



CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES











MARCHÉ PUBLIC DE TRAVAUX

**Travaux de Réaménagement de l'accueil et l'entrée
du personnel du siège de la Caf de l'Isère**

N° du CCAP : 2025CAF38L04A

Caf de l'Isère
3 Rue des alliés
TSA 38429
38051 GRENOBLE CEDEX 9

L'ESSENTIEL DU CONTRAT

	Objet	Travaux de Réaménagement de l'accueil et l'entrée du personnel du siège de la Caf de l'Isère
	Type de contrat	Marché public
	Nombre de lots	9
	Tranches optionnelles	Sans tranches optionnelles
	Clauses sociales	Avec
	Clauses environnementales	Avec
	Durée / Délai	Défini par lot
	Reconduction	Sans
	Prix	Prix global forfaitaire
	Variation des prix	Avec
	Avance	Avec

SOMMAIRE

1 - Dispositions générales du contrat.....	5
1.1 - Objet du contrat	5
1.2 - Décomposition du contrat	5
1.3 - Réalisation de prestations similaires.....	6
2 - Pièces contractuelles.....	6
3 - Intervenants.....	6
3.1 - Conduite d'opération	6
3.2 - Maîtrise d'œuvre	6
3.3 - Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier	7
3.4 - Coordination des systèmes de sécurité incendie	7
3.5 - Contrôle technique	7
3.6 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs.....	8
3.7 - Cotraitance.....	8
3.8 - Sous-traitance	8
4 - Confidentialité et mesures de sécurité.....	8
5 - Durée et délais d'exécution	9
5.1 - Délai global d'exécution des prestations	9
5.2 - Délai d'exécution.....	9
5.3 - Calendrier prévisionnel et détaillé d'exécution	9
6 - Prix	10
6.1 - Caractéristiques des prix pratiqués.....	10
6.2 - Modalités de variation des prix.....	11
6.3 - Répartition des dépenses communes.....	12
7 - Garanties Financières	13
8 - Avance	13
8.1 - Conditions de versement et de remboursement	13
8.2 - Garanties financières de l'avance	14
9 - Modalités de règlement des comptes	14
9.1 - Décomptes et acomptes mensuels	14
9.2 - Présentation des demandes de paiement.....	14
9.3 - Délai global de paiement.....	15
9.4 - Paiement des cotraitants.....	15
9.5 - Paiement des sous-traitants.....	15
10 - Conditions d'exécution des prestations	16
10.1 - Caractéristiques des matériaux et produits	16
10.2 - Implantation des ouvrages	16
10.3 - Préparation et coordination des travaux	16
10.3.1 - Période de préparation - Programme d'exécution des travaux.....	16
10.3.2 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs sur le chantier.....	17
10.3.3 - Registre de chantier	18
10.4 - Etudes d'exécution.....	18
10.5 - Installation et organisation du chantier.....	18
10.5.1 - Installation de chantier.....	18
10.5.2 - Emplacements mis à disposition pour déblais.....	18
10.5.3 - Signalisation de chantier	18
10.6 - Dispositions particulières à l'achèvement du chantier.....	18
10.6.1 - Gestion des déchets de chantier	18
10.6.2 - Repliement des installations de chantier et remise en état des lieux	19
10.6.3 - Documents à fournir après exécution	19

11 - Développement durable	19
12 - Réception	20
12.1 - Réception des travaux	20
12.1.1 - Dispositions applicables à la réception.....	20
12.1.2 - Réception partielle.....	20
12.1.3 - Epreuves concluantes	20
13 - Garantie des prestations	20
14 - Pénalités.....	20
14.1 - Pénalités de retard.....	20
14.2 - Autres pénalités spécifiques	21
15 - Assurances.....	22
16 - Clause de réexamen	22
17 - Résiliation du contrat	23
17.1 - Conditions de résiliation	23
17.2 - Redressement ou liquidation judiciaire.....	23
18 - Règlement des litiges et langues.....	23
19 - Dérogations	24

1 - Dispositions générales du contrat

1.1 - Objet du contrat

Le présent marché est soumis à la réglementation applicable aux marchés publics à savoir :

- l'Arrêté du 19 juillet 2018 portant réglementation des marchés passés par les organismes de Sécurité Sociale
- Le Code de la Commande Publique issu de l'Ordonnance N°2018-1074 du 26 novembre 2018 et du décret N°2018-1075 du 3 décembre 2018.

Les stipulations du présent Cahier des clauses administratives particulières (CCAP) concernent :
Travaux de Réaménagement de l'accueil et l'entrée du personnel du siège de la Caf de l'Isère

La présente consultation porte sur le réaménagement de l'accueil et l'entrée du personnel du siège de la Caf de l'Isère situé 3 rue des Alliés à Grenoble.

Les travaux seront réalisés en deux phases et en site occupé :

- 1ère phase du 11/08/2025 au 02/01/2026
- 2ème phase du 04/01/2026 au 22/05/2026

selon la présentation du plan de phasage de la Maitrise d'œuvre.

Lieu(x) d'exécution :

Caf de l'Isère

3 rue des alliés

38100 Grenoble

1.2 - Décomposition du contrat

Les prestations sont réparties en 9 lot(s) :

Lot(s)	Désignation
01	Désamiantage se référer au CCTP du lot concerné
02	Démolition - Gros œuvre se référer au CCTP du lot concerné
03	Menuiseries extérieures aluminium - serrurerie se référer au CCTP du lot concerné
04	Cloisons - Doublages - Faux plafonds se référer au CCTP du lot concerné
05	Menuiseries intérieures bois - Mobilier se référer au CCTP du lot concerné
06	Sols souple se référer au CCTP du lot concerné
07	Peinture se référer au CCTP du lot concerné
08	Chauffage - Ventilation - plomberie se référer au CCTP du lot concerné
09	Electricité - courants forts - courant faibles se référer au CCTP du lot concerné

Le lot principal est le lot 02.

1.3 - Réalisation de prestations similaires

Le pouvoir adjudicateur pourra confier au titulaire du marché, en application des articles L. 2122-1 et R. 2122-7 du Code de la commande publique, un ou plusieurs nouveaux marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

La durée pendant laquelle un nouveau marché pourra être conclu ne peut dépasser 3 ans à compter de la notification du présent marché.

