



Centre Hospitalier Universitaire de Bordeaux

Assistance Technique à maîtrise d'ouvrage pour le suivi du contrat de performance énergétique (CPE)

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES- *consultation mars 2025*

Mission d'Assistance Technique à Maîtrise d'Ouvrage

Les évolutions du cahier des charges 2024 sont notifiées en couleur bleue

Maître d'ouvrage :

CHU de Bordeaux

Pôle **N**ouvel **H**ôpital **R**essources **O**pérationnelles (NHOROP)
Direction des **T**ravaux et de la **S**tratégie **P**atrimoniale (DTSP)
12, rue Dubernat
33404 TALENCE Cedex



SOMMAIRE

1	ELEMENTS DE CONTEXTE	3
1.1	Présentation de l'établissement	3
1.2	Contrat de performance énergétique	3
1.3	Plan M&V – IPMVP	4
1.4	Expression du besoin : Accompagnement AMO	5
2	PARTIES CONTRACTANTES	6
3	OBJET DU MARCHE	7
4	L'ORGANISATION CHU	7
5	DEFINITION DES MISSIONS	7
5.1	Mission 1 - Assistance au suivi de la performance énergétique (selon IPMVP) et au suivi d'exploitation.....	7
5.2	Mission 2 - Suivi et validation des phases études des APE (conception)	8
5.3	Mission 3 – Suivi des réalisations et réceptions des travaux	9
6	OBLIGATIONS DU TITULAIRE	10

1 ELEMENTS DE CONTEXTE

1.1 Présentation de l'établissement

Le centre hospitalier universitaire de Bordeaux (CHU) est un établissement public de santé d'une capacité d'environ 2 700 lits et 399 places, composé de trois groupes hospitaliers répartis sur différentes communes de la métropole bordelaise :

- le Groupe Hospitalier Pellegrin à Bordeaux ;
- le Groupe Hospitalier Saint-André, composé de l'hôpital Saint-André et du centre Jean Abadie à Bordeaux ;
- le Groupe Hospitalier Sud, composé de l'hôpital Haut-Lévêque et de l'hôpital Xavier Arnoz, à Pessac ainsi que d'un établissement hébergeant des personnes âgées dépendantes à Lormont.

Le CHU de Bordeaux est également :

- le premier employeur en Aquitaine avec environ 15 000 salariés ;
- le pôle de soins le plus important de la région avec, chaque année, de l'ordre de 130 000 entrées en hospitalisation complète et 152 000 séances en hospitalisation de jour (dont 30% environ concernent la prise en charge de cancers), presque 740 000 consultations externes, 118 000 passages aux urgences, 49 578 interventions en bloc opératoires, 5 990 naissances ;
- une structure possédant un budget de fonctionnement de près de 1,4 milliard d'euros ;
- l'un des sites hospitaliers de recherche médicale parmi les plus actifs de France, correspondant en 2020 à près de 2 700 protocoles de recherche clinique (académiques et industriels) en cours de réalisation et à près de 6 240 publications recensées (dont 54% en rangs A et B).

1.2 Contrat de performance énergétique

Le CHU de Bordeaux a mis en place un contrat de performance énergétique (CPE) à compter du 1^{er} juillet 2024 pour une durée de 8 ans, sur une partie de son patrimoine.

Le périmètre couvert par le CPE est le suivant :

- Le Groupe Hospitalier Pellegrin, qui comprend les bâtiments de l'hôpital Pellegrin (312 403 m²)
- Le Groupe Hospitalier Sud, qui comprend les bâtiments de :
 - L'hôpital Haut-Lévêque (124 065 m²)
 - L'hôpital Xavier Arnoz (51 081 m²)
- Le Groupe Hospitalier Saint-André, qui comprend les bâtiments de :
 - L'hôpital Saint-André (45 449 m²)
 - Le centre Jean Labadie (4 316 m²)

Les objectifs du CHU sont de :

- Atténuer l'impact sur le climat des activités et des services du CHU tout en préservant un service Santé de qualité,
- Maitriser les consommations au sein du patrimoine du CHU,
- Se saisir du dispositif éco-énergie tertiaire (DEET) pour bâtir une stratégie énergétique patrimoniale à l'horizon 2050,
- Répondre aux objectifs réglementaires du décret BACS.

