Une image contenant texte, Police, logo, capture d’écran

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.

**Convention relative**

**à l’agrément des points d’encaissement sur le système de paiement IZLY**

Entre d’une part,

Le Titulaire de la **CSP\_2025\_001\_NTE**

Cette partie prenante est désignée dans le présent document sous le terme de « le titulaire ».

Et d’autre part :

**Le Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires Nantes Pays de la Loire**   
2 boulevard Guy Mollet BP 52213, 44322 NANTES cedex 3Tel 02-40-37-13-31 - Courriel : achat@crous-nantes.fr   
**Représenté par sa Directrice générale Madame Nathalie BOURSIER**  
Cette partie prenante est désignée dans le présent document sous le terme de« le CROUS ».

Lorsqu’ils sont désignés ensemble, le titulaire et le CROUS sont identifiés par le terme « les parties ».

# 1-PREAMBULE

Le Réseau des Œuvres Universitaires et Scolaires (CROUS et CNOUS) a déployé un système de paiement à l’état de l’art nommé IZLY pour faciliter l’accès aux services de la vie étudiante pour tout ayant-droit (étudiants et personnels).

Déployé à l’échelle nationale et dans tous les CROUS, IZLY permet le paiement de toute transaction sur le campus au travers de la carte multiservices ou du téléphone de l’ayant-droit.

L’ayant droit dispose d’un compte préchargé (à hauteur du solde maximal de 150 euros). Avec ce compte, il peut payer sur tout point d’encaissement agréé sur le réseau d’acceptation IZLY.

## 1.1- L’OPERATEUR IZLY

Sous couvert du marché national CNOUS 19.00.06, le rôle d’opérateur IZLY a été confié à XPOLLENS.

**1.2-RESEAU D’ACCEPTATION IZLY**

Le réseau d’acceptation IZLY est composé exclusivement des points d’encaissement sous responsabilité du CROUS et sous responsabilité d’un établissement sous convention avec le CROUS.

Au niveau régional, le réseau privé d’acceptation IZLY est mis sous le contrôle de la Directrice générale du CROUS.

**1.3- POINTS D’ENCAISSEMENT ET AGREGAT DE PONTS D’ENCAISSEMENT**

On entend par encaissement, la vente d'un service qui donnera lieu, en fin de mois, au versement du prix du service commission déduite.

* **Un point d’encaissement IZLY peut être** :
  + Un terminal de vente (caisse) mise sous le contrôle d’une personne physique ;
  + Un automate de vente (distribution automatique, reprographie, laverie, …) ;
  + Un site internet (vente de services en ligne).
* **Un ensemble de points d’encaissement** associé à un compte bancaire (BIC IBAN) pour le reversement des sommes encaissées.
* **L’opérateur IZLY** reverse directement les sommes encaissées, commission déduite[[1]](#footnote-1), le dernier jour de chaque mois sur le compte du prestataire de service, responsable des points d’encaissement.

## 1-4-PRESTATIARE DE SERVICE, RESPONSABLES DE POINTS D’ENCAISSEMENT

* Le prestataire de service, responsable de point d’encaissement a la responsabilité des opérations du point d’encaissement (ou des points d’encaissement) et perçoit in fine les montants encaissés.
* Le prestataire de service dispose d’un profil dédié - profil commerçant - qui lui donne accès sur IZLY avec la visibilité de toute opération sur les points d’encaissement qui lui sont rattachés.
  + Suite à l’ouverture du profil « commerçant » par l’administrateur régional du Crous, le prestataire de service désigné par l’établissement reçoit un courriel d’activation de l’opérateur Izly.
  + L’acceptation des Conditions Générales d’Acceptation active le compte commerçant et établi le contrat entre le commerçant et l’opérateur Izly.

## NOTION DE MONNAIE ELECTRONIQUE

Tout montant encaissé sur le réseau IZLY est considéré comme étant de la monnaie électronique (jusqu’au reversement sur le compte bancaire du prestataire de service) et est donc géré dans le strict respect de la réglementation en vigueur dans le domaine. L’opérateur IZLY a la responsabilité de vérifier cette conformité.

# 2-OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le CROUS agrée Les points d’encaissement du titulaire sur le réseau IZLY et la liste de ces points d’encaissement.

# 3-CONDITIONS GENERALES DE L’AGREMENT

## 3.1 Liste des points d’encaissement agrées

* La liste des points d’encaissement agréés et des prestataires de service, responsables de ces points d’encaissement est mise en annexe de la présente convention.
* Cette liste peut évoluer tout au long de la durée de cette convention sur proposition du titulaire et sous couvert de l’accord du CROUS.