2 - Pièces contractuelles

Par dérogation à l'article 4.1 du CCAG-Travaux, les pièces contractuelles du marché sont les suivantes et, en cas de contradiction entre leurs stipulations, prévalent dans cet ordre de priorité :

- L'acte d'engagement (AE) et ses annexes financières
- La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF) des lots 1 à 9
- Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
- Annexe 1 au CCAP : Insertion professionnelle des publics prioritaires lot 8
- Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) des lots 1 à 9
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières Commun (CCTPC) lot 00
- Le calendrier ou planning détaillé d'exécution
- Le cadre mémoire technique
- La série de plans, schémas et croquis, établis par le maître d'œuvre ou par les bureaux d'études
- Le plan général de coordination sécurité (PGC)
- Le cahier des clauses administratives générales (CCAG) applicables aux marchés publics de travaux, approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021
- Le cahier des clauses spéciales (CCS) des documents techniques unifiés (normes NF DTU)
- Le plan d'installation d'organisation de chantier
- Les normes de conception de la série NF EN 1990 à 1999 (Eurocodes) et leurs annexes nationales

Les pièces évoquées ci-dessus sont réputées déroger à toutes conditions de vente (générales, particulières, spéciales...) émises par le titulaire dans le cadre du présent marché et s'appliqueront par conséquent en priorité. Toutefois, dans le cas où des conditions plus favorables aux intérêts du pouvoir adjudicateur; leur application reprendrait un caractère prioritaire.

3 - Intervenants

3.1 - Conduite d'opération

La conduite d'opération sera assurée par le maître de l'ouvrage lui-même.

3.2 - Maîtrise d'œuvre

La maîtrise d'œuvre est assurée par :

Groupe Eole Architectes (Mandataire solidaire du groupement conjoint) Architecte - OPC
49 Rue Aimé Bouchayer
38170 SEYSSINET PARISSET

Tél. : 04 76 44 67 35

Fax. : 04 76 54 83 90

Courriel : info@groupe-eole.com

Co-traitants :

IDE DE PROJET Economie de la construction
rue Maryse Bastie
38590 Saint Etienne de St Geoirs

TEB (Techniques Energétiques du Bâtiment BE Fluides)
18 impasse du bois michal
38500 Saint Cassien

ECHOLOGOSBE Acoustique
2 Allée de Roumanie
38610 Gières

SORAETEC (SAS SOCIETE RHONE ALES D'ETUDES) BE Structure
le rayon vert
2 rue de la viscosité
38130 Echirolles

Elle est représentée par : Nathalie Voisine.

La mission de maîtrise d'œuvre confiée par le maître d'ouvrage est Missions de base :
APS/APD/PRO / ACT / EXE / DET / AOR
Missions complémentaires : DIA / OPC /SSI.

3.3 - Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier

La mission d'ordonnancement, pilotage et coordination du chantier est assurée par le maître d'œuvre.

3.4 - Coordination des systèmes de sécurité incendie

La coordination des systèmes de sécurité incendie est assurée par le maître d'œuvre.

3.5 - Contrôle technique

Le contrôle technique est assuré par :

APAVE INFRASTRUCTURES ET CONSTRUCTION FRANCE SAS
6 Rue Général Audran
92400 COURBEVOIE

TEL : 06.98.69.46.56

Le contrôleur technique est représenté par : Yoan MARTIN - yoan.martin@apave.com.

Les missions de contrôle technique sont les suivantes :

Le détail des missions est le suivant :

L : Solidité des ouvrages et des éléments d'équipements indissociables

S : Sécurité des personnes dans les constructions

SEI : Sécurité dans les immeubles recevant du public ERP

F : Fonctionnement des installations

3.6 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs

La coordination sécurité et protection de la santé pour cette opération de niveau II sera assurée par :

DEKRA INDUSTRIAL SAS (siège social)
PA LIMOGES SUD ORANGE
19 RUE STUART MILL
CS70308
87008 LIMOGES CEDEX CEDEX 1

Agence d'Echirolles - TEL : 04.72.78.13.68

Le coordonnateur est représenté par : HANAFI BRIKH
hanafi.brikh@dekra.com

3.7 - Cotraitance

En cas de groupement, l'appréciation des capacités professionnelles, techniques et financières des membres du groupement est globale. Il n'est pas exigé que chaque cotraitant ait la totalité des compétences techniques requises pour l'exécution du marché. En cas de groupement conjoint, le mandataire est solidaire de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du Pouvoir Adjudicateur pour l'exécution des marchés (article R.2142-24 du décret du 3 décembre 2018).

3.8 - Sous-traitance

Le sous-traitant devra disposer des mêmes qualifications demandées par le titulaire.

4 - Confidentialité et mesures de sécurité

Le présent marché comporte une obligation de confidentialité selon les modalités suivantes :

Le titulaire est tenu, ainsi que l'ensemble de son personnel, et le cas échéant, de ses sous-traitants et fournisseur au secret professionnel et à l'obligation de discrétion pour tout ce qui concerne les faits, informations, études, données, fichiers et décisions dont il aura la connaissance à l'occasion de l'exécution de l'accord cadre. Le titulaire s'interdit notamment toute communication écrite ou verbale sur ces sujets et toute remise de documents/informations/de données sur quelque support que ce soit à des tiers sans l'accord préalable de l'organisme. Le titulaire s'engage à restituer à l'organisme à l'issue de sa prestation ou en cas de résiliation, tous les documents cités sus cités ainsi que leur reproduction. Le non-respect de ces dispositions expose les contrevenants à des poursuites pénales prévues par la législation en vigueur, sans préjudice des actions civiles en dommages et intérêts auxquels l'organisme ou la personne affectée peut prétendre. En outre, le non-respect de cette clause conduit à la résiliation immédiate, de plein droit et sans indemnité du présent contrat.

Les prestations sont soumises à des mesures de sécurité conformément à l'article 5.3 du CCAG-Travaux.

Laïcité et neutralité Le titulaire et ses sous-traitants, amenés à intervenir sur site, sont soumis au règlement intérieur du pouvoir adjudicateur, et notamment à l'article relatif à la neutralité et laïcité. Il est rappelé au titulaire du marché qu'il est de sa responsabilité de faire connaître et respecter ce règlement intérieur par son personnel, ainsi que par toute personne qui interviendrait à sa demande dans le cadre du marché. Si nécessaire, le titulaire du marché peut obtenir communication de ce règlement sur simple demande.

Le titulaire doit informer ses sous-traitants des obligations de confidentialité et/ou des mesures de sécurité.

5 - Durée et délais d'exécution

5.1 - Délai global d'exécution des prestations

Le délai global prévu pour l'exécution de l'ensemble des prestations est de 11 mois.

La date prévisionnelle de début des prestations est le 26/06/2025.

5.2 - Délai d'exécution

Le délai d'exécution propre à chaque lot est de :

Lot(s)	Délai	Date de début	Date de fin	Précisions
01	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
02	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
03	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
04	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
05	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
06	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
07	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
08	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.
09	11 mois	26/06/2025		se référer au planning de la MOE.