Le CPE a pour objectifs :

- La réalisation d'Actions de Performance Energétique (APE) sur le périmètre du CHU, permettant une réduction de 19% de la consommation d'énergie thermique (gaz +biomasse) et de 13% sur les consommations globales d'énergies (gaz, bois électricité). La valorisation de ces APE est mesurée par l'IPMVP
- L'entretien et la maintenance des installations techniques CVC
- Le gros entretien et renouvellement des installations techniques CVC

Le CPE est un marché mixte composé :

- Une partie forfaitaire avec intéressement intégrant l'exploitation maintenance avec garantie totale (PFI) de 34 M€ sur les 8 ans
- Une partie conception réalisation de 26.4 M€ à réaliser sur les 4 premières années du marché dont la 4eme année est la GPA
- Un engagement de performance régit par l'IPMVP

Le CHU fait l'objet de l'accompagnement par une AMO depuis le lancement du marché CPE.

La mission de cette AMO prend fin. Ce nouveau marché d'ATMO (assistance technique à maîtrise d'ouvrage) vient dans le prolongement de cette mission, en adéquation avec les phases du marché CPE et ses échéances.

Les APE du marché CPE sont présentées en annexes (de 2 à 11) de la présente consultation.

1.3 Plan M&V – IPMVP

Dans le cadre de son projet, le CHU de Bordeaux a fait le choix ambitieux de s'inscrire dans un marché de performance incluant des travaux garantissant des niveaux de résultats forts nécessitant un suivi méthodique, technique et expérimenté pour en assurer l'atteinte.

La méthode adoptée repose sur un plan de Mesure et Vérification (M&V) conforme au protocole IPMVP. L'IPMVP est une méthode visant à mesurer et vérifier la performance énergétique d'une action d'amélioration énergétique spécifique, ou d'un bouquet d'actions (travaux) sur un système énergétique (bâtiment, process, logement, etc.).

Exigences de l'IPMVP :

Le protocole IPMVP (International Performance Measurement and Verification Protocol), est une méthode normalisée pour mesurer les économies réalisées par la mise en œuvre d'une ou plusieurs Actions de Performance Energétique, en vue d'apporter une garantie. Cette méthode est établie par l'EVO (Efficient Valuation Organization), elle permet de :

- Fixer des règles de calcul ;
- Suivre des opérations de mesurage ;
- Favoriser la vérification des consommations d'énergie d'un bâtiment.

L'IPMVP est appliqué dans le cadre d'Actions de Performance Énergétique (APE) d'un CPE (Contrat de Performance Énergétique). La finalité de ce procédé est ainsi de mettre en perspective les économies d'énergie réalisées et le coût engagé pour les atteindre.

D'un point de vue global, la méthodologie IPMVP se base sur la comparaison entre deux périodes données :

- Période de référence : il est nécessaire d'analyser les éléments ayant une influence sur la consommation d'énergie de l'entreprise et de déterminer les variables d'ajustement.
- Période de suivi : après la mise en œuvre d'actions d'amélioration énergétique, on mesure l'énergie consommée pendant une période de suivi. Elle permet ainsi d'évaluer les évolutions et les économies d'énergie réalisées.

Pour assurer une mise en place efficace du dispositif, le Plan de Mesure et de Vérification (PMV) se déroule en 13 étapes :

1. Description des Actions de Performance Énergétique (APE)
2. Identification et justification d'une option définie par la méthode IPMVP : l'IPMVP distingue 4 différentes options.
3. Évaluation de la période de référence et collecte de données énergétiques : situation de référence, facteurs impactant la consommation énergétique du bâtiment, variables périodiques
4. Identification de la période de suivi : Selon l'option choisie
5. Définition des conditions d'ajustement : Comment comparer les données de la période de référence avec celles de la période de suivi ? Sur quels critères ? Quels sont les ajustements permettant de comparer au mieux les deux situations ?
6. Spécification de la procédure d'analyse : Quelle méthode utiliser pour analyser les données ? Quels sont les critères à étudier ?
7. Choix des modalités de valorisation financière des économies
8. Définition des points de mesure : Quels sont les points permettant d'effectuer la mesure des données ? Comment effectuer le relevé de ces données ? Sur quelle période ? Comment traiter les données perdues (après une panne électrique, par exemple) ?
9. Désignation du responsable du suivi : pour une bonne gestion et application cette personne doit être certifiée- diplômée CMVP (Certified Measurement Verification Professionnal)
10. Évaluation de la précision souhaitée : Selon la méthode et les outils choisis pour le suivi, comment prendre en compte les marges d'erreur ?
11. Estimation du budget et des ressources
12. Production d'un modèle de rapport : Comment documenter et rassembler les résultats ? Sous quelle forme ?
13. Indication des procédures d'assurance qualité : Quelles procédures ont été engagées dans la mise en œuvre de ces actions (ISO 50 001, par exemple) ?

