

MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES

ACTE D'ENGAGEMENT (AE)

Acheteur

État - Ministère Chargé des Transports

DIR Sud-Ouest
et
DREAL Occitanie

constitués en groupement de commande tel que défini par l'article L2113-6 du code de la commande publique

Objet du marché

Fourniture et pose d'équipements de signalisation verticale de police permanents et de signalisation d'indication. Fourniture de signalisation temporaire.

Lot

N° :

Marché sur appel d'offres ouvert, passé en application des articles L.2124-1 et L.2124-2 et R.2124-1 et R.2124-2 du CCP et sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande tel que défini aux articles L.2125-1.1° et R.2162-1 à R.2162-2, R.2162-4 à R.2162-6 et R.2162-13 à R.2162-14 du CCP.

Date du marché

(Réservé pour la mention d'exemplaire unique du marché)

Numéro d'EJ du contrat

Code CPV Principal

34992200-9

Minimum - Maximum

Cf. article 2-1

Imputation

L'acte d'engagement comporte 15 pages et son annexe

18/04/2025

ACTE D'ENGAGEMENT (AE)

Représentant de l'Acheteur (RA)

Monsieur le Directeur Interdépartemental des Routes Sud-Ouest par délégation de Monsieur le Préfet de la région Occitanie donnée par arrêté préfectoral du 30 janvier 2023

et

Monsieur le Directeur de la DREAL Occitanie par délégation de Monsieur le Préfet de la région Occitanie donnée par arrêté préfectoral du 30 janvier 2023.

Ordonnateur

Monsieur le Directeur Interdépartemental des Routes Sud-Ouest par délégation de Monsieur le Préfet de la région Occitanie donnée par arrêté préfectoral du 30 janvier 2023

et

Monsieur le Directeur de la DREAL Occitanie par délégation de Monsieur le Préfet de la région Occitanie donnée par arrêté préfectoral du 30 janvier 2023.

Comptable public assignataire

Monsieur le Directeur Régional des Finances Publiques d'Occitanie et de Haute-Garonne

Dans tout ce document, le code de la commande publique est désigné par l'abréviation CCP.

ARTICLE PREMIER. CONTRACTANT(S)

☐ **Je soussigné,**

Nom et prénom :											
<input type="checkbox"/> Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :											
Domicilié à :											
Tel. :						Fax :					
Courriel :											
<input type="checkbox"/> Agissant pour le nom et le compte de la Société : (intitulé complet et forme juridique de la société)											
Au capital de :											
Ayant son siège à :											
Tel. :						Fax :					
Courriel :											
N° d'identité d'établissement (SIRET) :											
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :											

☐ **Nous soussignés,**

Cotraitant 1											
Nom et prénom :											
<input type="checkbox"/> Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :											
Domicilié à :											
Tel. :						Fax :					
Courriel :											
<input type="checkbox"/> Agissant pour le nom et le compte de la Société : (intitulé complet et forme juridique de la société)											
Au capital de :											
Ayant son siège à :											
Tel. :						Fax :					
Courriel :											
N° d'identité d'établissement (SIRET) :											
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :											

Cotraitant 2	
Nom et prénom :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Domicilié à :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Tel. :	<input style="width: 30%;" type="text"/> Fax : <input style="width: 30%;" type="text"/>
Courriel :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Agissant pour le nom et le compte de la Société : (intitulé complet et forme juridique de la société)	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Au capital de :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Ayant son siège à :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Tel. :	<input style="width: 30%;" type="text"/> Fax : <input style="width: 30%;" type="text"/>
Courriel :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :	<input style="width: 80%;" type="text"/>

Cotraitant 3	
Nom et prénom :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Domicilié à :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Tel. :	<input style="width: 30%;" type="text"/> Fax : <input style="width: 30%;" type="text"/>
Courriel :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Agissant pour le nom et le compte de la Société : (intitulé complet et forme juridique de la société)	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Au capital de :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Ayant son siège à :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Tel. :	<input style="width: 30%;" type="text"/> Fax : <input style="width: 30%;" type="text"/>
Courriel :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	<input style="width: 80%;" type="text"/>
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :	<input style="width: 80%;" type="text"/>

