARTICLE 6 FILIERE DECHETS .....	30
6.1 Nature des déchets à collecter et à éliminer .....	30
6.2 Tri sélectif .....	31
6.3 Procédure d'élimination des déchets .....	31
<b>Annexe 1 : Surface voiries et pelouses à l'Hôpital La Pitié-Salpêtrière .....</b>	<b>32</b>
<b>Annexe 2 : Surface voiries et pelouses à l'Hôpital Charles Foix .....</b>	<b>33</b>
<b>Annexe 3 : plan d'implantation des poubelles, cendriers urbains et mobilier urbain à l'Hôpital La Pitié Salpêtrière .....</b>	<b>34</b>
<b>Annexe 4 : Plan d'implantation des poubelles et cendriers urbains à l'Hôpital Charles Foix .....</b>	<b>35</b>
<b>Annexe 5 : Plan d'implantation du mobilier urbain à l'Hôpital Charles Foix .....</b>	<b>36</b>
<b>Annexe 6 : Fiches techniques des poubelles et cendriers urbains .....</b>	<b>37</b>
<b>Annexe 7 : Plan de circulation de l'Hôpital La Pitié-Salpêtrière.....</b>	<b>41</b>
<b>Annexe 8 – Plan de circulation de l'Hôpital Charles Foix.....</b>	<b>42</b>
<b>Annexe 9 : Grille de contrôle de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière et l'Hôpital Charles Foix .....</b>	<b>43</b>
<b>Annexe 10 : Grille de contrôle : tenue de l'agent L'Hôpital La Pitié Salpêtrière et l'Hôpital Charles Foix .....</b>	<b>44</b>

## **I. PRESENTATION GROUPE HOSPITALO UNIVERSITAIRE AP-HP. SORBONNE UNIVERSITE**

Les hôpitaux de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris sont organisés autour de groupes hospitalo-universitaires. L'hôpital Charles Foix et l'hôpital Pitié Salpêtrière font partie du Groupe Hospitalier Universitaire AP-HP. Sorbonne Université et sont engagés dans une démarche de transition écologique.

Dans ces conditions, le GHU AP-HP. Sorbonne Université souhaite faire exécuter des prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains pour les sites Pitié Salpêtrière (lot 1) et Charles Foix (lot 2).

Il est précisé que l'activité des établissements est appelée à se développer avec la construction de nouveaux bâtiments, des transformations architecturales ainsi que des évolutions du projet médical ce qui peut entraîner un ajustement des méthodes et des zones à traiter.

### **1.1 L'Hôpital La Pitié Salpêtrière**

#### **Site de la Pitié Salpêtrière**

Hôpital La Pitié Salpêtrière  
47/83 Boulevard de l'Hôpital  
75651 PARIS Cedex 13  
Tel : 01 42 16 00 00  
<http://pitie-salpatriere.aphp.fr>

Situé au cœur du 13<sup>ème</sup> arrondissement, à proximité de la gare d'Austerlitz, l'hôpital de La Pitié-Salpêtrière propose un éventail très large de spécialités médicales soutenu par l'existence, au sein de l'établissement, de 26 centres de référence de maladies rares et de deux instituts Hospitalo-Universitaires, l'Institut de Cardiométabolisme et de Nutrition (ICAN) et l'Institut du Cerveau et de la moelle (ICM).

L'hôpital de la Pitié-Salpêtrière est implanté sur 33 hectares, avec 1 677 lits d'hospitalisation et 368 places de jour dans 82 services regroupés en 13 Départements Médicaux Universitaires (DMU).

Il remplit pleinement sa mission d'hôpital de proximité en prenant en charge des patients majoritairement originaires des 13<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> arrondissements de Paris et des communes d'Ivry-sur-Seine et Vitry-sur-Seine.

Il est doté d'un service d'accueil des urgences adultes 66 945 passages, d'une maternité (niveau 2), d'urgences buco dentaires et accueille les grandes gardes de neurochirurgie. L'hôpital a tissé plusieurs réseaux de soins avec les professionnels de ville et des établissements partenaires en Ile de France.

Plus de 12 000 personnes transitent chaque jour sur l'établissement (personnels, étudiants, patients, consultants, livreurs, entreprises de travaux, visiteurs...).

Les pelouses sont utilisées en été comme lieux de pique-niques. Des rencontres sportives sont organisées et un circuit de randonnée traverse l'établissement.

Il est également à souligner un stationnement dense de véhicules en surface (un parking en sous-sol au bâtiment de Cardiologie un autre au sous-sol de l'IE3M sur deux étages également).

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	4/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## 1.2 L'Hôpital Charles Foix

### **Site de Charles Foix**

Hôpital Charles Foix

7, avenue de la République

94205 IVRY-SUR-SEINE Cedex 5

Tel : 01 49 59 40 00

<http://charlesfoix.aphp.fr>

Situé à Ivry-sur-Seine dans le Val-de-Marne, Charles-Foix est un hôpital gériatrique, qui propose l'ensemble des activités nécessaires à la prise en charge de la personne âgée quels que soient sa pathologie et son niveau de dépendance. Il propose également une offre complète de soins dentaires (odontologie).

L'hôpital Charles Foix est implanté sur 18,4 hectares, avec 439 lits et 18 places de jour. Dédié à la gériatrie, il est reconnu comme un centre de référence dans ce domaine.

Il comprend Il comprend des services d'hospitalisation de MCO, de SSR, de SLD, de soins palliatifs et de psychiatrie générale.

En 2024 il a été réalisé 3 789 hospitalisations complètes : 1 460 hospitalisations de moins de 24 heures et 5 848 consultations externes. En Psychiatrie 9 262 journées d'hospitalisation, en SSR 50 250 journées d'hospitalisation et en SLD 54 063 journées d'hospitalisation.

Plus de 1000 personnes transitent chaque jour sur l'établissement (personnels, étudiants, patients, consultants, livreurs, entreprises de travaux, visiteurs, ...).

## 1.3 L'accès aux sites

L'accès aux sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix par le personnel du prestataire est réalisé sans contrainte, outre celles portant sur la tenue vestimentaire, l'absence de signe ostentatoire et le respect du règlement intérieur des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix.

Dans le cadre des mesures de vigilance et de contrôle imposées à l'occasion de Plan Vigipirate :

- Les agents des prestataires travaillant sur les hôpitaux La Pitié Salpêtrière et Charles Foix devront se munir de leur carte professionnelle (carte individuelle et personnalisée avec photo)
- Les livraisons externes de matériels et produits pourront être contrôlées, les livreurs seront en capacité de prouver leur identité et motif de livraison (bon de livraison), et un contrôle physique du véhicule de livraison est susceptible d'être opéré par les agents de sécurité aux accès de l'hôpital.

Le stationnement des véhicules du personnel du prestataire dans l'enceinte de chaque établissement n'est pas autorisé.

CCCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	5/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## **II. OBJET DU MARCHE**

Le prestataire devra exécuter des prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains au sein des sites de La Pitié-Salpêtrière et Charles Foix.

A cet effet, le marché est décomposé en 2 lots :

**Lot n°1** – Prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains pour le compte de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière.

**Lot n°2**– Prestations de nettoyage des voiries, des espaces verts et des mobiliers urbains pour le compte de l'Hôpital Charles Foix.

Les activités des deux lots sont particulièrement importantes dans le cadre de l'accueil des usagers et de l'image de marque du GHU AP-HP. Sorbonne Université.

Les prestataires devront assurer leurs missions sans pénaliser l'activité des sites de La Pitié-Salpêtrière et de Charles Foix.

Des projets pourront entraîner un réajustement des méthodes et zones à traiter.

## **III. DISPOSITIONS COMMUNES AUX LOTS 1 ET 2**

### **Article 1    Locaux, équipements, fluides et fournitures**

#### **1.1 A la charge des hôpitaux**

##### **1.1.1 Locaux attribués au prestataire**

- Bureaux, locaux de stockage des petits matériels et des consommables

En fonction des besoins du titulaire, des locaux (stockage pour consommables et matériels, vestiaires, sanitaires, salle de détente) seront mis à disposition.

Le stockage des produits et fournitures devra être effectué dans les locaux prévus à cet effet immédiatement après livraison sur site. Il sera limité aux quantités requises pour une période d'un mois.

L'affectation des locaux peut être modifiée en cours de marché. La liste des locaux sera communiquée au prestataire lors de la réunion de mise en place du marché au regard des équipements, du nombre d'agents proposé dans l'offre technique et des disponibilités sur le site.

Aucun meublant ne sera mis à disposition par l'hôpital. Aucune récupération de meubles des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix ne sera autorisée. Les mobiliers des locaux dédiés aux vestiaires sont à la charge du prestataire, il lui appartiendra de mettre en place les équipements nécessaires au stockage.

Dans les locaux de stockage, il est interdit :

- De stocker en vrac des produits pulvérulents
- De laisser accessibles les outils de nettoyage (chariot, aspirateur, nettoyeur haute pression, balayeuse...) aux personnes non autorisées
- De stocker ces outils en dehors des emplacements autorisés après chaque intervention
- D'utiliser le lieu comme vestiaire ou local détente

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	6/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Les locaux de stockage devront être entretenus par le prestataire.

Il est interdit d'utiliser tout autre local que ceux attribués par les sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix.

Le prestataire aura à sa disposition un certain nombre de trousseaux de clés et/ou codes.

La remise des clés sera conditionnée par une notification signée par les 2 parties : prestataire /GHU AP-HP.Sorbonne Université.

Toute perte ou détérioration de clef ou carte pass pendant la réalisation du marché sera facturée au prestataire (cf. pénalités article 10 du CCAP). Elle sera signalée sans délai au responsable du service environnement du GHU AP-HP.Sorbonne Université. Le prestataire est responsable de toutes les clés mises à disposition. Il mettra à disposition du personnel tout système permettant de limiter la perte ou le vol, les clés devront être stockées dans des endroits sécurisés (armoire à clés) sous la responsabilité du chef d'équipe du secteur.

➤ Locaux de stationnement et de charge pour les machines à batteries

Le prestataire devra placer les machines à batteries dans les locaux de stationnement et de charge prévus à cet effet pour le matériel mécanisé proposé dans l'offre. L'emplacement des locaux de stationnement sera précisé au titulaire lors de la réunion de mise en place du marché.

➤ État des lieux des locaux mis à disposition

Pour chacun des lots, deux états des lieux contradictoires de l'ensemble des locaux concernés par le présent marché (démarrage et fin de marché ainsi qu'en cas de modification des locaux en cours de marché) seront réalisés entre le prestataire et les Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière.

Toute dégradation des locaux ou équipements due à un manquement de prestations de nettoyage ou à une dégradation technique du prestataire est à la charge technique et financière de ce dernier. En cas de refus d'engager la remise à neuf des locaux et équipements, le GHU AP-HP. Sorbonne Université engagera les travaux de réparation. Les frais majorés de 5% seront entièrement imputés au prestataire.

#### 1.1.2 Energie électrique et eau mise à disposition

La fourniture d'énergie électrique et d'eau nécessaires à l'exécution proprement dite des prestations sera assurée, dans la mesure des moyens techniques, gratuitement par les sites.

Le puisage de l'eau s'effectue en accord avec les Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière en charge du suivi du marché (sous couvert des avis des services techniques des sites). Il en va de même pour l'évacuation des eaux sales.

Le choix des lieux de branchement des appareils électriques sera à valider avec les Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière ainsi que les services techniques. Les appareils demandant une puissance spécifique ne devront pas être branchés sur des prises ne supportant pas cette puissance (l'ampérage et l'intensité des prises nécessaires au fonctionnement des appareils électriques devront être validés par les services techniques des sites).

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	7/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Le prestataire s'engage à ne faire, sans autorisation préalable, aucune modification technique sur les installations ou aménagements existants des locaux visés par le présent marché. Par ailleurs, le prestataire pourra faire la demande de modification technique auprès des Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière qui étudieront la demande.

Tout dommage causé aux installations électriques par l'utilisation de matériel non conforme aux règles de sécurité sera imputé au prestataire.