L'exécution du marché débute à compter de la date de notification du contrat. L'exécution des travaux débute à compter de la date fixée par l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux.

5.3 - Calendrier prévisionnel et détaillé d'exécution

Les délais d'exécution des travaux sont définis conformément au calendrier prévisionnel d'exécution annexé au présent CCAP. L'ordre de service adressé au titulaire du lot commençant le premier l'exécution des travaux est porté à la connaissance des entreprises chargées des autres lots.

Calendrier détaillé d'exécution

A) Le calendrier détaillé d'exécution est élaboré par le responsable de la mission d'OPC (ordonnancement, pilotage et coordination de chantier) après consultation auprès des titulaires des différents lots.

Ce calendrier distingue les différents ouvrages et indique pour chaque lot la durée et la date probable de départ de son délai d'exécution ainsi que la durée et la date probable de départ des délais particuliers correspondant aux interventions successives de chaque titulaire sur le chantier. Après acceptation par chaque titulaire, il est soumis par le responsable de la mission d'OPC à l'approbation du pouvoir adjudicateur dix jours au moins avant l'expiration de la période de préparation du chantier.

B) Le délai d'exécution propre à chacun des lots commence à la date d'effet de l'ordre de service prescrivant au titulaire concerné de commencer l'exécution des travaux lui incombant.

C) En cas de retard dans la notification de l'ordre de service de démarrage des travaux, un délai de quatre mois est prévu. Il est majoré de l'intervalle de temps, résultant du calendrier détaillé d'exécution, qui sépare les dates probables de départ des délais d'exécution propres au lot débutant en premier les prestations d'une part et au lot considéré d'autre part.

D) Au cours du chantier et avec l'accord des différents titulaires concernés, le responsable de la mission d'OPC peut modifier le calendrier détaillé d'exécution dans la limite du délai d'exécution de l'ensemble des lots fixé à l'acte d'engagement. Il est alors à nouveau notifié par ordre de service à tous les titulaires.

6 - Prix

6.1 - Caractéristiques des prix pratiqués

Les prestations sont réglées par un prix global forfaitaire selon les stipulations de l'acte d'engagement.

Chaque titulaire est tenu à une obligation de résultat dans le cadre de son prix forfaitaire.

Les prix forfaitaires devront comprendre toutes les fournitures, façons et accessoire nécessaires au parfait achèvement des ouvrages.

Le titulaire ne pourra modifier ultérieurement ses prix forfaitaires en invoquant une définition insuffisante des travaux qu'il est présumé connaître parfaitement au moment de l'établissement de ses prix.

Il est rappelé que les quantités jointes au dossier de consultation sont données à titre indicatif et devront être totalement vérifiées par l'entreprise préalablement à sa soumission.

En tant que professionnels avertis, les entrepreneurs ne pourront, en toute état de cause, se prévaloir d'une sous-évaluation des quantités dès lors que cette sous-évaluation révèle une faute de leur part.

Dès la consultation du dossier et avant remise de l'acte d'engagement, l'entrepreneur, dans le cadre de son obligation de conseil professionnel, prendra soin de signaler, si nécessaire, par écrit au maître d'ouvrage toute anomalie ou insuffisance qui lui apparaîtrait dans le programme ou l'exécution prévue.

En aucun cas, l'entrepreneur ne pourra arguer, après notification du marché, des imprécisions, erreurs, omissions ou des contradictions du CCTP ou des plans pour justifier une demande de supplément.

La décomposition du prix forfaitaire a valeur contractuelle. Elle sera utilisée en cours d'exécution du marché comme base de référence pour l'établissement des prix des travaux supplémentaires ou modifiés. Elle servira aussi au calcul de la réfection des prix si des travaux initialement prévus n'étaient pas réalisés.

Les prix tiennent compte des dépenses liées aux mesures particulières concernant la sécurité et la protection de la santé, de la notification du marché à l'expiration du délai de garantie de parfait achèvement.

Les prix tiennent compte des dépenses communes de chantier.

(se référer au contenu des prix du CCTP du lot concerné.)

Les prix tiennent compte des dépenses liées aux mesures particulières concernant la sécurité et la protection de la santé, de la notification du marché à l'expiration du délai de garantie de parfait achèvement.

Les prix tiennent compte des dépenses communes de chantier.

6.2 - Modalités de variation des prix

Les prix du marché sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois de 06/2025 ; ce mois est appelé " mois zéro ".

Les prix sont révisés annuellement par application aux prix du marché d'un coefficient Cn donné par les formules suivantes :

Lot(s)	Formules
01	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT01 (n) / BT01 (o))$
02	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT03 (n) / BT03 (o))$
03	$C_n = 20.0\% + 80.0\% [(0.3 BT42 (n) / BT42 (o)) + (0.7 BT43 (n) / BT43 (o))]$
04	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT08 (n) / BT08 (o))$
05	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT18a (n) / BT18a (o))$
06	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT10 (n) / BT10 (o))$
07	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT46 (n) / BT46 (o))$
08	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT40 (n) / BT40 (o))$
09	$C_n = 20.0\% + 80.0\% (BT47 (n) / BT47 (o))$

selon les dispositions suivantes :

- Cn : coefficient de révision.
- Index (n) : valeur de l'index de référence au mois n.
- Index (o) : valeur de l'index de référence au mois zéro.

Le mois " n " retenu pour le calcul de chaque révision périodique est celui qui précède le mois au cours duquel commence la nouvelle période d'application de la formule. Les prix ainsi révisés sont invariables durant cette période.

La révision définitive des prix s'opère sur la base de la dernière valeur d'index publiée au moment de l'application de la formule. Aucune variation provisoire ne sera effectuée.

Le calcul de la révision des prix est pris en charge **et à l'initiative du titulaire.** Ce dernier produit les pièces permettant de justifier du calcul de la révision réalisée. Les demandes de paiement sont présentées en incluant l'effet de la révision de prix à la date d'anniversaire du marché.

La révision des prix ne pourra pas être rétroactive, elle sera uniquement applicable sur la période de reconduction à venir.

Si un indice vient à cesser d'exister, les deux parties se mettent d'accord pour le poursuivre sur d'autres bases sans qu'il puisse en résulter l'ouverture d'un droit à indemnité de part et d'autre.