Cotraitant	
Nom et prénom :	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>
<input type="checkbox"/> Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>
Domicilié à :	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Tel. :	<div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 20px;"></div>
Fax :	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>
Courriel :	<div style="border: 1px solid black; width: 680px; height: 20px;"></div>
<input type="checkbox"/> Agissant pour le nom et le compte de la Société : (intitulé complet et forme juridique de la société)	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>
Au capital de :	<div style="border: 1px solid black; width: 660px; height: 20px;"></div>
Ayant son siège à :	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Tel. :	<div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 20px;"></div>
Fax :	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>
Courriel :	<div style="border: 1px solid black; width: 680px; height: 20px;"></div>
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	<div style="border: 1px solid black; display: flex; width: 660px; height: 20px;"> <div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div> </div>
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :	<div style="border: 1px solid black; width: 210px; height: 30px;"></div>

Cotraitant	
Nom et prénom :	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>
<input type="checkbox"/> Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de :	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>
Domicilié à :	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Tel. :	<div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 20px;"></div>
Fax :	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>
Courriel :	<div style="border: 1px solid black; width: 680px; height: 20px;"></div>
<input type="checkbox"/> Agissant pour le nom et le compte de la Société : (intitulé complet et forme juridique de la société)	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>
Au capital de :	<div style="border: 1px solid black; width: 660px; height: 20px;"></div>
Ayant son siège à :	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
Tel. :	<div style="border: 1px solid black; width: 300px; height: 20px;"></div>
Fax :	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>
Courriel :	<div style="border: 1px solid black; width: 680px; height: 20px;"></div>
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	<div style="border: 1px solid black; display: flex; width: 660px; height: 20px;"> <div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div><div style="width: 20px;"></div> </div>
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés :	<div style="border: 1px solid black; width: 210px; height: 30px;"></div>

après avoir :

- pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés ;
- produit les documents et renseignements visés aux articles R.2143-3 et R.2143-4 du CCP. ;

☐ **m'engage** sans réserve, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation, les certificats, attestations et déclarations mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ainsi que les attestations visées aux articles 1-8.1, 1-8.2 et éventuellement au 1-8.3 du CCAP et, conformément aux stipulations des documents cités ci-dessus, à exécuter les prestations **du lot désigné en page 1** du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne **me** lie toutefois que si son acceptation **m'**est notifiée dans un délai de 240 jours à compter de la date de remise de mon offre

☐ **nous engageons** sans réserve, en tant que co-traitants **groupés solidaires**, représentés par :

mandataire du groupement, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation, les certificats, attestations et déclarations mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ainsi que les attestations visées aux articles 1-8.1, 1-8.2 et éventuellement au 1-8.3 du CCAP et, conformément aux stipulations des documents cités ci-dessus, à exécuter les prestations **du lot désigné en page 1** du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne **nous** lie toutefois que si son acceptation **nous** est notifiée dans un délai de 240 jours à compter de la date de remise de notre offre.

☐ **nous engageons** sans réserve, en tant que co-traitants **groupés conjoints**, représentés par :

mandataire du groupement, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation, les certificats, attestations et déclarations mentionnés aux articles R.2143-6 à R.2143-10 du CCP ainsi que les attestations visées aux articles 1-8.1, 1-8.2 et éventuellement au 1-8.3 du CCAP et, conformément aux stipulations des documents cités ci-dessus, à exécuter les prestations **du lot désigné en page 1** du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies et selon la répartition des prestations précisée en annexe au présent acte d'engagement.

Le mandataire du groupement conjoint **est solidaire** de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard de l'acheteur, pour l'exécution du marché.

L'offre ainsi présentée ne **nous** lie toutefois que si son acceptation **nous** est notifiée dans un délai de 240 jours à compter de la date de remise de notre offre.

ARTICLE 2. PRESTATIONS ET PRIX

2-1. Détermination des prix

L'accord-cadre ne comporte pas de minimum mais un maximum.

L'offre de prix est établie sur la base des conditions économiques du mois auquel le candidat a fixé ses prix remis dans son offre, appelé «mois zéro» m_0 .

L'accord-cadre est conclu à prix unitaires basé sur le tarif, barème ou catalogue du titulaire.

Les modalités de variation des prix sont fixées à l'article 3-3 du CCAP.

Le besoin homogène de services est alloti. Les prestations définies au CCAP sont réparties en 6 lots.