Il appartiendra au prestataire de notifier à son personnel que l'usage du matériel et des équipements des locaux de l'établissement, notamment des appareils téléphoniques (sauf en cas d'urgence vitale) et des machines à photocopier lui est absolument interdit.

#### 1.1.3 Mise à disposition de matériel

Aucun matériel n'est mis à la disposition du prestataire par le GHU AP-HP. Sorbonne Université.

### 1.2 A la charge du prestataire

#### 1.2.1 Produits de nettoyage

Le prestataire proposera dans son offre l'utilisation de produits éco-labellisés européens ou répondant à la norme NF environnement.

Les Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière se réservent le droit :

- de faire retirer l'usage des produits non conformes à la réglementation, ceux dont l'utilisation sera susceptible de provoquer des dégradations, de compromettre la sécurité des usagers ou d'être préjudiciables à l'environnement. Tout produit rebuté devra être retiré et remplacé par le prestataire à ses frais.
- d'imposer l'utilisation d'un produit ou d'un type de produit pour une prestation donnée.
- de demander l'emploi de produits d'entretien éco-responsables

Le prestataire devra fournir, dans son mémoire technique, pour tous les produits proposés pour l'exécution des prestations, une fiche données sécurité (FDS). Ce point pourra être vérifié au cours du marché. Tout changement de produit devra être validé par le Service Environnement des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix.

Cette liste sera accompagnée :

- d'une notice détaillée précisant notamment la provenance, l'origine et la composition des produits, leur conformité aux normes françaises homologuées ou équivalences européennes, leurs fonctions et leurs conditions d'utilisation (fiche de données de sécurité).
- d'un procès-verbal d'essai précisant notamment le potentiel hydrogène (pH) et certifiant la conformité des produits à la réglementation en vigueur en matière de biodégradabilité des éléments tensioactifs.
- des certificats de conformité aux dispositions législatives et réglementaires sur l'eau, le respect de l'environnement et la réglementation affectant les rejets à l'égout.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	8/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	



Par ailleurs, le prestataire s'engage à suivre l'évolution de la réglementation et à adapter les produits qu'il utilise en fonction des évolutions. Il s'engage également à ne pas utiliser de produits cancérigènes, mutagènes et reprotoxiques (CMR).

Tous les produits de nettoyage utilisés devront être validés par le Service Environnement de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique, des sites, dès le 1<sup>er</sup> mois du marché, de même que les protocoles mis en œuvre. La liste des produits sera mise à jour à chaque changement.

En cas de carence du prestataire ou en cas de danger, le Service Environnement des sites se réserve le droit de prendre rapidement toute mesure utile aux frais du prestataire, sans mise en demeure préalable, sans que cette action puisse exonérer le prestataire de toute responsabilité en cas d'accident.

En matière de sécurité, le prestataire doit s'assurer que les contenants des produits de nettoyage utilisés sont étiquetés et conformes à la réglementation : nom commercial, conditions d'utilisation (EPI, dilution...), identification des risques chimiques, sur les récipients.

Ces points pourront être vérifiés au cours du marché.

#### 1.2.2 Fourniture et qualité des matériels

Le prestataire fournira les sacs poubelles aux tailles adaptées aux différents types de poubelles et de deux couleurs différentes :

- La Pitié-Salpêtrière : couleur bleue pour les poubelles non ajourées et transparents pour les autres
- Charles Foix : noirs pour les poubelles non ajourées et transparents pour les autres.

Le prestataire doit mettre en place, dès la mise en œuvre du marché les matériels et équipements qu'il présente dans son offre technique en qualité comme en quantité. Il établira dans son mémoire technique la liste des matériels, en nombre et qualité, qu'il prévoit de mettre en place pour assurer les prestations.

Cette liste sera accompagnée :

- d'une notice technique détaillée en français, précisant notamment la provenance, l'origine et l'usage des matériels et équipements, leur conformité aux normes françaises homologuées ou équivalences européennes, leurs fonctions et leurs conditions d'utilisation (fiche de données de sécurité).
- d'un procès-verbal d'essai précisant notamment le niveau sonore de l'équipement ou du matériel et certifiant la conformité des matériels et équipements à la réglementation en vigueur en matière de sécurité du travail.
- les références d'utilisation.
- toutes les données afférentes à la sécurité devront également être précisées dans l'offre technique.

Toute proposition de matériels et équipements permettant d'optimiser la prestation et de respecter l'image des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix sera prise en considération.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	9/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Les matériels de nettoyage devront être mis à disposition des agents en nombre suffisant, et être en parfait état de propreté, afin d'assurer la prestation demandée.

A chaque prise de service, les équipements devront comprendre tous les éléments nécessaires à la réalisation de la prestation.

Ces matériels devront également être en parfait état d'utilisation et conforme à la législation en vigueur. Le prestataire s'engagera à réaliser la vérification périodique de ses matériels.

La copie du certificat de conformité devra être fournie à la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique du GHU AP-HP. Sorbonne Université.

A ce titre, le prestataire devra présenter les matériels sur simple demande verbale des Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière pour vérification de conformité avec les normes et règlements de sécurité.

Tout matériel défectueux devra être mis hors service et remplacé immédiatement par le prestataire à ses frais. A défaut de remplacement ou d'organisation adaptée suite à cette panne, une pénalité sera appliquée.

Le prestataire prendra à ses frais les réparations éventuelles des dégâts causés par ses professionnels aux ouvrages et équipements des sites.

Les agents utilisant ces matériels devront avoir été formés à leur utilisation et reconnus aptes lors de leur dernière visite médicale.

La Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique du GHU AP-HP. Sorbonne Université se réserve le droit d'interdire les matériels dont l'utilisation sera susceptible de provoquer des dégradations et/ou perturber l'environnement du site (matériels trop bruyants par exemple).

## **Article 2    Obligations du prestataire quant au personnel et à l'exécution de la prestation**

Le présent marché comporte une obligation de résultat et de justification de moyens.

Il appartient donc au titulaire de prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer les prestations exigées dans le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières.

Seules les personnes désignées par le prestataire seront autorisées à réaliser les prestations prévues au marché. L'identité des agents et leur aptitude médicale sera communiquée par écrit au Directeur des Achats du Développement Durable et de la Logistique, ou son représentant dument désigné, ainsi que tout mouvement, remplacement, congés ou détachement d'agent.

Les fiches de postes actualisées devront être fournies au cours du premier mois d'exécution du marché et à chaque changement d'agent.

Pour la réalisation des prestations, le titulaire s'engage en outre à mettre en place le personnel nécessaire, en vue de la bonne exécution du présent marché.

Le titulaire du marché devra mettre en place une équipe de suppléance interne pour pallier les absences de son personnel dans le cadre des horaires définis. Cette équipe sera formée pour intervenir dans toutes les zones et pour utiliser tous les matériels proposés.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	10/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Le prestataire s'engage à ce que soit toujours présent sur site un agent muni d'un permis de conduire et détenteur du CACES afin de pouvoir utiliser les équipements mécanisés qui le nécessitent, même en l'absence des agents habituellement présents sur sites.

Il est convenu de façon expresse entre les parties que le personnel restera soumis à l'autorité du prestataire et ne pourra en aucun cas être sous l'autorité des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix. Le personnel recevra ses directives du personnel d'encadrement du prestataire.

En conséquence, le prestataire prévoira un responsable chargé de l'encadrement du personnel œuvrant.

Ce responsable sera également tenu d'assurer des visites régulières et de remédier immédiatement aux dysfonctionnements qu'il serait amené à constater.

Cependant en cas de manquement imminent, ou d'urgence à la mise en œuvre d'une action corrective, les représentants de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix pourront solliciter directement un agent œuvrant. Dans ce cas, l'intervention sera relayée dans les meilleurs délais au responsable de site.

### Article 3 Suivi des prestations

#### 3.1 Moyens de communication

Le titulaire devra fournir :

- Un téléphone portable pour l'encadrant de chaque site, et assurera la prise en charge financière des communications,
- Un ordinateur équipé d'une boîte mail et assurera la prise en charge financière des communications.

#### 3.2 Suivi régulier des prestations

Le suivi des prestations sera assuré par les Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière

##### 3.2.1 Contact

Un contact permanent entre le Service Environnement des sites La Pitié Salpêtrière, Charles Foix et le prestataire est réalisé soit :

- en visuel,
- par téléphone,
- par e-mail.

L'encadrant de la prestation (ou son remplaçant) doit être joignable sur les jours et horaires couvrant la prestation.

Un point de coordination peut être établi une fois par semaine.

##### 3.2.2 Signalement d'anomalies

Le prestataire devra informer, les Responsables du Service Logistique sur Charles Foix et le Référent du Service Environnement sur La Pitié-Salpêtrière de toutes les difficultés dans l'exécution des prestations.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	11/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Il signale par e-mail toutes les anomalies constatées :

- Défaut de fonctionnement ou pannes de ses équipements,
- Dégradations diverses (sur les bâtiments, voiries, mobiliers urbains...) nécessitant l'intervention de la maintenance de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière ou de Charles Foix,
- Problème de distribution électrique,
- Fuites et bouchages éventuels,
- Présence de déchets d'activités de soins à risques infectieux ou déchets chimiques,
- Vols,
- Défaut sur les poubelles de voiries,
- Volumes de plus d'1 m<sup>3</sup> d'encombrement sur la voirie...

### 3.2.3 Modalités d'évaluation

Mensuellement, les zones feront l'objet d'un contrôle contradictoire sur la base des grilles de contrôle des sites entre le prestataire (représenté par le responsable d'exploitation ou le chef d'agence ou l'inspecteur et le responsable de site) et le référent Service Environnement de chaque site.

Le Service environnement des sites vérifiera les exécutions et le respect des contraintes suivantes :

- Le respect des méthodes, produits, matériels et équipements de nettoyage utilisés,
- Le respect des fréquences d'intervention,
- Le respect des délais,
- Le contrôle qualité de la prestation

Dans le cas de non-respect constaté de ces contraintes, des pénalités seront appliquées au prestataire selon les modalités précisées dans le Cahier des Clauses Administratives Particulières.

### 3.2.4 Méthodologie de l'évaluation

#### a) Grilles de contrôle

Les évaluations sont faites à partir de grilles de contrôle (cf. grilles de contrôle en annexes 9 à 10) reprenant :

- La liste de l'ensemble des éléments à entretenir,
- Pour chaque élément, les critères de propreté,
- Les seuils d'acceptabilité pour chaque grille.

La tenue de l'agent et du chariot feront aussi l'objet de contrôles.

Le Service Environnement des sites est à l'initiative des contrôles contradictoires.

#### b) Définitions

- Seuil d'acceptabilité

On entend par seuil d'acceptabilité, la valeur limite admissible du critère d'évaluation considéré.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	12/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

- Coefficient de pondération

Le coefficient de pondération permet de différencier un élément d'évaluation ou un critère selon l'importance relative accordée à celui-ci quant à ses exigences en matière de propreté.

### 3.2.5 Types de contrôles

- Contrôle contradictoire prestataire/interlocuteur représentant de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique.
- Contrôle individuel par le représentant du Service Environnement de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique
- Contrôle visuel permanent par les représentants de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique
- Contrôle par l'entreprise prestataire.

Les extérieurs doivent être maintenus dans un état de propreté permanent sur le créneau horaire concerné par la prestation.

### 3.2.6 Réunions

#### a) Réunion mensuelle

Une réunion un mois après la mise en place du marché sera organisée entre le prestataire et le service environnement pour adapter la prestation au CCTP si des écarts de mise en place ont été perçus.

#### b) Réunions trimestrielles

Une rencontre trimestrielle entre le prestataire et le Service Environnement des sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix sera organisée afin d'examiner les dysfonctionnements éventuels et procéder si nécessaire à des contrôles contradictoires exceptionnelles.

La programmation de cette rencontre et sa durée seront fixées par les deux parties concernées lors de la réunion de mise en place du marché. En cas d'annulation de la rencontre programmée, à l'initiative du prestataire, une pénalité sera appliquée.

Au cours de cette réunion, le prestataire devra présenter au Service Environnement de chaque site son rapport trimestriel écrit.

