

## MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES

### CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES COMMUN A TOUS LES LOTS (CCTP)

#### *Acheteurs*

Madame la Directrice Interdépartementale des Routes Centre-Est  
et  
RÉGION AUVERGNE-RHÔNE-ALPES  
101 cours Charlemagne – CS 20033 – 69269 LYON CEDEX 02  
SIRET 200 053 767 00014

#### *Représentant de l'acheteur (RA)*

Madame la Directrice Interdépartementale des Routes Centre Est, en tant que coordonnatrice d'un groupement de commande avec la Région Auvergne-Rhône-Alpes, par délégation de Mme la Préfète (Arrêté préfectoral en vigueur) et par délégation en vigueur de Monsieur le Président de la Région Auvergne-Rhône-Alpes.

#### *Objet du marché*

Fourniture et livraison de fondants routiers pour le réseau de la DIR Centre-Est et le réseau transféré à la Région AURA

# CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

## SOMMAIRE

Pages

<b>Article I. OBJET DU CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES.....</b>	<b><u>3</u></b>
<b>Article II. DESCRIPTION DES PRESTATIONS GENERALES.....</b>	<b><u>3</u></b>
2.1. Produits objets du marché.....	<u>3</u>
2.2 Caractéristiques du chlorure de sodium en vrac.....	<u>3</u>
2.3. Période hivernale.....	<u>5</u>
2.4 Conditions de livraison de la fourniture.....	<u>5</u>
<b>Article III. PRESCRIPTIONS RELATIVES A LA QUALITE.....</b>	<b><u>6</u></b>
3.1. Qualité et homologation du produit.....	<u>6</u>
3.2. Contrôle quantitatif et qualitatif des fournitures.....	<u>6</u>
3.3. Fournitures non conformes.....	<u>8</u>
3.4. Admissions des fondants.....	<u>9</u>
<b>Article IV. MODALITES PARTICULIERES D'EXECUTION.....</b>	<b><u>9</u></b>
4.1. Livraison des fondants routiers.....	<u>9</u>
4.2. Protections des fondants.....	<u>11</u>

# CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

## **Article I. OBJET DU CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES**

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières définit les spécifications techniques et les conditions pour la fourniture et la livraison de fondants routiers (chlorure de sodium) afin de pourvoir à la viabilité hivernale du réseau routier national de la DIR Centre-Est et celui transféré à la Région AURA.

## **Article II. DESCRIPTION DES PRESTATIONS GENERALES**

### **2.1. Produits objets du marché**

La fourniture de fondants routiers prévue au titre du présent marché concerne uniquement le chlorure de sodium.

### **2.2 Caractéristiques du chlorure de sodium en vrac**

#### **2.2.1** Caractéristiques générales du chlorure de sodium en vrac

Les fondants chimiques utilisés pour la viabilité hivernale sont définis par les caractéristiques principales suivantes :

- leur granularité,
- leur teneur en chlorures,
- le pourcentage en eau,
- la teneur en anti-mottant,
- la teneur en sulfates solubles,
- le niveau PH,
- la teneur en métaux lourds.

Le chlorure de sodium fournit par le titulaire doit posséder les caractéristiques suivantes :

**Granulométrie : classe moyen**

Ouverture de tamis	Passant en %
0,125 mm	$\leq 7$
0,8 mm	5 à 35
1,6 mm	10 à 60
3,15 mm	45 à 90
6,3 mm	98 à 100
8 mm	100

**Pureté**

Classe	Teneur en NaCl Limite inférieure borne comprise
A	98 %
B	91 %

**Humidité**

Classe	Teneur en eau Limite supérieure borne incluse
Humide	6 %

**Antimottant**

Classe d'humidité	Teneur en antimottant Limite inférieure borne comprise	Teneur en antimottant Limite supérieure borne comprise
Toutes classes d'humidités	3 mg/kg	125 mg/kg

**Teneur en sulfates solubles**

La teneur en sulfates solubles doit être inférieure à 3 % de la masse sèche que ce soit pour des fondants de classe A ou B.

### **Niveau PH**

Il doit être compris entre 5 et 10.

### **Teneur en métaux lourds**

Conforme à la norme NF EN 16811-1.

## **2.2.2** Caractéristiques particulières des fondants de type chlorure de sodium :

### **Corps étrangers- Mottes croûtes**

Les fondants chimiques ne doivent pas comporter :

- des éléments, mottes ou croûtes, d'une dimension supérieure à 10 mm
- des corps étrangers tels que ballast, gravier, etc .....
- des matières organiques telles que les graisses, végétaux, etc.....

