

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE**

passé en application des articles L.2123-1-1° ; R.2123-1-1° et R.2123-4 à R.2123- 6  
du Code de la commande publique.

**CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)**

**Acheteur :**

**Sorbonne Université**

Représenté par :

**La Présidente de Sorbonne Université**

**Siège social :**

21 Rue de l'Ecole de Médecine - 75006 PARIS

**Direction des Achats**

**Service Achats de Fournitures, Services et Prestations Intellectuelles**

18, Rue de la Sorbonne - 75005 Paris Cedex 05

***Adresse postale : 1, rue Victor Cousin - 75230 Paris Cedex 05***

**Acquisition, installation et mise en service de hottes de change**

## Article 1 : Identification du pouvoir adjudicateur

**Sorbonne Université**

Représenté par :

**La Présidente de Sorbonne Université**

Siège social :

21 Rue de l'Ecole de Médecine - 75006 PARIS

**Direction des Achats**

**Service Achats de Fournitures, Services et Prestations Intellectuelles**

18, Rue de la Sorbonne - 75005 Paris Cedex 05

**Adresse postale : 1, rue Victor Cousin - 75230 Paris Cedex 05**

## Article 2 : Objet et forme du marché

### 2.1 Objet du marché

L'UMS28, unité de la Faculté de Santé de Sorbonne Université, souhaite acquérir 6 hottes de change ou hottes de transfert d'animaux, nécessaires aux opérations de change de cages ventilées de rongeurs dans une zone d'hébergement de statut sanitaire EOPS.

La présente consultation a pour objet l'acquisition, l'installation et la mise en service de ces 6 hottes de change. Il s'agit d'un marché de Fournitures qui relève du CCAG Fournitures Courantes et Services.

### 2.2 Forme du marché

Le contrat est un marché simple/ordinaire.

### 2.3 Modalités d'exécution du marché

Le présent Contrat ne comprend pas de tranche optionnelle. Il ne fait pas l'objet de reconductions.

## Article 3 : Allotissement

Le marché n'est pas alloti. En effet, l'objet du marché ne permet pas l'identification de prestations distinctes

## Article 4 : Pièces constitutives du marché

Par dérogation à l'article 4.1 du CCAG-FCS, les pièces constitutives du marché sont les pièces particulières, les pièces générales, et les pièces de l'offre ces pièces sont énumérées dans leur ordre décroissant de priorité.

### Pièces particulières :

- L'acte d'engagement et son annexe financière (DPGF) ;
- Le formulaire de déclaration de sous-traitance (DC4), le cas échéant ;
- Le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P) accepté sans aucune modification ;
- Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP)

Référence de la consultation : SU-2025-SAFSPI188-HOTTES

- L'offre technique du titulaire (CRT et ses annexes)

Pièce générale :

- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services (Arrêté du 30 mars 2021 portant approbation du cahier des clauses administratives générales des marchés publics de fournitures courantes et de services).

Le titulaire déclare parfaitement connaître ce dernier document.

## **Article 5 : Durée du marché**

Le marché est d'une durée totale de 7 mois à compter de sa notification.

La livraison des hottes de change devra être réalisée sous 6 mois maximum à compter de la notification du marché. Le délai d'installation est de maximum 1 mois après la livraison.

## **Article 6 : Description des prestations**

La description des prestations et leurs spécifications techniques sont détaillées dans le CCTP

## **Article 7 : Modalités de détermination des prix**

### **7.1 Forme des prix**

Le marché est à prix forfaitaires. Les prix sont détaillés dans l'annexe financière (DPGF).

### **7.3 Contenu des prix et prix de règlement**

Les prix sont réputés comprendre toutes les charges fiscales ou autres frappant obligatoirement les prestations. Le prix comprend les prestations demandées, l'équipement, les frais de personnel et de déplacement ainsi que toutes les autres dépenses nécessaires à l'exécution des prestations, les marges pour risque et ainsi que les marges bénéficiaires.

### **7.4 Révision des prix**

Les prix fixés dans l'annexe financière sont fermes pour la durée du marché.

## **Article 8 : Clause de réexamen**

Indépendamment de tout acte modificatif qui serait rendu nécessaire en cas de difficulté d'exécution du marché, le présent marché comprend une clause de réexamen.

Conformément aux dispositions prévues aux articles L2194-1 à 3 et R2194-1 à 10 du code de la commande publique, le présent marché introduit une clause de réexamen rendant possible, pour les prestations et fournitures figurant au présent C.C.P l'ajout ou la suppression de prestations imprévues, strictement liées à l'objet du marché et qui nécessiteraient de passer par un opérateur économique assurant des prestations similaires.

## **Article 9 : Prestations similaires**

L'acheteur pourra négocier avec le titulaire, sans publicité préalable ni mise en concurrence, un marché de prestations similaires en application et dans les conditions prévues aux articles R2122-4 et R2122-7 du code de la commande publique.

## **Article 10 : Modalités de règlement**

### **10.1 Paiement**

Le paiement des sommes dues au titre de l'exécution du marché s'effectue selon les règles applicables à la comptabilité publique après service fait.

