

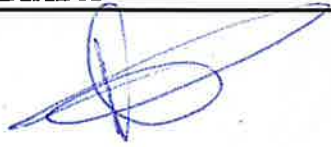
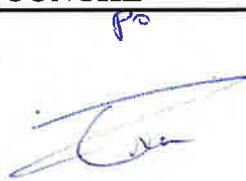
DIFFUSION LIBRE

**Cahier des charges pour le fonctionnement
et la maintenance des installations audio-visuelles
et la communication via les réseaux Internet**

Centre de Congrès Maison MINATEC

Protection des informations :

- ☒ Le présent cahier des charges ne contient aucune information sensible, ce qui permet la mise en ligne de ce document sur la plateforme dématérialisée du CEA.
- ☐ Le présent cahier des charges contient des informations sensibles ou classifiées : de ce fait **la mise en ligne** sur la plateforme dématérialisée du CEA de ce document **est interdite**.

Date : 02/04/25	Rédacteur : Abdelkader BIADA	Vérificateur : Pascal CONCHE	
			

Cahier des charges pour le fonctionnement et la maintenance des installations audio-visuelles et la communication via les réseaux Internet

Référence : MM/0125/AB

I-Introduction

L'objet du présent cahier des charges est de sélectionner un prestataire pour assurer le fonctionnement des installations audio et vidéo équipant la Maison MINATEC. Ceci comprend notamment :

- Les interventions dans la régie de l'amphithéâtre Platine, ainsi que ponctuellement dans les autres espaces
- La fourniture, l'installation et la mise en œuvre des compléments d'équipements pour certaines prestations
- La maintenance des équipements audio et vidéo de l'ensemble des espaces de la Maison MINATEC
- La mise à niveau du matériel équipant les salles

D'autres interventions ponctuelles peuvent être demandées en fonction des besoins du client. Le prestataire peut donc être amené à être sollicité pour réaliser des prestations à l'extérieur de la Maison MINATEC, dans d'autres bâtiments du CEA uniquement pour le compte de l'UCAP (Unité de Communication et des Affaires Publiques)

II-Description des espaces

Les espaces réceptifs de la Maison MINATEC sont composés d'un amphithéâtre de 400 places, de 5 salles de réunions modulables (possibilité de combiner plusieurs salles ensemble), de 2 salons d'exposition pouvant chacun être séparés en 2 espaces distincts.

Tous les espaces sont dotés d'un équipement audiovisuel complet (écrans, vidéoprojecteur, micros, sono, etc.)

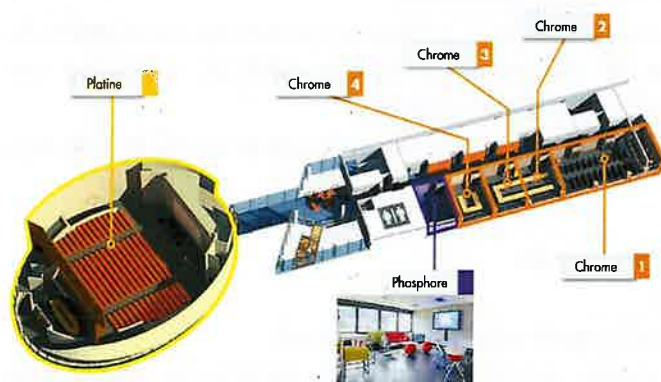


Figure 1 : plan des espaces du 1er étage

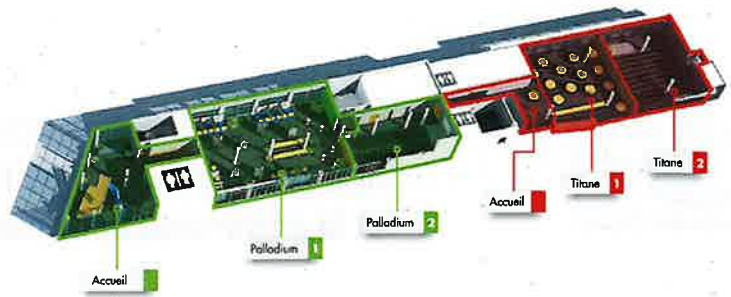


Figure 2 : plan des espaces du RDC

III-Généralités

Le prestataire fournira au CEA, une semaine avant la prestation, la liste du personnel chargé d'effectuer la livraison, le montage et le démontage (avec déclinaison de l'état civil), ceci en vue de l'établissement des avis d'entrée sur le centre.

Avant la mise en place du contrat, un plan de prévention sera rédigé, en présence de toutes les parties nécessaires à sa rédaction.

