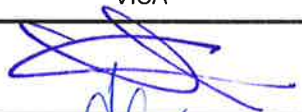





**EXERCICES DE SECURITE  
AU CEA GRENoble**

**Diffusion :** Chefs d'Installations, Ingénieurs et Animateurs de Sécurité d'Installation

Le Chargé de la Gestion de Crise (DRT/CEAGRE/SPNS/FLS) du CEA Grenoble

	NOM	FONCTION	VISA
REDIGÉ PAR :	V. TROESCH	Ingénieur de Sécurité d'Etablissement	
VÉRIFIÉ PAR :	C. MORESCO	Adjointe de l'Ingénieur de Sécurité d'Etablissement	
APPROUVE PAR :	P. BOURGUIGNON	Directeur du CEA Grenoble	

	CIRCULAIRE SECURITE N° 26	Indice I	2/5
		Date d'application Septembre 2015	

## **SOMMAIRE**

### **1 - OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION**

### **2 - DOCUMENTS ASSOCIES**

### **3 - ORGANISATION DES EXERCICES**

#### **3.1 - Exercices annuels des installations**

#### **3.2 - Exercices en liaison avec le Plan d'Urgence Interne**

### **4 - PLANNING**

### **5 - DEROULEMENT DE L'EXERCICE**

### **6 - SUIVI DES EXERCICES**


### **7 - COMPTE RENDU**

### **8 - CAS DES EVACUATIONS INTEMPESTIVES DE BATIMENTS**

### **9 - CAS DES EVACUATIONS DES RESTAURANTS D'ENTREPRISE DANS L'EMPRISE DE L'ETABLISSEMENT DE GRENOBLE**

### **10 - ARCHIVAGE**

### **11 - HISTORIQUE DES VERSIONS**

	CIRCULAIRE SECURITE N° 26	Indice I	3/5
		Date d'application Septembre 2015	

## 1 – **OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION**

La réglementation (article R 4227-39 du Code du travail) prévoit des exercices au cours desquels les salariés apprennent à reconnaître les caractéristiques des signaux sonores d'alarmes générales.

Cela permet donc d'une part de tester les dispositifs de sécurité, la connaissance et l'application des consignes, ainsi que de vérifier leur efficacité, d'autre part de faire participer les équipes d'intervention des services supports.

Cette circulaire s'applique à l'ensemble des installations du CEA Grenoble qui relèvent de la responsabilité du Directeur de Centre, que ces installations soient sur le site de Grenoble ou sur les sites extérieurs.

## 2 - **DOCUMENTS ASSOCIES**

- Circulaire sécurité n°47 : Organisation des Equipes Locales de Premier Secours.
- EQ\CS26-1 : Exercices de sécurité - Liste des bâtiments.

## 3 - **ORGANISATION DES EXERCICES**

### 3.1 - Exercices annuels des installations

Le document « EQ\CS26-1 - Exercices de sécurité - Liste des bâtiments », précise la périodicité des exercices d'évacuation des bâtiments du CEA Grenoble.

Conformément à la circulaire sécurité n° 47, les Equipes Locales de Premiers Secours (ELPS), y sont étroitement associées.

Le thème choisi peut être d'ordre général et permettre simplement d'entraîner une évacuation de tout le personnel de l'installation. Il doit être adapté aux risques inhérents à l'installation et au nombre de personnes présentes habituellement. Des thèmes sont déterminés par type d'installation et par type de risque.

En complément des exercices d'évacuation, des exercices dits de proximité peuvent être réalisés dans les installations. Ces derniers concernent un minimum de personnes et ce, à leur poste de travail. Ces exercices localisés et ponctuels ne font pas nécessairement intervenir les unités support telles que SST, FLS et GPRO.

Dans tous les cas, le Chef d'Installation et/ou l'Ingénieur de Sécurité d'Installation prend contact avec l'Ingénieur de Sécurité d'Etablissement en vue d'établir le thème et le scénario le plus adapté à l'installation.

L'ISE en informe si nécessaire le Chef de la FLS, le Chef du SST et le Chef de GPRO.

### 3.2 - Exercices en liaison avec le Plan d'Urgence Interne


Chaque année, la personne chargée de la gestion de crise :

- organise au moins un exercice concernant l'application du Plan d'Urgence Interne (PUI) qui fait participer les unités ayant des missions dans le domaine de la sécurité et des secours (FLS, ISE, GPRO, SST, SIE, ...),
- coordonne avec les unités concernées le scénario et la préparation de l'exercice, la réunion de synthèse de l'exercice et le suivi des actions correctives.

Le choix de ces exercices PUI, effectués en accord avec les Chefs d'Installations concernés, doit viser à maintenir le niveau de formation des équipes d'intervention sur les risques principaux du Centre.

Ils tiennent lieu d'exercice annuel dans les installations ou bâtiments retenus.

En fonction de la nature de l'exercice, le Chef du Groupe de Gestion de Crise de MR/DPSN est informé par la personne chargée de la gestion de crise de la date et du thème des exercices PUI.

	CIRCULAIRE SECURITE N° 26	Indice I	4/5
		Date d'application Septembre 2015	

#### 4 - **PLANNING**

Un calendrier de réalisation des exercices d'évacuation des bâtiments identifiés, est établi annuellement.