L'IPMVP requiert une approche méthodique et rigoureuse de la gestion de l'énergie. L'IPMVP s'applique dans le cadre de la mise en œuvre d'un plan de M&V (Mesure et Vérification). Ce plan définit la méthode qui sera employée pour mesurer la performance énergétique des bâtiments.

Pour accompagner un projet d'amélioration de l'efficacité énergétique des bâtiments, une certification PMVA (Performance Measurement and Verification Analyst) ou équivalent est indispensable.

Dans le cas d'une équivalence à la certification répondant aux exigences énumérées ci-dessus dans le cadre de l'IPMVP, le Candidat aura justifié de ses capacités et compétences en transmettant notamment :

- Le processus de formation suivi par le ou les profils présentés, le processus de contrôle de connaissance et d'ajustement réalisés ainsi que sa périodicité de remise à jour,
- Documentation de son expérience et expertise par la transmission à son offre de documents de suivi et de calculs d'ajustements et d'arbitrage sur des projets similaires avec un zoom sur une situation d'ajustement et la mise en application par formules justifiées
- Et tous compléments/documents qu'il juge nécessaire

Le suivi du marché, objet de la présente consultation requiert la certification PMVA (Performance Measurement and Verification Analyst) ou équivalent afin d'atteindre les objectifs fixés par le CHU.

Le Titulaire devra obligatoirement avoir, à minima, une personne certifiée (certificat à jour, attestation de réussite à joindre à l'offre) dans son équipe.

1.4 Expression du besoin : Accompagnement AMO

Dans le cadre du suivi du marché CPE, le CHU souhaite se faire accompagner d'une AMO pour :

- Le suivi du plan de comptage, suivi par un professionnel certifié PMVA du plan de mesure et de vérification (PMV) rédigé par l'exploitant

- Le suivi et la validation de performances énergétiques conformément au protocole PMV, incluant l'ajustement des données en fonction des variables influençant la consommation
- L'assistance à l'exploitation/maintenance dans le cadre du marché CPE sur l'application contractuelle et juridique
- L'assistance dans la validation (fiabilité et durabilité des solutions, dont le respect de la réglementation et des normes en vigueur), le contrôle, le suivi et la réception des travaux liés aux APE, sur un axe énergétique en collaboration avec nos équipes ingénierie site
- Validation des évolutions/modifications techniques des APE proposées par le prestataire dans le cadre de la consultation (pertinence technique, énergétique et financière) – aide à la décision
- Accompagnement sur le contrôle et la validation des équipements proposés : caractéristiques techniques pour répondre à minima aux engagements de performances contractuelles de DALKIA, valorisation/ optimisation des CEE (en déduction des travaux), et toute optimisation en faveur du CHU
- Analyse critique des rapports et éléments transmis par le Prestataire
- Pilotage selon IPMVP : ajustement des engagements suivant les variables, les évolutions liées aux projets pilotés par le CHU (rénovation d'ailes, remplacement de menuiseries, ITE...),
- Devoirs de conseils

2 PARTIES CONTRACTANTES

Le CHU est l'Acheteur, il est représenté par le Directeur Général de l'Etablissement

Maitrise d'Ouvrage :

La Maitrise d'Ouvrage est assurée par la Direction Générale du CHU de Bordeaux qui a désigné la Direction des Travaux , Incendie, Maintenance et Energie, pour le suivi des opérations.

Prestataire :

Dans le présent contrat, le terme de « Prestataire » désigne l'opérateur économique (exploitant) du marché de performance (CPE).

Titulaire :

Dans le présent contrat, le terme de « Titulaire » désigne l'opérateur économique auquel est attribué le marché.

Cotraitance :

Les règles qui s'appliquent en matière de cotraitance sont fixées au code de la commande publique.

Sous-traitance :

Le titulaire peut sous-traiter l'exécution de certaines prestations, à condition d'avoir obtenu l'acceptation préalable de chaque sous-traitant et l'agrément de ses conditions de paiement, conformément aux dispositions prévues dans le CCAG/PI.

Les relations avec le sous-traitant sont régies par les dispositions du code de la commande publique.

