|  |  |
| --- | --- |
|  | DIRECTION DE L’ARCHITECTURE,  DU PATRIMOINE ET DES JARDINS  15, RUE DE VAUGIRARD – 75006 PARIS  TÉLÉPHONE : 01 42 34 22 10 - [marches-apj@senat.fr](mailto:marches-apj@senat.fr) |

**36 rue de vaugirard – bâtiment O**

**rénovation de circulations**

**Faux plafonds, enduits et peinture**

**DOSSIER DE CONSULTATION   
DES ENTREPRISES**

**CAHIER DES RÉPONSES ATTENDUES**

avril 2025

**Le soumissionnaire répondra point par point, de façon précise et pertinente, aux attendus du présent document.**

**Il peut le faire soit directement sur le présent document, soit dans un mémoire technique établi sur la base du cahier des réponses attendues, dont il respectera le plan.**

**Il évitera toute réponse générique et prendra soin que son offre prenne en compte les spécificités du projet.**

1. **Cohérence et adéquation de l’organisation des moyens humains et techniques mis en œuvre pour la réalisation des travaux**

*(30 % de la note relative à la valeur technique)*

1. Moyens humains

Le soumissionnaire précisera l’effectif et la composition de l’équipe dédiée au projet :

* pour les équipes de terrain ;
* pour les équipes d’encadrement (dont chef de projet).

Pour chaque personne, renseigner une fiche selon le modèle suivant

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |

**Fonction dans l’entreprise :**

**Qualifications, diplômes, certifications, habilitations :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé** | **Année d’obtention** |
|  |  |
|  |  |

**Nombre d’années d’expérience professionnelle :**

Expérience professionnelle depuis 10 ans :

| **Nom de l’employeur** | **Coordonnées** | **Nature du poste** | **Dates début et fin** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Principales réalisations dans le domaine faisant l’objet du marché**

|  |  |
| --- | --- |
| **Description** | **Année** |
|  |  |
|  |  |

Le soumissionnaire confirmera également que son entreprise est en mesure d’assurer la continuité du déroulement du chantier par la présence de ses équipes sur site.

1. Moyens techniques

Le soumissionnaire décrira les moyens techniques qui seront spécifiquement mis en œuvre sur le chantier.

1. **qualité et adéquation au projet des matériaux et produits proposés, appréciées notamment sur la base des fiches techniques présentées**

*(20 % de la note relative à la valeur technique)*

Le soumissionnaire décrira les matériaux et produits qu’il envisage d’utiliser, notamment lorsqu’il propose de substituer certaines références à celles mentionnées au CCTP.

Il fournira les fiches techniques desdits matériaux et produits.

1. **qualité de la méthodologie décrite dans le mémoire technique et des plannings proposés, tant pour la préparation du chantier que pour l’exécution des travaux**

*(40 % de la note relative à la valeur technique)*

Le soumissionnaire précisera :

* la méthodologie générale proposée pour respecter les délais ;
* ses réponses aux différentes problématiques spécifiques qu’il identifiera ;
* des plannings détaillés (les délais d’exécution proposés, s’ils sont inférieurs à ceux du calendrier prévisionnel d’exécution, s’y substituent) ;
* les jours et horaires de travail envisagés (week-ends, horaires décalés…).

Il indiquera les moyens mis en œuvre pour répondre aux contraintes d’organisation définies par le cahier des clauses administratives particulières (travail en horaires élargis ; potentielles interventions en horaires décalés) ; règles d’accès, de stockage et d’acheminements des matériaux.

1. **prise en compte des impératifs liés à la santé, à la sécurité, à l’environnement et au développement durable**

*(10 % de la note relative à la valeur technique)*

Le soumissionnaire décrira la manière dont il prendra en compte les impératifs liés à la santé, à la sécurité, à l’environnement et au développement durable dans l’exécution de ses prestations.

Les réponses génériques ou n’ayant qu’un lien trop indirect avec les travaux faisant l’objet du présent marché ne seront pas prises en compte