Ce rapport comportera :

- Le bilan des évaluations qu'il aura réalisé en interne :
- La liste des zones contrôlées et les dates de l'évaluation,
- Le bilan des évaluations,
- La liste des actions correctives menées, à mener, immédiates ou planifiées, au regard des contrôle internes et des contrôles contradictoires
- Les plannings d'intervention effective et les ressources dédiées à leur mise en œuvre.

Par ailleurs, il sera fait état, au cours de ces réunions des moyens permettant d'améliorer les aspects :

- Qualitatifs,
- Organisationnels,
- Économiques,
- Sociaux,
- Sécuritaires,

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	13/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

- Environnementaux.

### 3.2.7 Plan de progrès

Le prestataire proposera des actions de progrès permettant des gains de productivité et une amélioration de la qualité des prestations telles que :

- Protocoles et méthodologies,
- Technique et sécurité,
- Organisation,
- Améliorations techniques,
- Relations humaines,
- Communication, image.

Un bilan annuel des actions de progrès devra être réalisé et communiqué au Service Environnement des sites par le prestataire.

## Article 4 Éléments à fournir par le prestataire

Les documents suivants seront à fournir selon le calendrier indiqué :

Documents relatifs à la prestation à fournir par le prestataire	Calendrier
Organigramme des équipes œuvrant sur site	Dans l'offre technique et à chaque mise à jour
Calendrier prévisionnel des interventions	Dans l'offre technique
L'organisation proposée	Dans l'offre technique
Fiche technique des produits utilisés	Dans l'offre technique et à chaque modification de produit
Protocole d'utilisation pour chacune des techniques utilisées	Dans l'offre technique et à chaque modification de technique
Plan de prévention et de sécurité	1 mois avant le début du marché
Badge avec photo de tous les agents de l'entreprise intervenant sur site	A compter du début d'exécution du marché Pour tout nouveau recruté ou remplaçant : 8 jours à compter du jour de prise de poste
Liste nominative des agents et leurs fiches de poste	Au maximum 5 jours après le début du marché + semestriellement + à chaque modification de l'équipe
Calendrier annuel des prestations autres que quotidiennes	Au maximum 30 jours après le début du marché + à la date anniversaire du marché
Attestation d'aptitude professionnelle de la médecine du travail	Au maximum 30 jours après le début du marché + à la date anniversaire du marché
Permis cariste	A compter du début d'exécution du marché
Rapport sur les contrôles et présence du personnel	Mensuellement, dès le début du marché

PCA : plan de continuité d'activité	3 mois après le début du marché
-------------------------------------	---------------------------------

## Article 5 Filière déchets

Le prestataire doit respecter le protocole de tri des déchets en vigueur sur les Hôpitaux La Pitié Salpêtrière et Charles Foix.

Le prestataire devra se soumettre aux éventuelles filières déchets mises en place durant la période du marché.

En cas de présence de cadavres d'animaux (souris, rats, oiseaux, chats...), :

- Sur le site de La Pitié-Salpêtrière : le prestataire devra ramasser l'animal mort en respectant les normes d'hygiène et le signaler immédiatement au Service Environnement qui indiquera la procédure à suivre.
- Sur le site de Charles Foix : le prestataire devra ramasser l'animal mort en respectant les normes d'hygiène et le signaler immédiatement aux Responsables du Service Logistique du site qui lui indiqueront la procédure à mettre en place

Aucun dépôt de sac de déchets au sol ne sera toléré sur l'établissement. Les sacs de déchets ne resteront en aucun cas exposés à la vue du public sous peine de pénalités.

## Article 6 Prestations exceptionnelles

Les Hôpitaux La Pitié Salpêtrière et Charles Foix pourront éventuellement formuler des demandes ponctuelles de prestations exceptionnelles.

Ces demandes feront l'objet d'une demande spécifique. Le prestataire évaluera sur chacun des sites la faisabilité de la demande et le temps nécessaire à la prestation.

Le prestataire établira un devis mentionnant le nombre d'heures nécessaires à la prestation sous 5 jours. Le devis sera soumis à la validation de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique. L'acte d'engagement précisera le coût horaire.

Un bon de commande sera adressé au prestataire avec les dates d'intervention souhaitées.

Les prestations exceptionnelles ponctuelles pourront être demandées du lundi au dimanche.

Ces prestations exceptionnelles sont définies aux articles 2 du IV (pour le lot 1) et 2 du V (pour le lot 2) du CCTP.

## Article 7 Sécurité

Le prestataire s'engage à communiquer au Service Environnement des Hôpitaux La Pitié Salpêtrière et Charles Foix les éléments suivants ou à réaliser les opérations énoncées ci-après.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	15/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## 7.1 Plan de Prévention

Le plan de prévention sera rédigé pour chacun des lots conjointement entre la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique des sites et le titulaire du marché dans un délai d'un mois après l'entrée en vigueur du marché. Le non-respect de cette obligation entraînera après mise en demeure, la résiliation du marché au tort du prestataire.

## 7.2 Moyens matériels à mettre en œuvre par le prestataire : EPI

Le prestataire s'engage à fournir à son personnel tous les équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires à l'exécution des prestations, et/ou obligatoires en cas de pandémie (les masques type chirurgical ou FFP2 font partie des EPI).

Il devra également assurer la gestion des EPI dans un registre central. Ce registre sera conservé dans ses locaux et consultable par un représentant de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique sur les sites La Pitié Salpêtrière et Charles Foix sur simple demande verbale.

Sur le site de La Pitié-Salpêtrière :

- La chasuble ou le gilet réfléchissants pour les agents de la voirie est obligatoire.

Sur le site de Charles Foix :

- Le port de baudrier, chasuble ou gilet réfléchissants pour les agents de la voirie est obligatoire.

Les agents ne doivent pas utiliser de casque ou écouteurs pendant leur activité (sauf usage de machines bruyantes, le casque est alors un EPI), de manière à pouvoir rester à l'écoute de leur environnement, ni de téléphone portable à usage personnel.

## 7.3 Règles applicables au personnel du prestataire

Il est interdit de fumer au sein des sites hospitaliers en dehors des pauses.

En dehors de leur temps de pause, l'utilisation du téléphone est interdite pour usage personnel aux agents de l'entreprise, y compris avec un kit mains libres ou écouteurs.

Le personnel de l'entreprise devra effectuer son travail dans une tenue correcte, propre et adaptée, portant le logo de l'entreprise.

Cette tenue est mise à disposition et entretenue par le titulaire du marché. Les chaussures devront être adaptées à la sécurité. Aucun agent, encadrement compris, ne pourra faire la prestation sur site, s'il n'est pas revêtu de sa tenue de travail, si sa tenue est sale, incomplète et non conforme aux règles d'hygiène hospitalières.

Concernant la tenue vestimentaire, l'obligation de neutralité et le respect de laïcité s'impose à tous au sein de l'hôpital conformément à :

- La décision de la Cour Européenne des Droits de l'Homme du 26/11/2015, il est fait obligation de ne pas manifester ses convictions religieuses dans les établissements de santé.
- Le titulaire participant à l'exécution en tout ou partie du service public hospitalier, ses personnels doivent respecter les principes de la République conformément à la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021

Pour rappel, le code de la route s'applique dans l'enceinte des sites.

**Le non-respect de ses règles expose le prestataire à la mise en œuvre des pénalités prévues au CCAP.**

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	16/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	



## Article 8 Prescriptions concernant le développement durable

### 8.1 Sensibilisation des agents de service aux économies de fluides et d'énergie

Le prestataire devra, notamment, éviter tout éclairage superflu des locaux mis à disposition. Il aura soin d'éteindre l'électricité au moment de quitter les locaux où il est intervenu.

De même, le prestataire devra prendre toutes les dispositions pour ne pas laisser couler l'eau inutilement et veillera à ce que les robinets soient bien fermés avant de quitter les lieux.

### 8.2 Démarche développement durable

Le candidat devra préciser dans son offre les engagements qu'il prend en matière de développement durable (économique, social et environnemental) en lien avec l'objet du marché.

Le titulaire présentera le plan d'action afférent dans les 3 mois suivant la notification du marché.

Il pourra être vérifié par le Service Environnement des Hôpitaux La Pitié Salpêtrière, Charles Foix annuellement.

## IV DISPOSITIONS SPECIFIQUES AU LOT 1 (PITIE SALPETRIERE)

### Article 1 Description des prestations

#### 1.1 Description des surfaces (voir plan en annexe n°1)

L'hôpital Pitié Salpêtrière comprend :

- Surface des espaces verts à entretenir : 69 740 m<sup>2</sup>
- Surface de stationnement à entretenir : 14 617 m<sup>2</sup>
- Surface de trottoirs et circulation piétonne à entretenir : 46 617 m<sup>2</sup>
- Surface de voirie à entretenir : 57 449 m<sup>2</sup>

Les surfaces de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière pourront connaître des évolutions en cas de construction de nouveaux bâtiments, transformations architecturales et évolutions du projet médical.

#### 1.2 Nature des prestations de base et fréquences d'intervention

La prestation doit être effectuée 7 jours sur 7 du lundi au vendredi : **7h00 à 17h30** ; les samedi, dimanche et jours fériés : **9h00 à 16h30**.

L'entretien des accès des bâtiments principaux (Admissions Pitié, entrée Pitié, entrée Salpêtrière, entrée Vincent Auriol, Gaston Cordier, Urgences dentaires, Maternité), doit être effectué dès 7h00. Une distance de 1 mètre extérieure au bâtiment sera nettoyée pour les entrées Auriol et Saint Marcel

Le prestataire réalisera le vidage de toutes les poubelles tous les jours en débutant par les bâtiments principaux (Admissions Pitié, entrée Pitié, entrée Bruant, entrée Salpêtrière, entrée Vincent Auriol, Gaston Cordier, Urgences stomatologie, Maternité) **et l'après-midi** sur certains secteurs, notamment : la Promenade de la Hauteur, l'entrée des Admissions Pitié (RDC et 2ème étage), les quatre entrées du site de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière, le bâtiment Gaston Cordier y compris le secteur autour des urgences, le bâtiment Babinski, l'Institut de Cardiologie, le bâtiment de Chirurgie vasculaire et de chirurgie dentaire, Bâtiment EOLE...

La liste des contraintes horaires peut évoluer pendant le marché.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	17/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Les fréquences d'intervention proposées pour l'Hôpital La Pitié Salpêtrière sont à titre indicatif, minimales et devront être réactualisées par le titulaire en prenant en compte la nature des sols, l'activité et la fréquentation du site. De même en cas de constats et de contrôles non-conformes.

Cette prestation est soumise à une **obligation de résultat**.

La prestation récurrente repose sur une activité quotidienne programmée par le titulaire mais devra également se conformer à des demandes d'intervention pouvant survenir suite à un incident conjoncturel.

La prestation proposée devra obligatoirement être mécanisée.

Le prestataire devra détacher un agent de service, pendant son temps de présence, pour remédier à un problème dans l'heure qui suit la déclaration de l'incident ou l'émission de la demande.

