

**Cadre de réponse du mémoire technique**

**Annexe 01 du CCP**

**Appel d’Offres Ouvert**

**Accord Cadre à bons de commande**

**Objet de la consultation**

**Prestations d’accueil et orientation au siège de la CPAM du Val-d’Oise.**

**POUVOIR ADJUDICATEUR**

CAISSE PRIMAIRE D’ASSURANCE MALADIE DU VAL D’OISE

Immeuble les Marjoberts- 2, rue des Chauffours

95017 Cergy-Pontoise Cedex

**Marché N° 2025-004**

Le présent document établi le 17 Mars 2025 comporte 05 feuillets

*CADRE DE REPONSE TECHNIQUE VALANT MEMOIRE TECHNIQUE DU CANDIDAT*

CONSIGNES

Ce document correspond à l’offre technique du candidat. Il est obligatoire pour l’analyse de l’offre du soumissionnaire. L’absence de réponse peut rendre irrégulière l’offre du soumissionnaire.

***Si l’offre du candidat est acceptée, ce document est contractuel et fait partie intégrale des pièces du marché.***

Le soumissionnaire doit impérativement présenter son offre en utilisant ce document. Le soumissionnaire répondra à chaque sous-critère du présent cadre de réponse technique, en répondant dans les cellules correspondantes à droite de chaque question. Le soumissionnaire ne rajoutera, ni ne supprimera des cellules dans le document. Cependant le soumissionnaire est libre de modifier la taille des cellules de droite afin d’apporter la meilleure réponse aux questions posées ; d’étayer ses réponses, de rajouter des images s’il le juge nécessaire.

Il sera impérativement joint au présent document : les attestations, certificats, ou tout autre justificatif mentionnés ou cité en réponse dans ce document.

Si besoin, le soumissionnaire pourra joindre une ou des annexes complémentaires pour étayer son mémoire technique ci-présent. Toutefois le mémoire technique ci-présent prévaut sur toute autre réponse. C’est également ce dernier qui fera l’objet de notation.

Chaque réponse faite via ce formulaire sera prise en compte lors de l’analyse des offres.

**Nombre maximum de pages attendu : 20 pages.**

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERE N°1 : VALEUR TECHNIQUE DE L’OFFRE 54 POINTS** | |
| 1.1 Description de l’entreprise, des moyens affectés à la gestion des prestations. **30 Points.** | |
| ***Questions*** | ***Réponses du candidat. Possibilité d’agrandir les cellules pour étoffer les commentaires. Ne pas supprimer ou rajouter des cellules.*** |
| *Raison sociale de l’entreprise,*  *Nom Prénom*  *Qualité du Signataire* |  |
| *Présentation de l’entreprise, ses valeurs, chiffres clés* |  |
| *Présenter les moyens humains et la structure de l’encadrement de l’équipe dédiée au marché.*  *(Pièces à annexer : Organigrammes)* |  |
| *Décrire les qualifications des agents affectés aux prestations (la procédure de recrutement, la formation initiale, la formation continue et l’évaluation continue des collaborateurs).*  *(Pièces à annexer : Diplômes, Attestations de formations, de compétence)* |  |
| 1.2 Méthodologie proposée pour la gestion des prestations. **24 Points.** | |
| ***Questions*** | ***Réponses du candidat. Possibilité d’agrandir les cellules pour étoffer les commentaires. Ne pas supprimer ou rajouter des cellules.*** |
| *Détailler vos modalités de contrôles des prestations (méthodologie, supports etc.)* |  |
| *Présenter votre plan de continuité de service garantie (Gestion des absences inopinées et absences prévues).* |  |
| *Préciser votre approche destinée à garantir une continuité de service et quelles sont les actions envisagées en cas d’anomalie lors d’un contrôle.* |  |
| *Décrivez un exemplaire de rapport d’incident.* |  |
| **CRITERE N° 2 : VALEUR FIANCIERE DE L’OFFRE. 40 POINTS*****(A reporter sur l’Annexe 01 de l’Acte d’engagement intitulé Bordereau de Prix Unitaire)*.** | |
| **CRITERE N° 3 : POLITIQUE RSE - DEMARCHE SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE. 06 POINTS** | |
| 3.1 Mesures écologiques et de préservation de l’environnement **03 Points.** | |
| ***Questions*** | ***Réponses du candidat. Possibilité d’agrandir les cellules pour étoffer les commentaires. Ne pas supprimer ou rajouter des cellules.*** |
| *Quels sont vos moyens mis en œuvre par l’entreprise pour réduire son empreinte carbone ?* |  |
| *Quelle est votre politique mise en œuvre pour la sensibilisation des agents au développement durable ?* |  |
| *Avez-vous recours à d’autres moyens contribuant à la protection de l’environnement ?* |  |
| 3.2 Mesures sociales **03 Points.** | |
| ***Questions*** | ***Réponses du candidat. Possibilité d’agrandir les cellules pour étoffer les commentaires. Ne pas supprimer ou rajouter des cellules.*** |
| *Avez-vous mis en place des actions de sensibilisation des agents aux risques psychosociaux ?* |  |
| *Préciser votre politique RH (recrutement, formation, fidélisation…) et votre politique RSE.* |  |
| *Avez-vous une politique ou programme de promotion de la santé au Travail ?* |  |
| *Y a-t-il des mesures mises en œuvre par vos organismes pour préserver la non-discrimination des salariés ?* |  |
| *Y a-t-il une politique de réinsertion sociale de population éloignée de l’emploi ?* |  |