## **2.2.3** Conditionnement du produit

En vrac.

## **2.3. Période hivernale**

La période hivernale prise en compte dans le présent marché s'étale du 1<sup>er</sup> novembre de l'année précédente au 31 mars de l'année d'exécution du marché, inclus.

## **2.4 Conditions de livraison de la fourniture**

D'une manière générale, le transport des fournitures sera réalisé par le prestataire. La personne publique se réserve toutefois la possibilité de faire exécuter le transport des fournitures par un autre prestataire ou en régie en cas de situation particulière.

### **2.4.1** Lieux de livraison

Les fournitures seront livrées dans les différents centres d'entretien routier de la DIR Centre-Est ou assimilés. **Les différents lieux de stockage des fondants routiers sont identifiés en annexe du CCAP.**

Le bon de commande précisera le lieu exact de déchargement ainsi que le district concerné.

### **2.4.2** Prestations comprises

La prestation de livraison sur les différents lieux de stockage comprend :

- le transport et le déchargement des fournitures depuis le site de production jusqu'au lieu de livraison
- la coordination des différents modes d'approvisionnement
- la coordination des horaires de livraison par rapport aux horaires d'ouvertures des dépôts de la DIR Centre-Est.

### 2.4.3 Cadences des livraisons

Les fournitures de fondants routiers (chlorure de sodium) doivent être livrées selon les cadences suivantes :

► le prestataire s'engage à être en capacité de fournir et de livrer une quantité fixée à **200 tonnes par jour** pour chacun des sites de déchargement. Charge au titulaire d'adapter la cadence de livraison en fonction des quantités commandées.

### 2.4.4 Modalités de livraison des fournitures

La mise en place de barrières de dégel, la présence de situations météorologiques exceptionnelles ou la fermeture de tunnel ne peuvent être invoquées pour un retard de livraison.

Un bâchage (ou protection similaire) sera effectué afin d'éviter d'augmenter tout pourcentage en eau du sel. Toute livraison non bâchée pourra être refusée ou faire l'objet d'une pénalité dans les conditions prévues au 4-3.1 du CCAP.

Les coordonnées des personnes responsables logistiques du titulaire ainsi que de la personne publique seront actualisées et communiquées entre les différentes parties en début de période hivernale.

## **Article III. PRESCRIPTIONS RELATIVES A LA QUALITE**

### **3.1. Qualité et homologation du produit.**

Les caractéristiques des fondants fournis devront répondre à la **norme NF EN 16811-1 et aux caractéristiques énoncées au chapitre 2.2 du présent CCTP.**

**Le prestataire devra fournir un certificat d'homologation de son produit validé par un organisme agréé européen.**

### **3.2. Contrôle quantitatif et qualitatif des fournitures**

#### **3.2.1. Vérification quantitative des fournitures**

Les opérations de vérifications quantitatives portent sur :

- le contrôle de l'intégralité des fournitures
- les quantités mesurées, la quantité indiquée sur le bon de livraison et la quantité commandée
- les bons de pesée de la fourniture signée par le transporteur.

Les opérations de vérifications quantitatives ont pour objet de contrôler la conformité entre la quantité livrée et la quantité commandée.

Il comprend les opérations de vérifications prévues à l'article 28.1 du CCAG Fournitures Courantes et Services.

Chaque livraison donne lieu à un bulletin de livraison. C'est un document contractuel qui doit être signé à la fois par un représentant de la personne publique et par le représentant du titulaire du marché.

À chaque livraison, avant autorisation de déchargement de chaque unité de transport, il est procédé, contradictoirement entre le représentant de la personne publique et le représentant du titulaire :

- Au contrôle visuel de la livraison : état général de propreté- présence de corps étrangers – présence de ruissellement dans le fond de la benne- présence d'un bâchage – état - granulométrie
- Vérification de la validité du bon de livraison
- Vérification du non-dépassement de la charge utile
- Vérification du bon de pesée

#### Opérations de pesée :

La pesée et l'édition du bon de pesée sont à la charge du titulaire. Le matériel de pesée est un matériel de classe 3 selon la classification de l'Organisation Internationale de la Métrologie Légale. Le titulaire devra présenter le constat de vérification périodique annuel du matériel de pesée délivré par un organisme agréé par la DREAL.

Le bon de pesée n'a de valeur qu'après signature de la personne en charge du contrôle de pesée et le transporteur.