Afin d'être opérationnels, les agents présents sur site disposeront d'un téléphone portable fourni par le prestataire.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	18/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## ORGANISATION DE LA PRESTATION LOT 1

PRESTATIONS FORFAITAIRES DE BASE	Quotidiennes	Autant que nécessaire	Ponctuelles
Nettoyage (mécanisé et manuel) de la voirie de l'intégralité du site dans le périmètre de l'hôpital La Pitié Salpêtrière, y compris les abords immédiats extérieurs des bâtiments (terrasses, paliers, cours, fosses, cours anglaises)	×		
Nettoyage (mécanisé et manuel) des entrées principales de l'hôpital (Pitié, Salpêtrière, Auriol) y compris des trottoirs extérieurs au périmètre sur 1 mètre de profondeur et sur la longueur de la façade du bâtiment concerné	×		
Nettoyage (mécanisé et/ou manuel) des entrées non couvertes des bâtiments	×		
Ramassage (mécanisé et manuel) des déchets sur TOUS les espaces verts : enlèvement déchets et détritux divers (hors feuilles d'arbre).	×		
Ramassage (mécanisé et/ou manuel) des déchets sur les espaces de stationnement, trottoirs, circulation et voiries, caniveaux, fosses, escaliers extérieurs, quais de livraison : enlèvement déchets, détritux divers, petits encombrants, mégots, feuilles d'arbres ...	×		
Balayage et aspiration mécanisée des caniveaux, des regards et avaloirs, pour curetage de surface : retrait de la végétation, du sable et des feuilles qui peuvent s'y déposer afin de garantir un environnement propre et l'écoulement des eaux pluviales		×	
Vidage, remise en position fonctionnelle et nettoyage de toutes les poubelles urbaines simples ou avec cendriers intégrés et des cendriers muraux ou posés au sol, y compris celles et ceux sous les auvents des bâtiments : <b><u>organisation mécanisée en plein/vidé sans laisser de poubelles au sol</u></b>  <i>(Plans d'implantation des poubelles et cendriers urbains en annexe 3 et fiches techniques des poubelles urbaines en annexe 6). Actuellement nous comptons 265 poubelles urbaines mais le nombre peut évoluer au cours du marché.</i>	×		
Vidage des <b>265</b> poubelles et cendriers au minimum 2 fois par jour situées : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parc de la hauteur en période estivale dès lors que les usagers prennent leurs repas sur la zone</li> <li>• Entrées principales de l'hôpital</li> <li>• Entrée et sortie urgence G Cordier</li> <li>• Esplanade Babinski</li> <li>• Entrée principale Cardiologie</li> </ul>		×	(7j/7 et au min. 2 fois par jour – matin et après-midi)

CCPT	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	19/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

PRESTATIONS FORFAITAIRES DE BASE	Quotidiennes	Autant que nécessaire	Ponctuelles
Nettoyage des tables et des bancs (12 bancs et 8 tables) du parc de la hauteur à partir du mois de Mai jusqu'en fin Octobre dès lors que les usagers prennent leurs repas sur la zone		X (5j/7 et 2 fois par jour au min – matin et après-midi.)	
Enlèvement des petits graffitis, autocollants, affiches sur l'ensemble des mobiliers urbains et/ou sur les surfaces murales extérieures à hauteur en deçà de 3 m, y compris sur les barrières automatiques aux entrées de l'établissement et les façades extérieures du bâtiment de Cardiologie donnant sur la rue, ainsi que sur les lampadaires		X	X
Lavage (nettoyeur haute pression ou autre moyen technique au moins équivalent) des mobiliers urbains et retrait des affichages : bancs (en nombre total de 115 dont les 12 du parc de la hauteur), tables de jardins, panneaux de signalisation extérieurs (muraux et autres), poubelles simples ou avec cendriers, 13 abris « navette » (intérieur/extérieur dont toit), lève-barrière, barrière, 20 abris vélo.		X	X (Tous les 3 mois)
Déneigement et salage des entrées piétonnes de l'établissement devant être effectué avant 8h le matin. Du sel de déneigement sera mis à disposition du prestataire. (Le déneigement général des voiries sera effectué par l'hôpital)			X (Pendant les périodes enneigées)
Nettoyage avec un moyen technique adapté des cours des crèches, du centre de loisirs et des services de pédopsychiatrie			X (3 fois / an)
Nettoyage (avec un nettoyeur haute pression ou tout autre moyen technique au moins équivalent) des abords directs des bâtiments notamment les entrées des bâtiments Gaston Cordier, Babinski, Cardiologie et institut de Neurologie		X (En cas de traces adhérentes)	X 1 fois par semestre
Soufflage de feuilles (hors espaces verts) sur des points de regroupement identifiés en concertation avec le responsable des jardins, le référent du Service Environnement et le prestataire.		X (Dès les premières chutes de feuilles)	
Désherbage écologique et enlèvement des mousses (non chimique) des zones pavées		X (Autant que nécessaire)	
Signalement au référent du Service Environnement d'animaux morts sur les espaces entretenus		X (Autant que nécessaire)	
Signalement au référent du Service Environnement de tout équipement ou mobilier urbain hors service ou détérioré		X (Autant que nécessaire)	

CCCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	20/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## Article 2 Prestations exceptionnelles du lot 1

Les prestations exceptionnelles spécifiques au LOT 1 sont :

- Le nettoyage (mécanisé et manuel) d'une zone spécifique dans le cadre d'une manifestation sur le site (exemple : journées portes ouvertes).
- Le nettoyage / lavage de murs extérieurs des bâtiments jusqu'à 5 m.
- Le nettoyage / lavage de murs extérieurs des bâtiments au-delà de 5 m.

## Article 3 Attendus spécifiques en matière d'équipement

L'Hôpital de La Pitié Salpêtrière demande que figure dans le dossier technique la définition exhaustive du parc de matériel que le candidat s'engage à mettre en œuvre.

Le matériel suivant sera fortement apprécié dans l'offre technique :

- Balayeuse aspiratrice de trottoir avec tuyau aspire feuille, option haute pression
- Un souffleur de trottoir portatif
- Un véhicule utilitaire électrique compact pour la collecte des déchets, avec benne basculante, réserve d'eau et option haute pression
- Un aspirateur de voirie
- Tout autre matériel améliorant la qualité et le rendement de la prestation.

Il devra aussi être précisé :

- Nombre de véhicules permettant la bonne exécution des différentes prestations liées au marché et respectant l'environnement.
- Nombre de chariots de voirie adapté au nombre d'agents d'intervention. Ces chariots seront chacun pourvus au minimum d'un balai de voirie, d'un balai de cantonnier, d'une pelle, d'une pince, du produit de nettoyage des poubelles et du mobilier urbain et de chiffons adaptés au nettoyage.
- Nombre de râteliers à feuilles et des binettes adaptés au nombre d'agents d'intervention
- Nombre d'aspirateurs à déchets urbains, électriques respectant l'environnement et/ou de balayeuses aspiratrices urbaines
- Nombre de souffleurs de feuilles mortes
- Nombre de nettoyeurs haute pression portatifs
- Nombre de nettoyeurs embarqués ou non pour les prestations grandes surfaces et mobiliers urbains à disposition
- Nombre d'aspirateur de voirie
- Nombre de matériel de balisage
- Tout autre équipement performant

Cette liste n'est pas exhaustive. Le candidat peut proposer d'autres équipements s'il justifie de leurs usages.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	21/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Le candidat précisera pour les équipements mécanisés leur productivité, la qualification des utilisateurs et justifiera leurs usages. Ils devront être le moins bruyant possible. De même, le candidat précisera si les équipements mécanisés sont à demeure sur site ou ponctuellement mis à disposition.

Le candidat précisera dans son offre technique les équipements et outils qu'il entend utiliser dans le cadre des prestations ponctuelles complémentaires (camion, nacelles...).

Le prestataire doit proposer le(s) véhicule(s) nécessaire(s) aux prestations retenues au marché et pour chaque catégorie, fournir la liste et les fiches techniques avec les caractéristiques énergétiques du véhicule.

Une attention particulière sera portée aux solutions préservant l'environnement et permettant de réaliser les prestations demandées dans un souci de qualité, d'ergonomie et d'efficacité.

#### **Article 4 Conditions d'exécution**

##### **4.1 Organisation sur le site**

Le prestataire devra établir :

- L'organigramme de l'équipe adaptée à l'Hôpital La Pitié Salpêtrière,
- La liste nominative des agents ainsi que leur périmètre d'intervention
- Les plannings d'exécutions prévisionnels des prestations
- L'organisation proposée.

Les fiches de poste et des fiches méthode seront jointes à l'offre technique.

Tout changement ou absence d'agent devra être signalé au Service Environnement de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique. En cas de constat d'absence non signalée une pénalité sera appliquée.

Ces documents devront être joints au dossier de remise des offres (dossier technique).

Ces documents seront exploités dans le jugement des offres. Ils revêtent une dimension contractuelle.

##### **4.2 Qualité de la prestation**

Les nuisances sonores liées à l'activité sont à maîtriser afin d'assurer une qualité optimale de repos aux hospitalisés (max 85 dB).

De plus, le dégagement de poussière lié à l'utilisation des matériels (manuels et mécaniques) est à éviter (poussières pouvant avoir un impact sur les patients immunodéprimés dans le secteur pris en charge).

#### **Article 5 Encadrement du personnel**

L'Hôpital La Pitié Salpêtrière insiste sur les exigences managériales requises pour le responsable, à savoir :

- une formation aux outils, matériels et équipements mis à disposition sur site
- une formation aux gestes et postures
- management d'équipe et communication.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	22/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

Le CV du responsable devra être communiqué à la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique lors de la réunion de mise en place du marché.

Ce responsable maîtrisera la langue française et devra avoir les compétences pour assurer :

- la distribution des tâches, la surveillance et l'exécution du travail,
- la discipline, dont le respect du règlement intérieur de l'hôpital La Pitié Salpêtrière
- le contrôle du travail et/ou la vérification de la qualité,
- le contrôle des pratiques professionnelles,
- la sécurité des personnes et des biens,
- la liaison avec le Service Environnement de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière

Ce point pourra être vérifié au cours du marché conformément à l'offre du prestataire.

Afin d'être opérationnel, le responsable représentant le prestataire (ou son suppléant) sur site disposera d'un téléphone portable et sera donc joignable, 7 jours sur 7, pour engager des opérations correctives immédiates et/ou remédier à des imprévus.

Dans l'hypothèse où le responsable de l'encadrement ne remplirait pas sa mission conformément au présent CCTP, l'Hôpital La Pitié Salpêtrière se réserve le droit de demander au prestataire de changer de responsable. Cette demande sera motivée et adressée par courrier recommandé avec accusé réception au prestataire du marché.

Le prestataire pourra, à sa seule initiative, renouveler le personnel, sous réserve que ce dernier, ait les mêmes compétences, soit formé, et que la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique en soit informée.

## **Article 6    Filière déchets**

### **Déchets solides**

#### **6.1 Nature des déchets à collecter et à éliminer**

L'ensemble des déchets de voirie est éliminé immédiatement vers le point de collecte le plus proche, vers le parc à déchets ou la plateforme déchets.

Ainsi :

- Les Déchets Ménagers et Assimilés (DMA) sont évacués dans des sacs noirs dans les conteneurs gris prévus à cet effet
- Les déchets végétaux (feuilles mortes) sont traités en relation avec les jardiniers du site conformément aux préconisations locales
- Les cartons (petit volume) sont déposés dans le conteneur marron au plus près du lieu d'intervention
- Les cartons (grand volume) sont amenés sur la plateforme à déchets pour compactage
- Les déchets encombrants abandonnés (d'un volume inférieur à 1m<sup>3</sup>, comme un appareil électroménager, une batterie de voiture, un pneu, du bois, du métal, des palettes, des

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	23/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

bouteilles en verre...) présents sur les espaces extérieurs du site seront éliminés via le parc à déchets dans les bennes dédiées selon les consignes de tri du référent déchets du site.

Si les encombrants excèdent 1m<sup>3</sup>, le prestataire devra le signaler immédiatement au Service Environnement qui en assurera le retrait via son prestataire de collecte des déchets.

Le prestataire doit préciser les vecteurs de transport des déchets jusqu'aux aires de regroupement sur le site de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière, ainsi que les modalités d'entretien de ces équipements.

En cas de dysfonctionnement et de présence de déchets à risques infectieux ou chimiques, le prestataire devra prévenir immédiatement le Service Environnement de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière.

## 6.2 Tri sélectif

L'Hôpital La Pitié Salpêtrière réalise un tri sélectif. Les modalités mises en place pour la gestion du tri par le prestataire seront précisées lors de la réunion de mise en place du marché.

Le prestataire n'est pas en charge de la manipulation des DASRI et Déchets Chimiques.

Par ailleurs, le prestataire s'engage à l'utilisation des sacs à déchets de nature, de contenance et de couleur en corrélation avec l'évolution de la démarche environnementale de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière.

Aucun conteneur ne sera déplacé de son point de collecte initial.

## 6.3 Procédure d'élimination des déchets

L'élimination des déchets des locaux d'entreposage intermédiaires et centralisés (LED) n'est pas concernée par ce marché.

