cADRE DE REPONSE

PROPOSITION technique

prestation  SPECIFIQUE « SE PROPULSER VERS L’EMPLOI »

Marchés de services d’insertion professionnelle auprès des PERSONNES A LA RECHERCHE d’UN emploi de la

région auvergne rhone alpes

Procédure prévue à l’article R.2123-1 3°) du Code de la commande publique

Le présent Cadre de réponse complété par le candidat constitue sa Proposition technique.

**Le candidat produit une Proposition pour chacun des lots auquel il candidate.**

**A peine d’irrégularité, cette Proposition n’excède pas 80 pages en format A4.**

Ce Cadre est exhaustif : toutes les fiches et rubriques doivent être renseignées par le candidat qui n’a pas à produire d’autres informations quant à cette proposition que celles étant expressément sollicitées dans le présent Cadre de réponse.

En cas de candidature sous forme de groupement d’opérateurs économiques, les fiches et rubriques du Cadre de réponse engagent l’ensemble des membres (mandataire, co-traitants) dans la mise en œuvre de cette Proposition méthodologique.

|  |
| --- |
| **CONSIGNES À RESPECTER PAR LE CANDIDAT :**  **FORMAT DU DOCUMENT** : il est demandé au candidat de **transmettre le document au format WORD** de préférence. En complément, une copie PDF peut être transmise.  **NOMBRE DE PAGES :** cette proposition n’excède pas 80 pages, annexes comprises, en format A4. La taille de la police choisie ne peut être inférieure à 10**.**  **ANNEXES** : il est demandé au candidat **d’intégrer les Annexes éventuelles dans le présent document** (rubrique « Annexes »), et non dans un document séparé.  **NOM DU FICHIER** : il est demandé au candidat de **renommer le fichier de la manière suivante** : « SPVE-NOM DU CANDIDAT-PROPOSITION METHODOLOGIQUE\_NUMERO DU (DES) LOTS AU(X)QUEL(S) IL EST CANDIDATE » (exemple « SPVE-SOCIETE XXX-PROPOSITION METHODOLOGIQUE-LOTS 1 et 2  »). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identification du candidat** |  |

Identification du candidat (ou du mandataire en cas de groupement constitué en application des articles R.2142-19 à R.2142-27 du code de la commande publique) :

**A COMPLETER PAR LE CANDIDAT**

* Raison ou dénomination sociale :
* Adresse :
* Téléphone :
* Personne à contacter dans le cadre de la présente consultation

Prénom NOM et fonction :

Téléphone :

Courriel :

|  |  |
| --- | --- |
| **Identification du lot** |  |

Le présent cadre de réponse est établi dans le cadre du/des lot(s) suivant de la consultation :

|  |  |
| --- | --- |
| Lot n° |  |

Si le candidat postule également sur plusieurs lots et si cette proposition méthodologique est identique, merci de le préciser ici par une coche :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lot(s) | N° de Lot | Intitulé du lot |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |
| 🞎 |  | Se propulser vers l’emploi - xxxx |

|  |
| --- |
| **FICHE 1 – DEMARCHE METHODOLOGIQUE PROPOSEE** |

**1.1 – CONTENU ET METHODES PROPOSEES POUR LES ENTRETIENS**

Le candidat présente dans les cadres ci-dessous les contenus et méthodes employées pour l’entretien individuel de démarrage, ainsi que le bilan collectif

|  |
| --- |
| **Contenu et méthodes proposées pour l’entretien individuel de démarrage** |
|  |

|  |
| --- |
| **Contenu et méthodes proposées pour le bilan collectif** |
|  |

**1.2 – CONTENU DES MODULES DES 5 JOURS DE REGROUPEMENT AINSI QUE MODALITES D’ANIMATION, PERSONNALISATION ET ADAPTATION AU PUBLIC CARCERAl, DYNAMIQUE DE GROUPE**

Le candidat présente dans les cadres ci-dessous :

* **les contenus** des 5 jours de regroupement. Pour chacune des journées, il décrit la ou les **thématiques abordées**, **la durée**, **l’organisation,** **le déroulement** et **les différentes séquences** qu’il propose de mettre en place,
* **Les techniques d’animation et les outils proposés pour chaque séquence**,
* **l’individualisation et la personnalisation aux bénéficiaires,** notamment par rapport au domaine d’activité recherché
* **L’adaptation au public** visé par la prestation,
* Les modalités de création et de maintien d’une **dynamique de groupe**

Il est à noter l’absence et l’interdiction d’utiliser internet, dans tous les établissements pénitentiaires.

**De même aucun ordinateur ne pourra être introduit au sein des établissements concernés, et dans la plupart des cas, aucun ordinateur ou tablette ne sera mis à disposition du prestataire.**

|  |
| --- |
| **Contenu et modalités d’animation, personnalisation, adaptation au public carcéral, dynamique de groupe du 1er regroupement d’une durée de 6 H :** |
|  |

|  |
| --- |
| **Contenu et modalités d’animation, personnalisation, adaptation au public carcéral, dynamique de groupe du 2ème regroupement d’une durée de 6 H :** |
|  |

|  |
| --- |
| **Contenu et modalités d’animation, personnalisation, adaptation au public carcéral, dynamique de groupe du 3ème regroupement d’une durée de 6 H :** |
|  |

|  |
| --- |
| **Contenu et modalités d’animation, personnalisation, adaptation au public carcéral, dynamique de groupe du 4ème regroupement d’une durée de 6 H** |
|  |

|  |
| --- |
| **Contenu et modalités d’animation, personnalisation, adaptation au public carcéral, dynamique de groupe du 5ème regroupement d’une durée de 6 H (y compris le bilan collectif)** |
|  |

**2.1 – PROFIL TYPE DES INTERVENANTS AFFECTES A L’EXECUTION DE LA PRESTATION**

Le candidat décrit, dans le cadre ci-dessous :

- le profil type des personnes affectés à l’exécution du marché (dans le cadre du respect de l’article VIII.2 du CCFT)

|  |
| --- |
| **Profil type des intervenants affectés à l’exécution des prestations** |
|  |

|  |
| --- |
| **FICHE 2 – MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR GARANTIR LA BONNE EXECUTION DU MARCHE PUBLIC** |

**2.2 – FORMATION DES INTERVENANTS A LA PRESTATION**

Le candidat présente, dans le cadre ci-dessous les modalités de formation des intervenants à la prestation. Il précise notamment comment il forme au contenu de la prestation, aux outils comment il s’assure de leur bonne compréhension.

|  |
| --- |
| **Modalités de formation des intervenants à la prestation** |
|  |