Les minimum et maximum de l'accord-cadre à bons de commande sur les 4 ans sont fixés ainsi :

Pour la DIRSO :

LOTS	Minimum HT	Minimum TTC	Maximum HT	Maximum TTC
Lot 1 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district centre	Aucun	Aucun	800 000,00 €	960 000,00 €
Lot 2 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district sud	Aucun	Aucun	800 000,00 €	960 000,00 €
Lot 3 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district est	Aucun	Aucun	800 000,00 €	960 000,00 €
Lot 4 - Fourniture de signalisation verticale temporaire pour le district centre	Aucun	Aucun	500 000,00 €	600 000,00 €
Lot 5 - Fourniture de signalisation verticale temporaire pour le district sud	Aucun	Aucun	300 000,00 €	360 000,00 €
Lot 6 - Fourniture de signalisation verticale temporaire pour le district est	Aucun	Aucun	200 000,00 €	240 000,00 €
TOTAL			3 400 000,00 €	4 080 000,00 €

Pour la DREAL Occitanie :

LOTS	Minimum HT	Minimum TTC	Maximum HT	Maximum TTC
Lot 1 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district centre	Aucun	Aucun	100 000,00 €	120 000,00 €
Lot 2 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district sud	Aucun	Aucun	100 000,00 €	120 000,00 €
Lot 3 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district est	Aucun	Aucun	100 000,00 €	120 000,00 €
TOTAL			300 000,00 €	360 000,00 €

☐ **Groupement conjoint**

Le détail des prestations exécutées par chacun des membres du **groupement conjoint** est joint en annexe au présent acte d'engagement.

2-2. Montant sous-traité

En cas de recours à la sous-traitance, conformément aux articles L.2193-4, L.2193-5 et R.2193-1 du CCP, un formulaire DC4 sera annexé au présent acte d'engagement pour chaque sous-traitant et indiquera la nature et le montant des prestations qui seront exécutées par chaque sous-traitant, son nom et ses conditions de paiement. Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque formulaire annexé constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque formulaire annexé constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance. La notification du marché est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

☐ **Prestataire unique**

Le montant total des prestations sous-traitées conformément à ces formulaires annexés est de :

- Montant hors TVA
- Montant TVA incluse

Les déclarations et attestations (article R.2193-1 du CCP) des sous-traitants recensés dans les formulaires annexés, sont jointes au présent acte d'engagement.

☐ **Groupement solidaire ou conjoint**

Le montant total des prestations sous-traitées conformément à ces formulaires annexés est de :

N° du cotraitant	Montant hors TVA	Montant TVA incluse
1		
2		
3		
4		
5		
Total		

Les déclarations (article R.2193-1 du CCP) des sous-traitants recensés dans les formulaires annexés, sont jointes au présent acte d'engagement.

ARTICLE 3. DURÉE DE L'ACCORD-CADRE ET DÉLAIS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS

3-1. Durée de validité de l'accord-cadre

La durée de validité de l'accord-cadre est de 12 mois à compter de la date de sa notification.
L'accord-cadre est reconductible par tacite reconduction dans la limite de 3 reconductions selon la périodicité suivante, sans que sa durée totale ne puisse excéder 4 ans :

Période	Durée
Période ferme	12 mois
Reconduction n° 1	12 mois
Reconduction n° 2	12 mois
Reconduction n° 3	12 mois

La durée de chaque accord-cadre reconduit est identique à celle de l'accord-cadre initial et débute le lendemain de l'expiration de l'accord-cadre précédent.

Si l'acheteur ne souhaite pas reconduire le marché, il doit se prononcer au moins 2 mois avant la fin de la période en cours.

Le titulaire ne peut refuser la reconduction.

Les commandes pourront être adressées dès notification de l'accord-cadre jusqu'à l'expiration de la durée de validité de celui-ci pour la DREAL OCCITANIE et pour les lots 1, 2, 3, 5 de la DIR SUD-OUEST ainsi que les sites des CEI de Toulouse et de Carbonne du lot 4.

Les commandes pour les sites de la DIR SUD-OUEST de Captieux et de Séméac du lot 4 et pour le lot 6 pourront être adressées à compter du 02 décembre 2025 et jusqu'à l'expiration de la durée de validité de l'accord-cadre.

3-2. Durée et délais d'exécution des bons de commande

La durée d'exécution afférente à chaque commande (livraison uniquement de fournitures de signalisation ou livraison de fournitures de signalisation + pose) est précisée dans le bon de commande.

Si une période de préparation s'avère nécessaire pour les travaux de pose de signalisation, elle est incluse dans le délai d'exécution du bon de commande.