# V DISPOSITIONS SPECIFIQUES AU LOT 2 (Charles Foix)

## Article 1 Description des prestations

### 1.1 Description des surfaces (voir plan en annexe n°2)

L'Hôpital Charles Foix comprend :

- Surface des espaces verts : 58 052m<sup>2</sup>
- Surface de trottoirs et allées : 28 582 m<sup>2</sup>
- Surface de stationnement : 6 671m<sup>2</sup>
- Surface de manœuvres : 4 405m<sup>2</sup>
- Surface de voirie : 22 148m<sup>2</sup>

Les surfaces de l'Hôpital Charles Foix pourront connaître des évolutions en cas de construction de nouveaux bâtiments, transformations architecturales et évolutions du projet médical.

L'entretien des entrées principales de l'hôpital : entrée piétonne Colbert, entrée voiture et entrée de la Fondation d'Heur doivent être effectuées dès 8h00.

**La voirie extérieure de l'hôpital sera nettoyée à une distance de 1 mètre de l'enceinte de l'hôpital.**

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	24/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	



Le prestataire réalisera le vidage de toutes les poubelles tous les jours, en débutant par les 3 Entrées et la Cour d'Honneur.

## 1.2 Nature des prestations de base et fréquences d'intervention

La prestation doit être effectuée 5 jours sur 7 du lundi au vendredi (le week-end et les jours fériés étant exclus). Si le jour férié tombe sur un jour de prestation, celle-ci devra être rattrapée sur un autre jour. Elle doit être réalisée entre 8h et 15h.

Les fréquences d'intervention proposées pour l'Hôpital Charles Foix sont à titre indicatif, minimales et devront être réactualisées par le titulaire en prenant en compte la nature des sols, l'activité et la fréquentation du site. De même en cas de constats et de contrôles non-conformes.

Les prestations consisteront en la réponse à des demandes d'interventions ainsi qu'en la réalisation d'opérations correctives suite aux incidents déclarés.

Cette prestation est soumise à une **obligation de résultat**.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	25/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## ORGANISATION DE LA PRESTATION LOT 2

PRESTATIONS FORFAITAIRES DE BASE	5 fois par semaine	Autant que nécessaire	Ponctuelles
Nettoyage mécanisé de l'intégralité de la chaussée du site dans le périmètre de l'hôpital Charles Foix, y compris caniveaux par un camion de nettoyage urbain de type balayeuse avec aspiration ;		1 fois par mois	Plus des ponctuelles si besoin, en période automnale
Nettoyage mécanisé (auto laveuse) et manuel de la voirie de l'intégralité du site dans le périmètre de l'hôpital Charles Foix, y compris les abords immédiats extérieurs des bâtiments (terrasses, paliers, cours, fosses, cours anglaises).	X		
Nettoyage mécanisé et manuel des entrées principales de l'hôpital Charles Foix y compris des trottoirs extérieurs au périmètre sur 1 mètre de profondeur et sur la longueur de la façade du bâtiment concerné.	x		
Nettoyage mécanisé et manuel des entrées non couvertes des bâtiments.	x		
Ramassage manuel (picking) des déchets sur tous les espaces verts : enlèvement déchets et détritux divers (hors feuilles d'arbres).	x		Plus des ponctuelles si besoin, en période estivale
Ramassage manuel (picking) des déchets sur les espaces de stationnement, trottoirs, circulation et voiries dont parties grises extérieures, caniveaux, fosses, escaliers extérieurs, quais de livraison, accès aux escaliers de secours extérieurs : enlèvement déchets, détritux divers, petits encombrants, mégots, feuilles d'arbres ...	x		
Balayage ou aspiration mécanisée des caniveaux, regards et avaloirs pour curetage de surface : retrait de la végétation, du sable et des feuilles qui peuvent s'y développer afin de garantir un environnement propre et l'écoulement des eaux pluviales		1 fois par semaine	
Vidage, remise en position fonctionnelle et nettoyage de toutes les poubelles urbaines y compris celles et ceux sous les auvents des bâtiments <i>(Plans d'implantation des poubelles et cendriers urbains en annexe 4 et fiches techniques des poubelles urbaines en annexe 6).</i> <i>Environ 55 poubelles urbaines mais le nombre peut évoluer au cours du marché.</i>	X		

<b>PRESTATIONS FORFAITAIRES DE BASE</b>	<b>5 fois par semaine</b>	<b>Autant que nécessaire</b>	<b>Ponctuelles</b>
Nettoyage manuel des 55 poubelles.		1 fois par semaine,	Si besoin.
Nettoyage manuel des 35 bancs, 14 tables de jardins, 12 chaises et un kiosque avec une table.		1 fois par semaine, hors période hivernale	
Lavage avec un appareil à haute pression des mobiliers urbains et retrait des affichages : bancs, chaises, tables de jardins.  Lavage avec un appareil à haute pression des panneaux de signalisation extérieurs (muraux et autres), 3 lève-barrières, barrière, 2 abris vélos et 3 mobiliers sportifs et 4 mobiliers pour la réadaptation en extérieur.			Tous les mois, hors période hivernale
Enlèvement des petits graffitis, autocollants, affiches sur l'ensemble des mobiliers urbains et sur les surfaces murales extérieures à hauteur en deçà de 3 m, y compris sur les barrières automatiques aux entrées de l'établissement et des façades extérieures donnant sur la rue			Si besoin
Nettoyage avec des moyens techniques adaptés des sols souples des jardins des crèches.			3 fois par an
Nettoyage adapté des cours des crèches, du centre de loisirs et du jardin de la Direction.			3 fois par an
Désherbage écologique (non chimique) des zones pavées, bitumées et cimentées		1 fois par mois	
Signalement au responsable logistique d'animaux morts sur les espaces entretenus et enlèvement par un agent de voirie		Autant que nécessaire	
Signalement au responsable logistique de tout équipement ou mobilier urbain hors service ou détérioré		Autant que nécessaire	
Soufflage et ramassage de feuilles, hors espaces verts		Autant que nécessaire	

## **Article 2 Prestations exceptionnelles du lot 2**

L'Hôpital Charles Foix pourra éventuellement formuler des demandes de prestations exceptionnelles.

Ces demandes feront l'objet d'une demande spécifique. Le prestataire évaluera la faisabilité de la demande et le temps nécessaire à la prestation.

Le prestataire établira un devis mentionnant le nombre d'heures nécessaires à la prestation sous 5 jours. Le devis sera soumis à la validation de la Direction des Achats, du Développement Durable et de la Logistique. L'acte d'engagement précisera les coûts horaires.

Un bon de commande sera adressé au prestataire avec les dates d'intervention souhaitées.

Les prestations exceptionnelles pourront être demandées du lundi au dimanche.

Ces prestations exceptionnelles sont :

- Le nettoyage (mécanisé et/ou manuel) d'une zone spécifique dans le cadre d'une manifestation sur le site (exemple : journées portes ouvertes).
- Le nettoyage / lavage de murs extérieurs des bâtiments jusqu'à 5 m.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	27/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

### Article 3 Attendus spécifiques en matière d'équipements

L'Hôpital Charles Foix exige qu'il figure dans le dossier technique la définition exhaustive du parc du matériel que le candidat s'engage à mettre en œuvre :

Le matériel suivant sera fortement apprécié dans l'offre technique :

- Un camion de nettoyage urbain de type balayeuse avec aspiration pour un passage mensuel sur le site de l'hôpital.
- Un souffleur de trottoir portable.
- Un aspirateur de voirie.
- Un nettoyeur haute pression de voirie.
- Tout autre matériel améliorant la qualité et le rendement de la prestation.

Il devra être aussi précisé :

- Nombre de chariots de voirie adapté au nombre d'agents d'intervention. Ces chariots seront chacun pourvus au minimum d'un balai de voirie, d'un balai de cantonnier, d'une pelle, d'une pince, du produit de nettoyage des poubelles et du mobilier urbain et de chiffons adaptés au nettoyage.
- Nombre d'aspirateurs à déchets urbain électriques ou thermique respectant l'environnement.
- Nombre de souffleurs de feuilles mortes.
- Nombre de nettoyeurs embarqués ou non pour les prestations grandes surfaces et mobiliers urbains à disposition.
- Nombre de matériel de balisage.
- Nombre de nettoyeurs haute pression portatifs.
- Nombre de coupe-fil sur batterie.
- Nombre de râteliers à feuilles et des binettes adaptés au nombre d'agents d'intervention.
- Tout autre équipement performant.

Cette liste n'est pas exhaustive. Le candidat peut proposer d'autres équipements s'il justifie de leur usage.

Le candidat précisera pour les équipements mécanisés leur productivité, la qualification des utilisateurs et justifiera leur usage. De même, le candidat précisera si les équipements mécanisés sont à demeure sur site ou ponctuellement mis à disposition.

Le candidat précisera dans son offre technique les équipements et outils qu'il entend utiliser dans le cadre des prestations ponctuelles complémentaires (camion, nacelles...)

Le prestataire doit proposer le(s) véhicule(s) nécessaire(s) aux prestations retenues au marché et pour chaque catégorie, fournir la liste et les fiches techniques avec les caractéristiques énergétiques du véhicule.

Une attention particulière sera portée aux solutions préservant l'environnement et permettant de réaliser les prestations demandées dans un souci de qualité, d'ergonomie et d'efficacité.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	28/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## Article 4 Conditions d'exécution

### 4.1 Organisation du site

Le prestataire devra établir :

- L'organigramme de l'équipe adaptée à l'Hôpital Charles Foix,
- Le nombre d'agents et la liste nominative.
- Les plannings d'exécutions prévisionnels des prestations,
- L'organisation proposée.

Les fiches de poste et des fiches méthode seront jointes à l'offre technique.

Le titulaire du marché devra mettre en place une organisation RH pour pallier les absences de son personnel dans le cadre des horaires définis. Cette équipe sera formée pour intervenir dans toutes les zones.

Tout changement ou absence d'agent devra être signalé au Service Logistique du site. En cas de constat d'absence non signalé une pénalité sera appliquée.

Ces documents devront être joints au dossier de remise des offres (dossier technique).

Ces documents seront exploités dans le jugement des offres. Ils revêtent une dimension contractuelle.

### 4.2 Horaires d'intervention

La prestation sera réalisée 5 fois par semaine du lundi au vendredi, dans l'amplitude horaire suivante : **8h00 à 15h00**. En cas de prestation non réalisée durant la semaine, suite à un jour férié, ou une absence, la prestation devra être doublée le jour suivant.

### 4.3 Qualité de la prestation

La prestation est réalisée en maîtrisant les nuisances sonores afin d'assurer une qualité optimale de repos aux patients (max 85 dB), pas d'utilisation avant 9h30 aux abords des services de soins.

De plus, le dégagement de poussière lié à l'utilisation des matériels (manuels et mécaniques) est à éviter (poussières pouvant avoir un impact sur les patients immunodéprimés dans le secteur pris en charge).

Une attention particulière sera portée aux solutions préservant l'environnement et permettant de réaliser les prestations demandées dans un souci de qualité, d'ergonomie et d'efficacité.

## Article 5 Encadrement du personnel

L'Hôpital Charles Foix insiste sur les exigences managériales requises pour le responsable qui gérera les équipes opérationnelles, à savoir :

- Une formation aux outils, matériels et équipements mis à disposition sur site.
- Une formation aux gestes et postures.
- Un management d'équipe et communication.

Le CV du responsable devra être communiqué à la Direction des Achats du Développement Durable et de la Logistique, lors de la réunion de mise en place du marché.

Ce responsable maîtrisera la langue française et devra avoir les compétences pour assurer :

CTCP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	29/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

- la distribution des tâches, de la surveillance et de l'exécution du travail,
- la discipline, dont le respect du règlement intérieur de l'Hôpital Charles Foix,
- le contrôle du travail et/ou la vérification de la qualité,
- le contrôle des pratiques professionnelles,
- la sécurité des personnes et des biens,
- la liaison avec le service Logistique de l'Hôpital Charles Foix.

Ce point pourra être vérifié au cours du marché conformément à l'offre du prestataire.

Afin d'être opérationnel, le responsable représentant le prestataire (ou son suppléant) disposera d'un téléphone portable et sera joignable ; 5 jours sur 7.

