

## **Direction de la Communication**

Prestations de services

*En application du code de la commande publique*

<p><b>ACCORD CADRE DE MISE EN PLACE D'UN SERVICE DE VERIFICATION DE DIPLOMES POUR LES ALUMNI DE CAMPUS FRANCE</b></p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Accord cadre soumis au respect du code de la commande publique

Procédure d'appel d'offres ouvert définie à l'article R.2124-2 1° du code de la commande publique

**Accord cadre à bons de commande**

<p><b>CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES</b></p>
-----------------------------------------------------------

## Sommaire

<b>ARTICLE 1 - OBJET DE L'ACCORD CADRE .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 2 - PRESENTATION DE CAMPUS FRANCE.....</b>	<b>3</b>
2.1 MISSIONS DE CAMPUS FRANCE .....	3
2.2 LE RESEAU FRANCE ALUMNI.....	3
<b>ARTICLE 3 - STIPULATIONS DE L'ACCORD CADRE .....</b>	<b>4</b>
3.1 CONTENU DES PRESTATIONS.....	4
3.1.1 Initiation de la demande de vérification de diplômes .....	4
3.1.2 Vérification de diplômes .....	5
3.1.3 Transmission du rapport de vérification .....	5
3.2 CONDITIONS ET PRISE EN COMPTE DES COMMANDES .....	5
3.3 PAIEMENT DE LA PRESTATION .....	5
3.3.1 Paiement direct de la prestation.....	5
3.3.2 Contrepartie de la prestation .....	6
3.4 PRIX DES PRESTATIONS.....	6
<b>ARTICLE 4 - ASSURANCES .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 5 - COMMANDES COMPLEMENTAIRES.....</b>	<b>6</b>

## **ARTICLE 1 - OBJET DE L'ACCORD CADRE**

L'accord cadre a pour objet la mise à disposition d'un service de vérification de diplômes, principalement français, pour les alumni de Campus France dans leurs démarches pour l'obtention de visas.

## **ARTICLE 2 - PRESENTATION DE CAMPUS FRANCE**

Campus France est un établissement public à caractère industriel et commercial (EPIC) français, créé par la loi relative à l'action extérieure de l'État du 27 juillet 2010 et son décret d'application du 30 décembre 2011. Il est un opérateur placé sous la tutelle conjointe du Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères (MEAE) et du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'innovation (MESRI).

### **2.1 MISSIONS DE CAMPUS FRANCE**

Placée sous la tutelle du Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères et du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche, Campus France est chargée de promouvoir l'enseignement supérieur et la recherche français à travers le monde.

Campus France a pour principales missions :

- la promotion à l'étranger de l'enseignement supérieur français,
- l'accueil des étudiants internationaux en France,
- la gestion des programmes de bourses du gouvernement français et étrangers
- le suivi des anciens étudiants étrangers via le réseau France Alumni

[www.francealumni.fr](http://www.francealumni.fr)

Campus France est un opérateur public. Pour remplir ses missions, Campus France s'appuie sur :

- un réseau de 275 Espaces et antennes Campus France au sein des ambassades de France dans 134 pays. Placés sous l'autorité des ambassadeurs, ces Espaces sont des lieux d'accueil, de conseil et d'orientation des étudiants étrangers. Ils contribuent aux missions de promotion de l'Agence et accompagnent la coopération universitaire.
- le « Forum Campus France » qui réunit 370 établissements d'enseignement supérieur et de recherche français. Ce Forum permet aux établissements d'enseignement supérieur et leurs conférences représentatives de participer activement à la politique d'attractivité mise en place par Campus France à travers le monde.

### **2.2 LE RESEAU FRANCE ALUMNI**

Lancé en 2014 à l'initiative du ministre des Affaires étrangères, le réseau France Alumni permet aux anciens étudiants internationaux en France de rester en contact avec leurs pairs et avec la France. Il s'est constitué dans une démarche fédérative et transversale, en complémentarité des réseaux et associations d'alumni actifs dans l'enseignement supérieur français. Il compte à ce jour 527 000 membres dans 134 pays et plus de 4 000 partenaires dont 1 400 entreprises.

Conformément aux orientations arrêtées avec ses tutelles, Campus France a élaboré une stratégie pour renforcer la communauté des alumni de l'enseignement supérieur français et démultiplier son impact et son influence.