### **10.2 Avance**

Une avance est obligatoirement accordée au titulaire d'un marché lorsque le montant initial du marché ou de la tranche affermie est supérieur à 50 000 euros HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à deux mois (conditions cumulatives). Cette avance est calculée sur la base du montant TTC du marché diminué du montant des prestations confiées à des sous-traitants et donnant lieu à paiement direct.

Sauf refus du titulaire exprimé dans l'acte d'engagement, une avance de 10 % du montant initial, toutes taxes comprises, du marché lui sera versée, dans les conditions prévues à l'article R. 2191-7 du Code de la commande publique.

L'avance est remboursée dans les conditions prévues à l'article R2191-19 du code de la commande publique. Le remboursement s'impute sur les sommes dues au titulaire quand le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint 65% du montant minimum TTC du marché. Ce remboursement devra être terminé lorsque 80% de ces prestations seront effectuées.

Le montant de l'avance est indiqué dans l'acte d'engagement.

### **10.3 Facturation**

Les factures seront établies mensuellement en un seul exemplaire et adressées à :

**Sorbonne Université  
Agence Comptable  
Service comptabilité fournisseurs  
Boîte Courrier 500  
4 Place Jussieu  
75 252 Paris cedex 05**

Les factures comporteront les informations suivantes :

- la date de la facture ;
- le numéro de la facture ;
- l'identité du titulaire ;
- la dénomination sociale (ou nom et prénom pour un entrepreneur individuel) ;

Référence de la consultation : SU-2025-SAFSPI188-HOTTES

- l'adresse du siège social ;
- l'adresse de facturation (si différente) ;
- le numéro de Siret ;
- la ville du greffe d'immatriculation (pour les commerçants) ;
- le numéro au répertoire des métiers et département d'immatriculation (pour les artisans) ;
- la référence du compte bancaire (identique à celui mentionné dans le RIB joint à l'acte d'engagement) ;
- le nom du service destinataire ;
- le numéro du marché ;
- le numéro de la commande ;
- Le SIRET du service destinataire
- le détail des prestations réalisées, objet de la facturation ;
- les prix HT, TTC et la TVA ;
- la date d'établissement de la facture.

Les factures ne respectant pas ce formalisme seront refusées.

#### 10.4 Facturation électronique

Conformément à la loi n°2014-1 du 3 janvier 2014 sur la simplification de la vie des entreprises et l'ordonnance n°2014-697 du 26 juin 2014 relative au développement de la facturation électronique, le titulaire ainsi que, le cas échéant, ses cotraitants et ses sous-traitants concernés, doivent transmettre leurs demandes de paiement sur le portail mutualisé de l'Etat Chorus Pro dès lors que cette obligation leur incombe en application des textes précités.

A l'heure actuelle, la transmission par le créancier de sa demande de paiement ne peut être prise en compte par Sorbonne Université que par dépôt au format PDF sur le site :

<https://chorus-pro.gouv.fr>

Les factures seront établies selon la périodicité indiquée à l'article 10.1 du présent CCAP en un original selon les règles prévues par la comptabilité publique. Elles comprendront outre les mentions légales, les renseignements suivants :

- Le numéro SIRET de Sorbonne Université : **130 023 385 00011**
- Le code EJ CHORUS
- Le code service :
- le numéro du marché
- Les prestations réalisées ou fournitures livrées
- Le montant HT des prestations ou fournitures
- Le taux et le montant de la TVA
- Le montant total TTC

Conformément aux dispositions de l'article 4.1 du décret n°2016-1478 du 2 novembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique, l'utilisation du portail de facturation est exclusive de tout autre mode de transmission.

Le paiement sera effectué par virement administratif au compte indiqué par le titulaire.

Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points. Une indemnité forfaitaire de 40 € correspondant aux frais de recouvrement sera versée.

Référence de la consultation : SU-2025-SAFSPI188-HOTTES

### **10.5 Paiement des sous-traitants**

Lorsque le montant du contrat de sous-traitance est égal ou supérieur à 600 € T.T.C, le sous-traitant, qui a été accepté et dont les conditions de paiement ont été agréées par le représentant du pouvoir adjudicateur, est payé directement, pour la partie du marché dont il assure l'exécution.

Pour le sous-traitant, le titulaire du marché joint une attestation de paiement direct indiquant la somme à régler directement à chaque sous-traitant concerné ou motive le refus de paiement. Ce montant tient compte d'une éventuelle variation des prix prévue dans le contrat de sous-traitance et inclut la T.V.A.

### **10.6 Délai global de paiement**

Le défaut de paiement dans les délais prévus fait courir de plein droit des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire du marché. Conformément à l'article 1 de l'arrêté du 15 juin 2020 relatif à la fixation du taux de l'intérêt légal et au règlement R2192-32 du code de la commande publique, le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile en cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

Le retard de paiement donne également lieu, de plein droit et sans autre formalité, au versement d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement. L'ordonnateur de la dépense est la Présidente de Sorbonne Université. Le comptable signataire de la dépense chargé du paiement est l'agent comptable de Sorbonne Université.