Dans l'hypothèse où le responsable ne remplirait pas sa mission conformément au présent CCTP, l'Hôpital Charles Foix se réserve le droit de demander au prestataire d'en changer. Cette demande sera motivée et adressée par courrier recommandé avec accusé réception au prestataire du marché.

Le prestataire pourra, à sa seule initiative, renouveler le personnel, sous réserve que ce dernier, ait les mêmes compétences, soit formé et que la Direction des Affaires Economiques et Logistiques en soit informée.

Le responsable d'équipe sera nommément désigné par le prestataire et son nom transmis à la Direction Des Achats du Développement Durable et de la Logistique.

L'offre technique du prestataire devra préciser l'organisation retenue en matière d'encadrement (effectifs et qualification)

## Article 6 Filière déchets

### Déchets solides

#### 6.1 Nature des déchets à collecter et à éliminer

L'ensemble des déchets de voirie est éliminé immédiatement vers le point de collecte le plus proche, vers les locaux à déchets ou conteneurs attenants.

#### Ainsi :

- Les Déchets Ménagers et Assimilés (DMA) sont évacués dans des sacs noirs dans les conteneurs gris à couvercle bleu prévus à cet effet.
- Les déchets végétaux (feuilles mortes) sont traités en relation avec les jardiniers du site conformément aux préconisations locales.
- Les cartons sont déposés dans le conteneur à cartons.
- En cas de déchets encombrants abandonnés (appareil électroménager abandonné, batterie de voiture, un pneu, du bois, du métal, des palettes, des bouteilles en verre, grands cartons...) présents sur les espaces extérieurs du site (voiries, espaces verts, parkings...) , prévenir le responsable logistique, qui se chargera d'organiser l'enlèvement du site.

Une zone de déchargement des déchets de végétaux est prévue sur une zone dédiée au niveau des espaces verts de l'hôpital.

En cas de dysfonctionnement et de présence de déchets à risques infectieux ou chimiques, le prestataire devra prévenir immédiatement le responsable logistique de l'Hôpital Charles Foix.

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	30/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## 6.2 Tri sélectif

L'hôpital Charles Foix réalise un tri sélectif. Les modalités mises en place pour la gestion du tri par le prestataire seront précisées lors de la réunion de mise en place du marché.

Le prestataire n'est pas en charge de la manipulation des DASRI et Déchets Chimiques.

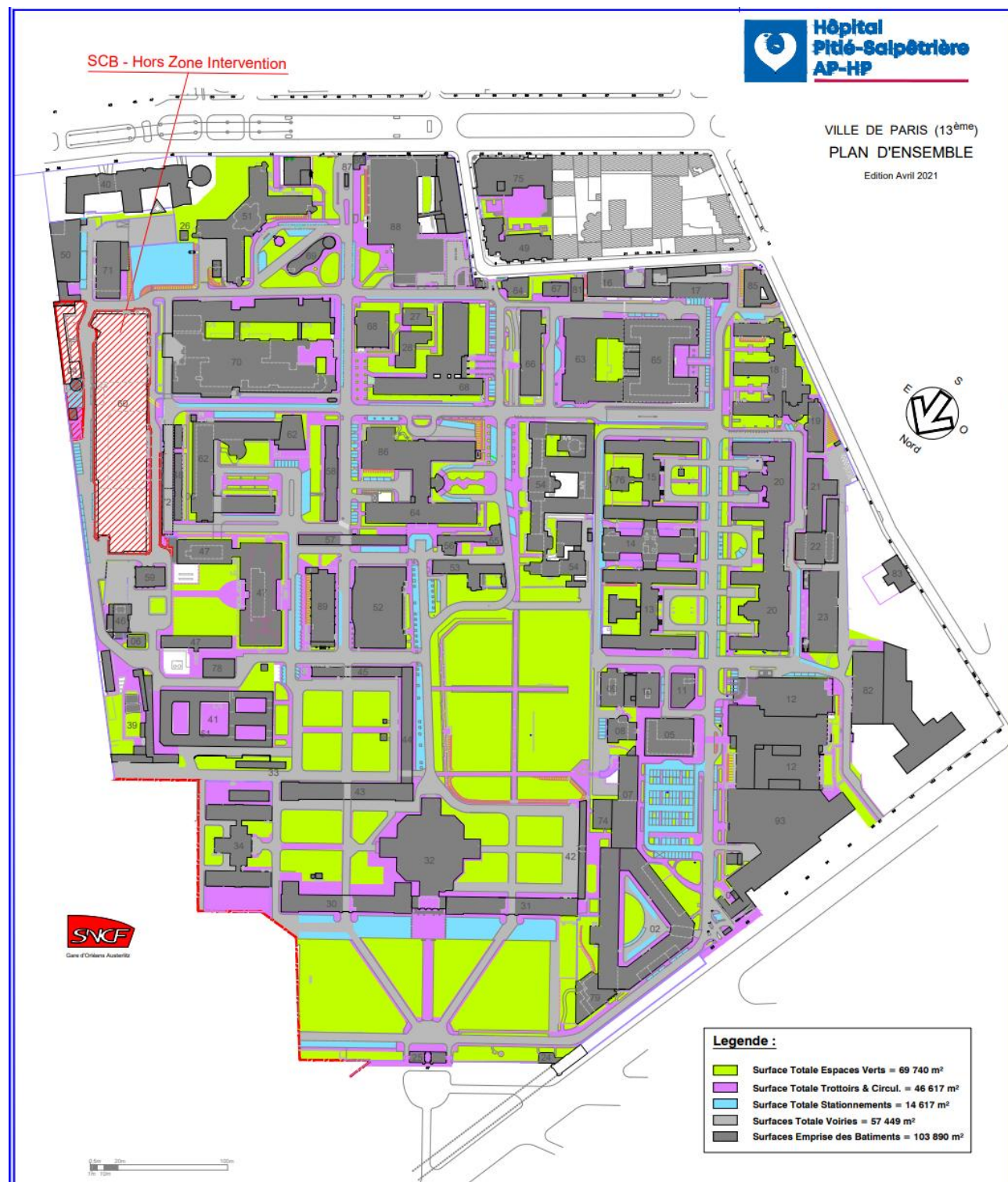
Par ailleurs, le prestataire s'engage à l'utilisation des sacs à déchets de nature, de contenance et de couleur en corrélation avec l'évolution de la démarche environnementale de l'Hôpital Charles Foix.

## 6.3 Procédure d'élimination des déchets

L'élimination des déchets des locaux d'entreposage intermédiaires et centralisés (LED) n'est pas concernée par ce marché.

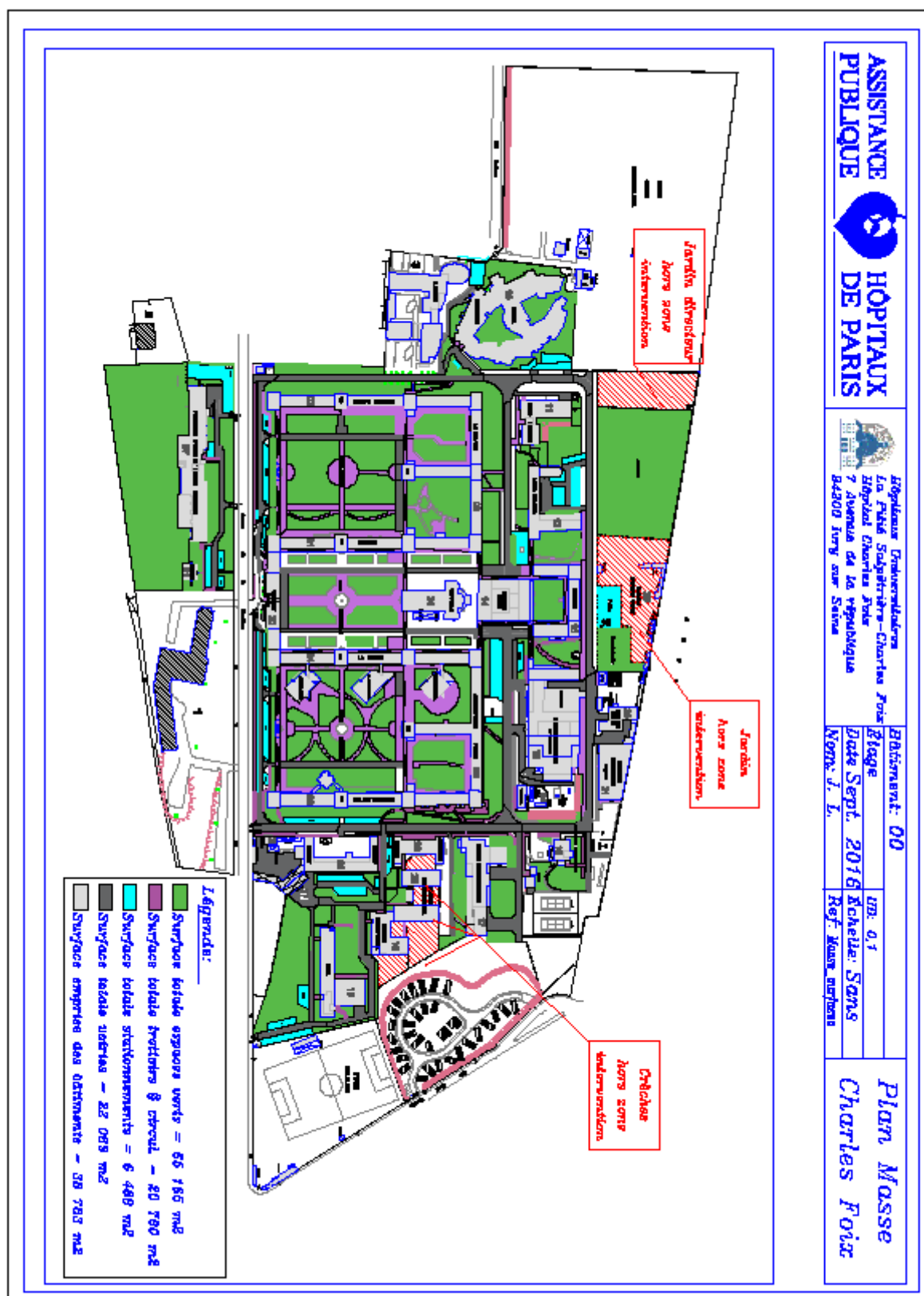
CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	31/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