Les index de référence, publié(s) au Moniteur des Travaux Publics ou par l'INSEE, sont les suivants :

Lot(s)	Code	Libellé
01	BT01	Index du bâtiment - Tous corps d'état - Base 2010
02	BT03	Index du bâtiment - Maçonnerie et canalisations en béton (sauf ossature, béton armé, carrelage, revêtements et plâtrerie) - Base 2010
03	BT42	Index du bâtiment - Menuiserie en acier et serrurerie - Base 2010
03	BT43	Index du bâtiment - Menuiserie en alliage d'aluminium - Base 2010
04	BT08	Index du bâtiment - Plâtre et préfabriqués - Base 2010
05	BT18a	Index du bâtiment - Menuiserie intérieure - Base 2010
06	BT10	Index du bâtiment - Revêtements en plastiques - Base 2010
07	BT46	Index du bâtiment - Peinture, tenture, revêtements muraux - Base 2010
08	BT40	Index du bâtiment - Chauffage central (à l'exclusion du chauffage électrique) - Base 2010
09	BT47	Index du bâtiment - Électricité - Base 2010

6.3 - Répartition des dépenses communes

Les dépenses sur compte prorata, dans tous les cas où elles n'ont pas été individualisées et mises à la charge du ou des titulaires, font l'objet de la répartition forfaitaire suivante :

Libellé
Consommation d'eau, d'électricité et de téléphone
Chauffage du chantier
Frais de remise en état de la voirie et des réseaux d'eau, d'électricité et de téléphone détériorés ou détournés, lorsqu'il y a impossibilité de connaître le responsable
Frais de nettoyage, réparation et remplacement des fournitures et matériels détériorés ou détournés, lorsque l'auteur des dégradations et des détournements est inconnu ou lorsque la responsabilité de l'auteur, insolvable, n'est pas couverte par un tiers

Le titulaire désigné pour la gestion du compte prorata (dénommé lot principal) procède au règlement des dépenses correspondantes, mais il peut demander des avances aux autres titulaires. En fin de chantier, il effectuera la répartition des dites dépenses au prorata du montant des situations cumulées de chaque entreprise. Dans cette répartition, l'action du maître d'œuvre se limite à jouer le rôle d'amiable compositeur dans le cas où les titulaires lui demanderaient de faciliter le règlement d'un différend qui se serait élevé entre eux.

Les titulaires veilleront tout au long du chantier à maintenir la propreté des voies des accès. Tout nettoyage non imputable par l'absence d'entreprise sera porté au titre du compte prorata.

7 - Garanties Financières

Une retenue de garantie de 5,00 % du montant initial du marché (augmenté le cas échéant du montant des avenants) sera constituée. Cette retenue de garantie sera prélevée sur le montant de chaque acompte par le comptable assignataire des paiements.

Cette retenue de garantie peut être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande ou, si les deux parties en sont d'accord, par une caution personnelle et solidaire.

Dans l'hypothèse où la garantie ou la caution ne serait pas constituée ou complétée au plus tard à la date à laquelle le titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte du marché, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l'acompte est prélevée. Le titulaire garde la possibilité, pendant toute la durée du marché, de substituer une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire à la retenue de garantie.

Lorsque c'est une petite et moyenne entreprise mentionnée à l'article R2151-13 du CCP ce taux est de 3%.

8 - Avance

Une avance pourra être accordée au titulaire, sauf indication contraire dans l'acte d'engagement, pour les lots suivants :

Lot(s)	Désignation
02	Démolition - Gros œuvre se référer au CCTP du lot concerné
03	Menuiseries extérieures aluminium - serrurerie se référer au CCTP du lot concerné
04	Cloisons - Doublages - Faux plafonds se référer au CCTP du lot concerné
05	Menuiseries intérieures bois - Mobilier se référer au CCTP du lot concerné
08	Chauffage - Ventilation - plomberie se référer au CCTP du lot concerné

L'option retenue pour le calcul de l'avance est l'option A du CCAG - Travaux.

8.1 - Conditions de versement et de remboursement

Une avance est accordée au titulaire lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000 € HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à 2 mois, sauf indication contraire de l'acte d'engagement.

Le montant de l'avance est fixé à 5,00 % du montant initial, toutes taxes comprises, du marché, si sa durée est inférieure ou égale à douze mois ; si cette durée est supérieure à douze mois, l'avance est égale à 5,00 % d'une somme égale à douze fois le montant mentionné ci-dessus divisé par cette durée exprimée en mois.

Le montant de l'avance ne peut être affecté par la mise en œuvre d'une clause de variation de prix.

Ce taux est fixé à 30,00 % lorsque le titulaire du marché public est une petite et moyenne entreprise mentionnée à l'article R. 2151-13 du Code de la commande publique.

Le remboursement de l'avance commence lorsque le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint ou dépasse 65,00 % du montant toutes taxes comprises du marché. Il doit être terminé lorsque ledit montant atteint 80,00 %.

Ce remboursement s'effectue par précompte sur les sommes dues ultérieurement au titulaire à titre d'acompte ou de solde.

En cas de groupement d'opérateurs économiques, la part de l'avance est rapportée au montant des prestations individualisées par membre, et le taux de l'avance est déterminé au regard de la taille d'entreprise de chacun des membres. A défaut, l'avance est versée sur le compte du groupement ou du mandataire qui aura la charge de la répartir entre les membres du groupement.

Une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions que celles applicables au titulaire du marché, avec les particularités détaillées aux articles R. 2191-6, R. 2193-10 et R. 2193-17 à R. 2193-21 du Code de la commande publique.

8.2 - Garanties financières de l'avance

Aucune garantie financière ne sera demandée au titulaire pour le versement de l'avance.

9 - Modalités de règlement des comptes

9.1 - Décomptes et acomptes mensuels

Les modalités de règlement des comptes sont définies dans les conditions de l'article 12 du CCAG-Travaux. Les acomptes seront versés mensuellement.

Les projets de décomptes mensuels établis par le titulaire sont transmis au maître d'œuvre dans un délai de 15 jours calendaires à compter du dernier jour du mois, objet du projet de décompte considéré. Après vérification, le projet de décompte mensuel devient le décompte mensuel.

Le maître d'œuvre détermine (cf. art. 12.1 du CCAG travaux) le montant de l'acompte mensuel à régler à l'entrepreneur. Il transmet l'état d'acompte au pouvoir adjudicateur, en vue de l'ordonnancement, qu'il notifie au titulaire accompagné du décompte ayant servi de base à ce dernier si le projet établi par le titulaire a été modifié.

Si lors de l'établissement du décompte général, les valeurs finales des indices ou index de référence ne sont pas connues, le pouvoir adjudicateur notifie au titulaire le décompte général douze jours après la publication de l'indice ou l'index de référence permettant la révision du solde.