IV-Caractéristiques des prestations

Les interventions dans la régie de l'amphithéâtre MINATEC

Le prestataire retenu devra assurer :

- La mise en route et l'arrêt des équipements audio et vidéo ainsi que la mise en service des micros sans-fil (micros main et micro casque) et la gestion des rampes de lumière.
- L'interface avec l'organisateur de l'événement, notamment en ce qui concerne ses besoins d'utilisation du matériel existant (microphones, caméras, enregistrements, etc.)
- La tenue à jour du cahier de suivi des prestations avec, en cas d'anomalie, l'envoi d'un e-mail aux correspondants CEA pour leur faire part de la commande à passer pour pallier le défaut, ou d'engager immédiatement l'action corrective avec l'accord du correspondant CEA.
- L'installation sur l'ordinateur de l'amphithéâtre des supports de communication des intervenants, au besoin la mise à jour des ordinateurs utilisés pour les diffusions.
- La gestion des batteries rechargeables des microphones sans fils.
- La rédaction ou mise à jour d'un protocole de démarrage et de fonctionnement des installations de l'amphithéâtre qui permette à un membre de l'équipe de la Maison MINATEC de mettre ces installations en route (avec guidage téléphonique) en cas d'urgence.
- La fabrication et mise en place de GOBO. Par défaut, le prestataire installera le GOBO avec le logo de la Maison MINATEC
- A la demande du client :
 - La captation d'images avec le matériel existant
 - L'enregistrement des présentations
- Le comptage systématique du nombre de participants présents dans l'amphi
- De nombreux événements se déroulant en anglais, une bonne pratique de l'anglais par l'équipe mise à disposition serait appréciée

- De nombreux échanges se déroulant avec différents interlocuteurs pendant un événement, le bon relationnel et la bonne présentation de l'équipe mise à disposition sont à prendre en compte (une tenue vestimentaire à l'effigie de la société du prestataire serait appréciée)

Le candidat doit fournir un tarif horaire (avec éventuel seuil minimum d'intervention), à la demi-journée et à la journée.

Les demandes d'intervention dans la régie seront transmises au plus tard par le CEA au prestataire le vendredi pour la semaine suivante. Régulièrement (1 à 2 fois par mois), ces demandes pourront être faites la veille pour le lendemain. Le candidat devra décrire le dispositif dont il dispose pour y faire face.

En fin de contrat, le prestataire en partance devra transmettre au prestataire qui arrive tous les éléments de réglages des paramètres de l'amphi.

Les compléments d'équipements pour certaines prestations

A la demande de certains organisateurs d'événements, des compléments de prestations et fournitures complémentaires seront à fournir par le prestataire. A titre non exhaustif ces demandes concernent :

- La traduction simultanée (y compris prestation du traducteur)
- Retransmission (audio et vidéo) de l'amphithéâtre vers une ou plusieurs salles de la Maison MINATEC. Le prestataire devra fournir les tarifs pour les prestations de retransmission suivantes :
 - retransmission audio et vidéo vers la salle avec le matériel à disposition dans l'amphi (avec ou sans incrustation de l'image de l'orateur)
 - retransmission audio et vidéo vers la salle avec du matériel complémentaire
 Le prestataire fournira des tarifs avec et sans retour audio de la salle vers l'amphi.
- Prestation de streaming en lien avec le service informatique du CEA Grenoble
- Le montage et démontage de l'estrade modulaire de l'espace Palladium 2. Elle est composée de 9 modules de L2 x I1 x H0,40, pour une dimension totale de L6x I3 x H0,40 m et recouverte d'une moquette tenue au feu M3 qu'il faut changer à chaque montage de l'estrade
- Le montage et démontage de l'estrade modulaire de l'espace Titane 2. Elle est composée de 5 modules de L2 x I1 x H0,40, pour une dimension totale de L5x I2 x H0,40 m et recouverte d'une moquette tenue au feu M3 qu'il faut changer à chaque montage de l'estrade
- Stockage ponctuel d'une ou des deux estrades mentionnées ci-dessus, dans les locaux du prestataire
- L'installation d'écrans de retour :
 - Dans les salles de réunion
- L'installation d'éclairages complémentaires dans l'amphithéâtre ou les espaces Palladium et Titane
- La mise à disposition d'un cadreur + matériel pour prises de vue vidéo
- L'installation d'une sono mobile simple (dans un chapiteau par exemple) ou haut de gamme pour des événements type visite VIP
- L'installation de micro pieds sur table
- La rédaction ou mise à jour d'un protocole de démarrage et de fonctionnement des installations de chacun des espaces des bâtiments 50 B et C (toutes configurations possible, y compris les combinaisons de salles) qui permette à un membre de l'équipe MINATEC de mettre ces installations en route (avec guidage téléphonique) en cas d'urgence.