Le point de départ du délai d'exécution du bon de commande est en principe la date de sa notification sauf si le bon de commande prévoit une date différente conformément à l'article 13.1.2 du CCAG.

La durée pendant laquelle peuvent s'exécuter les bons de commande ne peut excéder la durée de validité du marché majorée de 4 mois.

3-3. Lieu de fabrication ou d'origine

Lieu de fabrication ou d'origine des fournitures :

☐ Pays de l'Union Européenne (UE), ;

☐ Pays membre de l'Organisation Mondiale du Commerce signataire de l'accord sur les marchés publics (UE exclue) ;

☐ Autre.

ARTICLE 4. PAIEMENTS

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l'article 3-2 du CCAP.

☐ Le(s) prestataire(s) refuse(nt) le paiement par carte d'achat

Prestataire unique

L'acheteur se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte (joindre un RIB ou RIP) :

[illegible]

☐ **Groupement solidaire**

L'acheteur se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert au nom du mandataire (joindre un RIB ou RIP) :

Mandataire du groupement solidaire		
compte ouvert à l'organisme bancaire :		
à :		
au nom de :		
sous le numéro :		clé RIB :
code banque :		code guichet :
IBAN		
BIC (par SWIFT)		
<input type="checkbox"/> Les soussignés prestataires groupés solidaires, autres que le mandataire, donnent par les présentes à ce mandataire qui l'accepte, procuration à l'effet de percevoir pour leur compte les sommes qui leurs sont dues en exécution du marché par règlement au compte ci-dessus du mandataire. Ces paiements seront libératoires vis-à-vis des prestataires groupés solidaires.		

Toutefois, le maître d'ouvrage se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

L'acheteur se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit des comptes (joindre un RIB ou RIP) :

[illegible]

Cotraitant 2	
compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	clé RIB :
code banque :	code guichet :
IBAN	
BIC (par SWIFT)	

Cotraitant 3	
compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	
code banque :	
code guichet :	
clé RIB :	
IBAN	
BIC (par SWIFT)	

[illegible]

Toutefois, l'acheteur se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

- Le prestataire désigné ci-devant :

- Le mandataire du groupement solidaire :

- ### Groupement conjoint

13

ARTICLE 5. INSERTION PROFESSIONNELLE DES PUBLICS EN DIFFICULTÉ

Le titulaire déclare avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières et notamment des articles N° 1-8.5 et N°11 précisant les modalités de participation des entreprises à l'action obligatoire d'insertion afin de promouvoir l'emploi de personnes rencontrant des difficultés d'insertion,

Le titulaire s'engage à offrir des emplois à du personnel en insertion visé à l'article 11 du CCAP à hauteur de :

Désignation des lots	Nombre d'heures d'insertion minimales
Lot 1 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district centre	30H /100 000€
Lot 2 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district sud	30H/100 000€
Lot 3 - Fourniture et pose de signalisation verticale permanente de police et directionnelle pour le district est	30H/100 000€
Lot 4 - Fourniture de signalisation verticale temporaire pour le district centre	30H/100 000€
Lot 5 - Fourniture de signalisation verticale temporaire pour le district sud	30H/100 000€
Lot 6 - Fourniture de signalisation verticale temporaire pour le district est	30H/100 000 €

Dans le délai de 2 semaines maximum suivant la notification du marché, l'entreprise doit contacter la Cellule clauses d'insertion pour présenter son projet d'insertion et fixer le calendrier prévisionnel de réalisation.

En cas de groupement d'entreprises, la répartition des heures entre les cotraitants devra alors être déterminée.

Dans le cadre de ce dispositif, l'entreprise désigne un correspondant pour la Cellule clauses sociales d'insertion :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Fait en un seul original

à : le :

Identification et signature :

- du représentant habilité du prestataire unique ;
- ou du représentant habilité du mandataire du groupement et habilité par les membres de ce même groupement :

Acceptation de l'offre

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

Le représentant du Maître d'ouvrage

à : le :

☐ **ANNEXE N°1 A L'ACTE D'ENGAGEMENT EN CAS DE GROUPEMENT CONJOINT**

Détail des prestations exécutées par chacun des cotraitants

Nom du mandataire cotraitant 1		Prestations du mandataire - Poste(s) technique(s) - Numéros du bordereau de prix
Autres cotraitants		Prestations des autres cotraitants - Poste(s) technique(s)- Numéros du bordereau de prix
N°2		
N°3		
N°4		
N°5		