9.2 - Présentation des demandes de paiement

Les demandes de paiement seront présentées selon les conditions prévues à l'article 12.1 du CCAG-Travaux et seront établies en un original et 1 copie(s) portant, outre les mentions légales, les indications suivantes :

- le nom ou la raison sociale du créancier ;
- le cas échéant, le numéro de SIRET ;
- le numéro du compte bancaire ou postal ;
- le numéro du marché ;
- la désignation de l'organisme débiteur ;
- la date d'exécution des prestations ;
- le montant des prestations admises, établi conformément à la décomposition des prix forfaitaires, hors TVA et, le cas échéant, diminué des réfections ;
- les montants et taux de TVA légalement applicables ou, le cas échéant, le bénéfice d'une exonération ;

- le montant total TTC des prestations livrées ou exécutées (incluant, le cas échéant le montant de la TVA des travaux exécutés par le ou les sous-traitants) ;
- la date de facturation ;
- en cas de groupement conjoint, pour chaque opérateur économique, le montant des prestations effectuées par l'opérateur économique ;
- en cas de sous-traitance, la nature des prestations exécutées par le sous-traitant, leur montant total hors taxes, ainsi que, le cas échéant, les variations de prix établies HT ;

Les demandes de paiement devront parvenir sur chorus pro

siret Caf Isère : 535 373 071 00015

ou à l'adresse suivante :

Caf de l'Isère

Pôle achats/marchés

3 Rue des Alliés

TSA 38429

38051 GRENOBLE CEDEX 9

9.3 - Délai global de paiement

Les sommes dues au(x) titulaire(s) seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des demandes de paiement.

En cas de présentation de facture non conforme, ce délai est suspendu par la Caf. Cette suspension fait l'objet d'une notification au titulaire par courriel ou fax. Elle précise les raisons qui, imputables au titulaire, s'opposent au paiement ainsi que les pièces à fournir ou à compléter. Le délai global de paiement est alors suspendu jusqu'à la réception par la Caf, de la totalité des justifications qui ont été réclamées au titulaire.

A compter de la réception de ces justifications, court un nouveau délai de 30 jours, ou égal au solde restant à courir à la date de suspension si ce solde est supérieur à 30 jours.

En cas de retard de paiement, le titulaire a droit au versement d'intérêts moratoires, ainsi qu'à une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 €. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

9.4 - Paiement des cotraitants

En cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations. En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur un compte unique, ouvert au nom du mandataire, sauf stipulation contraire prévue à l'acte d'engagement.

Les autres dispositions relatives à la cotraitance s'appliquent selon les articles 10.7 et 12.5 du CCAG-Travaux.

9.5 - Paiement des sous-traitants

Le sous-traitant adresse sa demande de paiement libellée au nom du pouvoir adjudicateur, dans les conditions des articles L. 2193-10 à L. 2193-14 et R. 2193-10 à R. 2193-16 du Code de la commande publique. Conformément à la réglementation, sans validation du titulaire sous un délai de 15 jours, la demande de paiement est considérée comme validée.

10 - Conditions d'exécution des prestations

Notification par le biais du profil d'acheteur

La notification d'une décision, observation ou information faisant courir un délai peut être effectuée par le biais du profil d'acheteur, conformément aux dispositions de l'article 3.1 du CCAG-Travaux.

10.1 - Caractéristiques des matériaux et produits

Le cahier des charges fixe la provenance des matériaux, produits et composants de construction dont le choix n'est pas laissé au titulaire ou n'est pas déjà fixé par les documents particuliers du contrat ou déroge aux dispositions des dites pièces. Les matériaux et produits de construction utilisés pour l'exécution doivent être conformes aux normes visées par le cahier des charges.

L'entreprise est tenue de se soumettre aux essais, vérifications et contrôles imposés par les Normes et Règles fixées par les documents visés au chapitre "Textes de Référence", ainsi qu'aux conditions fixées lors de la coordination d'exécution. Les essais, analyses et contrôles éventuels sont exécutés par un organisme de contrôle agréé.

Il peut être prescrit lors des études, lors de la coordination ou lors de l'exécution, que certains ouvrages, matériels ou matériaux fassent l'objet d'essais à la demande de Maître d'Ouvrage ou du Maître d'Œuvre. Un procès-verbal est dressé chaque fois qu'il y aura essais, contrôles ou analyses. Tous les frais d'essais, de contrôle ou d'analyse sont à la charge de l'Entrepreneur.

Les contrôles qualitatifs et quantitatifs seront réalisés indifféremment en usine, en atelier, en magasin de stockage, en cours d'exécution et à la réception des ouvrages.

L'Entrepreneur doit obligatoirement procéder à l'autocontrôle et aux vérifications qualitatives et techniques de ses matériels, matériaux et ouvrages.

10.2 - Implantation des ouvrages

Aucun piquetage n'est prévu pour cette opération.

10.3 - Préparation et coordination des travaux

10.3.1 - Période de préparation - Programme d'exécution des travaux

Il est fixé une période de préparation, comprise dans le délai d'exécution du marché, d'une durée de 30 jours.

Cette période débute à compter de la notification du marché.

Le responsable de la mission d'OPC a la charge d'élaborer, après consultation des entreprises, le calendrier détaillé d'exécution énoncé au présent document.

Le titulaire devra dresser un programme d'exécution accompagné du projet des installations de chantier et des ouvrages provisoires, prévu à l'article 28.2 du CCAG-Travaux et le soumettre au visa du maître d'œuvre 30 jours au plus tard après la notification du marché.

Chaque entrepreneur (y compris cotraitants et sous-traitants) doit établir un plan particulier de sécurité et de protection de la santé, après inspection commune organisée par le coordonnateur sécurité. Ces plans particuliers doivent être remis au coordonnateur dans un délai de 30 jours à compter du début de la période de préparation.

Dans le cadre de la période de préparation, le coordonnateur SPS doit adapter et modifier le plan général de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé pour le chantier.

se référer au CCTP Commun et CCTP des lots concernés.

Cette période, en début de chantier, permet à l'Entrepreneur d'établir :

- Le phasage des travaux en lien avec l'OPC,
- Les plans d'exécution et notes de calcul des ouvrages s'ils sont à la charge de l'entreprise, suivant planning de remise des pièces établi par l'OPC,
- Le Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS),
- Le plan d'installation de chantier,
- Le programme de travaux précisant l'effectif prévu sur le site,
- La désignation d'un responsable d'exécution, habilité à représenter l'Entreprise aux rendez-vous de chantier ou aux convocations du Maître d'Ouvrage et du Maître d'Œuvre,
- Le planning détaillé des travaux,
- Les temps d'intervention détaillé par tâches,
- Les échantillons,
- Le choix des teintes et des matériaux.