Les demandes d'intervention pour des compléments d'équipement seront transmises par le CEA au prestataire au plus tard une semaine avant l'événement. Exceptionnellement (une dizaine de fois par an), ces demandes pourront être faites la veille pour le lendemain. Le candidat devra décrire le dispositif dont il dispose pour y faire face.

Une liste de prix est attendue pour certaines de ces prestations. (voir paragraphe VII – Grille tarifaire de réponse)

Retransmission digitale

Dans le contexte actuel, le digital prend de plus en plus de place dans l'événementiel, provoquant ainsi une mutation du format de l'événement. Nous souhaitons donc pouvoir proposer à nos clients la possibilité de retransmettre leurs événements via une plateforme digitalisée de leur choix.

Le prestataire retenu devra nous proposer 3 types de prestations :

- Formule standard

Cette formule prévoit la captation et la retransmission de l'évènement avec l'utilisation d'une Webcam professionnelle, d'une Carte son externe avec entrée et sortie audio.

- Formule intermédiaire

Cette formule prévoit la captation et la retransmission de l'évènement avec l'utilisation d'une caméra professionnelle sur pied avec cadreur et une caméra professionnelle « plan fixe », Microphones personnalisés, Eclairage, Insertion de présentation et/ou film – Réalisation

- Formule complète

Cette formule prévoit la mise en place d'« un plateau TV » avec la captation et la retransmission de l'évènement avec l'utilisation de deux caméras professionnelles sur pied avec cadreurs, une caméra professionnelle « plan fixe », un poste de réalisation avec réalisateur, une Sonorisation complète avec technicien son et lancement de jingle, éclairage, insertion de présentation et/ou film, Mobilier pour 6 personnes – Moniteur de retour image – Enregistrement du programme.

3 offres seront présentées pour chaque formule :

- Prestation en amphithéâtre (voir la liste des équipements disponibles en annexe)
- Prestation dans les salles de l'étage
- Prestation dans les espaces du RDC

La maintenance des équipements audio et vidéo de l'amphithéâtre et des espaces de réunions

Le prestataire retenu, à l'occasion des prestations pour lesquelles il affectera du personnel sur place, aura la charge du bon fonctionnement du matériel audio et vidéo des salles (vérification des lampes et des filtres des vidéoprojecteurs, état des installations audio, etc.). Un passage mensuel pour chaque salle est attendu qui sera mentionné dans un cahier tableau de bord fourni par le CEA. En cas d'anomalie, nécessitant le remplacement de matériel, il sera envoyé un message électronique aux correspondants CEA pour leur faire part de la commande à passer pour pallier le défaut ou bien le prestataire engagera immédiatement l'action corrective avec l'accord du correspondant CEA.

Maintenance préventive

- Visites trimestrielles pour l'inspection et l'entretien des équipements
- Rapport détaillé après chaque visite

Les interventions de dépannage devront pouvoir être effectuées dans un délai d'une heure à 2 jours selon le degré d'urgence établi par le personnel du CEA (*une situation est considérée comme urgente lorsqu'elle menace directement la continuité du service audiovisuel ou présente un risque immédiat pour la sécurité des personnes ou des équipements*). Le candidat devra décrire le dispositif dont il dispose pour y faire face.

Nous pouvons identifier 3 Niveaux d'urgence :

- Critique : Panne totale du système audiovisuel principal.
- Majeure : Dysfonctionnement important affectant une partie significative du service.
- Mineure : Problème n'affectant pas directement la diffusion ou la production.

La Mise à niveau du matériel équipant les salles :

Il est demandé au prestataire d'effectuer une veille technologique sur le matériel équipant les salles et de proposer, le cas échéant, des projets de nouveaux équipements.

Il est attendu du prestataire d'être force de proposition afin de maintenir les installations au meilleur niveau d'innovation.

Il argumentera le bien-fondé de ces propositions et établira un devis en conséquence

Un point trimestriel sur le déroulement du contrat sera organisé par le correspondant du CEA.

IV-Volume d'affaires

A titre indicatif et sans que cela ne constitue un engagement du CEA sur un volume d'affaires du présent contrat, l'activité de la Maison MINATEC a généré en 2024 :

Plus de 100 interventions de 2 heures à une journée.

Une vingtaine d'interventions spécifiques correspondant au second item de la consultation (paragraphe 2)

Contact technique

CEA / Maison MINATEC

Bâtiment 50B

Contact :

Abdelkader BIADA- 06 30 61 27 45- Email : abdelkader.biada@cea.fr

VI Liste des équipements audiovisuels de la Maison MINATEC

Voir Annexe 1