### **10.7 Nantissement ou cession de créance**

Le Titulaire pourra céder ou nantir sa créance, en partie ou en totalité, dans le respect des dispositions prévues par les articles R.2191-46 à R.2191-63 du code de la commande publique.

## **Article 11 : Assurances**

Le titulaire devra justifier, avant le début d'exécution des prestations, qu'il est titulaire d'une assurance garantissant les conséquences pécuniaires de la responsabilité qu'il peut soit de son fait, soit du fait des personnes travaillant à son service, à l'occasion de l'occupation des locaux et de l'utilisation des installations et du matériel mis à sa disposition, ainsi qu'à l'occasion des actes de toute nature accomplis dans l'exercice de son activité.

Le titulaire s'engage à justifier de la régularité de sa situation à toute demande de l'administration, par la présentation des polices ou attestations correspondantes.

Le titulaire s'engage à informer expressément Sorbonne Université de toute modification de son contrat d'assurance.

Tous dommages causés à un tiers, aux agents et aux biens de Sorbonne Université, dans le cadre de l'exécution du contrat entraîneront une réparation au frais du titulaire.

## **Article 12 : Admission des prestations**

A la réception du matériel, Sorbonne Université procède aux opérations de vérification quantitative et qualitative dans un délai de 15 jours, et notifie sa décision au titulaire (articles

28 et 29 du CCAG/FCS).

A l'issue de ces opérations de vérification, Sorbonne Université procèdera soit à l'admission des marchandises (article 30.1 du CCAG/FCS), soit à l'ajournement (article 30.2 du CCAG/FCS), soit à la réfaction (article 30.3 du CCAG/FCS), soit au rejet (article 30.4 du CCAG/FCS).

La décision de rejet prononcée par Sorbonne Université entraîne soit le remplacement du matériel par un nouveau matériel, aux frais et risques du titulaire et dans les mêmes conditions fixées par le présent marché soit la résiliation de fait du marché par la reprise définitive du matériel par le titulaire.

Le titulaire disposera alors d'un mois pour procéder à l'enlèvement à ses frais des marchandises, comme précisé à l'article 30.4.3 du CCAG/FCS.

L'admission du matériel prend la forme d'un procès-verbal établi par le représentant technique du Pouvoir Adjudicateur.

### **Article 13 : Garanties**

Les matériels sont garantis pièces, main d'œuvre et déplacements par dérogation à l'article 33 du CCAG/FCS contre tout vice de construction, fabrication, fonctionnement ou défaut de matières premières à compter de la date de mise en service pendant (2) deux ans minimums.

Une extension de garantie peut être proposée et dans ce cas, elle devra être intégrée à l'offre, ne pas se substituer à la clause de garantie contractuelle, et être détaillée dans l'offre technique du titulaire.

La maintenance est assurée par le titulaire durant la période de garantie. Les prestations et les procédures d'intervention définies dans son offre devront être respectées.

### **Article 14 : Pénalités**

Par dérogation à l'article 14 du CCAG FCS, il n'y a pas d'exonération du paiement des pénalités si leur montant total ne dépasse pas 1 000 € HT pour l'ensemble du marché. Aussi, le montant total des pénalités de retard est plafonné à 20% du montant total hors taxes du marché. Les pénalités sont cumulables.

#### **14.1 Pénalité de retard pour non-respect des délais**

Obligation	Délai associé	Pénalité en cas de non-respect du délai
Délai d'intervention en cas de dysfonctionnement non respecté	Délais annoncés par le Titulaire dans son cadre de réponse technique (avec maximum de 72H prévu au CCTP)	100 € par jour calendaire de retard à compter du premier jour de retard

#### **14.2 Pénalités pour non-conformité des formalités relatives au travail dissimulé**

Conformément à l'article L8222-6 du code du travail, si le titulaire ne s'acquitte pas des formalités mentionnées aux articles L8221-3 à L8221-5 du même code, il pourra lui être appliqué, après mise en demeure restée sans effet, une pénalité journalière de 100 € HT, dans la limite des amendes encourues, en application des articles L8224-1, L8224-2 et L8224-5, et  
Référence de la consultation : SU-2025-SAFSPI188-HOTTES

de 10 % du montant du marché.

### **Article 15 : Différends entre les parties**

Si Sorbonne Université constate une mauvaise qualité des prestations ou le non-respect de certains engagements définis au contrat, il signale au titulaire les défaillances par lettre recommandée avec accusé de réception. Ce courrier à valeur de mise en demeure.

Il fait à défaut, application de l'article 46 du CCAG-FCS.

### **Article 16 : Résiliation**

Les conditions de résiliation du présent marché sont celles prévues par le Chapitre 7 du CCAG-FCS.

### **Article 17 : Dérogation au CCAG-FCS**

Il est dérogé aux articles du CCAG -FCS, en ce qui concerne uniquement les clauses indiquées ci-dessous :

<b>Article du CCAP</b>	<b>Clause concernée</b>	<b>Article du CCAG - FCS</b>
Article 4	<b>Pièces contractuelles</b>	Article 4.1
Article 13	<b>Garanties</b>	Article 33
Article 14	<b>Pénalités</b>	Article 14