10.3.2 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs sur le chantier

La nature et l'étendue des obligations qui incombent au titulaire en application des dispositions du Code du travail ne sont pas modifiées par l'intervention du coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs, désigné dans le présent contrat sous le nom de " coordonnateur SPS ".

Le coordonnateur SPS doit informer le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre sans délai, et par tous moyens, de toute violation par les intervenants, y compris les entreprises, des mesures de coordination qu'il a définies, ainsi que des procédures de travail et des obligations réglementaires en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs sur les chantiers. En cas de danger grave et imminent menaçant la sécurité ou la santé d'un intervenant ou d'un tiers (tels que chute de hauteur, ensevelissement...), il doit prendre les mesures nécessaires pour supprimer le danger. Il peut, à ce titre, arrêter tout ou partie du chantier. Il a libre accès au chantier.

Le titulaire communique directement au coordonnateur SPS :

- le Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé ;
- tous les documents relatifs à la sécurité et à la protection de la santé des travailleurs ;
- la liste tenue à jour des personnes qu'il autorise à accéder au chantier ;
- dans les 5 jours qui suivent le début de la période de préparation, les effectifs prévisionnels affectés au chantier ;
- les noms et coordonnées de l'ensemble des sous-traitants quel que soit leur rang. Il tient à sa disposition leurs contrats ;
- tous les documents relatifs à la sécurité et à la protection de la santé des travailleurs demandés par le coordonnateur ;
- la copie des déclarations d'accident du travail.

Il s'engage à respecter les modalités pratiques de coopération entre le coordonnateur SPS et les intervenants, définies dans le document visé au présent CCAP. Il informe le coordonnateur SPS de toutes les réunions (avec leur objet) qu'il organise lorsqu'elles font intervenir plusieurs entreprises et lui indique leur objet ainsi que de ses interventions au titre de la garantie de parfait achèvement. Il donne aussi suite, pendant toute la durée de l'exécution de ses prestations, aux avis, observations ou mesures préconisées en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs par le coordonnateur SPS. Tout différend entre le titulaire et le coordonnateur SPS est soumis au maître de l'ouvrage. A la demande du coordonnateur SPS, le titulaire vise toutes les observations consignées dans le registre journal. Il s'engage aussi vis à vis de ses sous-traitants à introduire dans les contrats de sous-traitance les clauses nécessaires au respect des prescriptions

législatives et réglementaires.

Quant aux locaux pour le personnel, le projet des installations de chantier indique, s'il y a lieu, la situation sur plan des locaux pour le personnel et leurs accès à partir de l'entrée du chantier, leur desserte par les réseaux d'eau, d'électricité et d'assainissement et leurs dates de réalisation ; ces dates doivent être telles que les conditions d'hébergement et d'hygiène sur le chantier soient toujours adaptées aux effectifs. L'accès aux locaux du personnel doit être assuré depuis l'entrée du chantier dans des conditions satisfaisantes, en particulier du point de vue de la sécurité.

Le titulaire encourt une pénalité journalière fixée à 10,00 €, sans mise en demeure préalable, en cas de non-respect des délais de remise des documents fixés au présent article.

Le titulaire doit respecter les dispositions de l'article L. 5212-1 à 4 du Code du travail sur l'emploi des travailleurs handicapés.

10.3.3 - Registre de chantier

Il n'est pas prévu de registre de chantier.

10.4 - Etudes d'exécution

Les plans d'exécution des ouvrages et les spécifications techniques détaillées sont établis par le maître d'œuvre et remis gratuitement au titulaire.

10.5 - Installation et organisation du chantier

10.5.1 - Installation de chantier

Le titulaire supporte toutes les charges relatives à l'établissement et à l'entretien des installations de chantier dans les conditions suivantes :

se référer aux CCTP Commun et CCTP du lot concerné.

Cette partie est confiée au lot 2 démolition.

10.5.2 - Emplacements mis à disposition pour déblais

Les lieux et conditions de dépôt des déblais en excédent sont les suivants :

Ils seront définis avec la Maîtrise d'œuvre mais il est précisé que titulaire est responsable de ses déchets et donc de l'évacuation de celles-ci. Par ailleurs celles-ci devront être traitées en conformité du respect de l'environnement et des règles en vigueur.

10.5.3 - Signalisation de chantier

Conformément à l'article 31.6 du CCAG-Travaux, la signalisation de chantier dans les zones intéressant la circulation sur la voie publique doit respecter les instructions réglementaires en la matière.

La signalisation liée au chantier est à la charge du lot 2 Démolition - gros œuvre et la signalétique de la partie allocataire est gérée par la Caf de l'Isère.

10.6 - Dispositions particulières à l'achèvement du chantier

10.6.1 - Gestion des déchets de chantier

La valorisation ou l'élimination des déchets créés par les travaux du contrat est de la responsabilité du maître de l'ouvrage en tant que "producteur" de déchets et du titulaire en tant que "détenteur" de déchets, pendant la durée du chantier.

Toutefois, le titulaire reste "producteur" de ses déchets en ce qui concerne les emballages des produits qu'il met en œuvre et les chutes résultant de ses interventions. Le titulaire doit se

conformer à la réglementation en vigueur quant à la collecte, au transport, au stockage et à l'évacuation de ses déchets. Il est également de sa responsabilité de fournir les éléments de leur traçabilité.

Chaque titulaire est responsable de ses déchets et devra obligatoirement effectuer un tri sélectif.

10.6.2 - Repliement des installations de chantier et remise en état des lieux

Le repliement des installations de chantier et la remise en état des terrains et des lieux sont compris dans le délai d'exécution. A la fin des travaux, chaque titulaire doit donc avoir fini de procéder au dégagement, nettoyage et remise en état des emplacements qui auront été occupés par le chantier.

Le lot 2 démolition - gros œuvre devra la remise en état des parties de la voie publique, des voies privées existantes et des voies nouvelles créées, qui auront été dégradées par les mouvements des véhicules des entrepreneurs du chantier.

Les entrepreneurs veilleront tout au long du chantier à maintenir la propreté des voies d'accès. Tout nettoyage non imputable par l'absence d'entreprise sera porté au titre du compte prorata.

10.6.3 - Documents à fournir après exécution

Le titulaire doit remettre au maître d'œuvre les documents prévus à l'article 40 du CCAG-Travaux, et ce dans les conditions définies à cet article.

se référer à l'article 6.6 du CCTP Commun.

Ces documents doivent être remis sous le format numérique suivant : support informatique de type clé USB. (format DWG et PDF) ou téléchargement par @

Un exemplaire du dossier des ouvrages exécutés est remis au coordonnateur SPS pour assurer la cohérence avec le Dossier d'Intervention Ulérieure sur les Ouvrages (DIUO).

