# Travaux de mise en œuvre d’un dispositif de vidéosurveillance

# sur le campus de Jacob-Bellecombette

# CADRE DE REPONSE TECHNIQUE

**à renseigner obligatoirement dans ce cadre**

***Les réponses ont une valeur contractuelle***

***Critère 2 - Valeur technique jugée à partir du Cadre de Réponse Technique et ses annexes, relatif aux dispositions que l'entreprise se propose d'adopter pour l'exécution du contrat : pondération 52%***

**Entreprise** :

*Mail de contact :*

***Il est inutile de fournir le mémoire technique général de l’entreprise, il ne sera pas pris en compte. Seuls les mémoires qui répondront strictement aux questions posées dans les paragraphes ci‐après seront analysés.***

***Les réponses doivent se faire directement sur cette fiche. Pour chaque question, les candidats peuvent ajouter autant de lignes que nécessaire.***

***Le présent cadre de réponse technique sera complété par les annexes suivantes :***

* ***Justificatifs***
* ***Fiches techniques***
  1. **Moyens humains propres à l'opération de travaux***(sur 11 points)*
* **Direction du chantier  (Chef de travaux et conducteur de chantier)**
* Nom, Prénom :
* Qualification :
* Nature de sa mission :
* **Composition de l’équipe affectée à l’opération**
* Nombre
* Noms des personnes pressenties
* Ancienneté
* Titres d’étude, habilitation à travailler en zone amiantée (formation à la sous-section 4 (SS4) et fournir les justificatifs
* Autres moyens :
  + - * Personnel intérimaire : OUI NON

Pour les tâches de *: ……………………………………………………………………………………………………*

* + - * Sous-traitance envisagée : OUI NON

*Pour les prestations de : ……………………………………………………………………………………………*

*Nom de l’entreprise envisagée : ………………………………………………………………………………..*

* 1. **Moyens techniques et matériels propres à l’opération de travaux** *(sur 30 points)*
* **Moyens techniques**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Moyens matériels avec les fiches techniques et la durée de garanties - *FICHES TECHNIQUES A FOURNIR EN ANNEXE***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Moyens humains et supports de formation permettant la formation des utilisateurs finaux**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. **Méthodologie de suivi du calendrier prévisionnel d’exécution et respect du délai global** *(sur 11 points)*
* **Planning détaillé d’intervention à fournir**
* **Indiquer les dispositions mises en œuvre pour réduire la durée globale de vos prestations et/ou les optimiser**
* **Effectifs alloués pendant les périodes de congés**
* **Dispositions mises en œuvre pour le rattrapage des retards et les effectifs de pointe**

*« Signature et cachet du titulaire »* ***OBLIGATOIRE***