## 3.2 Conformité technique des points d’encaissement agréés

* Avant tout agrément, le titulaire doit vérifier la conformité du point d’encaissement aux spécifications techniques d’IZLY.
* **Les points d’encaissements doivent être équipés de liaison 3G/4G autonomes**, il ne sera pas demandé de mise en réseau des matériels par le CROUS.

## 3.3 Responsabilité du point d’encaissement agrée

* Tout point d’encaissement agréé dans le cadre de la présente convention est sous responsabilité directe ou indirecte du titulaire et peut être :
  + Un point d’encaissement directement géré par les personnels du titulaire avec reversement sur un compte bancaire du titulaire.
  + Un point d’encaissement géré au profit du titulaire par un prestataire externe dans le cadre d’un contrat de droit public ou privé avec reversement sur le compte bancaire du prestataire ou celui du titulaire.
* Tout point d’encaissement agréé peut être mis en opposition par :
  + les prestataires de service désignés par le titulaire au travers du profil « commerçant »
  + LE CROUS au travers du profil « administrateur régional » et l’opérateur IZLY. Le CROUS et l’opérateur IZLY se réservent le droit de mettre un point d’encaissement en opposition sur suspicion de compromission de son intégrité avec un devoir d’information à destination du titulaire.
* Toute opération réalisée sur un point d’encaissement (sauf après mise en opposition) est de la responsabilité du titulaire qui devra gérer la relation avec l’ayant droit dans tout cas de litige sur un paiement.

### Obligations du titulaire

* Le titulaire a obligation de déclarer, dans les plus courts délais, **tout changement intervenu ou devant intervenir sur un point d’encaissement agréé,** que cela soit un changement de lieu, de destination, une fermeture provisoire ou définitive, etc.
* Le titulaire a obligation de déclarer, dans les plus courts délais, toute compromission (vol, accès frauduleux…) ou tout suspicion de compromission sur un point d’encaissement et de le mettre ou faire mettre en opposition
* Le titulaire est tenu de faire respecter ses obligations à tout prestataire à qui il a confié la gestion d’un point d’encaissement agréé.

### Devoirs et obligations du CROUS

* Le CROUS fournit au titulaire tous les informations nécessaires pour le paramétrage du point d’encaissement IZLY.
* Le CROUS procède, avant chaque rentrée universitaire, à une revue annuelle des agréments concédés qui comprend la vérification générale des informations descriptives des points d’encaissement. Cette revue peut faire l’objet d’une demande de visite des lieux où se trouvent les points d’encaissement.

## Assistance

* L’assistance à l’ayant droit sur la gestion de son compte est prise en charge par le CROUS dans ses lieux d’accueil de l’étudiant. En cas de contestation d’un ayant droit sur une opération réalisée sur un point d’encaissement agréé, Le CROUS l’invitera à prendre contact avec le responsable (commerçant) de ce point d’encaissement pour gestion du litige.
* L’assistance au commerçant sur les encaissements et les reversements est directement assurée par l’opérateur IZLY.

## Coordination

* Pour la mise en œuvre de cette convention et la coordination entre les parties, le CROUS désignera un ou plusieurs coordinateurs.
* Le titulaire désignera un ou plusieurs coordonnateurs (agents du titulaire) communication
* Le titulaire peut utiliser la marque et le logo IZLY (sans en déformer la nature) autant que nécessaire pour la promotion de ces points d’encaissement.

# DUREE DE LA CONVENTION

La signature de la délégation de service public vaut acceptation de l’intégralité de la présente convention.

La présente convention entre en vigueur pour toute la durée de la **CSP\_2025\_001\_NTE**

# LISTE DES POINTS D’ENCAISSEMENT AGREES

Voir Annexe 10 - Points d’encaissement

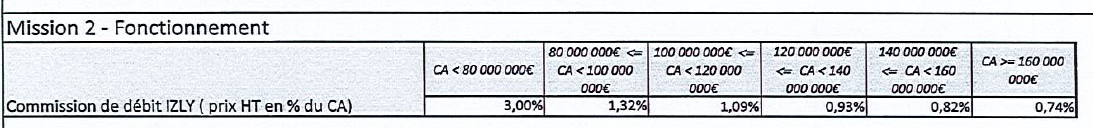
**Fait à Nantes, Fait à**

Pour le Crous de Nantes Pays de la Loire Pour Le titulaire de la **CSP\_2025\_001\_NTE**

La Directrice générale Le /la XXX

**Nathalie BOURSIER** XXXX

1. La commission en vigueur sur IZLY est de :

   .  [↑](#footnote-ref-1)