**MARCHÉ 2025-190 : PRESTATIONS DE SERVICE DE NETTOYAGE ET D’HYGIÈNE DU BÂTIMENT ET DE SES ABORDS ET DE NETTOYAGE DES VITRERIES POUR RÉPONDRE AUX BESOINS DE L’ÉTABLISSEMENT PUBLIC DU PALAIS DE LA PORTE DORÉE (2 LOTS)**

**LOT N°1 : PRESTATIONS DE NETTOYAGE ET D’HYGIÈNE DU BÂTIMENT ET DE SES ABORDS**

**Cadre de réponse obligatoire valant mémoire technique**

**Rappel :** Il est demandé aux soumissionnaires d’utiliser le présent document pour fournir les éléments de contenus du mémoire technique, tel que visé à l’article 7.2 du règlement de la consultation. **Tout autre document que celui-ci dûment complété ne sera analysé**.

1. **Méthodologie générale proposée (note de trois pages)**
2. **Note de présentation des moyens humains dédiés à l’exécution des prestations et des modalités d’organisation proposées par le titulaire pour l’exécution des prestations, détaillant les points suivants :**

2.1 – Organisation opérationnelle et pilotage des équipes :

2.2 – Organisation au démarrage du marché (phase de pré-exploitation) :

2.3 – Modalités d’exécution du marché en cours d’exécution :

2.4 – Formation continue proposée pour les agents dédiés à l’exécution des prestations :

1. **Note de présentation des moyens matériels affectés à l’exécution de prestations qui devra en particulier traiter et détailler les points suivants :**

3.1 – Liste des matériels affectés à l’exécution des prestations :

3.2 – Organisation et les modalités de maintenance de ces matériels :

3.3 – Organisation en cas de panne de matériels :

**4. Note de présentation du management de qualité mis en œuvre par le soumissionnaire, qui devra en particulier traiter les points suivants :**

4.1 – Moyens et modes de contrôle de la qualité :

4.2 – Auto-contrôles de la qualité :

4.3 – Organisation en cas de non-atteinte de l’obligation de résultat :

4.4 – Contrôle de la présence des agents du titulaire sur le site de l’Établissement :

4.5 – Continuité de service :

4.6 – Prestations ponctuelles ou exceptionnelles :

4.7 – Gestion des stocks :

4.8 – Communication :

**5. Note de présentation du management environnemental mis en œuvre par le soumissionnaire, qui devra en particulier traiter les points suivants**

5.1 – Liste des produits d’entretien proposés et leurs fiches techniques :

5.2 – Modalités de traitement des déchets :