## Annexe 1 : Surface voiries et pelouses à l'Hôpital La Pitié-Salpêtrière



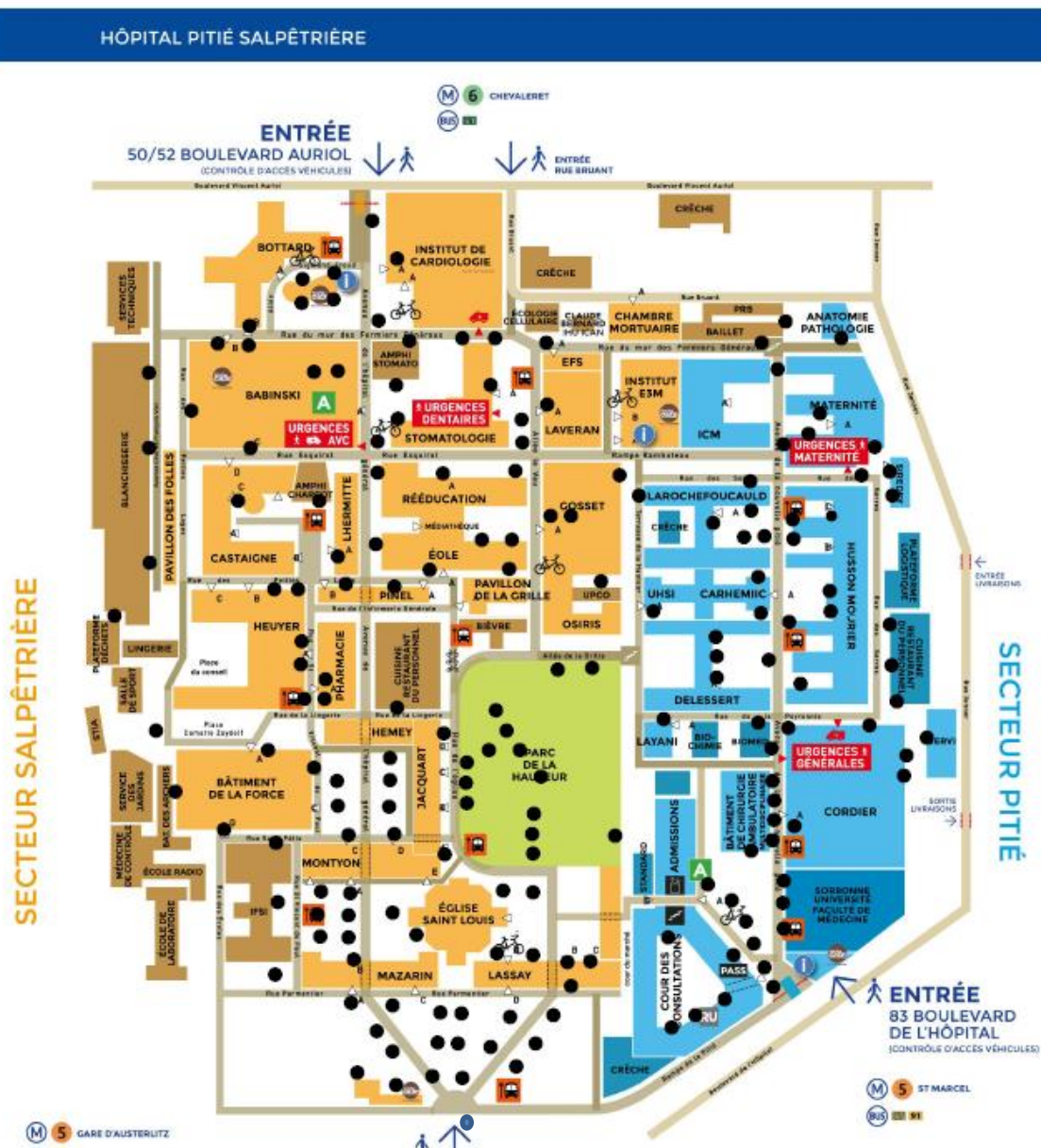


## Annexe 2 : Surface voiries et pelouses à l'Hôpital Charles Foix



### Annexe 3 : plan d'implantation des poubelles, cendriers urbains et mobilier urbain à l'Hôpital La Pitié Salpêtrière

#### HÔPITAL LA PITIE SALPETRIERE

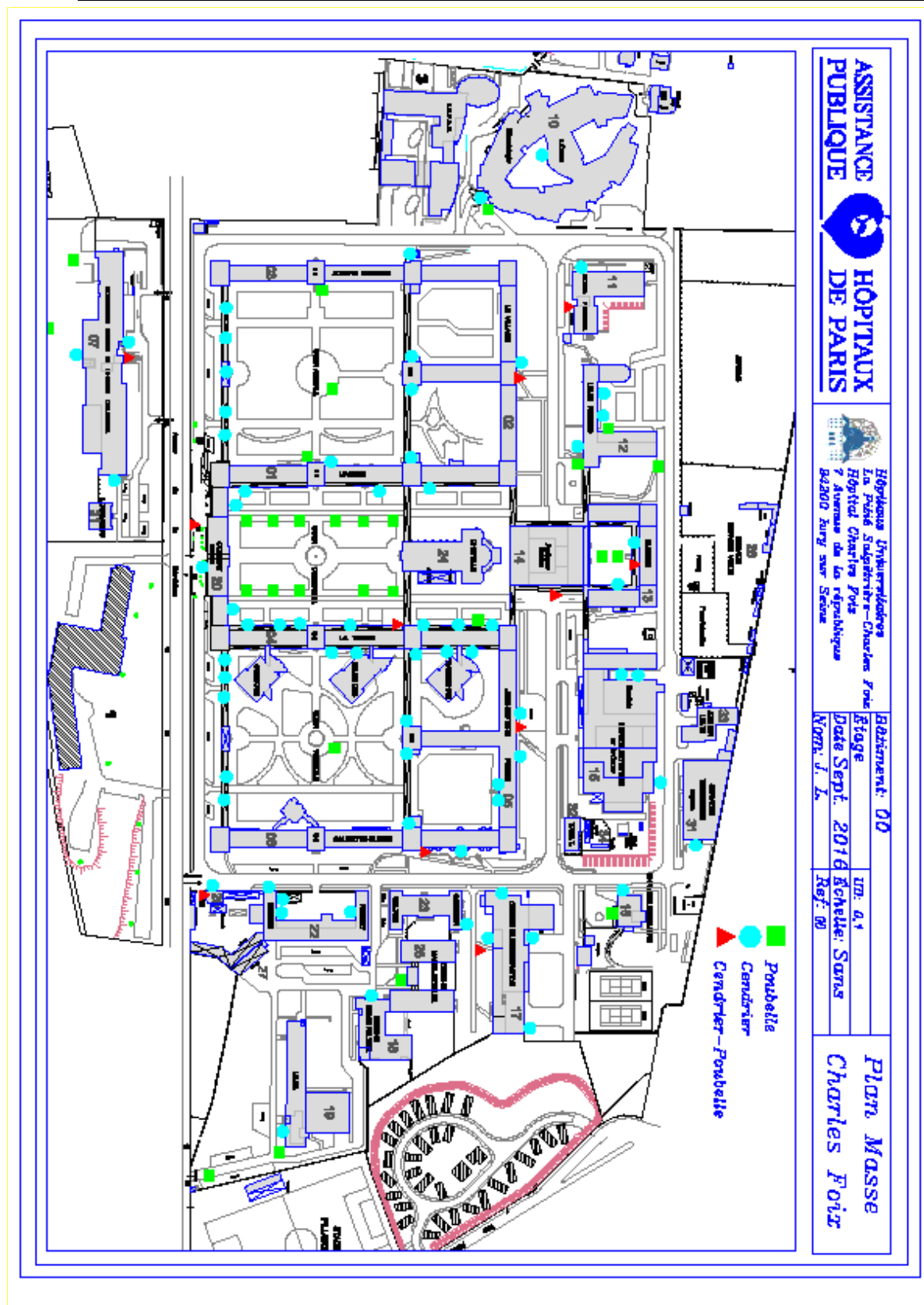


● 265 Poubelles

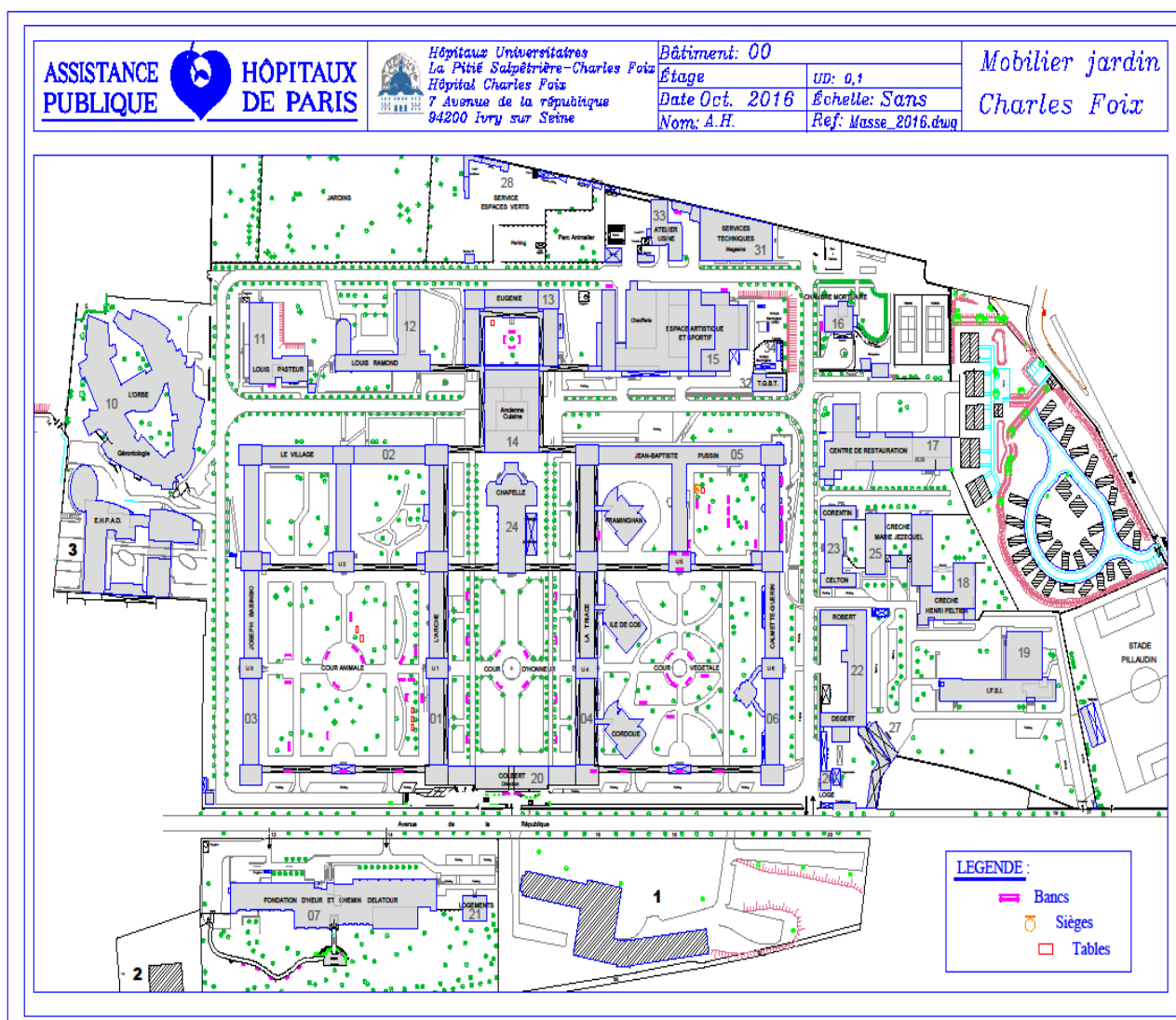
Ainsi que :

- 115 bancs
- 8 tables de jardin
- 13 abris « navette »
- 20 abris vélo

# Annexe 4 : Plan d'implantation des poubelles et cendriers urbains à l'Hôpital Charles Foix



## Annexe 5 : Plan d'implantation du mobilier urbain à l'Hôpital Charles Foix



- 35/47 poubelles
- 35 bancs
- 14 tables de jardin
- 12 chaises
- 1 kiosque
- 2 abris vélo
- 3 mobiliers sportifs
- 4 mobiliers pour la réadaptation en extérieur

Annexe 6 : Fiches techniques des poubelles et cendriers urbains

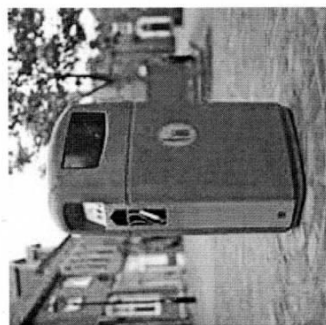
Poubelle urbaine type « INTEGRO »



Poubelle urbaine Integro™

1. Descriptif technique

La poubelle Integro™ se constitue d'un compartiment central faisant office de conteneur à déchets d'une contenance de 90 litres et de deux cendriers latéraux, qui permettent la collecte distincte des mégots de cigarettes et des déchets dans un seul et même conteneur.

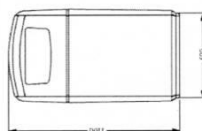


Equipements standard

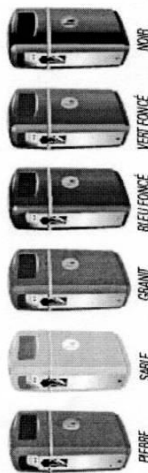
- Serrure avec verrouillage automatique
- Insert de 90 litres en acier zingué pour le compartiment poubelle
- Inserts de 3 litres chacun en acier zingué pour les compartiments cendriers (x 2)
- Plaque d'extinction de cigarettes en acier zingué
- Bande décorative de couleur « or » ou « argent »
- Logos « Geste propre » or, argent, blanc ou noir (x2)
- Logos incitatifs désignant les cendriers (x2)

Dimensions

Hauteur totale : 1.100mm  
Largeur : 600mm  
Profondeur : 402mm  
Capacité poubelle : 90 litres  
Capacité cendriers : 3 litres chacun  
Poids avec inserts : 21,4 kg  
Dimensions des ouvertures de dépôt des déchets : 360 x 165mm



Couleurs



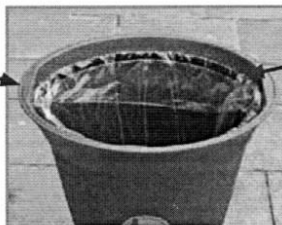


# Poubelle urbaine Luna™

Une corbeille à déchets ouverte, de style contemporain et de forme compacte, s'intégrant harmonieusement dans tout environnement.