Les bons de pesée devront comporter les spécifications suivantes :

Numéro du bon de pesée

Numéro d'immatriculation du véhicule

Poids TC – poids à vide

Date et heure de la pesée

Observations

### **3.2.2** Contrôle qualitatif

Le contrôle qualitatif comporte les opérations de vérifications prévues à l'article 28.2 du CCAG Fournitures Courantes et Services.

Le contrôle qualitatif porte sur :

- l'homologation du produit
- la conformité de la livraison par rapport aux spécifications de la commande et au présent C.C.T.P.
- la qualité du sel de déneigement

Il porte sur les caractéristiques du fondant telles que définit dans le présent C.C.T.P. - article 2.2.

### 3.2.2.1 Vérification qualitative des fournitures

Les modalités de réalisation des contrôles sont effectuées conformément aux préconisations de la norme NF EN 16811-1.

Les opérations de contrôle de conformité sont effectuées par tranche de 25 tonnes pour des enlèvements inférieurs ou égaux à 100 tonnes.

Pour les livraisons supérieures à 100 T, il est effectué au moins deux contrôles de conformité par tranche de 100 T.

### 3.2.2.2. Modalités de réalisation des contrôles

L'échantillonnage des prélèvements est effectué conformément aux prescriptions de la norme NF EN 16811-1 pour ce produit.

Les prélèvements élémentaires sont réalisés lors du déchargement sur le lieu de stockage du produit, par trois prises d'échantillon (de surface, de fond et localisé au milieu du tas) d'environ 10kg chacune.

Ces prélèvements élémentaires sont réunis dans un même récipient parfaitement propre et fermé hermétiquement. Ils constituent l'échantillon global représentatif de la quantité livrée par une semi (généralement 25 tonnes). Chaque échantillon est repéré de façon permanente devra comporter les renseignements suivants :

- identification du fondant chimique ( nature, type, qualité, masse)
- référence à la présente norme
- numéro du véhicule
- date et heure du déchargement
- lieu d'origine ou de provenance du produit
- références à la présente norme

Les différents échantillons sont transmis par la personne responsable du marché ou son représentant dûment accrédité dans un délai de quatre jours, à un laboratoire appartenant au Réseau national d'Essais.

Celui-ci a la charge de diviser l'échantillon global afin de constituer :

- un échantillon contradictoire
- un ensemble d'échantillons réduits destinés aux diverses analyses physico-chimiques conformément à la norme NF EN 16811-1.

## **3.3. Fournitures non conformes**

Les fournitures non conformes sont rangées dans une « aire d'isolement des produits litigieux » et sont identifiées comme telles.

La personne publique prend alors une décision concernant le produit non conforme qui peut varier, à savoir :

- La fourniture est acceptée par la personne publique et payée après application de la pénalité spéciale prévue au 4-3 du CCAP ;
- La fourniture est mise à disposition du fournisseur pour retour et remplacement ;



- La fourniture est rebutée et non-payée.

Le titulaire se charge de l'enlèvement des fournitures non-conformes aux prescriptions du marché.  
**Les délais d'enlèvement des fournitures non-conformes sont de 5 jours en période hivernale.**

Le fournisseur est contacté par téléphone ou par courrier en vue d'obtenir la mise en conformité du service attendu dans les plus brefs délais. L'engagement est notifié sur la fiche de non-conformité qui est conservée jusqu'à mise en conformité.

Si cette démarche n'aboutit pas, ou en cas d'anomalie persistantes, une lettre d'avertissement sera transmise au fournisseur qui décrira les causes des anomalies et les actions correctives planifiées qu'il compte mettre en œuvre.

En cas de retard dans l'exécution de l'enlèvement des fournitures, la personne responsable du marché pourra procéder à l'enlèvement des fournitures : la mise en dépôt ou en décharge des matériaux étant aux frais du titulaire.

### **3.3.1. Non conformité quantitative :**

Elles résultent :

- de la non-cohérence entre la quantité livrée et la quantité commandée
- d'un défaut d'émission du bulletin de livraison
- du dépassement de la charge admissible du porteur

### **3.3.2. Non conformité qualitative**

La non-conformité qualitative découle :

- du non-respect des caractéristiques du fondant exigées par rapport au présent C.C.T.P
- du non-respect des spécifications du chlorure de sodium défini dans la norme NF EN 16811-1.

## **3.4. Admissions des fondants**

Le représentant du pouvoir adjudicateur prend la décision d'admission pour le lot de fondant dont les résultats des analyses physico-chimiques sont conformes à la norme NF EN 16811-1 et aux spécifications de l'article 2.2 du C.C.T.P.

Le représentant du pouvoir adjudicateur fera application des dispositions décrites au 4.1 du présent CCTP pour la livraison des fondants.