En cas de retard dans la remise des plans et autres documents à fournir après exécution par les titulaires, une pénalité égale à 50,00 € par jour de retard est appliquée sur les sommes dues aux titulaires.

11 - Développement durable

Les conditions d'exécution des prestations comportent des éléments à caractère social qui prennent en compte les objectifs de développement durable comme suit :

En application de l'article L2112-2 du L 2112-2 du Code de la Commande Publique, la Caf de l'Isère a décidé de mettre en place une démarche visant à promouvoir l'emploi.

L'annexe 1 au CCAP précise les modalités de mise en œuvre de cette clause d'exécution et les conditions de son contrôle.

Cette clause est applicable uniquement pour le lot 8 Chauffage - Ventilation - Plomberie

La Caf de l'Isère dans le cadre de l'exécution de la clause sociale est représentée par Le Service Ressource et Développement pour l'Emploi de Grenoble Alpes Métropole.

Contact et renseignements :

Le Service Ressource et Développement pour l'Emploi de Grenoble Alpes Métropole

Maryline GUIGNARD 07 88 22 90 01

Mail : maryline.guignard@grenoblealpesmetropole.fr

Les conditions d'exécution des prestations comportent des éléments à caractère environnemental qui prennent en compte les objectifs de développement durable comme suit :

Le projet se trouvant en site occupé, le titulaire prendra toutes les mesures nécessaires pour limiter les nuisances. Chaque entrepreneur devra privilégier systématiquement les techniques et équipements de travail les moins polluants et les moins bruyants possibles.
(se reporter au CCTP communs au lots).

Le candidat devra indiquer dans le cadre mémoire technique les moyens mis en œuvre ou méthodes utilisés pour y parvenir.

12 - Réception

12.1 - Réception des travaux

12.1.1 - Dispositions applicables à la réception

La réception a lieu à l'achèvement de l'ensemble des travaux propres à chaque lot dans les conditions de l'article 41 du CCAG-Travaux.

Chaque titulaire avise le pouvoir adjudicateur et le maître d'œuvre de la date à laquelle ses travaux sont ou seront considérés comme achevés ; le maître d'œuvre aura alors à charge de provoquer les opérations de réception.

Une pré-réception par phase sera réalisée et correspondant à l'avancée des travaux par lots, ainsi qu'une réception globale de l'opération.

12.1.2 - Réception partielle

La réception partielle des ouvrages ou parties d'ouvrages est réalisée conformément aux dispositions de l'article 42 du CCAG-Travaux.

tous les lots en fonction des phases réalisées par la maîtrise d'œuvre.

12.1.3 - Epreuves concluantes

La réception ne peut être prononcée que sous réserve de l'exécution concluante des épreuves définies aux pièces techniques du cahier des charges.

13 - Garantie des prestations

Les travaux feront l'objet d'une garantie de parfait achèvement de 1 an dont le point de départ est la date de réception des travaux. Les modalités de cette garantie sont définies à l'article 44.1 du CCAG-Travaux.

Le délai de garantie des ouvrages ou parties d'ouvrages qui font l'objet d'une réception partielle court à compter de la date d'effet de cette réception partielle.

14 - Pénalités

14.1 - Pénalités de retard

Lorsque le délai contractuel d'exécution ou de livraison est dépassé, par le fait du titulaire, celui-ci encourt, par jour de retard et sans mise en demeure préalable, une pénalité fixée à 100,00 € selon planning établi par l'OPC..

Tout manquement du titulaire à ses obligations peut donner lieu à pénalité. Les jours de retard s'entendent en jours calendaires.

Pénalité pour non-respect des clauses sociales : Pour le lot 8 :

En cas de non-respect des engagements indiqué à l'article 1 de l'annexe 1 au CCAP "insertion

professionnelle des publics prioritaire", le titulaire encourt une pénalité de 2 fois le SMIC horaire chargé par heure non réalisée ou non validée, sur avis consultatif de l'Equipe Clause Emploi de Grenoble Alpes Métropole auprès de la Caf de l'Isère.

En cas de non-respect des obligations précisées à l'article 5 de l'annexe au CCAP "insertion professionnelle des publics prioritaire", la Caf de l'Isère adresse à l'entreprise un courrier recommandé lui enjoignant de respecter ses engagements. L'entreprise dispose alors d'un **délai de deux semaines** à compter de la date de réception du courrier pour informer la Caf de l'Isère de la situation et des moyens qu'elle met en œuvre pour assurer ses obligations contractuelles. En cas d'absence ou refus de transmission des renseignements propres à permettre le contrôle de l'exécution de l'action, le titulaire encourt une pénalité forfaitaire de 500 euros qui pourra être levée à réception des documents.

Par dérogation au CCAG, il n'est prévu aucune exonération à l'application des pénalités journalières de retard.

L'ensemble des pénalités prévu au présent cahier des charges s'applique dès le 1er euro et sans mise en demeure.

Le montant total des pénalités de retard n'est pas plafonné.

14.2 - Autres pénalités spécifiques

En cas d'absence aux réunions de chantier, les entreprises dont la présence est requise se verront appliquer une pénalité forfaitaire fixée à 10,00 € par absence.

Pénalités	Occurrence	Valeurs	Précisions
Non-déclaration d'un sous-traitant dans les délais prescrits	Forfaitaire	1 500,00 €	par constat par la MOE, le maitre d'ouvrage et le CSPS.
Manquement aux obligations d'entretien ou de propreté du site ou du matériel	Forfaitaire	200,00 €	sur simple constat de la MOE ou Maitre d'ouvrage.
Non-respect des règles en vigueur en matière de sécurité	Forfaitaire	80,00 €	par constat
Absence de port de la carte d'identification professionnelle ou badge	Forfaitaire	10,00 €	par constat
Absence de port de vêtements de travail ou équipements de protection Individuelle	Forfaitaire	20,00 €	par constat
Dépôt de matériels, matériaux et gravats en dehors des zones prescrites	Forfaitaire	800,00 €	par infraction constaté du lot concerné (si lot non identifié au prorata de l'ensemble des lots)
NON remise des DOE	Forfaitaire	70,00 €	si non transmis dans les délais prévus
Dépassement du délai de levée de réserve	Journalière	100,00 €	par jour à compter de la date du pv de levée de réserve si non réalisé

Pénalités	Occurrence	Valeurs	Précisions
retard dans la présentation des échantillons	Journalière	10,00 €	par jour à compter de la date dépassée de la MOE ou du maitre d'ouvrage.