Celui-ci est consultable par les ISI et AS sur l'intranet, afin d'en faciliter la planification et l'organisation.

Toute modification du planning en cours d'année est signalée à l'ISE.

Les exercices PUI tiennent compte de ce planning.

#### 5 - **DEROULEMENT DE L'EXERCICE**

Au terme de l'exercice, une réunion de synthèse avec toutes les parties concernées est organisée par :

- la personne chargée de la gestion de crise pour les exercices PUI,
- le Chef d'Installation ou l'ISI lorsque l'exercice a été organisé en local, sans l'appui des unités de soutien,
- l'ISE lorsque l'exercice implique plusieurs installations.

#### 6 - **SUIVI DES EXERCICES**

Le suivi de la réalisation des exercices de sécurité est assuré par l'ISE pour le compte du Directeur du Centre et par la personne chargée de la gestion de crise pour les exercices PUI.

L'ISE établit et tient à jour le bilan récapitulatif de l'ensemble des exercices programmés et réalisés.

#### 7 - **COMPTE RENDU**

Tout exercice fait l'objet d'un compte rendu établi par la personne chargée de la gestion de crise (cas PUI) ou par le Chef d'Installation pour les autres exercices, incluant les actions d'amélioration qui en résultent.

La structure du compte rendu est la suivante :


1. Thème de l'exercice.
2. Scénario et but.
3. Lieu précis de l'exercice et le(s) périmètre(s) de sécurité concerné(s).
4. Déroulement des opérations.
5. Analyse de l'exercice et actions correctives proposées.
6. Conclusion.

Seront ajoutés en annexe du compte rendu, la liste des ELPS présentes lors de l'exercice et de la réunion de synthèse (pour mise à jour du fichier des ELPS du centre CEA Grenoble par l'ISE) ainsi que le nombre de personnes évacuées au point de rassemblement.

Dans le cas où plusieurs installations sont concernées par l'exercice, l'une des installations est désignée pour rédiger le compte rendu (généralement celle qui présente les risques les plus significatifs).

Chaque installation adresse à l'ISE, sous quinzaine après la réalisation de l'exercice, un compte rendu de l'exercice effectué.

Une copie du compte rendu est envoyée aux responsables des unités participantes ainsi qu'aux unités concernées par des actions d'amélioration identifiées.

	CIRCULAIRE SECURITE N° 26	Indice I	5/5
		Date d'application Septembre 2015	

## 8 - CAS DES EVACUATIONS INTEMPESTIVES DE BATIMENTS

Dans de telles situations, et sous certaines conditions, ces évacuations peuvent être assimilées à un exercice.

Pour cela, il est indispensable que :

- l'ISI de l'installation concernée soit présent lors de l'évènement,
- que la gestion de l'évènement ait été telle que l'ISI et/ou les AS concernés aient pu rapidement se soustraire à la gestion de l'évènement afin d'observer le comportement des intervenants (y compris de l'ELPS),
- qu'une réunion de débriefing ait été réalisée avec les intervenants présents (ELPS, FLS, ...),
- que l'observation de la gestion de l'évènement permette d'en tirer un retour d'expérience.

Un compte rendu conforme au § 7 devra être établi. Avant sa rédaction et sa diffusion, l'ISI devra prendre contact avec l'ISE afin que ce dernier se prononce sur la recevabilité de la demande.

## 9 - CAS DES EVACUATIONS DES RESTAURANTS D'ENTREPRISE DANS L'EMPRISE DE L'ETABLISSEMENT DE GRENOBLE

Compte tenu de la particularité de ces bâtiments, il est admis que des mises en situation peuvent être organisées en l'absence des convives.

Pour autant ces exercices doivent permettre de simuler une évacuation et de sensibiliser le personnel de l'entreprise de restauration à la mise en sécurité du personnel ainsi que des équipements en cas de déclenchement d'alarme pendant les heures de repas.

Le retour d'expérience de ces mises en situation pourra nécessairement être complété par celui des évacuations effectuées en présence des convives.

## 10 - ARCHIVAGE

L'ISE assure pour le compte du Directeur du CEA Grenoble l'archivage des comptes rendus des exercices de sécurité, hors PUI archivé par la personne chargée de la gestion de crise.

## 11 - HISTORIQUE DES VERSIONS

I	SEPTEMBRE 2015	Création de l'EQ/CS26-1. Mise à jour de la liste des bâtiments désignés et de la périodicité des exercices. Suppression des paragraphes concernant les INB. Particularité des restaurants d'entreprise.
H	JUIN 2012	Ajout de nouveaux bâtiments à la liste du § 3.2
G	JUILLET 2009	Planification annuelle des exercices pour certains bâtiments désignés. Prise en compte de la nomination du chargé de la gestion de crise, ainsi que de la réorganisation du SRSE. Prise en compte des évacuations intempestives.
F	FEVRIER 2002	Refonte + intégration de la notion d'exercices de proximité.
E	MARS 1997	Refonte.
D	FEVRIER 1997	Refonte.
C	JANVIER 1997	Refonte.
B	DECEMBRE 1994	Modifications.
A	AOUT 1993	Annule et remplace la circulaire CENG n° 324 du 26/10/1990.
O	DECEMBRE 1992	Version originale.
Indice	Date d'application	Objet de la modification