**REFONTE ET MAINTENANCE DU FORUM DE   
60 MILLIONS DE CONSOMMATEURS**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CADRE DE REPONSE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ce cadre doit être utilisé pour permettre la prise en compte de l’offre.**

**Ne pas le remplir rend l’offre irrégulière**

**Attention !**

Les critères de valeur technique de l’offre comptent pour **70%** de la note finale attribuée à l’offre et ces critères sont analysé exclusivement au regard du contenu du présent cadre de réponse.

Les mentions invitant à se reporter à d’autres documents annexes ne sont pas prises en compte.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identification du candidat** |  |

Raison ou dénomination sociale et adresse du candidat (ou du mandataire en cas de groupement constitué en application des articles R2142-19 à R2142-27 du code de la commande publique) :

**A COMPLETER PAR LE CANDIDAT**

*Raison ou dénomination sociale* :

*Adresse :*

*Téléphone et mail :*

*Personne à contacter pour toutes questions sur l’offre du candidat coordonnées et courriel :*

**NE PAS REPONDRE A TOUTES LES QUESTIONS DEGRADE LA NOTE SUR LE CRITERE ASSOCIE**

*Merci de répondre à chaque question, et uniquement à celles-ci :*

### **Méthodologie et organisation du projet**

1. Détaillez votre méthodologie de gestion de projet et les étapes clés de la refonte du forum. Exposez votre planning prévisionnel de mise en œuvre du projet, du démarrage jusqu’à la mise en production.
2. Comment prévoyez-vous d’assurer la coordination avec les équipes de l’INC, de GLOBALIS (prestataire actuel de refonte du site 60 millions de consommateurs) et/ou de tout autre intervenant ?
3. Quelle est votre approche pour la migration des données depuis phpBB ?
4. Quelles solutions proposez-vous pour garantir la cohérence des redirections SEO et éviter la perte de référencement ?
5. Comment assurez-vous la gestion des tests et des validations avant mise en production ?

Décrivez ici :

**Qualité de la maintenance proposée**

1. Quelle est l’organisation de votre support technique (horaires, modalités de contact, délais de réponse) ?
2. Quel est votre engagement en termes de niveau de service (SLA) ?
3. Quelles sont les fréquences et la nature des mises à jour proposées (sécurité, évolutions fonctionnelles, correctifs) ?
4. Quelle est la procédure de gestion des incidents et des interruptions de service ?
5. En cas de panne critique, quel est le délai moyen de remise en service garanti ?
6. Pouvez-vous fournir des exemples concrets de gestion d’incidents sur des projets similaires ?

Décrivez ici :

### **Ergonomie et expérience utilisateur**

1. Comment garantissez-vous une intégration harmonieuse avec le site WordPress principal ?
2. Quelle solution proposez-vous pour créer des fils de discussion sur le forum à partir des articles du site principal ?
3. Quelles solutions mettez-vous en place pour assurer une expérience utilisateur fluide, intuitive et personnalisée ?
4. Comment facilitez-vous l’utilisation des outils de gestion et de modération pour les administrateurs et modérateurs ?
5. Prévoyez-vous des tests utilisateurs ou une validation ergonomique avant la mise en production ?
6. Comment comptez-vous optimiser le référencement du forum et faire en sorte de limiter les pages 404 en cas de suppression de messages/fils ?

### **Expérience dans le développement et la maintenance de forums en ligne**

1. Quels sont les principaux forums que vous avez développés et maintenus récemment ?
2. Pouvez-vous fournir des références de projets comparables en termes de fonctionnalités et de complexité ?
3. Avez-vous déjà réalisé des intégrations avec des outils tiers comme Qiota ? Si oui, pouvez-vous préciser les modalités d’intégration ?

### **Équipe en charge de l’accompagnement et dimensionnement de l’équipe**

1. Quelle est la composition de l’équipe dédiée à ce projet (profils, compétences, certifications) ?
2. Quelle est la répartition des rôles et responsabilités au sein de votre équipe projet ?
3. Avez-vous un interlocuteur dédié pour l’INC durant la phase de développement et après mise en production ?

### **Modalités de formation et supports fournis**

1. Quel est le programme détaillé de la formation initiale de l’équipe de l’INC sur l’administration et la modération du forum prévu ?
2. Quels types de supports pédagogiques fournissez-vous (guides utilisateurs, FAQ, tutoriels vidéo, sessions pratiques) ?
3. Quelle est la durée prévue pour la formation et sous quel format sera-t-elle dispensée (présentiel, distanciel, e-learning) ?
4. Comment assurez-vous la mise à jour des supports de formation en cas d’évolution du forum ?

### **Transfert de compétences et autonomie des équipes**

1. Comment accompagnez-vous l’INC pour qu’elle devienne autonome dans la gestion du forum ?
2. Proposez-vous une assistance post-déploiement et si oui, sous quelle forme et pour quelle durée ?
3. Avez-vous prévu un dispositif de suivi pour répondre aux questions après la formation initiale ?

### **Réversibilité**

1. Pouvez-vous détailler votre plan de réversibilité en fin de contrat, incluant

* Les modalités de restitution des données (formats proposés, procédures techniques) ?
* La documentation fournie pour assurer la continuité du service ?
* L’accompagnement prévu pour faciliter le transfert vers un autre prestataire ?
* La procédure de suppression définitive des données après validation par l’INC ?

**Calendrier**

1. Quel est votre délai de mise en œuvre global du projet, depuis la notification du marché jusqu’à la mise en production ?
2. Quels sont les jalons intermédiaires (spécifications, développement, tests, mise en production) et leurs échéances respectives ? (Fournir un calendrier détaillé)

Un mémoire qui complète ces réponses peut être présenté par le candidat. Attention, seuls les éléments de ce cadre de réponse seront pris en compte pour la notation de l’offre.