15 - Assurances

Conformément aux dispositions de l'article 8 du CCAG-Travaux (dérogation au délai), tout titulaire (mandataire et cotraitants inclus) doit justifier, dans un délai de 8 jours à compter de la notification du contrat et avant tout commencement d'exécution, qu'il est titulaire des contrats d'assurances, au moyen d'une attestation établissant l'étendue de la responsabilité garantie.

Il doit donc contracter :

- une assurance au titre de la responsabilité civile découlant des articles 1240 à 1242 du Code civil, garantissant les tiers en cas d'accidents ou de dommages causés par l'exécution des travaux.
- une assurance au titre de la garantie décennale couvrant les responsabilités résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792, 1792-1, 1792-2, 1792-4 et 1792-4-1 du Code civil ;
- une assurance au titre de la garantie biennale de bon fonctionnement couvrant les responsabilités résultant des principes de l'article 1792-3 du Code civil.

16 - Clause de réexamen

Une procédure de réexamen des conditions d'exécution du marché peut être menée en application des articles L. 2194-1 1° et R. 2194-1 du Code de la commande publique. Toute modification des conditions d'exécution acceptée à l'issue de cette procédure de réexamen fait l'objet d'un avenant au présent marché.

Cette procédure s'applique lorsque la teneur des modifications n'est pas prévue initialement dans le marché, et ce pendant toute la durée de son exécution.

La présente clause n'implique pas un droit acquis au réexamen des conditions d'exécution. Le cas échéant, le titulaire doit notamment produire tous les justificatifs nécessaires à l'instruction de la demande. Le pouvoir adjudicateur peut également procéder à un contrôle des informations données par le titulaire.

Si le principe et les conditions de mise en œuvre du réexamen sont acceptés par les parties, il trouve à s'appliquer quel que soit le montant des modifications qu'il induit.

L'initiative de la demande de réexamen appartient aux deux parties, et la procédure de réexamen n'interrompt en aucun cas l'exécution des prestations.

La demande doit être transmise par tout moyen matériel ou dématérialisé permettant de déterminer de façon certaine la date de sa réception.

A compter de la date de réception de la demande, la partie destinataire dispose d'un délai de 15 jours pour se prononcer sur les conditions de réexamen. Si aucun accord n'est intervenu dans ce délai, il est convenu que la position du pouvoir adjudicateur est retenue par défaut, cette stipulation ne valant pas renonciation à recours pour le titulaire.

La procédure de réexamen ainsi définie peut être initiée dans les cas suivants :
des modifications de phasage ou des délais de réalisation impliquant la reprise de travaux.

17 - Résiliation du contrat

17.1 - Conditions de résiliation

Les conditions de résiliation du marché sont définies aux articles 49 à 53.2 du CCAG-Travaux.

En cas de résiliation du marché pour motif d'intérêt général par le pouvoir adjudicateur, le titulaire ne percevra aucune indemnisation.

En cas d'inexactitude des documents et renseignements mentionnés aux articles R. 2143-3 et R. 2143-6 à R. 2143-10 du Code de la commande publique, ou de refus de produire les pièces prévues aux articles R. 1263-12, D. 8222-5 ou D. 8222-7 ou D. 8254-2 à D. 8254-5 du Code du travail conformément à l'article R. 2143-8 du Code de la commande publique, le contrat sera résilié aux torts du titulaire.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de faire exécuter par un tiers les prestations aux frais et risques du titulaire.

17.2 - Redressement ou liquidation judiciaire

Le jugement instituant le redressement ou la liquidation judiciaire est notifié immédiatement au pouvoir adjudicateur par le titulaire du marché. Il en va de même de tout jugement ou décision susceptible d'avoir un effet sur l'exécution du marché.

Le pouvoir adjudicateur adresse à l'administrateur ou au liquidateur une mise en demeure lui demandant s'il entend exiger l'exécution du marché. En cas de redressement judiciaire, cette mise en demeure est adressée au titulaire dans le cas d'une procédure simplifiée sans administrateur si, en application de l'article L627-2 du Code de commerce, le juge commissaire a expressément autorisé celui-ci à exercer la faculté ouverte à l'article L622-13 du Code de commerce.

En cas de réponse négative ou de l'absence de réponse dans le délai d'un mois à compter de l'envoi de la mise en demeure, la résiliation du marché est prononcée. Ce délai d'un mois peut être prolongé ou raccourci si, avant l'expiration dudit délai, le juge commissaire a accordé à l'administrateur ou au liquidateur une prolongation, ou lui a imparti un délai plus court.

La résiliation prend effet à la date de décision de l'administrateur, du liquidateur ou du titulaire de renoncer à poursuivre l'exécution du marché, ou à l'expiration du délai d'un mois ci-dessus. Elle n'ouvre droit, pour le titulaire, à aucune indemnité.

18 - Règlement des litiges et langues

En cas de litige portant sur l'interprétation ou l'exécution du marché, seul le tribunal du pouvoir adjudicateur est compétent en la matière.

Tous les documents, inscriptions sur matériel, correspondances, demandes de paiement ou modes d'emploi doivent être entièrement rédigés en langue française ou accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

19 - Dérogations

- L'article 4 du CCAP déroge à l'article 5.1 du CCAG - Travaux
- L'article 5.2 du CCAP déroge à l'article 18.1.1 du CCAG - Travaux
- L'article 6.2 du CCAP déroge à l'article 9.4.4 du CCAG - Travaux
- L'article 6.2 du CCAP déroge à l'article 10.5 du CCAG - Travaux
- L'article 10.3.1 du CCAP déroge à l'article 28.1 du CCAG - Travaux
- L'article 10.3.1 du CCAP déroge à l'article 18.1.1 du CCAG - Travaux
- L'article 10.3.3 du CCAP déroge à l'article 28.5 du CCAG - Travaux
- L'article 10.5.1 du CCAP déroge à l'article 31.1 du CCAG - Travaux
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 20 du CCAG - Travaux
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 14.1 du CCAG - Fournitures Courantes et Services
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 14.1 du CCAG - Prestations Intellectuelles
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 14.1 du CCAG - Technique de l'Information et de la Communication
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 19.2.3 du CCAG - Travaux
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 14.1.1 du CCAG - Fournitures Courantes et Services
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 14.1.1 du CCAG - Prestations Intellectuelles
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 14.1.1 du CCAG - Technique de l'Information et de la Communication
- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 16.2 du CCAG - Maîtrise d'œuvre

- L'article 14.1 du CCAP déroge à l'article 19.2.2 du CCAG - Travaux
-

- L'article 15 du CCAP déroge à l'article 8.1.3 du CCAG - Travaux
- L'article 17.1 du CCAP déroge à l'article 50.4 du CCAG - Travaux

Pôle achats et marchés

Le 20/03/2025

Lu et approuvé (signature)