Le Titulaire ne pourra pas sous-traiter la totalité de l'exécution du marché et en demeure responsable.

Le Titulaire est tenu de communiquer au CHU le contrat de sous-traitance et ses avenants éventuels, lorsque la demande lui en est faite.

Toute sous-traitance occulte pourra être sanctionnée par la résiliation du marché aux frais et risques du Titulaire (CCAG/PI).

3 OBJET DU MARCHÉ

Le présent document a pour objet de définir les conditions suivant lesquelles le Titulaire s'engage à assurer les prestations d'assistance technique à maîtrise d'ouvrage (ATMO) pour le compte du CHU de Bordeaux dans le cadre du suivi du marché CPE.

L'Assistance technique à maîtrise d'ouvrage (ATMO) consiste à assister le maître d'ouvrage sur les aspects techniques, administratifs, réglementaires, économiques et financiers afin d'assurer la bonne exécution du marché de conception-réalisation-exploitation.

Dans ce cadre, l'assistant technique à maîtrise d'ouvrage (ATMO) conseille le maître d'ouvrage et veille à ce que tous les acteurs disposent d'un même niveau d'information, clair, fiable et pertinent, grâce à l'utilisation des outils de gestion de projet mis à disposition par le CHU de Bordeaux

L'ATMO a un rôle de conseil et de proposition vis-à-vis du maître d'ouvrage, et ne doit pas prendre de décision à la place du maître d'ouvrage. Vis-à-vis du groupement concepteur-réalisateur, il se limite à défendre les intérêts du maître d'ouvrage, et s'assurer du respect du contrat. Il n'assume pas de mission de conception. En effet, le groupement de conception-réalisation a l'entière responsabilité de la conception des ouvrages. Néanmoins cela implique une vigilance du maître d'ouvrage et de fait de l'assistant technique à maîtrise d'ouvrage (ATMO) sur les points suivants :

- Respect des exigences du marché CPE : le titulaire devra s'assurer de la conformité des Actions de Performance Énergétique (APE) des dossiers de conception et d'exécution.
- Suivi des travaux :
 - o Constats ;
 - o Délais d'exécution ;
 - o Pénalités ;
 - o Modifications apportées aux dispositions contractuelles ;
 - o Assistance aux opérations de réception

De plus, le Titulaire assistera et conseillera le maître d'ouvrage dans les stratégies et les arbitrages éventuelles.

4 L'ORGANISATION CHU

Le pilotage du CPE au sein du CHU est assuré par :

- La pilote du marché et un collaborateur, tous deux rattachés à la Direction des Travaux, Incendie, Maintenance et Energie (DTIME) du CHU
- Une équipe ingénierie sur chacun des 3 groupes hospitaliers, en charge du suivi technique sur leur périmètre. *Chaque équipe est composée d'un(e) responsable de maintenance -exploitation ainsi que d'un responsable de suivi de travaux.*

Le suivi du présent marché sera aligné sur le pilotage du CPE, afin d'assurer la fluidité et la cohérence du déroulement de cette mission ainsi que du marché CPE

5 DEFINITION DES MISSIONS

5.1 Mission 1 - Assistance au suivi de la performance énergétique (selon IPMVP) et au suivi d'exploitation

La présente mission a pour objectif de contrôler et valider la performance énergétique des installations dans le cadre du pilotage du Prestataire et la réalisation des actions de performance énergétique (APE) (selon annexe 2) ; ainsi que de contrôler et valider la bonne application du marché CPE.

Pour cette mission, il est attendu de :