## Ouverture de forme elliptique

La poubelle Luna se compose d'une large ouverture sur le dessus, de forme elliptique, très pratique pour y jeter facilement et rapidement ses déchets. La poubelle a une capacité de 60 litres.



## Système de maintien du sac

Un anneau placé à l'entrée de l'ouverture de la poubelle permet de maintenir les sacs poubelle fermement en place tout en préservant l'esthétique de la corbeille : les sacs poubelle restent invisibles de l'extérieur.

## Respectueux de l'environnement

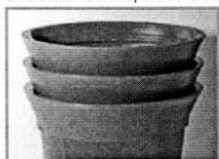
Quelque soit le coloris de la poubelle, celle-ci est entièrement recyclable en fin de cycle de vie du produit. Le coloris noir est, quant à lui, composé à 100% de matériaux recyclés. Outre les quatre coloris standard (pierre, sable, gris clair et noir), la poubelle Luna peut être livrée dans une autre couleur au choix, sous réserve d'une quantité minimale de commande.

## Dispositifs anti-aspiration

Ces dispositifs, intégrés dans le corps de la poubelle, facilitent les opérations de remplacement des sacs poubelle en prévenant les aspirations d'air au moment du retrait des sacs.

## Design conique avec cannelures d'empilage

La forme élancée de la poubelle et les rainures moulées le long du corps de celle-ci permettent d'empiler plusieurs corbeilles les unes dans les autres pour en faciliter le transport et le remisage.



## Fixation au sol

Le socle de la poubelle a été conçu pour permettre la fixation de celle-ci au sol, de manière sécurisée, sur des surfaces pavées ou sur une fondation en béton.

## Faible encombrement

De par sa forme elliptique et compacte, la poubelle Luna occupe une faible surface au sol. En raison de son faible encombrement, la poubelle Luna est donc idéale pour les sites où l'espace est compté et ne viendra pas gêner la circulation des passants.

## Construction robuste

La poubelle Luna est fabriquée en polyéthylène Durapol®, un matériau teinté dans la masse, qui résiste au vandalisme et aux intempéries. Le matériau ne craint ni le gel, ni la corrosion et ne nécessite quasiment aucun entretien.

## Personnalisation

Les deux surfaces centrales du corps de la poubelle sont livrées en standard avec un logo « Geste Propre », mais peuvent être, sur demande, personnalisées avec un logo, un blason ou un message personnalisé. Voir en fin de brochure pour de plus amples renseignements sur cette option.

## Reliefs anti-graffiti et anti-poster

Les reliefs moulés intégralement dans le corps de la corbeille ainsi que les rainures sur les côtés et la finition texturée de la surface du matériau accroissent la résistance au vandalisme de la poubelle. En effet, autocollants, graffitis et posters adhéreront difficilement sur la poubelle et décourageront ainsi les vandales.



## Poubelles Glasdon Jubilé



- Quatre ouvertures latérales.
- Finition rainurée anti-graffiti et affichage sauvage.
- Plaque d'extinction des cigarettes sur le dessus de la poubelle, en métal texturé couleur or ou bronze.
- Porte double-paroi avec système de verrouillage 3-points.
- Charnière renforcée, invisible de l'extérieur.
- Serrure avec clé ou avec mécanisme d'activation par pédale.
- Insert en acier zingué.
- Logo «Geste Propre».

### Couleurs

Noir, pierre, bleu foncé, vert foncé, gris anthracite

### Matériaux

Corps et porte de la poubelle: polyéthylène Durapol™

Insert: acier galvanisé

### Dimensions

Capacité de la corbeille: 130 litres - Capacité de l'insert: 110 litres - Hauteur: 1.158 mm - Largeur: 598 mm

Profondeur: 553 mm

Poids (avec insert): 28,4 kg

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	39/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	

### Cendriers muraux



(Photographie non contractuelle,  
d'autres types de cendriers muraux sont également présents sur le site)

CCTP	Entretien et nettoyage voiries, espaces verts et mobiliers urbains (Pitié Salpêtrière et Charles Foix)	40/44
	Consultation n° AP-HP.SU 25-027 du 28/04/2025	



## Annexe 7 : Plan de circulation de l'Hôpital La Pitié-Salpêtrière



VILLE DE PARIS (13<sup>ème</sup>)  
PLAN MASSE



30* Batiment Démolie	17 Roger Barillet (1911)	34 Ecole des Infirmières - IFSI (1911)	51 Marguerite Sotard (1946)	66 Stomatologie-URGENCES (1985)	85 Labo-Anapath (1980)
21 Accueil St Marcel (1970)	18 Malentia-URGENCES (1911)	35* (1911)	52 Cuisine Salpêtrière (1911)	67 Accueil Auroi (2011)	86 Rééducation (1970)
22 Bat. des Consultations (1911)	19 Gindey (1911)	36* (1911)	53 Pavillon du Directeur (1960)	70 J. Babinaki-URGENCES (1980)	87 Contrôle d'écologie Auroi (2007)
23 Locaux Tech. Usine SFR	20 Huxion Moullet (1911)	37* (1911)	54 Antonin Gossez (1907)	71 Ateliers Serv. Techniques (1930)	88 Cardiologie (1980)
24 Locaux blanchisserie (1912)	21 Logement Infirmières (1911)	38* (1911)	55 Infirmerie Salpêtrière (1900)	72 S.T.I.A (2011)	89 Pharmacie (1970)
25 Unité Chir. Ambulatoire (2016)	22 Pat. Logistique Sombrier (2016)	39 Logements des Anarches (1940)	56 Pavillon De La Grille (1940)	73 Loge Sotard (1940)	90 St Elci
36 Infirmeries (1980)	23 Self Pitié (1940)	40 Logement Vincent Auroi (1)	57 Division Pitié (1911)	74 Standard-S.I.-S.M. (1911)	91 Vividit
27 Direction Pitié (1910)	24 Espace St Louis (1910)	41 Pital - La Force (1980)	58 F. Urmittel (ex-Chaefin) (1940)	75 Crèche Auroi (1940)	92
28 Interne Pitié (1910)	25 Loge Salpêtrière (1910)	42 Cour du Marché (1910)	59 Infirmerie Salpêtrière (1910)	76 Crèche Larochefoucauld-L. (1911)	93 F.A.C. (1999)
29 Rhumatologie (1910)	26 Poste Direction Sotard (2000)	43 Division Mortyon (1980)	60 Blanchisserie (1910)	77 Vid. Cloture et Jardin	94 H.A.D. (1970)
10 Labo-Biologie Pitié (1911)	27 Module O.R.L. (2010)	44 Division Jacquart (1980)	61 Module Pers. Sotard	78 Module U.R.C. (2010)	95*
11 Biologie (1910)	28 Modul. Cons. Anest. Neurochir (2000)	45 Division Henry (1980)	62 Paul Castaigne (1980)	79 Crèche Saint Louis (1970)	
12 Gaston Cordier-URGENCES (1970)	29 Modul. COVID (2020)	46 Salle de sports (1980)	63 IECM (2011)	80 Loge Auroi (2011)	
13 Benjamin Delaunay (1911)	30 Division Mazurin (1990)	47 Georges Heuyer (1980)	64 Ecole (ex-Clinique Méd.) (1990)	81 Module HAD (2010)	
14 L.H.S.J. (2008)	31 Division Lasserre (1980)	48 Bailliet des Fortes (1980)	65 L.C.M. (2010)	82 Cens (1980)	
15 La rochefoucauld-Larochet (1910)	32 Chapelle (1980)	49 Crèche Sotard (1980)	66 Laveran (1980)	83 Ecole Jenner (1980)	
16 Amphithéâtre des morts (1911)	33 Modul. Archives (2010)	50 Bureau Serv. Techniques (1980)	67 Claude Bernard (1980) (1980)	84 Colloque (1980)	

\* N° NON APPARENT



## Annexe 9 : Grille de contrôle de l'Hôpital La Pitié Salpêtrière et l'Hôpital Charles Foix

<input type="checkbox"/> PSL	GH AP-HP.Sorbonne Université PSL-CFX  GRILLE DE CONTRÔLE				<input type="checkbox"/> CFX			
lieu :	<input type="checkbox"/> cour place parking	LOT						
	<input type="checkbox"/> Rue trottoir			NOTE				
	<input type="checkbox"/> jardins espaces verts					Seuil d 'acceptabilité		
Date et heure du contrôle :	<b>zone H voirie</b>				<b>Zone 0 = 80%</b>			
		Note						
ELEMENTS EVALUES	Critères d'évaluation	0	1	coef de pond.	note pondérée	Observations		
Poubelles	propreté intérieur/extérieur			1				
Approvisionnement produits (sacherie )	sac changé (niveau de remplissage)			1				
Cendriers	propreté extérieur/remplissage maîtrisé			1				
Rue	absence déchets /mégots			1				
Trottoirs, caniveaux et avaloirs	absence déchets /mégots / sable / feuilles / végétation			1				
Espaces verts	absence de déchets apparents			1				
Escaliers	absence de tache /SA/ empoussièrement/trace			1				
Sol dont Cour interieur et cour anglaise	absence déchets /mégots			1				
Mobiliers Urbains	absence de coulures, d'affichage, propre visuellement			1				
Evacuation des déchets	absence de sac au sol / respect des locaux de dépose			1				
				10,0	0,0	<b>0,00%</b>		
0 = non conforme	<b><u>normes d'acceptabilité :</u></b>							
1 = conforme	Déchets < ou = à 3 / m2							
	<b>A rectifier le jour même</b> <input style="width: 50px;" type="text"/>							
	Mégots : tolérance 3 à 5 / zone évaluée, déchets 1 à 3 / 20 m2							
	<b>A rectifier dans les 48 heures</b> <input style="width: 50px;" type="text"/>							
représentant direction hôpital : (nom et signature)				représentant la société : (nom et signature)				

# **Annexe 10 : Grille de contrôle : tenue de l'agent L'Hôpital La Pitié Salpêtrière et l'Hôpital Charles Foix**

<input type="checkbox"/> PSL	GH AP-HP.Sorbonne Université PSL-CFX <b>GRILLE DE CONTRÔLE</b>			<input type="checkbox"/> CFX		
Nom de l'agent :		LOT				
					NOTE	
				Seuil d 'acceptabilité		
Date et heure du contrôle :	Agent de service			contrôle agent = 80%		
ELEMENTS EVALUES	Critères d'évaluation	Note		coef de pond.	note pondérée	Observations
		0	1			
Tenue de l'agent	Identifiable /port de badge/conforme à offre technique			1		
Respect de la laïcité	Absence de signe ostentatoire			1		
Mesures de sécurité (attitudes dangereuses)	présence EPI (gants/ chaussures)			1		
Propreté et fonctionnalité du chariot	Conforme à l'offre technique			1		
présence de chiffons	Présence			1		
présence de vaporisateur produit	Présence			1		
Produit conforme à l'offre (équiquetage OK)	Conforme à l'offre technique + produit identifiable			1		
Présence de la pince	Pince fonctionnelle			1		
Présence du balais	Balais fonctionnel			1		
Présence de sacs poubelle	Absence			1		
				10,0		0,00%
0 = non conforme						
1 = conforme	Eléments non conformes si Note inférieure au seuil					
	<b>A rectifier le jour même</b>					
représentant direction hôpital :	Eléments non conformes si note supérieure au seuil					
(nom et signature)	<b>A rectifier dans les 48 heures</b>					