Cette stratégie prend la forme d'un plan d'action global 2024-2027 qui repose sur 4 piliers :

- 1er pilier : une nouvelle offre de services pour susciter et développer l'investissement des membres du réseau
- 2e pilier : renforcer, structurer et faire rayonner France Alumni dans les postes diplomatiques

- 3e pilier : se rendre utile comme « réseau des réseaux » pour les établissements d'enseignement Supérieur
- 4e pilier : améliorer l'expérience utilisateur du site internet [www.francealumni.fr](http://www.francealumni.fr)

## **ARTICLE 3 - STIPULATIONS DE L'ACCORD CADRE**

### **3.1 CONTENU DES PRESTATIONS**

#### **Procédure de vérification de diplôme**

La procédure de vérification de diplôme est la suivante :

- Initiation par l'alumni de la demande depuis son compte France Alumni. Renseignement par l'alumni de l'ensemble des informations nécessaires, validation par l'alumni des éléments avant de procéder au paiement (panier d'achat)
- Re-direction avec lien vers le site de paiement en ligne du titulaire charté France Alumni
- Saisie des informations bancaire personnelle par l'alumni et paiement en ligne par l'alumni au prestataire
- Remise du rapport de vérification accessible à l'alumni sur son compte France Alumni et aux services de l'ambassade

#### **Périmètre couvert par l'accord cadre**

L'accord cadre couvre les domaines suivants :

- Intégration d'un dispositif d'authentification des diplômes sur le site international et sur les sites France Alumni pays
- Mise en place du paiement en ligne à l'attention des alumni demandeurs
- Mise en place d'une hotline à destination des alumni, des ambassades et de Campus France
- Mise en place d'une plateforme de *reporting* et de suivi des statistiques

#### **3.1.1 Initiation de la demande de vérification de diplômes**

La soumission de la demande de vérification est faite par l'alumni demandeur. Elle est exécutée comme suit :

- L'alumni se connecte à son compte France Alumni (interface dédiée)
- Il sélectionne le lien de redirection. Le titulaire décrit dans son offre technique le mode opératoire
- Il télécharge son diplôme pour initier une demande de vérification sur le site France Alumni. L'offre du titulaire détaille l'initiation de la vérification.
- Il valide sa demande avant de procéder au paiement
- Il procède au paiement en ligne sur l'API e-commerce du prestataire: carte bancaire et paiement mobile disponible
- Il reçoit la confirmation du paiement envoyé via l'API sur le backoffice et l'interface candidat France Alumni
- Un flux confirme la demande de vérification qui est envoyée via l'API vers le backoffice du prestataire

### **3.1.2 Vérification de diplômes**

La vérification du diplôme est conduite par le prestataire. Elle est exécutée comme suit :

- Le prestataire reçoit, via l'API, les informations du candidat (nom, prénom, email et diplôme).
- Le diplôme et les données sont intégrées automatiquement dans le backoffice du prestataire pour vérification.
- Méthodes de vérification :
  - Base de données du prestataire (si le diplôme y est déjà répertorié)
  - Approche directe (contact des institutions émettrices du diplôme)
  - Préparation du rapport de vérification (authentifié)

### **3.1.3 Transmission du rapport de vérification**

#### **Transmission du rapport de vérification**

La transmission est exécutée comme suit :

- Le prestataire renvoie, par API, la réponse à la demande de vérification et le rapport de vérification.
- Ce rapport est intégré dans la plateforme backoffice France Alumni.
- Accès : L'administrateur France Alumni et l'Ambassade peuvent consulter ce rapport
- Donner accès au rapport de vérification à l'alumni dans son application France Alumni

Le titulaire porte dans son offre le délai de vérification qu'il s'engage à respecter pour l'exécution des commandes des alumni.

Le prestataire décrit la procédure et le lien nécessaire entre le site France Alumni et sa plateforme.

## **3.2 CONDITIONS ET PRISE EN COMPTE DES COMMANDES**

L'offre du titulaire présente le dispositif qu'il met en place pour la mise à disposition d'une Hotline. Il précise le dispositif relatif pour mettre une hotline spécifique pour les alumni. La hotline pour les utilisateurs alumni est *a minima* disponible les jours ouvrés aux heures précisées. Le titulaire s'engage également sur un temps de rétablissement pour les demandes de l'utilisateur.

Une hotline est également disponible pour les collaborateurs de Campus France. Le titulaire prévoit une formation des collaborateurs de Campus France.

## **3.3 PAIEMENT DE LA PRESTATION**

### **3.3.1 Paiement direct de la prestation**

Le paiement se fait directement par l'alumni au tarif que le prestataire aura communiqué dans le cadre de son offre financière.

Le tarif est fixe quelle que soit la quantité de vérifications effectuées.

Le paiement est assuré via le site du prestataire directement par l'alumni au prix fixe indiqué

### **3.3.2 Contrepartie de la prestation**

Le titulaire peut faire bénéficier Campus France d'une commission sur le chiffre d'affaire réalisé à l'occasion de la mise en place du service auprès des membres de son réseau France Alumni.

L'offre du titulaire précise comporte la grille tarifaire de l'intéressement

### **3.4 PRIX DES PRESTATIONS**

Fixé au bordereau des prix.

### **ARTICLE 4 - ASSURANCES**

Le titulaire souscrit à des polices d'assurance couvrant sa responsabilité à l'égard des tiers, de la personne publique et des personnes transportées en cas d'accidents ou de dommages causés à l'occasion des prestations de transport.

En outre, il souscrit à toute police d'assurance lorsque la réglementation l'exige.

Les garanties souscrites doivent être suffisantes pour couvrir tous les types de dommages et leurs conséquences financières.

### **ARTICLE 5 - COMMANDES COMPLEMENTAIRES**

Sans objet