- Suivre et valider les variables d'ajustement, valider les engagements, réajuster selon PMVA (annexe 3)
- Contrôler les gains énergétiques attendus par la mise en place des APE (en interface avec la mission 2) et le pilotage des installations, selon le plan de mesure et de vérification (PMV) rédigé par l'exploitant
- Assister le maître d'ouvrage dans la validation et l'évaluation des performances, la fiabilité et la durabilité des Actions d'Amélioration de la Performance Énergétique suivant le protocole PMV incluant les ajustements basés les variables ;
- Etablir les calculs d'intéressements et de pénalités éventuelles, en tenant compte des échanges entre le maître d'ouvrage et le titulaire du marché de CPE ;
- ~~Assistance ponctuelle au préparatoire aux réunions de suivi et contrôle d'exécution du CPE entre le maître d'ouvrage et le titulaire du marché (présence à la demande du maître d'ouvrage aux réunions – prestations complémentaires obligatoire à la semestrielle et à la réunion annuelle pour chacun des groupes hospitaliers – soit 6 réunions /an). Cette mission requiert occasionnellement un temps d'échanges en visio en fonction d'éventuelles sujets spécifiques nécessitant du conseil. Le Titulaire est en copie de tous les échanges mails ainsi que des CR de réunions d'exploitation auxquels il n'est pas tenu d'assister.~~
- Assurer le suivi des mesures correctives proposées suite validation des parties.
- Assister le Maître d'Ouvrage pour le suivi d'exploitation (conseil technique, juridique)
- Assurer le suivi des engagements contractuels (respect des obligations de maintenance, mise en œuvre des actions correctives), comprenant une visite annuelle des installations techniques (chaufferie et quelques sous stations en accord avec le Maître d'Ouvrage
- Effectuer un bilan annuel en s'appuyant sur le rapport annuel d'exploitation du prestataire, une réunion spécifique avec le Maître d'ouvrage sera planifiée en amont de la réunion annuelle avec l'exploitant,
- Devoir de conseil,

Pour cette mission, des compétences certifiées PMVA sont impératives, ainsi qu'une expérience avérée dans le suivi de contrats d'exploitation incluant le Gros Entretien Renouvellement (GER).

Livrables : les tableaux de suivi et les notes de synthèses sont à construire dès le démarrage du contrat et à remettre au plus tard 30 jours après la notification. Les mises à jour doivent être faites dans les 72h qui suivent les réunions et transmissions de documents par le Prestataire, et dans les 4 jours dès lors que les documents nécessitent des notes de calculs et contrôles approfondis. Les livrables (calculs intéressement, bilan, pénalités) sont à remettre dans les 15 jours qui suivent la fin de la période ou suite à la demande du CHU.

Le Titulaire garantit la continuité des prestations contractuelles par des professionnels dont les profils sont au moins équivalents à ceux proposés dans son offre.

5.2 Mission 2 - Suivi et validation des phases études des APE (conception)

La présente mission a pour objectif de contrôler et valider les actions de performance énergétique (APE) dans le cadre de la phase d'étude. Les APE ont été définies dans le cadre de la consultation du CPE (cf annexe 2).

Ces travaux couvrent les installations de CVC.

Pour cette mission, il est attendu de :

- Veiller au contrôle du Prestataire pour le bon respect des APE, comme définis dans le marché, et si nécessaire, de cadrer les éventuelles adaptations en fonction des évolutions d'organisation du CHU ou de la faisabilité technique de la solution. La solution finale mise en place doit répondre aux attentes du CPE : l'amélioration de la performance énergétique (comprenant le comptage associé). Le Titulaire veillera au bon respect du calendrier contractuel afin de garantir au CHU l'atteinte des gains dans le prévisionnel contractuel.
- Le suivi, le contrôle et la validation des études AVP détaillé, selon les APS remis dans l'offre du prestataire :

- Validation du dimensionnement des installations par rapport aux besoins existants ou à venir
- Validation du choix technique de l'équipement proposé (caractéristiques techniques)
- Assistance aux équipes d'ingénierie site lors de la validation du schéma de principe, de l'analyse fonctionnelle et de l'implantation éventuelle (accessibilité)
- Formalisation et gestion des éventuelles modifications d'une (ou plusieurs) APE
- Validation du gain énergétique (par APE) présenté par le Prestataire en corrélation avec l'engagement de performance contractuel (mission 1)
- Assistance au CHU pour toutes démarches administratives liées au déploiement des APE
- Mise à jour du tableau des APE suite à des évolutions éventuelles;
- Le suivi d'un tableau des observations et actions correctives, à chaque phase
- Assistance au ~~Préparation et participation aux réunions de suivi et de contrôle d'exécution des APE~~ entre le maître d'ouvrage et le titulaire du marché ~~(3 réunions par mois en présentiel soit 1 par groupe hospitalier);~~ **cette mission ne nécessite pas de présence aux réunions**
- Préparer les projets d'avenant si nécessaire,
- Devoir de conseil,

Livrables : les tableaux de suivi et les notes de synthèse sont à construire dès le démarrage du contrat et à remettre au plus tard 30 jours après la notification. Les mises à jour doivent être faites dans les 48h qui suivent les réunions et transmissions de documents par le Prestataire, et dans les 4 jours dès lors que les documents nécessitent des notes de calculs et contrôles approfondis.