## **Article IV. MODALITES PARTICULIERES D'EXECUTION**

### **4.1. Livraison des fondants routiers**

#### **4.1.1. Réglementation transport routier**

Le titulaire doit respecter les dispositions réglementaires en vigueur en matière de transport routier :

- Articles L312-1 et R 312-1 à R 312-9 du Code de la Route relatifs au respect des limitations

de charge

- Arrêté du 11 juillet 2011 modifié relatif à l'interdiction de circulation des véhicules de transport de marchandises à certaines périodes.

Le titulaire sera responsable des contributions ou des réparations en cas d'infraction aux prescriptions du Code de la Route, des arrêtés ou des décisions prises par les autorités compétentes, intéressant la conservation des voies publiques.

La livraison de sel devra s'effectuer dans le strict respect des réglementations applicables aux différents modes de transport utilisés.

L'attention de l'entrepreneur est attirée sur l'obligation de respecter le poids total en charge autorisé pour les véhicules de transport et les temps de conduite. Les ensembles utilisés devront en toute circonstance satisfaire aux prescriptions du code de la route.

Si une surcharge est constatée, la totalité de la masse des fournitures transportées ne sera pas prise en compte pour le règlement.

#### 4.1.2. Bon de livraison

Le titulaire doit se soumettre aux prescriptions de l'article 21 du CCAG Fournitures Courantes et Services spécifiant les prescriptions de livraison des fournitures.

Chaque livraison donne lieu à un bon de livraison.

Le récépissé du bon de livraison sera à retourner par le titulaire du marché au district concerné, à l'adresse suivante :

LOT	ADRESSE
Lot 1	<b>District de Mâcon</b> 37 Boulevard Henri Dunant CS80140 71040 Mâcon Cedex 9 Téléphone : 03.85.21.29.56 Mel : <a href="mailto:Dma.Srex-Moulins.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dma.Srex-Moulins.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
	<b>District de la Charité sur Loire</b> La pointe - BP121 58405 La Charité sur Loire Téléphone : 03.86.70.92.50 Mel : <a href="mailto:Dc.Srex-Moulins.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dc.Srex-Moulins.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
Lot 2	<b>District de Lyon</b> 59 Chemin d'Yvours 69310 Pierre-Bénite Téléphone : 04.78.86.63.30 Mel : <a href="mailto:Dl.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dl.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
	<b>District de Saint-Etienne</b> 55 Route de la Varizelle 42405 Saint-Chamond Téléphone : 04.77.22.20.78 Mel : <a href="mailto:Dse.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dse.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>

	<b>District de Valence</b> 4, place Laënnec BP 1013 26015 Valence Cedex Téléphone : 04.81.66.80.85 Mel : <a href="mailto:Dv.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dv.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
<b>Lot 3</b>	<b>District de Chambéry - Grenoble</b> 1 rue des Cévennes 73026 Chambéry Cedex Téléphone : 04.79.70.02.00 Mel : <a href="mailto:Dg.Srei-Chambery.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dg.Srei-Chambery.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
<b>Lot 4</b>	<b>District de Moulins</b> Les Dionnets 03400 Toulon-Sur-Allier Tel : 04.70.20.76.70 Mel : <a href="mailto:Dmo.Srex-Moulins.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dmo.Srex-Moulins.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
<b>Lot 5</b>	<b>District de Saint-Etienne</b> 55 Route de la Varizelle 42405 Saint-Chamond Téléphone : 04.77.22.20.78 Mel : <a href="mailto:Dse.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dse.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>
	<b>District de Valence</b> 4, place Laënnec BP 1013 26015 Valence Cedex Téléphone : 04.81.66.80.85 Mel : <a href="mailto:Dv.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr">Dv.Srex-Lyon.Dirce@developpement-durable.gouv.fr</a>

Le bon de livraison comportera :

- le numéro de référence de la commande,
- les informations spécifiées dans la norme NF EN 16811-1,
- le nom du client et l'adresse de livraison,
- l'identification du titulaire,
- les informations relatives à la pesée telles que définies dans l'article 3.2.1 du présent C.C.T.P.

Le bon d'identification sera remis obligatoirement sur le lieu de livraison au représentant de la personne publique.

## **4.2. Protections des fondants**

La qualité de conservation des fondants durant le transport sera assurée par le titulaire. À cet effet, il lui est recommandé de :

- mettre en place une protection du sel aux intempéries durant les phases de chargement, de

transport et de déchargement.

- s'assurer de la propreté des moyens de transports avant le chargement, il devra notamment vérifier l'absence de corps étrangers ( débris, eau..).