Annexe n°1 au règlement de la consultation

**Questionnaire - Clause diversité – égalité**

Consultation : Location et installation d’un système d’audioguide pour l’exposition temporaire « Kandisky, la musique des couleurs »

Cette annexe est demandée au titulaire dans les 15 jours suivant la notification du marché.

**Informations relatives au candidat** :

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du candidat |  |
| Nom et coordonnées du responsable des ressources humaines (RRH) |  |
| Nom et coordonnées du référent en entreprise (si différent du RRH) |  |

**I- Promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes**

1. Préciser, pour le personnel affecté à la réalisation du marché, la proportion de femmes :   
   \_ % et d'hommes \_ %
2. Préciser, pour le personnel encadrant affecté à la réalisation du marché, la proportion de femmes :  
    \_ % et d'hommes \_ %
3. Préciser la proportion de personnes, parmi les personnes affectées à l’exécution du marché, qui bénéficieront d’une formation de sensibilisation sur les stéréotypes, les préjugés et les comportements sexistes au travail : \_\_\_%
4. Préciser les écarts moyens de rémunération existant entre les femmes et les hommes pour les personnels affectés à la réalisation de la prestation.

Indiquer, le cas échéant, les actions mises en œuvre pour les réduire.

**II - Prévention contre les discriminations**

1. Êtes-vous engagés dans une démarche de prévention contre les discriminations et de promotion de la diversité ?

Oui □

Envisagé □

Non □

1. Dans l’affirmative, comment cet engagement est-il formalisé ?

Label □

Charte □

Accord (collectif ou individuel) □

Autre : …………………………………… □

1. Quels sont les publics visés par vos actions, en interne à votre entreprise et dans vos relations extérieures ?

*En interne à votre entreprise*:

Femmes □

Jeunes (moins de 25 ans) □

Seniors □

Personnes éloignées de l’emploi □

Autres : ………………………………… □

*Dans vos relations extérieures (fournisseurs, prestataires, sous-traitants, etc.) :*

Femmes □

Jeunes (moins de 25 ans) □

Seniors □

Personnes éloignées de l’emploi □

Autres : …………………………………… □

1. Quel(s) levier(s) privilégiez-vous ?

Formation □

Communication □

Recrutement □

Promotion □

Autre : ……………………………………...□

1. Pour quelle(s) raison(s) menez-vous ces actions ?

Enjeu économique □

Amélioration de la gestion des RH □

Démarche de responsabilité sociale de l’entreprise (RSE) □

Valorisation de l’image □

Autre : ……………………………………… □