5.3 Mission 3 – Suivi des réalisations et réceptions des travaux

Dans la continuité de la mission 2, le Titulaire assistera le CHU (équipe d'ingénierie du site concerné) dans le suivi de réalisation des travaux.

Pour cette mission, il est attendu de :

- Assister le maître d'ouvrage dans l'évaluation des performances, de la fiabilité et la durabilité des travaux sur le bâti, des équipements fournis ;
- S'assurer que toutes les démarches d'autorisation, de construction ou autres sont effectuées dans le respect des règles de l'art et de la réglementation en vigueur.
- Assister le maître d'ouvrage à la réception des travaux et les contrôles, alerter le maître d'ouvrage pour toute non-conformité et engager les actions nécessaires auprès du Prestataire pour correction
- S'assurer que tous les sujets d'actualité sont bien traités dans des délais satisfaisants (mise en place d'un tableau de suivi des points bloquants si nécessaire).
- Contrôler le respect du planning, comptabiliser les retards et appliquer les pénalités
- Participer à des réunions de suivi de chantier sur la durée de réalisation des travaux (au besoin). Le suivi de chantier étant assuré par les équipes d'ingénierie de site ;
- Préparer les projets d'avenant si nécessaire,
- Vérifier les décomptes (mise en cohérence avec les modèles du CHU, vérification de la cohérence par rapport au marché CPE, contrôle des avancements, validation des CEE et de leur valorisation au titre des APE, proposition d'application de mesures coercitives...), via l'outil EDIFLEX,
- Tenu d'un tableau de suivi des ordres de services, des fiches de travaux modificatifs, ainsi que de toutes les données importantes au suivi des APE.
- Exercer son devoir de conseil auprès du maître d'ouvrage sur les conséquences des modifications envisagées (modifications d'une ou plusieurs APE, aléas techniques, surcoûts de maintenance engendrés par un changement de prestation...)
- Suivi du tableau d'avancement des APE et du planning prévisionnel
- Collecter et vérifier les Dossiers des Ouvrages Exécutés (DOE) et tous les documents nécessaires à la réception, en collaboration avec les ingénieries de site
- Contrôler la performance des installations lors des essais, en comparaison avec les engagements
- Assister le maître d'ouvrage pour la gestion des réclamations et contentieux
- Assister le maître d'ouvrage dans le suivi de la garantie de parfait achèvement, en s'attachant à faire en sorte que tout dysfonctionnement constaté soit résolu dans un délai d'un mois maximum.
- Tableau de suivi des réserves

- Tableau de suivi de la Garantie de Parfaite Achèvement (GPA)
- Devoir de conseil,

Livrables : les tableaux de suivi et les notes de synthèse sont à construire dès le démarrage du contrat et à remettre au plus tard 30 jours après la notification. Les mises à jour doivent être faites dans les 48h qui suivent les réunions et transmissions de documents par le Prestataire, et dans les 4 jours dès lors que les documents nécessitent des notes de calculs et contrôles approfondis. Les livrables (avenants, rapports) sont à remettre dans les 15 jours qui suivent la fin de la période ou suite à la demande du CHU.

6 OBLIGATIONS DU TITULAIRE

Le Titulaire tiendra à jour tous les tableaux de suivi et notes de synthèse nécessaires à ses missions. Ces documents seront accessibles et mis à jour au fur et à mesure, sur la plateforme KROQI du CHU.

Le Titulaire exerce son devoir de conseil et d'alerte auprès du CHU, dès que nécessaire.

Le présent marché comporte pour le Titulaire une obligation de moyens : il s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires et à effectuer toutes diligences pour arriver au résultat escompté, dans les délais contractuels.

Le Titulaire s'engage ainsi à mettre à disposition du CHU le personnel qualifié lui permettant de mener à bien sa mission.

Le Titulaire proposera une équipe de projet composée des compétences et expertises suivantes :

- Un spécialiste (et son binôme lors des absences justifiées ou non) en M&V certifiés "Performance Measurement and Verification Analyst"
- Un expert en suivi de marché d'exploitation avec GER et intéressements (la compétence peut être combinée sur une même personne que l'expert certifié PMVA)
- Un ingénieur CVC (et son binôme lors des absences justifiées ou non) pour le suivi et la validation des travaux APE

Le titulaire s'engage, pendant toute la durée du marché, à garantir la continuité des prestations contractuelles en mobilisant des professionnels dont les profils sont au moins équivalents à ceux présentés dans son offre.